VÁC VÁROS POLGÁRMESTERE • 2600 VÁC, MÁRCIUS 15. TÉR 11.
Tel.: 27/315-521, Fax: 315-537 • E-mail: polgarmester@varoshaza.vac.hu • www.vac.hu

Tárgy: A Dunakanyar Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás 2010. évben módosított Társulási Megállapodásának elfogadása

Tisztelt Képviselőtestület!

A Dunakanyar Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás 2010. december 6-i ülésén módosította a társulási megállapodást. Kérem a T. testületet, hogy tárgyalja meg és fogadja el.

2011. január 12.

Fördős Attila sk.
polgármester

Határozati javaslat

Vác Város Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a Dunakanyar Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás Társulási Megállapodásának 2010. december 6-ai módosításait és kiegészítéseit.

Vác Város Önkormányzata társulási tagként a módosításokkal egységes szerkezetbe szedett Társulási Megállapodás pontjait betartja.

Vác Város Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a polgármestert, hogy a Társulási Megállapodás módosításait és kiegészítéseit elfogadó jognyilatkozatot a Társulási Tanács részére juttassa el.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Dunakanyar Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás

Társulási Megállapodás

Jóváhagyva a 43/2010. (XII. 06.) számú DTÖKT határozattal.

Fördős Attila
elnök
Dunakanyar Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás

2010. december

~~Dunakanyar Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás~~

~~Társulási Megállapodás~~

~~Jóváhagyva a **/2010. (XII. **.) számú DTÖKT határozattal.~~

_____

~~Fördős Attila~~
~~elnök~~
~~Dunakanyar Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás~~

~~2010. december~~

A 2003. március 13-án kelt Társulási Megállapodással létrehozott Dunakanyar Területfejlesztési Önkormányzati Társulás tagjai a 2004. június 28-ai keltezésű Társulási Megállapodással kifejezték

azon szándékukat - a társult tagönkormányzatok képviselő-testületeinek hozzájárulásával -, hogy a továbbiakban a Dunakanyar Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás formájában folytatják tevékenységüket.

Az alábbi szöveggel kerül kiegészítésre:

A Dunakanyar Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás 2005. július 8. napjával, mint részben önálló gazdálkodási jogkörű önkormányzati költségvetési szerv jogutódlással átalakul költségvetési szervek gazdálkodására vonatkozó szabályokat alkalmazó jogi, személyére önálloan gazdálkodó, jogi személyiségű költségvetési szervvé. Az átalakulással a Társulás működésének jogfolytonossága fennáll. 2005. július 8. napjától a Társulás gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.
Az átalakulás következtében a Dunakanyar Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás Alapító Okirata a törvény erejénél fogva 2005. július 8. napjával megszűnik.

A váci kistérség önkormányzatai - a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 41.§ (1) bekezdésében foglalt felhatalmazás, valamint a helyi önkormányzatok társulásáról és együttműködéséről szóló 1997. évi CXXXV. törvény 16.§-a alapján - figyelemmel a területfejlesztésről és területrendezésről szóló 1996. évi XXI. törvény, valamint a települési önkormányzatok többcélú kistérségi társulásáról szóló 2004. évi CVII. törvény rendelkezéseire -, abból a célból, hogy a kistérség lakói az önkormányzati közszolgáltatásokhoz minél teljesebb körben jussanak hozzá, és az önkormányzatok e megállapodás keretében történő együttműködéssel minél teljesebben, forrásaik célszerű és optimális felhasználásával biztosítsák a mind magasabb színtű ellátást és szolgáltatást, testületeik döntése alapján társulási megállapodást kötnek.

I.

Általános rendelkezések

Az alábbiakban felsorolt települési önkormányzatok megállapodnak abban, hogy önkéntes és szabad elhatározásukból, egyenjogúságuk tiszteletben tartásával, a kölcsönös előnyök és az arányos teherviselés alapján önálló jogi személyiséggel rendelkező többcélú önkormányzati kistérségi társulást hoznak létre és működtetnek, a közszolgáltatások magasabb színvonalon történő, illetve hatékonyabb ellátása, a kistérségi programok és projektek megvalósítása, a kistérségi közigazgatási ügyintézés korszerűsítése és a jogszabályok által a többcélú kistérségi társulások hatáskörébe utalt feladatok ellátása érdekében.

1. A Társulás tagjainak neve és székhelye:

Acsa Nagyközség Önkormányzata	2683 Acsa, Kossuth u. 97.
Csörög Község Önkormányzata	2135 Csörög, Kisfaludy u. 40.
Csővár Község Önkormányzata	2615 Csővár, Mikszáth út 3/a.
Galgagyörk Község Önkormányzata	2681 Galgagyörk, Rákóczi u.12.
Kismaros Község Önkormányzata	2623 Kismaros, Kossuth u. 22.
Kisnémedi Község Önkormányzata	2165 Kisnémedi, Fő u.5.
Kosd Község Önkormányzata	2612 Kosd, Szent I. u.2.
Nagymaros Város Önkormányzata	2626 Nagymaros, Fő tér 5.
Penc Község Önkormányzata	2614 Penc, Rákóczi u. 18.
Püspökhatvan Község Önkormányzata	2682 Püspökhatvan, Kertsor u. 25.

Püspökszilágy Község Önkormányzata	2166 Püspökszilágy, Kossuth u.9.
Rád Község Önkormányzata	2613 Rád, Petőfi u.11.
Szokolya Község Önkormányzata	2626 Szokolya, Fő u.83.
Sződ Község Önkormányzata	2134 Sződ, Dózsa György u. 216.
Sződliget Község Önkormányzata	2133 Sződliget, Szent István u. 34-36.
Vác Város Önkormányzata	2600 Vác, Március 15. tér 11.
Vácduka Község Önkormányzata	2167 Vácduka, Béke tér 1.
Váchartyán Község Önkormányzata	2164 Váchartyán, Fő u. 55.
Verőce Község Önkormányzata	2621 Verőce, Árpád u. 40.

2. ***A Társulás neve:***
Dunakanyar Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás (a továbbiakban: Társulás)

3. ***A Társulás székhelye:***
2600 Vác, Március 15. tér 11.

4. ***A Társulás működési területe:*** a 244/2003. (XII. 18.) Kormány rendeletben nevesített váci kistérséghez tartozó települési önkormányzatok közigazgatási területe.

Helyébe az alábbi szöveg lép:

4. ***A Társulás működési területe:*** a 2004. évi CVII. tv. törvény mellékletében nevesített váci kistérséghez tartozó települési önkormányzatok közigazgatási területe.

5. A Társulás jogi személy. Gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni. Pénzügyi-gazdasági feladatait gazdasági vezető irányítása alatt látja el.

6. ~~6.~~ A Társulás határozatlan időre jön létre, de tagjai a működés megkezdésétől számított legalább három évre az együttműködést vállalják.

7. A Társulás képviseletét a Társulás elnöke, akadályoztatása esetén a három alelnök egyike látja el, mind a négyük akadályoztatása esetén a Társulási Tanács által kijelölt polgármester.

Helyébe az alábbi szöveg lép:

7. A Társulás képviseletét a Társulás elnöke, akadályoztatása esetén a három elnökhelyettes egyike látja el, mind a négyük akadályoztatása esetén a Társulási Tanács által kijelölt polgármester.

8. ***A Társulás bélyegzője:*** Dunakanyar Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás felirattal ellátott körbélyegző, középen a Magyar Köztársaság címerével.

9. A Társulás tagjai kötelezettséget vállalnak arra, hogy a területfejlesztéssel összefüggő feladatokat legalább három éven át a 244/2003. (XII. 18.) Kormányrendelet által lehatárolt kistérséghez tartozó valamennyi önkormányzat részvételével, kilépés vagy a Társulás megszüntetése nélkül ellátják.

Helyébe az alábbi szöveg lép:

9. A Társulás tagjai kötelezettséget vállalnak arra, hogy a területfejlesztéssel összefüggő feladatokat legalább három éven át a 2004. évi CVII. Törvény melléklete által lehatárolt kistérséghez tartozó valamennyi önkormányzat részvételével, kilépés vagy a Társulás megszüntetése nélkül ellátják.

10. A Társulás tagjai a sajátos feladataik ellátása érdekében mikrokörzeti társulást hozhatnak létre, mely nem lehet ellentétes a Társulás céljaival és érdekeivel. A mikrokörzeti társulás a többcélú társulási rendszer része, szabályait megállapodásban a résztvevők határozzák meg.

11. A Társulási Tanács döntéseinek előkészítését és feladatainak végrehajtását a Társulási Tanács költségvetési szervként létrehozott, elkülönült munkaszervezete közreműködésével látja el.

12. A megállapodásban meghatározott önkormányzati feladatok ellátásáról a Társulás gondoskodik.

a) A Társulás tagjai összehangolt feladatellátásuk, társadalmi és gazdasági érdekeik érvényesítése és településeik fejlesztése céljából a Társuláson belül a Társulás feladatainak megvalósítása céljából mikrotérségi társulást hozhatnak létre. A Társulás tervezett célját és feladatát azonban véleményezés céljából előzetesen a Társulási Tanács elé kell terjeszteni.

b) A mikrotérségi társulás elsősorban az egymással szomszédos települések lakosságának alapszolgáltatásait biztosítja.

c) A mikrotérségi társulás működésének szabályait és az általa ellátott feladatokat a résztvevők külön megállapodásban szabályozzák. A mikrotérségi feladatellátó társulás a többcélú társulási rendszer része.

13. *A feladatellátás módja:*

A többcélú társulás feladatait többféle módon láthatja el, különösen:
e társulási megállapodás keretében:

- külön társulási megállapodás keretében,
  (hatósági igazgatási társulás, intézményfenntartó társulás)
- saját intézmény létrehozásával,
- térségközponti intézmény útján,
- mikrotérségi intézmény útján,
- feladatellátási szerződés alapján,
- közszolgálati szerződés,
- vállalkozási szerződés,
- többcélú kistérségi központ polgármesteri hivatala,
- mikrotérség polgármesteri hivatala,
- egyéb módon.

II.

A Társulás célja és feladatai

A Társaság elsődleges célja a térségi célok meghatározása és megvalósítása az artikulált és összehangolt települési érdekek alapján, hozzájárulva a versenyképesség és az életminőség javításához.

Ennek érdekében a térség, köz- és magánszereplői közötti együttműködés fórumainak megteremtésével, a párbeszéd és az érdekegyeztetés fenntartásával, a térségben lévő kreativitás felszínre hozásával, az együttműködés előmozdításával horizontális kommunikációt, a térség érdekeinek képviseletével, közvetítésével települési, megyei, regionális, központi szervekkel és nemzetközi szervezetekkel való egyeztetésével vertikális kommunikációt végez.

A versenyképesség és az életminőség javítása érdekében vezető szerepet vállal, érdekegyeztető, kooperáló, kezdeményező, menedzselő, koordináló és forrásszervező funkciót tölt be a térségi politika alakításában.

