

A közérdekű és közérdekből nyilvános adatok igénylésének rendje

Közérdekű, vagy közérdekből nyilvános adatok megismerése iránt szóban, vagy írásban bárki fordulhat az Önkormányzathoz vagy a Hivatalhoz.

Szóban személyesen: mindenkor ügyfélfogadási rend szerint
Írásban: Vác Város Önkormányzata, vagy Váci Polgármesteri Hivatal (2600 Vác, Március 15. tér 11.)
Elektronikusan: jegyzo@varoshaza.vac.hu, polgarmester@varoshaza.vac.hu
EPAPIRVAC tárhelyen

A kérelem benyújtására szolgáló adatlap a tájékoztató 1. számú mellékletében található.

A szóban előterjesztett igény akkor teljesíthető szóban, ha

- az igényelt adat – az Önkormányzat vagy a Hivatal kiadmányaiban, a honlapján, vagy más módon jogszerűen – már nyilvánosságra került;
- az igényelt adat a Hivatal munkatársainak nevére, beosztására, hivatali elérhetőségére vonatkozik;
- az igény az Önkormányzat vagy a Hivatal hatáskörére, eljárására, az alkalmazott jogszabályokra vonatkozó általános tájékoztatással teljesíthető;
- az adatigénylés arra irányul, hogy egy adott ügy folyamatban van-e – ebben az esetben a szóbeli adatszolgáltatás nem terjedhet túl ezen tény közlésén (a hatósági eljárás harmadik személy általi megismerésére az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény rendelkezései az irányadók)

Amennyiben a szóban előterjesztett megkeresés szóbeli tájékoztatással nem teljesíthető, a kérelmet a Hivatal munkatársa jegyzőkönyvben írásba foglalja.

Az eljárás menete, határidők

Az igénylés teljesítésének határideje az igény megérkezését követő napon kezdődik.

Az adatigényléseknek az Önkormányzat és a Hivatal az adatigénylés beérkezését követő legrövidebb idő alatt, legfeljebb azonban 15 napon belül tesz eleget, amennyiben nincs eljárási akadály, előzetes tájékoztatási kötelezettség vagy előzetesen eldöntendő kérdés.

Ha az adatigénylés jelentős terjedelmű, illetve nagyszámú adatra vonatkozik, vagy az adatigénylés teljesítése a közfeladatot ellátó szerv alaptevékenységének ellátásához szükséges munkaerőforrás aránytalan mértékű igénybevételével jár, a határidő egy alkalommal 15 nappal meghosszabbítható.

Az adatigénylés teljesítését az Önkormányzat és a Hivatal megtagadja, ha

- az adatigénylő olyan adatok szolgáltatását kérte, amelyek jogszabály alapján nem minősülnek közérdekűnek;
- az igényelt adat kezelője nem az Önkormányzat vagy a Hivatal;
- az igényléssel kapcsolatos pontosítási felhívásnak az igénylő 15 napon belül nem tesz eleget;
- költségterítés megállapítása esetén az igénylő 30 napon belül nem nyilatkozik, illetve a költséget 15 napon belül nem fizeti be.

Az Önkormányzat vagy a Hivatal az igény teljesítésének megtagadásáról - annak indokairól, valamint az adatigénylőt megillető jogorvoslati lehetőségeiről - az adatigénylés beérkezését követő 15 napon belül írásban vagy elektronikus levélben értesíti.

Az adatigénylésnek az Önkormányzat és a Hivatal nem köteles eleget tenni, ha

- az igény az azonos igénylő által egy éven belül benyújtott, azonos adatkörre irányuló adatigényléssel megegyezik, feltéve, hogy az azonos adatkörbe tartozó adatokban változás nem állt be;

- az igénylő természetes személy nem adja meg nevét, nem természetes személy igénylő esetén megnevezését, azt az elérhetőséget, amelyen számára az adatigényléssel kapcsolatos bármely tájékoztatás és értesítés megadható.

Adatvédelem

Az Önkormányzat és a Hivatal a közérdekű adatigényléssel összefüggésben kezelt személyes adatokról és az adatkezelési szabályokról a jelen tájékoztató 2. számú mellékletében található adatkezelési tájékoztatóban nyújt további információt.

A közérdekű adatról készített másolatért fizetendő költségtérítés mértéke

A költségtérítésnek figyelembe veendő összeghatár mértéke 10.000-190.000,-Ft,

Másolat költségei

Papír alapon nyújtott másolat esetén az adathordozó közvetlen önköltsége, de legfeljebb

- színes másolat 130 Ft/másolt A/4-es oldal,
260 Ft/másolt A/3-as oldal,
- fekete-fehér másolat 12 Ft/másolt A/4-es oldal,
24 Ft/másolt A/3-as oldal,

Optikai adathordozón nyújtott másolat esetén az adathordozó közvetlen önköltsége, de legfeljebb 580,- Ft/adathordozó.

