

Vác város Jegyzőjének és Vác Város Polgármesterének 1/2025. (IX. 23.) együttes utasítása

**VÁC VÁROS ÖNKORMÁNYZATA ÉS
A VÁCI POLGÁRMESTERI HIVATAL**

**A KÖZÉRDEKŰ ADATOK MEGISMERÉSE IRÁNTI
IGÉNYEK TELJESÍTÉSÉNEK ÉS A
KÖLTSÉGTÉRÍTÉS FELSZÁMÍTÁSÁNAK
RENDJÉRŐL, VALAMINT A KÖTELEZŐEN
KÖZZÉTEENDŐ ADATOK NYILVÁNOSSÁGRA
HOZATALÁNAK RENDJÉRŐL**

SZÓLÓ SZABÁLYZATA

Hatályos: 2025.október 1. napjától

Ellenjegyezte:

Matkovich Iлона Zsuzsanna
polgármester

Dr. Zsidel Szilvia
jegyző

Tartalomjegyzék

I. Preambulum	3
II. Általános rendelkezések.....	3
II.1. A szabályozás célja	3
II.2. A szabályzat hatálya.....	3
II.3. Alapfogalmak.....	4
II.4. Közérdekű adatok nyilvánosságának korlátozása	5
III. A közérdekű adatok megismerésére irányuló igény elintézésének szabályai	6
III.1. A közérdekű adatok megismerése iránti igények teljesítése	7
III.2. Szóbeli igények teljesítésének részletszabályai.....	8
III.3. Az igény teljesítésének megtagadása	8
III.4. Az igény teljesítéséért felszámítható költségtérítés szabályai	9
III.5. Adatvédelmi előírások.....	10
III.6. Jogorvoslat a közérdekű adatok teljesítésével kapcsolatban	10
IV. A közérdekű adatok közzététele	10
IV.1. A közzététel szervezeti feltételei	11
IV.2. A közzététel ügyviteli feltételei/honlapon történő közzététel.....	11
IV.3. A közérdekű adatok közzététele a Központi Információs Közadat-nyilvántartás felületén	12
V. Záró rendelkezések	13

I. Preambulum

Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban Infotv.) 30. § (6.) bekezdése, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 13. § (2) bekezdés h) pontja alapján Vác Város Önkormányzata és a Váci Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: az Önkormányzat és a Hivatal) a kötelezően közzéteendő adatok nyilvánosságra hozatalának, valamint a közérdekű adatok megismerése iránti igények teljesítésének és a költségtérítés felszámításának rendjéről szóló szabályzatát

- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) 30. § (6) bekezdés és 34. § (3), ill. 35. § (3) bekezdés felhatalmazása;
- a közérdekű adatok elektronikus közzétételére, az egységes közadat kereső rendszerre, valamint a központi jegyzék adattartalmára, az adatintegrációra vonatkozó részletes szabályokról szóló 305/2005. (XII. 25.) kormányrendelet;
- a Központi Információs Közadat-nyilvántartás részletszabályairól szóló 499/2022. (XII.8.) Korm. rendelet;
- a közérdekű adat iránti igény teljesítéséért megállapítható költségtérítés mértékéről szóló 301/2016. (IX.30.) Kormányrendelet, valamint
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) kormányrendelet (a továbbiakban: Ávr.)

előírásai alapján a következők szerint határozom meg.

II. Általános rendelkezések

II.1. A szabályozás célja

A szabályozás célja, hogy meghatározza az Önkormányzatnak és a Hivatalnak címzett közérdekű adatok megismerésére irányuló igények teljesítésének rendjét. Az Önkormányzat és a Hivatal a közérdekű adatok megismeréséhez való, az Alaptörvény VI. cikk (3) bekezdésében biztosított jog érvényesülését azáltal biztosítja, hogy a jelen szabályzatban határozza meg a közérdekű adatok megismerésére irányuló igények teljesítésének rendjét, az ügyintézésben résztvevő személyeket, továbbá az adatot megismerni kívánó, és az adatot szolgáltató Hivatal eljárási jogait, illetve kötelezettségeit.

A szabályozás célja továbbá az Infotv.-ben előírt elektronikus közzétételi kötelezettség teljesítését elősegítő szervezeti és ügyviteli feltételek meghatározása. A szabályozás rögzíti a Központi Információs Közadat-nyilvántartás felületén történő közzétételhez szükséges adatszolgáltatás felelőseit, az adatszolgáltatás folyamatát, annak ellenőrzési pontjait.

Az Önkormányzat és a Hivatal rendszeresen, elektronikus úton a www.vac.hu/vac_varos.html honlapon közzéteszi a tevékenységével kapcsolatos legfontosabb adatokat – az Infotv. 1. melléklete alapján összeállított – általános közzétételi lista szerinti adattartalommal.

II.2. A szabályzat hatálya

A *szabályzat személyi hatálya* kiterjed Vác polgármesterére, mint az Önkormányzat képviselőjére, a Jegyzőre, Aljegyzőre, a Hivatalnál foglalkoztatott valamennyi köztisztviselőre, ügykezelőre és munkavállalóra, valamint a munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony keretében foglalkoztatott személyekre, akik közérdekű adatot, vagy közérdekből nyilvános adatot tartalmazó adatkezelést és adatfeldolgozást végeznek.

A szabályzat tárgyi hatálya kiterjed az Önkormányzat és a Hivatal tevékenységére vonatkozó, vagy a közfeladatának ellátásával összefüggésben keletkezett közérdekű adatok és a közérdekből nyilvános adatok (a továbbiakban együttesen: közérdekű adat) teljes körére, továbbá minden olyan az Önkormányzattal és a Hivatallal kapcsolatos adatkezelésre és adatfeldolgozásra, amely közérdekű, vagy közérdekből nyilvános adatot tartalmaz. Kiterjed a teljesen vagy részben automatizált, illetve manuálisan kezelt közérdekű vagy közérdekből nyilvános adatokra is.

