



EGYÉNI KÉPVISELŐI INDÍTVÁNY ELŐTERJESZTÉS

A Képviselőtestület 2012. október 18-i ülésére

Szám: 18/2-44/2012.

Tárgy: Javaslat Vác város önkormányzata bizottsági
struktúrájának és a bizottságok hatásköreinek
módosítására

Melléklet: 12 oldal
2 oldal rendelet tervezet

Előterjesztő: Dr. Bánhidi Péter önkormányzati képviselő,
az Egészségügyi és Szociális Bizottság elnöke

Készítette: -

Előadó: -

Előzmény/korábbi döntés: -

Terjedelem: 16 oldal

Bizottsági tárgyalások: GVVB, VKB, MOIS, ESZB, PÜB

Döntéshozatal módja: Rendelet módosítás: nyílt ülés (Ötv. 12. § /3/ és /6/)
Minősített többség (Ötv. 15. § /1/)
Bizottsági tagok megválasztása nyilatkozattól függően zárt ülés
(Ötv. 12. § /4/ a.)
Titkos urán szavazás SZMSZ 34. § /2/

Törvényességi
véleményezésre bemutatva: Dr. Csereklýe Károly Jogi Osztály vezető

Törvényességi észrevétel: Dr. Maruszkí Gábor jegyző

Nincs / az alábbi:

Véleményezésre
megkapta:
Véleményezésre
megkapta:

Kökény Szabolcs Pénzügyi és Adó Ov.

Fördös Attila polgármester

EGYÉNI KÉPVISELŐI INDÍTVÁNY

Tárgy: Javaslat Vác város önkormányzata bizottsági struktúrájának és a bizottságok hatásköreinek módosítására

Tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Képviselőtestület!

Az önkormányzatban csakúgy, mint a demokratikus hatalomgyakorlás egyéb magyarországi szintjein az érdemi, szakmai munka a szakbizottságokban zajlik, illetve kellene, hogy történjen.

Ehhez a bizottsági munkának a politikai pártok reprezentációján túl, megfelelő szakmai alapokon kell nyugodnia. Ennek biztosítéka mind a képviselőtagok, mind a külső tagok és állandó meghívottak száma és valóban szakmaiságot képviselő összetétele.

A közelmúltban lezajlott bizottsági átalakítás nem ezt az elvet követte. A takarékoság ürügyén alapvető szakmai hibákat követtünk el ennek elfogadásakor.

1. A Pénzügyi és Ellenőrzési Bizottság létszáma drasztikusan lecsökkentésre került az Ügyrendi és Összeférhetetlenségi Bizottsággal történt összevonásra hivatkozva, melynek létszáma jogszabályban meghatározott.

Eszrevételek ennek kapcsán:

- a. Az ilyen kis létszámú bizottság nem tud minden kérdésre szakmailag megalapozott választ adni, továbbá a vélemények tartalmi ütköztetése is hiányos maradhat.
- b. A külső - a pártok által delegált - szakértők elvesztése szakmai és politikai hiba egyszerre.
- c. Az így kialakított Pénzügyi-Ügyrendi Bizottság pénzügyi döntéseit illetően szakmai, politikai és SZMSZ szempontból is kontroll nélkül maradt, lévén mindkét bizottságnak ugyanazon személyek a tagjai.

d. Azt gondolom, ezen szerkezeti átalakítással könnyen és széles körből támadható döntést hozott a Tisztelt Testület.

2. Az Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság hatásköréből az önkormányzati lakások ügyeit áthelyezni a Gazdasági Bizottság fennhatósága alá sem szakmailag, sem politikailag, sem morálisan nem indokolható, ill. tartható.

A szociális alapon kiutalható lakások ügye nem kizárólag, de elsősorban szociális-empatikus és nem gazdálkodási vagy pénzügyi kérdés.

Az Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság személyi összetételét úgy alakítottuk ki, hogy szociális szakemberek, pedagógusok, orvosok reprezentálták a szociálisan érzékeny értelmiségi szakmabérgárdát. Ezen törekvésünket a Tisztelt Testület is akceptálta, amikor a struktúra átalakításhoz társuló személyi változtatások során az Egészségügyi és Szociális Bizottság személyi összetételét érdemben nem változtatta meg.

Felvetődik a kérdés, hogy a Gazdasági Bizottság miért tudja ezt hatékonyabban kezelni, mint a szakterület diplomás képviselői?

Kérdések az átalakítás kapcsán:

- Néhány képviselőtársunk „bizottsághalmozása” valóban érdemi munkát fog-e jelenteni, továbbá a szakmailag felkészült, tapasztalt képviselőtársaink munkájára miért nincs szükség?
- Fenti szereplők a kellő egyeztetés híján részt sem tudnak venni új vagy korábbi bizottságuk ülésein, mivel azok ugyanazon nap, ugyanazon órájára kerültek kiírásra.
- Sikeres munka alapja a vélemények ütköztetése, mert ez viszi előre a közös gondolkodást.

Javaslatok:

1. Önálló Ügyrendi és Összeférhetetlenségi Bizottság.
2. A Gazdasági-Városüzemeltetési és Vagyongazdálkodási Bizottság és a Pénzügyi és Ellenőrzési Bizottság összevonása. Indokolják ezt a hasonló nagyságú települések ennek megfelelő működtetése során szerzett tapasztalatok, illetve, hogy a két bizottság működése szakterületük alapján azonos, vagy hasonló képzettségű illetve felkészültségű szakértőket igényel.
3. A lakásügyek – a szociális alapon odaítélhetők mindenképpen – áthelyezése a jelenleg Egészségügyi és Szociális Bizottság hatáskörébe.