Elektronikus úton használható egyéb adathordozón nyújtott másolat esetén az adathordozó közvetlen önköltsége.

A másolatkészítéshez szükséges eszközök rendelkezésre állásának átmeneti vagy tartós hiánya esetén a fentiekől eltérően az igényelt adatokat tartalmazó adathordozó költségeként a közvetlenül a másolatkészítés érdekében felmerült, ahhoz feltétlenül szükséges, bizonylattal igazolt költség vehető figyelembe.

A papír alapon nyújtott másolat költsége csak az adatigénylés teljesítéséhez szükséges másolt oldalak azon része tekintetében vehető figyelembe, amellyel a másolt oldalak száma a tízet meghaladja.

Kézbesítési költségek

Az igényelt adatokat tartalmazó adathordozó kézbesítési költségeként legfeljebb az alábbi mértékek vehetők figyelembe:

- az adatigénylő részére postai úton, Magyarország területén belül való kézbesítés esetén a hivatalos iratokra vonatkozó belföldi postai szolgáltatás díja,
- az adatigénylő részére postai úton, külföldre történő kézbesítés esetén az egyetemes postai szolgáltatás keretében térítendő többletszolgáltatással feladott, könyvelt küldeményre vonatkozó postai szolgáltatás díja.

Igénybejelentő lap
a közérdekű és/vagy közérdekből nyilvános adat megismerése iránt

Vác Város Önkormányzata

Vác, Március 15. tér 11.
2600

Tisztelt Polgármester Asszony!

Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 28. § (1) bekezdése alapján szíveskedjen az alábbi közérdekű adatokat részemre kiadni.

1/ A kért közérdekű adatok köre:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

2/ → A közérdekű adatokat az alábbi formában kérem:

a/ A közérdekű adatokat elektronikusan kérem.

E-mailben az alábbi címre:@.....

Hivatali kapun keresztül:.....

b/ Postán az alábbi címre:

Az igénylő /vagy képviselőjének/ neve :

Az igénylő /vagy képviselőjének/ címe, székhelye2:.....

.....

A közérdekű adatokról másolat készítését igénylem. Igen Nem

c/ Személyesen a mindenkorai ügyfélfogadási időben

3/ Vállalom, hogy amennyiben az Önkormányzatnak az adatszolgáltatással kapcsolatosan költsége merül fel, úgy e költségeket azok közlését követően az Önkormányzatnak megfizetem.

....., 20.....évhónap

.....

(kérelmező vagy képviselője neve)

Igénybejelentő lap
a közérdekű és/vagy közérdekből nyilvános adat megismerése iránt

Váci Polgármesteri Hivatal

Vác, Március 15. tér 11.
2600

Tisztelt Jegyző Asszony!

Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 28. § (1) bekezdése alapján szíveskedjen az alábbi közérdekű adatokat részemre kiadni.

1/ A kért közérdekű adatok köre:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

2/ - A közérdekű adatokat az alábbi formában kérem:

a/ A közérdekű adatokat elektronikusan kérem.

E-mailben az alábbi címre:@.....

Hivatali kapun keresztül:.....

b/ Postán az alábbi címre:

Az igénylő /vagy képviselőjének/ neve :

Az igénylő /vagy képviselőjének/ címe, székhelye2:.....

.....

A közérdekű adatokról másolat készítését igénylem. Igen Nem

c/ Személyesen a mindenkorai ügyfélfogadási időben

3/ Vállalom, hogy amennyiben a Hivatalnak az adatszolgáltatással kapcsolatosan költsége merül fel, úgy e költségeket azok közlését követően a Hivatalnak megfizetem.

....., 20.....évhónap

.....
(kérelmező vagy képviselője neve)

TÁJÉKOZTATÓ

A KÖZÉRDEKŰ ADATIGÉNYLÉSEL KAPCSOLATOS SZEMÉLYES ADATOK KEZELÉSÉRŐL

Vác Város Önkormányzata és a Váci Polgármesteri Hivatal (továbbiakban: Adatkezelő) kiemelten fontosnak tartja köztisztviselői, munkavállalói, ellátottjai, ügyfelei, szerződéses partnerei információs önrendelkezési jogának tiszteletben tartását, így a személyes adatok védelmére komoly hangsúlyt helyez. Minderre tekintettel kötelezettséget vállal arra, hogy a személyes adatokat bizalmasan, célhoz kötöten, az adatvédelmi előírásoknak és a jogszabályoknak – különösen a 2018. május 25. napjától az Európai Parlament és a Tanács a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról szóló 2016/679 rendeletében („Általános Adatvédelmi Rendelet” vagy „GDPR”), valamint az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény („Infotv.”) – teljes mértékben megfelelő, tisztességes módon kezeli.

