



Vác Város Polgármestere

Napirend

ELŐTERJESZTÉS

Vác Város Önkormányzat Képviselő-testület
SÜRGŐSSÉGI
2016. év július hónap 14. napi ülésére


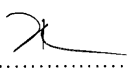
Szám: 19/280-1/2016
Tárgy: Vagyonkezelési szerződés megkötése a Váci Szakképzési Centrummal
Melléklet: 1 oldal
Előterjesztő: Fördös Attila polgármester
Készítette: Deákné dr. Szarka Anita jegyző,
Nagyné dr. Spiegelhalter Renáta jogi referens
Előadó:
Előzmény/korábbi döntés:
Terjedelem: 10oldal
Bizottsági tárgyalások: -
Döntéshozatal módja: nyilvános ülés (Mötv. 46. § (1))
egyszerű többség (Mötv. 47. § (2))



Törvényességi véleményezésre bemutatva Dr. Zsido Szilvia
Jogi Osztály Osztályvezető

Törvényességi észrevétel: Deákné dr. Szarka Anita
jegyző

Véleményezésre megkapta: Kökény Szabolcs Pénzügyi és Adó Osztály
osztályvezető

Véleményezésre megkapta: Fördös Attila
polgármester


.....

.....
Nincs / az alábbi:


.....

.....



Vác a Dunakanyar szíve

Tisztelt Képviselő-testület!

A Klebelsberg Intézményfenntartó Központ (a továbbiakban: KLIK) fenntartásában működő egyes szakképző intézmények átadásáról, valamint egyes kormányrendeleteknek a szakképzés intézményrendszerének átalakításával összefüggő módosításáról szóló 146/2015. (VI. 12.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Rendelet) alapján a köznevelési feladatok hatékonyabb ellátása céljából – a KLIK-ből a Rendelet szabályai értelmében kivált köznevelési intézményekből – szakképzési centrumok jöttek létre.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 74.§ (1) bekezdése alapján „az állam gondoskodik - az óvodai nevelés, a nemzetiséghez tartozók óvodai nevelése, a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése kivételével - a köznevelési alapfeladatok ellátásáról”. A Rendelet 1. § értelmében a KLIK-ből kiválással érintett köznevelési intézményből a szakképzésért és felnőttképzésért felelős miniszter a költségvetési szerv alapítására vonatkozó szabályok szerint szakképzési centrumokat alapított.

A Klebelsberg Intézményfenntartó Központ fenntartásában működő egyes szakképzési feladatot ellátó köznevelési intézmények fenntartóváltásával összefüggő intézkedésekről szóló 120/2015. (V.21.) Korm. rendelet (továbbiakban: Rendelet) 1/A. § (1) bekezdése alapján az abban felsorolt köznevelési feladatellátási helyek az ellátott köznevelési feladat más szervezeti formában történő hatékony ellátása céljából 2016. július 1-jével kiválnak a Klebelsberg Intézményfenntartó Központból és az illetékes Szakképzési Centrumba olvadnak be.

Az Nkt. 76.§ (5) bekezdés a) pontja, valamint köznevelési feladatot ellátó egyes önkormányzati fenntartású intézmények állami fenntartásba vételéről szóló 2012. évi CLXXXVIII. törvény (a továbbiakban: Törvény) 8.§ (1) bekezdés b) pontja alapján az Önkormányzat tulajdonában levő, az intézmény(ek) feladatainak ellátását szolgáló ingatlan és ingó vagyon – ideértve a taneszközöket, továbbá az intézmény(ek)ben levő eszközöket, felszereléseket –, a Centrum ingyenes vagyongazdálkodásába kerül.

A fentiek alapján a Bocskai István Kollégium a KLIK Ceglédi Tankerületétől a Nemzetgazdasági Minisztérium fenntartásába, a Váci Szakképző Centrum kezelésébe kerülnek, ezen intézmények tekintetében az Önkormányzatnak, mint tulajdonosnak kell vagyongazdálkodási szerződést kötnie a Váci Szakképző Centrummal.

A fentiek alapján elkészült a vagyongazdálkodási szerződés tervezete.

