
VÁCI DEÁKVÁRI ÓVODA

MUNKATERV

2021-2022

Tartalom

Bevezető	2
AZ INTÉZMÉNYVEZETŐI munkaterv 2021-2022	3
Célkitűzések a 2021/2022-es nevelési évre	3
Nevelési-oktatási feladatok	3
Szakmai, pedagógiai feladatok	4
Vezetői munkaterv	12
Vezetői ellenőrzések	14
Kiemelt feladatok a 2021/2022. nevelési évre	15
Kiemelt pedagógiai feladatok:	15
AZ KIEMELT CÉLKITŰZÉSÉHEZ TARTOZÓ RÉSZTERV 2021-2022	16
Jógyakorlat megosztása az „Alapozó-Zeneterápiás Program”	16
Folyamatterv	18
A jógyakorlat megosztásával az „Alapozó-Zeneterápiás” programmal kapcsolatos saját tevékenység a 4 dimenzió mentén	19
Tudatos szakmai fejlődés	19
Feltáró- elemző tevékenység	19
Fejlesztő- újító tevékenység	19
Tudásmegosztó- segítő tevékenység	20

Bevezető

A munkaterv a 2021-2022 nevelési évre készült.

Tervezetemben olyan célokat fogalmaztam meg, amelyek pedagógiai programunkhoz szorosan illeszkednek, intézményi- pedagógiai hitvallásunkat tükrözi és az intézményvezetői programhoz illeszthetők, az óvoda, mint a köznevelési rendszer intézményének működését, mindennapi életét a tanítás-tanulási folyamat résztvevőivel együtt hatékonyan segítik, fejlesztik, magabiztossá teszik.

Kiemelt célom a Bázisintézmény program megvalósítása, mely a nevelőtestület közös munkájának az eredménye lesz. 2020-ban fogalmazódott meg a gondolat, hogy jógyakorlatunkat megosszuk az érdeklődő partnerintézményekkel, pedagógusokkal. Sok kitartással, pedagógiai eszköztárunkat folyamatosan bővítve, közös gondolkodással eljutottunk oda, hogy olyan programot sikerült kidolgoznunk, mely a partneri igényekhez igazodva, segíti a zökkenőmentes iskolakezdést.

Célkitűzéseimet a már korábban lefektetett, jó hagyományokon nyugvó alapokra kívánom felépíteni. A működő rendszereket, a jól bevált, színvonalasan kimunkált szervezeti felépítést szeretném felhasználni. Felhasználom a visszajelzéseket, tapasztalatokat, hogy a változás, változtatás, módosítás lépésenként a fejlődést, gyarapodást eredményezze. A már megkezdett munkát szeretném magasabb színvonalon folytatni, újításokkal kiegészíteni és a szülők, gyerekek, kollegák, a folyton változó környezetünk/világunk elvárásainak megfeleltetni. Ehhez nyújtanak kiindulópontot az intézmény lehetőségei, a szükséges változtatások, amelyek hasznosan alakítják óvodánk életét.

AZ INTÉZMÉNYVEZETŐI MUNKATERV 2021-2022

Célkitűzések a 2021/2022-es nevelési évre

Nevelési-oktatási feladatok

A nevelés területén elért eredmények megőrzése/javítása egységes és következetes óvodapedagógusi tevékenység megvalósításával, célindikátorok megfogalmazásával, teljesítésével (intézményi, csoport, egyéni) és az eredmények kiértékelésével.

A nevelő-oktató munka segítése, az elért eredmények megőrzése, illetve javítása, a különösképpen hátrányos és halmozottan hátrányos gyermekek ellátására.

A gyermekek fejlesztési terveiben kitűzött célok elérése, napi szintű számonkérés és segítségnyújtás következetes megvalósítása, az esélyegyenlőség biztosítása.

A foglalkozások tartalmának, hatékonyságának javítása változatos tanulásszervezési módokkal.

A gyermekekkel szemben támasztott elvárások megfogalmazása, egységes követelményállítás és következetesség.

A Házirend és az Etikai Kódex szabályainak betartatása, a munkaidő hatékonyabb kihasználása a gyermekekkel való közvetlen differenciált foglalkozás.

Az óvodákkal, szülőkkel való együttműködés színvonalának javítása.

A Szülői Munkaközösség új vezetőjének megválasztása, a csoportokat képviselő szülők bevonása az eredményesebb munkavégzés érdekében.

A feladatok megvalósulásának rendszeres ellenőrzése, elemzése, értékelése, az intézményi önértékelés folytatása.

Pedagógusok együttműködésének erősítése a mindennapi tevékenységek során.

A takarékos szemléletmód folyamatos érvényesítése, az állagmegóvás szinten tartása/javítása.

A környezetesztétika, környezetkultúra fejlesztése, a környezettudatos magatartás hatékony növelése.

Az éves mérési- értékelési feladatok teljesítése.

Szakmai, pedagógiai feladatok

1. Pedagógiai feladatok

Kiemelt tevékenység	Feladat	Felelős	Határidő
Nevelő munka	A gyermekek megismerése, nevelésük tudatos, átgondolt tervezése	vezetőség, pedagógusok	folyamatos
	Részvétel a intézményi fejlesztőmunkában	vezetőség, pedagógusok	folyamatos
	Önálló, felelősségteljes, szakszerű és hatékony munkavégzés az eredményesség érdekében	pedagógusok	folyamatos
	Együttműködés a nevelőtestület tagjaival, egyetértés a célokban	vezetőség	folyamatos
	Szakmai igényesség, a	mindenki	folyamatos

	pedagógusi munka szeretete, és a hivatástudat megjelenítése a mindennapi munkavégzésben		
	Szakemberek bevonása, a gyermekek egyéni problémáinak kezelése	intézményvezető, helyettesek, tagintézményvezetők munkaközösség-vezetők, gyermekvédelmi felelősök	folyamatos
	Alkotó, gondolkodó, konstruktív légkör megteremtése	intézményvezető, helyettesek, tagintézményvezetők	folyamatos
	Az intézményi feladatok arányos elosztása	intézményvezető	folyamatos
	Szakmai tevékenységek elemzése, értékelése, problémák feltárása, megoldási javaslatok kidolgozása	intézményvezető, intézményvezető-helyettesek, tagintézményvezetők, munkaközösség-vezetők	folyamatos
	A gyermekek ösztönzése az eredményes feladatvégzésre; a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek egyéni fejlesztési terveiben	munkaközösség-vezetők, óvodapedagógusok gyógypedagógusok,	folyamatos

	kitűzött célok elérése, értékelésük.		
	Pozitív egyéni és közösségi minták kiemelése. Értékelés csoport és intézményi szinten	intézmény-vezető, intézményvezető-helyettesek, tagintézmény-vezetők, munkaközösség-vezetők	folyamatos
Tanulás segítése	A gyermekek fejlődésének folyamatos nyomon követése, ellenőrzése, értékelése	pedagógusok	folyamatos
	A gyermek egyéni eredményességének támogatása	pedagógusok	
	A nevelő-oktató munka segítése, az elért eredmények megőrzése/javítása	munkaközösség-vezetők, pedagógusok	
	A gyermekek felzárkóztatásának és tehetséggondozásának megszervezése és folyamatos működtetése	intézmény-vezető, intézményvezető-helyettesek, tagintézmény-vezetők munkaközösség-vezetők	
Mérés, értékelés	A nevelés- oktatás területén elért eredmények megőrzése/javítása: célindikátorok megfogalmazása, teljesítése, és az	intézmény-vezető, intézményvezető-helyettesek, tagintézmény-vezetők munkaközösség-	

	eredmények kiértékelése (intézményi, egyéni szinten)	vezetők, óvodapedagógusok, gyógypedagógusok	
	A gyermekek fejlődésének mérése, értékelése	óvodapedagógusok, gyógypedagógusok	
	Az önértékelésben előírt feladatok teljesítése.	Mérésben résztvevő pedagógusok	
	Pedagógus teljesítményértékelés	intézményvezető	
	Az egységes adatgyűjtő rendszer rendeltetésszerű üzemeltetése	intézményvezető-helyettesek, tagintézmény-vezetők	
Partneri együttműködés	Együttműködő partnerek bevonása az eredményesebb munkavégzés érdekében	intézményvezető, intézményvezető-helyettesek, tagintézmény-vezetők	
	Partneri viszony folyamatos működtetése az óvodapedagógusokkal, szülőkkel	intézményvezető, intézményvezető-helyettesek, tagintézmény-vezetők munkaközösség-vezetők	
	A feladatvégzés eredményesebbé tétele hospitálással, jó gyakorlattal, tudásforum kereteiben történő	intézményvezető-helyettes, tagintézmény-vezetők, munkaközösség-	szükség szerint

	együttműködéssel	vezetők, pedagógusok	
Gyermekvédelmi tevékenység	A hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekekkel való fokozott törődés	minden pedagógus és az gyermekvédelmi felelősök	
Környezeti nevelés	Környezettudatos magatartás hatékony működtetése; Saját környezet iránti igényesség kialakítása/fejlesztése	mindenki	
Forrásbővítési tevékenység	Pályázati lehetőségek figyelése, kihasználása	intézményvezető A feladattal megbízott pedagógus	
	A takarékos szemléletmód érvényesítése, folyamatos ellenőrzéssel	intézményvezető, intézményvezető- helyettesek, munkaközösség- vezetők	
Vezetői program végrehajtása	A bevezetésre kerülő program a hozzá kapcsolódó feladatok stratégiai tervezésének operatív lebontása	intézményvezető, helyettes	Folyamatos
	Az intézményi szerepkör megőrzése	intézményvezető	
	A program működésének érdekében, a	intézményvezető vezető- helyettesek	

	humán erőforrás fejlesztés folytatása		
	Az intézményen belüli kommunikáció erősítése, a partnerkapcsolatok további mélyítése	intézményvezető, vezető helyettesek, tagintézmény-vezetők, munkaközösség-vezetők	
	Belső ellenőrzés, intézményi önértékelés, belső korrekciók végrehajtása	intézményvezető vezető helyettesek, tagintézmény-vezetők	

2. Az éves munkához kötődő szakmai feladatok

Feladat	Felelős	Határidő
A feladatellátás személyi és tárgyi feltételeinek biztosítása.	intézményvezető intézményvezető- helyettesek	augusztus
Szülői értekezlet	intézményvezető intézményvezető- helyettesek, tagintézmény- vezetők, óvodapedagógusok, gyógypedagógusok	szeptember
Munkaközösség-vezetők és egyéb felelősök megbízása.	intézményvezető	szeptember 1.
A pedagógus továbbképzés helyzetének áttekintése	intézményvezető intézményvezető- helyettesek	október 15.
Az éves továbbképzési tervhez a javaslatok, jelentkezések bekérése	intézményvezető- helyettes	február 28.

Továbbképzési program elkészítése, az éves továbbképzési terv összeállítása	intézményvezető- helyettes	március 15.
A munkarendben bekövetkező változások nyomon követése és írásban történő leadása.	intézményvezető vezető-helyettesek, tagintézmény-vezetők	folyamatos
Intézmény bejárása, állapotfelmérés, feladatok meghatározása, prioritások, beszerzések ütemezése.	intézményvezető, tagintézmény-vezetők	augusztus 31. folyamatos
A karbantartási, felújítási igények továbbítása, ütemezés céljából	intézményvezető, tagintézmény-vezetők	folyamatos
A munka-, tűz- és balesetvédelmi oktatásának megszervezése, előírások szerinti dokumentálása, tűzriadó próbák szervezése évente két alkalommal.	intézményvezető intézményvezető-helyettesek, tagintézmény-vezetők	szeptember
Az újonnan belépő dolgozók munka-, tűz- és balesetvédelmi oktatásának megszervezése, dokumentálása.	munkavédelmi felelős	folyamatos
Intézményi statisztika elkészítése	intézményvezető, intézményvezető- helyettes, tagintézmény-vezetők	október
Az intézményi szülői szervezetek, újraszervezése, nevek, elérhetőségek leadása a titkárságra	intézményvezető intézményvezető- helyettesek óvodapedagógusok	szeptember

A KIR adatbázis rendszerek karbantartása.	intézményvezető intézményvezető- helyettes	
Nevelési év zárása és nevelési év indításának előkészítése. Az éves munka értékelése.	intézményvezető intézményvezető- helyettesek, tagintézmény- vezetők	augusztus
intézményi vagy csoportszintű megemlékezést kell tartani a következő évfordulókon: - október 23-án az 1956-os forradalom emlékére - március 15-én az 1848-as forradalom emlékére	tagintézmény-vezetők, megbízott/ felkért pedagógusok	
Szakmai beszámoló készítése a munkaközösségek 2021/22-es nevelési évben végzett munkájáról	tagintézmény-vezetők, munkaközösség-vezetők,	augusztus

3. Tervezési feladatok dokumentációja

Feladat	Határidő
A munkaidő-beosztások elkészítése	szeptember 15.
Az intézményi szülői szervezet/ SZMK megszervezése	
Felelősök megbízására javaslatok leadása (munkaközösség-vezetők, programok szervezői)	
A csoportok listáinak leadása	szeptember 15.

intézményi munka- és rendezvénytervek, intézményi munkaközösségek munkaterveinek elkészítése	augusztus október 1.
Egyéb foglalkozási munkatervek elkészítése	október 1.
Felzárkóztató, tehetséggondozó, szakköri és egyéb foglalkozások munkaterveinek elkészítése	október 1.
Az intézményi gyermek- és ifjúságvédelmi felmérés elkészítése	október 1.
Szülői Szervezet, megválasztása	október 15.
A munkaköri leírások aktualizálása	október 31.
Partneri igény- és elégedettségmérés	május

Vezetői munkaterv

Hónap	Téma
Július - Augusztus	<ul style="list-style-type: none"> • A nevelési előkészítése a jogszabályi változások figyelembevételével • Gyermeklétszám véglegesítése • Pedagógusok létszámának, csoportok számának meghatározása • Megbízások • Jogszabályi előírások, változások megbeszélése
Szeptember	<ul style="list-style-type: none"> • Beszámolás a nevelési év kezdés tapasztalatairól • A belső ellenőrzésekkel kapcsolatos elvárások megbeszélése

	<ul style="list-style-type: none"> • Aktualitások
Október	<ul style="list-style-type: none"> • Beszámolás a foglalkozások tervezésének, szervezésének, indításának tapasztalatairól • Beiskolázási munka megbeszélése • Aktualitások
November	<ul style="list-style-type: none"> • Tárgyi eszközállomány felmérése • A nevelési- oktatási tevékenység tapasztalatai • Aktualitások
December	<ul style="list-style-type: none"> • A gazdasági év értékelése, a következő költségvetési év várható alakulása • Aktualitások • A félévzárás előkészítés
Január	<ul style="list-style-type: none"> • Aktualitások • Nyári nyitva tartás ütemezése • A szülői munkaközösség tapasztalatai
Február	<ul style="list-style-type: none"> • A belső ellenőrzések tapasztalatai • Aktualitások
Március	<ul style="list-style-type: none"> • Iskolába lépő gyermekek felmérése, kapcsolatfelvétel az általános iskolákkal • Aktualitások
Április	<ul style="list-style-type: none"> • A gyermekvédelem aktuális helyzete, problémák • Aktualitások
Május	<ul style="list-style-type: none"> • A nevelési év zárásának előkészítése • A várható létszám áttekintése a következő nevelési évre • Nyári nyitvatartás megszervezése • Aktualitások
Június	<ul style="list-style-type: none"> • A biztonságos működtetési, üzemeltetési és használati feltételeinek helyzete • A következő nevelési előkészítése • Intézményi bejárások, munkavédelmi szemle előkészítése

	<ul style="list-style-type: none"> • Az intézmény munkájának értékelése
Július - Augusztus	<ul style="list-style-type: none"> • Humánerőforrás tervezése • Záró értekezlet 2022.08.26. • Nyitó értekezlet

Nevelés nélküli munkanapok:

2022.01.28. Féléves értekezlet

2022.03.25. Szakmai nap

2022.04.29. Szakmai nap

2022.06.03. Pedagógusnapi nevelőtestületi kirándulás

2022.08.26. Záróértekezlet

Vezetői ellenőrzések

- Tematikus tervek, foglalkozási tervek, egyéni fejlesztési tervek, egyéni fejlődési lapok.
- Látogatás az új kollégáknál.
- Látogatás a tagintézményekben, csoportokban.
 - Egyéb foglalkozások látogatása.
 - Korrepetálások, felzárkóztató foglalkozások, egyéni fejlesztő foglalkozások.
 - Étkeztetés.

Dokumentumok ellenőrzése

- Naplók vezetése, törzslapok.
 - Személyi anyagok.
 - gyermek-nyilvántartás
 - A naplók haladási részének áttekintése.
 - A hiányzások dokumentálása.
 - Egyéni fejlődési lapok ellenőrzése.