A Infotv. 27. § (8) bekezdése értelmében e szabályzat rendelkezései nem alkalmazandók a közhitelű nyilvántartásból történő – külön törvényben szabályozott – adatszolgáltatásra.

A Szabályzat hatálya nem terjed ki az Önkormányzat intézményeire, gazdasági társaságaira, amelyeknek az Infotv. 30. § (6) bekezdése alapján saját szabályzatot kell készíteniük.

Külön kiemelés igényel a közérdekű- vagy közérdekből nyilvános adatot igénylők részére, hogy a közérdekből nyilvános személyes adatok a célhoz kötött adatkezelés elvének tiszteletben tartásával terjeszthetők, különös tekintettel az igénylés útján megszerzett személyes adatok széleskörű nyilvánosságra hozatalára, közösségi médiákban való hozzáférhetővé tételére.

II.3. Alapfogalmak

A Szabályzatban használt fogalmi meghatározások tekintetében az Infotv. 3. §-ban meghatározott „Értelmező rendelkezései” körében meghatározottak az irányadók.

E szabályzat alkalmazása során:

Közérdekű adat: Infotv. 3. § 5. pontja alapján az állami vagy helyi önkormányzati feladatot, valamint jogszabályban meghatározott egyéb közfeladatot ellátó szerv vagy azt átvevő szerv, szervezet vagy személy (a továbbiakban együtt: közfeladatot ellátó szerv) kezelésében lévő és tevékenységére vonatkozó vagy közfeladatának ellátásával összefüggésben keletkezett, a személyes adat fogalma alá nem eső, bármilyen módon vagy formában rögzített információ vagy ismeret, függetlenül kezelésének módjától, önálló vagy gyűjteményes jellegétől. Így különösen

- a) hatáskörre, illetékeségre,
- b) szervezeti felépítésre,
- c) szakmai tevékenységre, annak eredményességére is kiterjedő értékelésre,
- d) birtokában lévő adatfajtákra,
- e) működést szabályozó jogszabályokra,
- f) gazdálkodásra, a megkötött szerződésekre

vonatkozó adat.

Közérdekből nyilvános adat: Infotv. 3. § 6. pont a közérdekű adat fogalma alá nem tartozó minden olyan adat, amelynek nyilvánosságra hozatalát vagy hozzáférhetővé tételét törvény közérdekből elrendeli. Ha törvény másként nem rendelkezik, közérdekből nyilvános adat a jogszabály, vagy állami, illetőleg helyi önkormányzati szervvel kötött szerződés alapján kötelezően igénybe veendő vagy más módon ki nem elégíthető szolgáltatást nyújtó szervek vagy személyek kezelésében levő, e tevékenységükre vonatkozó, személyes adatnak nem minősülő adat. A közérdekű adatok megismerésével és nyilvánosságával összefüggésben az üzleti titok megismerésére a Polgári Törvénykönyvben foglaltak az irányadók.

Közérdekből nyilvános adatként az infotv. 27.§ (3) bekezdése alapján nem minősül üzleti titoknak a központi és a helyi önkormányzati költségvetés, illetve az európai uniós támogatás felhasználásával, költségvetést érintő juttatással, kedvezményrel, az állami és önkormányzati

vagyon kezelésével, birtoklásával, használatával, hasznosításával, az azzal való rendelkezéssel, annak megterhelésével, az ilyen vagyont érintő bármilyen jog megszerzésével kapcsolatos adat, valamint az az adat, amelynek megismerését vagy nyilvánosságra hozatalát külön törvény közérdekből elrendeli.

A nyilvánosságra hozatal azonban nem eredményezheti az olyan adatokhoz – így különösen a védett ismerethez – való hozzáférést, amelyek megismerése az üzleti tevékenység végzése szempontjából aránytalan sérelmet okozna, feltéve hogy ez nem akadályozza meg a közérdekből nyilvános adat megismerésének lehetőségét.

A Hivatal mint helyi önkormányzati feladatot, valamint jogszabályban meghatározott egyéb közfeladatot ellátó szerv a feladatkörébe tartozó ügyekben köteles elősegíteni és biztosítani a közvélemény pontos és gyors tájékoztatását. Ilyen ügyek különösen:

- a) önkormányzati költségvetés és annak végrehajtása;
- b) önkormányzati vagyon kezelése;
- c) a közpénzek felhasználása és az erre kötött szerződések,
- d) a piaci szereplők, a magánszervezetek és -személyek részére különleges vagy kizárólagos jogok biztosítása.

Adatfelelős: az a közfeladatot ellátó szerv, amely az elektronikus úton kötelezően közzéteendő közérdeklő adatot előállította, illetve amelynek a működése során ez az adat keletkezett. Adatfelelős szerv vezetője – az Önkormányzat esetében a polgármester, a Hivatal esetében a jegyző - a közérdeklő adatok elektronikus közzétételével kapcsolatos adatfelelősi feladatait a Hivatal szervezeti egységei útján látja el. Az egyes közérdeklő adatok közzétételének adatfelelősei azon hivatali szervezeti egység alkalmazottjai, amely szervezeti egység a közzétenni rendelt adatot tevékenységével előállította, vagy az adat működése során, vagy ahhoz kapcsolódóan keletkezett.

A közbeszerzési törvény 37. §-ában meghatározott adatok nyilvánosságra hozataláért a tárgy szerint érintett ügyintéző a felelős.

Adatközlő/közzétevő: az a szervezeti egység, amely – ha az adatfelelős nem maga teszi közzé az adatot – az adatfelelős által hozzá eljuttatott adatait az Infotv. 33. § (1) bekezdésében meghatározott módon a honlapon közzéteszi.

Közzététel: az Infotv. 3. § 5. és 6. pontjában meghatározott adatok digitális formában, bárki számára, személyazonosítás nélkül, korlátozástól mentesen, kinyomtatható és részleteiben is adatvesztés és -torzulás nélkül kimásolható módon, a betekintés, a letöltés, a nyomtatás, a kimásolás és a hálózati adatátvitel szempontjából is díjmentesen történő hozzáférhetővé tétele.