Sürgősség indoka: A kérelem 2016. július 13-án érkezett.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Vác, 2016. július 13.

Fördös Attila s.k.
polgármester



V á c a D u n a k a n y a r s z í v e

Határozati javaslat

Vác Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Vác Város Önkormányzata és a Váci Szakképzési Centrum között kötendő vagyonkezelési szerződés tervezetét elfogadja, valamint felhatalmazza a Polgármestert a vagyonkezelési szerződés megkötésére, aláírására annak esetlegesen szükséges technikai módosítására.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester





Váci Szakképzési Centrum

2600 Vác, Naszály út 8.
Tel.: +36-27/316-866
E-mail: vszc.titkarsag@kiralyendre.hu

Iktatószám: 2016/02/222.
Ügyintéző: Burikné Lózs Edina

Vác Város Polgármestere

Fördös Attila Polgármester Úr
részére

VÁC
Március 15. tér 11.
2600

VÁCI POLGÁRMESTERI HIVATAL	
2016 JÚL 13. 19/280/2016	
Szám:	Címzett:
Melléklet:	Tárgy: U.S.R.

KÉRELEM

A 120/2015. (V. 21.) Korm. rendelet 1/A. § (1) bekezdésében meghatározott, alább felsorolt köznevelési feladatellátási hely az ellátott köznevelési feladat más szervezeti formában történő hatékony ellátása céljából 2016. július 1-jével kiválik a Klebelsberg Intézményfenntartó Központból (Ceglédi Tankerület) és az illetékes Szakképzési Centrumba (Váci SZC) olvad be.

- **Bocskai István Kollégium (2600 Vác, Bruszniai Árpád út 1.)**

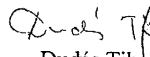
E megállapodás tárgya az Átadó által fenntartott köznevelési intézmény szakképzési és ahhoz kapcsolódó köznevelési feladatellátásához, fenntartásához, működtetéséhez kapcsolódó vagyon átadása és átvétele, az ezekkel összefüggő jogviszonyokból származó jogok és kötelezettségek átruházása és a Kormánynak az átvételre kerülő közfeladathoz kapcsolódó előirányzat átcsoportosítására vonatkozó döntésének megalapozása.


Az átadásra kerülő, az állam tulajdonában lévő ingatlanok vagyonkezelésével, használatával kapcsolatos szerződések módosítása céljából az Átvevő 2016. július 16-ig tárgyalást kezdeményez a tulajdonosi joggyakorlóval.

A fentiek figyelembe vételével azzal a kéréssel fordulok T. Polgármester Úrhoz, hogy a feladatellátás érdekében a vagyonkezelési szerződés mielőbbi létrejöttében közreműködni szíveskedjen.

Vác, 2016. július 12.

Üdvözlettel:


Dudás Tibor
főigazgató



VAGYONKEZELÉSI SZERZŐDÉS

amely létrejött

Vác Város Önkormányzata

székhelye: 2600 Vác, Március 15. tér 11.

képviseli: Fördös József Attila polgármester

törzsszáma: 731300

adószáma: 15731302-2-13

bankszámlaszáma: 11742094-15395429-00000000

statisztikai számjele: 15731302-8411-321-13

mint Átadó (a továbbiakban: **Önkormányzat**),

a fenntartó Nemzetgazdasági Minisztérium nevében és képviseletében eljáró **Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal**

székhelye: 1085 Budapest, Baross u. 52.

képviseli: Palotás József főigazgatói jogkörben eljáró főigazgató-helyettes

adószáma: 15830731-2-42

mint Ellenjegyző,

valamint a **Váci Szakképzési Centrum**

székhelye: 2600 Vác, Naszály út 8.

képviseli: Dudás Tibor főigazgató

adószáma: 15832221-2-13

ÁHT azonosítója: 354828

statisztikai számjele: 15832221-8532-312-13

mint Átvevő (a továbbiakban: **Centrum**)

(a továbbiakban együtt: **Felek**) között alulírott helyen és napon a következő feltételekkel:

ELŐZMÉNYEK

A Klebelsberg Intézményfenntartó Központ (a továbbiakban: KLIK) fenntartásában működő egyes szakképző intézmények átadásáról, valamint egyes kormányrendeleteknek a szakképzés intézményrendszerének átalakításával összefüggő módosításáról szóló 146/2015. (VI. 12.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Rendelet) alapján a köznevelési feladatok hatékonyabb ellátása céljából – a KLIK-ből a Rendelet szabályai értelmében kivált köznevelési intézményekből – szakképzési centrumok jöttek létre.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 74.§ (1) bekezdése alapján „az állam gondoskodik - az óvodai nevelés, a nemzetiséghez tartozók óvodai nevelése, a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése kivételével - a köznevelési alapeladatok ellátásáról”. A Rendelet 1. § értelmében a KLIK-ből kiválással érintett köznevelési intézményből a szakképzésért és felnőttképzésért felelős miniszter a költségvetési szerv alapítására vonatkozó szabályok szerint szakképzési centrumokat alapított. A közfeladat átvételére 2015. július 1-jével került sor. Az átalakítás tekintetében a KLIK jogutódja a szakképzési centrum.

A Klebelsberg Intézményfenntartó Központ fenntartásában működő egyes szakképzési feladatot ellátó köznevelési intézmények fenntartóváltásával összefüggő intézkedésekről szóló 120/2015. (V.21.) Korm. rendelet 1/A. § (1) bekezdése alapján az abban felsorolt köznevelési feladatellátási

helyek az ellátott köznevelési feladat más szervezeti formában történő hatékony ellátása céljából 2016. július 1-jével kiválnak a Klebelsberg Intézményfenntartó Központból és az illetékes Szakképzési Centrumba olvadnak bel.

Az Nkt. 76. § (5) bekezdés a) pontja, alapján az Önkormányzat tulajdonában levő, az intézmény(ek) feladatainak ellátását szolgáló ingatlan és ingó vagyonra vonatkozóan ingyenes vagyonekezelői jog illeti meg a szakképzési centrum fenntartóját.

A fentiekre tekintettel a Felek a jelen szerződéssel a vagyonekezelői jog gyakorlásának szabályait az **alábbiak szerint állapítják meg.**

A szerződés tárgya

1. Az Önkormányzat vagyonekezelésbe adja, a Centrum vagyonekezelésbe veszi a Bocskai István Kollégium használatában lévő 2600 Vác, Brusznai Árpád utca 1. (1899/5 hrsz., 7772 m², kivett kollégium) alatti ingatlan alatti vagyonelemeket, továbbá az intézmények azon ingóságait, melyek az Önkormányzat tulajdonában állnak. (Az ingóságok leltárát a jelen szerződés elválaszthatatlan részét képező 1. sz. melléklet tartalmazza.)
2. A Centrum az ingatlanra vonatkozó vagyonekezelői jogát az ingatlan-nyilvántartásba bejegyezteti. Az Önkormányzat jelen szerződés aláírásával feltétlen és visszavonhatatlan hozzájárulását adja ahhoz, hogy az 1. pontban megjelölt ingatlanra a Centrum vagyonekezelői joga bejegyzésre kerüljön. Az Önkormányzat jelen megállapodás aláírásával meghatalmazza a Centrumot, hogy az ingatlan-nyilvántartási bejegyzéssel, illetve törléssel kapcsolatos eljárásban teljes jogkörrel képviselje az illetékes Földhivatal előtt.