A feladatok és programok végrehajtásáért felelős személy nevét a havi programok tartalmazzák.

Kiemelt feladatok a 2021/2022. nevelési évre

- A pedagógiai programban foglalt célkitűzések megvalósítása.
- Bázis intézmény-i programok megvalósítása
- Az intézmény, pedagógusok felkészülése a külső értékelés, minősítés folyamatára.
- Az intézményi dokumentumok folyamatos aktualizálása, a dokumentumok közti összhang megteremtése.
- Pályázati erőforrások felkutatása és kihasználása.
- Takarékos gazdálkodás.

Kiemelt pedagógiai feladatok:

- A különleges bánásmódot igénylő gyermekek ellátása.
- A konfliktusok azonnali kezelése – lehetőleg valamennyi érintett bevonásával.
- A szakszolgálatokkal, család- és gyermekvédelmi központokkal együttműködve el kell érni a szülői kötelezettségek teljesítését.
- A szülőkkel való kapcsolattartás hatékonyságának növelése.
- A tanulást segítő eszközrendszer fejlesztése.
- A gyermekek egymás iránt érzett felelősségének növelése, egymás tisztelete.
- A tehetségek korai kiválasztása. Rendszeres, tudatos tehetséggondozás.
- Az együttműködés erősítése a közoktatási szereplőkkel, a városi intézményekkel és civil szervezetekkel a nevelő-oktató munka hatékonyságának növelése érdekében.
- Az igazolatlan hiányzások és az indokolatlan igazolt hiányzások visszaszorítása.
- Környezettudatosabb magatartás kialakítására nevelés.
- Részvétel az Iskolakóstoló programokon

A KIEMELT CÉLKITŰZÉSÉHEZ TARTOZÓ RÉSZTERV 2021-2022

Az alapozó terápia, és a zeneterápia lehetőségeit felhasználva- a gyermekek komplex személyiségfejlesztését támogató, az óvoda-iskola átmenetet megkönnyítő fejlesztő viselkedést befolyásoló szervezetfejlesztési program megvalósításával összefüggő feladatok:

Jógyakorlat megosztása az „Alapozó-Zeneterápiás Program”

A kötelező iskolai tanulmányok megkezdése meghatározó fordulat a kisgyermek és családja életében. Megváltozik a gyermek alaptevékenysége, a játékba ágyazott tanulást a szándékos tanulás váltja fel. Az iskolai élet merőben új tevékenységekben való részvételre készíteti. Ezzel együtt azonban sok minden más is megváltozik: a gyermek új környezetbe kerül, új felnőttek, új pajtások veszik körül. Az óvodák kétnevelős világa után az iskolában jellemzően három vagy annál több pedagógushoz kell alkalmazkodnia. Megváltozik a napirendje és a családi elvárások tartalma is vele szemben.

A köznevelési törvény szabályozása szerint az iskolákba beiratkozó gyermekek döntő többsége intézményes nevelésben részesül legalább az iskolakezdést megelőző két évben, ez azonban – éppen az átmenet nehézségei miatt – nem mindegyikük számára jelent zökkenőmentes iskolakezdést.

Köztudott, hogy a személyiség különböző elemeinek fejlődése évekig tart, és minden egyes gyermeknél eltérő ütemű. Ezért még az azonos életkorú gyermekek fejlettségében is rendkívül nagy eltérések tapasztalhatók. Kutatásokból ismert (Nagy 2002.), hogy hatéves gyermekek fejlettségében ötéves eltérés is kimutatható. Ha pedig az eltérő fejlettségi fokon álló gyermekeket azonos módszerekkel tanítják, azonos elvárásokat állítanak eléjük, abból könnyen következnek a korai iskolai kudarcok. A megváltozott partneri igényekhez igazodva csökkenteni kívánjuk az eltérő fejlődési ütem következtében kialakuló hátrányokat.

Az idegrendszer fejlődési folyamataival foglalkozó tudományok, a terápiák és a vizsgáló eljárások fejlődése nyomán a 20. században döntő változás történt a rehabilitációs, fejlesztő pedagógiai nézetekben. Napjainkban több olyan módszer kidolgozásának lehetünk tanúi, amelyek kifejezetten az atipikus fejlődést mutató idegrendszerű gyermek állapotába beavatkozva, a normális irányba próbálják meg terelni a már károsodott vagy a fejlődésben veszélynek kitett funkciókat. A módszerek közös elméleti kiindulását a gyermeki korai fejlődés, mozgáson keresztül történő megvalósulása adja.

A mozgás minden gyermek számára öröm - a legtöbb sikerélmény itt éri őket. A részképeség zavarral élő gyermekeknél a központi idegrendszer kisebb-nagyobb sérüléséből fakadóan jelentős a szomatikus területeken, így a mozgásfejlődés területén, való elmaradás is. Szakemberekkel egybehangzó véleményünk, hogy a mozgásfejlődés, fejlesztés adhatja alapját a további munkánknak. A Dr. Marton Dévényi Éva által kifejlesztett Alapozó terápiás tanfolyamon kollégáim által elsajátított módszertani tudás alapján dolgoztuk ki új módszertani programunkat, mely óvodánk egyik jó gyakorlata lett.

A fejlesztőprogramok nagy része a mozgáson keresztül kívánja újraindítani a gyermeki idegrendszer fejlődését. Ezt az alapelvet ötvöztük zeneterápiás eszközökkel. Az Alapozó terápia mellé beépítettük a foglalkozásokba a zeneterápia és a Kokas-féle hangszeres zenélésen, zenei mozgáson, improvizációs gyakorlatokon, dalok dramatizálásán alapuló személyiségfejlesztő programot. Ezáltal, komplex foglalkozások keretében, a gyermekek érzelmi/motoros szféráját céloztuk meg, amely aztán hatással van az értelmi fejlődésükre, a közösségi magatartási szabályok kialakulására, illetve elsajátítására, vagyis a szocializációs folyamatokra is. Alapelveként programunk hangsúlyozza, hogy a foglalkozásoknak mozgásos-zenei élményt kell nyújtania, mely függ a gyermek állapotától és a feladatok típusától. Csak olyan mozgást kívánunk a gyermekektől, amire képesek, azonban ösztönözzük a nehezebbek végrehajtására is. Minden feladatnál alapkövetelmény a koncentrikusságra törekvés, végrehajtásuk során cél a rögzítés, a mindennapos ismétlés. A programmal négy éven keresztül, kísérleti jelleggel, dolgoztunk. A gyerekek fejlődésében szignifikáns különbségek voltak kimutathatóak társaikéhoz képest.

- **jó gyakorlat alkalmazási területei** (pl. a gyermek személyiségének fejlesztése, szakmai feladatok, képességek, tudás fejlesztése, a tanulás támogatása stb.):

A részt vevő óvónők szakmai konzultációja lehetőséget biztosít arra, hogy a nevelési-oktatási rendszer pedagógiai folyamatainak részterületeit jobbjítsuk, kissé megformáljuk. Egymás látogatása, hospitálások eredményeként több hatékony módszert alkalmazhatunk, segíthetjük egymás pedagógiai munkáját.

Az iskolakezdetkor rendelkeznek azon képességekkel, ismeretekkel, amikre építeni lehet a tanulást: térbeli-időbeli tájékozódást, beszédértést és a beszédképességét, számolás képességét, gondolkodást.

Pszichés fejlődésük eléri azt a fejlettségi szintet, amikor kialakul a sikeres tanuláshoz szükséges motiváltság, az érdeklődés. Megnö tudásvágyuk, feladattudatuk mellett kialakul a

feladattartás. Megjelenik a kötelezettségtudat, szabálytudat, amelynek következtében megszilárdul a fegyelmezetséghez szükséges akaraterő.

Szociális érettségüknek következtében megjelenik a közösségbe való beilleszkedés igénye, amely azt jelenti, tudnak és akarnak a közösség szabályaihoz alkalmazkodni, igyekeznek iskolatársaikkal jó viszonyba lenni.

- jó gyakorlat megosztásának formája: intézmények közötti konzultáció
 - előadás
 - bemutató foglalkozás
 - hospitálás
- **A jó gyakorlat**
 - humán-erőforrás igénye: óvodapedagógus
 - gyógypedagógus
 - eszközigénye: hangszerek, sporteszközök
 - és időigénye: 3 év, ezen belül a gyermek optimális fejlődése érdekében a foglalkozások heti rendszerességgel ismétlődnek. A pályázat pozitív elbírálása esetén az előadásokról, bemutató foglalkozásokról, hospitálásokról ütemtervet készítünk.

Folyamatterv

Határidő: 2021/2022. nevelési év

- a jógyakorlat regionális bemutatása megkezdődik
- a társintézmények kollégáinak meghívása, felkérése az együttműködésre
- felkészülés a Bázisintézmény kialakítására (lehetőségek, források, kapacitás)
- hospitálások, óralátogatások
- konzultáció, a tapasztalatok, élmények megosztása
- elemzés, értékelés, beválás vizsgálata (módszertani megközelítésben)
- korrekció, módosítás- amennyiben szükséges
- utókövetés, támogatás

- szakmai megbeszélés, munkaközösségek tapasztalatai
- az elvárt eredmények, önértékelés
- szakmai megbeszélés a résztvevő pedagógusokkal, távlati célok, célkitűzések megvitatása, egyeztetése

A jógyakorlat megosztásával az „Alapozó-Zeneterápiás Program”-mal kapcsolatos saját tevékenység a 4 dimenzió mentén

Tudatos szakmai fejlődés

- jó gyakorlatok felkutatása összehasonlításként
- szakmai képzések lehetőségének keresése
- részvétel jó gyakorlatokat alkalmazó intézmények műhelymunkáiban, foglalkozásain
- részvétel továbbképzéseken, a team tagjainak biztatása a továbbképzéseken való részvételre, az önfejlesztést támogató lehetőségek felkutatása
- a visszajelzések feldolgozása a munkafolyamat során, önreflexió

Feltáró- elemző tevékenység

- foglalkozás látogatások, hospitálások tapasztalatainak összegyűjtése, elemzése
- interjúk, kérdőívek a program résztvevőinek közreműködésével
- interjúk a kollégákkal
- kérdőívek a szülők körében
- a háttér információk gyűjtésének támogatására az infokommunikációs eszközök használata lehetőség szerint
- a mesterprogram „Alapozó-Zeneterápiás Program” rész célkitűzés megvalósításáról, beválásáról az érintettek tájékoztatása, dokumentálás

Fejlesztő- újító tevékenység

- új módszerek, eszközök felhasználása, ennek támogatása
- lehetőség szerint forráslehetőségek keresése, pályázati lehetőségek felkutatása a program hatékonyságának fokozása érdekében

- újszerű, a témával kapcsolatba hozható, programokon, eseményeken, feladatokban való részvételi lehetőségek keresése pedagógusok bevonásával egyaránt

Tudásmegosztó- segítő tevékenység

- kollegák, szakmai érdeklődők tájékoztatása
- a program bemutatása szülők, együttműködő partnerek számára
- szakmai hálózatok kialakítása, fejlesztése
- intézmények közti tájékoztatási lehetőségek, munkaközösségek kapcsolatépítése
- publikálás, média megjelenés
- mentor tevékenység



Váci Deákvári Óvoda
032734 OM azonosító
Bázisintézményi munkaterv
2021-2022. nevelési év

Kelt:

.....
intézményvezető

ph

.....
intézményi koordinátor

Kelt:

ph.

.....
.....POK
főosztályvezető

Készült: 2 példányban (aláírva nyomtatottan és szkennelve)

1. A tervezett bázisintézményi feladatok időrendben

Időpont	Feladat/ téma*	Felelős	Intézményi munkatársak	Munkaforma	Szükséges eszközök, anyagok	Helyszín, max. létszám	Célcsoport
2021.10.13.	Zeneterápia az óvodai gyakorlatban	Terék Ágnes	Bergmann Emese Óvodapedagógus, főiskolai tanár	bevezető előadás+bemutató foglalkozás+konzultáció		VDÓ Újhegyi Úti Tagintézmény létszám: 8 fő	Óvodapedagógusok, tanítók
2021.11.17.	„Így tedd rá!”-val a játékban, táncban, dalban gazdag mindennapokért.	Ájpli Mária	Viczián Veronika	bevezető előadás+bemutató foglalkozás+konzultáció		VDÓ Sirály Utcai Tagintézménye	Óvodapedagógusok, tanítók
2021.12.	Adventi énekes kör	Hajdú Tamásné	Hajdú Tamásné	bemutató foglalkozás		VDÓ Diófa Utcai Tagintézménye	Óvodapedagógusok, tanítók
2022.02.	A tartásjavító torna feladata az óvodai mozgásnevelés rendszerében	Homolya Zsuzsanna	Schrempfné Gellért Gabriella	bemutató foglalkozás+konzultáció		Váci Deákvári Óvoda	Óvodapedagógusok
2022.03.	Alapozó terápia: az anyanyelvi fejlődés és a mozgásfejlődés, mozgástügyesség összefüggése, fejlesztési lehetőségei a mindennapokban	Terék Ágnes	Tóth Péter vezető terapeuta	előadás+konzultáció	laptop, projektor	Óvodai csoportszobák létszám: 30 fő	Pedagógusok
2022.04.	Beszédészlelés, beszédértés fejlesztése az óvodában	Terék Ágnes	Horváthné Moldvay Ilona egyetemi tanár	előadás+konzultáció	laptop, projektor	Óvodai csoportszobák létszám: 30 fő	Pedagógusok

*Amennyiben a bázisintézményi pályázatban szereplő jó gyakorlathoz képest módosított vagy új jó gyakorlat megosztását tervezi a bázisintézmény, a módosított vagy új jó gyakorlat dokumentációját jóváhagyásra a tanév kezdete előtt, legkésőbb augusztus 31-ig a bázisintézményi koordinátor – a pályázati sablon alapján – elkészíti és elektronikus vagy postai úton jóváhagyásra megküldi a POK vezető részére. A munkatervben csak a jóváhagyott jó gyakorlat szerepelhet.

2021-2022 MUNKATERV



2600 Váci Deákvári óvoda
Diófa úti tagóvoda

2021

A nevelési év 2021. szeptember 1-től 2022. augusztus 31-ig tart.

Induló létszámok	2021. szeptember 1-én	Várható létszám 2022. május 31-ig.
	Kiscsoport	
	6 fő	25 fő
	Középső csoport	
	25 fő	25 fő
	Nagycsoport	
	29 fő	29 fő

Személyi feltételek

Kiscsoport 25 fő

Fritzné Dudoli Erika – okleveles óvodapedagógus

Zelenka Éva – mb.szerződéssel, okleveles óvodapedagógus

Schlenkné Hesz Edit – dajka

Középső csoport 25 fő

Hajdú Tamásné – okleveles óvodapedagógus

Pászti Etelka – okleveles óvodapedagógus

Molnár Lászlóné – dajka

Nagycsoport 29 fő

Kökény Bernadett – okleveles óvodapedagógus

Martinkovics Kitti Szilvia – okleveles óvodapedagógus

Lestyánszki Jánosné – dajka

Óvodapedagógusaink heti váltásban dolgoznak.

A „nyitós” óvodapedagógus munkaideje 06:30-tól 13:00-ig tart.

A „zárós”, a mindenkori nagycsoportos óvodapedagógus, munkaideje 10:30-tól 17:00-ig tart.

A dajkák a délelőttös-délutáni műszakot és a tálalókonyhas teendőket 3 heti váltásban látják el.

Ráczné Erdős Nóra pedagógiai asszisztens nevelőtestület munkáját segíti.

Munkaideje 07:30-tól 15:30-ig tart.

Marinovszki Árpád, karbantartó udvaros munkaideje 06:00-tól 14:00-ig tart.

Szünetek időpontja

Őszi szünet: 2021. október 25 - november 01-ig

Téli szünet : 2021. december 22 - 2022. január 02.

Tavaszi szünet: 2022. április 11 - 19.

A tanévben 5 (öt) nevelés nélküli munkanap van, melyet az intézményvezető asszony jelöl ki. Mind a szünetek, mind pedig a nevelés nélküli munkanapok időpontjára előzetes felmérést végzünk, melyben a szülők igényelhetik a gyermek óvodai ellátását.

Helyettesítési rend

Hajdú Tamásné

➤ Pászti Etelka

➤ Kökény Bernadett

➤ Fritzné Dudoli Erika

➤ Martinkovics Kitti Szilvia

➤ Zelenka Éva

Rövid távú terveink

Hagyományok, jeles napok:

Az első programunka a „Gyadai kalandtúra” szeptember 19-én.

A „Takarítási világnap” alkalmából különböző drámajátékokkal készülünk a középsős és a nagycsoportos gyermekek számára, melyben kiemelt szerepet kap a környezettudatosságra történő nevelés. Ezekben a napokban a gyermekekkel együtt, gereblyézzük, gyűjtjük a faleveleket. Felhívjuk a figyelmüket arra, hogy az esetlegesen talált szemetet a tárolóba, az avart a komposztálóba tegyék.

