



Kultúra Magyar Városa 2010 • A Nemzet Sportvárosa 2003

VÁC VÁROS POLGÁRMESTERE • 2600 VÁC, MÁRCIUS 15. TÉR 11.
Tel.: +36-27/315-521, Fax: 315-537 • E-mail: polgarmester@varoshaza.vac.hu • www.vac.hu

Napirend:

ELŐTERJESZTÉS

Vác Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2012. év december hónap 12. napi rendkívüli ülésére

Szám: 19/50-5/2012.
Tárgy: Köznevelési Intézmények átadás –átvételi megállapodása
Melléklet:

Előterjesztő: Fördős Attila polgármester
Készítette: Farkas Livia – mb. osztályvezető
Dr. Csereklýe Károly Zoltán - osztályvezető

Előadó:

Előzmény/korábbi döntés:
Terjedelem:

Bizottsági tárgyalások: -
Döntéshozatal módja: nyílt ülés (Ötv. 12. § (3) és (6) bek.)
minősített többség (Ötv. 15.§ (1) bek.)

Törvényességi
véleményezésre bemutatva Dr. Csereklýe Károly Zoltán
jogi osztályvezető

Törvényességi észrevétel: Dr. Maruszkai Gábor
jegyző h.

Nincs / az alábbi:

Véleményezésre
megkapta: Kókény Szabolcs
Pénzügyi és Adó Osztály osztályvezetője

Véleményezésre
megkapta: Fördős Attila
polgármester



Tisztelt Képviselő-testület!

A Kormány a Klebelsberg Intézményfenntartó Központról szóló 202/2012. (VII.27.) Korm. rendelet 3. § (1) bekezdése c) pontjában az állami köznevelési közfeladat ellátásában fenntartóként részt vevő szervként, ennek keretében az állami fenntartású köznevelési intézmények fenntartói jogai és kötelezettségei gyakorlására 2013. január 1-jei hatállyal mint Átvevőt jelölte ki a Klebelsberg Intézményfenntartó Központot.

3. § (1) „A Kormány az Intézményfenntartó Központot jelöli ki

c) az állami köznevelési közfeladat ellátásában fenntartóként részt vevő szervként, ennek keretében az állami fenntartású köznevelési intézmények fenntartói jogai és kötelezettségei gyakorlására.”

A 2011. évi CXCV. törvény 74.§ (1) bekezdése alapján 2013. január 1-jétől az Átvevő fenntartásába kerülő köznevelési feladatot ellátó intézményekkel kapcsolatos fenntartói, valamint egyes irányító jogokat és kötelezettségeket az Átvevő veszi át.

74. § (1) „Az állam gondoskodik – az óvoda kivételével – az alapfeladatok ellátásáról.”

A megállapodás célja a köznevelési intézmények fenntartói joga átadás-átvételéhez kapcsolódó eljárás lebonyolításához szükséges keretek meghatározása, az átvételre kerülő intézmények köznevelési feladatai ellátásának biztosítása érdekében, a korábban e feladatok ellátását szolgáló vagyonelemek, tárgyi eszközök megosztásához, az Átvevő ingyenes használatába adásához, a foglalkoztatottak, illetve létszám átadás-átvételéhez, a jogok és kötelezettségek meghatározásához, megosztásához szükséges keretek biztosítása. E célok megvalósítása érdekében a Felek a köznevelési feladatot ellátó egyes önkormányzati fenntartású intézmények állami fenntartásba vételéről szóló 2012. évi CLXXXVIII. törvény (a továbbiakban: Törvény) 13.§ (2) a) pontja alapján az előterjesztés mellékletét képező megállapodás szerint állapodnak meg.

13. § (2) „Az átadás-átvételt

a) az önkormányzati fenntartó képviselőjére jogosult személy (a továbbiakban: átadó) és a Központ képviselőjében

eljáró, az intézmény székhelye szerint illetékes tankerületi igazgató megállapodásának (a továbbiakban:

megállapodás) legkésőbb 2012. december 15-éig történő megkötésével kell végrehajtani.”



