



**Pro Urbe díj 2014**

**Vác Város Önkormányzat Szociális Szolgáltatások Háza**

**2600 Vác, Deákvári fasor 2.**

**Tel:06-27-501-400**

**E-mail: szocigazgato@gmail.com**

---

**Vác Város Önkormányzat Szociális Szolgáltatások Háza**

**Szakmai Beszámoló a 2020. évről**



Pro Urbe díj 2014

Vác Város Önkormányzat Szociális Szolgáltatások Háza

2600 Vác, Deákvári fasor 2.

Tel:06-27-501-400

E-mail: szocigazgato@gmail.com

## Hajléktalanok Átmeneti Szállása, Nappali Melegedője, Éjjeli Menedékhelye és Utcai Szociális Munka

### 1. Bevezetés

A hajléktalanellátás konkrét feladatait a Hajléktalanok Átmeneti Szállása, Nappali Melegedője, Éjjeli Menedékhelye és az Utcai Szociális Munka végzi, a Szociális Szolgáltatások Háza szakmai részegységeként. Az Átmeneti Szálló, Nappali Melegedő, Éjjeli Menedékhely és az Utcai Szociális Munka egyazon épületben található, így az egyes szakmai egységek között szoros együttműködés áll fenn. Ezért a Nappali Melegedő által szervezett szakmai programokon a szálló lakói is részt vehetnek, ez az együttműködés része lehet. Az Utcai Szociális Munka ellátást két fő szociális munkatárs látja el teljes munkaidőben, szociális munkás, valamint szociálpedagógus főiskola képesítéssel. Az utcai szociális munka végzését gyalogosan, valamint intézményi gépjárművel végezzük. Az intézményi gépjárművet az intézmény más szakmai egységével megosztva használjuk.

A koronavírus járvány miatt szigorodott az intézmény működése, az EMMI által kiadott eljárásrendnek megfelelően. A megfelelő védőeszközök és fertőtlenítőszer a rendelkezésünkre álltak, használatuk kötelező volt az ellátottaknak és a dolgozóknak is. Ennek eredményességét bizonyítja, hogy az intézményben koronavírus okozta megbetegedés nem volt.

### 2. Az integrált szervezeti egységek együttműködésére vonatkozó szabályok

A hajléktalanellátó centrumban, melyben a négy hajléktalan ellátás (melegedő – menedékhely - átmeneti szálló – utcai szociális munka) működik a hajléktalan emberek szükségleteik és együttműködési készségük, motivációjuk mentén egy épületen belül érhetik el szolgáltatásainkat. A szolgáltatások csak a szakfeladataik szempontjából szükséges szeparáció mellett, nyitott információ és operatív együttműködési közegben látják el az ügyfeleket.

A hajléktalanellátás egységes szakmai vezetéséért az intézményvezető felelős.

Az intézményekben dolgozó szakemberek az intézményvezető irányításával együtt tervezik és összehangolják a hajléktalan ellátás feladatait.

A szakdolgozók közös feladata, hogy ellátástól függetlenül, a hajléktalan személy életvitelében pozitív változást érjenek el és ennek érdekében az eseti szociális munkát összehangolják. A szociális munka keretében történő egyéni esetvezetés is biztosított az ellátottak számára. A folyamatosság biztosítása érdekében a szolgáltató hely megváltozása esetén az esetvezetést végző szociális munkás tájékoztatja az új szolgáltató hely szociális munkását a megkezdett ügyintézésekről és a kitűzött célokról. Lehetőség szerint ez közös munkaértekezleten történik.

### 3. Hajléktalanok Átmeneti Szállása

Az intézmény címe: Hajléktalanok Átmeneti Szállása (2600 Vác, Rákóczi tér 20.)

Helyrajzi szám: 2583

Telefonszám: 27/311-027

Nyitvatartás: Hétköznap:

24 órás nyitvatartás.

Szabad- és munkaszüneti napokon:

24 órás nyitvatartás.



A hajléktalanellátás célja a fedél nélkül élő, 18 életévüket betöltött, önellátó férfiak átmeneti időszakra történő elhelyezése. A nyugdíjas kor nem kizáró ok.

A szálló 12 férőhellyel működik, az elhelyezés 2 szobában történik, melyek 5 és 7 ágyasak. A szociális és mentális gondozás célja, hogy megkönnyítse az ügyfelek számára a hajléktalan életmódból fakadó hátrányok és nehézségek leküzdését (például felbomlott családi és baráti kapcsolatokat, munkaerő-piaci presztízvesztés stb.).

Egyéni és csoportos esetkezelések célja az ellátottak munkavállalásának elősegítése, a korábban megszakadt kapcsolatok felelevenítése és személyiségfejlesztés. A személyiségfejlesztés magában foglalja a konfliktuskezelő képesség elmélyítését, valamint azoknak a pozitív személyiségjegyeknek a megerősítését, melyek nélkülözhetetlenek az eredményes munkaerő-piaci fellépéshez és a társadalmi beilleszkedéshez.

### 3.1 A Hajléktalanok Átmeneti Szállásának ügyfelei

Az életkörülményein javítani kívánó, egyedülálló, önellátásra képes 18. életévét betöltött férfi, elsősorban váci hajléktalanok kerülnek elhelyezésre a szállón. Az utóbbi években sajnálatos módon, ugrásszerűen megnövekedett a hajléktalan emberek száma Vác városában is, illetve Vác vonzáskörzetéből egyre több vidéki rászoruló is megjelenik az ellátásban, ezért várólista került bevezetésre.

### 3.2. A Hajléktalanok Átmeneti Szállására való felvétel folyamata

- Személyes vagy telefonos jelentkezés az ellátott, vagy az őt képviselő személy részéről, a felvételi beszélgetés időpontjának kijelölése.
- A felvételi beszélgetésen két szociális munkás van jelen. Rövid intézménybemutató és életút interjú után az ellátott jelentkezése rögzítésre kerül.
- Jelentkezés után az ügyfél várólistára kerül, és kéthetente jeleznie kell felvételi kérelmének megerősítését.
- Új lakó felvételéről a team javaslatára az intézményvezető dönt, a hatályos jogszabályok alapján.
- A megállapodás megkötése az intézmény és a felvételre jelentkező között.
- A felvételi kérelmi lapon a személyi és jövedelemmel kapcsolatos adatok kerülnek feljegyzésre.
- Az egészségi állapotra vonatkozó részt az intézmény háziorvosa tölti ki.
- Az intézményvezető megállapodást köt a kérelmezővel.

### 3.3. Hajléktalanok Átmeneti Szállása igénybevételének módja

- A szállóra való bekerülés önkéntes, a hajléktalan személy saját kérésére történik.
- A szállón való elhelyezést követően kerül sor az első interjú elkészítésére, melynek célja az ellátott életútjának, jelenlegi életkörülményeinek, egészségi állapotának, konkrét problémájának a megismerése. A szociális munkás ennek során feltárja a hajléktalanná válás szubjektív és objektív okait, illetve mindazokat az erőforrásokat (meglévő családi, rokoni kapcsolatokat; jövőre vonatkozó elképzeléseket, függőben lévő, peres ügyeket), melyek kiindulópontként szolgálhatnak további munkája során.
- A jogszabályok által előírt adatlapokon feljegyzésre kerülnek a meglévő, illetve korábban megszakadt családi kapcsolatok, valamint a családon belüli kötődéseket, érzelmi viszonyok.



- Az adminisztratív feladatok közé tartozik még a megállapodás megkötése, mely két részből áll: az első rögzíti a szállón tartózkodás idejét, a bentlakás feltételeit, a második rész a bent tartózkodás idejére szóló gondozási-cselekvési tervet tartalmazza, mindkét fél (ellátott, szociális munkás) feladatainak és vállalásainak meghatározásával. Ez a szállón végzett gondozás eredményesebbé tételét szolgálja, a kölcsönös együttműködés jegyében. Alapja az ellátott aktív közreműködése.
- A továbbiakban egyéni nyilvántartó lapon, esetenaplón vezetik a szállón tartózkodó hajléktalan emberekkel kapcsolatos egyedi, egyénre szabott szakmai feladatokat, körülményekben történő változásokat stb.
- A Hajléktalanok Átmeneti Szállása házirendjének megismerése, elfogadása és betartása.
- Orvosi vizsgálat: egy évnél nem régebbi negatív tüdőszűrő, bőrgyógyászati lelet, az önellátási képesség megléte, valamint a szálló orvosa által kiadott egészségügyi állapotfelmérés után lehet csak bekerülni a szállóra.
- A házirend megismerése, elfogadása és betartása: a házirend megismerése és betartása alapvető feltétel, annak megszegése az intézményi jogviszony megszüntetését vonhatja maga után.
- Térítési díj: az ellátottak havi térítési díját az 14/2016. (III.18.) számú önkormányzati rendelet állapítja meg.
- A bekerülést követő első 30 napban minden ellátott térítésmentességet élvez. Az ellátott ideiglenes távolléte esetén (pl.: kórház, rehabilitációs kezelések), a fizetendő térítési díj számítása a 29/1993. (II.17.) Korm. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról a 16. §-ban meghatározott szabályok alapján történik. A szállódíj befizetése a lakók által csekken történik.
- Az esetleges korábbi szállódíj tartozás rendezése.

### 3.4. Az intézményi jogviszony megszűnése és megszüntetése

- Az intézményi jogviszony megszűnik:
  - a megállapodásban kikötött határidő lejártával,
  - az intézmény jogutód nélküli megszűnése esetén,
  - a jogosult halálával.
- Az ellátottal kötött megállapodás felbontásra kerül, amennyiben:
  - az ellátott albérletbe, családhoz, szociális otthonba, illetve egyéb helyre költözik,
  - az ellátott kérelmére,
  - az ellátott együttműködési hiánya esetén,
  - a házirend súlyos megsértése esetén:
  - az agresszív viselkedés azonnali kizárást von maga után,
  - a házirend enyhébb, sorozatos megsértése esetén az ellátott írásbeli figyelmeztetésben részesül; a figyelmeztetést követő újabb rendbontás az intézménnyel kötött megállapodás automatikus megszüntetését vonja maga után,
  - igazolatlan (folyamatában 7 nap) távollét esetén,
  - szállódíj tartozás esetén.



### 3.5. A Hajléktalanok Átmeneti Szállásán igénybe vehető szolgáltatási elemek

Az 1/2000. SzCsM. rendelet 105. § (1.) bekezdése alapján a hajléktalan személyek átmeneti szállásán lakhatási szolgáltatás az intézményen belül biztosított. Önálló életvitel fenntartása érdekében szükség szerinti esetvitel.

1. Az Átmeneti Szállón az alábbi szolgáltatásokat lehet napi rendszerességgel igénybe venni:
  - a.) személyi tisztálkodás,
  - b.) mosás – a személyes ruházat tisztításához szükséges mosópor és mosógép, valamint ruhaszárítási lehetőség biztosítása,
  - c.) étel melegítéséhez tárgyak és berendezések rendelkezésre bocsátása,
  - d.) étkezésre szolgáló helyiség,
  - e.) éjszakai pihenés – elhelyezés 2 szobában,
  - f.) személyes használati tárgyak tárolása – saját szekrény biztosítása,
  - g.) mentális gondozás: egyéni és csoportos szociális munka, közösségi programok,
  - h.) elsősegélyhez szükséges felszerelés,
  - i.) alapvető gyógyszerek, kötszerek biztosítása,
  - j.) ruházat pótlása,
  - k.) közösségi együttlétre szolgáló helyiség biztosítása,
  - l.) internet használat
  - m.) értékek biztonságos megőrzésének lehetősége.

