

**VÁCI TÁVHŐ NONPROFIT KÖZHASZNÚ KFT.**

**2600 VÁC, ZRÍNYI UTCA 9.**

**PÁLYÁZATI FELHÍVÁS**

**VÁC, VÁSÁR UTCA FŰTŐMŰ MÉRŐHELY KIÉPÍTÉS KIVITELEZÉSE**

**TÁRGYÚ**

**KÖZBESZERZÉSI ÉRTÉKHATÁRT EL NEM ÉRŐ VERSENYEZTETÉSI  
ELJÁRÁS**

**2025. JÚNIUS**

**1. Ajánlatkérő neve, címe, telefon (e-mail):**

Váci Távhő Nonprofit Közhasznú Kft.  
2600 Vác, Zrínyi u. 9.  
Telefon: 06-27/510-135  
E-mail: [vactavho@vactavho.hu](mailto:vactavho@vactavho.hu)

**2. A versenyeztetési eljárás fajtája:**

Hirdetménnyel induló, tárgyalás nélküli versenyeztetési eljárás. Jelen eljárás a 2015. évi CXLI. közbeszerzésről szóló törvény (továbbiakban: Kbt.) hatálya alá nem tartozik, tekintettel arra, hogy az eljárás becsült értéke nem éri el a nemzeti értékhatárt.

**3. A dokumentáció rendelkezésre bocsátásának módja, határideje, annak beszerzési helye és pénzügyi feltételei:**

Ajánlatkérő a kiviteli tervdokumentációt és az árazatlan költségvetést térítésmentesen, egyidejűleg, elektronikus úton bocsátja pályázók rendelkezésére. A pályázati felhívás közzétételre kerül a [www.vac.hu](http://www.vac.hu) és a [www.vactavho.hu](http://www.vactavho.hu) honlapokon.

**4. A beszerzés tárgya és részletes leírása:**

Vác, Vásár utca 4. Fűtőmű villamos mérőhely kiépítésének kivitelezése

További részletek a műszaki leírásban.

**5. A szerződés időtartama, teljesítés helye, keletkező hulladék helye:**

Teljesítés helye: 2600 Vác, Vásár utca 4.

*Szerződés időtartama: 90 nap*

**Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei:**

Finanszírozási mód: utófinanszírozás

Ajánlatkérő előleget nem biztosít.

Ajánlatkérő a fedezetet saját forrásból biztosítja.

Számlázás: nyertes ajánlattevő egy részszámla és egy végszámla benyújtására jogosult

Ajánlatkérő az ellenszolgáltatás összegét, a teljesítésigazsgálattal igazolt szerződésszerű teljesítést követően átutalással fizeti meg a Ptk. 6:130. § (1) – (2) rendelkezései alapján 30 napon belül.

Az ajánlat, a számlázás, az elszámolás és a kifizetés pénznem: HUF

Vonatkozó jogszabályok különösen:

- A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény;
- Az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény.
- A behajtási költségátalányról szóló 2016. évi IX. törvény.

Az ellenszolgáltatás teljesítésének részletes feltételeit a szerződéstervezet tartalmazza.

**6. Az ajánlatok bírálati szempontja:**

A legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás, **nettó vállalkozói díj (HUF)**

**7. Annak meghatározását, hogy az ajánlattevő tehet-e többváltozatú (alternatív) ajánlatot, valamint a részajánlattételi lehetőségre vonatkozó előírás:**

Ajánlatkérő tárgyi beszerzési eljárás vonatkozásában nem teszi lehetővé a részekre történő ajánlattételt, és ajánlattevő nem tehet többváltozatú ajánlatot.