Határozati javaslat

- I. Vác város Önkormányzat Képviselőtestülete a Z-208/2012.(VII.05.) sz. határozat Pénzügyi-Ügyrendi Bizottságra vonatkozó, valamint a Gazdasági-Városüzemeltetési és Vagyongazdálkodási Bizottságra vonatkozó szakaszait hatályon kívül helyezi.
- II. Vác Város Önkormányzat Képviselőtestülete önálló Ügyrendi és Összeférhetetlenségi Bizottságot, valamint Gazdasági-Városüzemeltetési és Pénzügyi-Ellenőrzési Bizottságot hoz létre.
- III. A Pénzügyi-Ügyrendi Bizottság, valamint a Gazdasági-Városüzemeltetési és Vagyongazdálkodási Bizottság elnökeinek és tagjainak megbízását 2012. december 31-i határidővel megszünteti.
- IV. Vác Város Önkormányzat Képviselőtestülete úgy dönt, hogy 2013. január 1-jei hatállyal az alábbi bizottsági elnököket és tagokat választja meg:

1.) Ügyrendi és Összeférhetetlenségi Bizottság

Elnök:

Tagok:

.....

2.) Gazdasági-Városüzemeltetési és Pénzügyi-Ellenőrzési Bizottság

Elnök:

Tagok:

Külső tagok:

V. A Z-208/2012.(VII.05.) képviselőtestületi határozat Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottságra, valamint a Művelődési-Oktatási és Ifjúsági-Sport Bizottságra vonatkozó szakaszait érvényben hagyja. Az Egészségügyi és Szociális Bizottság hatáskörét a szociális lakások ügyeire kiterjeszti és nevét, Egészségügy, Szociális és Szociális-lakásügyi Bizottság-ra változtatja.

VI. Vác Város Önkormányzat Képviselőtestülete, az Egészségügyi és Szociális Bizottság hatáskörét a szociális bérlakások ügyeinek intézésére kiterjeszti, nevét Egészségügy, Szociális és Szociális-lakásügyi Bizottság-ra változtatja.

VII. Vác Város Önkormányzat Képviselőtestülete felkéri Vác város jegyzőjét, hogy a jelen rendeletmódosításból eredő további jogszabályi átvezetéseket – így a Szervezeti és Működési Szabályzat függelékeit – hajtsa végre, valamint a jelen döntésből eredő költségvetési feladatokat (tiszteletdíjak, stb.) készítse elő és a módosításokról a 2013. januári képviselőtestületi ülésen számoljon be.

Határidő: 2012. december 31.

Felelős: polgármester

jegyző

Vác, 2012. október 11.



Dr. Bánhidi Péter

önkormányzati képviselő

Vác Város Önkormányzat Képviselőtestületének/2012.(IX.20.) sz. rendelete a 9/2012.(III.22.) sz. az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendeletének módosításáról

1.§

A 9/2012.(III.22.) sz. rendelet 51. § /2/ bekezdése az alábbiak szerint módosul:

/2/ A Képviselőtestület a következő állandó bizottságokat hozza létre (zárójelben a képviselőtagok száma):

- a.) Ügyrendi és Összeférhetetlenségi Bizottság 3 fő (3)
- b.) Gazdasági-Városüzemeltetési és Pénzügyi-Ellenőrzési Bizottság 11 fő (6)
- c.) Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság 5 fő (3)
- d.) Művelődési-Oktatási és Ifjúsági-Sport Bizottság 9 fő (5)
- e.) Egészségügyi és Szociális Bizottság 9 fő (5)

/3/ Az Ügyrendi és Összeférhetetlenségi Bizottságnak kizárólag képviselő lehet a tagja.

2.§

A Rendelet 1. számú mellékletének helyébe jelen rendelet 1. sz. melléklete lép.

3. §

Jelen rendelet 2013. január 1-jén lép hatályba és a hatályba lépését követő napon hatályát veszti. Kihirdetéséről a helyben szokásos módon a jegyző gondoskodik.

Dr. Maruszki Gábor s.k.

jegyző

Fördös Attila s.k.

polgármester

Indokolás

Városunk nehéz gazdasági helyzetére tekintettel indokolt takarékosági szempontok figyelembevétele a bizottsági struktúra kialakításakor. Ugyanakkor a felmerülő szakmai kérdések megalapozott megválaszolása indokoltá teszi a struktúra újragondolását. Fentiek jegyében működési területüket és a felkért szakértőket is figyelembe véve logikus és technikailag is könnyen kezelhető a pénzügyi, ellenőrzési és a gazdasági-városüzemeltetési és vagyongazdálkodási területek egy bizottságban kezelése. A szociális lakásügyeknek az Egészségügyi és Szociális Bizottság működésének keretében tárgyalása szakmai alapon egyértelműen indokolt.



K I V O N A T
a Képviselőtestület 2012. július 05-én megtartott
z á r t üléséről készült jegyzőkönyvből

Tárgy: *h.2/ Sürgősségi indítvány – Bizottsági struktúra átalakítása*

Z-208/2012. (VII. 05.) sz. Képviselőtestületi
határozat

II./ Vác Város Önkormányzat képviselő-testülete úgy dönt, hogy 2012. augusztus 1-i hatállyal az alábbi bizottsági elnököket és tagokat választja meg:

Pénzügyi-Ügyrendi Bizottság

Elnök: Kászonyi Károly

Tagok: Csuka István
Dr. Jakab Zoltán

Gazdasági-Városüzemeltetési és Vagyongazdálkodási Bizottság

Elnök: Csuka István

Képviselő tagok: Balkovics Péter
Kászonyi Károly
Kiss Zsolt
Kriksz István
Dr. Schmuczer Istvánné

Külső tagok:

Buchwald Imre
Danyi Máténé
Kis Csongor
Kovács Ágnes
Majer László

Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság

Elnök: Kriksz István

Képviselő tagok: Dr. Bánhidi Péter
Katonáné Doman Erika

Külső tagok:

Dr. Áfra Tamás
Nahlik György

Művelődési-Oktatási és Ifjúsági-Sport Bizottság

Elnök: Dr. Schmuczer Istvánné

Képviselő tagok:

Balkovics Péter
Kiss Zsolt
Kriksz István
Dr. Váradi Iván Attila

Külső tagok:

Bakos Tibor
Bartos Krisztián
Manninger Gábor
Rusvay Kata

Egészségügyi és Szociális Bizottság

Elnök: Dr. Bánhidi Péter

Képviselő tagok:

Balkovics Péter
Csuka István
Dr. Jakab Zoltán
Katonáné Doman Erika

Külső tagok:

Balogh Éva
Dr. Szalóki Tibor
Dr. Szentlélek Károly
Szarka Győzőné

Határidő: 2011. augusztus 1.

Felelős: polgármester

K.m.f.

Fördös Attila s.k.
polgármester

A kivonat hitelélül:

Temesvári Réka



V á c a D u n a k a n y a r b i z t o s

1. SZÁMÚ MELLÉKLET

1. számú melléklet a/2012. (X.18.) önkormányzati rendelethez Bizottságok elnevezése, feladatai, bizottságokra átruházott hatáskörök

Ügyrendi és Összeférhetlenségi Bizottság

Figyelemmel kíséri a Képviselő-testület és szervei jogszabály szerinti működését. Vizsgálja a Szervezeti és Működési Szabályzat annak mellékletei és függelékei hatályosulását, arról a Képviselő-testületnek jelentést tesz, beszámol. Szükséges esetben javaslatot tesz a módosításra, vagy új szabályzat kidolgozására.

A Képviselő-testület elé kerülő előterjesztéseket megtárgyalja és véleményezi az ülés levezetéséhez készített forgatókönyvet, az ülés napirendjének tervezetét.

Jogi szempontból ellenőrzi az előterjesztéseket, önkormányzati rendelet tervezeteket, határozati javaslatokat.

A polgármester, a bizottságok, illetve a képviselők felkérése, megkeresése esetében álláspontot alakít ki és értelmezi a Szervezeti és Működési Szabályzat egyes rendelkezéseinek alkalmazását.

A Képviselő-testületi ülésen ellátja a titkos, urnás szavazással kapcsolatos szavazatszámlálási bizottsági teendőket.

A Képviselő-testület ülésén az alábbi előterjesztések csak a Ügyrendi és Összeférhetlenségi Bizottság állásfoglalásával, véleményezésével nyújthatók be:

- a Képviselő-testület éves munkaterve,
- az önkormányzati rendelet tervezetek,
- a Képviselő-testület hatáskörébe tartozó fegyelmi ügyek.

Az alábbi előterjesztéseket a Ügyrendi és Összeférhetlenségi Bizottság terjeszti be:

- javaslat a polgármester és az alpolgármesterek javadalmazásának, jutalmának megállapítására,
- a képviselők összeférhetlenségi ügyeinek kivizsgálása,
- a képviselői vagyonynyilatkozatokkal kapcsolatos ügyek.

A Bizottság működésének teljes időtartamában figyelemmel kíséri az önkormányzati rendeletek hatályosulását. Jogszabály módosítását, vagy új feladatot tartalmazó jogszabály kihirdetését követően javaslatot tehet a Képviselő-testület hatáskörének átruházására.

A Bizottság figyelemmel kíséri a Képviselő-testület és bizottságai által hozott határozatok végrehajtásának helyzetét.

A bizottság vagyonynyilatkozatokkal kapcsolatos eljárásának szabályai

/I/ A képviselői és hozzátartozói vagyonynyilatkozatokat az Ügyrendi és Összeférhetlenségi Bizottság köteles a köztisztviselői vagyonynyilatkozatoktól elkülönítetten a helyi adatvédelmi szabályzat előírásainak megfelelő módon kezelni. A helyi adatvédelmi szabályzat az SzMSz 4. számú függelékét képezi.

/2/ A képviselői vagyonynyilatkozatba történő betekintést bárki kezdeményezheti a bizottság elnökénél. A betekintési jog gyakorlásáról nyilvántartást kell vezetni, mely tartalmazza a betekintő nevét és lakcímét, valamint a betekintés időpontját. A vagyonynyilatkozatot a kezelés helyéről nem Vác Város Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzata – 9/2012.(III.22.) sz. önkormányzati rendelet lehet elvinni és arról másolatot csak az érintett képviselő előzetes írásos hozzájárulásával lehet készíteni. A betekintési jog gyakorlásáról az érintett képviselőt egyébként is tájékoztatni kell.

/3/ Az érintett képviselő, hozzátartozó dönthet arról, hogy a saját vagyonynyilatkozatát a /2/ bekezdésben leírtakon kívül más módon is nyilvánosságra hozza.

/4/ A képviselővel közös háztartásban élő házas- vagy élettársának, valamint gyermekének vagyonynyilatkozatába csak az Ügyrendi és Összeférhetlenségi Bizottság tagjai tekinthetnek be a képviselő vagyonynyilatkozatával kapcsolatos eljárás során.

/5/ A képviselői vagyonynyilatkozatokat a vagyonynyilatkozatokat kezelő bizottság köteles a képviselői jogállás fennállásáig megőrizni – az újra választást kivéve.

A képviselői vagyonynyilatkozatokat a képviselőség megszűnését követő 60 napon belül a képviselő részére valamint hozzátartozói részére vissza kell adni.