A fentiekén túl az ellátottak rendszeres orvosi vizsgálaton vehetnek részt. A házi orvos heti egy alkalommal fogadja a szálló lakóit. Szükség esetén a betegek elkülönítésére külön helyiség biztosított.

2. A hajléktalan személyek átmeneti szállása az 1/2000. SzCsM. rendelet 106. § alapján a szociális munka keretében szükség szerint biztosítja:
  - a.) tanácsadás
  - b.) esetkezelés
  - c.) gondozás
  - d.) készségfejlesztés
  - e.) szolgáltatásokhoz való hozzáférés segítése és
  - f.) az ellátott egyéni szükségletei szerint felügyelet és háztartási, vagy háztartást pótló segítségnyújtás
  - g.) postacím/levelezési cím biztosításaszolgáltatási elemeket.



### 3.6. A Hajléktalanok Átmeneti szállásának kapacitása

Az Átmeneti Szálló kihasználtság tekintetében 100%-os, tehát folyamatosan 12 fő veszi igénybe az ellátást. Kormegoszlás alapján az tapasztaljuk, hogy az ellátottak átlag életkora 51 év. Az utóbbi években sajnálatos módon, ugrásszerűen megnövekedett a hajléktalan emberek száma Vác városában is, illetve Vác vonzáskörzetéből egyre több vidéki rászoruló is megjelenik az ellátásban, ezért várólistáról kerülnek felvételre az ellátottak. 2020-ban 17 fő jelentkezett várólistára, amelyből 8 fő ellátott nyert felvételt az Átmeneti Szállóra.

Az Átmeneti Szállót igénybe vevők 50%-a bejelentett munkából származó jövedelemmel rendelkezik, míg az ellátottak további 50%-a valamilyen szociális, egyéb nyugdíjszerű ellátással rendelkezik.

Kor	2016	2017	2018	2019	2020
18-39	0	2	5	3	2
40-59	7	7	4	5	5
60-69	4	2	2	3	3
70 felett	1	1	1	1	2
<b>Összesen:</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>12</b>

## 4. Nappali Melegedő

Az intézmény címe: Nappali Melegedő (2600 Vác, Rákóczi tér 20.)

Helyrajzi szám: 2583

Telefonszám: 27/311-027

Nyitvatartás: Hétköznap:

8:00 órától 18:00 óráig

Szabad- és munkaszüneti napokon:

8:00 órától 18:00 óráig

A Nappali Melegedő napközbeni ellátást biztosít a városban életvitelszerűen tartózkodó hajléktalan, valamint az egyéb, szociálisan rászoruló személyek számára.

A Nappali Melegedő célja, hogy a városban élő hajléktalan, illetve szociálisan rászoruló személyeknek gyakorlati és komplex szolgáltatásokat nyújtson, melyek egészséges életvitelüket, és a periférikus élethelyzetből való kikerülést segítik elő.

### 4.1. A Nappali Melegedő ügyfelei

Közterületen, vagy más, nem lakás céljára szolgáló helyiségekben, életvitelszerűen tartózkodó ügyfelek, illetve egyéb, szociálisan rászoruló személyek.



## 4.2. A Nappali Melegedő igénybevételének módja

Az ellátottakkal megállapodás, szerződéskötés nem történik, számukra a házirend megismerése és betartása a kötelező. A személyes gondoskodást végző személyek felelősek azért, hogy az adott paramétereken belül az ellátottak a szolgáltatásokat kielégítően igénybe vehessék, és hogy az ellátottak - a lehetőségekhez mérten - megfelelő segítséget kapjanak.

Felelősek továbbá az intézmény nyugalmaért. Ennek érdekében a rendbontókat és a házirend be nem tartóit kizárhatják, illetve az intézmény látogatásától eltilthatják.

A Nappali Melegedő szolgáltatásait megkülönböztetés nélkül bárki igénybe veheti. Feltétele az érvényes, egy évnél nem régebbi negatív tüdőszűrő igazolás, az egy évnél nem régebbi bőrgyógyászati igazolás, az önellátási képesség megléte, illetve az ellátott megismeri és betartja a házirendben foglalt szabályokat. Szükség esetén fertőző betegséget kizáró orvosi igazolás szükséges. Kizáró körülmény viszont az ittasság vagy a tudatmódosító szer hatása alatti állapot. Az ellátottak számára a szolgáltatások ingyenesek.

Az ellátottak érkezéskor jelentkeznek a Nappali Melegedő munkatársainál, akik az Adatlapon rögzítik az ellátott adatait. Az ellátott felvételéről való döntést az intézményvezető delegálta a mindenkori szociális munkatársak és szociális segítők részére, mely a munkaköri leírásuk is tartalmaz. A felvételtől vagy annak elutasításáról az ellátott írásban kap tájékoztatást.

Ha az ellátott gondnokság alatt áll vagy kirendelt hivatásos támogató segítségével részesül azt köteles tudatni az intézménnyel.

Az ellátottak felé elvárás, hogy maguk körül és maguk után tisztaságot tartsanak. Ennek figyelemmel kísérése a dolgozók feladata.

A Nappali Melegedő Házirend megismerése, elfogadása és betartása.

## 4.3 A Nappali Melegedőben igénybe vehető szolgáltatási elemek

Az 1/2000. SzCsM. rendelet 75.§ (1.) bekezdés alapján a nappali ellátás biztosítására az az intézmény alkalmas, amelyik rendelkezik:

- a.) a közösségi együttlétre,
- b.) a pihenésre,
- c.) a személyi tisztálkodásra,
- d.) a személyes ruházat tisztítására,
- e.) étel melegítésére, tálalására és elfogyasztására szolgáló helyiségekkel.

Az 1/2000. SzCsM. rendelet 77.§ (1) bekezdés alapján a nappali ellátás:

- a.) tanácsadás,
- b.) készségfejlesztés
- c.) háztartási vagy háztartást pótló segítségnyújtás,
- d.) étkeztetés,
- e.) esetkezelés
- f.) felügyelet,
- g.) gondozás,
- h.) közösségi fejlesztés,
- i.) postacím/levelezési cím

szolgáltatási elemeket szükség szerint biztosítunk.



Pro Urbe díj 2014

## Vác Város Önkormányzat Szociális Szolgáltatások Háza

2600 Vác, Deákvári fasor 2.

Tel:06-27-501-400

E-mail: szocigazgato@gmail.com

Az intézmény alapfeladatát meghaladó programok és szolgáltatások köre:

- havi rendszerességgel szervezett csoportfoglalkozások látogatása
- manikűr
- fodrászat.

A programok térítésmentesen vehetőek igénybe. Térítésköteles programot és szolgáltatást nem nyújt az intézmény.

### 4.4. A Hajléktalanok Átmeneti Szállása és Nappali Melegedője közös szakmai szolgáltatásai

A programok térítésmentesen vehetőek igénybe. Térítésköteles programot és szolgáltatást nem nyújt az intézmény.

#### 1.) Filmklub

A filmklubban előzetes igényfelmérés alapján az ellátottak egy szociális munkatárssal közösen tekintenek meg egy filmet. A film végén kerül sor a látottak közös megbeszélésére. Ez a szabadidős tevékenység a szórakoztatás mellett lehetőséget nyújt egy adott téma indirekt megvitatására, a közös, némiképp irányított beszélgetésre is.

A filmek lehetőséget nyújtanak különböző, a kliensek számára ismerős élethelyzetek, magatartásformák, kapcsolati minták megvitatására. A filmbeli történet segítségével az ellátottak könnyebben nyílnak meg.

A probléma felszínre kerülése és megvitatása nem személyes élményként, hanem átvitt értelemben kerülhet megbeszélésre. A közös beszélgetések segítenek a rejtve maradt problémák kimondásában, megoldásában. Lehetőség van tapasztalatcserére, az ellátottak kommunikációs és probléma megoldó készségének fejlesztésére.

Gyakoriság: havi egy alkalommal.

Célcsoport: a Hajléktalanok Átmeneti Szállásának, valamint a Nappali Melegedőt igénybe vevő ellátottak.

Lebonyolítás: a filmklub foglalkozásait egy vagy két szociális munkatárs vezeti, a feladatok koordinálásáért a csoportvezető felelős.

#### 2.) Beszélő kör

Irányított beszélgetés egy szociális munkatárs segítségével a napi- és hetilapokban, folyóiratokban olvasott aktualitásokról. A beszélőkör keretein belül lehetőség van a házi könyvtár használatára, irodalmi művek kölcsönzésére, az olvasott alkotások kötetlen megbeszélésére. A szociális munkatárs közreműködésével lehetősége van az ellátottaknak tájékozódni a médiában megjelenő aktualitásokról, valamint segítséget nyújt a szabadidő hasznos eltöltésében. A közös beszélgetések, a napi problémák felismerése, saját élethelyzetük értékelése elősegítik a gondozási folyamat hatékonyságát.

Gyakoriság: havi egy alkalommal.

Célcsoport: a Hajléktalanok Átmeneti Szállásának, valamint a Nappali Melegedőt igénybe vevő ellátottak.

#### 3.) Jogi tanácsadás

Az ingyenes jogsegély szolgálat, illetve az ellátott jogi képviselő szükség szerint segítséget jelent ellátottjaink számára különféle peres ügyeik, felmerülő problémáik kezelése során.





Gyakoriság: igény szerint.

Célcsoport: az intézményi ellátottak köre.

#### 4.) **58-sok klubja**

Az ellátottak igényeit figyelembe véve lelki és vallási tartalmú témákkal való foglalkozás vált indokolttá. Lelkészs és egyéb felekezetek meghívottai vezetésével történő beszélgetés meghatározott témák feldolgozása alapján történik (barátság, egymás tisztelete, házasság, szerelem).

Gyakoriság: havonta egy alkalommal.

Célcsoport: az intézményi ellátottak köre.

#### 5.) **Szabadidős programok**

A szabadidős tevékenységek segítséget nyújtanak a kreativitás fejlesztésében, egymás megismerésében, barátságok kialakításában. Az időtöltés mellett fontos szerepet kapnak az ünnepekkel kapcsolatos készülődések, díszítések.

Programok:

- készülődés az aktuális ünnepekre,
- kerti bográcsozás, szalonnasütés,
- társasjáték,
- kártyázás,

Gyakoriság: havonta egy alkalommal.

Célcsoport: az intézményi ellátottak köre.

#### 6.) **Szépségápolás csoport**

Szépségápolási programok szervezése nőknek és férfiaknak. Manikűr, fodrászat, szakállápolás, szépségtanácsadás hajléktalan emberek részére. Szociális munkatársak és önkéntes szakemberek bevonásával.

Gyakoriság: havonta egy alkalommal.

