

Váci Család-és Gyermekjóléti Központ
2600 Vác, Deákvári fasor 2.
Telefon: 06-27/306-882; 06-27/502-300;
06-27/502-301; 06-30/381-9113
E-mail: vacicsalgyejokozp@gmail.com
honlap: www.vcsgyk.hu

Iktatószám: 1/116/2019.

Vác Város Önkormányzat

Váci Család - és Gyermekjóléti Központ



SZAKMAI PROGRAM

2019.

Tartalomjegyzék

1.) Bevezetés	
1.1. Előszó.....	3
1.2. Az intézmény általános célja, feladata.....	3
1.3. Alapelvek.....	4
1.4. A központ által nyújtott ellátások igénybevételének módja.....	4
1.5. Az intézmény szervezeti ábrája és felépítésének leírása.....	5
2.) Ellátandó terület.....	6
2.1. Váci járás jellemzői.....	6
2.2. Az anyagi nehézségek enyhítésére szolgáló támogatási formák.....	9
3.) Az intézmény.....	11
3.1. Az intézmény feladatai és rövid története.....	11
3.2. Elérhetőség, ügyfélfogadás rend.....	13
3.3. Az intézmény ellátásit igénybe vevői és munkavállalói jogainak védelme.....	13
4.) Család- és Gyermejjóléti Szolgálat.....	13
4.1. Család és gyermekjóléti alapszolgáltatás.....	14
4.2. Gondozási formák.....	14
4.3. A feladatellátás szakmai tartalma, módja a szolgáltatás formái és rendszeressége	14
4.4. A megvalósítani kívánt programok bemutatása.....	15
5.) Hatósági feladatokhoz kapcsolódó tevékenységek és speciális szolgáltatások.....	17
5.1. Hatósági feladatokhoz kapcsolódó tevékenységek.....	17
5.2. Speciális szolgáltatások.....	18
6.) Az intézmény által nyújtott szolgáltatások szülő tájékoztatás módja22
7.) A járás területén működő szolgálatok támogatása, az intézmény kapcsolati - információs rendszere:.....	.22
Melléklet:.....	23
- Szervezeti Működési Szabályzat	

1. Bevezetés

Mottó: „Nem az számít, hogy milyen helyzetbe kerülünk
hanem az, hogy mit teszünk benne”.

(Aldous Huxley)

1.1. Előszó

A Váci Család - és Gyermekjóléti Központ szakmai programjának a célja, hogy megvalósítása által az újonnan létrejövő szolgáltatások bevezetésével jelentősen javulhasson a város szociálpolitikai eredményessége és az azokat igénybe vevő ellátotti kör bővülhessen.

Mindezeket túl célunk az is, hogy minőségi és kliens orientált szolgáltatásokkal legyünk jelen a Közép Magyarországi Régió szociális ellátórendszerében.

Az egyes szociális és gyermekvédelmi tárgyú törvények módosításáról szóló 2015. évi CXXXIII. törvény 21.§-a iktatta be a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény módosítását mely következtében a járásszékhely települési önkormányzat kötelező feladata 2016. január 01. napjától család és gyermekjóléti központ működtetése.

2016. január 01-től a családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás összehangolt tartalommal és integrált szervezeti keretben jelenik meg.

1.2. Az intézmény általános célja, feladata:

A Család - és Gyermekjóléti Központ szolgáltatásainak biztosításával azt a célt kívánja szolgálni, hogy az ellátási területén élő szociálisan hátrányos helyzetű, egészségügyi, mentálhigiénés állapotuk miatt rászorult emberek intézményi szolgáltatások keretében igényeiknek megfelelő ellátásban részesüljenek.

Célunk továbbá a gyermekek törvényben foglalt jogainak érvényesítéséhez, a szülői köteleességek teljesítéséhez, a gyermekek veszélyeztettségének megelőzéséhez és megszüntetéséhez nyújtott szociális munka biztosítása.

Támogatást nyújtunk a gyermekek ellátására, gondozására, testi, szellemi fejlődésére, szocializációjára vonatkozó szülői, gondozói, támogatói tevékenység ellátásához az Alapító Okiratban rögzített szolgáltatások biztosításával.

Szociális és gyermekvédelmi feladataink végzése során tiszteletben tartjuk a családok életmódját, életstratégiáját, szokásrendszerét és tradícióját.

Hangsúlyos feladatunk, hogy szervezzük és összehangoljuk az intézményi ellátásban részesülők szociális biztonságának megőrzése érdekében nyújtott szolgáltatásokat, információt nyújtunk és megismertessük a szociális szolgáltatások tartalmát és eljárási rendjét, támogassuk az azokhoz való hozzáférést.

Feladataink teljesítése érdekében együttműködünk a szociális és gyermekjóléti ellátó tevékenységhez kapcsolódó más szervezetekkel és intézményekkel.

Tevékenységünk eredményessége érdekében figyelemmel kísérjük a szociális és gyermekjóléti ellátások jogszabályi környezetének változását, más szolgáltatók eredményeit-tapasztalatait is.

A szakterületet érintően részt kívánunk venni pályázatokon, esetlegesen új innovatív programok bevezetésében. A megfogalmazott célhoz kapcsolódóan intézményünk a preventív és korrekatív rendszerszemléletű szociális munka keretében komplex segítséget nyújt az intézmény szolgáltatásait igénybe vevők önálló életvitelének és készségeinek erősítéséhez. Ezen tevékenységeink megvalósításában számítunk az önkéntesek és segítő közösségek bekapcsolódására.

A munkánk során kulcsfontosságú a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával

klienseink érdekének, a gyermekek védelmének szem előtt tartása.

Ebből következően munkánk során tudatosan vállaljuk:

- ismereteinknek, készségeinknek és értékrendünknek folyamatos fejlesztését
- a szociális munka etikai kódexében rögzített normák betartását
- önismeretünk, személyiségünk folyamatos fejlesztését
- szakmai tudásunk folyamatos gyarapítását
- forrásrendszerekkel való kapcsolat kiépítését, meglévő kapcsolatok formálását
- a kliensek problémamegoldó kapacitásának, eszköztárának fejlesztését
- a hátrányos helyzetűek és a kisebbségben élők társadalmi képviselőtét
- társadalmi normák, értékek közvetítését a kliensek felé
- a helyi szociálpolitika formálását
- a társadalmi szolidaritás erősítését.

1.3. Alapelvek

Alapelveink a következők:

- a) az emberi méltóság tisztelete,
- b) az önkéntesség,
- c) az együttműködésen alapuló személyes szolgáltatás,
- d) a szolgáltatásokhoz való egyenlő hozzáférés,
- e) az egyén szükségleteire szabott segítségnyújtás

Szakmai munkánk alappillére a szociális munka etikai kódexe: nemre, korra, társadalmi és etnikai hovatartozásra, vallási és világnézeti meggyőződésre, irányultságra, fogyatékosagra és egészségi állapotra való tekintet nélkül.