Kultúra Magyar Városa 2010 • A Nemzet Sportvárosa 2003

VÁC VÁROS POLGÁRMESTERE • 2600 VÁC, MÁRCIUS 15. TÉR 11.
Tel.: +36-27/315-521, Fax: 315-537 • E-mail: polgarmester@varoshaza.vac.hu • www.vac.hu

Az intézmények átadás-átvételével kapcsolatos megállapodást 2012. december 15-ig meg kell kötnie Vác Város Önkormányzatának a Klebelsberg Intézményfenntartó Központtal. A KIK Elnökének megkeresése értelmében 2012. december 13-ig az aláírt megállapodásokat és azok mellékleteit Vác Város Önkormányzatának a tankerületi igazgató rendelkezésére kell bocsátani.

Kérem a tisztelt Képviselő-testület támogató döntését!

Határozati Javaslat

Vác Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Köznevelési Intézmények átadás – átvételét tartalmazó megállapodás tervezetét és úgy dönt, hogy felhatalmazza a polgármestert a megállapodás aláírására, valamint az átadás-átvétel kapcsán felmerülő szükséges intézkedések megtételére és a keletkezett dokumentumok hitelesítésére.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

MEGÁLLAPODÁS

a köznevelési intézmények állami fenntartásba vételével összefüggő intézmény átadás-átvételtől, a feladatellátáshoz kapcsolódó létszám átadásról, valamint a feladatellátáshoz kapcsolódó vagyonelemek, jogok és kötelezettségek megosztásáról

amely létrejött egyrészről

Vác Város Önkormányzata

székhelye: 2600 Vác Március 15. tér 11.

képviseli: Fördös Attila polgármester

törzsszáma: 731300

adóigazgatási azonosító száma: 15731302-2-13

bankszámlaszáma: 1174209415395-429

statisztikai számjele: 15731302-8411-321-13

mint átadó (a továbbiakban: **Átadó**), valamint a

Klebelsberg Intézményfenntartó Központ

székhelye: 1055 Budapest, Szalay u. 10-14.

képviseli: Günther Miklósné tankerületi igazgató

adóigazgatási azonosító száma: 15799658-1-41

Előirányzat-felhasználási keretszámla száma: 10032000 00329307 00000000

ÁHT azonosítója: 335262

statisztikai számjele: 15799658-8412-312-01

mint átvető (a továbbiakban: **Átvető**) – a továbbiakban együtt: „**Felek**” – között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

I.

BEVEZETŐ RENDELKEZÉSEK

A Kormány a Klebelsberg Intézményfenntartó Központról szóló 202/2012. (VII.27.) Korm. rendelet 3. § (1) bekezdése c) pontjában az állami köznevelési közfeladat ellátásában fenntartóként részt vevő szervként, ennek keretében az állami fenntartású köznevelési intézmények fenntartói jogai és kötelezettségei gyakorlására 2013. január 1-jei hatállyal az Átvetőt jelölte ki. A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 74.§ (1) bekezdése alapján 2013. január 1-jétől az Átvető fenntartásába kerülő köznevelési feladatot ellátó intézményekkel kapcsolatos fenntartói, valamint egyes irányító jogokat és kötelezettségeket az Átvető veszi át.

A megállapodás célja a köznevelési intézmények fenntartói joga átadás-átvételéhez kapcsolódó eljárás lebonyolításához szükséges keretek meghatározása, az átvételre kerülő intézmények köznevelési feladatai ellátásának biztosítása érdekében, a korábban e feladatok ellátását szolgáló vagyonelemek, tárgyi eszközök megosztásához, az Átvető ingyenes használatába adásához, a foglalkoztatottak, illetve létszám átadás-átvételéhez, a jogok és kötelezettségek meghatározásához, megosztásához szükséges keretek biztosítása. E célok megvalósítása érdekében a Felek a köznevelési feladatot ellátó egyes önkormányzati fenntartású intézmények állami fenntartásba vételéről 2012. évi CLXXXVIII. törvény (a továbbiakban: Törvény) 13.§ (2) a) pontja alapján az alábbiak szerint állapodnak meg.