Szeptember közepén „Szüreti mulatságot” tervezünk, néptáncbemutatóval és nép játékokkal színesítve.

Az őszi hetekben tartjuk a „Gesztenye-napot”. A lehullott gesztenyékből játéknapp keretein belül, különböző tevékenységek során mozaikkirakót, figurákat készítünk, főzőcskézünk, célba dobást rendezünk.

Október 21-én a „Földünkért világnap” alkalmából felhívjuk a gyermekek figyelmét a föld fenntarthatóságára, kiemelt feladatnak tartjuk, hogy életkori sajátosságuknak megfelelően tudatosítsuk bennük a föld szeretetét és kincseinek megóvását. Sétát tervezünk a környezetünk megismerésére és rácsodálkozunk az ezer színben pompázó őszre.

Amennyiben ezt a járványügyi helyzet lehetővé teszi a nevelési év további részében az alábbi programokat tervezzük:

November 11-én, Márton napi népszokásokat elevenítünk fel. Libás játékokat játszunk és felelevenítjük Szent Márton történetét. Az időjárás függvényében a nap lámpás felvonulással záródik.

Adventi énekes kör vezetése, mint tradicionális, önkéntes, mindennapi rendezvény a várakozás időszakában, amely meghitt, bensőséges, énekes együttlét a gyermekekkel, ezáltal szülő és gyermeket is lelkiileg felkészítve a karácsony, mint a család, a szeretet és a béke ünnepére.

December 6-a Mikulás-várás jegyében telik, majd az azt követő hétvégén az immáron szintén hagyományos városi sportfesztiválon veszünk részt nagycsoportosainkkal.

Az előbb említettek tükrében, december folyamán „Adventi bögrés vásárt” is tartunk, ahol a szülők által készített és felajánlott karácsonyi ajándékok megvásárlására, illetve sütemények kóstolására nyílik lehetőség, jelképes összegért, mellyel az alapítványt támogatjuk. A nap „fénypontja” a gyermekek által előadott Betlehemes játék, mely után a szülőket egy bögre forralt borral, a gyermekeket pedig meleg, citromos teával látjuk vendégül.

Karácsonyi ünnepélyünkön, mely kizárólag az óvoda gyermekeinek és dolgozóinak szól, a betlehemi történet és a gyermekek által megtanult karácsonyi műsor kerül előadásra.

Január utolsó hetében tartjuk a szokásos „Egészségmegőrző hetet”, mely során kiemelt hangsúlyt fektetünk az egészséges életmód fontosságára, többek között a változatos, rendszeres és egészséges étkezésre, tisztálkodásra, fogak ápolására és a testmozgásra, sportolásra, ezáltal a szervezet védekezőképességének erősítésére, a betegségek elkerülése érdekében.

A farsangot, mint szintén hagyományos óvodai programot, jelmezes multság és a tavasz eljöttének, hívogatásának jegyében szervezzük és bonyolítjuk le. Ez az időszak igencsak mozgalmas és különösen vonzó tevékenységekre ad lehetőséget az óvodában. A gyermekek számára egy könnyedebb, felszabadultabb érzést biztosít, hiszen ilyenkor a legizgalmasabb elfoglaltság, **más ruhájába, „bőrébe” bújni, miközben megismerhetik a farsang eredetét,** mint a mókázásnak, a vidámságnak, a táncos mulatozásnak is helyet adó népszokást.

Március 15-i ünnepélyünkön kiemelt szerepet kap a hazaszeretetre és a nemzeti öntudatra nevelés. Ilyenkor nagycsoportos óvodásaink részt vehetnek a szomszédos iskolának nevet adó Petőfi Sándor szobrának megkoszorúzási ünnepségén és megtekinthetik az iskolások által a 48-49-es forradalom és szabadságharc jegyében előadott műsorát.

Március 22-én a „Víz világnapján” kirándulunk. Nagycsoportosainkkal a Duna partra, a kisebbekkel az óvodához közeli alsó vízfogóhoz megyünk, ahol szerencsés esetben még kacsabetetésre is nyílik lehetőség.

A Húsvétra tojásfestéssel, tojásfa díszítéssel készülünk. A gyermekek nagy izgalommal és lelkesedéssel vesznek részt az udvaron és a kertben, a húsvéti nyúl és bárány által „elrejtett” ajándékok keresésében.

Április 22-én a „Föld napján”, valamint május 10-én a „Madarak és fák napján” kirándulást tervezünk a nevelőtestület és a szülők javaslatai után elfogadott helyszínekre.

Anyák napi játékdélután keretein belül, rövid műsorral köszöntjük az édesanyákat, majd lehetőséget biztosítunk arra, hogy az édesanyák és gyermekeik együtt játszassanak óvodai környezetben és annak játékaival.

A gyereknapi és a családi nap mindenkor kísérelje egy vidám, zenés, műsoros program. Nevelőtestületünk ezeken az eseményeken akadályversenyeket, ügyességi játékokat szervez a részt vevők számára. A program célja, a család és az óvoda, valamint a különböző csoportokba járó gyermekek szülei közti kapcsolat erősítése.

Évzáró ballagás: A gyermekek korcsoport szerinti műsoros évzárója

Vállalt feladatok

Hajdú Tamásné – tagóvoda vezető

- szülői értekezletek megszervezése és megtartása
- helyi értekezletek lebonyolítása
- információk átadása
- óvodai élet szervezése
- szoros kapcsolattartás és együttműködés az intézményvezetéssel és a fenntartóval
- a járványügyi előírások és higiéniai rendszabályok fokozott figyelemmel kísérése, betartása és betartatása
- a tagóvodában dolgozó munkavállalók tevékenységének rendszeres ellenőrzése
- a munkavállalók egészségügyi kiskönyveinek vezetése

Pászti Etelka - tagóvoda vezető-helyettes (alapítványi elnök, gyermekvédelmi felelős)

- a tagóvoda vezető helyettesítése és feladatainak ellátása annak távolléte esetén

- a GDPR előírásainak betartásával folyamatosan figyelemmel kíséri a gyermekekkel kapcsolatos személyes adatokat, azokról nyilvántartást vezet, szükség esetén adatot szolgáltat

Kökény Bernadett – szakmai munkaközösség vezető

- tervezi és szervezi a szakmai közösség munkáját, helyi értekezleteket tart a feladatok egyeztetéséről
- kapcsolatot tart a társintézmények munkaközösség vezetőivel
- részt vesz az ellenőrzési feladatok ellátásában
- ellátja a munkavédelemmel kapcsolatos munkáltatóra háruló helyi feladatokat

Friztné Dudoli Erika

- Belső ellenőrzési csoport tagja
- Heti egy alkalommal délutánonként német nyelvtanfolyamot tart a nagycsoportosok számára

Martinkovics Kitti Szilvia

- Tűz- és katasztrófavédelmi felelős
- „Online” felületen keresztül ellátja az óvoda külső kommunikációs tevékenységét
- Étkezési szervező, akinek a munkáját a pedagógiai asszisztens segíti
- „Bozsik program” felelős

Továbbképzések

Középtávú program

- Mivel az Oktatási Hivatal Bázisintézménye lettünk 2020-2023 között. Az őszi pedagógiai napok keretein belül neves előadók meghívását tervezzük.
- Külső és belső munkatársak meghívásával a „Tavaszi Pedagógiai Napok” keretein belül lehetőséget nyújtunk a „jógyakorlatok” bemutatására és átadására a munkatársak számára.
- A társóvodákkal karöltve az „Így tedd rá!” szakmai nap szervezése és lebonyolítása a tavasz folyamán.
- A tanulás, a továbbképzés és a szakmai fejlődés lehetőségének biztosítása valamennyi munkatárs számára.

Kapcsolatrendszer

Családdal való együttműködés

- Lehetőség van az anyás-apás beszoktatásra a kiscsoportban,
- Évente két szülői értekezlet,
- Fogadóórák biztosítása a szülők számára, ahol a fejlődési naplót ellenőrizve meggyőződhetnek gyermekük fejlődéséről
 - normál esetben: évente 2 előre meghirdetett alkalommal
 - járványügyi helyzetben: előzetes egyeztetést követően vezető esetén heti egy alkalommal, egyéb esetben havi egy alkalommal
- SZMK tagok választása, akik aktívan részt vesznek az óvoda életében,
- Az óvoda által szervezett nyílt rendezvényeken történő részvétel lehetősége,
- Nyílt nap a tavaszi időszakban,

Belső kommunikáció és kapcsolattartás

Munkatársakkal való együttműködés

- helyi értekezleteken az elvégzett és az előttünk álló feladatok megbeszélése
- folyamatos információ átadás, a jogszabályi változásokról
- hospitálási rendszer lehetősége,
- ötletbörze, tapasztalatok cseréje,
- szakmai munkaközösség működtetése

Hortobágyiné Gál Izabella gyógypedagógiai feladatokat lát el

- SNI és BTMNS gyermekek fejlesztése
- artikulációs, nyelvi, beszéd és kognitív feladatok ellátása

Terék Ágnes

- heti egy alkalommal alapozó terápiával fejleszti a rászoruló gyermekeket

Külső partnerek

- Iskolákkal való kapcsolattartás
 - Jó kapcsolatot ápolunk a Váci Petőfi Sándor Általános Iskolával, adatszolgáltatást nyújtunk a várható elsősökről.
 - Iskolakóستoló rendezvényen veszünk részt két alkalommal, decemberben és a tavasz folyamán.
 - Nagycsoportosaink lehetőséget kapnak az iskola március 15-i ünnepségén történő részvételre. Az alapítványi bál helyszínét és az ott felszolgálásra kerülő vacsorát is az intézmény biztosítja.
 - Iskolaérett óvodásainkkal a májusban megrendezésre kerülő zeneiskolai toborzón, a Váci Bartók-Pikéthy Zeneművészeti Szakközépiskola és Zeneiskolában veszünk részt.
- Pedagógiai Szakszolgálattal történő folyamatos konzultáció
 - Germann Noémi gyógy-testnevelő pedagógus heti egy alkalommal foglalkozik a nagycsoportos gyermekekkel.
- Gyermekjóléti Szolgálattal történő kapcsolattartás
- Védőnővel/orvossal való kapcsolattartás
 - Gyermekek különféle vizsgálata
 - Státuszvizsgálatra történő felszólítás
- Színházi előadások és koncertek esetleges szervezése.

Szakmai értékek megőrzése és a pedagógiai munka továbbfejlesztése

- A környezettudatos magatartás és a sokszínű tapasztalatszerzés érdekében kirándulások szervezése
- „Madárbarát Óvoda” programjának folytatása, működtetése

- Tehetséggondozás a kiemelkedő képességű gyermekek számára

Fakultatív programjaink

- „Bozsik foci”
- Római katolikus hittan
- Német nyelvoktatás
- Kreatív barkácsolás

Eszközfejlesztés

- energetikai felújítás – nyílászárók cseréje ~ 12.000.000,- Ft
- használhatatlanság esetén - mosógép cseréje ~ 100.000,- Ft
- külső homlokzat javítása, vakolása állagmegóvás (folyamatban) ~ 2.000.000,- Ft
- csapadékvíz elvezető rendszer cseréje ~ 1.000.000,- Ft
- digitális oktatás feltételeinek megteremtése
(csoportonként 1-1 db laptop+projektor+kivetítő) ~ 1.000.000,- Ft
- dekorációs anyagok a klf. rendezvényekre ~ 100.000,- Ft
- udvari játékok felújítása, karbantartása ~ 500.000,- Ft

Vác, 2021. augusztus 24.



Hajdú Tamásné

Munkaközösség munkaterve

2021./2022. tanév

Diófa úti tagóvoda

Munkaközösség vezető: Kökény Bernadett

Munkaközösség tagjai: Hajdú Tamásné

Pászti Etelka

Fritzné Dudoli Erika

Martinkovics Kitti

Az óvodánk munkaterve tartalmazza azokat az ünnepeket és jeles napokat, melyeken gyermekcsoportjaink projektekbe építetten vesznek részt. Számos zöld jeles nap és hagyomány őrző program jelenik meg tagóvodai szinten.

Munkaközösségünk célja:

- továbbképzéseken szerzett új ismeretek átadása, az új információk hasznosítása, beépítése a mindennapok tevékenységeibe
- kitekintés, az egymástól való tanulás elvének érvényesítése
- beszélgetések, szakmai viták közben az óvodapedagógusok szakmai tudásának bővítése
- a környezettudatos nevelés és az egészséges életmódra nevelés megvalósítása
- a környezetért felelős életvitel erősítése a jeles napokhoz kapcsolódó programjainkkal, tevékenységekkel
- a Mozgáskotta, mint komplex mozgás-és személyiségfejlesztő módszer megismerése, helyes alkalmazása

Munkaközösségünk feladata:

- a jó és új gyakorlat elméleti ismereteinek integrálása a már folyó gyakorlati munkában
- elméleti és gyakorlati problémák, ismeretek elemzése, megbeszélése, új ismeretekkel való bővítés

Ütemezés:

Őszi időszak:

- a munkaközösség éves tervének megbeszélése, elfogadása
- helyszíni tájékoztató megszervezése a Mozgáskotta módszer iránt érdeklődő pedagógusok számára
- Takarítási világnap alkalmából a csoportokban a helyi program szerint „nagytakarítás” szervezése az óvoda udvarán
- Gesztenye napra vetélkedők, mozgásos feladatok szervezése

- Állatok világnapjára kutyabemutató szervezése, Cékla füzet megismertetése a gyerekekkel
- Márton napra lámpás vonulás lebonyolítása
- szakmai előadások hallgatása

Téli időszak:

- önértékelések megvalósítása
- szakmai ellenőrzés, látogatás a munkaközösség tagjainak munkájába
- más munkaközösségekkel való kapcsolattartás, összejövetel megszervezése
- Adventi énekes körön való részvétel szervezése
- madáretetők folyamatos töltése, madárvédelem a Madárbarát óvoda keretében
- Mikulás várással kapcsolatos feladatok lebonyolítása
- karácsonyi kórus létrehozása, próbák a munkaközösség tagjaival
- Egészség hét programjainak megszervezése
- farsangi multság előkészületeinek megszervezése

Tavaszi időszak:

- jó gyakorlat átadása más munkaközösségek számára a Bázis óvoda keretein belül
- fenntarthatóság hetének megszervezése, megvalósítása
- Víz világnapjára sokrétű feladat, gyakorlatok szervezése a gyermekek számára
- Föld napja alkalmából csoportonkénti kirándulás szervezése, kertészkedés az udvaron
- Madarak és fák napján madárvédelem fontossága, Madárbarát óvoda feladatainak ellátása
- Anyák napja, Évzáró műsorok szervezése

Nyári időszak:

- egészségben, harmóniában a természettel
- feltöltődés a természet adta lehetőségekkel
- Családi nap, gyermeknap szervezése

Munkaközösség látogatási terve:

- kiscsoport: a beszoktatás folyamata során hogyan alkalmazza a pedagógus a megfelelő módszereket a gyermek testi-és lelki fejlődésének elősegítésében
- középső csoport: hogyan valósítja meg a pedagógus a kitűzött feladatokat saját csoportján belül
- nagycsoport: az iskola előkészítés keretein belül hogyan kapják meg a gyerekek a legmegfelelőbb, a legsokoldalúbb fejlesztést

Kökény Bernadett
munkaközösség vezető

Vác, 2021, 07.15.

Éves pedagógiai Munkaterv

Deákvári főúti Székhelyóvoda

2021-2022. nevelési év

Hatályos: 2021. szeptember 01 - 2022. augusztus 31-ig

Az éves munkatervet készítette: Bagyinszki Beáta



A Deákvári főúti óvoda adatai

Intézményvezető: Terék Gizella Ágnes

Tagóvoda vezető: Bagyinszki Beáta (Szakmai vezető)

Gyógypedagógus: Hortobágyiné Gál Izabella (Tanügyi vezető)

Cím: 2600 Vác, Deákvári főút 34.

E-mail cím: deakvari.ovoda.vac@gmail.com

Tel.: 06-27/ 307-741

Mobil: 06-30/870-2861

Az óvoda nyitva tartása: 6.30-17.00

A Tagóvoda programja: Óvodai nevelés játékkal-mesével

Bemutakozás

A Váci Deákvári Óvoda, Deákvári Főúti Székhely Tagóvoda a Deákvári főút 34. sz. alatt található, a Bölcsődével egy épületet alkotva, külön kertrésszel és 2 irányból bejáráttal, lakótelepi háztömbökkel, családi házakkal körülvett területen.

Eredetileg bölcsődének épült 1981-ben, majd az épület egyik felét 1994-ben óvodává alakították át. Az épületben 3 csoportszoba van, hozzátartozó mosdóhelyiségekkel, öltözőkkel, tornaszobával. ahol 66 fő gyermeknek teremti meg a lehetőséget az értelmi -, és mozgásfejlődéshez.