Célcsoport: az intézményi ellátottak köre.

### **4.5. A Nappali Melegedő kapacitása**

A Nappali Melegedő 20 férőhelyes, kihasználtsága folyamatosan szinte 100%-os, a napi átlagforgalmat tekintve 19 fő. A nemek szerinti megoszlás: az ellátottak 75%-a férfi, 25%-a nő. Az átlag életkor 51,2 év, de egyre gyakrabban találkozunk fiatalokkal, pszichiátriai betegségben szenvedőkkel. Jellemző, hogy a szolgáltatást igénybe vevők kb. 90%-a folyamatosan megjelenik az Éjjeli Menedékhelyen is.



## 5. Éjjeli Menedékhely

Az intézmény címe: Éjjeli Menedékhely (2600 Vác, Rákóczi tér 20.)

Helyrajzi szám: 2583

Telefonszám: 27/311-027

Nyitvatartás: Hétköznap: 18:00 órától 08:00 óráig

Szabad- és munkaszüneti napokon: 18:00 órától 08:00 óráig

Az Éjjeli Menedékhely célja, hogy az önellátásra és a közösségi együttélés szabályainak betartására képes hajléktalan személyek éjszakai pihenését, valamint krízishelyzetben éjszakai szállását, mint szolgáltatást biztosítsa. A közvetlen életveszély elhárítása mellett a szolgáltatásainkkal minimális szükségleteiket folyamatosan kielégítjük, a szociális munka eszközeivel és módszereivel segítjük a hajléktalanságból történő kilépést és/vagy egyéni szükségleteiknek megfelelő más szociális ellátás igénybevételét.

### 5.1. Az Éjjeli Menedékhely ügyfelei

Az Éjjeli Menedékhelyet elsősorban olyan hajléktalan személyek veszik igénybe, akik nem rendelkeznek lakhatási lehetőséggel, napjaikat (az éjszakákat is) közterületen, vagy más, nem lakás céljára szolgáló helyiségeiben életvitelszerűen tartózkodnak. Valamint az egyéb, szociálisan rászoruló személyek, krízishelyzetben lévők, akiknek egészségi, fizikális, mentális állapotuk megromlott, nehezen alkalmazkodnak a kötöttségekhez.

Kiemelt jelentőséggel bír a krízishelyzetben lévők éjszakai biztonságos elszállásolása.

### 5.2. Az Éjjeli Menedékhely igénybevételének módja

Az Éjjeli Menedékhely szolgáltatásait megkülönböztetés nélkül bárki igénybe veheti. Feltétele az érvényes, egy évnél nem régebbi negatív tüdőszűrő igazolás, az egy évnél nem régebbi bőrgyógyászati igazolás, az önellátási képesség megléte, illetve az ellátott megismerje és betartja a házirendben foglalt szabályokat. Szükség esetén fertőző betegséget kizáró orvosi igazolás szükséges.

Az ellátottak érkezéskor jelentkeznek az ügyeletes munkatársnál, aki felveszi az ellátást igénylő adatait. Az ellátott felvételéről való döntést az intézményvezető delegálta a mindenkori szociális munkatársak és szociális segítők részére, mely a munkaköri leírásuk is tartalmaz. A felvételtől vagy annak elutasításáról az ellátott írásban kap tájékoztatást.

Az Éjjeli Menedékhely szolgáltatásait minden, a házirendet megismerő és azt elfogadó és betartó rászoruló személy térítésmentesen igénybe veheti, aki nem áll kitiltás alatt. A kitiltás felfüggesztésre kerül amennyiben az időjárási viszontagságok az emberi életet veszélyeztetni (kihülés, túlhevülés), illetve kiemelten kezelve a vörös kód riasztást.

Az ellátást igénybe vevőkkel írásbeli megállapodás, szerződéskötés nem történik, számukra a házirend megismerése és betartása a kötelező. A szociális munkatársak szükség szerint segítséget nyújtanak a szolgáltatások igénybevételéhez, tájékoztatják a rászorulókat az intézmény nyújtotta lehetőségekről, valamint krízis helyzetben szociális, mentális gondozást végeznek. Az elhelyezés minden esetben csak egy éjszakára szól, 18:00 órától 08:00 óráig.

Az Éjjeli Menedékhelyet igénybe vevő személy minden nap jelentkezik felvételre, a felvétel érkezési sorrendben történik. Az ellátottak beengedése az intézményhez tartozó belső udvarról történik. Felvételnél a hajléktalan személynek (személyi iratok hiányában) közölnie kell személyi adatait.



Pro Urbe díj 2014

## Vác Város Önkormányzat Szociális Szolgáltatások Háza

2600 Vác, Deákvári fasor 2.

Tel:06-27-501-400

E-mail: szociagazgato@gmail.com

Ha az ellátott gondnokság alatt áll vagy kirendelt hivatásos támogató segítségével részesül azt köteles tudatni az intézménnyel.

Az ellátás megszűnésének vagy megszüntetésének szabályait az Éjjeli Menedékhely Házirendje tartalmazza.

### 5.3. Az Éjjeli Menedékhelyen igénybe vehető szolgáltatási elemek

Az 1/2000. SzCsM. rendelet 107. § (1) alapján nem nyújt szociális munkát.

Az 1/2000. SzCsM. rendelet 107. § (2) alapján az éjjeli menedékhely a hét minden napján legalább 18:00 óra és 8:00 óra között nyitva tart.

Az 1/2000. SzCsM. rendelet 107. § (3) alapján az éjjeli menedékhely:

1. felügyelet,
  2. tanácsadás,
  3. éjszakai pihenés,
  4. személyi tisztálkodás,
  5. személyes ruházat tisztítása,
  6. ruhacsere, pótlás,
  7. csomagmegőrzés,
  8. ételmelegítésre, tálalásra és elfogyasztásra szolgáló helyiség,
  9. orvosi ügyelet, mentő elérhetősége,
  10. telefonhasználat,
- szolgáltatási elemeket biztosít.

Szükség szerint postacímet/levelezési címet biztosítunk.

### 5.4. Az Éjjeli Menedékhely kapacitása

Az Éjjeli Menedékhely teljes kihasználtsággal működik, amelyet napi átlag forgalmat tekintve 16 fő veszi igénybe. A nemek szerinti megosztás tekintetében az ellátottak 75%-a férfi, 25%-a nő. Az átlag életkor 49,8 év, de egyre gyakrabban találkozunk fiatalokkal is.

Az éves átlag kihasználtság folyamatosan szinte 100%-os. Jellemző, hogy a szolgáltatást igénybe vevők kb. 90 %-a rendszeresen megjelenik a Nappali Melegedőben is.

## 6. Külső Férőhely

Az intézmény címe: Vác Város Önkormányzat Idősek Otthona és Klubja (2600 Vác, Budapesti főút 61.)

Telefonszám: 27/ 311-027, 30/381-9114

Nyitvatartás: Hétköznap: 17:00 órától 07:00 óráig

Szabad- és munkaszüneti napokon: 18:00 órától 08:00 óráig

A Külső Férőhely célja, hogy a megnövekedett ellátotti létszám esetén az önellátásra és a közösségi együttélés szabályainak betartására képes hajléktalan személyek éjszakai pihenését, valamint éjszakai szállását, mint szolgáltatást biztosítsa.



A közvetlen életveszély elhárítása mellett a szolgáltatásainkkal minimális szükségleteiket folyamatosan kielégítjük, a szociális munka eszközeivel és módszereivel segítjük a hajléktalanságból történő kilépést és/vagy egyéni szükségleteiknek megfelelő más szociális ellátás igénybevételét. A Külső Férőhelyen 6 fő ellátott elhelyezésére van lehetőség.

### 6.1. A Külső Férőhely ügyfelei

A Külső Férőhelyet elsősorban olyan hajléktalan személyek veszik igénybe, akik nem rendelkeznek lakhatási lehetőséggel, napjaikat (az éjszakákat is) közterületen, vagy más, nem lakás céljára szolgáló helyiségeiben életvitelszerűen tartózkodnak. Valamint az egyéb, szociálisan rászoruló személyek, krízishelyzetben lévők, akiknek egészségi, fizikális, mentális állapotuk megromlott, nehezen alkalmazkodnak a kötöttségekhez.

Kiemelt jelentőséggel bír a krízishelyzetben lévők éjszakai biztonságos elszállásolása.

### 6.2. A Külső Férőhely igénybevételének módja

A Külső Férőhely szolgáltatásait megkülönböztetés nélkül bárki igénybe veheti. Feltétele az érvényes, egy évnél nem régebbi negatív tüdőszűrő igazolás, az egy évnél nem régebbi bőrgyógyászati igazolás, az önellátási képesség megléte, illetve az ellátott megismeri és betartja a házirendben foglalt szabályokat. Szükség esetén fertőző betegséget kizáró orvosi igazolás szükséges.

Az ellátottak érkezéskor jelentkeznek az ügyeletes munkatársnál, aki felveszi az ellátást igénylő adatait. Az ellátott felvételéről való döntést az intézményvezető delegálta a mindenkori szociális munkatársak és szociális segítők részére, mely a munkaköri leírásuk is tartalmaz. A felvételtől vagy annak elutasításáról az ellátott írásban kap tájékoztatást.

A Külső Férőhely szolgáltatásait minden, a házirendet megismerő és azt elfogadó és betartó rászoruló személy térítésmentesen igénybe veheti, aki nem áll kitiltás alatt. A kitiltás felfüggesztésre kerül amennyiben az időjárási viszontagságok az emberi életet veszélyeztetni (kihűlés, túlhevülés), illetve kiemelten kezelve a vörös kód riasztást.

Az ellátást igénybe vevőkkel írásbeli megállapodás, szerződéskötés nem történik, számukra a házirend megismerése és betartása a kötelező. Az elhelyezés minden esetben csak egy éjszakára szól, 17:00 órától 07:00 óráig.

A Külső Férőhelyet igénybe vevő személy minden nap jelentkezik felvételre, a felvétel érkezési sorrendben történik. Az ellátottak beengedése az intézményhez tartozó belső udvarról történik.

Felvételnél a hajléktalan személynek (személyi iratok hiányában) közölnie kell személyi adatait.

Ha az ellátott gondnokság alatt áll vagy kirendelt hivatásos támogató segítségével részesül azt köteles tudatni az intézménnyel.

Az ellátás megszűnésének vagy megszüntetésének szabályait a Külső Férőhely Házirendje tartalmazza.

### 6.3. A Külső férőhelyen igénybe vehető szolgáltatási elemek

A hajléktalan személyek átmeneti szállása külső férőhelyén kizárólag csak lakhatási szolgáltatás biztosított, felügyelet mellett.

A külső férőhelyen kizárólag az alábbi szolgáltatási elemek biztosítottak:

- a.) személyi tisztálkodás,
- b.) éjszakai pihenés – elhelyezés 1 szobában



**Pro Urbe díj 2014**

## **Vác Város Önkormányzat Szociális Szolgáltatások Háza**

2600 Vác, Deákvári fasor 2.

Tel:06-27-501-400

E-mail: szocigazgato@gmail.com

Az 1/2000. SzCsM. rendelet 105. § (1.) bekezdése, valamint az 1/2000. SzCsM. rendelet 106. § alapján előírt további szolgáltatási elemeket a 2600 Vác, Rákóczi tér 20. sz. alatti telephelyén vehetik igénybe a külső férőhelyen elhelyezett ellátottak.

