



Vác Város Polgármestere

Napirend:

ELŐTERJESZTÉS

Vác Város Önkormányzat Képviselő-testülete
2016. április 21. napi ülésére

Szám: 19/106-1/2016.
Tárgy: Váci Polgármesteri Hivatal Hivatásetikai Kódexe
Melléklet: 7 oldal

Előterjesztő: Fördős Attila polgármester
Készítette: Deákné dr. Szarka Anita jegyző, dr. Zsidel Szilvia osztályvezető
Előadó: -

Előzmény/korábbi döntés:
Terjedelem: 9 oldal


Bizottsági tárgyalások: -

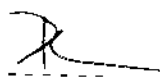
Döntéshozatal módja: nyílt ülés (Mötv. 46. § (1))
egyszerű többség (Mötv. 47. § (2))

Törvényességi véleményezésre bemutatva Dr. Zsidel Szilvia
Jogi osztály vezető

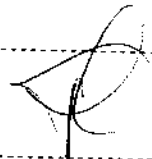
Törvényességi észrevétel: Deákné dr. Szarka Anita
Jegyző

Véleményezésre megkapta: Fördős Attila
polgármester





Nincs / az alábbi:





V á c a D u n a k a n y a r s z í v e

Tisztelt Képviselő-testület!

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Kttv.) 231. §-a alapján a Képviselő-testület feladata, hogy megállapítsa a köztisztviselők hivatásetikai alapelveinek részletes tartalmát, valamint az etikai eljárás szabályait. Az etikai vétséget elkövető köztisztviselővel szemben kiszabható büntetés a figyelmeztetés vagy a megrovás.

A Kttv. 83. § (1) bekezdése értelmében a hivatásetikai alapelvek különösen a hűség és elkötelezettség, a nemzeti érdekek előnyben részesítése, az igazságos és méltányos jogszolgáltatás, a méltóság és tisztesség, az előítéletektől való mentesség, a pártatlanság, a felelősségtudat és szakszerűség, az együttműködés, az intézkedések megtételére irányuló arányosság és védelem. Ezen § (2) bekezdése értelmében a vezetőkkel szembeni további etikai alapelvek, különösen a példamutatás, a szakmai szempontok érvényesítése és a számonkérési kötelezettség.

Fentiekre tekintettel elkészült a Váci Polgármesteri Hivatal Hivatásetikai Kódexe az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen!

Vác, 2016. április 11.

Fördös Attila s.k.
polgármester

Határozati Javaslat

Vác Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Váci Polgármesteri Hivatal Hivatásetikai Kódexét a melléklet szerinti tartalommal elfogadja.

Határidő: 2016. május 1.

Felelős: Jegyző



Váci Polgármesteri Hivatal
Hivatásetikai Kódexe

Vác Város Önkormányzat Képviselő-testülete a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 231. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazása alapján a Váci Polgármesteri Hivatal köztisztviselőire vonatkozó hivatásetikai alapelvek részletes tartalmát, valamint az etikai eljárás szabályait a következők szerint állapítja meg.

I.

Általános rendelkezések

A Hivatásetikai Kódex (a továbbiakban: Kódex) hatálya kiterjed a Váci Polgármesteri Hivatal (továbbiakban: Hivatal) köztisztviselőire és közszolgálati ügykezelőire (továbbiakban együttesen: köztisztviselő).

II.

A Hivatásetikai Kódex célja

A Kódex célja a köztisztviselőkre vonatkozó erkölcsi magatartási szabályok rögzítése a közszolgálat ellátásához, valamint segítségnyújtás a munkatársak számára a magatartási szabályok betartásához.

III.

Hivatásetikai alapelvek részletes tartalma

1. Hűség és elkötelezettség elve

A köztisztviselő feladatát esküjének megfelelően Magyarország Alaptörvényéhez hűen, a közérdek iránt elkötelezetten teljesíti, a jogszabályokat megtartja és másokkal is megtartatja. Feladatait a jogszabályoknak és a Hivatal szabályzataiban foglaltak szerint, legjobb tudása szerint látja el.

Közszolgálati feladatainak ellátásán kívüli tevékenysége nem veszélyeztetheti a közigazgatási feladatok ellátásának pártpolitikai semlegességébe vetett közbizalmat.

2. Nemzeti érdekek előnyben részesítésének elve

A köztisztviselő feladatai elvégzésével a nemzet érdekét és a közjót szolgálja. Az egyéni és csoportérdekekkel szemben mindig a közjót részesíti előnyben.