Az óvodánk székhelyóvoda, melyben az intézményvezető is itt látja el a feladatkörét. Óvodánkban 6 szakképzett óvodapedagógus gondoskodik a gyermekek neveléséről, valamint 1 gyógypedagógus, 1 pedagógiai asszisztens és 3 dajka segíti munkájukat.

Nevelő-és fejlesztő munkánkat az Óvodai nevelés országos alapprogramja alapján, az óvoda helyi pedagógiai programja szerint végezzük.

A Tagóvoda programja: Óvodai nevelés játékkal-mesével

„Ne kényszerrel oktasd a gyermeket, hanem játszva, úgy, hogy előbb fürkészd ki hajlamait.”(Platón)

Nevelőmunkánkat tudatosan tervezzük, a játékra és tevékenységekre építve gondoskodunk az életkoruknak megfelelő műveltségtartalmak közvetítéséről. Programunkban kiemelten kezeljük, hogy gyermekeink minden lehetőséget megkapjanak képességük, tehetségük kibontakoztatásának személyiségük fejlesztésének, ismereteik folyamatos bővítésének, kulcskompetenciák kialakulásának elősegítését.

Számtalan lehetőség áll rendelkezésünkre környezetünkben a természet megfigyelésére, a gyűjtőmunkára minden évszakban. Óvodásaink természeti környezetben, élményszerű, felfedező jellegű játékos programokon, komplex cselekvéseken keresztül találkozhatnak a természettel, a természetvédelem fontosságával. A gyermekek gyakran barkácsolhatnak, az így elkészített tárgyakat felhasználhatják játékaikban is. Fontosnak tartjuk, hogy a természetes anyagok mindig rendelkezésünkre álljanak, hogy bármikor hozzáférhessenek.

A mesék és versek mágikus világa fenntartja és fejleszti a gyerekekben a tágabb környezet iránti bizalmat, a „természetotthonosság” érzését. A történetek karaktereik révén viselkedési mintát vagy bizonyos viselkedésformákra magyarázatot kínálnak: fejlesztik a gyerekek empátiáját, erkölcsi tudatosságát, szociális érzékenységét. Az irodalmi tevékenység a maga külsőségeivel, rituáléival is fejleszti a csoporttudatot.

Az ideai tanév kiemelt feladata: a zenei nevelés és a mozgásos játékok

A zenei nevelés feladata, hogy felkeltse a gyermekek zenei érdeklődését, formálja zenei ízlésüket, megszerezhetetlen velük az éneklést, a gyermekdalokat, szoktassa a gyermekeket a tiszta éneklésre. Fejlesztenie kell a gyermekek zenei hallását, ritmusérzékét, harmonikus, szép mozgását. Fontos szerepet játszik a zenei anyanyelv előkészítésében.

A feladatok sikeres végrehajtása elősegíti a gyermekek biztonságérzetének növekedését, gátlásainak feloldódását, önfegyelmének, közösségi érzésének és magatartásának alakulását.

A mozgásos játékok változatosak és sokrétűek, ezért alkalmasak:

- a mozgásműveltség fejlesztésére
- a gyermekek mozgásigényének kielégítésére
- a fizikai képességek alakítására
- a feladatmegoldó és problémamegoldó képesség fejlesztésére

Gyermekeink fantáziáját a ***drámapedagógia*** segítségével nyitjuk meg.

A drámapedagógia egyedisége a közösségépítő erejében rejlik, valamint az eszköztelenségében, mert nem kell hozzá más, csak maga a gyermek és a játékot irányító, gyermekekkel együtt játszó óvodapedagógus.

Mai világunkban nagy szükség van olyan játékos pedagógiai eszközökre, melyek a közvetlen emberi kommunikációt és a nevelést segítik elő. A drámapedagógia segít a morális problémák megismerésében, fejleszti a kommunikációs készséget, segít a beilleszkedési problémával küzdő gyermekekhez való közel kerülésben. Hatékony módszere lehet a konfliktusok feloldásának, felszabadítja a kreatív energiákat, segít az érzelmi élet gazdagításában. A pedagógiai gyakorlatban új megvilágításba helyezi a gyermek-gyermek, a szülő-gyermek és pedagógus-gyermek, pedagógus-pedagógus viszonyát.

Fontosnak tartjuk a múlt megismerését, nemzettudatuk alakítását, de csak annyit merítünk a népszokásokból, amennyi „kis világukba” belefér. Hűek maradunk Forrai Katalin „Ének az óvodában” c. munkájához, és Magyar népmesék közvetítése szintén elsődleges feladatunk.

Figyelembe vesszük a gyerekek élményeit, tapasztalatait, amit a közvetlen környezetükből szereznek. A szülőkkel együtt játszunk, alkotunk munkadélutánok alkalmával. Megtanulnak természetes anyagokból különböző játékszereket készíteni, szívesen tevékenykednek a mézeskalács, gyümölcssaláta, savanyúság elkészítésében, valamint megismerkednek a népszokásokkal. Nagy hangsúlyt fektetünk a természet ünnepeiről való megemlékezésre – Állatok világnapja, Föld napja, a Madarak és fák napja, Víz világnapja. A gyerekekről egy évben kétszer egyéni fejlődésmérő rendszer alapján egyéni tájékoztatást adunk a szülőknek fogadóóra keretében.

Tervezett Programjaink:

Ősz:

- | | |
|--|--------------------------------|
| - A népmese napja (mesemondó verseny) | Felelős: Homolya Zsuzsanna |
| - Kirándulás a természetbe: | Felelős: Utliné Keindl Szilvia |
| - Szüreti mulatság: | Felelős: Homolya Zsuzsanna |
| - Márton napi libaságok | Felelős: Utliné Keindl Szilvia |

Tél:

- | | |
|--|--|
| - Adventi vásár | Felelős: Schrempf Ferené, Trampóné Balázs Eszter |
| - Adventi énekes kör | Felelős: Bagyinszki Beáta |
| - Mikulás ünnepély | Felelős: Schremf Ferené |
| - Karácsonyi ünnep
(megrendezhető csoportonként, és közösen is) | Felelős: Matejcsokné Kovács Katalin |
| - Farsangi jelmezbál | Felelős: Szalay Erzsébet |
| - Kiszebáb égetés | Felelős: Homolya Zsuzsanna |

Tavaszi

- Húsvéti előkészületek, díszítés, dekoráció. (Csoportos óvodapedagógusok)
- Húsvéti játszóház, tojásfestés, tojásfadíszítés Felelős: Schrempf Ferené,
- Anyák napi játékdélután (Csoportos óvodapedagógusok)
- Évzáró, ballagás (Csoportos óvodapedagógusok)
- Gyermeknap rendezvényt tesszük emlékezetessé a napot.
- Családi nap Szervező: Trampóné Balázs Eszter, Schrempf Ferencné

Társadalmi ünnepek:

- A cél annak tudatosítása a gyermekben, hogy az egész ország ünnepel.
- Megemlékezés.
- Nemzeti öntudat erősítése. (Csoportos óvodapedagógusok)

Induló gyereklétszám okt. 1-ig

Kiscsoport: 19 fő

Középső csoport: 21 fő

Nagy csoport: 21 fő

Év végére várható gyereklétszám:

Kiscsoport: 21 fő

Középső csoport: 21 fő

Nagy csoport: 21 fő

Induló felnőtt létszám:13 fő

Óvodavezető:1 fő

Óvodatitkár: 1 fő

Intézményvezető helyettes, Gyógypedagógus: 1 fő

Óvodapedagógus: 7 fő

Dajka: 3 fő

Pedagógiai asszisztens: 1 fő

Fűtő –karbantartó: 1 fő

Munkarend:

A munkarend kialakításának elvei:

- A pedagógusok és a technikai dolgozók munkaidő beosztásának rendje igazodik a szülői igényekhez
- Intézményünkben az egész napi nevelés biztosított
- Munkarendünk kialakítása a Köznevelési törvényben és az SZMSZ-ben előírtaknak megfelelően történik

Óvodánk öt napos munkarenddel dolgozik.

Óvodai szünet ideje, időtartama:

A nevelési évben az óvoda nyitvatartása folyamatos.

2020. június közepétől – az iskolai szünet utáni gyermeklétszám csökkenése miatt – nyári összevont csoportot szervezünk.

Az elmúlt évek tapasztalatai alapján az iskolai szünetek alatt a gyermekek létszáma lecsökken, így ezeken a napokon, előzetes szülői igényfelmérés alapján és a fenntartó döntése szerint, az intézmény összevont csoporttal üzemel.

Név	Megbízás	Munkaidő	Váltás	Heti kötelező óraszám	Megjegyzés
ÓVODAPEDAGÓGUSOK					
Bagyinszki Beáta	Tagóv. vez. Intézmény vez. helyettes	7.00-13.30 10.00-16.30	heti	22	
Utliné Keindl Szilvia		7.00-13.30 10.00-16.30	heti	32	Munkavédelmi felelős Tűz és katasztrófa véd.
Schrempf Ferencné	Honlap kapcsolattartó	6.30-13.00 10.00-16.30	heti	32	
Trampóné Balázs Eszter		6.30-13.00 10.00-16.30	heti	32	
Matejcsokné Kovács Katalin		7.00-13.30 10.00-16.30	heti	32	Egészségügyi könyvek Étkezés szervezés
Szalay Erzsébet	Belső Ellenőrzési Csoport	6.30-13.30 10.30-17.00	heti	32	
Homolya Zsuzsanna	Munka- közösség vezető	7.00-13.00 10.30-17.00	heti	32	Néptánc
DAJKÁK					
Virsingerné Jámbor Éva		6.00-13.00 8.00-17.00 9.00-17.00	heti	40	
Csöröginé Soós Szilvia		6.00-13.00 8.00-17.00 9.00-17.00	heti	40	
Parádiné Kozma Ildikó		6.00-13.00 8.00-16.30 9.00-17.00	heti	40	
PEDAGÓGIAI ASSZISZTENS					
Varga Judit		7.00-15.00			Étkezés szervezés
UDVAROS_KARBANTARTÓ					
Kertész Szabolcs		6.00-14.00		40	

Mérések

- Fejlődési naplók
- Elégedettség mérés
- Önértékelés

Továbbképzések:

Kapcsolattartás

Óvoda – család kapcsolata

Formái:

- Szülői értekezletek
- Fogadóórák
- Nyílt napok
- Játék- munka - és mese délutánok
- **SZMK-s megbeszélések**
- Közös programok. Gyadai túra, Sportfesztivál

Szükséges és fontos a jó kapcsolattartáshoz és az eredményes működéshez.

Iskolával való kapcsolattartás

Kommunikáció a szülők felé és a z iskola felé, a nem oktatásközpontú, hanem gyermekközpontú nevelés felé.

A beiskolázással kapcsolatos teendők az új köznevelési törvény előírásai szerint. Kapcsolatok az iskolákkal (Iskolakóstoló).

Zeneiskolával

Évente, a nagycsoportosoknak szervezett koncert alkalmával

A Gyermekjóléti Szolgálattal

A problémás, vagy látótérbe került gyerekek ügyében folyamatos kapcsolattartás (személyes, telefonos)

Esetleges esetmegbeszélések, családlátogatások

Szakmai konzultáció

A Nevelési Tanácsadóval

Szakkonferencia évente

Napi konzultáció (telefonos kapcsolattartás)

Logopédusi szűrővizsgálat, ambuláns fejlesztés

Bölcsődével

Szükség esetén konzultáció.

Védőnői szolgálat

Védőnő: Lakati Ágnes

Az aktuális szűrővizsgálatok alkalmával

Problémás családok miatti konzultáció

Költségvetés
2021/2022 tanévre

Udvari játékok felújítása, mozgásfejlesztő játékok telepítése: -1800 000 Ft

- Homokozó és takarófólia védőburkolat -200 000Ft.-

- Laptopok-2 csoport részére -2 x 300000Ft.-

- Óvodai rendezvényekhez kapcsolódó eszközök (3 csoport részére)- 90000Ft.-

Tagóvoda vezetői ellenőrzési munkaterv

2021/2022.

Cél: A nevelőmunka tárgyi és személyi feltételeinek megteremtése a hatékony munkavégzés érdekében.

Az intézmény jogszerű működésének, a belső szabályozók által meghatározott munkarendjének, a kiemelt pedagógiai feladatok elvégzésének gyakorlata, ellenőrzése.

A rendszeres és szakszerű vezetői ellenőrzés célja:

- Segítse az intézmény szabályok szerinti folyamatos és zökkenőmentes működését,
- Jelentsen motiváló erőt a beosztottak számára,
- Segítsen megerősíteni a jól zajló folyamatokat, ismerje el az eredményeket,
- Adjon információt a visszacsatoláshoz, a stratégiai tervezéshez és döntéshez, ill. az eseti döntések, problémamegoldások esetében,
- Adjon támpontot a személyek munkájához, illetve a folyamatok értékeléséhez

Fő feladatok:

- A csoportnapló hatékony használata, a dokumentációk pontos vezetése.
- Beszoktatás, szokás és szabályrendszer kialakítása.
- Az iskolára való felkészítés, differenciált fejlesztés.
- Kiemelt figyelmet igénylő gyerekek fejlesztése (tehetséges, hátrányos helyzetű, SNI-s).
- A környezettudatos és egészséges életmódra nevelés - egészséges életmód-mozgás szeretetére nevelés. Személyiség- és közösségfejlesztés.
- A dajkai munka hatékonysága.
- Óvodapedagógusok, dajkák, gyermekek kapcsolata.
- A munkaközösség és a reszortfeladatokat vállaló kolléganők munkájának hatékonysága,
- A nevelő oktató munka segítése az általuk kidolgozott témákkal.
- Pozitív munkahelyi légkör megteremtése.

Tagóvoda vezetői – látogatási terv

2021/2022.

Cél: A nevelőmunka tárgyi és személyi feltételeinek megteremtése a hatékony munkavégzés érdekében. Nyugodt, kiegyensúlyozott munkahelyi légkör kialakítása.

Az intézmény jogszerű működésének, a belső szabályozók által meghatározott munkarendjének, a kiemelt pedagógiai feladatok elvégzésének gyakorlata, ellenőrzése.

A rendszeres és szakszerű vezetői ellenőrzés célja:

- Segítse az intézmény szabályok szerinti folyamatos és zökkenőmentes működését,
- Jelentsen motiváló erőt a beosztottak számára,
- Segítsen megerősíteni a jól zajló folyamatokat, ismerje el az eredményeket,
- Adjon információt a visszacsatoláshoz, a stratégiai tervezéshez és döntéshez, ill. az eseti döntések, problémamegoldások esetében,
- Adjon támpontot a személyek munkájához, illetve a folyamatok értékeléséhez.
- Adjon segítséget a gyakornok munkájához.

Fő feladatok:

- Hazafias nevelés- nemzettudat,
- A csoportnapló hatékony használata, a dokumentációk pontos vezetése,
- Beszoktatás, szokás és szabályrendszer kialakítása.
- Az iskolára való felkészítés, differenciált fejlesztés.
- Kiemelt figyelmet igénylő gyerekek fejlesztése (tehetséges, hátrányos helyzetű, SNI-s)
- A művészeti nevelés hatékonysága az óvodai nevelésben.
- A környezettudatos és egészséges életmódra nevelés - egészséges életmód-mozgás szeretetére nevelés. Személyiség- és közösségfejlesztés.
- A dajkai munka hatékonysága.
- Óvodapedagógusok, dajkák, gyermekek kapcsolata.
- A munkaközösség és a reszortfeladatokat vállaló kolléganők munkájának hatékonysága,
- A nevelő oktató munka segítése az általuk kidolgozott témákkal.