II.

A MEGÁLLAPODÁS FELTÉTELEI

1. Az átvételre kerülő köznevelési intézmények jogutódja az oktatásért felelős miniszter irányítása alatt álló Átvevő, amely önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szervként gyakorolja az átvételre kerülő intézmények felett a jogszabályban meghatározott fenntartói, irányítói jogokat.
2. Az intézmények átadás-átvételéhez kapcsolódó jogviszonyok tekintetében a jogutódlásra az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény és az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet, valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény rendelkezései az irányadók.

III.

A MEGÁLLAPODÁS TÁRGYA

1. A megállapodás tárgyát képezi az Átadó által fenntartott köznevelési intézmények
 - fenntartásához
 - a feladatellátásához kapcsolódó foglalkoztatottak
 - a jogok és kötelezettségek átadás-átvételéhez
 - valamint az átadó tulajdonában álló, az intézmények elhelyezését
 - valamint a fenntartásához szükséges ingó- és ingatlan vagyonelemekre az Átvevő javára történő ingyenes használati jog alapításához kapcsolódó főbb feladatok
 - a Felek jogainak és kötelezettségeinek a meghatározása
2. Az Átadó átadja az Átvevő részére a Törvény alapján állami fenntartásba kerülő intézményeket, valamint ahhoz kapcsolódóan
 - a) a rendelkezésére álló, a köznevelési intézmények működését biztosító alapító, létesítő okiratok, szabályzatok, hatósági engedélyek eredeti, annak hiányában hitelesített példányát;
 - b) az intézményekben használt bélyegzők nyilvántartását;
 - c) az eszköz- és vagyoneletről (ingatlanok jegyzéke figyelemmel azok terheire, ingó vagyon és egyéb vagyonelemek összesített kimutatása), a vagyoni értékű jogról és az adósságállományról szóló dokumentumokat;
 - d) az átadásra kerülő köznevelési intézmények 2012. évi költségvetéséről, valamint a 2012. évi költségvetés végrehajtásáról szóló évközi és éves beszámolókról szóló dokumentumokat;
 - e) az átadás-átvétel napján hatályos, illetve később hatályba lépő, harmadik személlyel szemben fennálló, adott esetben nem jogszabályi rendelkezésen alapuló, de érvényesíthető bármilyen jogosultságról, igényről, a vitatott, per vagy más vitarendezési eljárás tárgyává tett kérdésről, az azzal kapcsolatos álláspontjáról és annak indokairól szóló

dokumentumokat, illetve tájékoztatást, külön kiemelve az európai uniós programokkal kapcsolatos vitás kérdéseket;