A közérdeklő adatokra vonatkozó rendelkezéseket a közérdekből nyilvános adatokra is megfelelően alkalmazni kell.

A kötelezően közzéteendő adatokon túl elektronikusan más közérdeklő adat is közzétehető.

II.4. Közérdeklő adatok nyilvánosságának korlátozása

Az Önkormányzatnak és a Hivatalnak lehetővé kell tennie, hogy a kezelésében lévő közérdeklő adatot erre irányuló igény alapján bárki megismerhesse, kivéve, ha az a minősített adat védelméről szóló törvény alapján minősített adat, továbbá ha a közérdeklő adatok nyilvánosságához való jogot – az adatfajták meghatározásával – törvény

- a) honvédelmi érdekből;
- b) nemzetbiztonsági érdekből;

- c) bűncselekmények üldözése vagy megelőzése érdekében;
- d) környezet- vagy természetvédelmi érdekből;
- e) központi pénzügyi vagy devizapolitikai érdekből;
- f) külügyi kapcsolatokra, nemzetközi szervezetekkel való kapcsolatokra tekintettel;
- g) bírósági vagy közigazgatási hatósági eljárásra tekintettel;
- h) szellemi tulajdonhoz fűződő jogra tekintettel.

korlátozza.

A közérdekű adatok megismerése korlátozható továbbá uniós jogi aktus alapján az Európai Unió jelentős pénzügy- vagy gazdaságpolitikai érdekére tekintettel, beleértve a monetáris, a költségvetési és az adópolitikai érdeket is.

A közfeladatot ellátó szerv feladat- és hatáskörébe tartozó döntés meghozatalára irányuló eljárás során készített vagy rögzített, a döntés megalapozását szolgáló adat a keletkezésétől számított tíz évig nem nyilvános. Ezen adatok megismerését – az adat megismeréséhez és a megismerhetőség kizárásához fűződő közérdek súlyának mérlegelésével – a Hivatal jegyzője engedélyezheti.

Amennyiben az igényelt adat további döntés megalapozását szolgáló információra vonatkozik, a Jegyző/Polgármester minden egyes adat tekintetében megvizsgálja, hogy az adat megismeréséhez és a megismerhetőség kizárásához fűződő közérdek közül melyik bizonyul erősebbnek. Ennek során figyelembe veszi azt, hogy van-e folyamatban olyan döntéshozatali eljárás, amelyre hatással lehet az adott információ nyilvánossága. Mérlegeli, hogy a nyilvánosság mennyiben befolyásolja a szóban forgó döntés meghozatalát. Az adatkérés megtagadása abban az esetben lehetséges, amennyiben a nyilvánosság kedvezőtlenül befolyásolná vagy súlyosan veszélyeztetné a döntéshozatal jövőbeli befolyástól mentességét.

III. A közérdekű adatok megismerésére irányuló igény elintézésének szabályai

Az Önkormányzathoz és a Hivatalhoz benyújtott közérdekű adat megismerése iránt bárki (adatigénylő) szóban, írásban, vagy elektronikus úton igényt (továbbiakban: adatigénylés) nyújthat be.

Szóban:	a mindenkorai ügyfélfogadási rend szerint
Írásban:	Váci Polgármesteri Hivatal (2600 Vác, Március 15. tér 11.) 8. és 131. iroda
Elektronikusan:	<u>jegyzo@varoshaza.vac.hu</u> – Polgármesteri Hivatalhoz címzett adatigénylés esetén; <u>polgarmester@varoshaza.vac.hu</u> – Vác Város Önkormányzathoz címzett adatigénylés esetén; vagy EPAPIRVAC tárhelyre.

A Hivatal bármely más e-mail címére érkezett igényt erre az e-mail címre kell késedelem nélkül továbbítani.

Az adatigénylő kérheti a közérdekű adatokkal kapcsolatos kérdéseinek megválaszolását, a közérdekű adatokat tartalmazó iratokba történő betekintést, valamint a közérdekű adatokat tartalmazó iratokról történő másolat készítését. Ha az adatigénylés nem egyértelmű, az adatkezelő felhívja az adatigénylőt az adatigénylés pontosítására.

Az írásbeli igényeket a jelen Szabályzat 1. mellékletét képező igénybejelentő lapon is be lehet nyújtani. A közérdekű adatok megismerése iránti kérelmet azonban nem lehet elutasítani arra hivatkozással, hogy azt nem az igénybejelentő lapon nyújtották be.

Az ügyfélfogadási időben szóban előterjesztett igényekről az adatszolgáltatásra köteles szervezeti egység ügyintézője feljegyzést készít, A feljegyzés tartalmazza az Infotv. 29. § (1b) bekezdésében meghatározott adatait.

Az igénylés teljesítésének határideje az igény megérkezését követő napon kezdődik, amennyiben az igénylés nem hiányos, hibás vagy amennyiben más eljárási cselekmény nem szükséges az igényteljesítési eljárás lefolytatásához.

A közérdekű adatok megismerésére vonatkozó igény előterjeszthető az igénylő anyanyelvén, vagy az általa értett más nyelven is. Ha az igény nem magyar nyelvű, haladéktalanul intézkedni kell annak lefordítása iránt. A fordítás elkészítésekor elsősorban a Hivatal munkatársainak nyelvismeretére kell támaszkodni, ennek hiányában külső szakembert kell igénybe venni.

III.1. A közérdekű adatok megismerése iránti igények teljesítése

A közérdekű adat megismerésére irányuló igényt a kijelölt köztisztviselő és szükség esetén az adatvédelmi tisztviselő (távollétében munkaköri helyettese) megvizsgálja az alábbi szempontokból:

- a) a kért adatok közérdekű adatnak minősülnek-e, s amennyiben igen, azok nem lelhetők-e fel a Hivatal/az Önkormányzat internetes honlapján vagy a közadat kereső rendszerben,
- b) a kért adat tekintetében a Hivatal/az Önkormányzat adatkezelőnek minősül-e,
- c) az igényelt adatok elég konkrétak, beazonosíthatóak-e,
- d) az igény teljesítésének van-e költségkihatása,
- e) fennáll-e egyéb teljesítési akadály.