Intézményi ellenőrzési terv:

1. Utliné Keindl Szilvia- Zenei nevelés játékosan
2. Schrempf Ferencné- Mozgásfejlesztés a zene segítségével
3. Matejcsokné Kovács Katalin- Dramatizálás a befogadás megsegítésére
4. Trampóné Balázs Eszter- Szokás és szabályrendszer az óvodában
5. Szalay Erzsébet: Beszédfejlesztés mesével verssel

Integrált nevelés
2021/2022

	Dátum: 2021.09.01.
Rendszeres Gyermekvédelmi Kedvezményesek:	Határozat szám
2 H (hátrányos helyzet): Lakatos Laurent	5/1067-11/2020
3 H (halmozottan hátrányos helyzet): 0	
Védelembe vett gyermek: 0	
SNI-s gyermek: Kovács Abigél	PMPSZ-Bp/Sz-1322-5/2020
Tartósan beteg gyermek: Kovács Abigél	
Gulyás Gréta	
Tartósan beteg gyermek a családban:	
Cocaj Rian	

Munkaközösség vezetői munkaterv

Deákvári Főúti Székhelyóvoda

2021-2022

A munkaközösség célja:

- Élménynyújtás: a résztvevő pedagógusoknak az együtt éneklés és mesedramatizálás által, a gyerekeknek az előadások alkalmával
- Hozzájárulás a jó munkahelyi légkör formálásához. Csapatépítés.
- Hagyományteremtés, -éltetés a karácsonyi koncertek által óvodáinkban.
- A gyermekek zenei ízlésének formálása, ritmikus táncokkal való ismerkedés. Ismerkedjenek az élő zene varázsával, hangulatával, hangszerekkel és ezáltal ének-zenei kompetenciájuk, egész személyiségük fejlődjön.
- A zene és népmese szeretetére nevelés
- Módszertani kultúránk fejlesztése a zenei és irodalmi nevelés terén: -zenei és dramatikus játékok felhasználása a gyakorlatban -továbbképzéseken szerzett új információk, ill. saját tapasztalatok megosztása
- Hatékony együttműködés

A munkaközösség feladata:

- Az ünnepek alkalmával – „kórust” alakítva – járuljunk hozzá az ünnepi hangulat megteremtéséhez. Ehhez szükséges, hogy a tagok ötletekkel, dalokkal, hangszeres játékkal, aktívan, szívesen vegyenek részt a munkában. • Kapcsolattartás, folyamatos információmegosztás, kommunikáció, egyeztetett formában.
- A pedagógusok osszák meg tapasztalataikat, ill. szerezzenek új tapasztalatokat, melyeket csoportjukban hasznosíthatnak.

Ütemezés:

Szeptember végén egy alakuló találkozás, ahol átbeszéljük a munkaterv alapján a munkaközösség céljait, feladatait, előadásokat, további tervezett találkozókat. Ötletbörzét tartunk. Konkrét feladatokat vállalnak a tagok a következő időszakra.

Október közepén a karácsonyi dalok kiválasztása hozott anyagból. Felkészülés ütemezése, megbeszélése, különös figyelemmel a hangszeres rész, kíséret megszervezésére. Otthon mindenki elkezd önállóan a felkészülést, hogy a novemberi próbaidőszak zökkenőmentes legyen. Próbák időpontjának megbeszélése.

December Próbák. Karácsonyi ünnepek időpontjainak egyeztetése. Karácsonyi fellépések - minden munkaközösségben résztvevő kolléga óvodájában.

Január: félévi megbeszélés. Értékelés és felkészülés a következő időszakra. Ki mit hozott a tarsolyában? –dramatizálások és zenei fejlesztő játékok játszása, tapasztalatcsere

Február: a hozott anyagok között tallózás, a következő előadás megbeszélése. Beszélgetés zenei témakörben.

Március: Gyermeknap/pedagógusnap/nevelőtestületi kirándulásra előadás összeállítása. Játék ritmushangszerekkel, ritmusvisszhang. Otthoni felkészülési időszak.

Április: Próbaidőszak. Mivel a következő hónap mindig zsúfolt, gyakorlatilag a kész műsor összeállítása hónap végére.

Május: próbával szinten tartás, tökéletesítés, majd előadások. Évzárás, értékelés. „Az ének szebbé teszi az életet, az éneklők másokét is. Nem sokat ér, ha magunkban dalolunk, szebb, ha ketten összedalolnak.”

Vác, 2021.09.08.

Schrempf Ferencné

Munkaközösség vezető

Gyermekvédelmi feladatok
Deákvári Főút Székhelyintézmény
2021/2022. Nevelési év

Cél:

- A gyermekeket megillető jogok biztosítása, érvényesítése
- A nehéz körülmények között élő családok segítése, teljes körű tájékoztatása
- Szükség esetén a megfelelő szakemberek bevonása
- A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek fokozott figyelemmel kísérése

Feladatok:

- Nyilvántartások pontos vezetése
- Jelentéskészítés- havi rendszerességgel
- Szoros együttműködés a csoportos óvónőkkel
- Gyermekvédelmi felelősök közötti kapcsolattartás, felmerülő problémák megbeszélés-szükség szerint.
- Kapcsolattartás: - Polgármesteri Hivatal Szociális Osztálya
- Gyermekjóléti Szolgálat
- Nevelési Tanácsadó
- Védőnők
- Hiányzások igazolásának figyelemmel kísérése
- Továbbképzéseken való részvétel
- Folyamatos tájékozódás, a törvényi változások figyelemmel kísérése, ingyenes óvodai étkezés

Ütemezés:

- **2021. szeptember:** - Szülői értekezleteken a szülők teljes körű tájékoztatása, a családvédelmi és gyermekvédelmi feladatokat ellátó intézmények elérhetőségeinek közzététele, az ingyenes óvodai étkezés biztosítása a rászoruló családok számára.

- **2021. október:** - a Gyermekjóléti Szolgálat által szervezett jelzőrendszeri megbeszélésen való részvétel a gyermekvédelmi felelősöknek.
- **2021. november:** - Nevelési Tanácsadóba- illetve az új jogszabályoknak megfelelően-jellemzések figyelemmel kísérése. Igény szerinti segítségnyújtás a szakvélemények kitöltéséhez.
- **2021. december:** - Tanköteles korú gyermekek iskolaérettségének figyelése, új törvényi szabályozás alapján- az augusztus 31- ig 6. életévét betöltött gyermekek beiskolázásának nyomon követése.
- **2022. január:** - Tájékoztató a jogszabályok változásairól, információk átadása a kollégáknak, féléves beszámoló elkészítése, ismertetése.
- **2022. február:** - Hiányzások igazolásának figyelemmel kísérése
- **2022. március:** - A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek (Rgyk-s, 2H- s, 3H- s, SNI- s, Tehetséges) fejlődéséről információk beszerzése a csoportos óvónőktől, konzultáció gyógypedagógussal, logopédussal.
- **2022.április:** - A gyermekvédelmi felelősök részvétele a Gyermekjóléti Szolgálat által szervezett konferencián.
- **2022. május:** - Éves értékelés készítése a tanév gyermekvédelmi munkájáról.

Vác, 2021.09.08.

Utliné Keindl Szilvia
Gyermekvédelmi felelős

A Váci Deákvári óvoda

Sirály úti tagóvoda

Éves munkaterve

2021/2022.



A VÁCI DEÁKVÁRI ÓVODA – SIRÁLY ÚTI TAGÓVODA ADATAI

Az óvoda adatai:

Váci Deákvári Óvoda Sirály úti Tagóvoda

Az óvoda címe, telefonszáma:

2600 Vác Sirály u. 7-9.

27/ 300-049

OM azonosító:

032734

Az óvoda fenntartója, címe, telefonszáma:

Vác Város Önkormányzata

2600 Vác Március 15. Tér

27/513-400

Az óvoda vezetője:

Terék Ágnes

Tagóvoda vezető:

Ájpli Mária

Óvodai csoportok száma: **6**

Pedagógiai program benyújtója:

A Váci Deákvári Óvoda vezetője és nevelőtestülete

A Tagóvoda programja:

Művészeti tevékenységek

Induló gyereklétszám:

- I. Kiscsoport: 17 fő
- II. Kiscsoport: 13 fő
- I. Középső csoport: 23 fő
- II. Középső csoport: 25 fő
- I. Nagycsoport: 25 fő
- II. Nagycsoport: 18 fő

Év végére várható gyereklétszám:

- I. Kiscsoport: 23 fő
- II. Kiscsoport: 19 fő
- I. Középső csoport: 23 fő
- II. Középső csoport: 25 fő
- I. Nagycsoport: 26 fő
- II. Nagycsoport: 18 fő

Induló felnőtt létszám: 10 fő

- Óvodapedagógus: 11 fő- 1 fő megbízási szerződéssel
- Dajka: 6 fő
- Pedagógiai asszisztens: 2 fő
- Gyógypedagógus: 1 fő
- Fűtő –karbantartó: 1 fő

1. Stratégiai és operatív tervezés:

- A stratégiai dokumentumok a jogszabályi előírásoknak megfelelnek, SZMSZ, PP.
- Az éves munkaterv igazodik a Váci Deákvári Óvoda munkatervéhez igazodik.
- Az éves munkatervvel összhangban van a munkaközösség terve, amelynek megvalósítása a pedagógusok és munkaközösség terve, amelynek megvalósítása a pedagógusok és munkaközösség bevonásával történik.

2. Tagóvodai szervezeti célok meghatározása:

2.1 Rövid távú célok:

- Folyamatos, zökkenőmentes befogadás,
- A játékba integrált tanulás
- Iskolába felkészítés
- Az egészséges életmódra nevelés - COVID szabályai
- Mozgásfejlesztés- „ Így tedd rá! ”program - Alapozó torna - Ovi foci
- Művészeti Tevékenységek, zene, tánc, dramatizálás
- Bázisintézmény- jó gyakorlatok megosztása

2.2. Középtávú célok:

- A zene és a mozgás szerepe az óvodai nevelésben

- Az egészséges életmódra nevelésen belül a környezettudatos szemlélet megerősítése, fenntarthatóságra nevelés. Minden csoportban gondot fordítottunk a szelektív hulladék gyűjtésére.
- A mozgásfejlesztés anyagának új szellemben történő bővítése az „Igy tedd rá” programmal.
- Madárbarát óvoda kritériumainak való megfelelés, madáretetőket és itatókat helyeztünk ki.

2.2. Hosszú távú célok:

- Magyarország Nemzettudat formálása a nemzeti ünnepek alkalmával, hagyományőrző rendezvényekkel.
- Határozott szakmai arculat kialakítása
- Csapatépítés a közös feladatok teljesítésével
- Konfliktuskezelési technikák elsajátítása megfelelő kommunikáció alkalmazása
- IKT eszközök beépítése a nevelőmunkába, online kapcsolattartás a szülőkkel, munkatársakkal.
- Fenntarthatóságra nevelés Madárbarát óvoda cím elnyerésével. Környezetünk gondozásával (levendulakert, hársfák gondozása...).

Érték közvetítés

A gyermekek személyiségfejlesztése során olyan pozitív értékeket kell közvetítenünk, mely az életre, az iskolai nevelésre és a társadalmi élet követelményeire felkészít.

- Az „én” tudat formálása:
- magyarság
 - nemzettudat
 - alkalmazkodóképesség
 - felelősségvállalás
 - nyitottság,
 - egyéni érdekeik képviselése
 - önismeret, önértékelés

Társas kapcsolatok alakítása:

- tisztelet embertársaink iránt (szülők, nagyszülők, nevelők, társak iránt)
- barátság, együttérzés
- toleranciátűrés
- szeretet

Viselkedéskultúrával kapcsolatos értékek:

- kulturált viselkedés, kommunikáció
- együttműködési készség
- udvariasság

Munkával kapcsolatos értékek:

- kitartás, szorgalom
- fegyelmezettség, rendszeresség
- figyelem összpontosítás

Általános műveltséggel kapcsolatos értékek:

- alkotókészség, motiváltság
- gondolkodás, problémamegoldás
- kreativitás
- esztétikai érzék formálása

Kapcsolattartás

Óvoda – család kapcsolata

Formái:

- Szülői értekezletek
- Fogadóórák
- Nyílt napok
- Játék- munka - és mesedélutánok
- SZMK-s megbeszélések
- Közös programok, Gyadai túra, Sportfesztivál

Szükséges és fontos a jó kapcsolattartáshoz és az eredményes működéshez.

Iskolával való kapcsolattartás.

Kommunikáció a szülők felé és az iskola felé, a nem oktatásközpontú, hanem gyermekközpontú nevelés felé.

A beiskolázással kapcsolatos teendők az új köznevelési törvény előírásai szerint. Kapcsolatok az iskolákkal (Iskolaköztoló).

Zeneiskolával

Évente, a nagycsoportosoknak szervezett koncert alkalmával

A Gyermekjóléti Szolgálattal

A problémás, vagy látótérbe került gyerekek ügyében folyamatos kapcsolattartás (személyes, telefonos)

Esetleges esetmegbeszélések, családlátogatások

Szakmai konzultáció

Kapcsolattartás a szociális segítő munkatársával

A Nevelési Tanácsadóval

Szakkonferencia évente

Napi konzultáció (telefonos kapcsolattartás)

Logopédusi szűrővizsgálat, ambuláns fejlesztés

Bölcsődével

Szükség esetén konzultáció.

Védőnői szolgálat

Védőnő: Lakati Ágnes

Az aktuális szűrővizsgálatok alkalmával

Problémás családok miatti konzultáció

Munkarend, megbízatások

Tagóvoda vezető: - Ájpli Mária

Helyettesítési rend:

- Mészáros Györgyné, Nagy Adrienn Regina, Viczián Veronika

Szaktárszertani munkacsoport

Belső ellenőrzési csoport tagja:

KT-tag:

- Viczián veronika, Mészáros Györgyné

Munkaközösség vezető:

- Nagy Adrienn

Gyermekvédelem:

- Mészáros Györgyné

Étkezésszervező:

- Viczián Veronika
- Fodor Nóra
- Medve Bernadett

Eü. könyvek:

- Medve Bernadett

Gyógypedagógus:

- Hortobágyiné Gál Izabella

Mérések

- Egyéni jellemzések
- Fejlődési naplók
- Elégedettség mérés
- Önértékelés

Továbbképzések:

- Sáfárné Glózik Rita „Így tedd rá!” program alapfokozat 39000Ft.-
- Viczián Veronika „Így tedd rá!” program alapfokozat 39000Ft.-

Fakultatív programok:

- Néptánc
- Dalos játék
- Bozsik foci
- Katolikus hittan
- Angol

A család- óvoda kapcsolatai:

- Szülői értekezlet-fél évente egyszer
- Fogadóóra- fél évente egyszer
 - igény szerint időpont egyeztetéssel

Költségvetés
2021/2022. tanévre

- Tető beázás, tetőcsere - 10 000 000 millió Ft. –
- Homokcsere – 600 000 Ft. –
- Homokozó és takarófólia védőburkolat -800 000Ft.-
- Laptopok-hat csoport részére -6 x 150000Ft.-
- Udvari játékok karbantartása -100000Ft.-
- Óvodai rendezvényekhez kapcsolódó eszközök (6 csoport részére)

- Szüreti mulatság 30000 Ft.-
- Márton nap 30000 Ft.-
- Mikulás 30000 Ft.-
- Karácsony 120000 Ft.-
- Farsang 30000 Ft.-
- Húsvét 30000 Ft. -
- Anyák napja 30000 Ft.-
- Gyermeknap 30000 Ft.-

Nemzeti ünnepeink:

- Október 23. 2000Ft.-
- Március 15. 2000Ft.-

MUNKAI DŐBEOSZTÁS					
Név	M megbízatás	Munkaidő	Váltás	Heti kötelező óraszám	Megjegyzés
ÓVÓNÓK					
	-	7 ⁰⁰ -13 ³⁰ 10 ⁰⁰ -16 ³⁰	heti	32	
Mészáros Györgyné	Gyermekvédelmi felelős	7 ⁰⁰ -13 ³⁰ 10 ³⁰ -17 ⁰⁰	heti	32	Munkavédelmi felelős
Dócziné F. Noémi	-	7 ⁰⁰ -13 ³⁰ 10 ⁰⁰ -16 ³⁰	heti	32	Tűz-, katasztrófavédelmi felelős
Tumbászné Horváth Erika		7 ⁰⁰ -13 ³⁰ 10 ⁰⁰ -16 ³⁰	heti	32	
Ajpli Mária	Tagóvoda vezető	7 ⁰⁰ -13 ³⁰ 09 ³⁰ -16 ⁰⁰	napi	24	
Nagy Adrienn	Munkaközösség vezető	7 ⁰⁰ -13 ³⁰ 09 ³⁰ -16 ⁰⁰	napi	32	Alapítvány elnöke
Gyebnár Brigitta	-	7 ⁰⁰ -13 ³⁰ 10 ³⁰ -17 ⁰⁰	napi	32	
Viczián Veronika	-	6 ³⁰ -13 ³⁰ 09 ³⁰ -16 ⁰⁰	napi	28,5	KT-tag, Étkezés szervezés Szakmódszertani munkacsoport felelős
Szabó-Dian Erika	-	7 ⁰⁰ -13 ³⁰ 10 ⁰⁰ -16 ³⁰	napi		
Beráné H. Tímea	-	7 ⁰⁰ -13 ³⁰ 10 ⁰⁰ -16 ³⁰	napi	32	Bozsik foci vezető
Siposné Bereczki Anita	-	7 ⁰⁰ -13 ³⁰ 09 ³⁰ -16 ⁰⁰	heti	26	Gyakornok, Egészséges életmód team tag
PEDAGÓGIAI ASSZISZTENS					
Fodor Nóra	-	8 ⁰⁰ -16 ⁰⁰		40	
Medve Bernadett	-	8 ⁰⁰ -16 ⁰⁰		40	
DAJKÁK					
Vass Erzsébet	-	6 ⁰⁰ -14 ⁰⁰ 9 ⁰⁰ -17 ⁰⁰	heti	40	
Horváth Tamásné	-	6 ⁰⁰ -14 ⁰⁰ 9 ⁰⁰ -17 ⁰⁰	heti	40	
Lukácsné H. Erika	-	6 ⁰⁰ -14 ⁰⁰ 9 ⁰⁰ -17 ⁰⁰	heti	40	
Koncz Zoltánné	-	9 ⁰⁰ -17 ⁰⁰ 6 ⁰⁰ -14 ⁰⁰	heti	40	
Holupcsikné I. Hajnalka	-	9 ⁰⁰ -17 ⁰⁰ 6 ⁰⁰ -14 ⁰⁰	heti	40	
Lessné Kánai Eszter	-	9 ⁰⁰ -17 ⁰⁰ 6 ⁰⁰ -14 ⁰⁰	heti	40	
FÚTÓ					
Nyebehaj Tamás	-	6 ⁰⁰ -14 ⁰⁰		40	
	-				

Tagóvoda vezetői munkaterv 2021/2022.