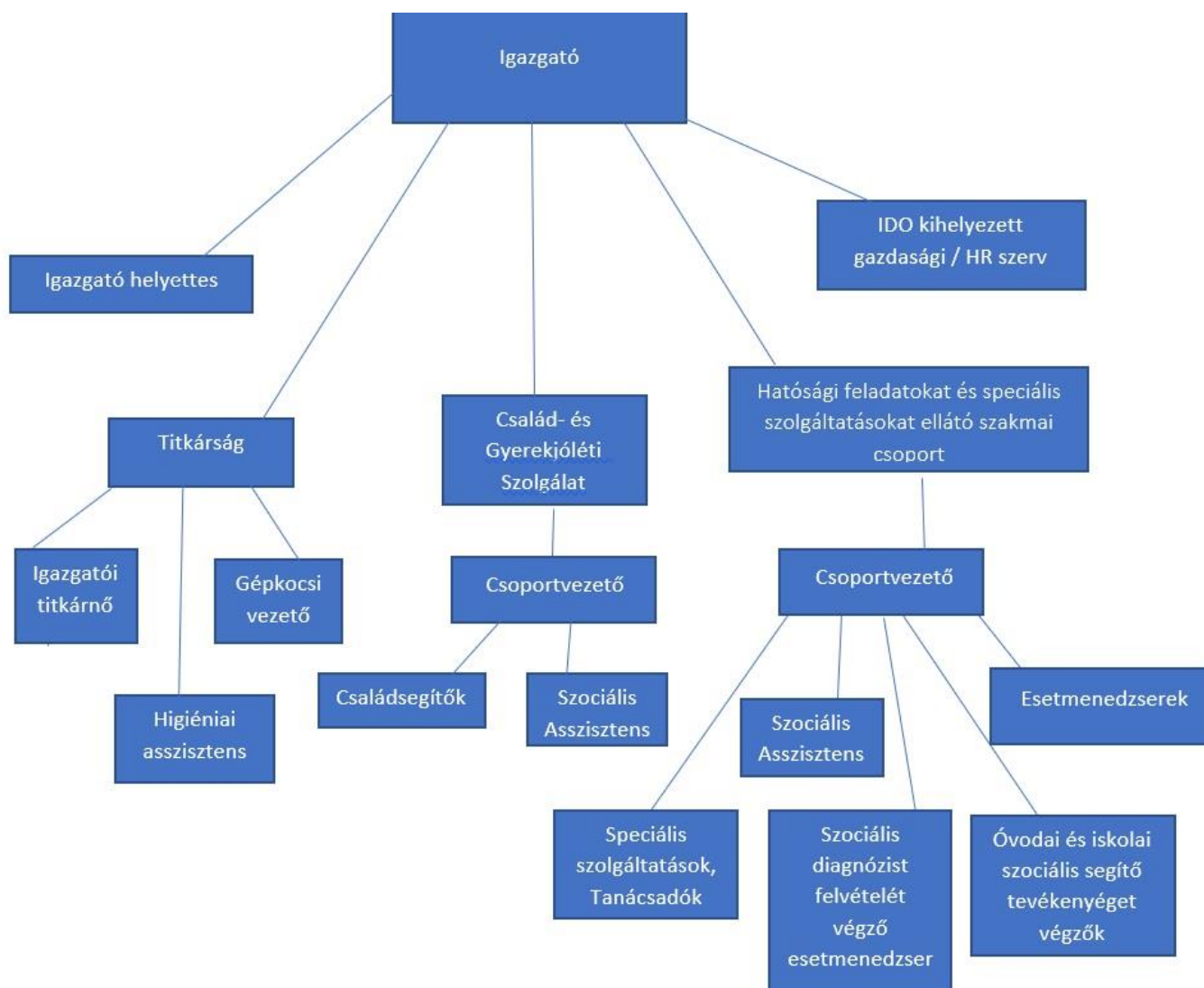
Feladatunkat, szakmai tevékenységünket bármely egyéb hátrányos megkülönböztetés kizárásával végezzük, a titoktartás kötelezettsége mellett.

1.4. A központunk által nyújtott ellátások igénybevételének módja

Az NM rendelet 4/A. § (1) bekezdés e) pontja szerint: a Váci Család - és Gyermejjóléti Központ által nyújtott alapszolgáltatások és speciális szolgáltatások önkéntesen, személyesen-telefonon keresztül, térítésmentesen vehetőek igénybe telephelyünkön: a 2600 Vác, **Deákvári fasor 2.** szám alatt vagy az alábbi elérhetőségek valamelyikén: **06/27- 502-300, 06/30-281-9364.**

- A személyes gondoskodás igénybevétele - ha a törvény másként nem rendelkezik – önkéntes és az ellátást igénybe vevő kérelmére történik.
- Cselekvőképtelen kiskorú és cselekvőképességet teljesen korlátozó gondnokság alatt álló személy kérelmét törvényes képviselője terjeszti elő, korlátozottan cselekvőképes kiskorú és a cselekvőképességében a gyermekjóléti, gyermekvédelmi, szociális ellátások igénybevételével összefüggő jognyilatkozatok tekintetében részlegesen korlátozott nagykorú személy a kérelmét törvényes képviselőjének hozzájárulásával terjesztheti elő.
- A korlátozottan cselekvőképes kiskorú, a cselekvőképességében a gyermekjóléti, gyermekvédelmi, szociális ellátások igénybevételével összefüggő jognyilatkozatok tekintetében részlegesen korlátozott nagykorú személy és a törvényes képviselője között az ellátás igénybevételével kapcsolatban felmerült vitában - a tényállás tisztázása mellett - a gyámhatóság dönt.
- Ha a gyermek védelme az ellátás önkéntes igénybevételével nem biztosított, a törvény az ellátás kötelező igénybevételét elrendeli.

1.5. Az intézmény szervezeti ábrája és felépítésének leírása:



Az intézmény integrált szervezeti formában működik, hierarchikus szervezet.

Egy szervezeti keretben, egymással szoros együttműködésben, funkcionál a család és gyermekjóléti alapszolgáltatást biztosító csoport és a hatósági, illetve speciális feladatokat ellátó szakmai csoport.

Az intézmény élén az intézményvezető áll. Alárendelt pozícióban közvetlenül alatta a szakmai igazgatóhelyettes. Az igazgató és helyettese alá közvetlenül a szakmai csoportok tartoznak, valamint a háttér feladatokat is ellátók- központi irányítást is segítő titkárnő-gépkocsivezető- illetve szociális asszisztensek és a higiéniai asszisztens.

Az intézményen belül a szakmai csoportok munkáját külön- külön csoportvezető irányítja, segíti.

Az alapszolgáltatási feladatokat ellátó- család és gyermekjóléti szolgálat, csoportvezetője egyben a csoport jelzőrendszeri koordinátora is.

A hatósági és speciális feladatokat ellátó szakmai csoport vezetőjének közvetlen irányítása - koordinálása mellett, dolgoznak az esetmenedzserek, a tanácsadó kollégák, az óvodai, iskolai szociális segítő tevékenységet végzők, és a szociális diagnózist felvevő esetmenedzser. A csoportvezető látja el a járási jelzőrendszeri tanácsadó feladatait is. Az intézmény a gazdasági feladatok ellátásában együttműködési megállapodás alapján kölcsönös munkakapcsolatban áll az Idősek Otthona és Klubja gazdasági vezetőjével, annak helyettesével, illetve kihelyezett gazdasági szervezetével.

2. Ellátandó terület:

Vác közigazgatási területén állandó illetve tartózkodási hellyel rendelkező gyermekek és családjaik számára **család és gyermekjóléti alapszolgáltatás** biztosítása valamint szintén család és gyermekjóléti alapszolgáltatás biztosítása ellátási szerződés alapján Kosd és Csörög településeken.

Vác város közigazgatási területén valamint a Váci Járás illetékességi területébe tartozó **18 településen** (Acsa, Csörög, Csővár, Galgagyörk, Kisnémedi, Kosd, Órbottyán, Penc, Püspökhatvan, Püspökszilágy, Rád, Sződ, Szödliget, Vácduka, Váchartyán, Váckisújfalu, Vácrátót) **gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedések** valamint **speciális szolgáltatások - ellátások** biztosítása.

2018. szeptember 01-től kötelezően bevezetésre került, egy új speciális feladat, az óvodai-iskolai szociális segítő tevékenység, mely a Váci Járás illetékességi területén található valamennyi közoktatási intézményben elérhető.

2.1. A Váci Járás bemutatása:

A **Váci Járás** 2013-tól Pest Megyéhez tartozó járás, székhelye Vác.

Nagyságát tekintve területe mintegy 362,19 négyzetkilométer, 2018. január elsején népessége **69.098 fő**, népsűrűsége 190fő/ négyzetkilométer. Illetékességi területe két városra: **Vácra** és **Órbottyánra** valamint **16** településre terjed ki.

Vác és kistérsége a közép-magyarországi régió északi területén helyezkedik el, Pest megyében a budapesti agglomerációhoz tartozik.

A város nemcsak Budapest közelsége, de a helyi önkormányzat hozzáállása miatt is alig marad el a főváros kultúrájától, fejlettségi szintjétől. Látnivalóit nem is lehet felsorolni! A legjelentősebbek talán a Városháza, a Székesegyház, a Püspöki Palota, a Könyvtár, a Püspöki és Káptalani Levéltár. Számtalan templom, rendház, kápolna, kálvária és a zsinagóga ékesíti a várost. Múzeumokban sincs hiány a városban. Említésre méltó: Bormúzeum, a Görög templom, a Duna Part Galéria, a Modern művészet Gyűjtemény, a Sporttörténet Kiállítás, a Torony Galéria, a Váci Értéktár, valamint a Váci Székesegyház Kinestár és Egyházmegyei Gyűjtemény.

Vác katolikus püspöki székhely a Dunakanyar déli kapujaként ismert település Pest Megye harmadik legnagyobb lélekszámmal rendelkező városa.