Amennyiben a visszajuttatásra nincs lehetőség, vagy az akadályba ütközik, azokat a titkosság szabályainak betartásával a vagyonynyilatkozatot kezelő bizottság megsemmisíti, és erről jegyzőkönyvet készít.

/6/ Ezen időponton belül visszaadásra kerül továbbá az összes korábbi vagyonynyilatkozat. Amennyiben a visszajuttatásra nincs lehetőség, vagy az akadályba ütközik, azokat a titkosság szabályainak betartásával a vagyonynyilatkozatot kezelő bizottság megsemmisíti, és erről jegyzőkönyvet készít.

/7/ A vagyonynyilatkozatok megsemmisítéséről készült jegyzőkönyvnek tartalmazni kell:

- a jelenlévők nevét, megsemmisítés helyét, idejét;
- a visszajuttatás eredménytelenségét, ennek okát;
- a megsemmisítés módját;
- minden egyéb olyan tény, körülményt, melyet a bizottság fontosnak tart.

/8/ A vagyonynyilatkozatot annak visszaadásakor a vagyonynyilatkozatokat kezelő bizottság képviselő kérésére hitelesíti azzal, hogy az a képviselőtől származó, eredeti adattartalmú vagyonynyilatkozat.

Gazdasági-Városüzemeltetési és Pénzügyi-Ellenőrzési Bizottság

Közreműködik a várost érintő önkormányzati, gazdasági- és gazdálkodási kérdésekben.

Figyelemmel kíséri az önkormányzat műszaki, kommunális, lakásépítési, építéssel- és közlekedéssel kapcsolatos tevékenységet.

Folyamatosan ellenőrzi a költségvetési rendeletben foglaltakat, melynek előkészítésében és tervezésében részt vesz.

Közreműködik az ipar, a kereskedelem, az idegenforgalom és az élelmiszergazdaság várost érintő kérdéseiben.

Segíti és koordinálja az önkormányzati vállalkozásokat, a külföldi tőke bevonását és a város gazdasági életének élénkítését.

Kapcsolatot tart a város érdekvédelmi szervezeteivel (kamarákkal, munkavállalói érdekvédelemmel).

Segíti a szerkezetváltást és támogatja új munkahelyek teremtését, kezeli a munkanélküliség kérdéseit.

A Képviselő-testület a bizottságra az alábbi jogosítványai gyakorlását ruházza át:

(A bizottság az átruházott jogkörben hozott döntésekről köteles a soron következő Képviselő-testületi ülésen számot adni)

- dönt az önkormányzati tulajdonban lévő földrészek, beépítetlen építési és egyéb ingatlan, lakás és nem lakás célú helyiségek elidegenítésre történő kijelölésről;
 - dönt a megüresedett nem lakás célú helyiségek hasznosításáról;
 - a felhatalmazás keretei között pályázati értékesítés esetén meghatározza a pályázati kiírás feltételeit.
 - az önkormányzati ingatlan vagyonértékesítésre jelölésnél az önkormányzat vagyon rendeletében szabályozott értékhatár figyelembe vételével a képviselő-testületnek az eladási árra javaslatot tesz.
 - tulajdoni hozzájárulást gyakorol az önkormányzati tulajdonban álló ingatlanok megosztásához, minősítéséhez, megváltoztatásához;
 - dönt az önkormányzat tulajdonában lévő ingóságok visszatértes elidegenítéséhez vagy támogatásként visz teher nélkül történő átadásáról 1 mFt nyilvántartási értékig;
 - a Képviselő-testület az „Egyes állami tulajdonban lévő vagyontárgyak önkormányzatok tulajdonába adásáról” szóló 1991. évi XXXIII. tv. 51. §-ában biztosított hatáskörének gyakorlását átruházza a bizottságra. Ez alól kivételt az 51. §. /4/ bekezdésében meghatározott egyetértési jog gyakorlása képezi.
- Vác Város Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzata – 9/2012. (II.22.) sz. önkormányzati rendelet

Lakásügyi feladatai körében:

A Bizottság működése során figyelemmel kíséri a lakáshoz jutás feltételeinek alakulását a városban. Működésében törekszik az önkormányzati lakásállomány gyarapítására, a meglévő lakásállomány állagának javítására, korszerűsítésére, területi elhelyezkedésének kedvezőbb kialakítására.

Munkájában támaszkodik a városban működő bérbeadói, bérlői érdekképviselők segítségére és véleményére.

A Bizottság az önkormányzat piaci alapú lakásügyi feladat- és hatáskörében átruházott jogkörben önállóan jár el.

Ennek keretében:

- Pályázatot ír ki a megüresedett, ill. létesült komfortos, összkomfortos önkormányzati piaci alapú lakások bérbeadására,

- a megüresedett piaci alapú lakásokat pályázatra írja ki, és a beérkezett pályázatokból tárgyalás útján kijelöli a bérlő személyét, ill. a gazdálkodó szervezetet,
- önkormányzati lakás visszaadása esetében dönt annak elfogadásáról,
- az önkormányzati lakás esetében dönt a lakáscseréhez történő hozzájárulásról,
- a lakásbérleti szerződés lejártát követően a volt bérlő vagyoni, jövedelmi helyzetének figyelembevételével dönt a bérbeadás jogcíméről az új bérleti szerződés megkötöttségéről, ill. az igényjogosultságnak megfelelő másik lakás biztosításáról,
- dönt a lakásalap felhasználásáról és a bérbeadás jogcíméről,
- önkormányzati lakásra benyújtott vételi igény alapján dönt annak értékesíthetőségéről.
- A Bizottság dönt az önkormányzati tulajdonban álló lakóépület felújításáról, elfogadja a felújítási tervet és az e célra felhasználható felújítási forrást.
- Figyelemmel kíséri a vételi jog alapján értékesített önkormányzati bérlakások vételár részletfizetés teljesítésének helyzetét, dönt az elidegenítési és terhelési halommal kapcsolatos ügyekben.