Cél: A nevelőmunka tárgyi és személyi feltételeinek megteremtése a hatékony munkavégzés érdekében.

Az intézmény jogszerű működésének, a belső szabályozók által meghatározott munkarendjének, a kiemelt pedagógiai feladatok elvégzésének gyakorlata, ellenőrzése.

A rendszeres és szakszerű vezetői ellenőrzés célja:

- Segítse az intézmény szabályok szerinti folyamatos és zökkenőmentes működését,
- Jelentsen motiváló erőt a beosztottak számára,
- Segítsen megerősíteni a jól zajló folyamatokat, ismerje el az eredményeket,
- Adjon információt a visszacsatoláshoz, a stratégiai tervezéshez és döntéshez, ill. az eseti döntések, problémamegoldások esetében,
- Adjon támpontot a személyek munkájához, illetve a folyamatok értékeléséhez

Fő feladatok:

- A csoportnapló hatékony használata, a dokumentációk pontos vezetése.
- Beszoktatás, szokás és szabályrendszer kialakítása.
- Az iskolára való felkészítés, differenciált fejlesztés.
- Kiemelt figyelmet igénylő gyerekek fejlesztése (tehetséges, hátrányos helyzetű, SNI-s).
- A környezettudatos és egészséges életmódra nevelés - egészséges életmód-mozgás szeretetere nevelés. Személyiség- és közösségfejlesztés.
- A dajkai munka hatékonysága.
- Óvodapedagógusok, dajkák, gyermekek kapcsolata.
- A munkaközösség és a reszortfeladatokat vállaló kolléganők munkájának hatékonysága,
- A nevelő oktató munka segítése az általuk kidolgozott témákkal.
- Pozitív munkahelyi légkör megteremtése.

Ütemezés 2021.

Szeptember:

- A kiscsoportosok zökkenőmentes befogadása, (anyás beszoktatás) - a szülők és gyermekek részére egyénre szabottan.
- Differenciált fejlesztés a gyermekek egyéni képességeihez mérten.
- A csoportnaplók, a pedagógiai dokumentációk ellenőrzése.
- Környezettudatos nevelés:
 - Séták a városban.
 - Gyadai túra,
 - Kirándulások
 - Óvodánk udvarának gondozása
- Szülői értekezlet megrendezése online.
- Logopédus szűrővizsgálat.

- Az SNI-s státuszú gyermekek felmérése, fejlesztése. Gyógypedagógus segítségének igénybevétele.
- Munkatársi értekezlet
- Gyógytestnevelés
- Úszás tanfolyam

Október:

- A munkaközösségi tervek és a reszortfeladatokkal kapcsolatos munkatervek ellenőrzése.
- A munkaközösség rendezvénye: Szüreti mulatság: Népzenei játékok.
- A környezeti nevelés keretén belül:
 - Tanulmányi kirándulások.
 - Városi rendezvény:
- Csoportok látogatása: Befogadás, beszoktatás, beilleszkedés.
- Munkatársi értekezlet
- Ovi foci
- Dalosjáték
- „Igy tedd rá”
- Mese előadás (Léghajó színház)

November:

- Őszi pedagógiai napok
- A munkaközösség rendezvényein való részvétel: Márton nap
- Csoportok látogatása:
- A befogadás eredményessége
 - Egészséges életmódra nevelés, óvodapedagógus, dajka, gyermekek kapcsolata
- Fogadóórák: Szakértői véleménye
- Munkatársi értekezlet
- Gyógytestnevelés
- Úszás tanfolyam
- Ovi foci
- Dalosjáték
- „Igy tedd rá”

December:

- A gyermekek változatos tevékenykedtetésének megfigyelése, programok.
- Karácsonyi készülődés, az óvoda hagyományai
 - Mikulásvárás
 - Mézeskalácssütés
 - Adventi vásár (alapítványi szervezés)
 - Ünnepi hangverseny
 - Munkaközösség ünnepi műsora
- A kollektíva karácsonya
 - Karácsonyi ünnepség
 - Iskolaköztoló (tanköteles gyerekek részére)-Óvoda – iskola kapcsolata.
- Az egészséges életmód és a mozgás kapcsolata
 - Sportfesztivál
 - Mikulás futás (Városi rendezvények)
- A higiéniai szokások betartásának ellenőrzése.
- Munkatársi értekezlet
- Gyógytestnevelés

- Úszás tanfolyam
- Ovi foci
- Dalosjáték
- „Igy tedd rá”

2022.

Január:

- Az iskolára való felkészítés, differenciált fejlesztés.
Nagycsoportosok látogatása.
Beiskolázással kapcsolatos munkatársi értekezlet. Szakvélemények.
- Első félév szakmai munkájának, tervezőmunkájának, pedagógiai dokumentációink ellenőrzése, értékelése.
- Munkaközösségi megbeszélések,
- Egészség hét
- Fogadóóra
- Munkatársi értekezlet
- Gyógytestnevelés
- Úszás tanfolyam
- Ovi foci
- Dalosjáték
- „Igy tedd rá”

Február:

- Az iskolára való felkészítés, differenciált fejlesztés. Tehetség gondozás.
- Az egyénre szabott személyiségfejlesztés és a közösségi életre történő felkészítés, az integrációt elősegítő korszerű módszertani elemek megfigyelése a tanköteles korú gyermekeknél.
- Nyílt napok a csoportokban.
- Szülői értekezlet tanköteles gyermekek szülei számára.
- Munkatársi értekezlet
- Farsang
- Gyógytestnevelés
- Úszás tanfolyam
- Ovi foci
- Dalosjáték
- „Igy tedd rá”

Március:

- Tavaszi pedagógiai napok
- Nemzeti ünnepünk alkalmából Mesenap az óvodában nagycsoportosok népmesei előadása.
- Nemzettudat kialakítása, közösségi érzés kialakítása.
- Munkatársi értekezlet
- Gyógytestnevelés
- Úszás tanfolyam
- Ovi foci
- Dalosjáték
- „Igy tedd rá”

Április:

- A munkaközösség rendezvényén való részvétel (Húsvéti mese)
- A pedagógiai munkát segítő munkatársak munkavégzésének, segítőkészségének ellenőrzése.
- A környezeti nevelés és az egészséges életmód-mozgás kapcsolata
- Tavaszébredés – tanulmányi séták, kirándulások
- Húsvét az óvodában
- Munkatársi értekezlet
- Gyógytestnevelés
- Úszás tanfolyam
- Ovi foci
- Dalosjáték
- „Igy tedd rá”

Május:

- Óvoda hagyományai:
 - Anyák napi köszöntés
 - Búcsúzó.
- Higiéniai előírások betartása, eszközhasználat.
- Éves nagytakarítás előkészítése.
- Kirándulások
- Családi nap
- Munkatársi értekezlet
- Gyógytestnevelés
- Úszás tanfolyam
- Ovi foci
- Dalosjáték
- „Igy tedd rá”

Június – Július - Augusztus:

- Az élményszerű és balesetmentes nyári élet megszervezése, ellenőrzése.
- A nyári nagytakarítás munkafolyamatának vizsgálata.
- Munkatársi értekezlet

Tagóvoda vezetői – látogatási terv 2021/2022.

Cél: A nevelőmunka tárgyi és személyi feltételeinek megteremtése a hatékony munkavégzés érdekében. Nyugodt, kiegyensúlyozott munkahelyi légkör kialakítása.

Az intézmény jogszerű működésének, a belső szabályozók által meghatározott munkarendjének, a kiemelt pedagógiai feladatok elvégzésének gyakorlata, ellenőrzése.

A rendszeres és szakszerű vezetői ellenőrzés célja:

- Segítse az intézmény szabályok szerinti folyamatos és zökkenőmentes működését,
- Jelentsen motiváló erőt a beosztottak számára,
- Segítsen megerősíteni a jól zajló folyamatokat, ismerje el az eredményeket,
- Adjon információt a visszacsatoláshoz, a stratégiai tervezéshez és döntéshez, ill. az eseti döntések, problémamegoldások esetében,
- Adjon támpontot a személyek munkájához, illetve a folyamatok értékeléséhez.
- Adjon segítséget a gyakornok munkájához.

Fő feladatok:

- Hazafias nevelés- nemzettudat,
- A csoportnapló hatékony használata, a dokumentációk pontos vezetése,
- Beszoktatás, szokás és szabályrendszer kialakítása.
- Az iskolára való felkészítés, differenciált fejlesztés.
- Kiemelt figyelmet igénylő gyerekek fejlesztése (tehetséges, hátrányos helyzetű, SNI-s)
- A művészeti nevelés hatékonysága az óvodai nevelésben.
- A környezettudatos és egészséges életmódra nevelés - egészséges életmód-mozgás szeretetére nevelés. Személyiség- és közösségfejlesztés.
- A dajkai munka hatékonysága.
- Óvodapedagógusok, dajkák, gyermekek kapcsolata.
- A munkaközösség és a reszortfeladatokat vállaló kolléganők munkájának hatékonysága,
- A nevelő oktató munka segítése az általuk kidolgozott témákkal.

Intézményi ellenőrzési terv:

1. Dócziné Ficsúr Noémi- Művészeti tevékenységek- Dramatizálás
2. Viczián Veronika- Sáfárné Glózik Rita- Zenei nevelés játékosan
Mozgásfejlesztés az „Így tedd rá!” program alkalmazásával.
Bázis intézmény- Jó gyakorlatok átadása

Munkaközösség vezető működési terve 2021/2022.

Művészeti tevékenységek az „Így tedd rá!” programhoz igazodva

A magyar néptánc és népi játék mozgásfejlesztés módszerével a gyermek identitásának fejlesztésére hagyományaink megismerésére, közösségformálásra, széles körű személyiségfejlesztésre nyújt számtalan színes lehetőséget.

A 2021/2022. tanévben Bázisintézményünk céljaihoz igazodva indítunk ilyen foglalkozásokat heti egy alkalommal.

Az alapsomag megvásárlásával alkalmunk nyílik értékes, vidám programok szervezésére. Jeles napjainkat, ünnepeinket is ebben a szellemben tervezzük, szervezzük.

Ütemzés:

- Szüreti mulatság
- Márton napi zenés játék
- Adventi műsor
- Farsang
- Tavaszi zenés játék

Látogatási terv

2021/2022.

1. Dócziné Ficsúr Noémi- Művészeti tevékenységek- Dramatizálás
2. Viczián Veronika, Sáfárné Glózik Rita - Mozgásfejlesztés az „Így tedd rá!” program alkalmazásával.

Nagy Adrienn Regina
Munkaközösség vezető

Integrált nevelés

2021/2022.

	Dátum: 2021.09.01.
Rendszeres Gyermekvédelmi Kedvezményesek: Agócs Krisztofer Nagy Alexandra Nikoletta Molnár-Arany Mira Gombos Rubina	
2 H (hátrányos helyzet): Agócs Krisztofer	Ikt.:5/1329-3/2019
3 H (halmozottan hátrányos helyzet):0	
Védelembe vett gyermek:0	
SNI-s gyermek:	
Dumitrescu Benjamin	BNO:F 83,F 80.1, F 80.2
Tartósan beteg gyermek:	
Gööz Péter	BNO: K5220
Pintér Dániel	BNO: K5220/A
Mészáros Kende	BNO: K5220
Tartósan beteg gyermek a családban:	
Gööz Noémi	



Vác, 2021 szeptember 01.

Ájpli Mária
Tagóvoda vezető

Éves pedagógiai Munkaterv

(2021-2022. nevelésiév)

Hatályos: 2021. szeptember 01 - 2022. augusztus 31-ig

A VÁCI DEÁKVÁRI ÓVODA – ÚJHEGYI ÚTI TAGÓVODA ADATAI

Az óvoda adatai:

Váci Deákvári Óvoda Újhegyi úti Tagóvoda

Az óvoda címe, telefonszáma:

2600 Újhegyi út.46

27/ 310-172

OM azonosító:

032734

Az óvoda fenntartója, címe, telefonszáma:

Vác Város Önkormányzata

2600 Vác Március 15. Tér

27/513-400

Óvoda vezető:

Terék Ágnes

Tagóvoda vezető:

Springárt Katalin

Óvodai csoportok száma: **5**

A Tagóvoda programja: Komplex prevenciós óvodai program

Munkarend:

A munkarend kialakításának elvei:

- A pedagógusok és a technikai dolgozók munkaidő beosztásának rendje igazodik a szülői igényekhez
- Intézményünkben az egész napi nevelés biztosított
- Munkarendünk kialakítása a Köznevelési törvényben és az SZMSZ-ben előírtaknak megfelelően történik
- Óvodánk öt napos munkarenddel dolgozik.
- Óvodai szünet ideje, időtartama:
- A nevelési évben az óvoda nyitvatartása folyamatos.

2022. június közepétől – az iskolai szünet utáni gyermeklétszám csökkenése miatt – nyári összevont csoportot szervezünk.

Az elmúlt évek tapasztalatai alapján az iskolai szünetek alatt a gyermekek létszáma lecsökken, így ezeken a napokon, előzetes szülői igényfelmérés alapján és a fenntartó döntése szerint, az intézmény összevont csoporttal üzemel.

A munkaterv jogszabályi háttere

- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről.
- 32/2012. (X.8.) EMMI rendelet a Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról 1. melléklet a 32/2012 (X.8.) EMMI rendelethez
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- 326/2013. (VIII.30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
- Oktatási Hivatal: Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez
- Kiegészítés az Oktatási Hivatal által kidolgozott Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez felhasználói dokumentáció értelmezéséhez. Óvodai nevelés
- Oktatási Hivatal: Országos Tanfelügyelet. Kézikönyv óvodák számára
- A Váci Deákvári Óvoda működését szabályozó dokumentumok
- 137/2018. (VII. 25.) Korm. rendelet.

Humán erőforrás tervezése

Munkaidő beosztás:

- Intézményünkben az egész napi nevelés biztosított
- Óvodánk ötnapos munkarenddel dolgozik

Név	Megbízatus	Munkaidő	Váltás	Heti kötelező óraszám	Megjegyzés
ÓVODAPEDAGÓGUSOK					
Farkasné Bihari Gabriella	-	6 ³⁰ -13 ⁰⁰ 10 ⁰⁰ -16 ³⁰	napi	32	Ped..II
Homonnai Mihályné	-	6 ³⁰ -13 ⁰⁰ 10 ⁰⁰ -16 ³⁰	napi	32	Ped.II
Liebhardt Adrienn	-	7 ⁰⁰ -13 ³⁰ 10 ³⁰ -17 ⁰⁰	napi	32	Ped.II
Sógorné Tóth Andrea	-	6 ³⁰ -13 ⁰⁰ 10 ³⁰ -17 ⁰⁰	napi	32	Ped.II
Springárt Katalin	Tagóvoda vezető	7 ⁰⁰ -13 ³⁰ 10 ⁰⁰ -16 ³⁰	napi	24	Ped.II Közoktatásvezetői szakvizsga
Zimonyi Andrea	Munkaközösség vezető	7 ⁰⁰ -13 ³⁰ 10 ⁰⁰ -16 ³⁰	napi	32	Ped.II
Majkóné Tomor Andrea	Gyermekvédelmi felelős	6 ³⁰ -13 ⁰⁰	napi	32	Ped.I
Bergmann Emese		7 ⁰⁰ -13 ³⁰	napi	32	Ped: I
Szabadosné Farkas Zsuzsanna		7 ⁰⁰ -13 ³⁰	napi	32	Ped.II
DAJKÁK					
Ruzsikné Jelinek Gabriella	-	6 ⁰⁰ -14 ⁰⁰	-	40	

Kiss Katalin	-	6 ⁰⁰ -14 ⁰⁰	9 napi	40	
Bátyiné Arany Éva		6 ⁰⁰ -14 ⁰⁰	9 napi	40	
Vincze Klaudia	-	6 ⁰⁰ -14 ⁰⁰	9 napi	40	
Dajka.5	-	6 ⁰⁰ -14 ⁰⁰	9 napi	40	
PEDAGÓGIAI ASSZISZTENS: Schütt Tünde		8 ⁰⁰ -16 ⁰⁰	napi	40	

FÜTŐ- UDVAROS: Marinovszki Árpád 40 6⁰⁰-14⁰⁰ napi

A pedagógusok és a technikai dolgozók munkaidő beosztása igazodik a szülői igényekhez

Kiemelt céljaink és feladataink.