Az adatigénylésre adandó válasz tervezetét a kijelölt köztisztviselő megküldi a Hivatalt érintő kérdés esetében a jegyzőnek, az Önkormányzat működését érintő kérdés esetén a polgármester részére.

Az adatigényléseknek az Önkormányzat és a Hivatal az adatigénylés beérkezését követő legrövidebb idő alatt, legfeljebb azonban 15 napon belül tesz eleget, amennyiben nincs eljárási akadály, előzetes tájékoztatási kötelezettség vagy előzetesen eldöntendő kérdés.

Ha az adatigénylés jelentős terjedelmű, illetve nagyszámú adatra vonatkozik, vagy az adatigénylés teljesítése a közfeladatot ellátó szerv alaptevékenységének ellátásához szükséges munkaerőforrás aránytalan mértékű igénybevételével jár, a határidő egy alkalommal 15 nappal meghosszabbítható. Erről az igénylőt az igény beérkezését követő 15 napon belül tájékoztatni kell.

Amennyiben a közérdekű adatigénylés teljesítésére a közérdekű adatot tartalmazó iratba történő betekintés útján kerül sor, annak végrehajtását az a szervezeti egység szervezi meg, akinek a kérdéses adat a birtokában van, azt kezeli.

Ha a közérdekű adatot tartalmazó dokumentum az igénylő által meg nem ismerhető adatot is tartalmaz, az igény teljesítése során a meg nem ismerhető adatot felismerhetetlenné kell tenni vagy azt el kell takarni.

Az adatigénylésnek közérthető formában és – amennyiben ezt az adatot kezelő közfeladatot ellátó szerv aránytalan nehézség nélkül teljesíteni képes – az igénylő által kívánt formában, illetve módon kell eleget tenni. Ha a kért adatot korábban már elektronikus formában nyilvánosságra hozták, az igény teljesíthető az adatot tartalmazó nyilvános forrás megjelölésével is. Az adatigénylést nem lehet elutasítani arra való hivatkozással, hogy annak közérthető formában nem lehet eleget tenni.

A közfeladatot ellátó szerv gazdálkodásának átfogó, számlaszintű, illetve tételes ellenőrzésére irányuló adatmegismerésekre külön törvények rendelkezései irányadók. Erre való hivatkozással az adatkezelő az adatigénylést az igénylés tárgyát képező irat másolata helyett a jogviszony alanyainak, a jogviszony típusának, a jogviszony tárgyának, a szolgáltatás és ellenszolgáltatás mértékének és teljesítése időpontjának megjelölésével is teljesítheti.

III.2. Szóbeli igények teljesítésének részletszabályai

A szóban előterjesztett igény akkor teljesíthető szóban, ha

- a) az igényelt adat – az Önkormányzat vagy a Hivatal kiadmányaiban, a honlapján, vagy más módon jogszerűen – már nyilvánosságra került,
- b) az igényelt adat a Hivatal munkatársainak nevére, beosztására, hivatali elérhetőségére vonatkozik,
- c) az igény az Önkormányzat vagy a Hivatal hatáskörére, eljárására, az alkalmazott jogszabályokra vonatkozó általános tájékoztatással teljesíthető,
- d) az adatigénylés arra irányul, hogy egy adott ügy folyamatban van-e – ebben az esetben a szóbeli adatszolgáltatás nem terjedhet túl ezen tény közlésén (a hatósági eljárás harmadik személy általi megismerésére az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény rendelkezései az irányadók)

Amennyiben a szóban előterjesztett megkeresés szóbeli tájékoztatással nem teljesíthető tájékoztatni kell a kérelmezőt az írásos és elektronikus igénybenújtás lehetőségeiről.

III.3. Az igény teljesítésének megtagadása

Ha az adatigénylő olyan adatok szolgáltatását kérte, amelyek nem minősülnek közérdekűnek, illetve az Infotv., vagy más jogszabály alapján az adatigénylés megtagadható, akkor az adatigénylés teljesítését meg kell tagadni.

Az igény teljesítésének megtagadásáról, annak indokaival, valamint az adatigénylőt az őt megillető jogorvoslati lehetőségekről való tájékoztatással együtt, az adatigénylés beérkezését követő 15 napon belül írásban vagy – ha az igényben elektronikus levelezési címét közölte – elektronikus levélben értesíteni kell.

Az adatigénylésnek az adatot kezelő közfeladatot ellátó szerv nem köteles eleget tenni abban a részben, amelyben az azonos igénylő által egy éven belül benyújtott, azonos adatkörre irányuló adatigényléssel megegyezik, feltéve, hogy az azonos adatkörbe tartozó adatokban változás nem állt be.

Az adatigénylésnek az Önkormányzat és a Hivatal nem köteles eleget tenni, ha az igénylő természetes személy nem adja meg nevét, nem természetes személy igénylő esetén megnevezését, azt az elérhetőséget, amelyen számára az adatigényléssel kapcsolatos bármely tájékoztatás és értesítés megadható, valamint a lakcímet/székhelyet, mely adatoknak a rögzítése a Számviteli törvény szerint szükséges a közérdekű adatigénylés kapcsán kiállított számlákhoz.

Amennyiben a kérelmező az igény hiányait nem pótolja, vagy ha annak tartalma az elbíráláshoz a hiánypótlást követően is oly mértékben elégtelen, hogy az igény nem teljesíthető, az igényt a hiányok pótlására megadott határidő lejártát követően el kell utasítani.

Amennyiben az igényelt adat kezelője nem az Önkormányzat, vagy a Hivatal, úgy a kérelmet el kell utasítani. Amennyiben a Hivatal rendelkezik ismerettel arról, hogy a megismerni kívánt

közérdekű adatot mely szerv kezeli, úgy az adatigénylés megtagadásakor tájékoztatni kell az adatigénylőt arról, hogy igénylésével mely adatkezelőhöz fordulhat.