A Képviselő-testületnek javaslatot tesz:

- az önkormányzati lakások jogcím szerinti bérleti díj mértékére, figyelemmel a lakások udvaron belüli elhelyezkedését és azok komfortfokozatát,
- véleményezi a Képviselő-testület döntési jogkörébe tartozó közérdekű lakásjuttatás előterjesztését.
- Javaslatot tesz az első lakáshoz jutás kölcsön támogatásának éves költségvetési keretére.

A Bizottság az átruházott jogkörben hozott döntésekről köteles a soron következő Képviselő-testületi ülésen számot adni.

Folyamatosan figyelemmel kíséri az Önkormányzat költségvetésének kondícióit, javaslatot tesz a szükséges intézkedés vagy döntés megtételére a Képviselő-testületnek, ha a költségvetési rendeletben elfogadott bevételi és kiadási előirányzatok egyensúlyának a gazdálkodás biztonságát, veszélyeztető megváltozását észleli.

Ennek érdekében:

- A szükség szerinti ütemezésben beszámoltathatja az önkormányzati költségvetési intézményeket gazdálkodásuk helyzetéről, különös tekintettel a kiemelt előirányzatok időarányos teljesítésére,
- önkormányzati rendeletben meghatározott feltételek esetén kezdeményezi az önkormányzati biztos kirendelését,
- álláspontot alakít ki az önkormányzati intézmények pótlólagos létszám vagy költségvetési forrás igénye esetén. Szükség szerint ehhez megkéri a szakmailag érintett bizottság véleményét is.

Részt vesz és koordinálja az önkormányzati szintű költségvetési tervezést, a költségvetési rendelet összeállítását előkészíti.

Előzetes véleménye nélkül nem terjeszthető a Képviselő-testület elé

- gazdálkodásról szóló beszámolók (féléves és háromnegyed éves) zárszámadási és költségvetési rendelet.

- Indokolt esetben kezdeményezi hitel felvételét és ellenőrzi azok felhasználását, javaslatot tesz részvények, kincstárjegy, államkötvények vásárlására és értékesítésére, esetlegesen kötvény kibocsátására.
- Javaslatot tesz helyi adók bevezetésére, illetve módosítására, részt vesz a testületi hatáskörbe utalt árak és díjak megállapításában és ellenőrzi ezek végrehajtását.
- A polgármester és a jegyző együttes javaslatára esetén elfogadja a Polgármesteri Hivatal bevételi érdekeltségi feltételrendszerét.
- Jóváhagyja a jogszabály vagy önkormányzati rendeleten alapuló közszolgáltatási szerződés feltételeit.
- Részt vesz az önkormányzati rendelet alapján a Közbeszerzési Bizottság tevékenységében.

Indokolt esetben célvizsgálat elvégzését rendeli el a jegyző útján, meghatározva az ellenőrzés főbb szempontjait. Tájékoztató az általa elrendelt vizsgálatok eredményéről, valamint a Polgármesteri Hivatal belső ellenőrzését végző egysége által folytatott ellenőrzésekről, szükség esetén kezdeményezi a jegyző, a polgármester, illetve a Képviselő-testület intézkedését.

Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság

Alapvető feladata a város természetes és épített környezete állapotának figyelemmel kísérése, védelme, tudatos fejlesztése, állapotának javítása, a városban lévő, és értéket képviselő városstruktúra és építmények megőrzése, a város építészeti és táji értékeinek megismertetése, propagálása.

Feladata a területfejlesztéssel és területrendezéssel, továbbá a városfejlesztéssel és városrendezéssel kapcsolatos feladatok előkészítése, véleményezése, a képviselő-testület e területet érintő döntései végrehajtásának ellenőrzése. Feladatai ellátása érdekében közreműködik a településrendezési eszközök (településfejlesztési koncepció, településszerkezeti terv, helyi építési szabályzat és szabályozási terv), továbbá a szakma specifikus koncepciók, stratégiák, programok előkészítésében. Részt vesz a rendeletben szabályozott tervek folyamatos karbantartásában, határolását figyelemmel kíséri.

Figyelemmel kíséri az önkormányzat vízüggyel kapcsolatos tevékenységet.

Feladata a környezet öt elemének és az azokat érő hatásoknak a vizsgálata.

Törvényben meghatározott időközönként a felülvizsgált Környezetvédelmi Programot, Vác Város Hulladékgazdálkodási Tervét, a környezet- és természetvédelmi tárgyú rendelettervezeteket véleményezi, illetve ezek Képviselő-testületi jóváhagyását követően a végrehajtásukat figyelemmel kíséri.

Kapcsolatot tart fenn a feladatköréhez kapcsolódó, elsősorban helyi, de állami, térségi önkormányzati és civil szervezetekkel.

A szerteágazó témakörök közül kiemelten foglalkozik:

- a különböző beruházások, fejlesztések, programok környezetre káros hatásainak kiszűrésével már a tervezés során,
- a levegőtisztaság-védelemmel,

- a város egészséges ivóvízellátásának biztosítása érdekében az ivóvízbázisok védelmével, a felszíni- és felszín alatti vizek védelmével,
- a településtisztasággal,
- a települési hulladék kezelésével,
- a város természetes és épített értékeinek feltárásával, dokumentálásával, bemutatásával és védelmével,
- a város közterületei, zöldfelületei állapotának, megjelenésének javításával, különösen a közterületen végzett tevékenységgel és a közterület-használattal, az utcabútorzattal, valamint a reklámtevékenység városképi megjelenésével,
- a város közlekedési és ezen belül a tömegközlekedési helyzetével,
- a műemlékek, történelmi parkok, emlékhelyek megismertetésével, azok állapotának javításával,
- a város idegenforgalmának helyzetével és fejlesztésével,
- az infrastrukturális feltételek további fejlesztésével (utak, energetika, közvilágítás, díszvilágítás, stb.)