Felek Jogai és kötelezettségei

3. A Centrum vagyonekezelésében levő ingatlan a Pedagógiai Programban, az intézmények szervezeti és működési szabályzatában, házirendjében meghatározott feladatok ellátásának zavarása nélkül, az ott meghatározott tanítási időn kívül, az Önkormányzat – a Centrummal legalább 15 nappal korábban történt megállapodást követően – önkormányzati, egyéb helyi közösségi, kulturális rendezvények lebonyolítása céljából térítésmentesen használhatja.
4. A Centrum biztosítja, hogy az Önkormányzat az önkormányzati, helyi közösségi, kulturális célú hirdetményeit az ingatlanban a közösen meghatározott helyen és módon, a Centrum által meghatározott időtartamban kifüggeszthesse.
5. A Centrumot a vagyonekezelésében levő vagyonnal kapcsolatban megilletik a tulajdonos jogai, és terhelik a tulajdonos kötelezettségei – ideértve a számvitelről szóló törvény szerinti könyvvizelési és beszámoló-készítési kötelezettséget is – azzal, hogy
 - a) a vagyont nem idegeníthesse el, valamint - jogszabályon alapuló, továbbá az ingatlanra közérdekből külön jogszabályban feljogosított szervek javára alapított használati jog, vezetékjog vagy ugyanezen okokból alapított szolgalmat, továbbá a helyi önkormányzat javára alapított vezetékjog kivételével - nem terhelheti meg,
 - b) a vagyont biztosítékkul nem adhatja,
 - c) a vagynon osztozott tulajdont nem létesíthesse,
 - d) a vagyonekezelői jogot harmadik személyre nem ruházhatja át és nem terhelheti meg, valamint

- e) polgári jogi igényt megalapító, polgári jogi igényt eldöntő tulajdonosi hozzájárulást a vagyonkezelésében lévő vagyona vonatkozóan hatósági és bírósági eljárásban sem adhat, kivéve a jogszabályon alapuló, továbbá az ingatlanra közérdekből külön jogszabályban feljogosított szervek javára alapított használati joghoz, vezetékJoghoz vagy ugyanezen okokból alapított szolgálatomhoz történő hozzájárulást.
6. A Centrum a vagyonkezelésében levő vagyont a központi berendezésekkel és felszerelésekkel együtt rendeltetésszerűen, a vagyonkezelési szerződésnek, a rendes gazdálkodás szabályainak megfelelően, a vagyona vonatkozó biztonsági előírások betartásával, a közvagyont használó személytől elvárható gondossággal mások jogainak és törvényes érdekeinek sérelme nélkül jogosult birtokolni, használni, szedni hasznait.
 7. Amennyiben a Centrum a vagyonkezelésében levő vagyona hasznosítását másnak átengedi, a használó magatartásáért, mint sajátjáért felel.
 8. A Centrum viseli a vagyonkezelésében levő vagyonnal összefüggő költségeket, közterheket, díjakat, gondoskodik a vagyonvédelemről.
 9. A Centrum felelős az ingatlanal kapcsolatban, a tűzvédelmi, munkavédelmi és környezetvédelmi törvényekben és egyéb kapcsolódó jogszabályokban foglaltak betartásáért és betartatásáért.
 10. A Centrum köteles teljesíteni a vagyonkezelésében levő vagyonnal kapcsolatban a jogszabályban, illetve a vagyonkezelési szerződésben előírt nyilvántartási, adatszolgáltatási, és elszámolási kötelezettséget.
 11. A vagyonkezelésbe adott vagyont, annak értékét és változásait a Centrum nyilvántartja. Az érték nyilvántartásától el lehet tekinteni, ha az adott vagyontárgy értéke természeténél, jellegénél fogva nem állapítható meg. A nyilvántartásnak tartalmaznia kell a vagyona elsődleges rendeltetése szerinti közzététel megjelölését is. A nyilvántartási adatok - a minősített adat védelméről szóló törvény szerinti minősített adat kivételével - nyilvánosak.
 12. A Centrum a kezelésében levő vagyont érintő lényeges változásokat, a változás bekövetkeztétől számított 5 napon belül köteles jelenteni az Önkormányzatnak.
 13. A Centrum köteles az Önkormányzatot haladéktalanul értesíteni az ingatlan egészét fenyegető veszélyről és a beállott kárról, a tudomására jutott minden olyan tényről, adatról, körülményről, amely a vagyona rendeltetésszerű, zavarmentes használatát akadályozza, kár bekövetkezésével fenyeget, a vagyona nagyobb mérvű romlásához vezethet, valamint arról, ha őt jogai gyakorlásában harmadik személy akadályozza.
 14. A Centrum köteles tőnni, hogy az Önkormányzat a veszély elhárítására, a kár következményeinek megszüntetésére a szükséges intézkedéseket megtegye.
 15. Az értesítés elmaradása vagy késedelme miatt bekövetkezett kárt, illetve költségnövekedést a Centrum köteles viselni.
 16. A Centrum felel minden olyan kárért, amely a rendeltetésellenes vagy szerződésellenes használat következménye. A nem rendeltetésszerű használat folytán keletkezett hibák kijavítása, károk megtérítése a Centrum kötelezettsége függetlenül attól, hogy a bekövetkezett hiba, illetve kár alkalmazottjai, ügyfelei, az intézmény tanulói vagy az érdekkörében eljáró személy magatartására vezethető vissza. Nem terheli a kártérítési kötelezettség, ha bizonyítja, hogy úgy járt el, ahogy adott helyzetben a közvagyona használójától elvárható magatartása nem volt felróható.
 17. Az Önkormányzat a Centrumtól követelheti a vagyonkezelésbe adott vagyonrendeltetés-, illetve szerződésellenes használatának megszüntetését. Ha a Centrum a rendeltetés-, illetve