A Társulásban résztvevő önkormányzatok képviselőtestületei a közös célnak megfelelő hatékony és eredményes tevékenység érdekében a megállapodásban rögzített módon szervezik meg és oldják meg, hangolják össze a települési önkormányzatok alábbi feladatait:

- területfejlesztés
- egészségügyi- és szociális ellátás
- gyermek- és ifjúságvédelem
- gyermekjóléti alapellátási feladat,
- alapfokú oktatás-nevelés
- középfokú oktatás-nevelés
- szakoktatás
- felnőttoktatás
- közművelődés
- sport szervezési és koordinációs feladatok
- szolgáltatás-szervezési feladatok
- belső ellenőrzési feladat,
- település és területrendezés
- műemlékvédelem, helyi építészeti védelem
- természet és környezetvédelem
- katasztrófavédelem
- közlekedés
- vízgazdálkodás, településüzemeltetési feladatok
- közrend- és közbiztonsággal kapcsolatos feladatok

A Társulás az e megállapodásban foglalt feladatokat a megvalósíthatóságtól függően fokozatosan vezeti be, illetve látja el. A Társulás keretében a fokozatosság nem vonatkozik az időközi jogszabály-változások eredményeként kötelezővé váló feladatokra.
A Társulás működésének alapvető célja, hogy a teljességre törekszik. E célnak rendeli alá a birtokában lévő erőforrásokat.

A Társulás feladatellátása során

- szakmai és komplex program előkészítő,
- javaslattevő,
- programmenedzselő,
- koordináló,
- döntést hozó,

- a döntések végrehajtását figyelemmel kísérő,
- végrehajtó

tevékenységet folytat.

III.

A TÁRSULÁS RÉSZLETES FELADATAI

III/A.

A Társulás döntést előkészítő, koordináló és végrehajtás-szervező feladata

1. A Társulás a feladatok megvalósítása során az e fejezet 2-6. pontjaiban foglaltak szerint jár el.

2. A programok tervezése és előkészítése során számba kell venni, hogy

   - milyen önkormányzati erőforrások vehetők igénybe a célok megvalósításához,
   - fel kell mérni milyen egységes kedvezmény vagy támogatási rendszer kidolgozása és működtetése indokolt,
   - fel kell kutatni a szóba jöhető állami és nem állami külső és helyi forrásokat,
   - meg kell vizsgálni, hogy más kistérségekkel történő együttműködésnek milyen lehetséges eljárása és módozata lehet, az ilyen irányú alternatíva elemzését előnyeivel és hátrányaival számba kell venni,
   - fel kell tárni, hogy a tervezés során a Társulás települései és más érintettek érdekviszonyait milyen módon lehet összehangolni,
   - számba kell venni az egyes programok tervezésénél a lehetséges együttműködők teljes körét.

3. A Társulás a program előkészítés munkafázisát követően, a programmenedzselés során:

   - figyelemmel kíséri és az elbírálásig gondozza a projekteket (útját figyelemmel kíséri, a szükséges hiánypótlásokat teljesíti),
   - gondoskodik a döntést követően a végrehajtás érdekében szükséges szerződések megkötéséről, az önkormányzati szabályozások előkészítéséről,
   - intézkedik a megvalósítás érdekében szükséges pályázati kiírások előkészítéséről és a pályázatok lebonyolításáról.

4. A Társulás koordináló feladatkörében egyrészt az adott cél megvalósulásáig, másrészt, ha az adott tevékenység folyamatos működtetést igényel, valamennyi résztvevő munkáját összefogja, szervezi.

5. A Társulás a döntések végrehajtása és figyelemmel kísérése során:

   - komplex módon elemzi a végrehajtást a cél megvalósulása szempontjából,
   - a végrehajtás tapasztalatai alapján - a hatékonyabb és magasabb szintű ellátás biztosítása céljából - a Társulás Tanácsát összefoglaló elemzéssel és javaslattal tájékoztatja.

6. A döntésekhez a Társulás felhasználja az információs térségi adatbázist, annak kialakításáig a Társulásban résztvevő önkormányzatok jegyzői közreműködésével kell az elemzéshez szükséges adatbázist összegyűjteni.

III/B.

Ágazati feladatok

A Társulás tevékenységi körében a következő ágazati feladatok ellátását vállalhatja fel:

Területfejlesztési feladatok

A Társulás kistérségi fejlesztési tanácsként működve területfejlesztési feladatkörében összehangolja a társulás tagjai, azok területfejlesztési társulása és a kistérség területén működő gazdasági szervezetek fejlesztési elképzeléseit. Ennek keretében:

1. Vizsgálja és értékeli a kistérség társadalmi és gazdasági helyzetét, adottságait;

2. Kidolgozza és elfogadja a kistérség területfejlesztési koncepcióját, illetve ennek figyelembevételével készített területfejlesztési programját, és ellenőrzi azok megvalósítását;

3. Pénzügyi tervet készít a területfejlesztési programok megvalósítása érdekében;

4. A kistérségi területfejlesztési program figyelembevételével előzetesen véleményt nyilvánít a meghirdetett központi és regionális pályázatokra az illetékességi területéről benyújtott támogatási kérelmekkel kapcsolatban, feltéve ha ez a jogkör a pályázati felhívásban is szerepel;

5. Megállapodást köthet a helyi önkormányzatokkal, az önkormányzati társulásokkal, a megyei területfejlesztési tanáccsal és a regionális fejlesztési tanáccsal a saját kistérségi fejlesztési programjai finanszírozására és megvalósítására;

6. Véleményt nyilvánít a megyei, illetve regionális fejlesztési koncepciókról, programokról, különösen azoknak a kistérség területét érintő intézkedéseit illetően;

7. Közreműködik a kistérségben kialakult társadalmi, és gazdasági és foglalkozási válsághelyzetek kezelésében;

8. Forrásokat gyűjthet, a Tanács működtetéséhez és a fejlesztési programok megvalósításához;

9. Képviseli a kistérséget, területfejlesztési döntések meghozatalára hatáskörrel rendelkező szervezeteknél;

10. Koordinálja a kistérségben működő társulások és más – a területfejlesztésben érdekelt – szervezetek együttműködését, együttműködik az állami és civil szervezetekkel;

11. Kapcsolatot tart a megyei és a regionális területfejlesztéssel foglalkozó szervekkel, a regionális fejlesztési ügynökséggel, a kistérségben működő igazgatási szervezetekkel.

12. Pályázatot nyújthat be a kistérség fejlesztéséhez kapcsolódó források igényléséhez;

13. A kistérségben összegyűjti, és előkészítésre alkalmassá teszi a gazdasági és társadalmi szervezeteknek a fejlesztési programokkal, projektekkel kapcsolatos elképzeléseit;

14. A 8. és a 12. pontokban és külön jogszabályban meghatározott források felett rendelkezik.

Egészségügyi feladatok

1. A térségben összehangolt hétközi, illetve hétvégi orvosi ügyelet létrehozása, működtetése, központi ügyelet közös szervezésével és fenntartásával.

2. A Társulás megfigyelő rendszert tarthat fenn, illetve működtethet, amelynek célja a kistérség egészségügyi helyzetének folyamatos áttekintése, amennyiben az egészségre ártalmas rizikófaktorok a lakosság egészségügyi helyzetének romlását eredményezik, tanácsadó és felvilágosító rendszer szervezése és működtetése az egészségügyi helyzet romlásának megállítása, illetve a rizikófaktorok csökkentése, megszüntetése érdekében.

3. A Társulás olyan figyelő rendszert működtethet, amely figyelemmel kíséri a szakellátás kapacitás kihasználtságát, összehangolja a kistérségi szakellátás kapacitás igényeknek.

4. A Társulás kidolgozza a kistérségre kiterjedő szolgáltatás-szervezési koncepciót, alapul véve az egyes települési szolgáltatás-szervezési koncepciókat, melyek összehangolásáról is gondoskodik.

5. Az egészségügyi alapellátási körzetek kialakításának összehangolása, kijelölése.

6. Vizsgálja a közös intézménylétrehozás és működtetés lehetőségeit.

7. Háziorvosi, házi gyermekorvosi szolgálat térségben történő közös, vagy egyeztetett fenntartása, működtetése.

8. A Társulás a kistérségben megszervezheti és koordinálhatja a házi betegápolást.

9. Gyermek, ifjúsági, iskolai és felnőtt közös fogászati szakellátást hozhat létre, működtetése.

10. A járóbeteg szakellátás megszervezése, tárgyi, személyi feltételek közös biztosítása a térségben.

11. A térségre kiterjedő illetékességgel rendelkező rehabilitációs bizottság működtetése.

12. A térségben egészségügyi szűrővizsgálatok szervezése.

13. A Társulás gondoskodik a térségben az iskola-egészségügyi ellátás biztosításáról, illetve megszervezéséről.

14. Információs hálózatot működtet, mellyel a helyben által szokásos módon tájékoztatást ad a társult önkormányzatoknak, az azok által fenntartott intézményeknek.

15. Az egészségügyi feladatokhoz kapcsolódóan pályázatot nyújthat be, figyeli a pályázati lehetőségeket és segíti a társulásban résztvevő önkormányzatokat a pályázat elkészítésében.

16. Továbbképzéseket, szakmai konferenciákat szervez az egészségügyi ellátásban résztvevő dolgozók számára.

17. A Társulás látja el, közös ellenőrzési terv alapján a Társulásba belépett társult önkormányzatok esetén a fenntartói törvényességi ellenőrzési feladatokat.

18. A Társulás szervezi a társulás tagjai intézményei szakmai tevékenységének mérését és értékelését.

19. Egyeztető szerepét, fórum szerepét tölti be az egészségügyi alapellátás biztosítására kötött megállapodások során a kistérség önkormányzatai között esetlegesen felmerülő viták elintézésében.

20. Kistérségi egészségügyi adatbázist hozhat létre.

Gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok

1. A Társulás összehangolhatja a kistérségben a gyermek- és ifjúságvédelmi munkát és a fejlesztéseket.

2. A Társulás koordinálja a kistérségben gyermekjóléti szolgálat ellátását.

3. A Társulás gyermekvédelmi pályázatokat nyújthat be.

4. A Társulás szakmai tanácskozásokat szervezhet a kistérség gyermek- és ifjúságvédelmi szakemberek számára.

5. A Társulás kistérségi adatbázist hozhat létre.

Szociális feladatok

1. A Társulás összehangolja a kistérség területén a szociális tevékenységet és szolgáltatásokat végző intézmények fejlesztését, szolgáltatásainak biztosítását, működtetését és működését.

2. A Társulás vizsgálja a közös intézmény-létrehozás és működtetés lehetőségeit.

3. A Társulás lehetőség szerint gondoskodhat a kistérségben a szociális foglalkoztató közös működtetéséről.

4. A Társulás koordinálja a kistérség területén a családsegítő központok létrehozását, megszervezheti, működtetheti a házi segítségnyújtást.

5. A Társulás kistérségi szinten megszervezheti, működtetheti a jelzőrendszeres házi segítségnyújtást.

6. A Társulás a kistérségben megszervezheti, működtetheti, koordinálhatja a szociális étkeztetés biztosítását.

7. A Társulás a kistérségben megszervezi, működteti, koordinálja a családsegítő szolgáltatását.

8. A Társulás a kistérségben működtetheti a Támogató Szolgálatot.

9. A Társulás gondoskodik a kistérségben a speciális alapellátási feladatok biztosításának előkészítéséről, majd az előkészítést követően dönt annak megszervezéséről, működtetéséről.

10. A Társulás gondoskodik a kistérségben a fogyatékos személyek nappali ellátást nyújtó intézménye létrehozásának előkészítéséről, majd az előkészítést követően dönt annak megszervezéséről, működtetéséről.