A Bizottság előzetes véleménye nélkül nem terjeszthető a Képviselő-testület elé a településrendezési eszközt, szakma specifikus koncepciót, stratégiát, programot érintő előterjesztés-tervezet, a környezetvédelmi elhatározás, térségi vagy regionális terv.

Működése során a bizottság végzi a városstratégiai és városmarketing tevékenységet, előkészítő, szakmai összesítő feladatot lát el. A testület döntésének megfelelően átruházott hatáskörben a tárgykörbe tartozó határozatokat hoz.

A Képviselő-testület a Bizottságra az alábbi jogosítványai gyakorlását ruházza át

- A Településtisztasági, fenntartási költségek feladatokra történő lebontását,
- döntést a helyi értékvédelmi alap felosztásáról,
- döntést a környezetvédelmi alap felosztásáról,
- döntés a közterületi utcabútorzat kialakításáról,
- előzetes hozzájárulást ad az építménnyel járó közterület-használathoz és a vendéglátó-ipari előkert létesítéséhez városképi szempontból,
- kijelöli a szelektív hulladékgyűjtők telepítési helyét és a 4 m³ űrtartalmú gyűjtő edényzet elhelyezését,
- dönt a közterületen csak engedély alapján elhelyezhető hulladékgyűjtő edényzetről,
- gondoskodik a helyi jelentőségű építészeti értékek fenntartásáról, bemutatásáról, valamint helyreállításukról, ez nem átruházott hatáskör
- megkeresés esetén véleményt nyilvánít a szomszédos települések településszerkezeti tervei tekintetében, valamint más hatóságok és szervek véleménykérése esetén.
- megkeresés esetén véleményt nyilvánít a szomszédos önkormányzatok környezetvédelmi tárgyú rendeleteiről, határozatairól, továbbá a környezet állapotát érintő terveinek tervezetéről, környezetvédelmi programjáról,
- a helyi építési szabályzatban, az építészeti és természeti értékek helyi védelméről, a védett épületek felújításának támogatási rendszeréről szóló önkormányzati rendeletekben meghatározott feladatok
- emléktáblák elhelyezése tárgyában.

Művelődési-Oktatási és Ifjúsági-Sport Bizottság

Figyelemmel kíséri az óvodai nevelést, az alap és középfokú oktatási intézmények oktató-nevelő munkáját, a művészetoktatást, a diákotthoni ellátást, a speciális oktatási intézmények tevékenységét, továbbá a közművelődési és közgyűjteményi intézmények tevékenységét, tárgyi és személyi feltételeinek alakulását, a működési költségeket.

Javaslatot tesz a közművelődési és közoktatási intézmények racionális szervezetére és működésére, az oktató-nevelő munka színvonalának javítására, korszerűsítésére.

Kidolgozza és aktualizálja a város közép- és hosszú távú közművelődési és oktatási koncepcióját.

Koordinálja az intézmények működését, véleményezi az intézmények szerkezet átalakítását, a képzési profil módosítását, bővítését, segíti a képzésnek a munkaerő piaci igényekhez való alkalmazkodását.

Információkat gyűjt a nem önkormányzati intézmények fejlesztési terveiről, működésükről, közreműködik a közoktatási megállapodások megkötésében.

Előkészíti és véleményezi tanévenként a beiskolázási terveket, javaslatot tesz a következő tanév tanulócsoport számának meghatározására.

Véleményezi, és döntésre előkészíti az intézmények átszervezését, az épületszerkezet, az oktatást és a közművelődést érintő önkormányzati beruházásokat, az új intézmény alapítását, létesítését.

Véleményezi az ágazathoz tartozó intézmények éves költségvetését.

Álláspontot alakít ki a nem alapfeladatot ellátó oktatási intézmények városi fenntartásáról.

Javaslatot tesz a Képviselő-testület kinevezési jogkörébe tartozó intézményvezetők kinevezésére, kinevezésük meghosszabbítására.

Iskolai hitoktatási kérdésekben kapcsolatot tart fenn az egyházakkal, vizsgálja az iskolákban, a hitoktatás törvényben előírt feltételeit.

Segíti a városban élő kisebbségi csoportok oktatási és közművelődési ellátását.

Folyamatos szakmai kapcsolatot tart fenn a kisebbségi önkormányzatokkal.

Figyelemmel kíséri a Dunakanyar Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulásnak a bizottság feladatkörét, területét érintő tevékenységét.

Rendszeresen tájékozódik a Naszály –Galga Térségi Integrált Szakképző Központ Közhasznú Társaság szakmai munkájáról.

Kapcsolatot tart fenn a városi diákönkormányzattal, valamint az ifjúsági és diákszervezetekkel.

Javaslatot tesz intézmények, egyesületek, művészeti csoportok, intézményvezetők és intézményi közalkalmazottak, alkotóművészek elismerésére, kitüntetések adományozására.

Jóváhagyja a kulturális rendezvények programját, segíti és figyelemmel kíséri a rendezvényeket.

A Képviselő-testület a bizottságra az alábbi jogosítványai gyakorlását ruházza át:

- Átruházott jogkörében jóváhagyja az oktatási-nevelési intézmények, valamint a közművelődési és közgyűjteményi intézmények Szervezeti és Működési Szabályzatát,

pedagógiai és közművelődési programját, a közművelődési intézmények éves munkatervét.