szerződésellenes használatot – az Önkormányzat felhívása ellenére – tovább folytatja, az Önkormányzat kártérítést követelhet.

18. A Centrum gondoskodik a vagyonkezelésében levő vagyon értékének, állagának megóvásáról, karbantartásáról, a szükséges felújítások, pótlások, cserék kivitelezési munkálatainak elvégzéséről, elvégzetetéséről így az ingatlanban levő központi berendezések, az ezekhez csatlakozó vezetékrendszerek munkaképes állapotának biztosításáról, az átvételkori állapotnak megfelelő szinten tartásáról.
19. A Centrum a saját költségén az Önkormányzat előzetes írásbeli engedélye alapján jogosult
 - a) a vagyonkezelésében levő ingatlant átalakítani, illetőleg a falak, a mennyezet, vagy a padlózat megbontásával, tárgyaknak azokhoz történő rögzítésével járó műveletet,
 - b) az elszámolt értékcsökkenést meghaladó, annak értékét növelő beruházást, felújítást végezni.
20. A beruházás, felújítás értékét a Centrumnak bizonylatokkal kell igazolnia és azokról évente írásban be kell számolnia az Önkormányzatnak.
21. A Centrum az ingatlanban riasztórendszert, telefonos és számítógépes hálózatot építhet ki emeletek összekötésével együtt. Erről előzetesen köteles az Önkormányzatot írásban tájékoztatni.
22. A Centrum jogosult az ingatlant saját berendezéseivel ellátni, köteles azonban az eredeti állapotot a szerződés megszűnésekor saját költségén helyreállítani.
23. Az Önkormányzat az ingatlanban lévő, a Centrum tulajdonát képező vagyontárgyakért felelősséget nem vállal.
24. A Centrum az Önkormányzat által a vagyonkezelésébe adott, a köznevelési feladat ellátáshoz véglegesen feleslegessé vált vagyont – beleértve a rendeltetésszerű használat mellett elhasználadott vagy elavult eszközöket is – 20 napon belül köteles az Önkormányzat részére visszaadni, aki köteles azt visszavenni. A Centrum a rendeltetésszerű használat mellett elhasználadott vagy elavult eszközök kivételével az egyéb vagyont rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban köteles visszaadni a szerződés megszűnésekor az Önkormányzatnak.
25. Tulajdonosi ellenőrzés

Az Önkormányzat, mint tulajdonos évente legalább egy alkalommal, a nevelő-oktató munka, illetve a Centrum működésének zavarása nélkül, előzetes értesítés alapján ellenőrzi a vagyonkezelésbe adott önkormányzati vagyonnal való gazdálkodást, a vagyon rendeltetésszerű használatát.

Az ellenőrzés során az Önkormányzat képviselője jogosult:

 - a) a Centrum kezelésében álló ingatlan területére, illetve a Centrum által használt irodai és egyéb célú helyiségeibe belépni és ott tartózkodni a Centrum képviselőjének jelenlétében,
 - b) az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó iratokba és más dokumentumokba, elektronikus adathordozón tárolt adatokba – a külön jogszabályokban meghatározott adat- és titokvédelmi előírások betartásával – betekinteni,
 - c) a Centrum arra felhatalmazott alkalmazottjától írásban vagy szóban felvilágosítást, információt kérni,
 - d) az átadott ingó vagyontárgyak meglétét és állagát ellenőrizni.