11. A Társulás gondoskodik a kistérségben a fogyatékos személyek átmeneti ellátást nyújtó intézménye létrehozásának előkészítéséről, majd az előkészítést követően dönt annak megszervezéséről, működtetéséről.

12. A Társulás gondoskodik a kistérségben az időskorúak gondozóháza – átmeneti elhelyezést nyújt – létrehozásának előkészítéséről, majd az előkészítést követően dönt annak megszervezéséről, működtetéséről.

13. A Társulás gondoskodik a kistérségben a hajléktalan személyeknek átmeneti elhelyezést nyújtó intézmények létrehozásának előkészítéséről, majd az előkészítést követően dönt annak megszervezéséről, működtetéséről.

14. A Társulás megvizsgálja a térségre kiterjedően időskorúak ápolását-gondozását nyújtó intézmény (tartós elhelyezést nyújt) közös működtetésének lehetőségéről, és dönt működtetésről.

15. A Társulás a szociális szolgáltatások területén az általa létrehozott intézményekben gyakorolja a fenntartói, az irányítása, törvényességi és ellenőrzési jogokat.

16. A Társulás biztosítja az általa létrehozott intézmények és szolgáltatások működéséhez szükséges személyi, illetve tárgyi feltételeket.

17. A Társulás a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények támogatására pályázatot nyújthat be.

18. A Társulás összehangolja a tagok intézményeinek szakmai munkáját, értékelését, ellenőrzését.

19. A Társulás a szociális ellátásban dolgozó szakemberek részére szakmai továbbképzést és konferenciát szervez.

20. A Társulás egyeztető fórum szerepét tölti be a kistérség önkormányzatai között, a szociális ellátás biztosítására kötött megállapodások végrehajtása során esetlegesen felmerülő viták tisztázásában.

21. A Társulás kistérségi adatbázist hoz létre.

Közoktatási feladatok

1. A társult önkormányzatok közoktatási intézmény-fenntartási és fenntartói- irányítási feladataival összefüggésben:

a) összehangolja a közoktatási feladat megszervezéséhez szükséges feladat-ellátási, intézményhálózat-működtetési és fejlesztési terveket,
b) előkészíti a közoktatási megállapodásokat,
c) biztosítja azok számára az iskolai oktatás feltételeit, akiknek állandó lakóhelyén nem biztosítottak az iskolai oktatás, nevelés feltételei a tankötelezettség végéig,
d) a pedagógiai szakszolgálati tevékenységek közül megszervezi a nevelési tanácsadást és a logopédiai ellátást

2. Információs hálózatot működtet, mellyel a helyben szokásos módon információt nyújt a társult önkormányzatok által fenntartott intézményeknek, illetve a kistérség területén működő intézményeknek, (fenntartótól függetlenül) a feladatellátás folyamatáról és eredményéről.

3. A társult önkormányzatok intézményei számára a Közoktatási törvény 36.§-ban megjelölt feladatkörben pályázatot írhat ki.

4. Működteti a kistérségben az óvoda-vezetői, iskola-igazgatói, óvoda-iskolaközi szakmai munkaközösségeket.

5. Szakmai napokat szervez.

6. Utazó szaktanácsadót biztosít (külön szerződés alapján a Pest Megyei Önkormányzat által), különösen a logopédia, nevelési tanácsadás területén.

7. Kistérségi tanulmányi és sportversenyeket szervez.

8. Kihelyezett szakmai konferenciákat szervez.

9. Speciális igényekre (tánc, kézművesség, zene, stb.) szakmai munkaközösségeket alapít.

10. Ellátja a társult önkormányzatok esetén a fenntartói törvényességi ellenőrzési feladatokat.

11. Közreműködik a kisebbségi nevelés és oktatás iránti igény felmérésében, összehangolja a kisebbségi nevelés és oktatás szervezését és feltételeinek biztosítását.

12. Egyeztető fórum szerepét tölti be az iskola-fenntartási megállapodások végrehajtása során a kistérség önkormányzatai közötti esetleges viták elintézésében.

13. Koordinálja és előkészíti a szükséges intézmény-integrációval összefüggő feladatokat, s az ehhez kapcsolódó döntés-előkészítő folyamatokat.

Katasztrófavédelmi, polgári védelmi és tűzvédelmi feladatok

1. A lakosság együttesen, összehangoltan történő felkészítése a védekezés, mentés és helyreállítás során irányadó magatartásra.

2. A szakmai katasztrófavédelmi, polgári védelmi és tűzvédelmi feladatok hatékony ellátása érdekében összehangolja a kistérség valamennyi településén biztosítandó alapszintű mentési és védekezési, minőségi jellemzőit.

3. A belvizek elleni összehangolt védekezés, a belterületi árkok tisztántartásában való koordináció.

4. Katasztrófa-elhárítási, kölcsönös segítségnyújtási (megyék között), katasztrófavédelmi, polgári védelmi, veszély-elhárítási alapterv, általános polgári védelmi tervek egyeztetése, együttes kidolgozása és jóváhagyása.

5. A hivatásos szervezetek működéséhez szükséges anyagi eszközök közös biztosítása, különös figyelemmel a pályázatok benyújtásának együttes lehetőségére. E célból pályázatfigyelő és pályázat készítő közös munkaszervezet létrehozása.

6. Életvédelmi létesítmények, törzskönyvek (óvóhely kataszter) folyamatos vezetése, hathavonta történő egyeztetése a polgári védelmi szakhatósággal.

7. Szükség esetén a kitelepítési, mentési és visszatelepítési munkálatok irányításának koordinálása.

8. Összehangolja a védekezés során a bevethető, rendelkezésre álló anyagi és emberi erőforrások felhasználását, alkalmazását, adatbázist hoz létre.

Közrendi és közbiztonsági feladatok

1. A kistérségben működő rendőrségi szervekkel való folyamatos kapcsolattartás a közrend és a közbiztonság aktuális helyzetét illetően.

2. Összehangolja a rendőri és az önkormányzati szervek tevékenységét, különösen a helyi közbiztonságot érintő kérdésekben.

3. A Társulás tagjai közösen együttműködve részt vesznek a rendőrségi szervek feladatai ellátásához szükséges anyagi eszközök biztosításában és a fejlesztési tervek elkészítésében. E célból pályázatfigyelő és pályázatkészítő közös munkaszervezetet hoznak létre, közös pályázatot nyújtanak be.

4. Szakmai és nyílt napok tartása a rendőrséggel együttműködve a lakosság széleskörű felkészítése, az áldozattá válás megelőzése és a lakosság közbiztonsággal kapcsolatos igényei felmérése céljából.

5. A szakmai közrendi és közbiztonsági feladatok hatékony ellátása érdekében elkészíti a kistérség valamennyi településén biztosítandó alapszintű közrendi és közbiztonsági feltételek tartalmát, minőségi jellemzőit.

6. Rendészeti-bűnmegelőzési koncepció készítése.

7. Az önkormányzatok, a polgárőrségek és a rendőrség együttműködésének koordinálása, e feladat megvalósítása érdekében kistérségi szinten Bűnmegelőzési és Oktatási Központ Közhasznú Egyesületet működtet.

8. Kistérségi rendőrségi adatbázis létrehozása.

Pénzügyi-gazdasági ellenőrzési feladatok

1. Végzi a társult önkormányzatok intézményeinél a pénzügyi-gazdasági ellenőrzést, a cél-, téma- és utóvizsgálatot, továbbá a Polgármesteri Hivataloknál és a Körjegyzőségeknél függetlenített belső ellenőrzési feladatokat.

2. Előkészíti a vizsgálati programot és a megbízólevelet. Elvégzi az előkészítés egyéb feladatait.

3. Írásba foglalja az ellenőrzés megállapítását, indokolt esetben felveti a felelősség megállapítását.

4. Ellátja a realizáló tárgyalással kapcsolatos feladatokat.

5. Igény szerint elkészíti a képviselő-testületi ülésre az ellenőrzés tapasztalatairól szóló tájékoztatót.

6. Részt vesz az egyes önkormányzatok külső ellenőrzését végző vizsgálatok realizáló tárgyalásain, a tapasztalatok feldolgozásában és hasznosításában.

7. Pályázat benyújtása a Társulás működéséhez szükséges költségek biztosítása céljából.

III/ C. fejezet

A Társulásra átruházott önkormányzati feladatok ellátása

1. Területfejlesztési feladatok

2. Egészségügyi feladatok

3. Gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok

4. Közoktatási feladatok

5. Mozgókönyvtári feladat

6. Pénzügyi-gazdasági ellenőrzési feladatok

A Társulásra átruházott önkormányzati feladatok ellátásának részletes leírását a 4. sz. függelék tartalmazza.

IV.

A Társulás tagsági viszonyai és szervezete

A tagsági jogviszony keletkezése

1. A Tárulásban résztvevő települések képviselőtesti határozattal mondják ki a Társulásban részvételüket.

2. Az önkormányzatok a saját szabályaik szerint hagyják jóvá a Társulás vagyonán és forrásain túli, az önkormányzatokat érintő többletfinanszírozási döntéseiket.

A tagsági viszony megszűnése

1. A Társulásból bármelyik résztvevő, a képviselőtestület kilépésre vonatkozó határozatával az év utolsó napjával kiléphet, mely döntést legalább hat hónappal korábban kell a Társulás képviseletét ellátó személynek bejelenteni.

2. A Társulási tagság megszűnik:

- ha a település megszűnik, összeolvad, egyesül,
- és a társulási törvény 6.§-ában foglaltak szerint,
- ha a társulási tagság a Társulás megszűnését elhatározta, s azt a Társulást képező települések képviselőtestületei megerősítik határozatukkal,
- ha a Társulás céljainak megvalósításához szükséges pénzügyi alapba történő befizetést – felhívás ellenére – három hónapon belül nem teljesítik, vagy a közösen elhatározott cél megvalósítása érdekében szükséges többletforrás befizetési kötelezettségének a Társulás tagja nem tesz eleget. Az e címen történő tagsági jogviszony megszüntetéséhez az összes tag többségének szavazata szükséges. 90 napon túli késedelem esetén a Társulás felhatalmazza számlavezető pénzintézetét, hogy követeléseit az adós tagönkormányzat számlájáról beszedje.
- A tagönkormányzatok által vállalt egyéb pénzügyi kötelezettség vonatkozásában az önkormányzat és a Társulás közötti külön megállapodásban, vagy társulási tanácsi határozatban foglaltakat kell irányadónak tekinteni azzal, hogy 90 napon túli késedelem esetén a Társulás azonnali beszedési megbízás (inkasszó) benyújtására jogosult.

A Társulás tagnyilvántartása

1. A Társulás tagjait nyilvántartásba kell venni, amely a határozatképesség és a szavazati jog megállapításának alapja is.

2. A munkaszervezet által vezetett tagnyilvántartás tartalmazza:

- a tag önkormányzat megnevezését, székhelyét,
- a belépés időpontját,
- az alapba befizetett összeget és támogatásként kapott összeget,
- a tagság megszűnésének időpontját,
- a szavazati jogosultságot és mértékét.

V.

A Társulás szervezete és működése

Társulási Tanács

1. A Társulás vezető szerve a Társulás Tanácsa. A Tanács tagjai a társult önkormányzatok mindenkori polgármesterei. Ha a Tanács tagja, a polgármester akadályoztatva van, akkor a képviselőtestület által külön meghatalmazás alapján a megbízott képviselő jár el. A helyettesként eljáró megbízott képviselő jogai és kötelezettségei azonosak a polgármester jogaival és kötelezettségeivel.