- az oktatási és közművelődési intézmények Szervezeti és Működési Szabályzatának jóváhagyását azzal a korlátozással, hogy ez a költségvetési és létszámgazdálkodással kapcsolatos kondíciók változását nem eredményezheti,

- a közművelődési intézmények éves munkatervének jóváhagyását,

- a kötelező felvételt biztosító óvodák és általános iskolák körzethatárainak, és a beíratások időpontjainak meghatározását,

- a tanítási szünetek áthelyezését, koordinálását, a tanév meghosszabbításának, valamint a közművelődési intézmények zárva tartásának eseti engedélyezését

- a Közművelődési és Oktatási Osztály jóváhagyott költségvetési előirányzatán belül az alábbiakban felsorolt szakszolgálatok, költségfelhasználásban dönthet, és ha szükséges azok között átcsoportosíthat:

1. Az oktatás és művelődés terén adható kitüntetések személyi juttatásai és járulékai a városi kitüntetésekről szóló rendelet szerint,

2. A Bizottság pályázati alapról

- Felhatalmazza a Bizottságot arra, hogy

1. a közművelődési pályázatok feltételeit meghatározza, kiírja, azok odaítélésében döntsön,

2. a többletköltséggel nem járó, túlóra terhére létesítendő álláshelyeket engedélyezze az oktatási intézményekben,

3. az Önkormányzat által az oktatási-közművelődési szervezeteknek és művészeti együtteseknek, művészeknek adott támogatás felhasználásáról a támogatásban részesülőket elszámoltassa.

Ifjúsági és sport feladatai körében:

Figyelemmel kíséri és elősegíti a város sportéletét, tömeg és versenysportját.

Segíti a városban létrejött és működő sportszervezetek munkáját.

Elősegíti a testnevelési-sport- és ifjúsági célkitűzések megvalósítását.

Sport- és ifjúsági ügyekben kapcsolatot tart a kisebbségi önkormányzatokkal.

Közreműködik – az Egészségügyi és Szociális Bizottsággal együttműködve - az óvodák, az általános és középfokú iskolák gyermek-és ifjúságvédelmi feladatainak ellátásában, az egészséges életmódra nevelésben, valamint a káros szenvedélyek elleni felvilágosító munkában.

A Képviselő-testület az alábbi feladatok ellátását átruházza a Bizottságra:

- jóváhagyja a Sportcsarnok és a Városi Strandfürdő Szervezeti és Működési Szabályzatát, továbbá a Városi Sportstadion üzemeltetési Szabályzatát és felügyeletet gyakorol sport és testnevelési tevékenységük felett,

- a jóváhagyott költségvetési előirányzatban belül meghatározza az intézmények, egyesületek, klubok és egyéb civilszervezetek részére a konkrét támogatás formáját és mértékét.

- a költségvetésben tervezett pályázati pénzalap felhasználására pályázatot ír ki és dönt azok odaítéléséről.

Egészségügyi, Szociális és Szociális-lakásügyi Bizottság

Egészségügyi feladatai körében:

Figyelemmel kíséri és értékeli a város területén működő egészségügyi intézmények működését, a lakosság egészségi állapotát és az azt veszélyeztető tényezőket. Javaslatot tesz a Képviselő-testületnek a lakosság egészségügyi ellátására és egészségi állapotának javítására teendő intézkedésre.

Ösztönöz minden olyan kezdeményezést, tevékenységet, mely a népbetegségek terjedését, a szenvedélybetegségek elterjedését visszaszorítja és az egészséges életmód ismérveit terjeszti. E célok elérése érdekében együttműködik az Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat helyi és megyei szervezeteivel, az Orvosi Kamara helyi szervezetével, a Képviselő-testület Művelődési- Oktatási és Ifjúsági-Sport Bizottságával.

Az egészségügyi reform változások követése, adaptálása a városi ellátásra vonatkozóan.

Véleményezi:

- az egészségügyi szolgáltatással kapcsolatos önkormányzati feladatok ellátó egészségügyi intézmények létrehozásával, átszervezésével, megszüntetésével kapcsolatos döntés tervezeteket,
- és előkészíti a Képviselő-testület kinevezési jogkörébe tartozó egészségügyi intézményvezetővel kapcsolatos testületi döntéseket,
- a költségvetésnek az egészségügyet, az egészségügyi intézményeket érintő tervezetét,
- az egészségügyi célú pályázati anyagokat,
- a "Vác Egészségügyéért" kitüntetésre tett javaslatokat.

Az egészségügyi szolgáltatással kapcsolatos előterjesztés a Bizottság véleményével terjeszthető be a Képviselő-testület elé.

A Képviselő-testület a bizottságra egészségügyi területet illetően az alábbi hatáskörének gyakorlását ruházza át

- az egészségügyi alapellátások esetében a szolgáltatást vállalkozás formájában ellátók személyének kiválasztása, a szerződések feltételrendszerének kialakítása,
- érdemben megvizsgálja a betegjogi képviselő észrevételeit és tájékoztatja az azzal kapcsolatos állásfoglalásáról,
- támogatja a területi ellátási kötelezettséggel működő háziorvosi feladatok jobb ellátására létrejövő kezdeményezéseket.
- dönt a költségvetési előirányzaton belül - az egészség megőrzését szolgáló és betegségmegelőző tevékenységekre - jóváhagyott összeg felhasználásáról.
- megállapítja és kialakítja az egészségügyi alapellátások körzeteit,

A Bizottság az átruházott jogkörben hozott döntésekről köteles a soron következő Képviselő-testületi ülésen számot adni.

Szociális feladatai körében:

Figyelemmel kíséri a város lakosságának szociális helyzetét, javaslatot dolgoz ki a szociális problémák kezelésére. Segíti a szociálpolitikai célok megvalósulását, folyamatosan figyelemmel kíséri a szociális segélyre szorulóknak helyzetét.

