

Vác



ELŐTERJESZTÉS

Vác Város Önkormányzat Képviselő-testülete
2016. év február hónap 18. napi ülésére

Szám: 13-4/2016
Tárgy: **Feladatellátási
Keretszerződés 4.sz.
módosítása**
Melléklet: 3 db
Előterjesztő: **Papp Ildikó, ügyvezető
igazgató**
Készítette:
Előadó: Papp Ildikó, ügyvezető igazgató
Előzmény/korábbi döntés:
Terjedelem: 1 oldal
Bizottsági tárgyalások: Gazdasági -Városüzemeltetési és
Vagyongazdálkodási Bizottság
Döntéshozatal módja: **nyílt ülés** Mötv 46§ (1) **egyszerű
többség** Mötv 47§ (2)

Törvényességi
véleményezésre bemutatva Jogi Osztály

Törvényességi észrevétel: Deákné Dr. Szarka Anita Jegyző

Véleményezésre
megkapta: Kókény Szabolcs Pénzügyi és Adó
osztályvezető

Véleményezésre
megkapta: Fördös Attila Polgármester

Nincs / az alábbi:

Vác és Környéke TDM Nonprofit Kft.

2600 Vác, Március 15. tér 17.

Telefon: 27/316-160

Fax: 27/316-464

E-mail: vac@tourinform.hu

www.tourinformvac.hu

Vác



Tisztelt Képviselő testület!

A Pro Régió Nonprofit Közhasznú Kft tájékoztatása alapján a KMOP-3.1.2./C-11-2011-0004 sz. pályázat záró kifizetési igénylése és záró beszámolója 2015. október 19-én került jóváhagyásra, így a projekt fenntartási időszak kezdő időpontja 2015. október 27 (1.sz.mell.). Mivel a fenntartási időszak 5 év, így az 2020. október 27 -én zárul le.

Fentiek miatt Vác Város Önkormányzat és Vác és Környéke TDM Nonprofit Kft között 2011. március 31-én létrejött és többször módosított Feladatellátási Keretszerződés újabb módosítására van szükség.

1./ A FK 9. rendelkezésének 9.3.pontja az alábbiakban módosul:

9.3 Vác Város Önkormányzata vállalja, hogy KMOP-3.1.2./C-11-2011-0004 pályázat megvalósításának és fenntartásának időszaka alatt, *2020. október 27-ig*, évi 21.879.000-Ft-tal hozzájárul a Vác és Környéke TDM Nonprofit Kft., mint helyi TDM Szervezet működéséhez.

2./ A FK 10. rendelkezésének 10.2. pontja az alábbiakban módosul:

10.2 A szerződés időtartama

A Szerződést a felek határozott időtartamra, *2020. október 27-ig* hozzák létre. A Szerződés a lejárat napján megszűnik.

Vác, 2016. február 18.

Köszönettel:

Papp Ildikó
ügyvezető

Határozati javaslat:

A Képviselő testület megtárgyalta a Vác Város Önkormányzat és Vác és Környéke TDM Nonprofit Kft között fennálló Feladatellátási Keretszerződés módosítását és azt elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester
Vác és Környéke TDM Nonprofit Kft
ügyvezető

Vác és Környéke TDM Nonprofit Kft.

2600 Vác, Március 15. tér 17.

Telefon: 27/316-160

Fax: 27/316-464

E-mail: vac@tourinform.hu

www.tourinformvac.hu

tourinform

PAPP ILDIKÓ
ÜgyvezetőVÁC ÉS KÖRNYÉKE TDM NONPROFIT KFT.
2600 Vác
Március 15. tér 17TÁRGY: Tájékoztatás záró kifizetési igénylés
és záró beszámoló jóváhagyásáról és a
támogatási összeg folyósításárólIKTATÓSZÁM: K-2015-KMOP-3.1 2/C-11.-
0200140/163

ÜGYINTÉZŐ: Mizser Emese

TISZTELT KEDVEZMÉNYEZETT!

Értesítjük, hogy az Új Széchenyi Terv Közép-Magyarországi Operatív Programjában benyújtott, KMOP-3.1.2/C-11-2011-0004 azonosítószámú nyilvántartott projektjéhez kapcsolódó **záró kifizetési igénylése és záró beszámolója jóváhagyásra** került 2015.10.19-én.