VI.

A Tanács kizárólagos hatásköre

1. A Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozik:

   a., A Társulási megállapodás elfogadása és módosítása (egyhangú döntéssel).
   b., A Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadása és módosítása (egyhangú döntéssel).
   c., A tisztségviselők megválasztása és visszahívása (a Szervezeti és Működési Szabályzatba meghatározott módon).
   d., A költségvetés elfogadásáról, végrehajtásáról, a költségvetési előirányzatok évközi módosításáról, átcsoportosításáról (kivéve a Tanács működési előirányzatai) és a költségvetési évben indítható fejlesztési programokról szóló döntés meghozatala.
   e., Gazdasági társaság és költségvetési szerv alapítása, az Társulási Megállapodásának elfogadása.
   f., Közhasznú társaság alapítása, vezető tisztségviselői, felügyelő bizottsága, könyvvizsgálója megválasztása és visszahívása, díjazásuk megállapítása, valamint a munkaszervezet székhelye és telephelye(i) meghatározása, tevékenységi körének megváltoztatása.
   g., A térség hosszú- és középtávú területfejlesztési koncepciójának, illetve a térség fejlesztési programjának elfogadása.
   h., Az indítható programok és alprogramok prioritásainak meghatározása.
   i., A térség határain túlterjedő egyes területfejlesztési feladatok ellátása érdekében a Tanács által kötendő megállapodások jóváhagyása.
   j., A Tanács éves munkatervének elfogadása.
   k., Mindazon kérdések melyeket jogszabály, a jelen Társulási Megállapodás, vagy a Társulás más szabályzata vagy testületi szerve a Tanács kizárólagos hatáskörébe utal.

2. Az 1. pont c., d., e., f., g., i., j. pontjai elfogadására vonatkozó határozatait a tanács minősített többséggel hozza meg. A minősített többséghez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a jelen lévő tagok szavazatainak kétharmadát és az általuk képviselt települések lakosságszámának a felét.

   Minősített többség szükséges továbbá:
   - a kistérség fejlesztését szolgáló - pénzügyi hozzájárulást igénylő - pályázat benyújtásához, az ahhoz szükséges települési hozzájárulás meghatározásához;
   - zárt ülés elrendeléséhez;
   - a Tanács hatáskörébe utalt választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízatás adása, illetőleg visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása; és
   - abban az ügyben, amit a szervezeti és működési szabályzat meghatároz.

3. A Tanács Szervezeti és Működési Szabályzatát egyhangúlag maga állapítja meg. Egyet nem értés esetén a Szervezeti és Működési Szabályzatot a Tanács a megismételt ülésen a Tanács tagjai többségének szavazatával fogadja el.

VII.

A Tanács ülése

1. A Tanács üléseit az elnök – akadályoztatása (pl. tartós betegség, tartós távollét) esetén az általános helyettesként általa megjelölt elnök helyettes – hívja össze. A meghívó tartalmazza a tanácskozás helyét, kezdő időpontját, napirendjét. A meghívóhoz mellékelni – ennek rendkívüli akadálya esetén a meghívóhoz kiküldést követően haladéktalanul továbbítani – kell mindazokat a dokumentumokat, amelyek ismerete az érdemi tanácskozáshoz, döntéshozatalhoz szükséges. A munkatervben szereplő rendes üléseket úgy kell összehívni, hogy a tagok a meghívót és annak mellékleteit legalább 5 nappal az ülést megelőzően kézhez kapják. Rendkívül indokolt esetben a Tanács elnöke rendkívüli ülést hívhat össze.

2. A Tanács üléseit az elnök vezeti. Az ülés megnyitása előtt az elnök ellenőrzi a részvételi jogosultságot. Az ülés megnyitása után az elnök javaslatára a jelenlévő szavazattal rendelkezők jegyzőkönyvvezetőt választanak. Ezt követően az elnök ellenőrzi az ülés határozatképességét. Amennyiben az ülés határozatképtelen, vagy azzá válik, azt az elnök berekeszti. Határozatképtelenség esetén az elnök 15 napon belül új ülést hí össze.

3. a., A Tanács akkor határozatképes, ha az ülésen a tagok – személyesen – több mint a fele jelen van. Döntéseit általában nyílt szavazással, és – jogszabály, illetve jelen Társulási Megállapodás eltérő rendelkezésének hiányában – egyszerű többséggel hozza.

Helyére az alábbi szöveg lép:

~~3. a., A Tanács akkor határozatképes, ha az ülésen a tagok – személyesen – több mint a fele jelen van, és a jelen lévő tagok által képviselt települések lakosságszáma meghaladja a Társulást alkotó települések lakosságszámának egyharmadát. A javaslat elfogadásához legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok szavazatainak a felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának egyharmadát. A Tanács Döntéseit általában nyílt szavazással, és – jogszabály, illetve jelen Társulási Megállapodás eltérő rendelkezésének hiányában – jelen pontban meghatározott módon hozza. A Tanács ülése akkor határozatképes, ha tagjainak többsége és egyúttal a többségnek megfelelő szavazatszámot képviselő tagok, illetve minősített többséget igénylő napirendek esetében a 2/3-os szavazati arányt képviselő tagok jelen vannak, valamint a jelen lévő tagok által képviselt települések lakosságszáma meghaladja a Társulást alkotó települések lakosságszámának egyharmadát.~~

~~A javaslat elfogadásához legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok szavazatainak a felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának egyharmadát.~~

~~A Tanács döntéseit általában nyílt szavazással, és – jogszabály, illetve jelen Társulási Megállapodás eltérő rendelkezésének hiányában – jelen pontban meghatározott többséggel hozza.~~

b., A Társulási Tanács döntését határozat formájában hozza meg. A határozathozatal során a Társulási Tanács a tagokat megillető szavazatok mértékét a lakosság száma arányában határozza meg. A tagok szavazati jogosultságának a mértékét a 3. sz. függelék határozza meg úgy, hogy egyik társulási tag sem rendelkezhet a szavazatok több mint a felével.

c., Nem születik döntés, és a javaslat újra tárgyalható, ha a döntéseknél blokkoló kisebbségi vélemény van.

d., Blokkoló kisebbségi véleménynek minősül a tagok létszámához viszonyított 1/3-os arányának ellentétes szavazata. Blokkoló kisebbségi vélemény újratárgyalása a konszenzus kialakítását célozza. Ha az újratárgyalás során a konszenzus nem alakítható ki és a kisebbségi véleményt kifejtők nélkül is a cél megvalósítható, a Tanács azonos véleményen lévő tagjai és településeik a cél érdekében a feladatot megvalósíthatják, az erre vonatkozó megállapodást megköthetik.

4. Amennyiben jogszabály, illetve a Társulási megállapodás minősített többséget ír elő, a döntéshez a Tanács jelenlévő tagjainak a 3 sz. függelékben meghatározott szavazati arányok szerinti 75 %-ot elérő támogató szavazata szükséges.

5. Eredménytelen a szavazás akkor, ha az „igen" szavazatok száma meghaladja a „nem" szavazatok számát, de nem éri el az egyszerű többség (minősített többség) megállapításához szükséges mértéket, illetve számot.

Helyébe az alábbi szöveg lép:

4. Amennyiben jogszabály, illetve a Társulási megállapodás minősített többséget ír elő, a döntéshez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a jelen lévő tagok szavazatainak kétharmadát és az általuk képviselt települések lakosságszámának a felét.

5. Eredménytelen a szavazás akkor, ha az „igen" szavazatok száma meghaladja a „nem" szavazatok számát, de nem éri el a VII. 3. a. pontban meghatározott többség (vagy minősített többség) megállapításához szükséges mértéket, illetve számot.

6. Szavazategyenlőség vagy eredménytelen szavazás esetén – jogszabály, vagy a jelen Társulási megállapodás eltérő rendelkezésének hiányában – a vitát folytatni kell, s az ügyet újabb szavazásra kell bocsátani. Ha ismét nem születik döntés, úgy a tárgykört a következő ülésen kell újra napirendre tűzni.

7. A Tanács tagjai ülésen kívül az elnök kérésére, előre megküldött tárgykörben írásban is szavazhatnak. Ebben az esetben szavazatukat a felkérés kézbesítésétől számított 8 napon belül kötelesek írásban megtenni. Amennyiben az adott tárgyban a Tanács tagjainak egyharmada az ülés összehívását kéri, úgy az elnök köteles azt 30 napon belül összehívni. Ebben az esetben az írásos szavazás érvényét veszti.

8. A tanácskozási joggal rendelkező meghívottak számára a tanácskozás meghívójával együtt a döntés – előkészítő előterjesztéseket is meg kell küldeni. A tanácskozási joggal rendelkező meghívottak a tárgyalt témában az általuk képviselt álláspontot szóban vagy írásban kifejthetik, szavazásra azonban nem jogosultak.

A Társulási Tanács ülésére tanácskozási joggal részt vehet:

- a Társulás illetékességi területén működő gazdasági kamarák képviselője,
- a Társulás által fenntartott közszolgáltató szervezetek vezetői,
- a Társulás munkaszervezetének vezetője.

9. A Tanács ülései nyilvánosak. Személyi kérdésben, illetve a Társulás alapvető gazdasági érdekeit érintő ügyben zárt ülés is elrendelhető.
A Tanács bármely tagja indítványozhatja zárt ülés elrendelését, amelyről a Tanácsnak vita nélkül egyszerű többséggel kell döntenie.
Zárt ülésen, a Tanács tagjain kívül az állandó meghívottak és az adott tárgyban tanácskozási joggal meghívott személy vehet részt.

Helyébe az alábbi szöveg lép:

9. A Tanács ülései nyilvánosak. Személyi kérdésben, illetve a Társulás alapvető gazdasági érdekeit érintő ügyben zárt ülés is elrendelhető.
A Tanács bármely tagja indítványozhatja zárt ülés elrendelését, amelyről a Tanácsnak vita nélkül a VII. 3. a pont szerinti többséggel kell döntenie.
Zárt ülésen, a Tanács tagjain kívül az állandó meghívottak és az adott tárgyban tanácskozási joggal meghívott személy vehet részt.

10. A Tanács üléseit szükség szerint, de évente legalább négy alkalommal tartja.

11. A Tanács rendkívüli ülésének összehívására vonatkozó indítványt az elnökhöz – legalább a tagok egyharmadának írásban, az ok és a cél megjelölésével – kell benyújtani, az ülést pedig az erre vonatkozó indítvány megtételétől számított 30 napon belül az elnök köteles összehívni, melyen csak az írásban megjelölt tárgykör tárgyalható.

12. A Tanács üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni, amely tartalmazza a tanácskozás lényegét és a hozott határozatok szószerinti szövegét, illetve a tanácstagok kérésére hozzászólásuk szószerinti szövegét. A jegyzőkönyvet a Tanács elnöke és a jegyzőkönyvvezető írja alá. A zárt ülés jegyzőkönyvét külön kell elkészíteni, és zártan kell kezelni.

13. A Tanács üléseiről készített jegyzőkönyvet – kivéve a zárt ülés jegyzőkönyvét – az ügyiratkezelés szabályai szerint kell tárolni. A jegyzőkönyvet az ülést követő 15 napon belül meg kell küldeni a felettes szerv vezetőjének és a Tanács tagjainak.