- f) Az Átadó által tett, a köznevelési intézményekre háruló, az átadás-átvétel napján hatályos, illetve ezt követően hatályba lépő kötelezettségvállalásokról és az egyéb kötelezettséget alapító intézkedésekről szóló tételes és szükséges magyarázatokkal ellátott kimutatásokat;
 - g) az átadásra kerülő köznevelési intézményekhez kapcsolódó hazai és Európai Uniói társfinanszírozású projekteket, a projektek (a továbbiakban: projekt) helyzetéről szóló dokumentumokat; a mellékletek szerint.
 - h) Tájékoztatást a köznevelési intézmények tevékenységéhez kapcsolódó, vagy azt elősegítő alapítványokról (alapítvány neve, célja, kuratórium tagjai, elérhetőségek).
3. Az Átadó a Törvényben meghatározott, a köznevelési intézményekkel kapcsolatos fenntartói joggyakorlás teljes körű ellátásának biztosítására 486 foglalkoztatottat az Átvevő részére átad. Átadó átadja továbbá az Átvevő részére, a köznevelési intézmények – Törvényben meghatározott – foglalkoztatottainak létszámát.
 4. Az Átadó a tulajdonát képező, a köznevelési intézmények szakmai feladatellátásához szükséges, illetve az Átvevő fenntartói joggyakorlásához, az átadásra kerülő szakmai és funkcionális létszám munkafeltételeit biztosító informatikai, multifunkcionális és tárgyi eszközökre, valamint gépjárműre az Átvevő részére ingyenes használati jogot biztosít.
 5. Az Átadó a tulajdonát képező, az átvételre kerülő köznevelési intézmények elhelyezését, szakmai feladatellátását biztosító ingatlanokra az Átvevő részére ingyenes használati jogot biztosít.
 6. Az Átadó a tulajdonát képező, az Átvevő fenntartói joggyakorlásához szükséges, valamint a területi szervének elhelyezésre szolgáló ingatlanra az Átvevő részére ingyenes használati jogot biztosít. Az ingatlan természetben 2600 Vác Dr. Csányi László krt. 45. szám alatt található (hrs.:3273/A-5), az ingatlan fenntartási költsége kiszámlázásra kerül az átvevő részére.
 7. A megyei fenntartású átvételre kerülő intézmények esetében a közétkeztetés miatt a közös működés lehetőségét meg kell vizsgálni.

IV.

A MEGÁLLAPODÁS TARTALMA

A Megállapodás rögzíti az átadásra kerülő köznevelési intézmények teljes körét, a feladatok, a létszám átadás-átvételének és a vagyon ingyenes használatba adásának személyi, tárgyi, dologi feltételeit, valamint rendelkezik a Megállapodás aláírását követően az átadásig keletkező jogokról és kötelezettségekről.

Fenntartásra átadásra kerülő köznevelési intézmények:

sorszám	OM azonosító	Intézmény neve	Intézmény székhelye
1.	037731	Árpád Fejedelem Általános Iskola	Árpád köz 1.
2.	037733	Földváry Károly Általános Iskola	Nagymező u. 14.
3.	037732	Juhász Gyula Általános Iskola	Báthori u. 17-19.

4.	037735	Petőfi Sándor Általános Iskola	Diófa u. 2-4.
		Püspökszilági Tagintézménye: Móra Ferenc Általános Iskola	Püspökszilág Kossuth Lajos u. 13.
5.	037736	Radnóti Miklós Általános Iskola	Radnóti út 7.
6.	040015	Bartók Béla Zene Iskola AMI	Konstantin tér 8.
7.	032566	Boronkay György Műszaki Középiskola és Gimnázium Boronkay Kollégium	Németh L. u. 4-6. Brusznai Á. u. 1.
8.	032612	I. Géza Király Közigazgatási Szakközépiskola	Géza Király tér 8.
9.	032557	Madách Imre Gimnázium	Brusznai Á. u. 1.

1. Köznevelési intézményenként, a megállapodás elválaszthatatlan részét képező mellékletek felhasználásával rögzíteni kell:

- a) Az intézményi feladatellátás helyét, amely során ki kell térni arra, hogy az intézmény elhelyezésére szolgáló ingatlanok ki a tulajdonosa (Átadó tulajdon, más önkormányzat tulajdon, más (jogi) személy, állami tulajdon), az ingatlanon milyen jogok és kötelezettségek szerepelnek (használati kötelezettségek, perjeljegyzések, fenntartási kötelezettségek, a projekt támogatáshoz kapcsolódó fenntartási kötelezettség), feltüntetve a támogatásból megvalósuló projekt által érintett ingatlanokat (a támogatást nyújtó és a projektszám feltüntetésével).
- b) Az intézmény 2012. évi normatív támogatás igénylésére, módosítására, lemondására vonatkozó adatokat, összességükben részletezve.
- c) Az intézmény fenntartásával kapcsolatos, az átadás-átvétel napján hatályos szerződésállományt, ezen belül a szerződés típusát a megállapodás 11. mellékletében rögzített bontás szerint, valamint az intézményekhez kapcsolódó azon szerződéseket, megállapodásokat is, amelyek pénzügyi és/vagy jogi kötelezettséget és jogot keletkeztethetnek.
- d) Az intézményre vonatkozó követelésállományt a 12. mellékletben rögzített bontás szerint.
- e) Az intézménnyel összefüggő, folyamatban lévő peres ügyeket a 13. mellékletben rögzített bontás szerint.
- f) Az intézmény teljes vagyonleltárát, a használatba átadásra kerülő:
 - ingatlanok tekintetében az ingatlan adatainak, továbbá a könyv szerinti érték és az utolsó vagyonértékelés bemutatásával,
 - az ingó vagyon tekintetében a leltárívek csatolásával,
 - gépjármű tekintetében a 4. mellékletben rögzített bontás szerinti kimutatással,
 feltüntetve a támogatott projekt keretében beszerzett vagyonelemeket (a támogatást nyújtó és a projektszám feltüntetésével).

- g) A 14. és 14/a mellékletben rögzített bontás szerint az intézményre vonatkozó folyamatban levő, illetve tervezett közbeszerzések bemutatását, külön kitérve a támogatott projekt keretében megvalósuló beszerzésekhez kapcsolódó közbeszerzésekre (a támogatást nyújtó és a projektszám feltüntetésével).
2. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy az intézményi alapfeladatok ellátásához szükséges informatikai hálózatok zavartalan működésének biztosítása céljából soron kívül intézkednek:
- a) az üzemeltetéshez, karbantartáshoz szükséges szerződések átadás-átvételéről,
 - b) az informatikai eszközállomány tételes átadás-átvételéről,
 - c) az informatikai rendszerekhez kapcsolódó felhasználói jogosultságok biztosításáról,
 - d) a rendszerek működtetéséhez szükséges licencek átadás-átvételéről.

a) A foglalkoztatottak átadás-átvétele

A foglalkoztatottak átadására 2013. január 1-jei hatállyal az alábbiak szerint kerül sor:

1. A Törvény értelmében a köznevelési és szakképzési igazgatási feladatokat, az intézmények fenntartásával, irányításával összefüggésben szakmai feladatokat, valamint a fenntartói jogok gyakorlásához és a szakmai feladatokhoz kapcsolódó funkcionális feladatokat ellátó átadásra kerülő foglalkoztatottak összes létszáma: 486 fő
Szakmai feladatokat ellátó foglalkoztatottak száma: 426 fő
Funkcionális feladatokat ellátó foglalkoztatottak száma: 60 fő

Az átadásra kerülő foglalkoztatottak létszámát munkakörökre lebontva a 2. melléklet tartalmazza intézményenként.

2. Az átvételre kerülő köznevelési intézmények átadásra kerülő összes foglalkoztatott létszáma: 486 fő
Betöltve átadott státuszok száma: 486 fő
Betöltetlenül átadott státuszok száma: 2 db

Az átvételre kerülő köznevelési intézmények intézményi státuszához nem köthető foglalkoztatottak:

- a) prémiumévek programban részt vevők száma: 48 fő;
- b) megbízási jogviszonyban rendszeresen foglalkoztatott:
 - ba) megbízási jogviszonyban foglalkoztatott óraadók száma: 27 fő,
 - bb) egyéb megbízási jogviszonyban foglalkoztatottak száma: 1 fő.

Az átadásra kerülő intézményi létszámot intézményenként az 1. melléklet tartalmazza, amelyben külön rögzíteni szükséges a betöltetlenül átadott státuszok számát.