Ha az adatigénylés teljesítésének megtagadása tekintetében törvény az adatkezelő mérlegelését teszi lehetővé, a megtagadás alapját szűken kell értelmezni, és az adatigénylés teljesítése kizárólag abban az esetben tagadható meg, ha a megtagadás alapjául szolgáló közérdek nagyobb súlyú a közérdekű adat megismerésére irányuló igény teljesítéséhez fűződő közérdeknél.

III.4. Az igény teljesítéséért felszámítható költségtérítés szabályai

Az adatokat tartalmazó dokumentumról vagy dokumentumrészről (továbbiakban: dokumentum), annak tárolási módjától függetlenül az igénylő másolatot kaphat. Az adatot kezelő közfeladatot ellátó szerv az adatigénylés teljesítéséért – az azzal kapcsolatban felmerült költség mértékéig terjedően – költségtérítést állapíthat meg, amelynek összegéről az igénylőt az igény teljesítését megelőzően tájékoztatni kell.

Ha az adatigénylés teljesítése során a dokumentum vagy dokumentumrész, amelyről az igénylő másolatot igényelt, jelentős terjedelmű, illetve a költségtérítés mértéke meghaladja a kormányrendeletben meghatározott összeget, az adatigénylést a költségtérítésnek az igénylő általi megfizetését követő 15 napon belül kell teljesíteni.

Arról, hogy az adatigénylés teljesítése a másolatként igényelt dokumentum vagy dokumentumrész jelentős terjedelmű, továbbá a költségtérítés mértékéről, valamint az adatigénylés teljesítésének a másolatkészítést nem igénylő lehetőségeiről az igénylőt az igény beérkezését követő 15 napon belül tájékoztatni kell.

Az igénylő a kapott tájékoztatás kézhezvételét követő 30 napon belül nyilatkozik arról, hogy az igénylését fenntartja-e. A tájékoztatás megtételétől az igénylő nyilatkozatának az adatkezelőhöz való beérkezéséig terjedő időtartam az adatigénylés teljesítésére rendelkezésre álló határidőbe nem számít bele. Ha az igénylő az igényét fenntartja, a költségtérítést az adatkezelő által megállapított, legalább 15 napos határidőben köteles az adatkezelő részére megfizetni. Az igény teljesítési határidő a költségtérítés teljesítését követő napon kezdődik.

A fizetendő díjról a Hivatal számlát állít ki. Amennyiben a számlát magánszemély nevére állítja ki a Hivatal, úgy az érintett magánszemély személyes adatait a vonatkozó törvényi előírások alapján nyolc évig kezeli.

A költségtérítés mértékének meghatározása során az alábbi költségelemek vehetők figyelembe:

- a) az igényelt adatokat tartalmazó adathordozó költsége,
- b) az igényelt adatokat tartalmazó adathordozó az igénylő részére történő kézbesítésének költsége.

A költségtérítést a Hivatal pénzügyi ügyintézője által készített számla ellenében, a számlán feltüntetett fizetési határidőig a Hivatal költségvetési elszámolási számlájára kell befizetni..

Az A4-es, vagy A3-as nagyságú, közérdekű adatokat tartalmazó másolatokat a Hivatal fénymásolójával kell elkészíteni. A fénymásolat elkészítése annak a belső szervezeti egységnek a feladata, amely az adatszolgáltatásra köteles. CD-re történő adatrögzítést számítástechnikai adat- és biztonságvédelmi, valamint technikai okok miatt a Hivatalban informatikai feladatokat ellátó végezhet.

III.5. Adatvédelmi előírások

Adatigénylés esetén az adatigénylő személyazonosító adatai csak annyiban kezelhetők, amennyiben az az adatigénylés teljesítéséhez - beleértve az esetleges költségek megfizetését is - elengedhetetlenül szükséges.

Amennyiben a közérdekű adatot tartalmazó dokumentum az adatigénylő által meg nem ismerhető adatot is tartalmaz, illetve más személy jogait a megismerés sértené, az adatigénylés teljesítése során a meg nem ismerhető adatot felismerhetetlenné kell tenni.

Az Önkormányzat és a Hivatal az elektronikusan közzétett adatok megismerését személyazonosító adatok közléséhez nem kötheti. Az elektronikusan közzétett közérdekű adatokhoz történő hozzáférés biztosításához személyes adat csak annyiban kezelhető, amennyiben az technikailag elengedhetetlenül szükséges, a személyes adatokat ezt követően haladéktalanul törölni kell.

Az Önkormányzat és a Hivatal a közérdekű és közérdekből nyilvános adatok megismerése iránti igények teljesítésének és megtagadásának számáról és a megtagadások jellemző indokairól, a közérdekű és közérdekből nyilvános adatok megismerése iránti kérelmek teljesítéséhez szükséges napok átlagos számáról, valamint a közérdekű és közérdekből nyilvános adatok közzétételének elérhetőségéről a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság részére minden évben január 31-éig a szerv adatot szolgáltat

III.6. Jogorvoslat a közérdekű adatok teljesítésével kapcsolatban

Az igénylő a közérdekű adat megismerésére vonatkozó igény elutasítása vagy a teljesítésre nyitva álló, vagy az adatkezelő által meghosszabbított határidő eredménytelen eltelté esetén, valamint az adatigénylés teljesítéséért megállapított költségtérítés összegének felülvizsgálata érdekében bírósághoz fordulhat.

A megtagadás jogszerűségét és indokait, illetve a másolat készítéséért megállapított költségtérítés összegének megalapozottságát a Hivatal/Önkormányzat köteles bizonyítani.

A pert az igény elutasításának közlésétől, a határidő eredménytelen elteltétől, illetve a költségtérítés megfizetésére vonatkozó határidő lejártától számított 30 napon belül kell megindítani a Hivatal/Önkormányzat ellen.