VIII.

A Társulás testületi szervei

Bizottságok

1. A Tanács döntéseinek előkészítése céljából állandó és ad hoc bizottságokat hozhat létre. A bizottságoknak javaslattevő, véleményező, döntést előkészítő szerepe van. Az állandó bizottságokon belül, a Tanács határozata alapján albizottságok hozhatók létre.

2. A Tanács döntéseinek előkészítése érdekében az alábbi állandó bizottságokat hozza létre:

a., Stratégiai, Tervezési Bizottság	5 fő
b., Oktatási, Szociális és Egészségügyi Bizottság	5 fő
c., Agrár és Környezetvédelmi Bizottság	5 fő
d., Ellenőrzési Bizottság	3 fő
e., Sport-koordinációs Bizottság	7 fő

Helyébe az alábbi szöveg lép:

2. A Tanács döntéseinek előkészítése érdekében az alábbi állandó bizottságokat hozza létre:

a.) Stratégiai, Tervezési Bizottság 6 fő
b.) Népjóléti Bizottság 5 fő
c.) Ellenőrzési Bizottság 4 fő
d.) Sport-koordinációs Bizottság 7 fő

3. A Bizottság tagjainak megválasztásáról és visszahívásáról a Tanács minősített többséggel dönt.

4. A Bizottságok tagjai lehetnek a társulási tagjain túlmenően az adott szakterületen szakismerettel rendelkezők, függetlenül attól, hogy a Társaság működési területén élnek e vagy sem.

5. A bizottságokat a bizottságok elnökei vezetik. A bizottságok elnökei a Tanács tagjainak sorából a Tanács ülése által minősített többséggel választott tisztségviselők.

6. A bizottság feladatköre:
   a., A bizottság összehívása, döntés a tárgysorozat alapján érintett eseti meghívottak köréről.
   b., Az ülések levezetése.
   c., A bizottság állásfoglalásának, önálló javaslatainak a Tanács elé terjesztése.

A Tanács tisztségviselői

Az elnök

7. Az elnököt a Tanács a tagjai sorából, minősített többséggel választja meg, az önkormányzat választási ciklus időtartamára.

8. Az elnök az elnök helyettes(ek)kel együttműködve a Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározott módon irányítja a Társulás tevékenységét.
   E hatásköre keretében feladatát képezi:
   a., A Tanács üléseinek összehívása és vezetése, az elnök indokolt esetben a téma fontosságára tekintettel rendkívüli ülést hívhat össze.
   b., A Társulás hivatalos képviselete.
   c., A Társulási megállapodás és egyéb szabályzatok, valamint a Tanács által hozott határozatok végrehajtásának irányítása.
   d., Döntési jogkör mindazon ügyekben, amelyek nem tartoznak a Tanács kizárólagos feladat- és hatáskörébe.
   e., Mindazoknak a feladatoknak az ellátása, amelyeket a Társulási megállapodás, a Szervezeti és Működési Szabályzat, illetőleg a Tanács ülése az elnök hatáskörébe utal.
   f., A Társulás munkaszervezetének irányítása.

Az elnökhelyettesek

9. A Tanács tagjai közül három alelnököt választ.

10. A Tanács alelnökeinek feladat- és hatáskörét a Szervezeti és Működési Szabályzat határozza meg.

Helyébe az alábbi szöveg lép:

Az elnökhelyettesek

9. A Tanács tagjai közül három elnökhelyettest választ.

10. A Tanács elnökhelyettesének feladat- és hatáskörét a Szervezeti és Működési Szabályzat határozza meg.

A tisztségviselők munkamegosztása

11. Az elnök, az elnökhelyettesek, illetve a tanács egyéb szervei közötti munkamegosztást a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

IX.

A Társulás munkaszervezete

1. A Tanács feladatainak végrehajtását és döntéseinek előkészítését a Társulás önálló munkaszervezete által látja el.

2. A munkaszervezet feladata különösen:

a., a Társulási Tanács ülésének, döntéseinek előkészítése,
b., a kistérségben összegyűjti és további előkészítésre alkalmassá teszi a gazdasági és társadalmi szervezeteknek a fejlesztési programokkal, projektekkel kapcsolatos elképzeléseit,
c., folyamatos kapcsolatot tart a megyei területfejlesztési tanács munkaszervezetével, a regionális fejlesztési ügynökséggel, a kistérségi megbízottal, a kistérségben működő közigazgatási szervekkel, intézményekkel, a fejlesztési szükségletek és bevonható források feltárása érdekében.

3. A Társulási Tanács határozza meg az ellátandó feladathoz igazodó létszámot, s viseli annak költségeit, melyet a székhely település önkormányzata költségvetésében kell tervezni.

Helyébe az alábbi szöveg lép:

3. A Társulási Tanács határozza meg az ellátandó feladathoz igazodó létszámot.

4. A Tanács feladatainak végrehajtását és döntéseinek előkészítését a Társulás önálló munkaszervezete által látja el.
A munkaszervezetben foglalkoztatott köztisztviselők/közalkalmazottak (törvényi szabályozás függvénye) feletti munkáltatói jogokat a Társulás elnöke gyakorolja. A munkaszervezet vezetőt a Tanács nevezi ki.

Helyébe az alábbi szöveg lép:

4. A Tanács feladatainak végrehajtását és döntéseinek előkészítését a Társulás önálló munkaszervezete által látja el.

A munkaszervezetben foglalkoztatott köztisztviselők/közalkalmazottak (törvényi szabályozás függvénye) feletti munkáltatói jogokat a Munkaszervezet vezetője gyakorolja. A munkaszervezet vezető feletti munkáltatói jogokat a Társulás elnöke gyakorolja. A munkaszervezet vezetőt a Tanács nevezi ki.

5. A munkaszervezet részletes feladatait a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatában kell meghatározni.

X.

A Társulás működési költségei, vagyona

1. A Társulás éves munkaterv és költségvetés alapján a költségvetési szervek gazdálkodására vonatkozó szabályok szerint gazdálkodik.

2. A Társulás működéséhez szükséges pénzügyi fedezetet jelentik a:

a., Tagsági díj
A társulási tag települési önkormányzatok költségvetési hozzájárulása lakosságszám arányosan történik. Minden évben az állandó lakosság számának január 1-i állapota szerint. Évenként a költségek ismeretében a Tanács állapítja meg a tagdíj mértékét. A tagdíj átutalását az alapítás évében a Társulás létrejöttét követően 15 napon belül kell teljesíteni, a továbbiakban minden év március 31-ig kell befizetni.
b., Jogi személyek és természetes személyek támogatásai, felajánlásai, hozzájárulásai.
c., Társulási célok elérése érdekében kifejtett gazdasági tevékenységből származó saját bevételek.
d., Rendezvények szervezéséből, kiadványokból származó bevételek.
e., Pályázatok útján nyert bevételek.
f., Alapítványi támogatások.
g., Egyéb bevételek.

3. A tagönkormányzatok által vállalt egyéb pénzügyi kötelezettség vonatkozásában az önkormányzat és a Társulás közötti külön megállapodásban, vagy társulási tanácsi határozatban foglaltakat kell irányadónak tekinteni azzal, hogy 90 napon túli késedelem esetén a Társulás azonnali beszedési megbízás (inkasszó) benyújtására jogosult.

4. A Társulás tartozásaiért saját vagyonával felel.

5. A Társulás tagjai a tagdíj mértékéig felelnek a Társulás tartozásaiért.

6. A Társulás vagyona a Társulás tagjainak közös vagyona.

Helyébe az alábbi szöveg lép:

X.

A Társulás gazdálkodása, vagyona

1. A Társulás az éves munkaterv és az éves költségvetés alapján, az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény, valamint az államháztartás működési rendjéről szóló 292/2009.(XII.19.) Korm. rendeletben foglaltaknak megfelelően gazdálkodik.

2. A Társulás gazdálkodására a költségvetési szervek gazdálkodására vonatkozó szabályokat és törvényeket kell alkalmazni.

3. A Tanács a költségvetésének összeállításakor, a költségvetési törvény, valamint a Társulás pénzügyi-gazdasági helyzetének ismeretében dönt az állami normatív támogatások felhasználásának elveiről és módjáról, szem előtt tartva az erre vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket.

A társulás gazdálkodásának forrásai

A társult önkormányzatok hozzájárulásai

A társulás működésének, valamint a társulás fenntartásának költségeihez a társult önkormányzatok a mindenkor hatályos, Magyar Köztársaság költségvetéséről szóló törvényben az állami normatív támogatás megállapításánál figyelembe vett lakosságuk számának arányában járulnak hozzá. A Társulási Tanács minősített többséggel hozott határozatában állapítja meg az éves tagdíj mértékét, melyet évente felülvizsgál. A tagdíjat átutalással minden év március 31-ig kell befizetni.

A feladat-ellátási költségek Társulási Tanács által megállapított összege:

1. A feladat-ellátási - közszolgáltatásonként külön-külön megállapított költségek - fedezésére a tagok a Társulási Tanács által megállapított összeget fizetik ki. Ennek alapja a bekerülési költség, csökkentve a Társulás által jogszerűen igényelt állami normatív támogatásokkal, illetve a Társulás saját vagyonából a feladat ellátásra fordított összegekkel.

2. A Társulás tagjai az egyes közösen ellátott közszolgáltatási feladatot igénybe vevők számának arányában teljesítik költségvetési hozzájárulásukat.

3. A normatív támogatás (pályázati előfinanszírozás) megérkezéséig felmerülő kiadásokat, illetve amennyiben a normatív támogatás nem elegendő a feladat finanszírozására, a felmerülő költségeket a társult önkormányzatok - eltérő megállapodás hiján - lakosságarányuk szerint fizetik.

4. A pénzügyi hozzájárulás megállapodás szerinti határidőre történő nem teljesítése esetén a Társulás felszólítja a nem teljesítő önkormányzatot 8 napon belüli teljesítésre. A felszólítás eredménytelensége esetén a Társulás a második fizetési határidőt követően jogosult inkasszó benyújtására a nem teljesítő önkormányzattal szemben.

5. Késedelmes teljesítés esetén a jegybanki alapkamat kétszeresével növelt hozzájárulás fizetendő.

6. A feladat-ellátási megállapodások hosszú távú megállapodások, a társult önkormányzatok feladat-finanszírozási kötelezettsége a megállapodások teljes időtartamára érvényes, nem terheli évenkénti felülvizsgálati kötelezettség.

7. A tagok általi befizetések a társulás vagyonát képezik.

Állami – normatív és egyéb – támogatások

1. A Társulás a feladatai ellátásához igényli a Magyar Köztársaság költségvetéséről szóló – mindenkor hatályos – törvényben nevesített állami normatív támogatásokat.
2. gazdálkodó vagy más szerv által biztosított támogatás vagy forrás
3. a megyei és a regionális területfejlesztési tanácsok támogatása;
4. hazai és nemzetközi pályázatokon elnyert támogatások
5. egyéb bevételek (pl. a Társulás vagyonának hasznosításából vagy pénzbeli befektetéséből származó, az adott évben fel nem használt tőke pénzpiaci elhelyezéséből származó hozadéka)

Egyéb hozzájárulások

A közszolgáltatási feladatok közös intézmény keretében történő ellátása, társulási intézmény létrehozása esetén írásban kell meghatározni annak tevékenységi és ellátási körét, az egyes képviselő-testületeknek a fenntartásához történő pénzügyi hozzájárulása arányát, az intézmény fenntartásával kapcsolatos jogokat és kötelezettségek, valamint azok gyakorlásának módját.