3. Átadó a betöltött státuszokon szereplő, az 1. és 2. mellékletben felsorolt foglalkoztatottak személyi anyagát 2012. december 31-ig átadja az Átvevőnek.
4. A Törvény alapján átvett foglalkoztatottak vonatkozásában 2013. január 1-jétől a munkáltató személyében változás következik be, az átvételre kerülő foglalkoztatottak munkáltatója 2013. január 1-jei hatállyal az Átvevő. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a munkáltató

személyében bekövetkező változással kapcsolatban a jogszabályok által a munkáltatóra háruló tájékoztatói és egyéb kötelezettségüknek az előírt határidőben eleget tesznek.

C, tárgyi eszközök átadása:

Felek rögzítik, hogy Átadó a megállapodás tárgyát képező intézménnyel, illetve létszámmal együtt, 2013. január 1-jei hatállyal, a köznevelési feladat ellátáshoz, az intézmények fenntartásához kapcsolódó tárgyi eszközállomány ingyenes használati jogát átadja az Átvevőnek az alábbiak szerint:

- I. a b/1) pont alapján átadásra kerülő foglalkoztatottakhoz kapcsolódóan
 - a. a létszámnak megfelelő számú, a munkavégzés feltételeit biztosító informatikai eszközállományt, amely magába foglalja a személyi számítógépeket a kapcsolódó perifériaelemekkel együtt (monitor, billentyűzet, egér, nyomtató);
 - b. multifunkcionális eszköz tekintetében az Átadó létszáma leosztott intézményi darabszám felhasználásával az átadandó létszám arányához igazított darabszámot;
 - c. az átadandó létszámnak megfelelő számú, a munkavégzés feltételeit biztosító irodai bútort (íróasztal, szék, görgős elem, lehetőség szerint személyenként egy szekrény).
- II. az átadott köznevelési intézmény fenntartásához az intézményben ellátott tanulók oktatás-neveléséhez szükséges, az intézményben nyilvántartott informatikai, multifunkcionális, illetve tárgyi eszközöket, iskolai bútort, taneszközt, gépjárművet.

Az I. pontban szereplő létszámhoz kapcsolódó, átadandó tárgyi eszközök listáját a megállapodás 5. és 10. melléklete tartalmazza.

A II. pontban szereplő létszámhoz, illetve az intézményekben ellátott tanulók oktatás-neveléséhez kapcsolódó tárgyi eszközök listáját intézményenként a megállapodás 3. és 9. melléklete tartalmazza.

D, A gépjármű átadása

A gépjármű ingyenes *használatba* átadására 2013. január 1-jei hatállyal kerül sor.

Az átadott köznevelési intézmény fenntartásához az intézményben ellátott tanulók oktatás-neveléséhez, a köznevelési feladatok ellátásához szükséges, az Átvevő ingyenes használatába, vagyonkezelésébe átadásra kerülő gépjármű adatait a megállapodás 4. és 6. melléklete tartalmazza.

Felek együttműködnek annak érdekében, hogy az átadásra kerülő gépjármű tekintetében az Átvevő a közúti közlekedési nyilvántartásba, üzembentartóként bejegyzésre kerüljön. A nyilvántartásba történő bejegyzéssel kapcsolatos költségek az Átvevőt terheli.

A tárgyi eszközök és gépjárművek átadás-átvételével kapcsolatos feladatok megszervezéséről Felek együttesen, előzetesen egyeztetve gondoskodnak. Az átadás-átvételtől jegyzőkönyv készül, amely tartalmazza a számviteli nyilvántartásból történő kivezetés dátumát.

E, A hazai és Európai Unió társfinanszírozású projektek átadása

1. Átadó átadja az Átvevő részére azokat a 15. mellékletben meghatározott, a köznevelési intézményt érintő projekteket, amelyekben a Törvény szerint az Átadó, mint projektgazda

jogutódja az Átvevő. A projektekhez kapcsolódó jogok és kötelezettségek tekintetében a Törvény 16-18.§-ában foglaltak az irányadók.