Támogatja azokat a kezdeményezéseket, amelyek a városban élők szociális helyzetének javítását célozzák és elősegíti e célok megvalósítását. Együttműködik az egyházakkal karitatív tevékenységükben, és a városban működő szociális - gyermekjóléti feladatokat segítő szervezetekkel.

Vizsgálja az önkormányzat által fenntartott szociális-, gyermekjóléti intézmények működését, személyi és tárgyi feltételeit, felügyeletet gyakorol tevékenységük felett, évente egy alkalommal értékeli a szakmai munka eredményességét.

Javaslatot tesz:

- a szociális- és gyermekjóléti problémák megoldására, a munka színvonalának javítására.

Véleményezi:

- a szociális- és gyermekjóléti ellátásokat szabályozó önkormányzati rendelet tervezeteket,
- a szociális- és gyermekjóléti intézmények létrehozásával, átszervezésével, megszüntetésével kapcsolatos döntés tervezeteket,
- a szolgáltatástervezési koncepciót,
- a szociális és gyermekvédelmi intézmények által benyújtandó pályázatokat,
- a "Vác Város Szociális Munkáért" kitüntetésre tett javaslatokat,
- és előkészíti a Képviselő-testület kinevezési jogkörébe tartozó szociális intézményvezetőkkel kapcsolatos testületi döntéseket,
- a kisserződésre benyújtott civil vagy non-profit szervezetek feladatai ellátási tervezeteit, illetve ajánlatait.

A Képviselő-testület a bizottságra szociális területet illetően az alábbi hatáskörének gyakorlását ruházza át

Megállapítja: a., a lakásfenntartási támogatást, (helyi-normatív)

b., a beiskolázási segélyt,

c., a gyermekétkeztetési térítési díj támogatást,

d., a tanulmányi támogatást,

A polgármesterrel egyetértésben év közben módosíthatja a szociális és gyermekvédelmi támogatásoknak, a költségvetésben biztosított előirányzatok az egyes támogatási formák között, a felmerült szükségletek figyelembevételével.

Jóváhagyja a szociális és gyermekvédelmi intézmények szervezeti és működési szabályzatát, szakmai programját, valamint szakosított ellátást nyújtó intézmények esetén a házirendeket.

Gondoskodik az érdekképviselői fórumba, valamint a szociálpolitikai keréksztalba résztvevő – mint a fenntartó által delegált - bizottsági tagok kijelöléséről.

Lakásügyi feladatai körében:

A Bizottság működése során figyelemmel kíséri a lakáshoz jutás feltételeinek alakulását a városban. Működésében törekszik az önkormányzati lakásállomány gyarapítására, a meglévő lakásállomány állagának javítására, korszerűsítésére, területi elhelyezkedésének kedvezőbb kialakítására.

Munkájában támaszkodik a városban működő bérbeadói, bérlői érdekképviseletek segítségére és véleményére.

A Bizottság az önkormányzat szociális lakásügyi-, valamint az első lakáshoz jutás támogatását célzó rendeletekben meghatározott feladat- és hatáskörében átruházott jogkörében önállóan jár el.

Ennek keretében:

- Pályázatot ír ki a megüresedett, ill. létesült komfortos, összkomfortos önkormányzati szociális alapú és a fiatalok önálló lakáshoz juttatását támogató lakások bérbeadására,
- a beérkezett pályázatok közül a szociális lakások esetében az önkormányzati rendeletben meghatározott értékelési rendszer alapján dönt az odaítélésről,
- a félkomfortos, a komfort nélküli és a szükséglakások esetében pályázat kiírása nélkül dönt bérlői kijelöléséről, a jogcím nélküli lakáshasználók kihelyezéséről,
- önkormányzati szociális vagy szükséglakás visszaadása esetében dönt annak elfogadásáról,
- az önkormányzati szociális lakás esetében dönt a lakáscseréhez történő hozzájárulásról,
- a lakásbérleti szerződés lejártát követően a volt bérlő vagyoni, jövedelmi helyzetének figyelembevételével dönt a bérbeadás jogcíméről az új bérleti szerződés megkötetőségéről, ill. az igényjogosultságnak megfelelő másik lakás biztosításáról,
- önkormányzati lakásra benyújtott vételi igény alapján dönt annak értékesíthetőségéről.
- A Bizottság dönt az önkormányzati tulajdonban álló lakóépület felújításáról, elfogadja a felújítási tervet és az e célra felhasználható felújítási forrást.
- Figyelemmel kíséri a vételi jog alapján értékesített önkormányzati bérlakások vételár részletfizetés teljesítésének helyzetét, dönt az elidegenítési és terhelési tilalommal kapcsolatos ügyekben.
- Folyamatosan elbírálja és dönt az első lakáshoz jutás kölcsöntámogatás odaítéléséről.
- A kölcsöntámogatások esetében dönt az érintett ingatlanokat terhelő elidegenítési és terhelési tilalommal, valamint a jelzálog rangsorral kapcsolatban felmerülő ügyekben.

A Képviselő-testületnek javaslatot tesz:

- az önkormányzati lakások jogcím szerinti bérleti díj mértékére, figyelemmel a lakások udvaron belüli elhelyezkedését és azok komfortfokozatát,
- véleményezi a Képviselő-testület döntési jogkörében tartozó közérdekű lakásjuttatás előterjesztését.
- Véleményezi az első lakáshoz jutás kölcsön támogatásának Gazdasági Bizottság által benyújtott éves költségvetési keretét.

A Bizottság az átruházott jogkörben hozott döntésekről köteles a soron következő Képviselő-testületi ülésen számot adni.