Amennyiben nem teljes körű, hanem csak mikro-térségi szintű feladatellátásra kerül sor, úgy ezen feladatellátásról és a költségek viselésének módjáról a tagok külön állapodnak meg. A mikro-térségi, illetve intézményfenntartó társulásokkal a többcélú társulás megállapodást köthet a kistérségi kiegészítő normatíva igénybevételére, pályázati források megszerzésére. Az adott évben fel nem használt bevételeket csak az állami vagy garantált 1 évnél nem hosszabb lekötésű állampapírba (állami kibocsátású értékpapírba) lehet befektetni.

A Társulás bevételeinek vezetése, kezelése (állami támogatás és minden más bevétel), a Társulás önálló bankszámláján történik.
A számla feletti rendelkezési jogot a Társulás Tanácsának elnöke, tartós távolléte vagy akadályoztatása esetén az elnökhelyettesek a helyettesítési rend szerint az elnök megbízása alapján a Társulási Tanács valamely tagja gyakorolja.
Az ellenjegyzés jogát – átruházott hatáskörben – a munkaszervezet pénzügyi vezetője gyakorolja.
A Társulás Munkaszervezete gazdálkodását alszámlán végzi.
Az alszámla feletti rendelkezési jogot a Munkaszervezet vezető gyakorolja. Az ellenjegyzés jogát a gazdasági vezető gyakorolja.

A Társulási Tanács dönthet a feladatok ellátásához szükséges alszámlák nyitásáról.

A Társulás vagyona

1. A Társulás saját vagyonnal rendelkezhet. A Társulás vagyonát gyarapítja és a vagyon részét képezi a Társulás döntésével szerzett, vagy a Társulás tevékenysége révén keletkezett materiális és immateriális vagyon.
2. A Társulás gazdálkodása során elősegíti:

   az önkormányzati közszolgáltatások biztosítása érdekében anyagi eszközeik hatékonyabb felhasználását

   egyes gazdasági, fejlesztési műveletek finanszírozását, közös céljaik gyorsabb elérését

- a települések összehangolt fejlesztéséhez és működtetéséhez anyagi eszközeik hatékonyabb felhasználását.

5. A Társulás bevételeit, vagyonát a Társulási Tanács által meghatározott céltól eltérően felhasználni nem lehet.

A Társulás gazdálkodásának szabályai

1. A Társulás költségvetését a Társulási Tanács önállóan, költségvetési határozatban állapítja meg. A Tanács munkaszervezete útján gondoskodik a Társulás költségvetésének végrehajtásáról.

2. A Társulás költségvetési határozatának előkészítésére, a költségvetés szerkezetére és annak elfogadására a helyi önkormányzatokra vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

3. A Társulás éves költségvetéséről, féléves és éves gazdálkodásáról szóló beszámolót a Társulási Tanács határozattal fogadja el.

4. A Társulás gazdálkodására vonatkozó döntések meghozatala a Tanács feladata. Ennek körében a Tanács:

a) meghatározza a befizetések összegét, idejét,

b) gondoskodik a Társulás pénzkezeléséről,

c) meghatározza a finanszírozandó és finanszírozható kiadásokat, fejlesztési célokat,

d) elbírálja a konkrét támogatási igényeket,

e) odaítéli a vissza nem térítendő támogatásokat összegszerűen, cél megjelöléssel,

f) dönt a visszatérítendő támogatások odaítéléséről, meghatározza a visszatérítendő támogatások folyósításának részletes szabályait és visszafizetés feltételeit és szabályait,

g) pénzpiaci műveletek végzésére felhatalmazást ad.

5. A gazdálkodás jogszerűségét az Ellenőrző Bizottság ellenőrzi. Az Ellenőrző Bizottság jelentése mellett a Tanács elnöke évente írásban ~~minden tagnak~~ beszámol ~~az alapban lévő pénz felhasználásáról~~, a gazdálkodó szervezet gazdálkodásáról, a vissza nem térítendő és a visszatérítendő támogatások felvételéről és törlesztéséről, a Társulás költségvetéséből teljesített közös célú kiadásokról, a gazdálkodás működéséről.

Közös intézmények fenntartása, finanszírozása

1. A Társulás feladat- és hatáskoreinek ellátása érdekében költségvetési intézményt, gazdálkodó szervezetet alapíthat és kinevezi vezetőiket.

2. A Társulás által alapított költségvetési szervek esetében a fenntartói jogokat a Társulási Tanács gyakorolja.

3. A közös intézmények fenntartása és finanszírozása elsősorban a vonatkozó állami költségvetési normatívákból történik. A normatívák igénylése, felhasználása és tervezése a vonatkozó jogszabályi előírások szerint történik.

4. A normatívák által nem fedezett fenntartású költségeket a Társulásban résztvevők a Társulás éves költségvetésének összeállítása során határozzák meg. A közös fenntartású intézmények normatívák által nem fedezett kiadásai forrásául a társult önkormányzatok befizetései vehetők igénybe. Dönthet a Tanács pótbefizetésben is. A közösen fenntartott intézmények fejlesztési és felújítási szükségletét a Társulás költségvetésében kell megtervezni. A fejlesztés és felújítás kérdésében a Társulási Tanács dönt.

5. A Társulás által alapított intézmények felsorolását a megállapodás 65. számú függeléke tartalmazza.

~~6. A Társulás intézményfenntartó (mikro-térségi) társulásainak felsorolását a megállapodás 7. számú függeléke tartalmazza.~~

A kiadmányozás, kötelezettségvállalás rendje

1. A társulási megállapodásban rögzített feladatok végrehajtása során készítendő iratokat a Társulási Tanács elnöke vagy az általa külön utasításban, kiadmányozási joggal felruházott személy írja alá.

2. A Társulás költségvetési határozatában szereplő előirányzat terhére a Társulási Tanács elnöke, vagy az általa meghatározott személy vállalhat kötelezettséget, illetve jogosult utalványozásra.

3. A Társulás kötelezettségvállalásainak és az utalványozások ellenjegyzésére a Munkaszervezet vezetője jogosult.

~~3.4.~~ A Társulás munkaszervezete esetében a kötelezettségvállalásra, valamint az utalványozásra a munkaszervezet vezetője jogosult.

~~4.5.~~ A Társulás és a ~~m~~Munkaszervezet kötelezettségvállalásainak és az utalványozások ellenjegyzésére a ~~a Társulás/M~~munkaszervezet pénzügyi vezetője jogosult.

A közös feladat-ellátáshoz és a pályázatok benyújtásához nyilatkozatok, kötelezettségvállalások

1. A tagönkormányzatok vállalják, hogy a Társulás által megigényelt (normatív) finanszírozás / pályázat benyújtásának napjától a költségvetési év / projekt lezárásáig a társulás keretében együttműködnek.

2. A Társulás és a tagönkormányzatok vállalják, hogy sikeres pályázat esetén a megítélt támogatást, kamattal, növelt összegben visszafizetik a központi költségvetésbe, ha a

támogatást nem a támogatási megállapodásban rögzített célra és feltételeknek megfelelően használják fel.

3. A Társulás és a tagönkormányzatok vállalják, hogy amennyiben egy vállalt feladat a társulás keretén belüli ellátása az 1) pontban foglalt időtartamon belül megszűnik – kivéve, ha a feladat jogszabály által kerül megszüntetésre –, úgy az adott feladatra jóváhagyott támogatást kamattal növelten visszafizetik a központi költségvetésbe.

4. A Társulás és a tagönkormányzatok vállalják, hogy az 1) pontban foglalt időtartamon belül, ha a társulásból valamely tag kilép – a kilépő önkormányzatra lakosságszám szerint jutó – támogatásnak megfelelő összeget kamattal növelten visszafizetik a központi költségvetésbe. A kilépő önkormányzat köteles a kilépése miatt megállapított visszafizetendő összeget a visszafizetési határidő napjáig a Társulás számára megfizetni.

5. A Társulás és a tagönkormányzatok vállalják, hogy amennyiben az 1) pontban foglalt időtartamon belül a társulás valamely tagja nem teljesíti a vállalt feladatra vonatkozóan a jogszabályban, társulási megállapodásban előírt feltételeket, úgy az adott feladatra jóváhagyott – a feltételt nem teljesítő önkormányzatra lakosságszám szerint jutó – támogatásnak megfelelő összeget kamattal növelten visszafizetik a központi költségvetésbe. A vállalt feladatot nem teljesítő önkormányzat köteles a visszafizetendő összeget a visszafizetési határidő napjáig a Társulás számára megfizetni.

~~6. A Társulás és a tagönkormányzatok tudomásul veszik, hogy az esetleges visszafizetési kötelezettség teljesítésére elsősorban a Társulás köteles, másodsorban az adott feladatra társult önkormányzatok lakosságszámuk arányában.~~

~~7.~~6. A tagönkormányzatok nyilatkoznak, hogy átvállalják a pályázati pénzeszköz közös megvalósításából kiváló önkormányzat/ok/ saját forrás részének finanszírozását.

~~8.~~7. A cél- vagy címzett támogatással megvalósuló, továbbá a megyei/regionális terület-fejlesztési tanács által vagy más központi szerv által támogatott beruházásokra vonatkozó pályázatok benyújtása előtt a közös pénzügyi alapból folyósított, a Tanács által meghatározott pénz az adott önkormányzat által folyósított saját forrásnak minősül. E forrás mértékéig köteles valamennyi társult önkormányzat a támogatással megvalósuló beruházásra a Tanács döntésével egyező képviselő-testületi határozat meghozatalára.

~~9.~~8. Az egyéb központi kormányzati alapok támogatásával megvalósuló beruházások esetén, az erre vonatkozó pályázatok benyújtása előtt, a közös pénzügyi alapból folyósított és a Tanács által meghatározott pénz az adott önkormányzat által folyósított saját forrásnak minősül. E forrás mértékéig köteles valamennyi tag önkormányzat a beruházásra vonatkozó tanácsi döntéssel azonos testületi döntés meghozatalára.

A vagyoni kérdések rendezése a társulás tagjának kilépése esetén

1. Amennyiben a társult és kilépő önkormányzat a közös pénzügyi alap befizetésére vonatkozó részén belül bármilyen cél vagy más központi alapból vagy forrásból megvalósuló közös beruházásban vesz részt, a kilépés őt nem jogosítja fel arra, hogy a közös tanácsi döntéssel megvalósuló beruházásban az önkormányzati támogatást ne fizesse meg.

2. Amennyiben a társulásból történő kilépés eredményeként a társulás nem felel meg a többcélú társulások támogatásáról szóló jogszabályban rögzített feltételeknek, úgy kilépő önkormányzat(ok) köteles(ek) a kilépő önkormányzat(ok)ra – lakosságszám szerint – jutó támogatásnak megfelelő összeget kamattal növelten a központi költségvetésnek megfizetni.