A benyújtott záró kifizetési igénylés és záró beszámoló vizsgálatát a pályázati kiírás / tervezési felhívás, a támogatási szerződés / támogatói okirat, valamint az adótvények és a számviteli törvény előírásainak figyelembe vételével elvégeztük. Ez alapján a záró kifizetési kérelemben rögzített igényelt összegből – 11 870 901 Ft elfogadott számlaérték figyelembe vételével – 1 066 749 Ft támogatás összeg átutalásáról intézkedtünk 2015.10.22., valamint további 1 Ft támogatás összeg átutalásáról intézkedtünk 2015.10.26. napján.

Igy a projekt fenntartási időszak kezdő időpontja 2015.10.27. napja.

A támogatás összege a hatályos jogszabályi rendelkezések alapján a költségvetés általános bevételei költségvetési fejezetbe került átvételre.

Felhívjuk figyelmüket, hogy az el nem fogadott tételek későbbi elszámolása a továbbiakban nem lehetséges.

Tájékoztatjuk, hogy e döntés ellen a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 81. § (1) bekezdésében foglaltak alapján a döntés kézhezvételétől számított 10 napon belül, cégszerű aláírással ellátott, indokolt, a megsértett jogszabályi, pályázati felhívásban vagy támogatási szerződésben foglalt rendelkezést egyértelműen megjelölő kifogást nyújthat be, amennyiben az eljárás jogszabálysértő, illetve pályázati felhívásba vagy támogatási szerződésbe ütköző.

A kifogás beérkezésétől az azt elbíráló döntés közléséig a kifogásban foglaltakkal összefüggő határidők nyugszanak. A kifogást a közreműködő szervezet döntése ellen a közreműködő szervezethez, az irányító hatóság döntése ellen az irányító hatósághoz kell benyújtani. A kifogás benyújtásához lehetőség van a www.szechenyi2020.hu honlapon szereplő kifogásminta használatára, valamint a kifogás mellékleteinek elektronikus adathordozón történő benyújtására.

A projektet befejezettnak tekintjük. Tájékoztatjuk, hogy a záró kifizetést követően a közreműködő szervezet köteles elvégezni a projekt pénzügyi zárását, melynek során összeveti a kifizetett és a kifizethető támogatás összegét. A pénzügyi zárás eredménye az esetleges különbözet előjelétől függően lehet pótlólagos támogatás kifizetés vagy visszakövetelés. Tájékoztatom, hogy a pénzügyi zárás eredményéről, vagy a más jogcímen esetlegesen fennálló követelésről levélben tájékoztatja a Közreműködő Szervezet.

A záró beszámoló jóváhagyásával kérjük, hogy a továbbiakban projektje fenntartásáról benyújtandó Projekt Fenntartási Jelentéseket (PFJ) a támogatási szerződésben – illetve támogatói okiratban – meghatározott időközönként és módon szíveskedjen benyújtani.

Felhívjuk figyelmét, hogy amennyiben a Záró Beszámoló tárgyidőszakának záró dátuma, valamint az első Fenntartási jelentés tárgyidőszakának kezdő dátuma között a fenntartási kötelezettséghez kapcsolódó (a projekt fenntartását befolyásoló, releváns) esemény, tevékenység történt, akkor erről az 1. PFJ-ben szükséges beszámolnia.

Felhívjuk figyelmét, hogy a fenntartási időszak alatt továbbra is fennáll bejelentési kötelezettsége: a támogatási szerződésben rögzített azonosító adataiban, illetve a Szerződés teljesítésével összefüggő adataiban bekövetkezett minden változást, annak bekövetkeztét követő 8 naptári napon belül köteles írásban bejelenteni a Közreműködő Szervezet részére.

További felvilágosítás és információ az alábbiakban feltüntetett időpontokban, az alábbi telefonszámon kérhető:

Kapcsolattartó: Mizser Emese

Email: mizser.emese@proregio.hu

Telefon: +36 (1) 471-8955

Budapest, 2015.10.30.