Ha a bíróság a közérdekű adat igénylésére irányuló kérelemnek helyt ad, határozatában az adatkezelőt – az adatigénylés teljesítésére rendelkezésre álló határidő meghatározásával – a kért közérdekű adat közlésére kötelezi. A bíróság az adatigénylés teljesítéséért megállapított költségtérítés összegét megváltoztathatja, vagy a közfeladatot ellátó szervet a költségtérítés összegének megállapítása tekintetében új eljárásra kötelezheti.

Az igény elutasításának közlésétől, a határidő eredménytelen elteltétől, illetve a költségtérítés megfizetésére vonatkozó határidő lejártától számított egy éven belül az igénylő kezdeményezheti a Hatóság vizsgálatát

IV. A közérdekű adatok közzététele

Az Önkormányzat és a Hivatal a feladatkörébe tartozó ügyekben – így különösen az önkormányzati költségvetésre és annak végrehajtására, az önkormányzati vagyon kezelésére, a

közpénzek felhasználására és az erre kötött szerződésekre, a piaci szereplők, a magánszervezetek és személyek részére különleges vagy kizárólagos jogok biztosítására vonatkozóan – köteles elősegíteni és biztosítani a közvélemény pontos és gyors tájékoztatását.

A Hivatal rendszeresen:

- elektronikusan a www.vac.hu honlapon, illetve
- a helyben szokásos módon, a Hivatal hirdetőtábláján

hozza nyilvánosságra a Vác Város Önkormányzat és a Váci Polgármesteri Hivatal tevékenységével kapcsolatos, az Infotv. 1. számú melléklete által meghatározott adatokat.

IV.1. A közzététel szervezeti feltételei

Az adatfelelős feladatai

A közzétételre kötelezett szerv adatfelelősei (az osztály-, iroda- és titkárságvezető) gondoskodnak a közzétételi listákon szereplő adatok pontos, naprakész, folyamatos közzétételéről és a jogszabályban meghatározott időben történő eltávolításáról. A náluk keletkezett adatokat a jogszabályban meghatározott időközönként összegyűjtik, helyesbítik, frissítik és elektronikus úton megküldik a Jegyzői Kabinet részére a jegyzo@varoshaza.vac.hu és a jogasz6@varoshaza.vac.hu e-mail címekre pdf fájlban jogi ellenőrzés végett. A Jegyzői Kabinet részéről ellenőrzött adatok haladéktalanul továbbításra kerülnek a Polgármesteri Kabinet-Szervezési és Tájékoztatási Iroda kijelölt munkatársai részére az informatika3@varoshaza.vac.hu és az informatika5@varoshaza.vac.hu e-mail címekre, ahonnan az adatok haladéktalanul megjelenítésre kerülnek a www.vac.hu honlapon. Az adatfelelősök a honlapon történő közzétételt megelőzően és azt követően az adatok pontosságát visszaellenőrzik.

Hivatali alkalmazottak feladatai

A Hivatal dolgozói kötelesek az Infotv. és egyéb vonatkozó jogszabályok előírásait megismerni, a www.vac.hu honlapon megtalálható általános közzétételi listát áttanulmányozni, azt folyamatos figyelemmel kísérni. Kötelesek továbbá a munkájuk során a munkakörükhöz tartozó, az Infotv. 1. mellékletében meghatározott adatok keletkezéséről, módosításának szükségességéről a szervezeti egységük vezetőjét haladéktalanul tájékoztatni.

IV.2. A közzététel ügyviteli feltételei/honlapon történő közzététel

Az Önkormányzat és a Hivatal az Infotv. 33. § (1) bekezdése alapján kötelezően közzéteendő közérdekű adatot a www.vac.hu internetes honlapon, digitális formában, bárki számára, személyazonosítás nélkül, korlátozástól mentesen, kinyomtatható és részleteiben is adatvesztés és -torzulás nélkül kimásolható módon, a betekintés, a letöltés, a nyomtatás, a kimásolás és a hálózati adatátvitel szempontjából díjmentesen hozzáférhetővé teszi. A közzétett adat megismerése személyes adat közléséhez nem köthető.

A kötelezően közzéteendő közérdekű és közérdekből nyilvános legfrissebb adatok közvetlenül a nyitólapon elérhető „Közérdekű” hivatkozás alatt kerülnek közzétételre.

Amennyiben a közzétételi lista az adat előző állapotának archívumban tartását írja elő, az adat frissítése esetén annak elérhetővé tétele a megőrzési idő elteltéig nem szüntethető meg, és az adat mellett fel kell tüntetni az adatváltozás (frissítés) tényét és idejét, az új állapot fellelhetőségét, valamint feltűnő módon azt, hogy az archívumban elérhető adat nem időszerű.

A frissített adat új állapota mellett fel kell tüntetni az adat előző állapotának archív állományban való elérhetőségét.

A közzétételi egységekben fel kell tüntetni:

- a) a legutóbbi módosítás idejét,
- b) ha a közzétételi egység korábbi állapota archív állományba került, az annak elérését biztosító hivatkozást,
- c) archív állományba helyezett közzétételi egység esetén a külön jogszabályban foglaltakat.

A közzétételre szolgáló honlap elérhetetlenségét okozó bármely üzemzavar esetén a jegyző köteles munkaidőben az üzemzavar elhárítása iránt haladéktalanul gondoskodni a honlapot üzemeltető értesítésével.

A közzétett adatokat védeni kell a jogosulatlan megváltoztatás, törlés, megsemmisülés és sérülés ellen. Amennyiben az adatok ismételt előállítás és közzététele más módon nem, vagy csak aránytalan költségekkel lenne biztosítható, a jogosulatlan megváltoztatás, törlés, megsemmisülés vagy sérülés esetére a közzétett adatokról biztonsági másolatot kell készíteni. Megsemmisülés, sérülés vagy jogosulatlan megváltoztatás, törlés esetén az adatfelelős köteles együttműködni az adatok helyreállításban, és az adatokat szükség esetén újra átadni.