### **6.4. A Külső Férőhely kapacitása**

A külső férőhely teljes kihasználtsággal működik, a napi átlagforgalmat tekintve 6 fő veszi igénybe.

### **7. Utcai Szociális Munka**

Az intézmény címe: Utcai Szociális Munka irodája (2600 Vác, Rákóczi tér 20.)

Helyrajzi szám: 2583

Telefonszám: 27/311-027

Az utcai szociális munkavégzésnek időpontjai az év minden napján:

Nappal: Hétfő – péntek: 10:00 – 13:00

Este: Hétfő – vasárnap: 18:00 – 22:00

A szolgáltatás kereteit a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. és a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet szabályozza.

Az utcai szociális munka célja, az intézmény ellátásából kiszorult, vagy az azzal szemben bizalmatlan, az utcán, közterületen, nem lakás céljára szolgáló helyen élők életet vagy testi épséget veszélyeztető helyzetének megszüntetése, az életmóddal járó ártalmak csökkentése, a szociális és egészségügyi szolgáltatások és ellátások igénybe vételének segítése és szervezése, a hajléktalan személyeket ellátó intézménybe vagy más szálláshelyre juttatás.

#### **7.1. Az utcai szociális munka keretében igénybe vehető szolgáltatási elemek**

Az 1/2000. SzCsM. rendelet 104.§ (2.) bekezdés alapján:

Az utcai szociális munka

- a) megkeresés,
- b) tanácsadás,
- c) gondozás,
- d) esetkezelés és
- e) szállítás

szolgáltatási elemeket szükség szerint biztosít.

Szükség szerint postacímet/levelezési címet biztosítunk.

Ha a hajléktalan személyt érintő veszélyhelyzetet az utcai szociális munkás nem tudja elhárítani, intézkedik a segítséget igénylő állapotának és helyzetének megfelelő ellátás biztosítása érdekében, és a helyszínen megvárja az ellátást, illetve intézkedést nyújtó személy megérkezését.



Az utcai szociális munkát végző számára biztosítani kell a segítségnyújtáshoz szükséges tárgyi feltételeket, szükség szerint közlekedési eszközt vagy utazási bérletet, meleg takarót, ruhaneműt, esetenként konzerv és egyéb élelmiszert, valamint készenléti gyógyszert.

## 7.2. Az utcai szociális munka keretében történő együttműködési lehetőségek

Az utcai szociális munkát végző szolgáltatók együttműködnek a területükön illetékes rendőrkapitányságok és határrendészeti kirendeltségek kijelölt személyeivel a rászoruló személyeket a téli időjárási viszonyok következtében fenyegető veszélyhelyzetek megelőzésével és kezelésével összefüggő rendőri feladatok végrehajtása érdekében.

Az utcai szociális munkát végző szolgáltatók, intézmények tevékenységüket összehangolják az ellátási területükön, illetve az azzal szomszédos ellátási területeken működő más utcai szociális munkát végző szolgáltatókkal, intézményekkel, valamint az illetékes diszpécserszolgálattal. A diszpécserszolgálattal történő együttműködéssel kapcsolatos kérdéseket - a feladatok, a vállalt kötelezettségek és a közterületen töltött ellátási időszakok meghatározásával - együttműködési megállapodásban kell rögzíteni.

A Szociális Szolgáltatások Háza a Menhely Alapítvány által üzemeltetett Közép-magyarországi Diszpécser Szolgálattal kötött együttműködési megállapodást.

## 7.3. Egyének és csoportok életkörülményeinek jellemzői

Vác települési szerkezetét figyelembe véve, a város öt részre bontható, mely jelenti a Belváros, Kisvác, Alsóváros, Deákvár, Külterületek részeit. A hajléktalanná vált emberek mozgás - és tartózkodási helyét nagyban meghatározza, hogy a város mely pontjaihoz van kötődésük (pl. a város mely részén élt korábban, ismeretsége hova köti). Ezen túl lényegi meghatározó tényező mozgásterük tekintetében a napi megélhetésük biztosítása. Ennek okán a bevásárló központok területén tartózkodnak többségében, mely a Belváros és sétáló utcái (CBA, DM, Rossmann), Alsóváros (Tesco, Lidl, Aldi, Korall Diszkont), Deákvár (Lidl, CBA, Korall Diszkont) területeket érinti. A város külterületein élők nem lakás céljára szolgáló épületekben (garázs, pince, gyümölestároló, elhagyatott víkendház) életvitelszerűen élnek. Ők a távolság miatt kevésbé járnak be a „városba”, önellátók és mezőgazdasági munkából, valamint állattartásból tartják fenn magukat. Az együttélési formájuk tekintetében a külterületen élőkre jellemző, hogy egyedül vagy élettársi kapcsolatban élnek. A városban tartózkodó hajléktalanok többnyire csoportosan, bandákba verődve élnek.

## 7.4. Egyének és csoportok egészségi, mentális, fizikai állapotának jellemzői

Az ellátotti létszám 2020. december 31-én a nyilvántartási adatok alapján 31 fő. Nem szerinti megoszlásuk 80% férfi, 20% nő. Az átlag életkor nők esetében 51 év, férfiak esetében 48 év. A gondozásban lévő ügyfeleink több, krónikus alapbetegségben szenvednek, leromlott, rossz fizikai és mentális állapotban vannak. A leggyakoribb krónikus megbetegedések: magas vérnyomás, pszichiátriai betegségek, szenvedélybetegségek, daganatos megbetegedések, emésztési zavarok, mozgásszervi megbetegedések, széklet-és vizelettartási panaszok. Gyakori jelenség körükben a fejtetű és rühátka fertőzöttség. Mentális és pszichés állapotukból adódóan az egészségügyi ellátás felajánlását visszautasítják. Az együttműködés hiánya megnehezíti az ellátottak intézményünkbe való juttatását, mert kötelező az előzetes orvosi vizsgálaton való részvétel (tüdőszűrés, bőrgyógyászat).



## 7.5. A város ellátási helyszíneinek bemutatása

Az utcai szociális munka előre meghatározott útvonal terv alapján történik a város minden részét érintve. A beérkező jelzések során új területek is folyamatosan felderítésre kerülnek.

A legfrekvenciáltabb pontok a következők: Rákóczi tér, Árpád út, Rákóczi út, Dózsa György út, Köztársaság út, Dr. Csányi László körút, Eötvös utca, Széchenyi utca, Március 15. tér, Görgey utca, Posta park, Piac tér, Káptalan utca, Zichy Hippolyt utca, Kossuth utca, Báthory utca, Konstantin tér, I. Géza király tér, Budapesti főút, Duna-part több szakasza, Avar utcai garázssor, Zöldfa utca, Kölcsey utca, Nagymező utca, Damjanich tér, Magyar utca, Rádi út, Kertész utca, Honvéd út, Deákvári fasor, Telep utca, Kosdi út, Lehár utca, Deákvári főtér, Kresz park, Deákvári főút, Radnóti út, Újhegyi út, Gombási út, Naszály út, Buszpályaudvar, Vasútállomás, Zrínyi utca, Erzsébet utca.

Külterület: Spinyér, Nyulas, Sejce, Gombás, Csipkés-dűlő, Hermány-dűlő, Patak völgy-dűlő

A folyamatos terepfelmérés során azt tapasztaljuk, hogy vannak olyan területek, épületek, helyszínek a városon belül, valamint a városon kívül, ahol jelenleg nem tartózkodnak potenciális ügyfélcsoportok, de a jövőben megjelenésükre, életvitelszerű tartózkodásukra számítani lehet.

Ezek a következők:

- Duna-part egyes szakaszai (amelyek sátorozásra alkalmasak)
- a MÁV által nem használt épületek (őrbódék, raktáreépületek)
- régi gyár épületek (Forte gyár)
- lakótelepi házak tárolói
- fedett buszmegállók
- üresen álló garázsok
- kevésbé használatos játszóterek, parkok
- Vác külterületén található szerszámtárolók, elhagyatott víkendházak

## 7.6. A közterületen élők által igénybe vehető szociális és egyéb szolgáltatások Vác városában

- 1.Váci Egyházmegye Szamaritánus Szolgálat Népkonyhája (igénybe vehető szolgáltatási elemek: népkonyha, szociális étkeztetés)
- 2.Vác Egyházmegye Karitásza (igénybe vehető szolgáltatási elemek: ruhapótlás)
- 3.Váci Család- és Gyermekejélési Központ (igénybe vehető szolgáltatási elemek: jogi tanácsadás, pártfogó felügyelet, ruhapótlás)

## 8. Más intézményekkel történő együttműködés

A Hajléktalanok Átmeneti Szállása, Nappali Melegedője, Éjjeli Menedékhelye és az Utcai Szociális Munka együttműködik a szociális és egészségügyi intézményekkel, valamint munkáját támogató, segítő civil kezdeményezésekkel, szervezetekkel. A részleg szoros együttműködést alakított ki a városban működő karitatív szervezetekkel, például:



Pro Urbe díj 2014

## Vác Város Önkormányzat Szociális Szolgáltatások Háza

2600 Vác, Deákvári fasor 2.

Tel:06-27-501-400

E-mail: szocigazgato@gmail.com

- Váci Egyházmegyei Karitás,
- Váci Irgalmasrendi Kórház,
- Váci Baptista Gyülekezet,
- Baptista Szeretetszolgálat Országos Szociális Segítő Központ (Népkonyha szolgáltatás)
- Magyar Vöröskereszt,
- Jótevők Háza Alapítvány,
- Református Iszákosmentő Misszió,
- Magyar Élelmiszerbank Egyesület
- Hajléktalanokért Közalapítvány
- Menhely Alapítvány
- Közép-magyarországi Regionális Diszpécser Szolgálat

Továbbá az alábbi városi intézményekkel:

- Vác Város Polgármesteri Hivatal,
- Vác Város Közterület-felügyelete,
- Idősek Otthona és Klubja,
- Váci Család-és Gyermejkölési Központ,
- Váci Járási Hivatal Gyámügyi Osztálya,
- Váci Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztálya,
- Váci Járási Hivatal Népegészségügyi Osztálya,
- Váci Járási Hivatal Kormányablakai,
- Rendőrség,
- Jávorszky Ödön Kórház,
- Pszichiátriai Gondozó,
- továbbá Vác város háziiorvosaival.

Nagymértékben építünk az önkéntes, karitatív munkából származó erőforrásokra. A városi intézmények és szervezetek mellett szoros a kapcsolat a Hajléktalanokért Közalapítvánnyal, illetve az ország többi hajléktalanellátó intézményével is.