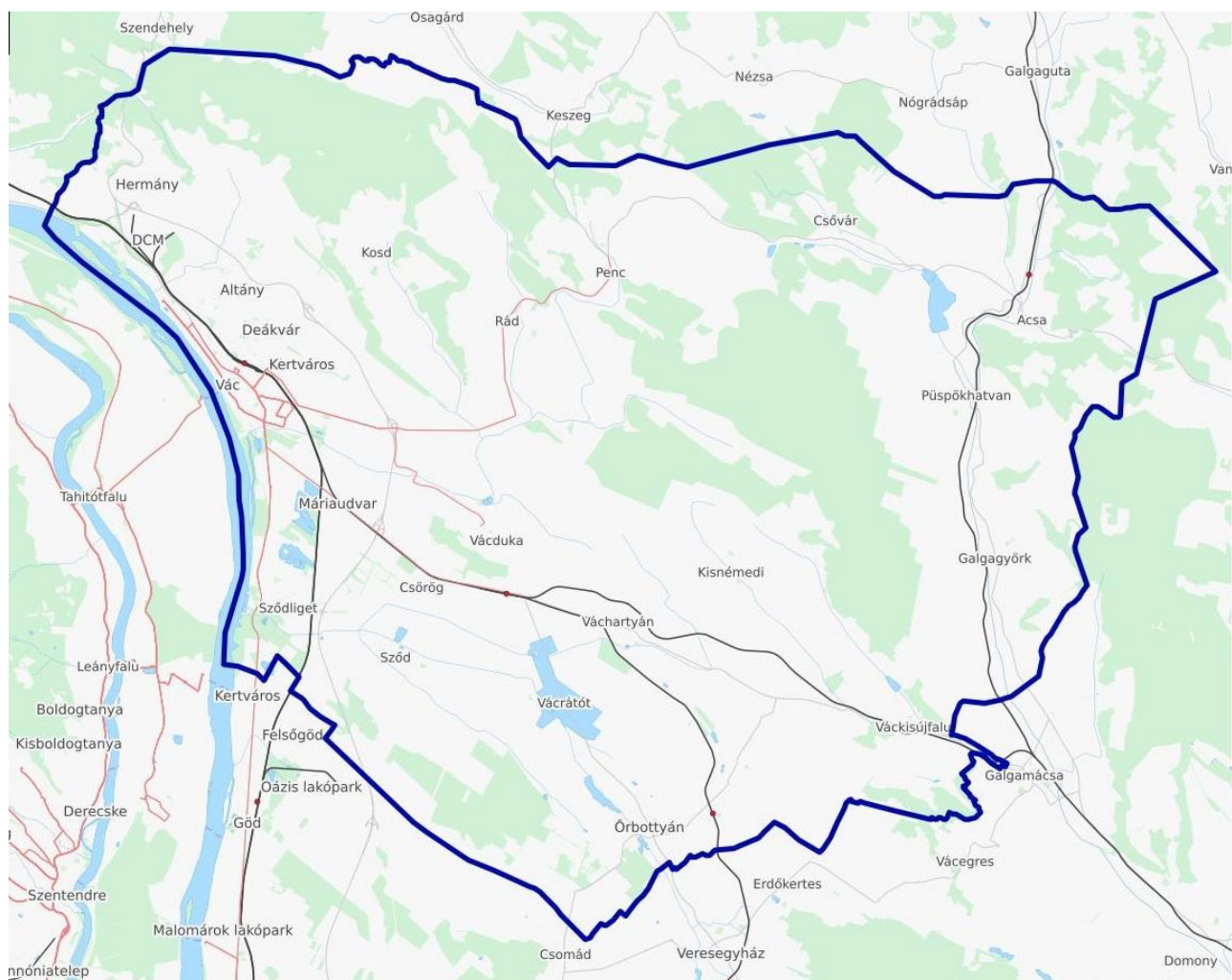
A város közigazgatási központ, korszerű egészségügyi intézményhálózattal rendelkezik, magas színvonalú iskola központként tarják számon.

Hét általános iskola, nyolc középfokú intézmény és gimnázium készíti fel a mai technika vívmányának mindenben megfelelő eszközzel a tanulókat a helyi főiskolára, illetve a nem messze lévő fővárosi felsőoktatásra. Felsőoktatási intézménye az Apor Vilmos Katolikus Főiskola valamint a méltán híres Bartók Béla Zeneiskola.

Vonzó célpont közel ezer éves történelme - gazdag kulturális élete és művészeti központ mivolta miatt.

Vác a Nemzet Sport Városa, a Kultúra Magyar Városa, Kerékpárbarát település és számos elismerés méltán büszke tulajdonosa, mint a HILD JÁNOS DÍJ, RAOUL WALLENBERG DÍJ. A Váci Polgármesteri Hivatal, immár második éve nyerte el, a CSALÁD BARÁT MUNKAHELY címet.

A Váci Járás térképe



Váci Járás települései állandó lakosságának koréves összetétele 2018. január 01-jén.

Település neve	Lakos			A 2018. január 1-jei létszámból									külterületi lakos
	2016.	2017.	2018.	0-2	3-5	6-13	14-17	18-54	55-59	60-69	70-79	80-X	
	január 1.			éves									
Acsa	1 385	1 376	1 372	28	33	111	59	704	79	194	107	57	22
Csörög	2 081	2 116	2 148	62	77	199	123	1 154	128	251	123	31	59
Csóvár	654	655	642	25	16	42	23	320	36	100	52	28	6
Galgagyörk	1 035	1 010	1 014	33	35	83	49	529	60	114	75	36	
Kisnémedi	707	750	741	24	20	65	31	369	49	97	59	27	
Kosd	2 456	2 437	2 459	66	66	197	116	1 308	143	290	195	78	96
Órbottyán	7 222	7 350	7 499	204	221	770	329	3 988	414	907	485	181	1 134

Penc	1 534	1 541	1 532	41	47	150	53	831	102	165	85	49	15
Püspökhatvan	1 447	1 429	1 414	40	60	110	59	707	98	176	101	63	
Püspökszilágy	727	732	722	21	14	73	30	350	45	90	64	35	13
Rád	1 840	1 883	1 905	66	64	184	90	989	123	213	113	63	4
Szód	2824	2980	2 952	95	70	265	129	1 546	172	375	213	87	32
Szödliget	4 547	4 585	4 605	90	117	345	167	2 339	315	621	411	200	184
Vác	34 663	34 297	34 298	951	956	2 744	1 248	17 505	2 075	4 472	2 973	1 374	1 249
Vácduka	1 479	1 526	1 587	50	83	181	75	850	78	152	80	38	14
Váchartyán	1 837	1 865	1 867	53	55	143	81	981	115	251	134	54	18
Váckisújfalu	485	485	480	12	9	41	21	236	43	61	34	23	3
Vácrátót	1 808	1 822	1 870	59	51	172	89	993	114	231	121	40	25

Ellátotti célcsoport jellemzői:

Az ellátási területen lévő, szociális és mentálhigiénés problémákkal küzdő, veszélyeztetett és vagy krízishelyzetben lévő egyének, családok és gyermekek.

- az együttműködésre kötelezettek,
- az észlelő- és jelzőrendszer által küldött egyének és családok,
- mindazok, akik problémájukkal az intézményhez fordulnak,
- alacsony jövedelemmel rendelkező személyek/családok,
- életvezetési problémákkal küzdő személyek, családok,
- gyermeknevelési problémákkal küzdő személyek, családok,
- csökkent munkaképességű személyek,
- egyedülállók, időskorúak,
- szenvedélybetegek,
- munkanélküliek,
- pszichiátriai betegek,
- egészségügyi problémákkal küzdő személyek.

Ellátandó célcsoport jellemzői: az elmúlt időszakban az anyagi problémák súlyosbodása a legszembetűnőbb. Az igénybe vevőink között gyakori probléma a nagymértékű közüzemi tartozás megléte, emiatt a szolgáltatások kikapcsolása vagy szüneteltetése – korlátozása a jellemző. Gyakoriak a mindennapi, anyagi gondokkal küzdők, akinek a napi élelmiszer biztosítása is problémát jelent. Megfigyelhető az igénybe vevőink, általános erőnlétének - egészségi állapotának a romlása is.

Megnövekedett a pszichiátriai jellegű megbetegedésekből, egészségkárosodásból adódó probléma is, ami a további életvitelre is hatással van, csökkentve a további esélyeiket a munkaerőpiacon való érvényesülésre-helyezkedésre. A foglalkoztatás szempontjából hátrányos helyzetben vannak az alacsony, vagy nem piacépés végzettséggel rendelkezők, a fogyatékkal élők, a speciális helyzetben lévő nők és a roma lakosság is. A hátrányos helyzetű csoportba tartozók közé sorolhatjuk még az állami gondozottakat, a büntetés

végrehajtási intézetből szabadultakat, a szenvedélybetegeket, a társadalmi beilleszkedési zavarral küzdőket.

A Váci Család- és Gyermekjóléti Szolgálat három településen lát el szolgáltatást: Vác, Kosd és Csörög.