Tisztelettel:

Ügyfélszolgálati idő: -



Tóth Livia

KSz operatív vezető



FELADATELLÁTÁSI KERETSZERZŐDÉS 4. MÓDOSÍTÁSA

1. SZERZŐDŐ FELEK

1.1 Vác Város Önkormányzata
(székhelye: 2600 Vác, Március 15. tér 11-13.
Képviseli: Fördös Attila polgármester
(a továbbiakban: Önkormányzat)

1.2 Vác és Környéke TDM Nonprofit Kft
(székhelye: 2600, Vác Március 15. tér 17.
Képviseli: Papp Ildikó ügyvezető
(a továbbiakban: Szolgáltató)

Felek a Szerződésben meghatározzák, hogy a 2011. március 31-én rögzített és 2012. január 19-én, illetve 2013. május 23-án módosított 13 pontból álló, 8 oldalon rögzített Feladatellátási Keretszerződés (továbbiakban FK)- az eredeti rendelkezések hatályban tartása mellett- az alábbiak szerint módosul:

1./ Az FK 9.3. rendelkezése az alábbiak szerint változik:

9.3. Vác Város Önkormányzata vállalja, hogy KMOP-3.1.2./C-11-2011-0004 pályázat megvalósításának és fenntartásának időszaka alatt, 2020. október 27.-ig, évi 21.879.000-Ft-tal hozzájárul a Vác és Környéke TDM Nonprofit Kft., mint helyi TDM Szervezet működéséhez.

2./ Az FK 10.2. rendelkezése az alábbiak szerint változik:

10.2. A Szerződés időtartama

A Szerződést a felek határozott időtartamra, 2020. október 27-ig hozzák létre. A Szerződés a lejárat napján megszűnik

Vác, 2016. február 18.

Fördös Attila polgármester
Vác Város Önkormányzata

Papp Ildikó ügyvezető
Vác és Környéke TDM Nonprofit Kft

FELADATELLÁTÁSI KERETSZERZŐDÉS (módosításokkal egységes szerkezetben)

1. SZERZŐDŐ FELEK

1.1 Vác Város Önkormányzata

(székhelye: 2600 Vác, Március 15. tér 11-13.

Képviseli: Fördös Attila polgármester

(a továbbiakban: Önkormányzat)

1.2 Vác és Környéke TDM Nonprofit Kft

(székhelye: 2600, Vác Március 15. tér 17.

Képviseli: Papp Ildikó m.b. ügyvezető

(a továbbiakban: Szolgáltató)

Felek a Szerződésben meghatározzák az Önkormányzat által Szolgáltatónak a Szolgáltatási Kötelezettség körében biztosított Kizárólagos Jog tartalmát.

2. A FELEK NYILATKOZATAI

2.1 Szolgáltató Nyilatkozatai

Szolgáltató a Szerződés keltének napján az alábbi nyilatkozatokat teszi:

- (a) Szolgáltató a magyar jogszabályok szerint létrejött, bejegyzett és működő közhasznú korlátolt felelősségű társaság
- (b) Szolgáltató jogosult arra, hogy a Szerződést aláírja és az abban vállalt kötelezettségeit teljesítse;
- (c) a Szolgáltatónak a Szerződésben vállalt kötelezettségei jogszerűek, érvényesek és kötelező erejűek;
- (d) a Szerződés Szolgáltató általi aláírása és az abban foglalt jogok Szolgáltató általi gyakorlása, illetve kötelezettségek Szolgáltató általi teljesítése nincsen ellentétben:
 - (i) a Szolgáltató társasági okirataival;
 - (ii) (ii) a Szolgáltatóra vonatkozó jogszabályokkal; vagy
 - (iii) semmilyen a Szolgáltató vagy a Szolgáltató vagyona tekintetében kötelező érvényű megállapodással;mindhárom esetben oly módon, hogy az ellentét veszélyezteti a Szolgáltatási Kötelezettség teljesítését;
- (e) Szolgáltató rendelkezik, illetve a jövőben beszerez minden olyan, jogszabály által előírt engedélyt, amely a Szolgáltatási Tevékenység folytatásához szükséges;
- (f) Szolgáltató ellen nincs folyamatban olyan bírósági, választott bírósági vagy közigazgatási eljárás, amely kedvezőtlen elbírálás esetén veszélyezteti a Szolgáltatási Kötelezettség teljesítését, és a Szolgáltató legjobb tudomása szerint ilyen eljárás nem is fenyeget.