Operatív célok:

- A gyermekek mindenekfelett álló érdekeinek tiszteletben tartásával óvodaépületünkben a nyugodt, és kiegyensúlyozott légkör biztosítása.
 - Törvényes színvonalas Intézmény működés biztosítása
 - Az óvodával kapcsolatban álló intézményekkel, partnerekkel a megbízható, pontos együttműködés fenntartása.
 - Az óvoda pedagógiai programjában (P.P.) megfogalmazott
 - a gyermeki személyiség komplex fejlesztését szolgáló- célok tudatos beépítése a tervezés, megvalósítás, értékelés és korrekció folyamataiba a csoportok és az egyes gyermekek szintjein egyaránt.

Stratégiai céljaink:

- A szervezet szakmai színvonalának további erősítése, a lehetőség szerinti külső továbbképzéseken történő részvétellel, valamint önképzéssel
- Vezetői szinten a jogszabályi elvárások szerinti önértékelés lebonyolítása
- A Pedagógiai és teljesítményalapú értékelés év végi elkészítés

- Az óvoda szabályzó dokumentumainak (PP., SZMSZ, Házirend felülvizsgálata a jogszabályi változások tükrében, hiányosságok pótlása
- Egységes ütemterv eredményességének vizsgálata, szükség esetén módosítása
- Új csoportnapló bevalásának vizsgálata
- A Biztonságos óvoda és a „Bázis óvoda kritérium rendszerének teljesítése

A célok elérését támogató kiemelt feladataink:

- Az önértékelés, a külső szakmai ellenőrzés és a pedagógusok előmeneteli rendszerének alapját képező minősítési rendszer bevezetéséből adódó feladatok ellátása
- Felkészülés a pedagógusminősítési rendszer által meghatározott minősítési eljárásokra, vizsgára
- Szakmai ellenőrzésekre, tanfelügyeleti ellenőrzésekre való felkészülés
- A szükséges szervezési, személyi és tárgyi feltételek biztosítása
- A gyermekek fejlődésének megfigyelését szolgáló dokumentumok folyamatos vezetése, szülői tájékoztatás fel évente,
- Szülői értekezletek, fogadó órák megtartása,
- Ünnepeken, hagyományörző eseményeken, rendezvényeken való részvétel.
- Egyéni megbízatások vállalása

Ellenőrzési szempontok, ajánlások:

- A pedagógiai program és az éves munkaterv megvalósítása során át kell gondolni, és törekedni kell arra, hogy megmutatkozzanak a gyermek-, és tevékenységközpontúság és a játékosság jellemzői az óvodapedagógusi munkánkban.
- A gyermekek mindenekfelett álló érdekeinek biztosítása
- A pedagógiai légkör megteremtésekor az otthonosság, a szeretetteljesség, a nyitottság, a családias, előítélet-mentesség legyen jellemző

A meghittságra, a gyermek aktuális és változó szükségleteinek felismerése, elfogadása és kielégítésére törekvés domináljon

- A gyermek- gyermek kapcsolatban igyekezzünk barátságosságot, udvariasságot, elfogadást, empátiát, toleranciát kialakítani

A gyermeki szükségletek kielégítése során azokat az értékeket kell beépíteni, amelyek a nevelés folyamatában valóban hosszútávon értékesnek mutatkoznak

- Rugalmas napirend biztosítása, amely megfelel a gyermekek életritmusának
 - A fejlesztő szándék a gyermek tiszteletére és megismerésére épüljön, az önfejlődés feltételeinek megteremtésével, a fejlődés inspirálásával
 - Biztosítsuk a kötetlen, szabadon választott tevékenységeket a feltételek megteremtésével, kínálással, invitálással, a meglévő tevékenységekbe való bekapcsolódással, a benne lévő tapasztalatszerzési lehetőségek kihasználásával.
- Nyugodt, felfedező, önálló próbálkozás inspiráló légkör biztosítása
- A másság, egyediség, a gyermekek sajátos igényei és természetesen a sajátos nevelési igények felismerése és fejlesztése
- A családok és az óvoda kapcsolatában a kölcsönös együttműködés kialakítására és a jó kapcsolat megőrzésére törekvés • az ünnepek élményszerű megszervezése
- A tisztességes, korrekt munkavégzés, a tevékenységek áttekinthetősége, elszámoltathatóság és a vezetés és a munkatársak, partnerek közötti kapcsolat

A vezetői ellenőrzések az alábbi szempontok szerint valósulnak meg:

A pedagógusok szakmai munkájának ellenőrzése:

- - a pedagógus személyisége, attitűdje
- - a pedagógiai program megvalósítása a csoportban
- - kapcsolat a csoportban tevékenykedő dajkával
- - milyen módon segíti a pedagógus a tapasztalatszerzést, a saját élményeken alapuló ismeretszerzést, épít-e a gyermekek természetes kíváncsiságára
- -milyen viszonyt alakított ki a gyermekekkel
- -figyelembe veszi-e az adott gyermek aktuális fejlettségét, differenciál-e
- -a módszerek, a hely, az idő megválasztása az adott tevékenységet hogyan szolgálta
- - a szervezési, előkészítési feladatok megfelelő színvonalon valósultak-e megfelelően motiválta-e a gyermekeket
- -munkaidő pontos betartása
- A pedagógiai asszisztens szakmai munkájának ellenőrzése:
- -Hogyan, milyen módon kapcsolódik be a csoport életébe
- -Hogyan vesz részt a gondozási tevékenységekben 20

- - Az óvónővel való együttműködés módja → kapcsolata a gyermekekkel
- -Munkaidő pontos betartása
- -Gyermekszerető magatartás
- - Adminisztráció végzése
- A dajkák munkájának szakmai ellenőrzési szempontjai:
- -Hogyan, milyen módon kapcsolódik be a dajka a csoport életébe
- - Hogyan vesz részt a gondozási tevékenységekben
- -tisztaság a csoportszobába, és a számára kijelölt helyiségekben
- -Munkaidő pontos betartása
- -Gyermek szerető magatartás

Az ellenőrzések időrendi ütemezése:

Időpont	Feladat
szepember	-új gyermekek fogadása, befogadás megszervezése -pedagógiai dokumentáció ellenőrzése --dokumentációk megnyitása -szülői értekezletek megtartása
október	-munkaközösségek munkaterveinek ellenőrzése -gyermeki környezet optimális kialakításának megvalósítása -hospitálások -karbantartó munkájának ellenőrzése
november	-beilleszkedést segítő biztonságos légkör kialakítása, egyéni bánásmód, differenciált fejlesztés megvalósítása -megfigyelés a csoportokban -fogadóórák megtartása
december	-gyermekek változatos tevékenykedtetése -vezetői ellenőrzések -fejlődést nyomon követő dokumentumok vezetése

január	-első félév értékelése -hospitálások -fejlődést nyomon követő lapok aláírtatása a szülőkkel -pedagógiai dokumentációk vizsgálata
február	-egyénre szabott személyiség fejlesztés -közösségi életre történő felkészítés -szülői értekezletek megtartása
március	-nyíltnapok szervezése -egyénre szabott személyiség fejlesztés -egészségét megszervezése
április	-fogadóórák megszervezése -pedagógiai munkát segítő munkatársak munkavégzésének ellenőrzése
május	-az elvégzett munkák értékelése, észrevételek, tapasztalatok összegyűjtése.
június-július-augusztus	-élményszerű és balesetmentes nyári élet megszervezésének ellenőrzése -nyári nagytakarítás munkafolyamatának ellenőrzése

Társintézményekkel, partnerekkel való kapcsolat fenntartása

Óvoda – Család kapcsolata

- Családlátogatás;
- Beszoktatás;
- A nevelési év során három szülői értekezlet megtartása;
- Fogadóóra lehetőségének biztosítása;
- Közös ünnepségek;
- Munkadélutánok szervezése ünnepekhez kapcsolódva (Advent, Húsvét);
- Nyílt napok szervezése a csoportokban az óvodai beiratkozás napjain;
- Programok közzététele a faliújságon.

Óvoda – Iskola kapcsolata

- Az első osztályos gyermekek meglátogatása október hónapban;
 - Konzultáció a tanítókkal, visszajelzés az iskolai beilleszkedésről;
- A tanköteles korú gyermekek nyilvántartása;
- A leendő első osztályos bemutató foglalkozása, és tanítónők bemutatkozása;
- A nagycsoportos korú gyermekek látogatása az iskolában május hónapban;
 - Közös programokon való részvétel.

Óvoda – Fenntartó kapcsolata

- Folyamatos és rendszeres kapcsolattartás az Önkormányzattal
- Jó munkakapcsolat fenntartása az önkormányzat pénzügyi, igazgatási és műszaki irodájával;
- Részvétel a nagyközségi ünnepségeken, programokon.

Óvoda – Szakszolgálat kapcsolata

-A szakszolgálat munkatársai látják el a különböző területeken fejlesztésre szoruló gyermekeket. Mindenesetben lehetőség van szóbeli konzultációra.

Óvoda – Gyermekjóléti Szolgálat kapcsolata

- A Gyermekjóléti Szolgálattal a kapcsolatot a gyermekvédelmi felelős és a vezető tartja.
- Az óvónőknek jelzési kötelezettsége van, ha probléma merül fel a gyermekekkel
 - Probléma esetén megfigyelést tartanak az óvodai csoportban.

Óvoda – Védőnő, gyermekorvos, fogorvos kapcsolata

- A védőnővel egész évben szinte napi kapcsolatban vagyunk, hogy bármilyen felmerülő problémát azonnal orvosolni tudjunk. Negyedévente, illetve igény szerint tisztasági szűrést végez az óvodában.

Fokozott figyelmet fordít a veszélyeztetett és hátrányos helyzetű gyermekekre.

- A fogorvosi szűrést ősszel várjuk az óvodás gyermekek részére.

Óvoda – Művelődési Ház, Színház kapcsolata

-Jó kapcsolatot tartunk fenn a Váci Madách Imre Művelődési Központtal és a Váci Dunakanyar Színházzal.

- Részt veszünk a gyermekek részére készült rendezvényeken, ünnepeken, és segítjük egymás munkáját.

A 2021/2022 nevelési év feladata:

A környezettudatos magatartás kialakítása, formálása, erősítése. A környezettudatos nevelés célja, a természeti, az épített környezet fenntarthatósága érdekében szükséges ismeretek, magatartásminták, értékek és életviteli szokások megtanítása.

Játékos feladatokkal, pedagógus által kezdeményezett tanulási szituációkkal, betekintést nyújtani a gyermekeknek a környezettudatosság világába. Növényekkel gazdagított csoportszobák, melyben megtalálható az akvárium, a zöld sarok, ahol mindig csírázik, hajt, zöldell valamilyen növény. A környezeti nevelés nem korlátozódhat a csoportszobán belüli foglalkozásokra, hiszen áthatja az óvodai élet egészét. Az intézményesített nevelés és oktatás szerepe a környezeti tudat formálásának ez a leghatékonyabb eszköze. A környezeti nevelés során az érzelmi és értelmi adottságok fejlesztése egyaránt fontos. A nevelés a gyermekek életkori sajátosságainak megfelelően történik. Segítséget kell adni ahhoz, hogy az óvodások nevelésekor a szokásrendszer és az életvitel kialakításakor a környezettel kapcsolatos szempontok kellő súllyal szerepeljenek. Ösztönözni, támogatni szükséges az óvodások élményszerű tapasztalatszerzését, (kirándulások nemzeti parkokba, bemutatóhelyekre, múzeumokba, állatkertekbe, természetséták arborétumokba, közeli parkokba), amelyek elősegítik a környezetre figyelő magatartásforma megalapozását.

Az óvodákban zajló környezetvédelmi tevékenység magába foglal négy alapterületet: a földvédelmet, vízvédelmet, levegővédelmet és az élővilág védelmét. Mindezeknek az óvása átszövi az egész óvodai életet, direkt vagy indirekt módon alakítva a gyermekek hozzáállását, viszonyulását pozitív irányba.

A föld védelme keretén belül beszélgetni lehet a termőföld védelméről. A kerti munkák gyakorlása során érzékeljük a gyermekek a talaj szerepének a fontosságát, a benne fejlődő növények szépségét és hasznát, valamint a tisztántartásának a fontosságát

. Hogy járulhatnak hozzá az óvodások a föld védelméhez? Ne dobják el a szemetet és tartsák tisztán a közvetlen környezetüket. A településeken a kijelölt területeken járjanak, ne tapossák le a füvet.

A Föld Világnapjának a megünneplése (április 22) nagyszerű keretet nyújt az óvodakert földjének a fellazítására a virág és faültetés előtt, az óvoda környékéről összegyűjtött hulladékok szelektálására.

A víz védelmét célzó tevékenységek során a gyermekek megtapasztalják, hogy az élőlények (ember, állat, növény) lételeme a víz. Fokozott figyelmet kell szentelni nemcsak a felszíni vizek szennyezésének a fékezésére, hanem a felszín alatti vizek hasznosítására, a mennyiségi és minőségi gazdálkodásra. Tanítani kell a gyermekeket arra, hogyan vigyázhatnak a vízre a hétköznapi életben: pl. ne pazarolják az ivóvizet, hanem mindig zárják el a csöpögő csapot, kádban való fürdés helyett inkább zuhanyozzanak, mert így kevesebb vizet használnak stb. A Víz Világnapját március 22 – én ünnepeljük.

Levegő nélkül nincs élet, ezért a levegővédelemmel való foglalkozást már óvodás korban indokolt elkezdni. A kisgyermekek nagyon szeretnek a szabadban tartózkodni, ahol a pedagógusnak alkalma van megfigyeltetni velük a szennyezett és tiszta levegő közötti különbséget. Hol érezzük jobban magunkat? Hívjuk fel a gyermekek figyelmét a levegőt szennyező tényezőkre, mint amilyen az autógáz vagy a gyárkémények füstje. Tanítsuk őket arra, hogy felnőttként majd hogyan vigyázhatnak, a levegő tisztaságára pl. biciklizzenek autózás helyett, a szabadban ne égessenek olyan anyagokat, amelyek mérgezik a levegőt (pl. műanyagot). Meséljünk nekik a fák és növények szerepéről a levegő tisztításában, amelyek leveleikkel megszűrlik a portól, és a fotoszintézis során oxigénnel dúsítják Az élővilágot (növények és állatok), mint elvont fogalmat már az óvodásokkal is tudatosan megismertethetjük. A kicsik előszeretettel vesznek részt e témával kapcsolatos tevékenységeken, mely során meg tanulják értékelni és óvni őket. Az életkori sajátosságaikhoz igazodva találjuk az információt úgy, hogy óvodáskori élményeikre támaszkodva felnőtt korban képesek legyenek tenni a környezetükért.

Tehetséggondozás

2021/2022-es tanévben megfelelően tovább folytatjuk tehetséggondozó munkánkat. Kis létszámú csoportunkban külön foglalkozások keretében fejlesztjük azokat a gyermekeket, akik valamilyen területen kiemelkedő képességűek, tehetségesek. A tehetséggondozás területeit befolyásolja az óvodapedagógusok képességei, érdeklődésük, irányultságuk, illetve a gyermekek és a szülők igényei. A zenei nevelés és a mozgás ebben az évben is nagy hangsúlyt fog kapni, mint tehetséggondozás.

Idén nagy hangsúlyt fektetünk a nagycsoportos gyermekek iskola előkészítő foglalkozásaira, hogy ezzel is elősegítsük számukra a felkészülést és a gördülékeny váltást. Ezzel a plusztámogatással célunk a gyermekekben erősíteni az eddig elsajátított készségeket, korrigálni az esetlegesen felmerülő hibákat, ezzel kiküszöbölve a kudarcot. Bízunk benne, hogy ez a támogatás a ballagó gyermekek számára egy magabiztos tudás alapot biztosít az iskolakezdéshez és sikerélményt ad számukra.