Az Adatkezelő ezért megismertetni kívánja az érintettet az általa meghatározott és alkalmazott adatkezelési folyamatokkal, egyúttal adatkezelőként tájékoztatja az összes érintettet, hogy személyes adataik kezelésére a fenti jogszabályokon kívül egyéb ágazati jogszabályok, valamint az Adatvédelmi és Adatbiztonsági Szabályzat rendelkezései irányadók, amelyről az érintettet ezúton is tájékoztatja, azt számára elérhetővé, megismerhetővé teszi.

Az adatkezelő neve:	Vác Város Önkormányzata és a Váci Polgármesteri Hivatal
Az adatkezelő elérhetősége:	2600 Vác, Március 15. tér 11.
Az adatkezelő képviselőjének neve:	dr. Zsido Szilvia jegyző Matkovich Ilona Zsuzsanna polgármester
Adatvédelmi tisztviselő neve, elérhetősége:	Kozma Lívia / DP Mentor Kft. e-mail: kozma.livia@dpmmentor.hu

Az adatkezelés jogalapja:	GDPR Rendelet 6. cikk (1) bekezdés e) pontja alapján közfeladat ellátásához szükséges az Infotv. 28.§ (2) bekezdése alapján
Az adatkezelés célja:	a közérdekű adatok igénylése során a személyes adatok kezelésének célja az adatigénylések megválaszolása, az adatigénylés teljesítéséért megállapított költségtérítés megfizetése, valamint az adatigénylés benyújtásától számított egy éven belül azonos tárgykörben, azonos adatigénylőtől érkező igénylések kiszűrése érdekében az Infotv. 30. § (3) bekezdésében meghatározott nyilvántartás vezetése és az általános közzétételi lista II.14. közzétételi egységének aktualizálása céljából.
Az érintettek kategóriái:	adatigénylést benyújtó magánszemély
Az adatkezeléssel érintett adatok:	az adatigénylést benyújtó neve, értesítési címe (postai cím, vagy email cím) költségtérítés megállapítása esetén a számla kötelező adattartalma alapján név és lakcím
A címzettek kategóriái:	az adatigénylés teljesítésére jogosult munkavállalók a számla kibocsátást munkaköri feladatként ellátó vezető, közalkalmazott vagy munkavállaló
Adattovábbítás harmadik személynek:	nem történik
Adattovábbítás harmadik személynek:	nem történik

országba:	
Az adatkezelés időtartama/az adattörlésre előírt határidők:	a személyes adatok megőrzése az igénylés benyújtásától számított egy évig, számla kiállítása esetén a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 169.§ (1) bekezdése alapján 8 évig

Az érintett adatkezeléshez fűződő jogai: Az érintettek az adatkezelés teljes időtartama alatt élhetnek a GDPR-ban biztosított jogaikkal. Az érintett kérelmezheti az adatkezelőnél a tárolt személyes adatai tekintetében:

- Tájékoztatás és a személyes adatokhoz való hozzáférés joga: érintett jogosult a jelen tájékoztatón felül bővebb tájékoztatást kérni az adatkezelőtől a személyes adatai kezeléséről (GDPR 15. cikk)
- Helyesbítéshez való jog: Az érintett jogosult arra, hogy a rá vonatkozó pontatlan adatokat az adatkezelő - az érintett jelzésére – késedelem nélkül helyesbítse (GDPR 16.cikk)
- Adatkezelés korlátozásához való jog (GDPR 18. cikk): érintett jogosult arra, hogy kérje az adatkezelőtől a személyes adatai kezelésének a korlátozását, ha az alábbiak valamelyike fennáll:
 - o az érintett vitatja az adatok pontosságát, arra az időtartamra, ameddig az adatkezelő ellenőrzi az adatok pontosságát
 - o az adatkezelés jogellenes és az érintett ellenzi az adatok törlését, ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását.
 - o az érintett jogi igénye előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez igényli
- Tiltakozáshoz való jog (GDPR 21. cikk): érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okból tiltakozzon a személyes adatainak a kezelése ellen, amennyiben
 - o az adatkezelés az adatkezelő közfeladatának ellátásához szükséges, vagy
 - o az adatkezelés az adatkezelő jogos érdekének érvényesítéséhez szükséges
 kivéve, ha az adatkezelő bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, illetve jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Az érintett jogérvényesítési lehetőségei: Az érintett jogérvényesítési lehetőségeit az Infotv, valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) tartalmazza. Ennek keretében az érintett a törvényben foglalt, adatkezeléssel kapcsolatos jogainak sérelme esetén az Infotv 22. §-ában meghatározottak szerint bírósághoz, vagy az Infotv 52. § (1) bekezdése értelmében a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz (1055 Budapest, Falk Miksa u. 9-11., levelezési cím: 1363 Budapest, Pf. 9.) fordulhat. Az Adatkezelő az Adatvédelmi és Adatbiztonsági Szabályzat megismerését biztosítja

Vác, 2025. július 25.