### 9. A Hajléktalanellátás szolgáltatásról szóló tájékoztatás helyi módja

A hajléktalan ellátás szolgáltatásairól és igénybevételének módjáról az intézmény székhelyén, telephelyein, valamint a város két frekvenciált pontján elhelyezett hirdetőtábláin kitűzött plakátokon, illetve a háziiorvosi rendelőkben elhelyezett szórólapokon tájékoztatja az érdeklődőket. Az intézmény saját honlapot ([www.szocialishaz.hu](http://www.szocialishaz.hu)) működtet az információk közzététele érdekében. Szükség esetén a Facebook közösségi oldalt, a helyi média (újságok, kábeltévé) segítségét is igénybe veszi az intézmény.

### 10. A hajléktalanellátás személyi feltételei szakfeladatonként

**Hajléktalanok Átmeneti Szállása:** (2020. december)

1 fő intézményvezető

1 fő pszichológus (0,5 álláshely)





**Pro Urbe díj 2014**

**Vác Város Önkormányzat Szociális Szolgáltatások Háza**

**2600 Vác, Deákvári fasor 2.**

**Tel:06-27-501-400**

**E-mail: szocigazgato@gmail.com**

- 1 fő szociális munkatárs
- 2 fő segítő (ebből 1 fő 2020.07.28-tól tartósan távol)
- 1 fő takarító
- 1 fő gépkocsivezető

1 fő szabad álláshely (szociális munkatárs), amely december 31-ig nem került betöltésre.

#### **Nappali Melegedő:** (2020. december)

- 1 fő szociális munkatárs

#### **Éjjeli Menedékhely:** (2020. december)

- 1 fő szociális munkatárs
- 2 fő segítő

#### **Utcai Szociális Munka:** (2020. december)

- 2 fő utcai szociális munkás

### **11. A HAJLÉKTALANELLÁTÁSBAN KITŰZÖTT ÉS MEGVALÓSULT CÉLOK**

- Az intézmény honlapján, a [www.szocialishaz.hu](http://www.szocialishaz.hu) címen, az ellátottak és minden érdeklődő információt tudnak szerezni az intézmény által nyújtott szolgáltatások köréről. A honlapot folyamatosan fejlesztjük az aktuális információkkal.
- A hajléktalanellátás szolgáltatásairól és az igénybevételének módjáról az intézmény székhelyén, telephelyein, valamint a város két frekvenciált pontján elhelyezett hirdetőablakain kitűzött plakátokon, orvosi rendelőkben szórólapokon tájékoztatja a város polgárait. Szükség esetén a helyi média (újságok, kábeltévé) segítségét is igénybe veszi az intézmény.
- Igyekeztünk minél eredményesebben kihasználni a különböző pályázati lehetőségeket. Sikeresen pályáztunk 2020-ban az ellátottak részére székeket, egészségügyi eszközöket, kiléptető lakhatást és az utcai szociális munka szolgáltatás befogadására.
- Megvalósult pályázatból szupervízió az intézmény dogozói számára.
- Továbbra is fontosnak tartjuk a csoport, illetve intézményi együttműködések javítása, illetve a kiégés megelőzése érdekében az évi két alkalommal az un. rekreációs nap megrendezését.
- A szakdolgozók számára biztosítani tudjuk a kötelező és választott továbbképzéseket, illetve szükség esetén a szupervízió lehetőségét.
- Egyre több civil önkéntes segítőt, illetve közérdekű önkéntes diákot tudunk bevonni a hajléktalan ellátás területén, mint például karácsonyi adománygyűjtés és kiosztás.



## 11.1. Pályázatok

2020-ban a következő sikeres pályázataink voltak:

1. 2020-21-KMR-207 azonosítószámú pályázat: Székek vásárlása a Nappali Melegedő és Éjjeli Menedékhely ügyfelei számára. Támogatás összege: 135.000 Ft.
2. 2020-21-KMR-302 azonosítószámú pályázat: Kiléptető lakhatás. Támogatás összege: 369.000 Ft. Folyamatban van.
3. 2020-21-KMR-106 azonosítószámú pályázat: Egészségügyi eszközök támogatása a Nappali Melegedő és Éjjeli Menedékhely ügyfelei számára. Támogatás összege: : 1.009.000 Ft. Beszerzése folyamatban van.
4. SZOC-20-ALT-USZ-1-0009 azonosítószámú pályázat: Utcai szociális munka szolgáltatás befogadására. Támogatás összege: 2.582.333 Ft. Az elhúzódo ügyintézés okán az elnyert összeg kiutalása 2020. december 28-án került sor, így az elnyert finanszírozási időszakra (2020. szeptember 01. - 2020. december 31.) nem került felhasználásra, így az felhalmozott összegként van jelen.

## 11.2. Rendezvényeink

A koronavírus járványra tekintettel az intézményi rendezvényeink közül csak a Hajléktalanok Karácsonyát rendeztük meg 2020. december 23-án.

A karácsonyi vacsorát Marton Zsolt váci megyéspüspök úr biztosította a hajléktalan ellátottjaink részére.

## 12. 2021. évre tervezett fejlesztési célok a hajléktalanellátásban

- Folyamatosan nyomon követjük a pályázati lehetőségeket, melyekkel a munkánk és az utcai ellátás színvonalát emelnénk.
- Pályázat a jövőben bevonásra kerülő új hajléktalanszálló ingatlanban a tűz- és szénmonoxidjelző rendszer kiépítésére vonatkozóan.
- Kiemelt szakmai célunk a város és a környező külterületek minél pontosabb feltérképezése, részletes szociális térkép (krízis térkép) elkészítése.
- Fontosnak gondoljuk, az utcai szociális munka szempontjából az együttműködések kialakítását a szociális és egyéb társintézményekkel a városban és a környező településekkel. Ennek okán évente, a krízisidőszak után (április 30.) illetve a krízisidőszak (november 1.) előtt is online szakmai kerekasztal beszélgetést szeretnénk összehívni tapasztalatcsere okán.
- Célunk, hogy a jelenleg közös használatú intézményi gépjármű mellé egy kizárólagosan csak utcai szociális munka végzéséhez járművet vásároljunk. Ez nagyban megkönnyítené a munkaszervezésünket.
- Az utcai szociális munka minél hatékonyabb működése tekintetében szeretnénk szorosabb együttműködést kialakítani a munkavégzésünk során kapcsolatba kerülő más intézményekkel (rendőrség, mentők, közterület felügyelet, városi kórház, városi orvosi ügyelet).



**Pro Urbe díj 2014**

## **Vác Város Önkormányzat Szociális Szolgáltatások Háza**

**2600 Vác, Deákvári fasor 2.**

**Tel:06-27-501-400**

**E-mail: szocigazgato@gmail.com**

- 
- A hajléktalan ellátottak részére szeretnénk a jövőben is az adományozók körét bővíteni, amiben nagy segítséget nyújt az intézményben dolgozó egészségügyi és szociális szervező, aki felveszi a kapcsolatot a városban működő nagyobb gyárakkal, vállalkozásokkal (tejipar, pékségek, éttermek, stb.), akik adományaikkal segíthetik a fedél nélküli embertársainkat.
  - Kiemelt szakmai célunk, hogy a munkaképes hajléktalan ellátottjainkat reintegráljuk a munka világába közmunka program keretében.



**Pro Urbe díj 2014**

**Vác Város Önkormányzat Szociális Szolgáltatások Háza**

2600 Vác, Deákvári fasor 2.

Tel:06-27-501-400

E-mail: szocigazgato@gmail.com

## **Szociális Étkeztetés**

### **1. Bevezetés**

Intézményünk az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről gondoskodik, akik önmaguknak, illetve önmaguknak és eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen koruk, egészségi állapotuk, fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségük, szenvedélybetegségük, hajléktalanságuk miatt. Jogosultsági feltételként jövedelmi helyzet nem határozható meg. A szolgáltatás a szociális szempontból rászorult személyek részére a hét minden napján napi egyszeri meleg ételt biztosít – külső vállalkozó igénybevételeivel –, térítési díj ellenében.

### **2. Szociális étkeztetés**

**Telephely:** 2600 Vác, Deákvári fasor 2.

**Ügyfélfogadási idő:** Hétfő - Csütörtök: 8:00 órától 15:00 óráig  
Péntek: 8:00 órától 12:00 óráig

Telefon: 27/501-401; 06 30/556-6357

Email: [szocetkezes@gmail.com](mailto:szocetkezes@gmail.com)

#### **2.1. Szociális étkeztetés célja**

Az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről kell gondoskodni, akik azt önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani. A szociális étkeztetés az étkezés szolgáltatási elemet biztosítja.

#### **2.2. Ellátandó célcsoport**

Azon személyek, akik

- a) koruk,
- b) egészségi állapotuk,
- c) fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségük,
- d) szenvedélybetegségük,
- e) hajléktalanságuk miatt szociális étkeztetés ellátására szorulnak.



### 2.3. Más intézményekkel történő együttműködés

Az 1/2000. (I.27.) SzCsM rendelet 25. § (4) bekezdése alapján a szociális étkeztetés koordinátora együttműködik az egészségügyi és szociális alap-és szakellátást nyújtó intézményekkel:

- Idősek Otthona és Klubja: idősek nappali ellátása, házi segítségnyújtása és tartós bentlakása (a gondozott állapotromlásakor jelzés az otthon felé),
- háziiorvosi hálózat: az egészségügyi alapellátást, szakellátást nyújtó szakemberekkel,
- kórházi szociális nővér: kórházból távozó, gondozásra szoruló személyek jelzése az Házi Segítségnyújtásnak,
- Mozgáskorlátozottak Közép-Magyarországi Regionális Egyesülete: az ellátottak kórházba, ill. szakrendelőbe való eljuttatásáról gondoskodnak, illetve segédeszközök (pl. szoba WC, kerekesszék) bérletét biztosítják,
- Váci Baptista Misszió Alapítvány: alkalmasszerűen adományok felajánlása a rászorult gondozottaknak,
- Magyar Élelmiszerbank Egyesület: élelmiszermentés, élelmiszer adományok gyűjtésének szervezése, kiosztása,
- az intézmény többi részlege: egyéb szociális ellátáshoz való hozzájárás segítése.

### 2.4. Szociális étkeztetés igénylése

A szociális étkeztetés igénybevételének módja:

1. A kérelmező jelzi az igényét a szociális étkeztetés koordinátoránál.
2. A részletes tájékoztatás után a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás igénybevételéhez tartozó kérelem kitöltésére kerül sor.
3. A jövedelemnyilatkozat és a becsatolt igazolások (személyi igazolvány, TB kártya, jövedelem igazolás ) alapján az intézményvezető megállapítja a kérelmező egyéni jövedelmét, ez alapján történik a térítési díj megállapítása.
4. Megállapodás kötése az intézménnyel.

A 14/2016. (III.18) önkormányzati rendelet szerint a fizetendő térítési díj a jövedelemvizsgálat (egyéni jövedelemszámítás) alapján 2020. április 1-jétől a következő :

- 28 500 Ft jövedelem alatt: az étkezés díja 205 Ft/adag
- 28 501 – 42 750 Ft jövedelem között: az étkezés díja 305 Ft/adag
- 42 751 – 71 250 Ft jövedelem között: az étkezés díja 515 Ft/adag
- 71 251 – 85 500 Ft jövedelem között: az étkezés díja 580 Ft/adag
- 85 501 Ft jövedelem felett: az étkezés díja 685 Ft/adag

A és B menü között lehet választani, illetve diétás étkezésre is lehetőség van, melyhez szakorvosi igazolás szükséges. Az étel a Népegészségügyi Intézet (ÁNTSZ) előírásainak megfelelően, egyszer használatos fóliázott dobozban hűtve van házhoz szállítva.