Speciális célok a tehetséggondozásban

- A tehetséges gyermek erős oldalának támogatása (emlékezet, fantázia, logikus gondolkodás)
- A gyermek egy - egy területen rengeteg ismeretanyagot halmoz fel. Segítenünk kell, hogy ezeket elmélyíteni tudja.
- Célunk, hogy a sokféle dolgot megismerve később érdeklődési irányait tudja alakítani.
- Vegyük körül őket minél több lehetőséggel, amelyekből tanulhatnak, a játék mindenek felett, intim körülmények tárgyi

Egyéni fejlesztés

A tehetséggondozás mellett az egyéni képességekre épülő fejlesztésre is nagy hangsúlyt fektetünk, melynek eredményeit a speciális egyéni mérőlapokon rögzítjük. Fejlesztő munkánkat nagymértékben segíti fejlesztő pedagógusunk és logopédusunk, akik helyi programunkhoz alkalmazkodva, korcsoportonkénti felméréssel, egyéni fejlesztés során nyújtanak segítséget az óvodapedagógusoknak. Az egyéni fejlődéshez, prevenció

tevékenységekhez, felmérésekhez, kiértékeléshez útmutatást nyújtanak az óvodapedagógusok számára. Folyamatos visszamérésekkel nyomon követhető a gyermekek fejlődése, és a rászoruló gyermekek egyéni, vagy mikro csoportos fejlesztése.

Várható létszámok, csoportbontásban

Beilleszkedési, tanulási, és magatartási zavarral küzdő gyermekek	Sajátos nevelési igényű gyermekek
3. fő (jelenleg)	2.fő (jelenleg)
Mozgásfejlesztés, gyógypedagógiai, értelmi fejlesztés	Gyógypedagógiai értelmi fejlesztés

A gyógypedagógus és a pedagógiai asszisztens megfelelően segítik a z SNI és BTM-gyermekek és a csoportban nevelt többi gyermek érdekeinek érvényesítését.

A fenntartó által finanszírozott szolgáltatások

szolgáltatás	heti alkalom	résztevő gyermekek várható létszáma:
Katolikus hittan	1	15-20. fő
ovi foci	1	20-25. fő

Tagóvoda által szervezett önköltséges szolgáltatások

szolgáltatás	heti alkalom	résztevő gyermekek várható létszáma
Alapozó terápia	2	15-16.fő
jóga	1	14-16.fő
mozgásfejlesztő torna	2	15-16fő
tökmag-kézműves	1	16-18.fő

angol-foglalkozások	2	12-18-fő
zene-ovi	1	10-12.fő

A tagóvoda által szervezett önköltséges szolgáltatások a jelentkezők függvényében indulnak. Az önköltséges foglalkozások szervezésénél elsődleges szempont a gyermekek biztonsága és a megfelelő szakmaisággal történő oktatás.

Tagóvodai felelős rendszer működése

Felelősi feladat	Felelős munkaköre	Elvárás	Beszámolás módja
Tagóvoda vezető helyettesítése	Zimonyi Andrea	A tagóvoda vezető távolléte esetén a szakszerű helyettesítés ellátása. Aktív részvétel a tagóvodai ellenőrzésekben, szervezésekben, hivatali ügyekben.	Hetente szóbeli megbeszélés
Gyermekvédelem	Majkóné Tomor Andrea	A gyermekvédelem területén történő változások figyelemmel kísérése, erről a kollégák tájékoztatása. Gyermekvédelmi esetekről esetjelzés az illetékes szervek felé. Rendszeres konzultáció a csoportokban.	Havi rendszerességgel szóban, fél évente írásban.
Munkaközösség vezető	Pedagógus.3		Havi rendszerességgel, fél évente

			írásban
Mérés-értékelés program felelőse	Homonnai Mihályné	A gyermeki mérések előkészítése, a mérési eredmények áttekintése. Javaslat a fejlesztést igénylő területekre.	Megbeszélés a tagóvoda vezetővel a mérések előtt és a méréseket követően.
Munkavédelem	Sógorné Tóth Andrea	Munkavédelmi szemlék lebonyolítása	Évente írásban, havonta szóban.
Tűzvédelem	Sógorné Tóth Andrea	Tűzriadó próba megtatása. Tűzvédelmi szemlék megtartása, poroló készülékek ellenőrzése.	Évente írásban, havonta szóban
Egészségügyi könyvek	Vida Lászlóné	Eü könyvek ellenőrzése, szükséges orvosi vizsgálatokra az érintettek figyelmének elhívása, beutalók kiosztása	Havonta szóban
Tisztítószer kezelés	Ruzsikné Jelinek Gabriella	A tisztítószer nyilvántartás vezetése. Közreműködés a rendelés átvételében.	Tisztítószer igény leadás írásban. Negyedévente
Becs	Homonnai Mihályné	Önértékelésben résztvevő pedagógusok segítése koordinálása	Önértékelés lebonyolítása esetén minden munkafolyamat végén. Értékelés

Nevelőtestületi értekezletek:

Az óvodapedagógusokkal rendszeres – havi – megbeszélés során feladat egyeztetést tartunk, az aktuális feladatokat, problémákat beszéljük meg.

Dajkai értekezletek:

A technikai dolgozókkal szükség szerint munkamegbeszéléseket és rendszeres tisztasági ellenőrzéseket tartunk. A feladatokat az értékelések összegzését feljegyzés formájában rögzítjük.

Pedagógiai tevékenység gyakorlati megvalósításának ellenőrzése

Befogadás, beszoktatás, szocializáció, integráció megvalósítása. Különleges bánásmódot igénylő gyermekek fejlődésének segítése.	2021.november	Tagóvoda vezető	Tevékenység látogatás
Játékba integrált tanulás során a differenciált fejlesztés, a tanköteles korú gyermekek iskolára történő felkészítésének megvalósítása	2021.március	Tagóvoda vezető Tagóvoda vezető helyettes	Tevékenység látogatás
Ünnepek, jeles napok megszervezése, lebonyolítása	Aktuálisan, alkalomszerűen	Tagóvoda vezető Munkaközösség vezető	Tevékenység látogatás
Nevelő munkát segítő kollégákkal való	Pedagógiai ellenőrzések	Tagóvoda vezető Tagóvoda vezető	Tevékenység látogatás

együttműködés megvalósítása	alkalmával	helyettes	
Szülői értekezletek, fogadóórák lebonyolítása	Aktuálisan, alkalomszerűen	Tagóvoda vezető	Tevékenység látogatás

Ünnepek, hagyományok, események

szeptember	szülői értekezletek
október	állatok világnapja Nyárbúcsúztatás ősz mulatságok autó mentes nap statisztika
november	Márton nap Alapítványi bál normatíva elszámolás védőnő
december	Mikulás Karácsonyi ünnepség Adventi vásár Luca napi búzaültetés
január	nagycsoportos szülői értekezletek nevelőtestületi értekezlet egészségét magyar kultúra napja költségvetés
február	farsang kiszabáb készítés szülői értekezletek
március	nyílnapok szülői értekezletek

	Ünnepség márc.15
április	Húsvét, locsolkodás Földnapja-virágok ültetése óvoda környékének szépítése
június	ballagási ünnepségek családi nap
július-augusztus	nagytakarítás karbantartás

Társadalmi ünnepek:

- A cél annak tudatosítása a gyermekben, hogy az egész ország ünnepe.
- Megemlékezés.
- Nemzeti öntudat erősítése.

A felsorolt ünnepeket mindegyik csoport, minden évben megszervezi.

Pedagógiai munkánk során a továbbiakban is fókuszálunk az Óvodai nevelés országos alapprogramjának törekvéseire.

Gyermekvédelmi feladatok a 2021-2022. Nevelési évben

Cél:

- A gyermekeket megillető jogok biztosítása, érvényesítése
- A nehéz körülmények között élő családok segítése, teljes körű tájékoztatása
- Szükség esetén a megfelelő szakemberek bevonása
- A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek fokozott figyelemmel kísérése

Feladatok:

- Nyilvántartások pontos vezetése
 - Jelentéskészítés- havi rendszerességgel
 - Szoros együttműködés a csoportos óvónőkkel
 - Gyermekvédelmi felelősök közötti kapcsolattartás, felmerülő problémák megbeszélése- szükség szerint.
 - Kapcsolattartás: - Polgármesteri Hivatal Szociális Osztálya
- Gyermekjóléti Szolgálat
- Nevelési Tanácsadó
- Védőnők
- Hiányzások igazolásának figyelemmel kísérése
 - Továbbképzéseken való részvétel
 - Folyamatos tájékozódás, a törvényi változások figyelemmel kísérése, ingyenes óvodai étkezés
-

Ütemezés:

- **2021. szeptember:** - Szülői értekezleteken a szülők teljes körű tájékoztatása, a családvédelmi és gyermekvédelmi feladatokat ellátó
- intézmények elérhetőségeinek közzététele, az ingyenes óvodai étkezés biztosítása a rászoruló családok számára.
- **2021. október:** - a Gyermekjóléti Szolgálat által szervezett jelzőrendszeri megbeszélésen való részvétel a gyermekvédelmi felelősöknek.
- **2021. november:** - Nevelési Tanácsadóba- illetve az új jogszabályoknak megfelelően- jellemzések figyelemmel kísérése. Igény szerinti segítségnyújtás a szakvélemények kitöltéséhez.
- **2021. december:** - Tanköteles korú gyermekek iskolaérettségének figyelése, új törvényi szabályozás alapján- az augusztus 31- ig 6. életévét betöltött gyermekek
- **2022. január:** - Tájékozódás a jogszabályok változásairól, információk átadása a kollégáknak, féléves beszámoló elkészítése, ismertetése.

- **2022. február:** - Hiányzások igazolásának figyelemmel kísérése
- **2022. március:** - A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek (Rgyk-s, 2H- s, 3H- s, SNI-s, Tehetséges) fejlődéséről információk beszerzése a csoportos óvónőktől, konzultáció gyógypedagógussal, logopédussal.
- **2022.április:** - A gyermekvédelmi felelősök részvétele a Gyermekjóléti Szolgálat által szervezett konferencián.
- **2022. május:** - Éves értékelés készítése a tanév gyermekvédelmi munkájáról.

Vác, 2021.augusztus.31

Majkóné Tomor Andrea

Munkaközösség-vezető működési terve Vác Újhegyi úti tagóvoda

2021-2022-es tanév

Környezetvédelmi nevelés és egészséges életmód, mozgás mellé szeretnénk a tehetséges gyermekeket felkarolni, kiemelni intézményünk nagycsoportjából. Az óvodapedagógus kollégákkal ebben a tanévben kiemelt hangsúlyt fektetnénk az ének-zene, éneklés, hangszerhasználatra, ebben történő tehetséges gyermekek felkarolására. Minden hónapban az óvoda pedagógusok egyszer egy héten a nagycsoportos korú gyermekekkel együtt énekelnének, hangszer használva közösen, ezáltal fejlesztenék:

-ritmus

-belső hallásukat (dallambújtatással).

-Vízhangjáték, ritmuszenekart alakítanánk gyermek-felnőtt közösen.

Az óvoda pedagógusaink saját hangszerükkel (fúvolya) kísérik a közös éneklést.

Felelevenítjük a néptánc hagyományt is, hiszen hagyományőrzéssel is foglalkozunk, rendelkezéseinkre állnak népzenei CD-k.

Megismertetjük a gyermekeket a néptánc-népdal által nyújtott értékekkel.

Célunk: hagyományaink ápolása, új tartalommal való megtöltése.

Mint munkaközösség vezető szeretném a kollégák folyamatos önképzését elősegíteni, és az ehhez kapcsolódó anyagokat megosztani velük: (pl: népzenei CD-k , népzenei-könyvek)

-Lelkes Lajos- Takács Lajos: Magyar néptánc hagyományok

-Törzsök Béla: Zenehallgatás az Óvodában

-Hungarian Folk Music Magyar Népzenei Antológia

-Hegedűsné Tóth Zsuzsanna: Mindenben zene.

-Zen Emese: Ritmusátadás 2016.

-Így tedd rá! Népi játékok.

-Eötvös Lóránd Tudományegyetem Tanító-és Óvó képző Főiskolai karának Tudományos Közleményei XXV.

(Ének –Zene Nevelés).

Fontosnak tartom közösségünk szakmai fejlődését, folyamatosan fejlesztjük önmagunkat és egymást szakmai anyagok megosztásával.

Munkaközösségünk munkája akkor lesz sikeres, ha a tanult zenei anyagot valamennyien elsajátítjuk, alkalmas időben tetszés szerint tanítunk, bemutatunk belőle a gyerekeknek a korosztály megfelelő követelmény szintjének megfelelően.

A mindennapi zenei tevékenységek tartalma beépül a tevékenységükbe, segítve ezzel a dalanyag és zenei feladatok, pedagógiai módszerek változatosabb, korcsoportonkénti elvárhatóságának megfelelő alkalmazását.

Vác, 2021. Augusztus 31.

Vida Lászlóné
Munkaközösség vezető

Boldogságórák Munkaterv 2021-2022

A program szakmai irányítói Bagdi Bella a Jobb Veled a Világ Alapítvány megalapítója, Prof. Oláh Attila az ELTE Pozitív Pszichológiai Kutatócsoportjának vezetője és Prof. Dr. Bagdy Emőke klinikai szakpszichológus, pszichoterapeuta, a program fővédnöke. A program mára már mozgalommá nőtte ki magát és alternatív pedagógiai programként működik.

A Boldogságórák célja:

Különböző gyakorlatok alkalmazásával készségi szintűvé tenni a pozitív gondolkodást. A program az élethez való pozitív hozzáállás képességeinek a kibontakoztatásában nyújt segítséget. A pozitív érzelmi állapotok elérését, fenntartását és fokozását teszi lehetővé. Jellemzője, hogy a kihívásokkal és stresszel szembeni küzdelemre készít fel.

Fő céljaink:

- Fejleszteni a gyerekek problémamegoldó képességét.
- Szélesíteni a gyerekek látókörét és gondolkodás módját.
- Testi, szellemi és társas kapcsolatokat építeni.
- Ellensúlyozni a negatív érzelmeket.
- Csökkenteni az agressziót a gyermekközösségekben.
- Javítani a gyermekek tanulási eredményeit.
- Nyitottabb, boldogabb életre való felkészítés, mind az óvodapedagógusok mind a gyermekek körében.

A céljaink eléréséhez módszertanilag jól kidolgozott kézikönyvet, munkafüzetet kaptunk, amiből dolgozunk.

A Boldogságórák felvezetését az első óra előtt fogjuk megtartani. Közösen elkészítjük a Boldog várat, ahová el szeretnénk jutni. A gyerekekkel közösen színezzük, vágjuk, ragasztjuk. Megbeszéljük, mit jelentenek a lépcsőfokok. Ezt a képet a Boldogságórát tartó csoportok öltözőjében kifüggesztjük. Itt jelöljük a hónap jelével a feldolgozásra váró témát. Az éves tématervek 10 témát ölelnek fel, melyek fokról fokra ismertetik meg a gyermekkel a boldogság különböző lehetőségeit.

Témahetek:

- A hála gyakorlása
- Az optimizmus gyakorlása
- Társas kapcsolatok ápolása
- Jó cselekedetek gyakorlása
- Elköteleződés egy cél mellett
- Megküzdési stratégiák
- Apró örömelek élvezete
- A megbocsátás gyakorlása
- Testmozgás
- Fenntartható boldogság

Havonta 1 alkalommal tartunk Boldogságórát. Ötleteket a módszertani kézikönyvben találunk, de ettől eltérhetünk, alkalmazhatunk saját elképzeléseket is.

Az órák felépítése a következő:

- a téma bevezetése
- foglalkozást kezdő relaxáció
- személyiségfejlesztő gyerekdalok éneklése
- a téma feldolgozása
- a foglalkozás lezárása
- a téma továbbadása

A munkafüzetből havonta, az adott témának megfelelően fénymásolunk a színezni illetve feladatlapozni kívánó gyerekeknek. A foglalkozások az élménypedagógia alapjaira épülnek. Fontos hogy közben a pedagógus bátorító, megerősítő, ösztönző legyen. Rengeteg lehetőséget ad a szabad megnyilvánulásokra, beszélgetésekre. Ezek a témakörök segítik a gyermekek lelki egyensúlyának megőrzését, illetve fejlesztik a közösséget.

Vác, 2021.09.01.

Zimonyi Andrea
Boldogságórát tartó óvodapedagógus
(Újhegyi úti tagóvoda)

Schrempf Ferencné
Boldogságórát tartó óvodapedagógus
(Deákvári Főúti tagóvoda)

Legitimációs Záradék

Készítette: **intézményvezető**

2021. szeptember 10.

Terék Ágnes
intézményvezető

Az óvodavezető által készített 2021-2022. nevelési év munkatervében foglaltakkal kapcsolatosan jogszabályban biztosított egyetértési jogát korlátozás nélkül érvényesítette az óvoda Szülői Szervezete.

Vác, 2021.szeptember 28

Szülői Szervezet Elnöke

Az óvoda nevelőtestülete a 2021-2022. nevelési év munkatervét 2021. augusztus 31.-én tartott nevelési értekezleten 100%-os igenlő szavazattal elfogadta. Az elfogadás tényét a nevelő testület képviselői az alábbiakban hitelesítő aláírásukkal tanúsítják.

.....

hitelesítő

2021. szeptember 28.

.....

hitelesítő

Terék Ágnes
intézményvezető