3. Társulási jogviszony megszűnése esetén a bevitt vagyonnal el kell számolni. Ennek kiadására a Társulás tagja csak abban az esetben tarthat igényt, ha az nem veszélyezteti a Társulás feladatainak ellátását. Ebben az esetben a Társulás volt tagját a Társulással kötött szerződés alapján használati díj illeti meg.
Kiválás esetén a kiváló tagnak az általa a Társulás részére szolgáltatott, a kiválás bejelentéséig fel nem használt, a társulási hozzájáruláson felüli egyéb vagyoni hozzájárulás visszajár.

4. A kilépő tag, aki visszatérítendő támogatásban részesült, a kilépéssel azonnal köteles a Társulással elszámolni. Amennyiben a kilépő tag kötelezettséget vállalt és kilépésével a cél megvalósítása meghiúsul, úgy az ezzel járó kár megtérítésére köteles.

5. Ha a Társulás feladatát megvalósítva megszűnik, a megszűnés esetén a közös tulajdon megszüntetésére a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvénynek a közös tulajdon megszüntetésére vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.

XI.

A Társulás ellenőrzése

1. A Társulás tagjai a Társulás ellenőrzését belső ellenőrzési vezető és az Ellenőrzési Bizottságuk útján látják el.

2. Az Társulási Megállapodásban foglaltak ellenőrzéséről jegyzőkönyvet kell készíteni és azt a Tanács tagjainak az ellenőrzés befejezését követő 8 napon belül meg kell küldeni.

3. A társult önkormányzatok egy-egy tagja évente egyszer beszámol képviselőtestületének a Társulás tevékenységéről, pénzügyi helyzetéről, a társulási célok megvalósulásáról.

XII.

A Társulás működéséből eredő vitás kérdések rendezése

1. A társuló felek megállapodnak abban, hogy vitás kérdéseiket harminc napon belül rendezik.

2. Az 1. pontban foglaltak eredménytelensége esetén a társuló felek bírósághoz fordulnak.

XIII.

Bélyegzőhasználat

1. A Társulás bélyegzőjének használatára a Társulás elnöke, munkaszervezet vezetője és gazdasági vezetője jogosult.

2. A Társulás bélyegző-lenyomata:

XIV.

Záró rendelkezések

1. A Társulási Megállapodás jóváhagyásának napján lép hatályba.

2. A Társulási megállapodásban nem szabályozott kérdésekre a helyi önkormányzatokról szóló, többször módosított 1990. évi LXV. Törvény, a helyi önkormányzatok tárulásairól és együttműködéséről szóló 1997. évi CXXXV. Törvény, a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. IV. törvény, más vonatkozó jogszabályok, valamint a Szervezeti és Működési Szabályzat rendelkezéseit kell alkalmazni.

3. A Társulási megállapodás mellékletét képezi a Társulásba való belépést kimondó képviselőtestületek határozata.

4. A Társulási megállapodás mellékletét képezi a Társulás bélyegzőjének lenyomata.

Az alábbi szöveggel kerül kiegészítésre:

4~~5~~. A Társulási megállapodás függelékeiben bekövetkező változásokat a munkaszervezet a Tanács tájékoztatása mellett átvezeti.

5~~6~~. A Társulási megállapodás mellékletét képezi a Társulás bélyegzőjének lenyomata.

6~~7~~. Jelen megállapodáshoz kapcsolódik, és annak elválaszthatatlan részét képezi a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata, valamint a szavazatok megoszlását szabályozó melléklet.

Záradék

A Társulási Megállapodást az alábbi képviselőtestületek hagyták jóvá és fogadták el előírásait:

Acsa Község Képviselőtestülete	számú határozatával
Csörög Község Képviselőtestülete	számú határozatával
Csővár Község Képviselőtestülete	számú határozatával
Galgagyörk Község Képviselőtestülete	számú határozatával
Kismaros Község Képviselőtestülete	számú határozatával
Kisnémedi Község Képviselőtestülete	számú határozatával
Kosd Község Képviselőtestülete	számú határozatával
Nagymaros Város Képviselőtestülete	számú határozatával
Penc Község Képviselőtestülete	számú határozatával
Püspökhatvan Község Képviselőtestület	számú határozatával
Püspökszilágy Község Képviselőtestülete	számú határozatával
Rád Község Képviselőtestülete	számú határozatával
Szokolya Község Képviselőtestülete	számú határozatával
Sződ Község Képviselőtestülete	számú határozatával
Sződliget Község Képviselőtestülete	számú határozatával
Vác Vácos Képviselőtestülete	számú határozatával
Vácduka Község Képviselőtestülete	számú határozatával
Váchartyán Község Képviselőtestülete	számú határozatával
Verőce Község Képviselőtestülete	számú határozatával

1. számú függelék

A Társulás tagjainak neve és székhelye

Acsa Nagyközség Önkormányzata	2683 Acsa, Kossuth u. 94.
Csörög Község Önkormányzata	2135 Csörög, Kisfaludy u. 40.
Csővár Község Önkormányzata	2615 Csővár, Mikszáth út 3/a..
Galgagyörk Község Önkormányzata	2681 Galgagyörk, Rákóczi u.12.
Kismaros Község Önkormányzata	2623 Kismaros, Kossuth u. 22.
Kisnémedi Község Önkormányzata	2165 Kisnémedi, Fő u.5.
Kosd Község Önkormányzata	2612 Kosd, Szent I. u.2.
Nagymaros Város Önkormányzata	2626 Nagymaros, Fő tér 5.
Penc Község Önkormányzata	2614 Penc, Rákóczi u. 18.
Püspökhatvan Község Önkormányzata	2682 Püspökhatvan, Kertsor u 25.
Püspökszilágy Község Önkormányzata	2166 Püspökszilágy, Kossuth u.9.
Rád Község Önkormányzata	2613 Rád, Petőfi u.11.
Szokolya Község Önkormányzata	2626 Szokolya, Fő u.83.
Sződ Község Önkormányzata	2134 Sződ, Dózsa György u. 216.
Sződliget Község Önkormányzata	2133 Sződliget, Szent István u. 34-36.
Vác Város Önkormányzata	2600 Vác, Március 15. tér 11.
Vácduka Község Önkormányzata	2167 Vácduka, Béke tér 1.
Váchartyán Község Önkormányzata	2164 Váchartyán, Fő u. 55.
Verőce Község Önkormányzata	2621 Verőce, Árpád u. 40.

2. számú függelék

A Társulás mikrokörzetei

Duna-mente

Kismaros Község Önkormányzata	2623 Kismaros, Kossuth u. 22.
Kosd Község Önkormányzata	2612 Kosd, Szent I. u.2.
Nagymaros Város Önkormányzata	2626 Nagymaros, Fő tér 5.
Szokolya Község Önkormányzata	2626 Szokolya, Fő u.83.
Sződliget Község Önkormányzata	2133 Sződliget, Szent István u. 34-36.
Vác Város Önkormányzata	2600 Vác, Március 15. tér 11.
Verőce Község Önkormányzata	2621 Verőce, Árpád u. 40.

Felső-Galga-mente

Acsa Nagyközség Önkormányzata	2683 Acsa, Kossuth u. 94.
Csővár Község Önkormányzata	2615 Csővár, Mikszáth út 3/a..
Galgagyörk Község Önkormányzata	2681 Galgagyörk, Rákóczi u.12.
Penc Község Önkormányzata	2614 Penc, Rákóczi u. 18.
Püspökhatvan Község Önkormányzata	2682 Püspökhatvan, Kertsor u. 25.
Rád Község Önkormányzata	2613 Rád, Petőfi u.11.

Cserhátalja

Csörög Község Önkormányzata	2135 Csörög, Kisfaludy u. 40.
Kisnémedi Község Önkormányzata	2165 Kisnémedi, Fő u.5.
Püspökszilágy Község Önkormányzata	2166 Püspökszilágy, Kossuth u.9.
Sződ Község Önkormányzata	2134 Sződ, Dózsa György u. 216.
Vácduka Község Önkormányzata	2167 Vácduka, Béke tér 1.
Váchartyán Község Önkormányzata	2164 Váchartyán, Fő u. 55.

3. számú függelék

A Társulás tagjait megillető szavazati arányokról a lakosságszám arányában

A társulási tanács tagjai a lakosság száma arányában rendelkezzenek szavazattal az alábbi súlyozás szerint:

- 1 000 lakosig 1 szavazat
- 2 000 lakosig 2 szavazat
- 5 000 lakosig 3 szavazat
- 10 000 lakosig 4 szavazat
- 25 000 lakosig 5 szavazat
- 50 000 lakosig 6 szavazat

~~A Társulás tagjait megillető szavazati arányokról a lakosságszám arányában~~

~~Állandó lakónépesség 2008. január 1.~~

~~Acsa~~	~~1489~~	~~2,10 %~~
~~Csörög~~	~~1952~~	~~2,76 %~~
~~Csővár~~	~~653~~	~~0,92 %~~
~~Galgagyörk~~	~~1082~~	~~1,54 %~~
~~Kismaros~~	~~1922~~	~~2,71 %~~
~~Kisnémedi~~	~~699~~	~~0,99 %~~
~~Kosd~~	~~2412~~	~~3,41 %~~
~~Nagymaros~~	~~4755~~	~~6,72 %~~
~~Penc~~	~~1429~~	~~2,02 %~~
~~Püspökhatvan~~	~~1509~~	~~2,13 %~~
~~Püspökszilágy~~	~~753~~	~~1,06 %~~
~~Rád~~	~~1804~~	~~2,55 %~~
~~Szokolya~~	~~1768~~	~~2,50 %~~
~~Sződ~~	~~3365~~	~~4,75 %~~

~~Sződliget~~	~~4420~~	~~6,24 %~~
~~Vác~~	~~34485~~	~~48,71 %~~
~~Vácduka~~	~~1177~~	~~1,66 %~~
~~Váchartyán~~	~~1810~~	~~2,56 %~~
~~Verőce~~	~~3313~~	~~4,68 %~~
	~~70 803 fő~~	~~100 %~~

4. számú függelék

A Társulásra átruházott önkormányzati feladatok ellátása

I. Területfejlesztési feladatok

Területfejlesztéssel összefüggő feladatok 2004. június 28-tól.

II. Egészségügyi feladatok

2008. évtől a Társulás támogatja a hétvégi gyermekgyógyászati ügyelet ellátását a kistérségben. A feladat ellátása a váci Jávorszky Ödön kórház szakrendelőjében történik.

III. Gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok

Gyermekjóléti alapellátási feladat:
A Társulás szervező, koordináló tevékenységével 2007. júliusától az alábbi mikrokörzetekben látja el a gyermekjóléti alapellátási feladaton belül a gyermekjóléti szolgáltatást:

- Nagymaros gesztorságú intézményi társulásban (Kismaros, Verőce, Szokolya),
- Vác-Püspökszilágy intézményi társulásban,
- Váchartyán gesztorságú mikrotársulásban ellátási szerződés útján (Acsa, Csörög, Csővár, Galgagyörk, Kisnémedi, Kosd, Penc, Püspökhatvan, Rád, Sződ, Vácduka).
- Sződliget önállóan.

IV. Közoktatási feladatok

1. Közoktatási intézményi feladatok:
A közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény 20.§ (1) bekezdése a.) és b.) pontjában foglalt feladatok ellátása, szükség szerint az intézmény mikrotársulás keretében történő működtetése.