3. Igazságos és méltányos jogszolgáltatás elve

A köztisztviselő a hatályos jogszabályokat az általános jogelveknek, valamint a méltányosság követelményének megfelelően alkalmazza. A feladatot igazságosan és a valós körülmények mérlegelése alapján méltányosan teljesíti.

A jogszabályoknak megfelelően, a törvényesség keretei között, és a fennálló körülményekre tekintettel, erkölcsileg is igazságosan teljesíti feladatát.

4. Méltóság és tisztesség elve

Tisztességesen látja el feladatát azzal, hogy munkahelyén példamutatóan betartja a rá vonatkozó követelményeket. Elkerül minden helyzetet, ami illetéktelen befolyás alá kerüléshez vezetne.

Elutasítja a korrupciót. Pártatlanságának megőrzése érdekében nem fogadhat el harmadik féltől olyan juttatást, ajándékot, egyéb előnyt, amely alkalmas arra, hogy befolyásolja pártatlanságát, ítélőképességét döntéseiben, feladatai tisztességes, törvényes és szakszerű ellátásában.

A köztisztviselő a Hivatalban és azon kívül olyan magatartást és megjelenést tanúsít, hogy megőrizze és megerősítse az állampolgároknak a közszolgálatba vetett bizalmát. A köztisztviselő külső megjelenésében, viselkedésében, modorában, emberi megnyilvánulásaiban kiegyensúlyozott, mértéktartó, szélsőségektől mentes magatartást tanúsít.

5. Előítéletektől való mentesség elve

A köztisztviselő feladatait emberekre vagy azok csoportjaira vonatkozó előítéletektől mentesen teljesíti. Tartózkodik minden olyan magatartástól, amely a nemzetiségen, nemen, fajon, etnikai vagy társadalmi hovatartozáson, fogyatékkosságon, nyelven, valláson vagy hiten, politikai vagy egyéb meggyőződésen, koron, szexuális beállítottságon, vagyoni helyzeten, alapuló indokolatlan diszkrimináció látszatát kelti.

6. Pártatlanság elve

A köztisztviselő feladatait az ügyfelek jogainak és érdekeinek tekintetében pártatlanul teljesíti, azaz sem személyes, sem politikai rokon- vagy ellenszenve, sem érdeke nem tántorítja el a jogszabályi és morális követelményeknek megfelelő, tényeken és bizonyítékokon alapuló eljárástól. Munkahelyét nem használja fel előnyszerzésre. Tevékenysége során nem lehet részrehajló.

Érdekképviselési vagy társadalmi szervezetben való tevékenységét elkülöníti munkahelyi tevékenységétől, nem lép be olyan társadalmi vagy politikai csoportosulásba, amely jogszabályokkal vagy az alkotmányossággal ellentétes tevékenységet folytat, sem olyanba, amely a köztisztviselői hivatással összeegyeztethetetlen.

7. Felelősségtudat és szakszerűség elve

A felelősséghez hozzátartozik a döntések következményeinek felvállalása. A köztisztviselő felelősséggel tartozik vezetői felé, akiket a feladatellátása során felmerülő tényekről, körülményekről tájékoztat. A köztisztviselő feladatait, döntéseit, nyilatkozatait és cselekedeteit súlyuk tudatában felelősen teljesíti, ennek megfelelő komolysággal és odaadással végezi azt.



Döntései és cselekedetei során figyelembe veszi azok belátható társadalmi, gazdasági és környezeti következményeiket. Amennyiben egy vezetői döntés jogszabállyal vagy alkotmányos értékkel ellentétes, a vezetői tekintélyt tiszteletben tartva, a számára rendelkezésre álló valamennyi jogszerű eszközzel, etikus módon felhívja a problémára az illetékesek figyelmét.

A köztisztviselő feladatait szakszerűen, jogszabályoknak megfelelően, legjobb tudása szerint teljesíti, ismereteit, felkészültségét folyamatosan fejleszti. A köztisztviselőnek életpályája során törekednie kell arra, hogy tudását, szakismereteit gyarapítsa.

8. Együttműködés elve

A köztisztviselő hivatása gyakorlása során a vele kapcsolatban állók tekintetében együttműködésre, segítségnyújtásra, a kölcsönös tiszteleten alapuló udvarias, szolgálatkész és clözékeny kapcsolattartásra törekszik.