Az Önkormányzat az ellenőrzés megállapításairól értesíti a Centrumot, továbbá, amennyiben megállapításai annak hatáskörét érintik, az Állami Számvevőszéket is.

A szerződés megszűnése

26. A szerződést Felek 2016. július 1-jétől határozatlan időtartamra kötik. A szerződés megszűnik, ha az állami köznevelési feladat ellátása a körülírt ingatlanban megszűnik.
27. A Centrum a vagyonkezelői joga megszűnése esetén, a megszűnése napjától számított 20 napon belül köteles az ingatlant kiüríteni és azt rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban az Önkormányzat részére visszaadni.
28. Amennyiben a Centrum az ingatlant az előírt határidőig nem hagyja el, az Önkormányzat jogosult a helyiségeket birtokba venni, a Centrumnak a helyiségekben található ingóságairól két tanúval hitelesített leltárt készíteni, és a Centrumot az ingóságok 8 napon belüli elszállítására írásban felszólítani.
29. Amennyiben a Centrum az írásbeli felszólítását követő 8 napon belül nem szállítja el ingóságait, az Önkormányzat jogosult a Centrumnak az ingatlanban lévő vagyontárgyait a Centrum költségén elszállíttatni, és megfelelő helyen történő raktározásáról a Centrum költségén gondoskodni.
30. A szerződés megszűnése esetén a Centrum cserehelyiségre igényt nem tarthat.
31. A szerződés megszűnése esetén a vagyonkezelői jognak az ingatlan-nyilvántartásból való törléséről a Centrum köteles gondoskodni.

Egyéb rendelkezések

32. A szerződést a Felek egyetértésük esetén írásban jogosultak módosítani vagy kiegészíteni.
33. Kapcsolattartók kijelölése: Felek a működtetési feladatok, illetve a használat Önkormányzat által történő ellenőrzése során kapcsolattartóként az alábbi személyeket jelölik meg:

Vác Város Önkormányzat: Deákné dr. Szarka Anita jegyző 06-27-513-434

Váci Szakképzési Centrum:

34. Felek megállapodnak abban, hogy a szerződésből adódó, vagy azzal kapcsolatban felmerülő vitákat vagy nézetkülönbségeket tárgyalások útján rendezik. Esetleges jogvitájukra a pertárgy értékétől függően a **Váci Járásbíróság**, illetőleg a **Budapest Környéki Törvényszék** kizárólagos illetékességét kötik ki.
35. A szerződésre egyebekben a polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény előírásai az irányadók.

Jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képezik az alábbi melléletek:

1. sz. melléklet: a vagyonkezelésbe került ingóságok leltára

Jelen szerződés 7 számozott oldalból áll és 8 eredeti példányban készült, amelyből 2 példány Átvevőt, 2 példány az Ellenjegyzőt és 4 példány Átadót illeti meg.

Felek Jelen Szerződést elolvasták és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták és egyidejűleg minden oldalát kézjegyükkal látták el.

Kelt: Vác, 2016. július „ ”.

A Rendelet 8. § (1) bekezdése alapján ellenjegyzem:

.....
Palotás József
főigazgatói jogkörben eljáró
főigazgató-helyettes
Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési
Hivatal
Ellenjegyző

.....
pénzügyi ellenjegyző

.....
jogi ellenjegyző

Kelt: Vác, 2016. július „ ”

.....
Vác Város Önkormányzata
képviseli: **Fördös József Attila**
polgármester

.....
Váci Szakképzési Centrum
képviseli: **Dudás Tibor**
Főigazgató

jogilag ellenjegyzem:

jogilag ellenjegyzem:

Deákné dr. Szarka Anita jegyző
Vác Város Önkormányzat

Váci Szakképzési Centrum

pénzügyileg ellenjegyzem:

pénzügyileg ellenjegyzem:

Kökény Szabolcs
Pénzügyi és Adó Osztály
Váci Polgármesteri Hivatal

Váci Szakképzési Centrum