Kosd egy zsáktelepülés Váctól néhány kilométerre, lakosságának azon része, akikkel a Család és Gyermekjóléti Szolgálat kapcsolatban van többnyire aluliskolázott, munkanélküliség és az ebből adódó anyagi nehézségek rendezése érdekében fordulnak a szolgálathoz. Kosdon óvoda, általános iskola működik. Több családra jellemző, hogy a ház körül állatot tartanak és ennek körülményei nem minden esetben megfelelőek.

Csörög település lakosságának azon részére, akikkel a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat rendszeresen kapcsolatot tart jellemző az aluliskolázottság, a tartós munkanélküliség határozza meg mindennapjaikat. Kollégáink ezen a településen több alkalommal találkoznak a különböző függőségekkel, szerhasználattal. A településen óvoda működik, azonban iskola nem, így a tanköteles gyermekek a környező településekre járnak iskolába, őket gyakran segíteni kell az iskolai közösségbe beilleszkedni.

2.2. Az anyagi nehézségek enyhítésre szolgáló lehetőségek-támogatási formák:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (Sztv.), valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi eljárásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (Gyvt.) alapján Vác Város Önkormányzata különböző szociális ellátásokat, szolgáltatásokat, valamint a gyermekjóléti alapellátásokat és gyermekvédelmi szakellátásokat biztosít. A pénzbeli és természetbeni szociális és gyermekvédelmi ellátások esetében a legfőbb cél, hogy az ellátás:

- igazodjon a lakosság szükségleteihez,
- kövesse azokat az igényeket, amelyek a változó társadalmi környezetből adódóan megjelennek
- minden rászoruló számára hozzáférhető legyen.
- biztosítani kell az esélyegyenlőséget az egyre nagyobb számú hátrányos helyzetű csoportok számára, hogy megélhetési esélyeik további romlását megakadályozzuk.
- az ügyintézők a törvényességet maradéktalanul betartva, a szakmai követelmények és a határidők figyelembe vételével intézzék az ügyeket.
- az ügyintézés során továbbra is érvényesüljön az ügyfélközpontú eljárás
- az ügyfelek tájékoztatása a szociális ellátásokról a szakmai és jogszabályi követelmények figyelembe vételével szakszerűen, teljes körűen történjen.

Vác Város Önkormányzata az alábbi pénzbeli, természetbeni ellátásokat nyújtja:

- a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény
- a kiegészítő gyermekvédelmi támogatás
- települési támogatás (2015.03.01-től).

A pénzbeli és természetbeni támogatás kérelemre és hivatalból - különösen nevelési-oktatási intézmény, gyámhatóság vagy más családvédelemmel foglalkozó intézmény, illetve természetes személy vagy a gyermekek érdekeinek védelmét ellátó társadalmi szervezet kezdeményezésére - is megállapítható.

Gyvt. értelmében a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapításának célja annak igazolása, hogy a gyermek szociális helyzete alapján jogosult természetbeni (többek között a gyermekétkeztetés normatív kedvezményének, tankönyv-támogatásnak) kedvezmények igénybevételére.

Továbbá, annak a gyermeknek, fiatal felnőttnek, akinek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága a tárgyév augusztus 01-jén, illetve ha a tárgyév november 01-jén fennáll, a tárgyév augusztus hónapjára, illetve a tárgyév november hónapjára tekintettel természetbeni támogatást nyújt fogyasztásra készétel, ruházat, valamint tanszer vásárlására felhasználható Erzsébet-utalvány formájában.

Az a gyermek jogosult kedvezményre, ahol a családban az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 130 %-át (37.050.- Ft), gyermeket egyedül nevelő szülő, valamint súlyosan fogyatékos, tartósan beteg gyermek esetén 140 %-át (39.900.- Ft). A jogosultságot 1 évre a jegyző állapítja meg.

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők 2015-2017. között

Évek	Támogatottak száma		Elutasítottak száma
	gyermek	család	
2015	427	224	84
2016	324	169	44
2017	244	122	18

Családtípusonkénti megoszlás

Évek	1 gyermekes család	2 gyermekes család	3 gyermekes család	4-5 gyermekes család	6 gyermek feletti család
2015	100	78	28	16	2
2016	62	66	23	16	2
2017	42	41	21	15	3

Kiegészítő gyermekvédelmi támogatásra az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek gyámjával rendelt hozzátartozó jogosult, aki a gyermek tartására köteles, és nyugellátásban vagy nyugdíjszerű szociális pénzellátásban részesül. A kiegészítő gyermekvédelmi támogatás havi összege - gyermekeként - az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 22 %, (6.270.- Ft) fedezetét a központi költségvetés biztosította. A jogosultságot a jegyző állapítja meg határozatlan időre, éves felülvizsgálattal egybekötve.

Évek	Támogatottak száma		Elutasítottak száma
	gyermek	család	
2015	1	1	0
2016	0	0	0
2017	0	0	0

A települési önkormányzat képviselő-testülete a gyermeket a rendeletében meghatározott mértékű települési támogatásban (rendkívüli gyermekvédelmi támogatásban) részesíti, ha a 18. életévét be nem töltött gyermeket gondozó család időszakosan létfenntartási gondokkal küzd, vagy létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került. A támogatás annak a kérelmezőnek állapítható meg, ahol a családban az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 160%-át, (45.600.- Ft) tartós beteg vagy fogyatékos, illetve gyermekét egyedül nevelő szülő esetén 180 %-át, (51.300.-Ft) és vagyonnal sem ő, sem családtagja nem rendelkezik.

Évek	Támogatottak száma	Esetek száma	Elutasítottak száma	Felhasznált összeg (e Ft)
2015	92	102	4	633
2016	68	80	0	531
2017	96	130	0	908

Egyéb, a Gyvt.-ben nem szabályozott pénzbeli vagy természetbeni juttatásokra vonatkozó adatok

A települési önkormányzat képviselő-testülete a hatáskörébe tartozó ellátást kiegészítheti, valamint a rendeletében meghatározott módon és feltételek szerint a gyermek és fiatal felnőtt rászorultságára tekintettel más pénzbeli támogatásokat is megállapíthat, amelyek Vác Város Önkormányzata esetében a következők:

- beiskolázási támogatás,
- gyermekétkeztetési térítési díjtámogatás,
- tanulmányi támogatás,

3. Az intézmény

3.1. Az intézmény feladatai és rövid története

A Család- és Gyermekjóléti Központ tevékenységét a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (Szt.) és a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I.7.) SzCsM. rendelet továbbá a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. (Gyvt.), 15/1998.(IV.30) NM. rendelet a személyes

gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló jogszabály szabályozza.

A Család- és Gyermekjóléti Központ a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I.7.) Sz.CsM. rendelet 2.§ 1.) pontja alapján család és gyermekjóléti szolgáltatás részeként az alábbi tevékenységeket végzi: tanácsadás, esetkezelés, gondozás, megkeresés, közösségi fejlesztés.

A család és gyermekjóléti szolgáltatás célja a települési önkormányzat közigazgatási területén valamint a Váci járási illetékességi területen élő szociális és mentális problémákkal, illetve krízishelyzettel küzdő személyek, családok életvezetési képességének megőrzése, a helyzethez vezető veszélyeztető okok megelőzése, valamint a krízishelyzet megszüntetésének elősegítése. A családsegítés nyitott, sokféle probléma észlelésére és fogadására alkalmas. Az életciklusok mentén is széles sávban képes feltárni a nem csak kor-specifikus szükségleteket.

A családsegítő munka célja, hogy a saját lakókörnyezetükben élő egyéneket, családokat a szociális munka eszköztárával segítse, annak érdekében, hogy önálló, önrendelkező életvitelt folytassanak, érdekeiket képviselni és érvényesíteni tudják, valamint társadalmi beilleszkedésük megvalósuljon.

A Család- és Gyermekjóléti Központ az alapszolgáltatás részeként legfontosabb feladata a lakosság testi és lelki egészségének megóvása és fenntartása; szerepvállalás a szociális biztonság megteremtésében.

Az intézményben folyó munka alapja, minden ember értékének és méltóságának elismerése, származásra, társadalmi helyzetre, nemre, korra, meggyőződésre vagy a társadalmi hozzájárulás mértékére való tekintet nélkül.

A szolgáltatás az észlelt probléma súlyához, a család helyzetéhez, szükségleteihez igazodik, a gyermek mindenekfelett álló érdekének figyelembe vételével.

A gyermekjóléti feladatok megvalósulását: a komplex családgondozás, a családlátogatások, információnyújtás, a tanácsadás, családkonzultációs lehetőségek igénybevétele, segítő beszélgetések, kérelmek - beadványok segítése - támogató levelek, adományok közvetítése, szabadidős programok, nyári napközis tábor szervezése, célzott klubfoglalkozások szervezése szolgálja.