**8. Alkalmassági kritériumok, kizáró okok:**

Az eljárásban az lehet pályázó, aki nem áll az alábbi kizáró okok hatálya alatt:

- a) A pályázó a pályázat benyújtásának időpontjában a Nemzeti Adó és Vámhivatal felé adótartozással nem rendelkezik.
- b) Pályázó nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy személyében összeférhetetlenségi ok nem áll fenn (3. sz. melléklet)
- c) a beszerzés tárgyával egyező teljesítésből származó árbevétele az elmúlt 36 hónapban összességében elérte a nettó 15 000 000 Ft-ot.
- d) A nyertes Ajánlattevőnek, vagy hivatalos alvállalkozójának rendelkeznie kell legalább egy olyan munkavállalóval, aki rendelkezik: Építményvillamossági szakterület munkáinak felelős műszaki vezetése jogosultsággal (MV-ÉV)

A csatolandó dokumentumok tekintetében az ajánlatkérő valamennyi pályázó részére a hiánypótlás lehetőségét biztosítja.

**A megkövetelt igazolási mód:**

- Nemzeti Adó és Vámhatóság által kiállított nullás igazolás vagy KOMA igazolás (10.1.1.a);
- összeférhetetlenségi nyilatkozat (3. sz. melléklet);
- Ajánlattevő ajánlatában nyilatkozik az elmúlt 36 hónapban végzett, a beszerzés tárgyával megfeleltethető referenciájáról (5. sz. melléklet);

**9. Annak meghatározása, hogy ajánlatkérő hiánypótlási lehetőséget biztosít-e:**

Ajánlatkérő teljeskörűen biztosítja a hiánypótlás lehetőségét. Ajánlatkérő a korábban megjelölt hiányra nem rendel el újabb hiánypótlást. A korábban megjelölt hiány a későbbi hiánypótlás során már nem pótolható.

A hiánypótlásra vagy a felvilágosítás nyújtására vonatkozó felszólítást Ajánlatkérő a többi ajánlattevő egyidejű értesítése mellett közvetlenül köteles az ajánlattevő részére megküldeni, megjelölve a határidőt, továbbá a hiánypótlási felhívásban a pótlendő hiányokat.

A hiányok pótlása csak arra irányulhat, hogy az ajánlat megfeleljen az Ajánlatkérő Dokumentumok és a jogszabályok előírásainak.

A hiánypótlás során az ajánlatban szereplő iratokat módosítani és kiegészíteni is lehet. Hiánypótlás során az ajánlattevő az értékelési szempontokra tett megajánlásait nem módosíthatja. Amíg bármely ajánlattevő számára hiánypótlásra vagy felvilágosítás nyújtására határidő van folyamatban, az ajánlattevő pótolhat olyan hiányokat, amelyekre nézve Ajánlatkérő nem hívta fel hiánypótlásra.

Ajánlatkérő köteles újabb hiánypótlást elrendelni, ha a korábbi hiánypótlási felhívás(ok)ban nem szereplő hiányt észlelt. Nem köteles Ajánlatkérő újabb hiánypótlást elrendelni, ha a hiánypótlással az ajánlattevő az ajánlatban korábban nem szereplő gazdasági szereplőt von be az eljárásba, és e gazdasági szereplőre tekintettel lenne szükséges az újabb hiánypótlás.

Ajánlatkérő kizárólag csak olyan felvilágosítást kérhet, amely az ajánlatok elbírálása érdekében szükséges.

A hiánypótlás vagy a felvilágosítás megadása:

- nem járhat a verseny tisztaságára, átláthatóságára, nyilvánosságára, egyenlő bánásmódra, esély egyenlőségre, jóhiszeműségre, tisztesség követelményeire, a hatékony és felelős pénzgazdálkodásra, a joggal való visszaélés tilalmára vonatkozó alapelvek sérelmével, és
- során az ajánlatban a beszerzés tárgyának jellemzőire, az ajánlattevő szerződéses kötelezettsége végrehajtásának módjára vagy a szerződés más feltételeire vonatkozó dokumentum tekintetében csak olyan nem jelentős, egyedi részletkérdésre vonatkozó hiba javítható vagy hiány pótolható, továbbá átalánydíjas szerződés esetén az árazott költségvetés (részletes árajánlat) valamely tétele és egységára pótolható, módosítható, kiegészíthető vagy törölhető, amelynek változása a teljes ajánlati árat vagy annak értékelés alá eső részösszegét és az ajánlattevők között az értékeléskor kialakuló sorrendet nem befolyásolja.