2.2 Önkormányzat nyilatkozatai¹

Az Önkormányzat a Szerződés keltének napján az alábbi nyilatkozatokat teszi:

(a) az Önkormányzat jogosult arra, hogy a Szerződést aláírja és az abban vállalt kötelezettségeit teljesítse;

(b) az Önkormányzat a Szerződésben vállalt kötelezettségei jogszerűek, érvényesek és kötelező erejűek;

(c) Vác Város Önkormányzata 2011. április 1.-vel a Tourinform Iroda működtetését átadja a Vác és Környéke TDM Nonprofit Kft-nek;

A Tourinform Iroda (Vác, Március 15. tér 17.) valamint a hozzá tartozó különálló raktárhelyiség (Vác, Március 15. tér 16-18.) használatra térítésmentesen átadja, a tulajdonjog változatlanul hagyása mellett ingyenesen biztosítja a Szolgáltatónak;

(d) a feladatellátáshoz szükséges eszközöket, berendezési tárgyakat használatra átadja, az átadott vagyontárgyak működtetésének, állagmegóvásának, karbantartásának kötelezettségvállalásával.

www.tourinformvac.hu honlapot a Szolgáltatónak használatára bocsájta;

(e) Önkormányzat a turizmust érintő döntéseinek előterjesztéseit a Szolgáltató véleményének kikérésével és figyelembevételével hozza;

(f) Önkormányzat vállalja, hogy a Tourinform Irodát, a Szolgáltató ellehetetlenülése esetén kötelezően továbbműködteti a korábbi feltételeknek megfelelően;

(g) Vác Város Önkormányzata megerősíti a pályázathoz benyújtott tulajdonosi hozzájárulását a KMOP-3.1.2/C-11-2011-0004 Váci HTDMSZ fejlesztése céljából;

(h) Vác Város Önkormányzata vállalja, a megvalósítási és fenntartási időszakra, a pályázati fejlesztés (KMOP-3.1.2/C-11-2011-0004) megvalósítására vonatkozó biztosítékokat, illetve a szerződésszegés esetére vonatkozó felelősséget;

(i) Vác Város Önkormányzata ismeri a KMOP-3.1.2/C-11-2011-0004 Váci HTDMSZ fejlesztése c. pályázat Támogatási Szerződés (továbbiakban TSZ) feltételeit, tisztában van a TSZ szerinti következményekkel, ha a Vác és Környéke TDM Nonprofit Kft elveszíti az ingatlan használatára vonatkozó jogcímét;

(j) A Vác Város Önkormányzat tulajdonában lévő ingatlan (Március 15. tér 17.) estében, Vác Város Önkormányzata hozzájárul a Váci HTDMSZ fejlesztése című, KMOP-3.1.2/C-11-2011-0004 számú pályázat benyújtásához, annak végrehajtásához és a támogatási időszak során megvalósuló infrastrukturális fejlesztések pályázó általi aktiválásához, továbbá nyilatkozik, hogy az ingatlan a kötelező fenntartási időszakban a fejlesztés céljára rendelkezésre áll;

¹ A számozást 3.1 pontból 2.1 pontra módosította a 2013. május 23-i szerződésmódosítás.

A 2.1 pont g), h), i), j), k) és l) alpontjait beiktatta a 2012. január 19-i szerződésmódosítás.

(k) Vác Város Önkormányzatának tulajdonában lévő ingatlanon (Vác, Március 15. tér 17.) a Váci HFDMSZ fejlesztése című, KMOP-3.1.2/C-11-2011-0004 számú pályázat kedvezményezettjén (Vác és Környéke TDM Nonprofit Kft) kívüli személynek az ingatlan nyilvántartásba bejegyezhető joga nem áll fenn. Az ingatlanra nincsen bejegyzett jelzálogjog és Önkormányzat vállalja, hogy megvalósítási és fenntartási időszakban az ingatlant jelzáloggal nem terheli és nem idegeníti el. Az ingatlan nyilvántartásban nincsenek olyan feljegyezhető tények, amelyek a projekt megvalósulását és fenntartását veszélyeztetik(k);

(l) A KMOP 3.1.2./C-11-2011-0004 pályázattal kapcsolatos bármilyen szerződésben foglalt jogok és kötelezettségek harmadik személy részére történő átruházása kizárólag a pályázatot Támogató előzetes írásbeli beleegyezésével gyakorolható.