Az intézmény feladata a családok, egyének segítése az önálló életvitelükben és a társadalomban való boldogulásukban. Fontos a problémamegoldó és konfliktuskezelő képességük fejlesztése, a társadalmi normák és értékek közvetítése. Mindez, az emberekben rejlő pozitív tulajdonságok és képességek leghatékonyabb „felhasználását” eredményezheti, amely a családsegítői munka egyik legkézzelfoghatóbb eredménye.

Az intézmény igazgatója gondoskodik arról, hogy a szolgáltatást nyújtó kollégák szakmai felkészültsége megfelelő legyen, a jogszabályban előírt végzettséggel rendelkezzenek, valamint folyamatos továbbképzésen vegyenek részt. Ennek megvalósulás érdekében továbbképzési tervet készít.

A Váci Család- és Gyermekjóléti Központ két szakfeladatot lát el:

- **Család és gyermekjóléti alapszolgáltatást:** alapellátás - basic szolgáltatást, Vác, Kosd, Csörög területén
- **Hatósági feladatokhoz kapcsolódó** a gyermekek védelmére irányuló tevékenységek, mint a védelembe vétel, ideiglenes hatályú elhelyezés, nevelésbe vétel, utógondozás biztosítása valamint

4. Család-és Gyermekjóléti Szolgálat

4.1. Család és Gyermekjóléti alapszolgáltatás:

A szolgáltatás feladatai az önkéntesség elvének mindenkori figyelembevételével, a segítségre szoruló személyiség és szabadságjogainak tiszteletben tartásával végzi;

- a gyermek testi-lelki egészségének érdekében a családban történő nevelést segíti a jogok és lehetőségek ismertetésével, a támogatásokhoz való hozzájutás segítségével, szabadidős programok szervezésével, tanácsadással;
- észlelő és jelzőrendszer működtetése;
- veszélyeztetettség megelőzése;
- a veszélyeztető okok feltárása, megoldási javaslat készítése;
- a kialakult veszélyeztetettség megelőzése és megszüntetése;
- családgondozás önkéntesen vállalt együttműködés keretében,
- összefoglaló készítése a gyermek családjából történő kiemelésre;
- a visszahelyezés érdekében családgondozás;
- esetmegbeszélések - tanácskozások szervezése,
- tájékoztatás, tanácsadás, segítségnyújtás,
- munkája során eseti és folyamatos tanácsadást, gondozást nyújt;
- a családsegítés az életvezetési problémákkal, szociális gondokkal küzdő családok, illetve személyek szociális és mentálhigiénés ellátása;
- az igénylő kérelmére, problémáinak rendezése érdekében életvezetési és egyéb tanácsokat ad,
- segítséget nyújt - lehetőség szerint természetbeni juttatást is biztosít.

A szolgálat közreműködik az igénylő (k):

- családi gondjainak rendezésében, életvitelét hátrányosan befolyásoló okok, feltárásában, illetve megszüntetésében, mentális gondjainak megoldásában;
- folyamatosan figyelemmel kíséri a működési területén élő lakosság szociális helyzetét jelzőrendszert működtet a rászoruló felkutatására;
- információt nyújt az egyén számára elérhető szociális juttatásokról, egészségügyi- és szociális intézmények szolgáltatásairól;
- szorgalmazza önszervező csoportok létrejöttét és működését, valamint felvállal közösség-szervező feladatokat is.

4.2. Gondozási formák

Jogszabályi keretek között a következő gondozási formák valósulnak meg:

- eseti gondozás (tanácsadás, segítségnyújtás)
- alapellátás keretében megvalósuló családsegítés
- védelembevétel kezdeményezése a központ felé.

A gyermek veszélyeztetettségének megállapítása esetében, továbbá amennyiben a család önkéntesen vállalja az együttműködést, alapellátás keretén belüli családsegítés történik.

A probléma megoldásához vezető lépések, feladatok a családdal közösen kidolgozott cselekvési tervben szerepelnek.

A feladatellátás rendszeressége: folyamatos, gyakorisága problémafüggő

4.3. A feladatellátás szakmai tartalma, módja, a biztosított szolgáltatások formái, rendszeressége és munkaformái:

- **egyéni esetkezelés:** az egyén életvitelének javítása a családban és a társas kapcsolatokban;
- **csoporthmunka:** közreműködés az ellátottak-ügyfelek közös gondjainak együttes megoldásában, probléma orientált klubok, programok szervezése;
- **közösségi szociális munka:** a lakóhelyi közösségek érdekeinek felismerése, felismertetése, érdekérvényesítésre tanítás, hogy a családok a kapott segítséggel önállóan is meg tudják oldani problémájukat;

A család és gyermekjóléti szolgálat tevékenysége a 15/1998.(IV. 30.) NM rendelete alapján az Esetnaplóban kerül dokumentálásra. Az esetnaplót a miniszter által meghatározott, a Szociális Ágazati Portálon közzétett formában kell vezetni.

Funkciója a gyermek alapvető adatainak a regisztrálása, a gondozási tevékenység lépéseinek, a megállapodásnak a rögzítése. Későbbi ellátás során a hatóságok kölcsönös tájékoztatására is szolgál. A védelemben vételre történő kezdeményezés esetén a gyermekeink védelmében elnevezésű adatlappal együttesen kerül elküldésre a központba.

A segítő munka háttere - eszközei: a csoportmegbeszélések, esetmegbeszélések esetkonferenciák, tanácskozások, szupervízió.

A csoportmegbeszélések feladata a szakmai munka összehangolása az ügyfelek érdekeinek szem előtt tartásával, munkaterv készítése, csoporton belül a feladatok szétosztása. Fontos a team folyamatos értékelő visszajelzése, illetve a felmerülő akadályok megoldásához nyújtott segítsége.

Esetmegbeszélések a szakmaközi esetmegbeszélések – az észlelő- és jelzőrendszer tagjai számára - megszervezése a szakmai vezető feladata. Az esetmegbeszélés lehetőleg egy-egy szakma képviselőinek a részvételével történik, elősegítve az együttműködés és együttgondolkodás lehetőségét.

A szakmaközi esetmegbeszélés megszervezhető intézményen belül és kívül egyaránt, legalább évente 6 alkalommal. A megbeszéléstől emlékeztetőt kell készíteni, melyet a jelenléti ívvel együtt meg kell őrizni, s a résztvevőkhöz is el kell juttatni.

Konkrét esethez kapcsolódóan esetkonferenciát kell tartani a család/gyermek és az érintett szakemberek bevonásával, hogy a családot érintő legfontosabb információk elhangozhassanak, a feladatok megosztásra kerülhessenek, megteremtve annak lehetőségét, hogy a gondozási folyamatot értékelni lehessen.

Az esetkonferencia szervezése és lebonyolítása az esetgazda családgondozó feladata. Esetkonferencia keretében kerül meghatározásra és értékelésre a gondozási-nevelési terv.

Az esetkonferenciáról szintén emlékeztetőt kell készíteni, mely a gondozási dokumentum részét képezi.

Írásos anyagot kell kérni attól a szakembertől, aki előzetes jelzés alapján nem tud részt venni az ülésen.

Éves szakmai tanácskozás a tanácskozáson áttekintésre kerül a gyermekvédelmi szolgálat működése, javaslatokat fogalmazunk meg a jelzőrendszer működtetésében részt vevő tagoknak, valamint a fenntartónak a gyermekvédelmi rendszer javítására vonatkozóan.

A tanácskozás előkészülete során a szakterület képviselői írásos értékelést adnak a végzett munkájukról, melyet az emlékeztetővel együtt a résztvevők kézhez kapnak.

Szupervízió a segítő munka, folyamatos háttérszolgáltatása, amelyet külső szakember nyújt.

Célja: a személyes gondoskodást végző szakmai kompetenciájának növelése, saját tapasztalatainak feldolgozásán, konkrét problémák megoldásán keresztül.

4.4. A megvalósítani kívánt programok konkrét bemutatása

Álláskereső Klub:

Célja: A visszatérés segítése a munkaerőpiacra, a segélyezettek munkába állítása.

Ennek érdekében szükséges a hátrányos helyzetből adódó nehézségek kezelése, az életminőség romlásának megakadályozása, társas kapcsolataik javítása.

A beilleszkedést segítő program tartalma: az érintett bevonásával készülő programnak egyénre szabottan - szociális helyzetét és mentális állapotát figyelembe véve, reális célokat és megvalósítható feladatokat kell tartalmaznia.

Egyéni programok: munkatanácsadás, egyéni életvezetési, életmódformáló, jogi, mentális és pszichológiai tanácsadás.