Ajánlatkérő köteles meggyőződni arról, hogy a hiánypótlás vagy a felvilágosítás megadása az ebben a pontban foglaltaknak megfelel. A 3. vagy 6. bekezdésben rögzített előírások megsértése esetén, vagy ha a hiánypótlást, felvilágosítás megadását nem, vagy nem az előírt határidőben teljesítették, kizárólag az eredeti ajánlati példányt lehet figyelembe venni az elbírálás során.

#### **10. Az ajánlattételi határidő:**

**2025. Június 19 12:00 óra**

Az ajánlatoknak ezen határidőig Ajánlatkérő rendelkezésre kell állnia, a kézbesítésből származó bármilyen késedelem az ajánlattevő felelőssége.

#### **11. Az ajánlat benyújtásának módja:**

Az ajánlatot 1 pld. szkennelt formában kell benyújtani az ajánlattételi határidő lejártáig a [volgyesi.viktor@vactavho.hu](mailto:volgyesi.viktor@vactavho.hu) és [vactavho@vactavho.hu](mailto:vactavho@vactavho.hu) e-mail címekre.

#### **12. Kiegészítő tájékoztatás:**

1. Kiegészítő tájékoztatást az érdekelt gazdasági szereplők kérhetnek, melyeknek legkésőbb az ajánlattételi határidőt megelőző **3. munkanapig** kell beérkezniük Ajánlatkérőhöz (képviselőjében eljáróhoz). Ajánlatkérő a határidőben beérkezett kiegészítő tájékoztatást legkésőbb az ajánlattételi határidő lejárta előtt **1 munkanappal** válaszolja meg.

2. A versenyeztetési eljárással kapcsolatban felmerülő kérdéseket kizárólag írásban a [volgyesi.viktor@vactavho.hu](mailto:volgyesi.viktor@vactavho.hu) és [vactavho@vactavho.hu](mailto:vactavho@vactavho.hu) e-mail címekre lehet benyújtani strukturált, sorszámozott formában.
3. A megválaszolt kérdések a kérdező felfedése nélkül kerülnek közzétételre a [www.vac.hu](http://www.vac.hu) és a [www.vactavho.hu](http://www.vactavho.hu) honlapokon. A kiegészítő tájékoztatások figyelemmel kísérése a Pályázó felelőssége.
4. Az Ajánlatkérő a pályázat értelmezését és feltételeit tisztázó kérdéseket és az azokra adott válaszokat a kérdező személyének megjelölése nélkül közzéteszi a [www.vac.hu](http://www.vac.hu) és a [www.vactavho.hu](http://www.vactavho.hu) honlapokon.
5. A pályázattal kapcsolatos kérdéseket az előző pontokban meghatározott módon és időpontig fogadja az Ajánlatkérő. Ettől eltérő módon vagy a határidő után benyújtott kérdéseket nem köteles az Ajánlatkérő megválaszolni.

**13. Az ajánlati kötöttség minimális időtartama:**

30 nap, a pályázatok bontásától számítva.

**14. Az eredmény közlésének módja:**

Az eljárást lezáró döntést követően kerül kiküldésre a pályázatok érvényességét, érvénytelenségét és a nyertest tartalmazó tájékoztató. Az eljárás ezen tájékoztató kiküldésével zárul. Ezt követően kerül megkötésre a nyertessel a szerződés.

**15. Egyéb információk:**

1. Formai előírások:

- a pályázatot a pályázóknak elektronikus úton kell a jelen felhívásban és a dokumentációban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően elkészítenie és benyújtania;
- az ajánlat oldalszámozása eggyel kezdődjön és oldalanként növekedjen. Elegendő a szöveget vagy számokat vagy képe(ke)t tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni. Az ajánlatkérő az ettől kismértékben eltérő számozást (pl. egyes oldalaknál a /A, /B oldalszám) is elfogadja, ha a tartalomjegyzékben az egyes iratok helye egyértelműen azonosítható és az iratok helyére egyértelműen lehet hivatkozni.
- az ajánlatnak az elején tartalomjegyzéket kell tartalmaznia, amely alapján az ajánlatban szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak.
- a pályázatban lévő, minden dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak cégszerűen vagy olyan személynek vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos meghatalmazást kaptak.
- a pályázatokat a felhívás 10. pontjában megadott e-mail címekre közvetlenül kell megküldeni a pályázati határidő lejártáig.