3. A SZERZŐDÉS TÁRGYA²

3.1 Szolgáltatási feladatok

A szolgáltatási feladatok tárgya, a korábban önálló költségvetési szervként működő Tourinform Iroda elnevezésű intézmény alapító okiratában meghatározott teljes körű feladatai, különösképpen turisztikai szakmai feladatok ellátásával, valamint marketingtevékenységgel és rendezvények szervezésének közreműködésével.

Felek megállapodnak abban, hogy jelen feladatellátási szerződés alapján Szolgáltató csak és kizárólag azon feladatok ellátására köteles, amelynek ellátásához az Önkormányzat költségvetési rendeletében a fedezetet biztosítja és annak Szolgáltató részére történő kiegészítéséről határidőben gondoskodik.

4. PROGRAMIRODA LÉTREHOZÁSA³

4.1 Vác város turisztikai fejlesztése keretében az Önkormányzat és a Szolgáltató a városban megrendezésre kerülő programokról való tájékoztatás hatékonyabbá tétele érdekében a Tourinform Irodán belül egy Programirodát hoz létre.

4.2 A Programiroda feladatai különösen:

- (a) önkormányzati, járási, állami fenntartású intézményekről folyamatos és rendszeres adatkérés, programok egyeztetése, időpontok koordinálása az átfedések elkerülése érdekében;
- (b) az önkormányzat különböző osztályaival szoros együttműködés;
- (c) civil szervezetekkel, egyházakkal, vállalkozókkal kapcsolatfelvétel, információkérés, összegyűjtés;
- (d) különböző programok koordinálása, városi célokkal, koncepciókkal történő összeegyeztetése, koncentrálása;
- (e) programok népszerűsítése Vácon és országosan;

² Számozását 4. pontból 3. pontra változtatta a 2013. május 23-i szerződésmódosítás
³ A 4. pontot beiktatta a 2013. május 23-i szerződésmódosítás

- (f) helyi médiával folyamatok kapcsolattartás, rendszeresen sajtótájékoztató szervezése;
- (g) országos médiában való megjelenések gyakoriságának növelése, Vác értékeinek népszerűsítése;
- (h) programajánló, havi eseménynaptár készítése;
- (i) költséghatékony megjelenések, tájékoztatás;
- (j) on-line népszerűsítési formák erősítése, hírlevél készítése, eseménynaptár kiadása, városi újsággal közös terjesztése;
- (k) a lakosság információval való ellátása.

5. SZOLGÁLTATÁS KÖTELEZETTSÉG IDŐTARTAMA ⁴

A Szerződés alapján a Szolgáltató szolgáltatási kötelezettsége a hatályba lépés napjától a Szerződés megszűnéséig áll fenn.

6. FELADATELLÁTÁSHOZ KAPCSOLÓDÓ FINANSZÍROZÁS MEGHATÁROZÁSA

Tekintettel arra, hogy Szolgáltató ezen szerződésben rögzített feladatokat 2011. április 1. napjától kezdődően látja el, Felek megállapodnak abban, hogy az Önkormányzat a Szolgáltató részére 2011. év április 1. napján a Szolgáltató által ellátott feladathoz kapcsolódó, az önkormányzat költségvetési rendeletében meghatározott előirányzatnak az időarányos részét biztosítja, az ehhez kapcsolódó költségvetési rendelet módosítást a munkaterv szerinti május 19.-i testületi ülésén elfogadja és az abban foglaltakat Felek jelen szerződés részének tekintik.

7. ELLENŐRZÉS

7.1. Szolgáltató beszámolási kötelezettsége

Szolgáltató köteles a Szolgáltatási Kötelezettség teljesítéséről félévente, a félév végét követő 45 napon belül, valamint évente a naptári év végét követő 45 napon belül az Önkormányzatot tájékoztatni. Az Éves Működési Jelentésben Szolgáltató a feladatelátáshoz kapcsolódó fedezet elszámolásáról, valamint a Szerződés teljesítésének és a Szolgáltatási Tevékenység ellátásának tapasztalatairól, - számszerű adatokkal alátámasztott - összesítő tájékoztatást nyújt az Önkormányzat részére.