2. A megállapodás aláírásával egy időben az Átadó (projektgazda) teljes körű tájékoztatást nyújt Átvevő részére projektek előrehaladásáról, a projektekkel kapcsolatos valamennyi lényeges tényről, körülményről, információról, egyben meghatalmazza az Átvevőt (jogutód projektgazda), hogy a támogatási szerződés módosításával kapcsolatos eljárásban nevében eljárjon.
3. Az Átadó átadja az Átvevő részére az átadásra kerülő projektek dokumentációját, amelyhez csatolja a dokumentumok tételes listáját.

V.

EGYÉB RENDELKEZÉSEK

Felek egyetértenek abban, hogy a foglalkoztatottak és a vagyon átadás-átvételénél a 2012. 12. 13.-i szerinti állapotot veszik alapul.

Az Átadó tájékoztatja az Átvevőt minden olyan körülményről, veszélyről, illetve lehetőség számbavételéről, amely az adott köznevelési intézmények működését érdemben befolyásolhatja, valamint az eredményes feladatellátáshoz szükséges további tényekről, körülményekről.

Az Átadó a megállapodás elválaszthatatlan részét képező mellékleteket, kimutatásokat, tájékoztatásokat, beszámolókat az alábbi határidőig adja át az Átvevő részére:

- a szerződés aláírásával egyidejűleg, legkésőbb 2012. december 15-ig: 1., 2., 4., 6., 7., 8., 11., 12., 12/a., 13., 14., 14/a., 15. mellékleteket, az intézmény alapító dokumentumát, szabályzatainak listáját, tájékoztatást a peres ügyek állásáról, az érvényesíthető, per- vagy vitarendezés tárgyává tehető igényről, jogosultságról, egyéb fontos, az intézmény működését meghatározó kérdésekről;
- 2012. december 31-ig: az átadásra kerülő foglalkoztatottak személyi adatait, tájékoztatást a köznevelési intézmény 2012. évi költségvetési helyzetéről (évközi beszámolók), a 2012. évi normatíva igényléssel, lemondással kapcsolatos tájékoztatást, a bélyegzők nyilvántartását, a hatósági engedélyeket, a köznevelési intézmények tevékenységéhez kapcsolódó alapítványokról készült tájékoztatást;
- 2013. január 31-ig: projektek dokumentációját, amelyhez csatolja a dokumentumok tételes listáját;
- 2013. február 15-ig: 3., 5., 9., 10. mellékleteket;
- 2013. április 30-ig: a Törvény mellékletében meghatározott jegyzőkönyvet;
- 2012. május 15.: az intézmény 2012. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló beszámolót.

Felek megállapodnak, hogy a megállapodásban megjelölt vagyonelemekre 2013. január 15-ig ingyenes használati jogot keletkeztető szerződést kötnek.

Felek kapcsolattartókat jelölnek ki, akik az átadás-átvétellel összefüggő teendőket egyeztetik, illetve gondoskodnak a lebonyolítással kapcsolatos döntések előkészítéséről.

Átadó által kijelölt kapcsolattartó:

Neve: Fördös Attila
Beosztása: polgármester

Elérhetősége: 06 27 313-534

Átvevő által kijelölt kapcsolattartó:

Neve: Günther Miklósné
Beosztása: tankerületi igazgató
Elérhetősége: 06 30 405 62 57

Felek kijelentik, hogy az átadás-átvétellel kapcsolódó intézkedések végrehajtása során a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket figyelembe véve, jóhiszeműen, együttműködve járnak el.

Felek a megállapodásban foglalt feltételekkel egyetértenek, azokat elfogadják, és azt, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá, annak minden oldalát és mellékleteit aláírásukkal hitelesítik. Átadó a megállapodás mellékleteinek aláírásával teljes felelősséget vállal arra, hogy az abban közölt tények adatok, információk a megállapodás függelékét képező teljességi nyilatkozatban foglaltaknak megfelelően valósak, teljeskörűek érdemi vizsgálatra alkalmasak.