IV.3. A közérdekű adatok közzététele a Központi Információs Közadat-nyilvántartás felületén

A Központi Információs Közadat-nyilvántartás felületén történő közzétételhez szükséges adatszolgáltatásban az Önkormányzat és a Hivatal, mint az Infotv. 37/C. § (1) bekezdésében körülírt szervezet érintett. Az adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése érdekében a Hivatal jegyzője köteles gondoskodni arról, hogy az adatszolgáltatás a jelen utasításban foglalt szabályoknak megfelelően teljesüljön.

A Központi Információs Közadat-nyilvántartás felületén a Korm. rendeletben a közzétételre kötelezett vonatkozásában előírt kötelezettséget a Hivatal jegyzője által kijelölt ügyintéző teljesíti. A jegyző felelős azért, hogy az ügyintézőnek rendelkezésre álljon minden jogosultsága ahhoz, hogy a felületen az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015.évi CCXXII. törvény szerinti személyre szabott ügyintézési felületen kitöltse az előírt elektronikus űrlapot, csatolja az előírászerűen kitöltött adatlapot és azt a felületet üzemeltető hivatali tárhelyére beküldje.

A pénzügyi ügyintéző köteles haladéktalanul jelezni a kijelölt ügyintézőnek, amennyiben nettó ötmillió forintot meghaladó értékű megkötött szerződés, illetve szerződésmódosítás kerül rögzítésre.

Az ügyintéző az összegyűjtött szerződéses adatok alapján kitölti a Központi Információs Közadat-nyilvántartás felületen elérhető Adatlapot. A kitöltött adatlapot az ügyintéző ellenőrzésre átadja a jegyzőnek. A jegyző jóváhagyását követően a Központi Információs Közadat-nyilvántartás felületén az ellenőrzött és jóváhagyott adatlapi tartalommal az ügyintéző az Infotv. által előírtak szerint kéthavi rendszerességgel tesz eleget a közzétételi kötelezettségnek.

A Hivatal a közzétételi kötelezettségét az adatlap Üzemeltető hivatali tárhelyére történő beküldésével teljesíti. Az ügyintéző a feltöltést követően írásban tájékoztatja a jegyzőt az

adatszolgáltatás napján a teljesítés tényéről és iktatja az adatszolgáltatási felületről kapott visszaigazolást.

Jelen adatszolgáltatással a Hivatal és az Önkormányzat eleget tesz az Infotv. 1. számú mellékletének III. Gazdálkodási adatok 3. 4. és 6. pontja szerinti közzétételnek, így azok feltöltése a saját honlapján nem szükséges.

V. Záró rendelkezések

Jelen Szabályzat 2025. szeptember 15. napján lép hatályba. A Szabályzat hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti az adatvédelemről és az adatbiztonságról, valamint a közérdekű adatok közzétételéről és a közérdekű adatok megismerésére irányuló igények teljesítésének rendjéről szóló 4/2017. (08.09.) sz. együttes utasítás .

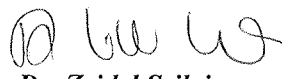
A Szabályzat – jogszabályi előírásokból, egyéb szervezeti változásokból eredő – szükség szerinti, de legalább évenkénti aktualizálásáért, felülvizsgálatáért a Jegyző felelős.

A Hivatal szervezeti egységeinek vezetői kötelesek gondoskodni arról, hogy a szabályzatban foglalt előírásokat a hatálybalépéstől számított 30 napon belül az érintett munkatársak megismerjék. Ennek tényét az érintettek jelen szabályzat 3. számú mellékletében aláírásukkal igazolják.

Vác, 2025. szeptember 23.


Matkovich Ilona Zsuzsanna




Dr. Zsida Szilvia



jegyző

1. számú melléklet

Igénybejelentő lap
a közérdekű és/vagy közérdekből nyilvános adat megismerése iránt

Vác Város Önkormányzata
Vác, Március 15. tér 11.
2600

Tisztelt Polgármester Asszony!

Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 28. § (1) bekezdése alapján szíveskedjen az alábbi közérdekű adatokat részemre kiadni.

1/ A kért közérdekű adatok köre:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

2/ – A közérdekű adatokat az alábbi formában kérem:

a/ A közérdekű adatokat elektronikusan kérem.

E-mailben az alábbi címre:@.....

Hivatali kapun keresztül:.....

b/ Postán az alábbi címre:

Az igénylő /vagy képviselőjének/ neve :

Az igénylő /vagy képviselőjének/ címe, székhelye2:.....

.....

A közérdekű adatokról másolat készítését igénylem. Igen Nem

c/ Személyesen a mindenkori ügyfélfogadási időben

3/ Vállalom, hogy amennyiben az Önkormányzatnak az adatszolgáltatással kapcsolatosan költsége merül fel, úgy e költségeket azok közlését követően az Önkormányzatnak megfizetem.

....., 20.....évhónap

.....
(kérelmező vagy képviselője neve)

Igénybejelentő lap
a közérdekű és/vagy közérdekből nyilvános adat megismerése iránt

Váci Polgármesteri Hivatal
Vác, Március 15. tér 11.
2600

Tisztelt Jegyző Asszony!

Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 28. § (1) bekezdése alapján szíveskedjen az alábbi közérdekű adatokat részemre kiadni.

1/ A kért közérdekű adatok köre:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

2/ – A közérdekű adatokat az alábbi formában kérem:

a/ A közérdekű adatokat elektronikusan kérem.

E-mailben az alábbi címre:@.....

Hivatali kapun keresztül:.....

b/ Postán az alábbi címre:

Az igénylő /vagy képviselőjének/ neve :

Az igénylő /vagy képviselőjének/ címe, székhelye2:.....

.....

A közérdekű adatokról másolat készítését igénylem. Igen Nem

c/ Személyesen a mindenkorai ügyfélfogadási időben

3/ Vállalom, hogy amennyiben a Hivatalnak az adatszolgáltatással kapcsolatosan költsége merül fel, úgy e költségeket azok közlését követően a Hivatalnak megfizetem.