7.2. Önkormányzat ellenőrzési joga

Az Önkormányzat jogosult (illetve jogszabályban meghatározott esetekben köteles) a Szolgáltató Szerződésben vállalt kötelezettségei teljesítését — saját maga vagy szakértő bevonásával — ellenőrizni. Az ellenőrzés költsége az Önkormányzatot terheli.

⁴ Számozását 5.1 pontról 5. pontra módosította a 2012. május 23-i szerződésmódosítás

Szolgáltató köteles az ellenőrzés során az Önkormányzat képviselőivel (ideértve az Önkormányzat által megbízott szakértőket is) együttműködni, számukra minden az ellenőrzés elvégzéséhez ésszerűen szükséges támogatást megadni (így különösen, de nem kizárólagosan: számviteli nyilvántartásaiba betekintést engedni, valamint a Szolgáltatási Tevékenységére, illetve egyébként gazdálkodására vonatkozó minden rendelkezésre álló vagy ésszerű erőfeszítéssel kinyerhető adatot és információt megadni).

8. SZOLGÁLTATÓ KÖTELEZETTSÉG VÁLLALÁSAI

8.1 Jogszabályoknak való megfelelés

Szolgáltató köteles megfelelni a rá vonatkozó jogszabályoknak, különösen az olyan rendelkezéseknek, amelyek esetében a megfelelés hiánya veszélyezteti a Szolgáltatási Kötelezettség teljesítését.

8.2 Engedélyek

Szolgáltató köteles minden olyan engedélyt megszerezni, fenntartani és minden lényeges tekintetben megfelelni az ilyen engedély feltételeinek, amely jogszabály előírása alapján a Szolgáltatási Tevékenység folytatásához szükséges.

8.3 Tevékenységek elkülönítése

Szolgáltató köteles számviteli nyilvántartásaiban és az éves beszámoló részét képező kiegészítő mellékletben a Szolgáltatási Tevékenységet és egyéb tevékenységeit, valamint azok finanszírozását elkülönítetten kezelni.

8.4 Működési hatékonyság

Szolgáltató köteles gazdálkodását a tőle elvárható gondossággal, a költséghatékonyságot szem előtt tartva folytatni, különösen:

Szolgáltató az egyes Szolgáltatási feladatok ellátásánál mérlegelni köteles, hogy az adott feladatot saját maga vagy Közreműködő (k) igénybevételeivel lássa-e el, és ennek alapján hozza meg a döntését a vonatkozó jogszabályokban, valamint a jelen Szerződésben foglaltak figyelembe vételével.

8.5 Iratmegőrzési kötelezettség

Szolgáltató minden a feladatellátáshoz kapcsolódó fedezet számításhoz kapcsolódó iratot a fedezet odaitélését követő 5 évig köteles megőrizni és az Önkormányzat ilyen irányú felhívása esetén köteles azokat bemutatni, azzal hogy a nem selejtezhető iratokat a Vác Város Önkormányzat központi irattárának hivatalos átadás-átvételi jegyzőkönyv alapján átadja.

9. ÖNKORMÁNYZAT JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉG VÁLLALÁSAI

9.1 Együttműködési kötelezettség:

Az Önkormányzat köteles a Szerződésben Szolgáltató által vállalt kötelezettségek teljesítése érdekében Szolgáltatóval együttműködni, így különösen minden olyan a rendelkezésére álló információt Szolgáltatónak átadni, amely a kötelezettségek teljesítését elősegíti.

9.2. Fizetési kötelezettség: Az Önkormányzat vállalja a szolgáltatás körébe tartozó tevékenységek hatékony és folyamatos ellátása érdekében, hogy fizetési kötelezettségeit Szolgáltató felé határidőben teljesíti.

9.3. Vác Város Önkormányzata vállalja, hogy KMOP-3.1.2./C-11-2011-0004 pályázat megvalósításának és fenntartásának időszaka alatt, 2020. október 27.-ig⁵, évi 21.879.000-Ft-tal hozzájárul a Vác és Könyéke TDM Nonprofit Kft., mint helyi TDM Szervezet működéséhez⁶.