**Pro Urbe díj 2014**

**Vác Város Önkormányzat Szociális Szolgáltatások Háza**

**2600 Vác, Deákvári fasor 2.**

**Tel:06-27-501-400**

**E-mail: szocigazgato@gmail.com**

Az étel neve és gyártási dátuma a doboz fedelén található címkén van feltüntetve. Az ebéd a gyártást követő 3 napig fogyasztható hűtőszekrényben tárolva.

Az étel melegíthető mikrohullámú sütőben a fólia eltávolítása után, vagy hagyományos módon a dobozból kivéve igény szerinti mennyiségben.

Az aktuális étlapok megtekinthetők, illetve letölthetők az intézmény honlapjáról (<http://szocialishaz.hu/aktualis-etlap/>) illetve Facebook oldaláról.

## **2.5. A Szociális Étkeztetésben létrejövő kapacitás**

A szociális étkeztetésben az igénybe vevők létszáma lassú, de folyamatos növekedést mutat. Az igénybe vevők létszámát nagyban befolyásolja az elhalálozások száma, a tartós, bentlakásos intézményi elhelyezések (idősothtoni ellátás), más településre költözés. Az igénybe vevők nemi megoszlásának tekintetében többnyire nők veszik igénybe.

Az elmúlt évben (2020. december 31.) összesen 230 fő vette igénybe az ellátást. A 2019. december 31. adathoz viszonyítva, az összes igénybevételhez (199 fő) képest 13,48% növekedést tapasztaltunk.

A kor megoszlás tekintetében a 80-89 év közöttiek 26%-ban képviseltetik legmagasabb létszámban az étkezés igénybevételét. A jelzett korcsoport nem szerinti megoszlása tekintetében a nők aránya 66,6 %, a férfiaké 33,3% volt.

## **3. A Szociális Étkeztetés szolgáltatásról szóló tájékoztatás helyi módja**

A szociális étkeztetés szolgáltatásról és igénybevételének módjáról az intézmény székhelyén, telephelyein, valamint a város két frekventált pontján elhelyezett hirdetőtábláin kitűzött plakátokon, illetve a házi orvosi rendelőkben elhelyezett szórólapokon tájékoztatja az érdeklődőket. Az intézmény saját honlapot ([www.szocialishaz.hu](http://www.szocialishaz.hu)) működtet az információk közzététele érdekében, ahol a szociális étkeztetés menüpontnál az aktuális étlapok letölthetők. Szükség esetén a Facebook közösségi oldalt, a helyi média (újságok, kábeltevé) segítségével is igénybe veszi az intézmény.

## **4. A Szociális Étkeztetés személyi feltételei**

A szociális étkeztetés feladatait 2 fő látja el: 1 fő koordinátor és 1 fő szociális segítő.

2020. június 1-től az eddig napi 8 órában foglalkoztatott dolgozók, munkaerő átszervezés okán 6 órában dolgoznak.



Pro Urbe díj 2014

Vác Város Önkormányzat Szociális Szolgáltatások Háza

2600 Vác, Deákvári fasor 2.

Tel:06-27-501-400

E-mail: szocigazgato@gmail.com

## Területi Védőnői Szolgálat

### 1. Bevezetés

A Területi Védőnői Szolgálat és az Iskola- és Ifjúságegészségügy tekintetében az intézmény vezetője csak munkáltatói jogkörrel rendelkezik. A szakmai felügyeletet a Pest Megyei Kormányhivatal Váci Járási Hivatal Járási Népegészségügyi Intézete gyakorolja, finanszírozását az Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő (továbbiakban: NEAK) biztosítja.

A területi védőnői ellátás az egészségügyi alapellátás részeként a családok egészségének megőrzésére, segítségére irányuló preventív tevékenység, valamint a betegség kialakulásának, az egészségromlásnak a megelőzése érdekében végzett egészségnevelés.

A védőnő gondozási tevékenységi köre: várandós és gyermekágyas anyák, illetve 0-7 éves korú gyermekek, illetve a 7-14 éves gyerekek abban az esetben, ha nem járnak semmilyen nevelési intézménybe, vagyis otthon gondozottak.

A 2020. év nagy feladata volt a 10.sz. védőnői körzet kialakítása volt, ami sok egyeztetés és munkaértekezlet előzött meg, és 2020. november 1-én megkezdhette működését.

A kialakult veszélyhelyzet és pandémia jelentősen megváltoztatta a területi védőnők munkáját. A magas ellátotti létszám és a megnövekedett adminisztrációs terhek mellett kiemelt feladat volt az átállásuk a távkonzultációra, a személyes találkozások lehetséges kerülése mellett. A védőnői munkában elengedhetetlen az élő, intenzív kapcsolattartás, így fontos feladat (a járványhelyzet miatt is), hogy a védőnők közelebb tudjanak kerülni a kisgyermekes anyukákhoz. Sok esetben még a túlterheltség miatt a gyermekorvos és a saját családjuk segítségére sem tudtak számítani, így elengedhetetlen volt a védőnő támogató jelenléte. A visszajelzések alapján is az a tapasztalat, hogy a kismamák és kisgyermekes szülők igénylik a rendszeres és aktív kapcsolattartást.

A Gyermekjóléti Szolgálattal tartott munkaértekezletek elmaradtak, de az esetek kapcsán zajlottak a telefonos és online megbeszélések.

Sikeresen került megrendezésre az Anyatej Világnapja 2020. augusztus 29-én, mely sikeresen lezajlott, a járványügyi szabályok betartása mellett.

### 2. Területi Védőnői Szolgálat körzetei

1-2. sz. körzet	2600 Vác, Zrínyi u. 9.
3-4., 7-8.; 10. sz. körzet	2600 Vác, Deákvári főút 34/A.
5-6. sz. körzet	2600 Vác, Flórián u. 26.
9. sz. körzet	2600 Vác, Vám u. 5.



### 3. A területi védőnő feladata

49/2004.-es (V. 21.) ESzCsM rendelet a területi védőnői ellátásról 3. § A védőnő feladata:

a) a nővédelem, ezen belül

aa) a családtervezéssel kapcsolatos tanácsadás,

ab) az anyaságra való felkészülés segítése,

ac) a lakossági célzott szűrővizsgálatok szervezésében részvétel,

ad) a népegészségügyi célú méhnyakszűrés végzése;

b) a várandós anyák gondozása a külön jogszabályban foglaltak szerint;

c) a gyermekágyas időszakban segítségnyújtás és tanácsadás az egészségi állapottal, az életmóddal, szoptatással, valamint a családtervezéssel kapcsolatban;

d) az újszülött kortól a tanulói jogviszony megkezdéséig a gyermekek gondozása, ennek során

da) a törvényes képviselővel előzetesen egyeztetett gondozási terv alapján a családlátogatás, védőnői tanácsadás keretében célzott és szükséglet szerinti gondozás végzése, továbbá a harmonikus szülő-gyermek kapcsolat kialakulásának, a gyermek nevelésének és szocializációjának segítése, valamint a gyermek fejlődéséhez igazodóan az egészséges életmódhoz szükséges ismeretek nyújtása,

db) az újszülöttek, a koraszülöttek, a kissúlyal születettek, valamint az egészségi és környezeti ok miatt saját kompetencia keretében fokozottan gondozott vagy már jelzést igénylő veszélyeztetett csecsemők és gyermekek pszichoszomatikus fejlődésének fokozott figyelemmel kísérése és segítése,

dc) a szoptatás és az anyatejes táplálás fokozott figyelemmel kísérése, az anyatejjel való táplálás ösztönzése különösen az első 6 hónapban, az anya tanítása a szoptatás helyes technikájára, a tejelválasztás fokozásának és fenntartásának módjaira; fokozott figyelemmel minden korcsoportban az életkornak, egészségi állapotnak és fejlettségi szintnek megfelelő táplálásra és táplálási nehézségekre,

dd) a külön jogszabály szerinti, 0-4 napos életkorban elvégzendő szűrővizsgálatok meglétének ellenőrzése, a törvényes képviselő tájékoztatása az életkorhoz kötött – külön jogszabályban meghatározott – kötelező vizsgálatokról és az észlelt eltérésről a házi gyermekorvos, illetve a házi orvos (a továbbiakban együtt: házi orvos) írásban történő értesítése,

de) a gyermek fejlődését veszélyeztető tényező észlelésekor a házi orvos, illetve a gyermekjóléti szolgálat haladéktalan értesítése mellett a veszélyeztetett gyermek és családjának fokozott gondozásba vétele,

df) a család felkészítése a beteg csecsemő és gyermek otthoni ápolására, dg) az egészségi ok miatt fokozott gondozást igénylő, a krónikus beteg, a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló 1998. évi XXVI. törvény 4. §-ának a) pontja szerinti fogyatékossgal élő, valamint a magatartási zavarokkal küzdő gyermek és családja életviteléhez segítségnyújtás és tanácsadás együttműködve a házi orvossal és szükség esetén más illetékes szakemberekkel,

dh) a családok tájékoztatása az életkorhoz kötött védőoltások fontosságáról, a védőoltások szervezése, nyilvántartása, jelentése a külön jogszabályban, módszertani levélben foglaltak szerint;

e) az óvodában a védőnői feladatok végzése, az oktatási intézményben a tanulók ellátása a külön jogszabályban foglaltak szerint;

f) az oktatási intézménybe nem járó otthon gondozott tanköteles korú gyermek gondozása;

g) családgondozás keretében,





- ga) a gondozott családban előforduló egészségi, mentális és környezeti veszélyeztetettség megelőzése, felismerése érdekében segítségnyújtás a helyes életvitelhez, a harmonikus, szerető családi környezet kialakításához,
- gb) soron kívüli családlátogatás végzése a nevelési-oktatási intézményt ellátó védőnő írásbeli jelzése alapján,
- gc) a család- és gyermekjóléti szolgálat, a fővárosi és megyei kormányhivatal népegészségügyi feladatkörében eljáró járási (fővárosi kerületi) hivatala és a házi orvos, házi gyermekorvos írásos értesítése, ha a várandós anya, a korlátozottan cselekvőképes vagy cselekvőképtelen kiskorú gondozója és törvényes képviselője a védőnővel nem működik együtt az a)-d) pontban meghatározott feladatai ellátása során, illetve hatósági eljárás kezdeményezése a gyermek bántalmazása, súlyos elhanyagolása, a gyermek önmaga által előidézett súlyos veszélyeztető magatartása vagy egyéb súlyos veszélyeztető ok fennállása esetén,
- gd) figyelemfelhívás a népegészségügyi szűrővizsgálaton történő megjelenés fontosságára, továbbá tájékoztatás az önkéntesen igénybe vehető ajánlott szűrővizsgálatokról,
- ge) tájékoztatás az állami, civil karitatív családtámogatási formákról és lehetőségekről,
- gf) tájékoztatás a gyermek jogairól, az egészségügyi ellátáshoz való jogairól és a törvényes képviselő ez irányú feladatairól, kötelezettségeiről,
- gg) a gyermekvédelemmel kapcsolatos tevékenységéről évente írásos tájékoztató készítése az illetékes gyermekjóléti szolgáltató számára, és másolatának megküldése a szakfelügyeletet ellátó vezető védőnő részére,
- gh) részvétel a gyermekjóléti szolgálat éves tanácskozásán, eseti megbeszélésein,
- gi) szükség esetén, felkérésre – illetékességi körén kívüli körzetben – eseti gyámság ellátása;
- h) az egyéni és közösségi egészségfejlesztési, egészségvédelmi programok tervezésében, szervezésében és megvalósításában részvétel.