A vezetőknek a döntéshez szükséges tájékoztatást, információt átadja a hatékony munkavégzés érdekében. A vezetők utasításának megfelelően a feladatát a megadott határidőre legjobb tudásának megfelelően teljesíti.

9. Intézkedések megtételére irányuló arányosság és védelem elve

A köztisztviselő feladatait a közérdekű célok eszközeinek megválasztásában arányosan teljesíti, azaz az adott célok megvalósítása során olyan eszközöket választ, amelyek indokoltak, az adott célok megvalósítását leginkább szolgálják, de sem a köz, sem pedig mások számára nem okoznak indokolatlan terheket vagy károkat.

Intézkedései során a köztisztviselő köteles tiszteletben tartani a magánszemélyek érdekei és az általános közérdek közötti egyensúlyt.

10. Védelem

A köztisztviselőt a törvényes és szakszerű munkavégzése közben pártatlan és pártpolitika semleges magatartása miatt semmilyen hátrány nem érheti.

IV.

Vezetőkkel szemben támasztott hivatásetikai alapelvek részletes tartalma

A Hivatal vezetői munkakört betöltő köztisztviselőire a III. fejezetben meghatározott alapelveken túlmentően további speciális hivatásetikai alapelvek is vonatkoznak.

1. Példamutatás elve

A vezetői munkakört betöltő köztisztviselő feladatait a munkatársaitól elvárt magatartással, példamutatóan teljesíti, azaz azoknak a jogi és morális követelményeknek, amelyeket munkatársaival szemben érvényesít, önmaga még jobban igyekszik megfelelni, mint ahogyan azt munkatársaitól elvárja. A megfelelő magatartását mindenekelőtt személyes példamutatásával



biztosítja. Vezetői felelősségéből fakadó sajátos kötelességeit igyekszik úgy teljesíteni, hogy az a felelősségvállalás, a kötelességteljesítés és az emberségesség példája legyen azok számára is, akiket ugyanilyen kötelezettségek nem terhelnek.

A vezető legyen toleráns, megértő és segítőkész beosztottjai és munkatársai munkahelyi vagy magánéleti problémái iránt, azonban soha ne adjon teret az intrikus, rosszindulatú, kétes érdekből történő megnyilvánulásoknak.

A vezető kerüli a szubjektív, egyéni érzelmeiktől vezérelt elismerést vagy marasztalást, az objektív és tárgyilagos megítélést helyezi előtérbe.

Törekszik arra, hogy az általa vezetett szervezeti egység tekintélye, elismertsége növekedjen.

2. Szakmai szempontok érvényesítésének elve

A vezető szakmai és közéleti fórumokon képviseli a pártatlan közigazgatást, megnyilvánulásaival erősíti a szakma tekintélyét. Fejleszti saját szakmai ismereteit, figyelemmel kíséri a jogszabályok változást, részt vesz szakmai konzultációkon és konferenciákon. A vezetése alá tartozó köztisztviselők részére szakmai kérdésekben segítséget, iránymutatást ad.

A vezetői munkakört betöltő köztisztviselő feladatait döntéseiben szakmai szempontokat érvényesítve teljesíti, azaz munkatársait érintő döntéseit kizárólag szakmailag jelentőséggel bíró szempontokat mérlegelve hozza meg, és nem érvényesít politikai vagy más önkényes szempontokat. A felettes vezetői döntései meghozatalát a végrehajthatóság és célravezetőség biztosítása érdekében, a szakmai szempontok képviselétével támogatja. A felettes vezetői által kijelölt feladatok végrehajtása és a kitűzött célok elérése érdekében meghozandó saját döntéseiben kizárólag szakmai szempontokat érvényesít, a kapott feladatok és a kitűzött célok felülbírálása és veszélyeztetése nélkül.

A vezetőktől elvárható, hogy a közigazgatási szerv szakmailag magas színvonalú tevékenysége érdekében ösztönözze a dolgozók rendszeres továbbképzését és önképzését, emellett saját maga is törekedjen az új ismeretek elsajátítására.

3. Számonkérési kötelezettség elve

A vezető csak a feladatok hatékony és eredményes végrehajtása érdekében, és körültekintően él utasításadási jogával. A vezető utasításainak számonkérése során is a szükséghez mérten határozottan, de mindig igazságosan lép fel, tisztelve a vezetése alá tartozó köztisztviselők emberi méltóságát és személyiségi jogait.

V.