10. SZERZŐDÉS IDŐBELI HATÁLYA ÉS MÓDOSÍTÁSA

10.1 Hatályba lépés

A Szerződés a hatályba lépés napján, 2011. április 1. napján lép hatályba.

10.2 A Szerződés időtartama

*A Szerződést a felek határozott időtartamra, 2020. október 27.-ig hozzák létre. A Szerződés a lejárat napján megszűnik.*⁷

10.3 Meghosszabbítás

A lejárat napját legalább 3 hónappal megelőzően bármely Fél jogosult — amennyiben arra a hatályos jogszabályok lehetőséget adnak — a Szerződés meghosszabbítását kezdeményezni, s ezzel egyidejűleg — szükség szerint — módosító javaslatokat előterjeszteni. Ilyen kezdeményezés esetén a Felek kötelesek a Szerződés meghosszabbításáról jóhiszemű tárgyalásokat folytatni.

10.4 Módosítás

A Szerződés kizárólag a Felek közös megegyezésével, írásban módosítható.

Ha jogszabályváltozás miatt a Szerződés valamely rendelkezésének vagy rendelkezéseinek módosítása válik szükségessé, akkor a Felek kötelesek arról késedelem nélkül tárgyalásokat kezdeni.

Ha a Szerződés futamideje alatt olyan, a Szerződés megkötésekor az adott Fél által előre nem látható, lényeges és tartós változás következik be valamely Fél körülményeiben, amely körülmény az adott Fél jogos érdekeit jelentősen sérti, akkor az érintett Fél kezdeményezésére a Felek kötelesek a Szerződés módosítása végett a Szerződés érintett részét újratárgyalni. Nem hivatkozhat a Szerződés e rendelkezésére azon Fél, amely az adott lényeges

⁵ Módosította a 2016. február 18.-i szerződésmódosítás

⁶ Beiktalta a 2014. május 22.-i szerződésmódosítás

⁷ Módosította a 2016. február 18.-i szerződésmódosítás

körülménybeli változást bizonyíthatóan — közvetlen vagy közvetett módon — maga idézte elő.

11. SZERZŐDÉS MEGSZÜNTETÉSE

11.1 Megszüntetés

A Felek a Szerződést közös megegyezéssel, írásban bármely időpontban jogosultak megszüntetni.

Tekintettel annak határozott időtartamára, a Szerződés bármely Fél egyoldalú nyilatkozatával kizárólag a Szerződésben meghatározott rendkívüli esetekben szüntethető meg.

11.2 Önkormányzat rendkívüli felmondási joga

Az Önkormányzat a Szerződést kizárólag az alábbi esetekben jogosult a Szolgáltatóhoz címzett egyoldalú nyilatkozattal, azonnali hatállyal megszüntetni:

- (a) Szolgáltató a feladatellátásra szolgáló fedezetet nem a jelen Szerződésben meghatározott célra használja fel;
- (b) Szolgáltató a Szerződésben vállalt bármely lényeges kötelezettségét nem teljesíti, és e mulasztásait az Önkormányzat felszólításától számított 30 napon belül nem orvosolja;
- (c) Szolgáltató kérelmet nyújt be csőd-, felszámolási vagy végelszámolási eljárás indítására önmaga ellen; valamint
- (d) harmadik személy kérelmet nyújt be a Szolgáltató ellen csőd-, felszámolási vagy cégterelési eljárás indítására és a kérelemnek az illetékes bíróság helyt ad, kivéve, ha igazolja az eljárás megszüntetését.

11.3 Szolgáltató rendkívüli felmondási joga

A Szolgáltató a Szerződést kizárólag abban az esetben jogosult az Önkormányzathoz címzett egyoldalú nyilatkozattal, azonnali hatállyal megszüntetni, ha az Önkormányzat a Szerződésben vállalt fizetési kötelezettségét annak esedékességekor nem teljesíti oly módon, hogy az a Szolgáltatási Kötelezettség teljesítését ellehetetleníti, és a mulasztását az Önkormányzat a Szolgáltató felszólítását követő 30 napon belül nem orvosolja.