- Csoportban való részvétel: álláskereső klub, információ átadás előadások formájában és álláskeresési technikákkal foglalkozó csoporttréning. Az álláskereső klub rendszeressége: minden hét csütörtökén 13:00 és 14:30 óra között.

Ráérősek klubja:

Célja: Az egyedül élő nyugdíjas korú, illetve a rokkantnyugdíjas egyének csoporttá szervezése. Konkrét cél lehet továbbá: információcsere, mentális és társas készségek fejlesztése, egészséges életmódot szolgáló és megőrző tevékenységek propagálása, az elszigetelődés megelőzése, a magányosság érzésének feloldása. A klub foglalkozások rendszeressége: havi egy alkalommal minden páratlan hét szerdáján 10-12 óra között. A klub működése egy jól meghatározott program terv alapján történik, amit a tagok segítő együttműködésével-közreműködésével készítenek el.

Nyári napközis tábor:

A nyári napközis táborok célja olyan 6-12 éves gyermekek nappali felügyelete, ahol a szülők dolgoznak és anyagi helyzetükből adódóan nem tudják megfizetni a gyakran magas költséggel járó nyári napköziket.

A nyári napközi 1 héten keresztül heti öt napon át több kisebb csoportnak nyújt tematikus szabadidős programokat reggel 08:00-tól délután 16:00 óráig.

Felügyelet hiányában ezek a gyermekek az utcán csellengének, különféle csoportokhoz társulnának, ahol esetenként komoly veszélyek leselkednének rájuk.

Nyáron a fiatalok sokszor kerülnek kapcsolatba a drogokkal és egyéb egészségre káros szerekkel, hiszen céltalanul töltik mindennapjaikat. Programjainkkal igyekszünk a gyermekek szabadidejét lekötni, amíg a szülői felügyelet nem megoldott.

Olyan szabadidős tevékenységekben vehetnek részt, amelyek színes élményeket nyújtanak, és megmozgatja őket testileg és szellemileg is. Ezek a tevékenységek hosszú távon is olyan alternatívákat nyújthatnak a gyermekeknek, amelyek által távol maradhatnak a szerhasználók világától.

Célunk: megismertetni velük az utcai-lakótelepi szociális munka működését így a későbbiekben csatlakozhatnak az ott működő csoportokhoz, programokhoz, tevékenységekhez is.

Egyéb szolgáltatások:

Adományközpont: célja a természetbeni adományok fogadása, közvetítése és célzott irányú eljuttatása.

Adományközpont szerepe, hogy összekötőkapocs legyen az adományozó magánszemélyek, vállalkozások, szervezetek és a nehéz körülmények között élő emberek között.

Elsődleges cél a krízishelyzetben lévő személyek azonnali, természetbeni juttatással történő segítése.

Az adományközpontban történik az intézménybe érkező adományok koordinálása, fogadása rendszerezése és kiosztása.

Folyamatosan behozható és igénybe vehető adományok:

- ruhanemű,

- kisebb méretű használati cikkek, konyhai eszközök, háztartási eszközök, műszaki, és technikai cikkek, gyermekek ellátásával kapcsolatos eszközök, játékok stb.

A szolgáltatás rendszeressége: minden hónap harmadik szerdáján 10-15 óráig az intézmény ruharaktárában.

Alkalmoszerűen szervezett adományok:

Az adományközpontunk részt vesz a különböző szervezetek, vállalkozások adománygyűjtő akciójának lebonyolításában, valamint az összegyűjtött adományok célzott kiosztásában.

Összegyűlt adományok révén segítséget tudunk nyújtani kisgyermekes családoknak, gyermekét egyedül nevelő szülőknek, egyedül élőknek, idős embereknek, létminimum közelében élőknek, hajléktalanoknak.

Az adományközpont működtetése egész évben folyamatos, annak érdekében, hogy minél szélesebb körben tudjuk a lakosságot természetbeni juttatásban részesíteni.

5. Hatósági feladatokhoz kapcsolódó, a gyermekek védelmére irányuló tevékenységek és a speciális szolgáltatások

5.1. Hatósági feladatokhoz kapcsolódó tevékenységek:

A hatósági feladatokhoz kapcsolódó a gyermekek védelmére irányuló tevékenységek a Család- és Gyermekjóléti Központ kötelező feladata.

Javaslatétel a gyámhivatal részére a gyermek:

- védelembe vételére,
- megelőző pártfogására,
- ideiglenes hatályú elhelyezésére,
- nevelésbe vételére,
- családba fogadására,
- harmadik személynél történő elhelyezésének kezdeményezésére,
- családba fogadó gyám kirendelésére,
- tankötelezettsége teljesítésének előmozdítására,
- gondozási helyének megváltoztatásához

A javaslatétel során a következő jogokat kell figyelembe venni:

- a gyermek, bántalmazástól, elhanyagolástól való védelméhez való jogát,
- a családjában történő nevelkedéshez és családi kapcsolatainak megtartásához való jogát,
- valamint a gyermek véleményét kell elsősorban figyelembe venni.

A javaslatétel a gyermekvédelmi nyilvántartási adatlapon kerül rögzítésre és továbbításra.

Ebben a gyermeket veszélyeztető körülményeket, nevelési tevékenységet, a család élethelyzetének adatait, az előzetes gondozás menetét, a gyermeknek, szülőnek (törvényes képviselőnek) az elrendelését, fenntartását, megszüntetését.

A gyermeket fenyegető közvetlen és súlyos veszély esetén, telefonon, majd elektronikus formában értesítjük a gyámhivatalt. A többi hiányzó adatot a hatóság felhívására írásban juttatjuk el.

A járás településeinek család és gyermekjóléti szolgálataitól, a Váci Család - és Gyermekjóléti Központba érkező hatósági javaslatot védelembe vétel esetén szükség szerint kiegészítve 3 munkanapon belül továbbítjuk a gyámhivatal felé.

A családi pótlék természetbeni formában történő nyújtásakor az esetmenedzser együttműködik a családsegítő kollégával és a kirendelt eseti gyámmal, figyelemmel kíséri a megvalósulást, az eljárás felülvizsgálatát kezdeményezi, szükség esetén új pénzfelhasználási tervet készít, részt vesz a gyámhivatali tárgyaláson.

A gyermekvédelmi gondoskodásban lévő gyermekek ügyében a központ, a gyámhivatal és a bíróság határozatai alapján végzi szolgáltatásait.

Az esetmenedzser ilyenkor:

- szükség szerint együttműködik a megelőző pártfogó felügyelővel, (közös családlátogatás, helyszínt biztosítunk a pártfogónak viselkedéskorrekciós esetkezelési feladataihoz)
- tájékoztatást nyújt a gyámhivatalnak a gyermeket veszélyeztető körülményekről
- védelembe vételi eljárás során: elkészíti az egyéni gondozási-nevelési tervet, szervezi a megvalósulását, felülvizsgálatokor szakmai érvekkel alátámasztott javaslatot tesz a védelem fenntartására, megszüntetésére,

vagy más gyámhivatal általi intézkedésre

- közreműködik a családból kiemelt gyermek visszahelyezésében, utógondozásában.

Az esetmenedzseri feladatok során:

- amennyiben a gyermek veszélyeztetettsége az alapellátás keretén belül nem szüntethető meg, illetve a család nem vállalja az önkéntes együttműködést, a gyámhatóság a családsegítő kezdeményezésére, javaslatára elrendeli a védelembe vételt.

- a védelembevétel melletti családsegítés hatósági kötelezésen alapszik, a veszélyeztetettség megszüntetését célzó Egyéni/Családi gondozási-nevelési terv készül, és eszerint történik az együttműködés.

A feladatellátás rendszeressége: folyamatos, gyakorisága szabályozott.

- nevelt gyermek családjával történő szociális munka során a központ családsegítői/esetmenedzserei elősegítik a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését.

A családsegítő/esetmenedzser motiválja és támogatja a szülőket abban, hogy életkörülményeikben, nevelési módszereikben pozitív változásokon menjenek keresztül annak érdekében, hogy gyermeküket ismét családjukban gondozhassák.

A feladatellátás rendszeressége: folyamatos, gyakorisága problémafüggő.

- a nevelés megszűnését követően, utógondozás keretében, a családsegítő/esetmenedzser segíti a gyermek családjába történő visszailleszkedését, és a szülői kompetenciák erősödését.

A feladatellátás rendszeressége: folyamatos, a jogszabály szerint meghatározott időtartamban.