Etikai eljárás szabályai

1. Az etikai vétség, a felelősség

- Etikai vétséget követ el az a köztisztviselő, aki a Kttv. etikai szabályaiból vagy jelen szabályzat rendelkezéseiből adódó kötelezettségeit vétkesen megszegi.
- Hivatásetikai alapelv megsértése csak az adott alapelvvél nyilvánvalóan ellentétes cselekmények esetén állapítható meg, ha a megsértett hivatásetikai alapelv tartalma kétséget kizáróan világos és az adott magatartásra egyértelműen vonatkoztatható.



- c. A köztisztviselő felelősséggel tartozik az általa szándékosan vagy gondatlanul elkövetett etikai vétségért.
- d. Etikai vétségért nem felelős az,
 - aki cselekményét tévedésben vagy önhibáján kívül nem beszámítható állapotban követte el,
 - akinek az etikai vétség elkövetésekor a tőle elvárható gondosság ellenére sem volt tudomása cselekedetének következményeiről,
 - aki cselekményét kényszer vagy fenyegetés hatása alatt, továbbá jogos védelmi helyzetben követte el.
- e. Az etikai felelősség vizsgálata során az elkövetés idején hatályban lévő jogszabályokat és a Hivatásetikai Kódex rendelkezéseit kell figyelembe venni, de amennyiben az elbíráláskor hatályban lévő rendelkezések enyhébb elbírálást tesznek lehetővé, úgy ezeket kell alkalmazni.

2. Az eljáró szervek

- a. Az etikai eljárás lefolytatására a munkáltatói jogkör gyakorlója háromtagú Etikai Bizottságot hoz létre.
- b. Nem lehet az Etikai Bizottság tagja, az eljárás kezdeményezője, az eljárás alá vont köztisztviselő hozzátartozója, akinek a vizsgálat során tanúként meghallgatása szükségessé válhat, valamint akitől az ügy elfogulatlan elbírálása nem várható el.
- c. A jogorvoslati eljárásra a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 238.§-át kell alkalmazni.

3. Az etikai eljárás

- a. Etikai eljárás bejelentésre és hivatalból is indítható. Ugyanabban az ügyben csak egy etikai eljárás indítható.
- b. Az etikai vétség gyanúját a munkáltatói jogkör gyakorlójánál, írásban kell bejelenteni, amely tartalmazza a bejelentő nevét, lakcímét, tartalmazhatja a bejelentő elektronikus levélcímét, valamint telefonszámát. A bejelentő kérheti személyi azonosságának zártan kezelését. Ebben az esetben csak az Etikai Bizottság férhet ezekhez az adatokhoz.
- c. Az etikai eljárás megindításáról vagy megtagadásáról a munkáltatói jogkör gyakorlója dönt, a bejelentéstől vagy tudomásra jutástól számított 15 napon belül.
- d. Az eljárás megindítását meg kell tagadni, ha
 - a bejelentés nyilvánvalóan megalapozatlan, vagy a bejelentett tények alapján etikai vétség elkövetésének alapos gyanúja nem állapítható meg,
 - a felelősségre vonhatóság megszűnt, vagy ha a bejelentésben foglalt tények miatt már jogerős határozatot hoztak,
 - ha fegyelmi, szabálysértési vagy büntető eljárás során a bejelentett cselekményt már elbírálták.