#### **A várandós anyák gondozása során a védőnő:**

- nyilvántartásba veszi a várandós anyát – a szülész-nőgyógyász szakorvostól hozott igazolás/lelet alapján,
- kiállítja a várandós anya törzslapját, gondozási könyvét (ezt átadja a várandós anyának),
- felveszi a részletes anamnézist (előzményeket),
- tájékoztatja a várandós anyát gondozásának menetéről,
- a várandós gondozás során a tanácsadáson és a családlátogatáson szerzett tapasztalatokat rávezeti a várandós anya törzslapjára és beírja gondozási könyvébe is,
- a nyilvántartásba vett személyeket otthonukban, illetve a tanácsadóban folyamatos gondozásban részesíti,
- legalább hetente egy alkalommal várandós tanácsadást tart,
- a várandós nő egészségi állapotát ellenőrző alapvető vizsgálatokat elvégzi,
  - a testsúlymérés,
  - alsóvégtagok megtekintése,
  - emlők megtekintése, estleges tapintásos vizsgálata,
  - haskörfogat mérés,



**Pro Urbe díj 2014**

## **Vác Város Önkormányzat Szociális Szolgáltatások Háza**

**2600 Vác, Deákvári fasor 2.**

**Tel:06-27-501-400**

**E-mail: szocigazgato@gmail.com**

- vérnyomásmérés,
- pulzusszámlálás,
- magzati szív működés-vizsgálat,
- magzatmozgások észlelése és értékelése,
- vizeletvizsgálat,
- vércukorvizsgálat;
- folyamatosan konzultál a várandós gondozásban részt vevő szülész-nőgyógyász szakorvossal és a házi orvossal;
- figyelemmel kíséri a várandós nő szociális, családi és munkahelyi körülményeit, egészségi és pszichés állapotát,
- tájékoztatja a várandós nőt a rá vonatkozó jogosultságokról, a családtámogatási ellátási formákról, szükség esetén közreműködik ezek intézésében,
- megszervezheti a szülésre felkészítést,
- kiemelt figyelmet fordít a szoptatás szorgalmazására, a baba 6 hónapos koráig tartó kizárólagos szoptatásra,
- egészségnevelési foglalkozásokat, szülésre felkészítő tanfolyamot szervezhet/vezethet

### **A területi védőnő feladata a 7 éven aluli gyermekek gondozása során:**

- a családlátogatás és védőnői tanácsadás keretében folyamatos, célzott és szükséglet szerinti gondozás végzése;
- az újszülöttek, a koraszülöttek, a kis súllyal születettek, valamint az egészségi és környezeti ok miatt veszélyeztetett csecsemők és gyermekek pszichoszomatikus fejlődésének fokozott figyelemmel kísérése és segítése;
- a hat hónapos korig tartó igény szerinti kizárólagos szoptatás ösztönzése, a szoptatás gyakorlatának megtanítása. A szoptatással kapcsolatos problémák megelőzése és megoldásában segítségnyújtás. A hat hónapos kor alatti vegyes, illetve mesterséges táplálás egészségi, testi, lelki, környezeti rizikótényezőinek ismertetése;
- a gyermek fejlődésének nyomon követése, az esetleges kóros elváltozás korai észlelése, dokumentálása és a gyermeket ellátó orvos értesítése
- a jogszabály által meghatározott szűrővizsgálatok szervezése és végzése:
  - 1, 2, 3, 4, 6, 9, 12, 15, 18 hónapos korban és 1 éves életkortól 7 éves korig évente, valamint 2,5 éves korban
- a gyermek fejlődését veszélyeztető tényező észlelésekor a házi gyermekorvos/házi orvos, illetve a gyermekjóléti szolgálat haladéktalan értesítése mellett a veszélyeztetett gyermek és családjának fokozott gondozásba vétele;
- a családok tájékoztatása az életkorhoz kötött védőoltások fontosságáról, a védőoltások szervezése, nyilvántartása, jelentése a külön jogszabályban, módszertani levélben foglaltak szerint.



#### 4. A területi védőnők ellátotti forgalma

Az ellátotti létszámok az adott év szeptember 30-i állapotát tükrözi. 2020. november 01-től alakult meg a 10. védőnői körzet, így annak adatai nem kerültek feltüntetésre.

##### Vác 1. sz. körzet

	2016	2017	2018	2019	2020
<b>Várandós anyák száma</b>	16	22	20	21	22
<b>0-6 éves korú gyermekek száma</b>	230	233	227	228	223
<b>Oktatási intézménybe nem járó otthon gondozott tankötelesek száma</b>	0	0	2	0	0
<b>Összesen:</b>	<b>246</b>	<b>255</b>	<b>249</b>	<b>249</b>	<b>245</b>
<b>Ebből külterületen élők száma</b>	5	0	0	30	0

##### Vác 2. sz. körzet

	2016	2017	2018	2019	2020
<b>Várandós anyák száma</b>	14	18	27	23	18
<b>0-6 éves korú gyermekek száma</b>	240	244	243	237	199
<b>Oktatási intézménybe nem járó otthon gondozott tankötelesek száma</b>	0	0	0	0	0
<b>Összesen:</b>	<b>254</b>	<b>262</b>	<b>270</b>	<b>260</b>	<b>217</b>
<b>Ebből külterületen élők száma</b>	0	0	0	0	15



## Pro Urbe díj 2014

### Vác Város Önkormányzat Szociális Szolgáltatások Háza

2600 Vác, Deákvári fasor 2.

Tel:06-27-501-400

E-mail: szocigazgato@gmail.com

#### 3. sz. körzet

	2016	2017	2018	2019	2020
<b>Várandós anyák száma</b>	16	15	18	14	20
<b>0-6 éves korú gyermekek száma</b>	246	243	249	267	215
<b>Oktatási intézménybe nem járó otthon gondozott tankötelesek száma</b>	0	0	2	0	0
<b>Összesen:</b>	<b>262</b>	<b>258</b>	<b>269</b>	<b>281</b>	<b>235</b>
<b>Ebből külterületen élők száma</b>	<i>12</i>	<i>10</i>	<i>3</i>	<i>32</i>	<i>5</i>

#### 4. sz. körzet

	2016	2017	2018	2019	2020
<b>Várandós anyák száma</b>	18	23	16	26	25
<b>0-6 éves korú gyermekek száma</b>	235	246	242	255	201
<b>Oktatási intézménybe nem járó otthon gondozott tankötelesek száma</b>	0	1	0	1	0
<b>Összesen:</b>	<b>253</b>	<b>270</b>	<b>258</b>	<b>282</b>	<b>226</b>
<b>Ebből külterületen élők száma</b>	<i>2</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>2</i>	<i>0</i>



## Pro Urbe díj 2014

### Vác Város Önkormányzat Szociális Szolgáltatások Háza

2600 Vác, Deákvári fasor 2.

Tel:06-27-501-400

E-mail: szocigazgato@gmail.com

#### 5. sz. körzet

	2016	2017	2018	2019	2020
<b>Várandós anyák száma</b>	30	57	22	50	22
<b>0-6 éves korú gyermekek száma</b>	196	190	212	146	225
<b>Oktatási intézménybe nem járó otthon gondozott tankötelesek száma</b>	2	0	0	0	0
<b>Összesen:</b>	<b>228</b>	<b>247</b>	<b>234</b>	<b>196</b>	<b>247</b>
<b>Ebből külterületen élők száma</b>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>

#### 6. sz. körzet

	2016	2017	2018	2019	2020
<b>Várandós anyák száma</b>	18	19	20	22	19
<b>0-6 éves korú gyermekek száma</b>	240	245	253	273	207
<b>Oktatási intézménybe nem járó otthon gondozott tankötelesek száma</b>	0	0	0	0	0
<b>Összesen:</b>	<b>258</b>	<b>266</b>	<b>273</b>	<b>295</b>	<b>226</b>
<b>Ebből külterületen élők száma</b>	<i>42</i>	<i>43</i>	<i>44</i>	<i>47</i>	<i>39</i>



## Pro Urbe díj 2014

### Vác Város Önkormányzat Szociális Szolgáltatások Háza

2600 Vác, Deákvári fasor 2.

Tel:06-27-501-400

E-mail: szocigazgato@gmail.com

#### 7. sz. körzet

	2016	2017	2018	2019	2020
<b>Várandós anyák száma</b>	12	26	18	18	20
<b>0-6 éves korú gyermekek száma</b>	236	219	215	209	214
<b>Oktatási intézménybe nem járó otthon gondozott tankötelesek száma</b>	3	1	1	0	0
<b>Összesen:</b>	<b>251</b>	<b>246</b>	<b>234</b>	<b>227</b>	<b>234</b>
<b>Ebből külterületen élők száma</b>	<i>18</i>	<i>18</i>	<i>19</i>	<i>21</i>	<i>15</i>

#### 8. sz. körzet

	2016	2017	2018	2019	2020
<b>Várandós anyák száma</b>	18	19	16	20	19
<b>0-6 éves korú gyermekek száma</b>	215	221	220	212	213
<b>Oktatási intézménybe nem járó otthon gondozott tankötelesek száma</b>	0	0	0	0	0
<b>Összesen:</b>	<b>233</b>	<b>240</b>	<b>236</b>	<b>232</b>	<b>232</b>
<b>Ebből külterületen élők száma</b>	<i>17</i>	<i>13</i>	<i>23</i>	<i>26</i>	<i>15</i>



## Pro Urbe díj 2014

### Vác Város Önkormányzat Szociális Szolgáltatások Háza

2600 Vác, Deákvári fasor 2.

Tel:06-27-501-400

E-mail: szocigazgato@gmail.com

#### 9. sz. körzet

	2016	2017	2018	2019	2020
<b>Várandós anyák száma</b>	12	20	21	29	20
<b>0-6 éves korú gyermekek száma</b>	221	204	219	211	219
<b>Oktatási intézménybe nem járó otthon gondozott tankötelesek száma</b>	1	1	2	2	2
<b>Összesen:</b>	<b>234</b>	<b>225</b>	<b>242</b>	<b>242</b>	<b>241</b>
<b>Ebből külterületen élők száma</b>	53	47	52	58	43

#### 5. A Területi Védőnői Szolgálat személyi feltételei

A 2020. november 01-től alakult meg a 10. védőnői körzet az ellátottak magas száma miatt. 2020. december 31-én 10 fő védőnő látta el az összes védőnői körzet feladatait.