5.2. Speciális szolgáltatások:

- kapcsolattartás elősegítés érdekében kapcsolattartási ügyelet,
- készenléti ügyelet, krízis esetén állandóan igénybe vehető telefonos segítő szolgáltatás,
- kórházi szociális munka,
- utcai-lakótelepi szociális munka,
- jogi tájékoztatás - tanácsadás,
- pszichológiai tanácsadás,
- szakmai tanácsadás nyújtása az illetékességi területen működő család és gyermekjóléti szolgálatok számára
- óvodai-iskolai szociális segítő tevékenység biztosítása, a Váci Járás illetékességi területén lévő valamennyi közoktatási intézménybe
- szociális diagnózis készítése.

Kapcsolattartási ügyelet:

A 15/1998. (IV.30.) NM rendelet 7/B. §-a alapján a szolgáltatás alapvető célja a gyermeki jog biztosítása.

A gyermeki jogokról szóló ENSZ Egyezmény 9/3. pontja alapján a szülőjétől elszakadt gyermeknek joga van rendszeres, közvetlen, élő kapcsolatot tartania a tőle külön élő szülőjével is.

A kapcsolatügyelet célja, hogy semleges és nyugodt környezetet biztosítson a gyermek(ek) és a külön élő szülő/hozzátartozó számára a találkozásra, együttlétre, meghatározott időpontban és időtartamban, szükség szerint gyermekvédelmi szakember jelenlétében.

Szakmai munkaként konfliktuskezelő, segítő szolgáltatás nyújtása, az érintettek kérésére, illetőleg a gyámhivatal kezdeményezésére gyermekvédelmi közvetítői eljárás (mediáció) biztosítása. Azok a szülők vehetik igénybe a szolgáltatást, akik mediátor segítségével megállapodást kötöttek egymással. Egyetértenek a kapcsolatügyelet céljával, aláírják a kapcsolatügyeleti együttműködés kereteiről szóló egyezséget, hajlandóak a fokozatosság, a kapcsolattartási szintek és lépcsőfokok betartására, és elfogadják a házirendet. Cél a felek közötti konfliktusok feloldásának segítése, közöttük a megállapodás létrehozása, és annak mindkét fél részéről történő betartása.

Ígénybe vevők köre: a Váci Család - és Gyermekjóléti központ ellátási kötelezettségi körébe tartozó gyermekek és szüleik.

A kapcsolattartási ügyelet helyszíne: 2600 Vác, Deákvári fasor 2.

Ügyeleti idő: hétfő - csütörtök: 08:00 - 16:00
péntek 08:00 - 12:00
minden páratlan szombat: 08:00 - 12:00

Készenléti szolgálat:

A készenléti szolgálat célja a Család - és Gyermekjóléti Központ nyitvatartási idején túl, felmerülő szociális krízishelyzetekben történő, azonnali segítség, tanácsadás vagy tájékoztatás nyújtása.

A készenléti ügyeletet ellátó munkatárs szakszerű és gyors segítséget nyújt, vagy szükség esetén megfelelő segítséget mozgósít.

A készenléti szolgálatban dolgozó esetmenedzserek heti váltásban látják el a feladatot.

A készenléti szolgálat egy **állandóan hívható**, közismert telefonszám biztosításával áll a rászorulóknak rendelkezésére: **06/30-827-8558**

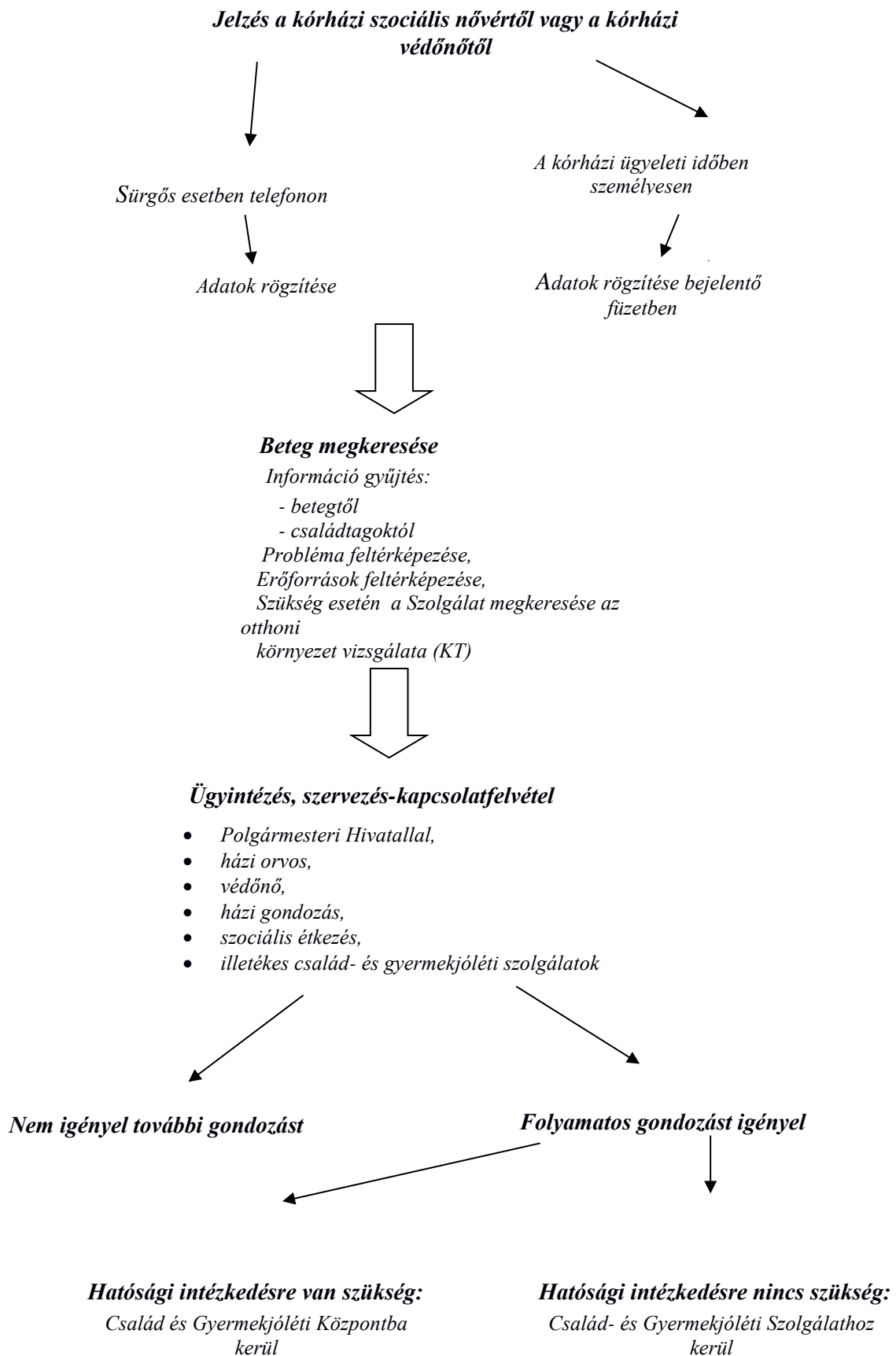
A hatékony intézkedés érdekében egy címlistát állítottunk össze, a közérdekű intézmények nevével, címeivel, telefonszámaival, email címekkel valamint az adott ügyekben eljáró illetékes szakemberek nevével.

Kórházi szociális munka célja:

- prevenció,
- veszélyeztetett esetek jelzése,
- betegek tájékoztatása az elérhető szolgáltatásokról és az igényelhető ellátásokról,
- információnyújtás a betegek és hozzátartozóik részére,
- elbocsajtás előkészítése, otthoni körülmények vizsgálata, szükség esetén KT készítése,
- kapcsolattartás a területi ellátó szolgálatokkal (házi orvos, védőnő, otthonápoló szolgálat, házi gondozó szolgálat, szociális étkezés, polgármesteri hivatalok, család- és gyermekjóléti szolgálatok),
- otthonápolás megszervezése, házi gondozás, szociális étkeztetés megszervezése,
- nyomtatványok biztosítása a különböző ellátások igényléséhez (pl. önkormányzati segélyek)
- hosszú távú gondozási folyamat szükségessége esetén jelzés a lakóhely szerint illetékes család-és gyermekjóléti szolgálat felé

Osztályok	Ügyeleti idő	Kapcsolattartó
Szülészeti-nőgyógyászat Gyermekosztály Pszichiátriai	Keddenként heti 2 óra időtartamban személyesen	Kórházi védőnő
Krónikus osztályok (ápolási osztály, rehabilitáció stb.)	(Folyamatos telefonos kapcsolat)	Kórházi szociális nővér

Kórházi szociális munka folyamatábrája



Az utcai – lakótelepi szociális munka:

Speciális szakfeladat célja az utcán csellengő gyermekek és fiatalok speciális segítése, illetve a lakóhelyről önkényesen távozó, ellátás és felügyelet nélkül maradt gyermekek helyzetének rendezése.