- a felelősségre vonhatóság megszűnt, vagy ha a bejelentésben foglalt tények miatt már jogerős határozatot hoztak,
 - ha fegyelmi, szabálysértési vagy büntető eljárás során a bejelentett cselekményt már elbírálták.
- e. A köztisztviselőt az etikai eljárás megindításáról – az etikai eljárás megindításával egyidejűleg – a munkáltatói jogkör gyakorlója írásban értesíti. Az írásbeli értesítésnek tartalmaznia kell, hogy mely kötelezettségszegéssel gyanúsítják.
 - f. A bizottság a tárgyalást előkészítő etikai vizsgálatot a vizsgálat megindításától számított 15 napon belül lefolytatja, az ügy érdeméről a vizsgálat lezárását követő 15 napon belül, zárt tárgyalás keretében, írásbeli határozatban dönt. A tárgyalásról jegyzőkönyvet kell vezetni.
 - g. A bizottság a vizsgálat során köteles a kötelezettségszegés elkövetésével alaposan gyanúsított köztisztviselőt meghallgatni. Az etikai eljárás alá vont személynek módot kell adni arra, hogy vallomását, védekezését, észrevételeit, bizonyítékait előadhassa. A bizottság a tényállás tisztázása céljából tanúkat hallgathat meg, iratokat szerezhethet be, szemlét tarthat.
 - h. Az etikai eljárásban a köztisztviselő jogi vagy érdekképviselői képviselőt is igénybe vehet, a képviselőnek képviselői jogosultságát írásbeli meghatalmazás csatolásával igazolnia kell.
 - i. A tárgyalást úgy kell kitűzni, hogy arról az érintettek – akiknek megjelenése a tárgyaláson szükséges – az értesítést a tárgyalás előtt legalább 3 munkanappal korábban megkapják.
 - j. A bizottság elnöke az etikai eljárást az akadályoztatás okának megszűnéséig felfüggesztheti, ha a köztisztviselő tartós akadályoztatása miatt önhibáján kívül nem tud részt venni a tárgyaláson. Ha a felfüggesztés indoka megszűnik, a bizottság elnöke haladéktalanul elrendeli az eljárás folytatását.
 - k. Az f. pontban rögzített határidőket a bizottság elnöke indokolt esetben egy alkalommal további tizenöt nappal meghosszabbíthatja.
 - l. A bizottság az etikai eljárás során – amennyiben a köztisztviselővel szemben fegyelmi vétség gyanúja merül fel – haladéktalanul tájékoztatja a munkáltatói jogkör gyakorlóját.
 - m. Meg kell szüntetni az etikai eljárást, ha
 - annak tartama alatt a közszolgálati jogviszony megszűnik;
 - az etikai eljárás megindítására az elévülési idő után kerül sor;
 - a köztisztviselő a terhére rótt etikai vétséget nem követte el vagy annak elkövetése nem bizonyítható.
 - n. Az etikai eljárás megszüntetéséről az Etikai Bizottság dönt.
 - o. Etikai vétség megállapítása esetén a büntetés kiszabása az Etikai Bizottság jogköre.
 - p. Az etikai vétséget elkövető köztisztviselővel szemben kiszabható büntetések az írásbeli figyelmeztetés vagy a megrovás.
 - q. Az etikai vétséget elkövető köztisztviselővel szemben figyelmeztetést kell alkalmazni, ha az etikai vétséggel kapcsolatban az erkölcsi rosszallás nyomatékos kifejezése nem szükséges, mivel az összes körülmény mérlegelése alapján az etikus magatartásra való felhívás is elegendő az etikai szankció céljának eléréséhez.



- r. Megrovást kell alkalmazni, ha az összes körülmény mérlegelése alapján nem várható, hogy figyelmeztetés elégséges az etikai szankció céljának eléréséhez, ezért az erkölcsi rosszallás nyomatékos kifejezése is szükséges.
- s. Az Etikai Bizottság döntését indokolással ellátott írásbeli határozatba foglalja. A határozatot 8 napon belül írásba kell foglalni és az érdekeltek részére kézbesíteni kell. Ha a kézbesítés azért hiúsul meg, mert a címzett vagy meghatalmazottja úgy nyilatkozik, hogy a küldeményt nem veszi át, az iratot a kézbesítés megkísérlésének napján kézbesítettnek kell tekinteni.
- t. Az etikai büntetés hatálya írásbeli figyelmeztetés esetén a büntetés kiszabásától számított hat hónapig, megrovás esetén egy évig terjed.

4. Elévülés

Nem lehet etikai eljárást indítani, ha az etikai vétség felfedezése óta három hónap, illetve az elkövetése óta egy év eltelt.

VI.

Záró rendelkezések

- 1. Jelen Etikai Kódex 2016. május 1. napján lép hatályba.
- 2. Az Etikai Kódexben foglaltakról a hivatal köztisztviselőit tájékoztatni kell. A köztisztviselő aláírásával nyilatkozik arról, hogy azt megismerte, elfogadta, és magára nézve kötelező érvényűnek ismeri el.

Vác, 2016. április „...”

Fördős Attila
polgármester

Deákné dr. Szarka Anita
jegyző

ZÁRADÉK:

A Váci Polgármesteri Hivatal köztisztviselőire vonatkozó hivatásetikai alapelvek részletes tartalmát, valamint az etikai eljárás szabályait Vác Város Önkormányzat Képviselő-testülete a/2016. (IV.21.) számú határozatával állapította meg.

Vác, 2016. április „...”

Fördős Attila
polgármester

Deákné dr. Szarka Anita
jegyző

9



Vác a Dunakanyar szíve