A Dunakanyar Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás szervező tevékenységével biztosítja a közoktatási intézményi feladat teljesülését az alábbiak szerint:

- a többcélú kistérségi társulás nem tart fenn intézményt,
- intézményi társulások útján:
  - Acsa-Csővár-Galgaguta /kistérségen kívüli/: óvoda, alsó tagozat, felső tagozat
  - Sződ-Csörög: óvoda, alsó tagozat, felső tagozat
  - Váchartyán-Kisnémedi-Püspökszilágy: felső tagozat

  2007. szeptemberétől:
  - Vác (Petőfi Sándor Általános Iskola) - Püspökszilágy: alsó tagozat
  - Vácrátót /kistérségen kívüli/ -Vácduka: alsó tagozat, felső tagozat
  - Penc-Keszeg /kistérségen kívüli/: óvoda

  2008. szeptemberétől:
  - Penc-Keszeg /kistérségen kívüli/: alsó tagozat, felső tagozat
  - Őrbottyán /kistérségen kívüli/ -Kisnémedi: alsó tagozat

- a Társuláshoz tartozó többi települési önkormányzat önállóan tartja fenn óvodáját, iskoláját; Verőcén egyházi kezelésben működnek az oktatási-nevelési intézmények.

2. Közoktatási szakszolgálati feladatok:

A Társulás esetében a logopédiai, illetve a gyógytestnevelési feladat ellátása azonos módon történik. A Társulás megállapodást köt a gesztorönkormányzatokkal, hogy azok mikrokörzetükben az önkormányzatok fenntartásában működő oktatási intézmények által, szakember megbízásával biztosítsák a feladatellátást.

A Társulás a logopédiai feladat ellátását az alábbi mikrokörzeti felosztásban szervezi meg:

- Vác, Kosd – gesztortelepülés: Vác
- Acsa, Csővár, Galgagyörk, Püspökhatvan – gesztortelepülés: Püspökhatvan
- Nagymaros, Kismaros, Szokolya, Verőce – gesztortelepülés: Nagymaros
- Kisnémedi, Püspökszilágy, Sződ, Sződliget, Vácduka, Váchartyán – egyedi megállapodások révén

A Társulás a gyógytestnevelési feladat ellátását az alábbi mikrokörzeti felosztásban szervezi meg:

- Vác, Kosd – gesztortelepülés: Vác
- Acsa, Csővár, Galgagyörk, Püspökhatvan – gesztortelepülés: Püspökhatvan
- Kismaros, Szokolya, Verőce – gesztortelepülés: Kismaros
- Vácduka, Váchartyán – gesztortelepülés: Váchartyán
- Nagymaros, Kisnémedi, Püspökszilágy, Sződ, Sződliget: egyedi megállapodás révén.

3. A Társulás 2004. évtől támogatja a kistérségi sportversenyek szervezését. A feladat ellátásával a Váci Lakóterületi Sport Egyesületet bízza meg.

IV. pont helyébe az alábbi szöveg lép:

IV. Közoktatási feladatok

1. Közoktatás nevelő, valamint nevelő oktató intézményei:

A közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény 20.§ (1) bekezdése a.) és b.) pontjában foglalt feladatok ellátása, szükség szerint az intézmény mikrotársulás keretében történő működtetése.

A Dunakanyar Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás szervező tevékenységével biztosítja a közoktatási intézményi feladat teljesülését az alábbiak szerint:

- a többcélú kistérségi társulás nem tart fenn közoktatás nevelő, valamint nevelő és oktató intézményt
- intézményi társulások útján:
  - Acsa-Csővár: óvoda, alsó tagozat, felső tagozat
  - Sződ-Csörög: óvoda, alsó tagozat, felső tagozat
  - Váchartyán-Kisnémedi: felső tagozat
  - Vác (Petőfi Sándor Általános Iskola) - Püspökszilágy: alsó tagozat, felső tagozat
  - Vácrátót /kistérségen kívüli/ -Vácduka: alsó tagozat, felső tagozat
  - Penc-Keszeg /kistérségen kívüli/: óvoda
  - Penc-Keszeg /kistérségen kívüli/: alsó tagozat, felső tagozat
  - Orbottyán /kistérségen kívüli/ - Kisnémedi óvoda: alsó tagozat
- a Társuláshoz tartozó többi települési önkormányzat önállóan tartja fenn óvodáját, iskoláját; Verőcén egyházi kezelésben működnek az oktatási-nevelési intézmények

2. Közoktatási szakszolgálati feladatok:

2010. december 31-ig az alábbiak szerint:

A Társulás esetében a logopédiai, illetve a gyógytestnevelési feladat ellátása azonos módon történik. A Társulás megállapodást köt a gesztorönkormányzatokkal, hogy azok mikrokörzetükben az önkormányzatok fenntartásában, működő oktatási intézmények által szakember megbízásával biztosítsák a feladatellátást.

A Társulás a logopédiai feladat ellátását az alábbi mikrokörzeti felosztásban szervezi meg:

- Vác, Kosd – gesztortelepülés: Vác
- Acsa, Csővár, Galgagyörk, Püspökhatvan – gesztortelepülés: Püspökhatvan
- Nagymaros, Kismaros, Szokolya, Verőce – gesztortelepülés: Nagymaros
- Kisnémedi, Püspökszilágy, Sződ, Sződliget, Vácduka, Váchartyán, Rád, Penc, Csörög – egyedi megállapodások révén

A Társulás a gyógytestnevelési feladat ellátását az alábbi mikrokörzeti felosztásban szervezi meg:

- Vác, Kosd – gesztortelepülés: Vác
- Acsa, Csővár, Galgagyörk, Püspökhatvan – gesztortelepülés: Püspökhatvan
- Kismaros, Szokolya, Verőce – gesztortelepülés: Kismaros
- Vácduka, Váchartyán – gesztortelepülés: Váchartyán
- Nagymaros, Kisnémedi, Püspökszilágy, Sződ, Sződliget, Rád, Penc, Csörög: egyedi megállapodás révén

2011. január 1. napjától az alábbiak szerint:

Dunakanyar Egységes Pedagógiai Szakszolgálat (DEPSZ)

A Társulási Tanács 2010. július 20-ai rendkívüli ülésén hozott, 21/2010. (VII. 20.) számú, a logopédia és gyógytestnevelés feladatok tekintetében szakszolgálati intézmény létrehozásáról döntött. A **Dunakanyar Egységes Pedagógiai Szakszolgálat** (továbbiakban DEPSZ) Alapító Okiratát a Társulási Tanács 2010. szeptember 10-ei ülésén a 25/2010. (IX. 10.) számú határozatával jóváhagyta.

A DEPSZ tevékenységet 2011. január 1-én kezdi meg. Ellátási területe az előzetes nyilatkozatok alapján szinte a teljes kistérségre kiterjed, kivételt képeznek a Nagymarosi Egységes Pedagógiai Szakszolgálathoz tartozó települések (Nagymaros, Kismaros, Verőce).

Az Egységes Pedagógiai Szakszolgálat Szervezeti és Működési szabályzatát maga állapítja meg.

V. Mozgókönyvtári feladat

A Társulás 2007. évben felvállalta a mozgókönyvtári feladat ellátását kistérségi szinten. Ekkor a Társulás öt települése vett részt a feladatellátásban: Csörög, Püspökszilágy, Szokolya, Sződ, Sződliget. 2008-ban három település csatlakozott a mozgókönyvtári feladatellátáshoz: Acsa, Rád és Váchartyán. 2009. évben újabb három település kapcsolódott be a feladatellátásba: Galgagyörk, Kisnémedi, Püspökhatvan.
A Társulás a nyilvános könyvtárral nem rendelkező önkormányzatok számára megrendelte a könyvtári szolgáltatásokat, szerződést kötött a szolgáltatóval, mely a váci Katona Lajos Városi Könyvtár. A szolgáltató fenntartójának (Vác Város Önkormányzata) pénzeszközátadás címén a Társulás átadta a normatív támogatás egy részét (szolgáltatási díj, könyvbeszerzés, számítógépes programok, adatbázisok frissítése, könyvtári honlap). A feladatban részt vevő Önkormányzatok könyvtárai számára az eszközök beszerzését (számítógép, nyomtató, bútor), a Társulás finanszírozta a normatív támogatás fennmaradó részéből.

VI. Pénzügyi-gazdasági ellenőrzési feladatok

Belső ellenőrzési feladat:

A Társulás 2009. jan. 1-től a belső ellenőrzési feladat ellátására külső vállalkozót alkalmaz. A Társulás szervező tevékenységével biztosítja a munkaszervezet és a tagönkormányzatok, valamint azok költségvetési szerveinek belső ellenőrzését. Vác hivatalon belül önálló munkaszervezetével végezi a feladatellátást.

VII. Sport feladatok

A Társulás 2004. évtől támogatja a kistérségi sportversenyek szervezését. A feladat ellátását a Sport-koordinációs Bizottság felügyeli.

VIII. Egészségügyi feladatok

A Dunakanyar Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás 2008. év óta támogatja a hétvégi gyermekgyógyászati ügyelet ellátását a Jávorszky Ödön Kórházban.
A Dunakanyar Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás 2006. év óta átadott tárgyi eszközökkel támogatja a Provincia Családorvos Egyesületet.

5. számú függelék

A Társulás által alapított intézmények

1. Dunakanyar Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás Munkaszervezete
2. Dunakanyar Egységes Pedagógiai Szakszolgálat

A Társulási Megállapodást az érintett önkormányzatok döntése alapján a Társulásban részt vevő települések polgármesterei aláírásukkal látják el:

Aláírás: ... ...
Név: Szekeres Rezső
Település: Acsa P.H.

Aláírás: ... ...
Név: ~~Hegedűsné Kripák Ildikó~~Dr. Császár Károlyné
Település: Csörög P.H.

Aláírás: ... ...
Név: Dian József
Település: Csővár P.H.

Aláírás: ... ...
Név: ~~Szabadi Mónika~~Matejcsok Zsolt
Település: Galgagyörk P.H.

Aláírás: ... ...
Név: Poldauf Gábor
Település: Kismaros P.H.

Aláírás: ... ...
Név: Edelman György
Település: Kisnémedi P.H.

Aláírás: ... ...
Név: ~~Urbán Ferencné~~László Zoltán
Település: Kosd P.H.

Aláírás: ... ...
Név: Petrovics László
Település: Nagymaros P.H.

Aláírás: ... ...
Név: Králik József
Település: Penc P.H.

Aláírás: ... ...
Név: Bátyi József
Település: Püspökhatvan P.H.

Aláírás: ... ...
Név: Tordai Sándor
Település: Püspökszilágy P.H.

Aláírás: ... ...
Név: ~~Kosztyán Kálmán~~Lieszkovszki Gábor
Település: Rád P.H.

Aláírás: ... ...
Név: Gyurcsik Mihály
Település: Szokolya P.H.

Aláírás: ... ...
Név: Hertel László
Település: Sződ P.H.

Aláírás: ... ...
Név: ~~Bábiné Szottfried Gabriella~~Juhász Béla Róbert
Település: Sződliget P.H.

Aláírás: ... ...
Név: ~~Dr. Bóth János~~Fördős Attila
Település: Vác P.H.

Aláírás: ... ...
Név: Vágó Sándor
Település: Vácduka P.H.

Aláírás: ... ...
Név: ~~Juhász István~~Koblász Sándor
Település: Váchartyán P.H.

Aláírás: ... ...
Név: Bethlen Farkas
Település: Verőce P.H.