Tekintettel a szolgáltatások folyamatos fenntartásához fűződő társadalmi érdekekre, a Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy rendkívüli felmondási joga gyakorlását követően jóhiszemű tárgyalásokat folytat az Önkormányzattal arra vonatkozóan, hogy mely minimálisan elegendő Szolgáltatások nyújtását vállalja és milyen feltételekkel azon időszakban, amely ésszerűen elegendő időt (maximum 30 nap) biztosít az Önkormányzat számára a megszűnt Szerződés helyettesítésére.

12. ÉRTESÍTÉSEK

12.1 Írásbeliség

A Szerződéssel összefüggő minden értesítést vagy más közlést írásban, magyar nyelven kell megtenni, és személyes kézbesítéssel vagy tértivevényes levél útján lehet a címzetthez továbbítani.

A Felek kifejezett eltérő megállapodása hiányában a Szerződésben előírt bármely jóváhagyás vagy megállapodás csak írásban érvényes.

12.2 Kézbesítés

A Szerződéssel összefüggő bármely értesítés vagy más közlés az alábbi időpontban válik hatályossá:

- (a) személyes kézbesítés esetén a kézbesítés időpontjában (amely a kézbesítést elismerő átvételi elismervényen szerepel);
 - (b) tértivevényes levél útján történő továbbítás esetén a megérkezés időpontjában (amikor a címzett a tértivevényt aláírta);
- Ha valamely Fél kapcsolattartás céljából valamely szervezeti egységet vagy tisztségviselőt jelöl meg, az e Fél számára küldött közlés csak a szervezeti egység vagy tisztségviselő pontos megjelölése esetén hatályos.

Az olyan értesítést vagy más közlést, amely a címzetthez a munkaidő elteltével vagy nem munkanapon érkezik, úgy kell tekinteni, mintha a következő munkanapon érkezett volna.

13. VEGYES RENDELKEZÉSEK

13.1 Bizalmas információk

Felek tudomásul veszik és magukra nézve kötelezőnek ismerik el a nyilvánosság biztosítására vonatkozó jogszabályokat és lehetővé teszik azok érvényesülését.

A Felek a fentiek figyelembevételével megállapodnak abban, hogy jogszabály kifejezetten eltérő rendelkezése hiányában a Szerződés megkötése és teljesítése során a tudomásukra jutott minden olyan információt bizalmasan fognak kezelni és kizárólag a másik Fél előzetes írásbeli hozzájárulásával fognak harmadik személy tudomására hozni, amely a nyilvánosság számára nem hozzáférhető. Amennyiben valamely Fél jogszabály erejénél fogva valamely hatóság vagy más személy számára bizalmas információkat köteles átadni, úgy köteles erről a másik Felet haladéktalanul értesíteni.

A jelen rendelkezés a Szerződés bármely okból történő megszűnését követően is alkalmazandó.

13.2 Irányadó jog

A Szerződésre, valamint az azzal kapcsolatos jognyilatkozatokra és egyéb közlésekre a magyar jog az irányadó. A Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezései az irányadók.

Vác, 2016. február 18.

Fördös Attila polgármester
Vác Város Önkormányzata

Papp Ildikó ügyvezető
Vác és Környéke TDM Nonprofit Kft



Vác Város Önkormányzat

Gazdasági-Városüzemeltetési és Vagyongazdálkodási Bizottság

KIVONAT

a Gazdasági-Városüzemeltetési és Vagyongazdálkodási Bizottság
2016. február 08-án megtartott üléséről készült jegyzőkönyvből

Tárgy: TDM – Feladatellátási Keretszerződés 4. sz. módosítása

13/2016.(II.08.) sz. Gazdasági-Városüzemeltetési és Vagyongazdálkodási Bizottság határozata

Vác Város Önkormányzat Képviselő-testületének Gazdasági-Városüzemeltetési és Vagyongazdálkodási Bizottsága megtárgyalta a Vác Város Önkormányzat és Vác és Környéke TDM Nonprofit Kft. között fennálló Feladatellátási Keretszerződés módosítását és azt a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja.

Határidő: 2016. febr. KT ülés

Felelős: TDM ügyv. ig.

K.m.f.

**Balkovics Péter s.k.
a bizottság elnöke**

A kivonat hitelélül:


Kovács Tímea