Pro Urbe díj 2014

Vác Város Önkormányzat Szociális Szolgáltatások Háza

2600 Vác, Deákvári fasor 2.

Tel:06-27-501-400

E-mail: szocigazgato@gmail.com

---

## Iskola- és Ifjúságegészségügyi Szolgálat

### 1. Bevezetés

A Területi Védőnői Szolgálat és az Iskola- és Ifjúságegészségügy tekintetében az intézmény vezetője csak munkáltatói jogkörrel rendelkezik. A szakmai felügyeletet a Pest Megyei Kormányhivatal Váci Járási Hivatal Járási Népegészségügyi Intézete gyakorolja, finanszírozását az Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő (továbbiakban: NEAK) biztosítja.

Iskola-egészségügyi ellátás: a nevelési-oktatási intézményekben a 3-18 éves korosztály, valamint a 18 év feletti, középfokú nappali rendszerű iskolai oktatásban résztvevőknek, az egészségügyi alapellátás keretében szervezett megelőző jellegű egészségügyi ellátása, mely az iskolaorvos és védőnő együttes szolgáltatásából áll.

Óvodák ellátása: Iskolaorvosok és a területi védőnők együttes szolgáltatásából áll, akik szükség esetén közegészségügyi és járványügyi feladatokat látnak el.

Az egyéb feladatokat a területen a házi gyermekorvosok és területi védőnők végzik (pl. szűrések végzése, védőoltások beadása).

Iskolák ellátása: Iskolaorvosok és a területi védőnők együttes szolgáltatásából áll.

Az iskola-egészségügyi tevékenység sajátossága, hogy tanévre vonatkozik (nem naptári évre) és ezen belül is kampány feladatokra tagolódik. Az iskola-egészségügyi feladatokat az iskola igazgatójával és az iskolaorvossal közösen kerül megtervezésre az adott tanévre vonatkozóan, amelyet az egyeztetett munkaterv tartalmaz.

2020. február hónapban már a Covid-19 járvánnyal kapcsolatos tájékoztatások kerültek a középpontba, melyről az iskolákban kiemelten foglalkoztak az iskolavédőnők (írott anyagok, diásor, plakátok, személyes tanácsok, szakmai anyagokról folyamatos tájékozódás).

A márciusban kialakult koronavírus járvány nehézségeket hozott. A tanévre elkészített munkaterv borult, a szűrővizsgálatok nem fejeződtek be. A koronavírus járvány miatt történt intézkedések következtében távoktatás került bevezetésre. Ezért az intézmény igazgatója - mint munkáltató - döntése okán az iskolavédőnők a saját iskoláikban végeztek adminisztrációs feladatokat, a területi védőnői tanácsadóban kellett az ott dolgozó területi védőnők munkáját, feladataikat segíteni. Voltak iskolavédőnők, akiket a hajléktalanellátás szakmai egységbe, illetve a Vác Város Önkormányzat Idősek Otthona és Klubja intézménybe irányítottunk át munkavégzés céljából.





**Pro Urbe díj 2014**

**Vác Város Önkormányzat Szociális Szolgáltatások Háza**

**2600 Vác, Deákvári fasor 2.**

**Tel:06-27-501-400**

**E-mail: szocigazgato@gmail.com**

Májustól az érettségi vizsgákon kellett jelen lenni az iskolavédőnőknek, illetve a szakmát adó intézményekben az újonnan beiratkozó tanulóknak szakmai alkalmassági vizsgálatát kellett lebonyolítani az iskolaorvosokkal. Tapasztalható, hogy évről évre egyre több az iskolai szűrővizsgálatok alkalmával kiszűrt elváltozás. Ezek többnyire tápláltsági állapotból adódó, valamint érzékszervi, illetve ortopédiai rendellenességek.

A szülőkkel való kapcsolattartás elengedhetetlen az iskolavédőnök számára, ezért tartanak fogadóórát, személyesen, telefonon és online formában is.

Júniusban a fő feladat az elmaradt kampányoltások szervezése, lebonyolítása, adminisztrációja és lejelentése volt a központi utasítás alapján.

Jelentés készült az iskola-egészségügyi munkáról (előző tanév) amely feltöltésre került, illetve a Váci Járási Hivatal Népegészségügyi Osztály vezető védőnőjének elküldésre került.

2020. augusztusában a Váci Járási Hivatal Népegészségügyi Osztály vezető védőnője az éves szakmai ellenőrzését megtartotta és szakmailag megfelelőnek találta az elvégzett munkát.

A tanév során kétszer került megszervezésre a véradás a 18 év feletti diákok és munkatársak részére, melyben a helyi vöröskereszt kéri a segítségünket.

A Váci SZC I. Géza Király Közgazdasági Technikum középiskolában évek óta két alkalommal egészségnapot kerül megszervezésre különféle témákban, külső előadók bevonásával. Ebben a tanévben február 5-én volt az első alkalom a függőségekkel kapcsolatos témákban. A foglalkozások megtartásában részt vettek iskolapszichológusok, iskolai szociális segítők, mentálhigiénés szakember és védőnők is.

## **2. Iskola- és Ifjúságegészségügyi Szolgálat telephelye:**

Iskola- és ifjúság egészségügyi Szolgálat: 2600 Vác, Németh László u. 4-6.

## **3. Az Iskola- és Ifjúságegészségügyi Szolgálat feladata**

- Tanulók alapszűrése, testnevelési csoportba sorolása,
- Szakmai alkalmassági vizsgálatok,
- Közegészségügyi és járványügyi feladatok,
- Védőoltások meglétének ellenőrzése és beadása,
- Tanulók személyi higiéniájának ellenőrzése,
- Elsősegélynyújtás,
- Akut beteget további kezelésre a beteg háziorvosához vagy a bentlakásos intézet ellátását végző orvoshoz irányítják, szükség esetén intézkednek a járó-, illetve fekvőbeteg-intézetbe történő szállításról,



- Környezet-egészségügyi feladatok,
- Részt vesznek a nevelési-oktatási intézmény egészségnevelő tevékenységében,
- A tanulók egészségvédelme érdekében együttműködnek más intézményekkel és a feladat ellátásához szükséges adatokról egymást tájékoztatják (házi orvosi, házi gyermekorvosi, egyéb szakorvosi, körzeti védőnői, gyermekjóléti szolgálatok, pedagógiai szakszolgálatok, logopédus, gyógytornász és pszichológus, a fővárosi- és megyei kormányhivatal járási hivatala, oktatási intézmény).

#### 4. Az Iskola- és Ifjúságegészségügyi Szolgálat ellátásai

##### Óvodák:

- Deákvári Főúti Óvoda 2600 Vác, Deákvári főút 34.
- Diófa Utcai Óvoda 2600 Vác, Diófa u. 1.
- Sirály Utcai Óvoda 2600 Vác, Sirály u. 7.
- Újhegyi Úti Óvoda 2600 Vác, Újhegyi út 46.
- Váci Kisvác-Középvárosi Óvoda
- Csányi Körúti Óvoda 2600 Vác, dr. Csányi László krt. 13.
- Eötvös utcai tagóvoda 2600 Vác, Eötvös u. 3.
- Hársfa Utcai Óvoda 2600 Vác, Hársfa u. 4.
- Nyár Utcai Óvoda 2600 Vác, Nyár u. 1.
- Vám Utcai Óvoda 2600 Vác, Vám u. 11.
- Kertész Utcai Óvoda 2600 Vác, Kertész u. 5.
- Kölcsey Utcai Óvoda 2600 Vác, Kölcsey u. 4.
- Szent Család Katolikus Óvoda 2600 Vác, Bauer Mihály utca 22-24.
- Váci Evangélikus Egyházi Óvoda 2600 Vác, Rákóczi F. utca 17.
- Csillagfürt Öko Óvoda 2600 Vác, Kálvin János utca 9.
- Cházár András EGYMI Óvoda 2600 Vác, Március 15. tér 6.

##### Általános Iskolák:

- Váci Árpád Fejedelem Általános Iskola 2600 Vác, Árpád köz 1.
- Váci Juhász Gyula Általános Iskola 2600 Vác, Báthori Miklós utca 17-19.
- Váci Radnóti Miklós Általános Iskola 2600 Vác, Radnóti Miklós út 7.
- Váci Petőfi Sándor Általános Iskola 2600 Vác, Deákvári főtér 5.
- Váci Földváry Károly Általános Iskola 2600 Vác, Nagymező utca 14.
- Karolina Katolikus Általános Iskola Székesegyházi Kórusiskola és Alapfokú Művészeti Iskola 2600 Vác, Konstantin tér 7.
- Váci Waldorf Iskola és AMI 2600 Vác, Téglaház HRSZ. 1620/7.
- Cházár András Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény, Szakiskola, Készségfejlesztő Iskola, Kollégium 2600 Vác, Március 15. tér 6.
- Cházár András EGYMI Pivár Ignác Tagintézménye 2600 Vác, Zichy H. u. 16-18.
- Cházár András EGYMI Simon Antal Tagintézménye 2600 Vác, Naszály út 29.



**Pro Urbe díj 2014**

## **Vác Város Önkormányzat Szociális Szolgáltatások Háza**

**2600 Vác, Deákvári fasor 2.**

**Tel:06-27-501-400**

**E-mail: szocigazgato@gmail.com**

### **Középiszkolák:**

- Váci SZC Boronkay György Műszaki Szakgimnáziuma és Gimnáziuma 2600 Vác, Németh László utca 4-6.
- Váci SZC Király Endre Szakgimnáziuma és Szakközépiszkolája 2600 Vác, Naszály út 8.
- Váci Madách Imre Gimnázium 2600 Vác, Brusznai Árpád utca 4.
- Bernáth Kálmán Református Gimnázium, Kereskedelmi és Vendéglátóipari Szakgimnázium és Szakközépiszkola 2600 Vác, Brusznai Árpád utca 6.
- Váci SZC I. Géza Király Közgazdasági Szakgimnáziuma 2600 Vác, Géza király tér 8.
- Váci Bartók-Pikéthy Zeneművészeti Szakgimnázium és Zeneiskola, AMI 2600 Vác, Konstantin tér 8.

### **5. Az Iskola- és Ifjúságégeszségügyi Szolgálat forgalma**

1. sz iskolavédőnöi körzet: 1012 fő
2. sz iskolavédőnöi körzet: 799 fő
3. sz iskolavédőnöi körzet: 939 fő
4. sz iskolavédőnöi körzet: 834 fő
5. sz iskolavédőnöi körzet: 959 fő
6. sz iskolavédőnöi körzet: 958 fő
7. sz iskolavédőnöi körzet: 814 fő
8. sz iskolavédőnöi körzet: 862 fő

**Összesen: 7177 fő**

### **6. Az Iskola- és Ifjúságégeszségügyi Szolgálat személyi feltételei**

Az Iskola- és Ifjúságégeszségügyi Szolgálat feladatait a 2020. évben 8 iskolavédőnö látta el főállásban és 4 fő orvos, akik részmunkaidőben foglalkoztatottak.

Kelt: Vác, 2021. március 30.

Fischer Kornél  
mb. intézményvezető