....., 20.....évhónap

.....
(kérelmező vagy képviselője neve)

TÁJÉKOZTATÓ

A KÖZÉRDEKŰ ADATIGÉNYLÉSEL KAPCSOLATOS SZEMÉLYES ADATOK KEZELÉSÉRŐL

Vác Város Önkormányzata és a Váci Polgármesteri Hivatal (továbbiakban: Adatkezelő) kiemelten fontosnak tartja köztisztviselői, munkavállalói, ellátottjai, ügyfelei, szerződéses partnerei információs önrendelkezési jogának tiszteletben tartását, így a személyes adatok védelmére komoly hangsúlyt helyez. Minderre tekintettel kötelezettséget vállal arra, hogy a személyes adatokat bizalmasan, célhoz kötötten, az adatvédelmi előírásoknak és a jogszabályoknak – különösen a 2018. május 25. napjától az Európai Parlament és a Tanács a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról szóló 2016/679 rendeletében („Általános Adatvédelmi Rendelet” vagy „GDPR”), valamint az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény („Infotv.”) – teljes mértékben megfelelő, tisztességes módon kezeli.

Az Adatkezelő ezért megismertetni kívánja az érintettet az általa meghatározott és alkalmazott adatkezelési folyamatokkal, egyúttal adatkezelőként tájékoztatja az összes érintettet, hogy személyes adataik kezelésére a fenti jogszabályokon kívül egyéb ágazati jogszabályok, valamint az Adatvédelmi és Adatbiztonsági Szabályzat rendelkezései irányadók, amelyről az érintettet ezúton is tájékoztatja, azt számára elérhetővé, megismerhetővé teszi.

Az adatkezelő neve:	Vác Város Önkormányzata és a Váci Polgármesteri Hivatal
Az adatkezelő elérhetősége:	2600 Vác, Március 15. tér 11.
Az adatkezelő képviselőjének neve:	dr. Zsidel Szilvia jegyző Matkovich Ilona Zsuzsanna polgármester
Adatvédelmi tisztviselő neve, elérhetősége:	Kozma Livia / DP Mentor Kft. e-mail: kozma.livia@dpmentor.hu

Az adatkezelés jogalapja:	GDPR Rendelet 6. cikk (1) bekezdés e) pontja alapján közfeladat ellátásához szükséges az Infotv. 28.§ (2) bekezdése alapján
Az adatkezelés célja:	a közérdekű adatok igénylése során a személyes adatok kezelésének célja - az adatigénylések megválaszolása, - az adatigénylés teljesítéséért megállapított költségtérítés megfizetése, - valamint az adatigénylés benyújtásától számított egy éven belül azonos tárgykörben, azonos adatigénylőtől érkező igénylések kiszűrése érdekében - az Infotv. 30. § (3) bekezdésében meghatározott nyilvántartás vezetése és az általános közzétételi lista II.14. közzétételi egységének aktualizálása céljából.
Az érintettek kategóriái:	adatigénylést benyújtó magánszemély
Az adatkezeléssel érintett adatok:	az adatigénylést benyújtó neve, értesítési címe (postai cím, vagy email cím) költségtérítés megállapítása esetén a számla kötelező adattartalma alapján név és lakcím
A címzettek kategóriái:	- az adatigénylés teljesítésére jogosult munkavállalók - a számla kibocsátást munkaköri feladatként ellátó vezető, közalkalmazott vagy munkavállaló
Adattovábbítás	harmadik nem történik

személynek:	
Adattovábbítás harmadik országba:	nem történik
Az adatkezelés időtartama/az adattörlésre előírányzott határidők:	a személyes adatok megőrzése az igénylés benyújtásától számított egy évig, számla kiállítása esetén a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 169.§ (1) bekezdése alapján 8 évig

Az érintett adatkezeléshez fűződő jogai: Az érintettek az adatkezelés teljes időtartama alatt élhetnek a GDPR-ban biztosított jogaikkal. Az érintett kérelmezheti az adatkezelőnél a tárolt személyes adatai tekintetében:

- Tájékoztatás és a személyes adatokhoz való hozzáférés joga: érintett jogosult a jelen tájékoztatón felül bővebb tájékoztatást kérni az adatkezelőtől a személyes adatai kezeléséről (GDPR 15. cikk)
- Helyesbítéshez való jog: Az érintett jogosult arra, hogy a rá vonatkozó pontatlan adatokat az adatkezelő - az érintett jelzésére – késedelem nélkül helyesbítse (GDPR 16.cikk)
- Adatkezelés korlátozásához való jog (GDPR 18. cikk): érintett jogosult arra, hogy kérje az adatkezelőtől a személyes adatai kezelésének a korlátozását, ha az alábbiak valamelyike fennáll:
 - o az érintett vitatja az adatok pontosságát, arra az időtartamra, ameddig az adatkezelő ellenőrzi az adatok pontosságát
 - o az adatkezelés jogellenes és az érintett ellenzi az adatok törlését, ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását.
 - o az érintett jogi igénye előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez igényli
- Tiltakozáshoz való jog (GDPR 21. cikk): érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okból tiltakozzon a személyes adatainak a kezelése ellen, amennyiben
 - o az adatkezelés az adatkezelő közfeladatának ellátásához szükséges, vagy
 - o az adatkezelés az adatkezelő jogos érdekének érvényesítéséhez szükséges

kivéve, ha az adatkezelő bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, illetve jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Az érintett jogérvényesítési lehetőségei: Az érintett jogérvényesítési lehetőségeit az Infotv, valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) tartalmazza. Ennek keretében az érintett a törvényben foglalt, adatkezeléssel kapcsolatos jogainak sérelme esetén az Infotv 22. §-ában meghatározottak szerint bírósághoz, vagy az Infotv 52. § (1) bekezdése értelmében a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz (1055 Budapest, Falk Miksa u. 9-11., levelezési cím: 1363 Budapest, Pf, 9.) fordulhat.

Az Adatkezelő az Adatvédelmi és Adatbiztonsági Szabályzat megismerését biztosítja

Vác, 2025. szeptember 23.