A prevenciós munka során a cél az, hogy segítséget kapjanak a gyerekek és fiatalok a szabadidejük hasznos eltöltéséhez. Ez egyrészt az utcai és lakótelepi szociális munkások által szervezett klubfoglalkozások, programok segítségével, másrészt más szervezetek, intézmények szintén a gyerekeknek szóló programjainak, szolgáltatásainak ajánlásával, megismertetésével történik

Szabadidő hasznos eltöltésére állandó programként a központban sportolási- és rekreációs lehetőségek: kondi gépek ingyenes használata, közösségi helységben csocsó és pingpong, kirándulás, ingyenes wifi, társasjátékozási lehetőség, kirándulások, beszélgetések, és sok más egyéb program biztosított. Az egészséges életmód kialakítása és megőrzése érdekében csoportfoglalkozás szervezése, addiktológiai témákkal kiegészítve.

Ezen felül igény szerint- egyéni esetkezelésre, segítő beszélgetésre is lehetőséget biztosítunk, a központunk alkalmazásában lévő pszichológus kollégák révén.

Intézményünk égisze alatt működik **2017-től a „Talipont”** elnevezésű ifjúsági klub, ahol a város fiataljainak alternatív szórakozási lehetőséget biztosítunk a központ földszinti Klubszobájában.



A Talipont Ifjúsági Klub minden csütörtökön 14:30-tól 18:00 óráig működik, igény esetén akár hosszabb ideig is. Szervezett és kötetlen programokat is kínálunk a 13-20 éves diákok részére, akiket az iskolai szociális munka és a közösségi média révén is próbálunk elérni. Az állandó programjaink között szerepel többek között társasjáték klub, idegen nyelvi foglalkozás, tánctanulási lehetőség, korrepetálás stb. Lehetőségeinkhez mérten igyekszünk különböző témákban (pl. elterelés, sport, egészséges életmód stb.) vendégladókát is meghívni a klubba, akikkel kiscsoportos keretek között vagy akár személyesen is beszélgethetnek a gyerekek.

E programok keretében felvilágosítással, beszélgetési lehetőségekkel segítjük őket a szermentes életmód melletti döntésben. Programunk célja továbbá a már szerfogyasztó fiatalok rendszerbe kerülése, hogy ez által gyorsabban jussanak segítséghez. Ennek érdekében szeretnénk erősíteni a helyi jelzőhálózatot, a kapcsolatot a városban dolgozó különböző szervezetek és szakemberek, segítő, iskolák között. Célcsoport tehát minden olyan szakember, pedagógus, civil szervezet, aki, fiatalokkal dolgozik a városban.

Együttműködő partnerek: Segítő Pont Nonprofit Kft. Váci KEF, Területi Összefogással a Megelőzésért Alapítvány, Szenvedélybetegek Alacsony Küszöbű Ellátása, Partszerviz, Vöröskereszt Váci kirendeltsége, Szociális Szolgáltatások Háza, rendőrség- körzeti megbízottak.

Pszichológiai tanácsadás:

A Család- és Gyermejjóléti Központ rendszeres és folyamatos pszichológiai megsegítést biztosít a hozzá forduló gyermekek, és családjuk részére. Az ingyenesen biztosított szolgáltatással az ügyfelek kapcsolatba kerülhetnek:

- önként,
- a családsegítő vagy az esetmenedzser ajánlására,
- hatósági kötelezés által.

A szolgáltatás előzetes egyeztetést követően folyamatosan biztosított az intézmény Váci telephelyén valamint szükség esetén a központ illetékességi területéhez tartozó települések külső helyszínein is.

A feladatot az intézmény alkalmazásában álló szakpszichológus kolléga látja el.

Jogi tanácsadás:

Intézményünk a jogi kérdések megválaszolása, értelmezése, jogi konfliktusok kezelése-rendezése érdekében jogi tanácsadást nyújt.

Feladatellátás rendszeressége: előzetesen egyeztetett időpontban tanácsadás formájában.

A feladatot az intézmény jogásza látja el, heti 40 órás státuszban.

Szociális diagnózis:

A szociális diagnózis része az egyén szükséglet- és jogosultság vizsgálata. A szociális diagnózis készítését a járásszékhely településeken működő család- és gyermekjóléti központok végzik. A központok feladata bővült, a családsegítéshez kapcsolódó tanácsadási feladatok, a speciális szolgáltatások nyújtása és a gyermekvédelmi gondoskodás körébe tartozó hatósági intézkedéshez kapcsolódó esetmenedzseri feladatok mellett, a szociális diagnózis elkészítése új feladatot jelent.

A diagnózis elkészítését adatlap segíti, melyben zárt és nyitott kérdések egyaránt szerepelnek, és melyben az adott válaszok értékelése után lehetővé válik a szükséglet meglétének, mélységének, intenzitásának értékelése, valamint a megfelelő szolgáltatás kiválasztása. E felmérő adatlap célja a fenti módon a szükségletek meglétének és mélységének feltérképezése.

Óvodai – iskolai szociális segítő tevékenység biztosítása a Váci Járás illetékességi területén lévő valamennyi közoktatási intézménybe. A szolgáltatás célja, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében a szociális segítő munka eszközeivel támogatást nyújtani a köznevelési intézménybe járó gyermeknek, a gyermek családjának és a köznevelési intézmény pedagógusainak, valamint az intézményben megjelenő egyéb szakembereknek.

6. Az intézmény által nyújtott szolgáltatások szülő tájékoztatás módja:

Az intézmény szolgáltatásairól és igénybevételének módjáról az intézmény székhelyén, telephelyein, valamint a város két frekvencián elhelyezett hirdetőtábláin kitűzött plakátokon, szórólapokon tájékoztatjuk az érdeklődőket.

Az orvosi rendelőkben, gyógyszertárakban, oktatási-nevelési intézmények hirdető felületein-szórólapokon, illetve más forgalmas ügyfeleink által frekvencián helyeken is rendszeresen tájékoztatjuk az elérhető aktuális szolgáltatásainkról,

Valamint a helyi média, írott és internetes újságok, Estv, Dunakanyar Tv. hirdető felületét is igénybe vesszük tájékoztatás céljából.

Ezeket a szóróanyagokat időnként aktualizáljuk, igyekszünk szolgáltatásainkról a helyi médiában is tudósítani az igénybevevő ügyfeleinket, érdeklődő állampolgárokat.

A központunk saját honlappal is rendelkezik (www.vcsygyk.hu), ahol naprakész információkat találnak intézményünk működéséről, elérhető szolgáltatásainkról, hirdeteményeinkről stb.

7. A járás területén működő szolgálatok támogatása, az intézmény kapcsolati - információs rendszere:

A váci járás területén működő család-és gyermekjóléti szolgálatok szakmai támogatása:

- szakmaközi megbeszélések, esetmegbeszélések a járási családsegítő és gyermekjóléti szolgálatok számára. A feladatellátás rendszeressége: havonta egy alkalommal, igény szerint ez az ütemezés változhat.
- tájékoztatja a szolgálatokat az általa nyújtott, közvetíthető szolgáltatásokról, ellátásokról. A feladatellátás rendszeressége folyamatos.

Feladatainak teljes körű ellátása érdekében széles kapcsolatrendszer kiépítésére törekszünk.

A személyes kapcsolatok kiépítése, egymás munkájának megismerése, a rendszeres megbeszélések, egymás kölcsönös tájékoztatása, közös konzultációk, esetmegbeszélések által, egymás kiegészítve és támogatva hatékonyabb munkavégzést eredményeznek.

Az intézmény együttműködik a következő intézményekkel:

- Vác Város Polgármesteri Hivatal,
- Pest Megyei Kormányhivatal Váci Járási Hivatal Osztályai és Hivatalai,
- Váci Járás illetékességi területein működő önkormányzatok,
- Vác város szociális és egészségügyi intézményei,
- Váci Járás illetékességébe tartozó valamennyi közoktatási és köznevelési intézmény,
- Váci Járás illetékességébe tartozó szociális szolgáltatást végzők,
- Pedagógia Szakszolgálat,
- felsőfokú oktatást – képzést szervező intézményekkel,
- rendőrség, körzeti megbízottak, katasztrófavédelem – tűzoltóság/önkéntes tűzoltóság,
- bíróság, ügyészség, pártfogó felügyelők
- karitatív szervezetek,
- alapítványok, civil szervezetek,
- egyházak,
- egyéni vállalkozások

Mellékletek:

- Szervezeti Működési Szabályzat

Vác, 2019. március 25.

P.H.

Pető Csilla

aláírás