A Megállapodás 20 db eredeti példányban készült és 10 számozott oldalból áll, amelyből 6 db példány az Átadót, 5 db példány az Átvevőt, iskolánként 1db- 9db illet meg.

Vác, 2012. december 13.

.....
polgármester/társulás elnöke
átadó

.....
tankerületi igazgató
átvevő

Pénzügyi ellenjegyzés:

.....
átadó

.....
átvevő

Jogi ellenjegyzés:

.....
átadó

Egyetértek:

.....
Marekné dr. Pintér Aranka
mb. elnök
átvevő

.....
jogi ellenjegyző
átvevő

A megállapodás elválaszthatatlan részét képezik az alábbi **mellékletek**:

1. melléklet: A köznevelési feladatot ellátó intézmény(ek)ben foglalkoztatottak átadásra kerülő létszáma
2. melléklet: A köznevelési intézményekkel összefüggő fenntartói/működtetői feladatokhoz kapcsolódó munkakörben foglalkoztatottak átadásra kerülő létszáma
3. melléklet: A köznevelési intézmények szakmai feladatellátásához kapcsolódó tárgyi eszközök
4. melléklet: A köznevelési intézmények szakmai feladatellátásához kapcsolódó gépjárművek
5. melléklet: A köznevelési intézményekkel összefüggő fenntartói/működtetői feladatok ellátásához kapcsolódó tárgyi eszközök
6. melléklet: A köznevelési intézményekkel összefüggő fenntartói/működtetői feladatok ellátásához kapcsolódó gépjárművek
7. melléklet: A köznevelési intézmények elhelyezésére szolgáló ingatlanok
8. melléklet: A köznevelési intézményekkel összefüggő fenntartói/működtetői feladatok ellátását biztosító ingatlanok
9. melléklet: A köznevelési intézmények szakmai feladatellátásához kapcsolódó, átadásra kerülő infokommunikációs eszközök, szerzői jogvédelem alá eső termékek
10. melléklet: A köznevelési intézményekkel összefüggő fenntartói/működtetői feladatok ellátásához kapcsolódó, átadásra kerülő infokommunikációs eszközök, szerzői jogvédelem alá eső termékek
11. melléklet: Szerződések
12. melléklet: A köznevelési intézmények szakmai feladatellátásához, fenntartásához/működtetéséhez kapcsolódó követelésállomány, adósságállomány (12., 12/a)
13. melléklet: A köznevelési intézmény szakmai feladatellátásához, fenntartásához/működtetéséhez kapcsolódó folyamatban levő peres ügyek
14. melléklet: A köznevelési intézmények fenntartásával/működtetésével kapcsolatos folyamatban levő, tervezett közbeszerzések (14., 14/a.)
15. melléklet: A köznevelési intézményekhez kapcsolódó projektek

TELJESSÉGI NYILATKOZAT

Alulírott **Fördös Attila**, mint Vác Város Önkormányzata képviselőjében eljáró vezető (a továbbiakban: átdó) kijelentem, hogy a mai napon a **Klebensberg Intézményfenntartó Központ** átdó részére (a továbbiakban: átdó) a megállapodással átdóttakon túlmenően nem áll rendelkezésemre a köznevelési feladatot ellátó egyes önkormányzati fenntartású intézmények állami fenntartásba vételéről szóló 2012. évi CLXXXVIII. törvényben meghatározott intézményi kör (átdótt intézmények) működése körébe eső adat, információ, tény, okirat, dokumentum, valamint kijelentem, hogy az általam tett nyilatkozatok és az átdótt, ismertett adatok, információk, tények, okiratok, dokumentumok valóságtartalmáért, teljeskörűségéért, és az érdemi vizsgálatra alkalmas voltaért teljes felelősséget vállalom.

Jelen nyilatkozat a megállapodás elválaszthatatlan részét képezi.

Vác, 2012 december 13.

.....
Fördös Attila
polgármester
Átdó