2. A pályázatnak pályázati lapot kell tartalmaznia. (1.sz. melléklet)
3. A pályázat eredményét Váci Távhő Nonprofit Közhasznú Kft. Beszerzési Bizottsága állapítja meg. A Ptk. 6:74. § (2) bekezdése alapján az Ajánlatkérő kiköti, hogy Ajánlatkérő nem köteles a legkedvezőbb árat benyújtó Pályázóval szerződést kötni.
4. A Ptk. 6:75. § (1) alapján Ajánlatkérő a pályázati határidő lejártáig visszavonhatja pályázatát. Ajánlatkérő fenntartja a jogot arra, hogy az eljárást bármikor, indoklás nélkül eredménytelennek nyilváníthatja.
5. Szerződéskötés tervezett ideje: a pályázatok bontásától számított 30 napon belül.
6. Az eljárás során felmerülő, pályázati felhívásban nem szabályozott kérdések tekintetében a Ptk. (2013. évi V. törvény) rendelkezései az irányadók, így különösen a Ptk. 6:74.§-6:76.§ előírásai.

**16. Pályázati felhívás közzétételének napja:**

2025. május 15

## Felolvasólap

## Vác, Vásár utca 4. Fűtőmű villamos mérőhely kiépítésének kivitelezése

|                                      |  |
|--------------------------------------|--|
| Ajánlattevő neve:                    |  |
| Ajánlattevő székhelye:               |  |
| Adószáma:                            |  |
| Cégjegyzékszám:                      |  |
| Bankszámlaszám:                      |  |
| Kapcsolattartó személy neve:         |  |
| Kapcsolattartó személy postacíme:    |  |
| Kapcsolattartó személy telefonszáma: |  |
| Kapcsolattartó személy e-mail címe:  |  |

| Ajánlati ár:                |                  |
|-----------------------------|------------------|
| Nettó vállalkozói díj (HUF) | nettó ..... ,-Ft |

Keltezés (....., év....., hónap....., nap.....)

\_\_\_\_\_  
(képviselő aláírása)

### Ajánlati nyilatkozat

Alulírott ..... mint a(z)  
..... (székhely:  
.....) ajánlattevő szervezet cégjegyzésre  
jogosult/meghatalmazott<sup>1</sup> képviselője a **Váci Távhő Nonprofit Kft.**, mint Ajánlatkérő által a  
„**Vác, Vásár utca 4. Fűtőmű villamos mérőhely kiépítésének kivitelezése**” tárgyában kiírt  
beszerzési eljárás során az alábbi nyilatkozatot teszem:

Nyilatkozom, hogy ajánlatunk az előzőekben meghatározott – általunk az eljárás során  
megismert – dokumentumokon, információkon alapszik. A dokumentumokat megvizsgáltuk és  
azt a szerződésteljesítéséhez megfelelőnek találtuk.

A szerződéstervezetben rögzített, a tárgyi feladat ellátásához szükséges kötelezettségeinket  
maradéktalanul teljesítjük a Felolvasólapon megadott ár alkalmazásával. Nyilatkozunk, hogy  
ajánlatunkat az ajánlati kötöttség beálltát követően az ajánlattételi felhívásban megjelölt  
időpontig fenntartjuk.

Nyilatkozom, hogy nyertességünk esetén a jelen dokumentáció mellékletét képező  
szerződéstervezet megkötését vállaljuk és azt a szerződésben foglalt a feltételekkel teljesítjük.

Keltezés (....., év....., hónap....., nap.....)

---

(képviselő aláírása)

---

<sup>1</sup> Kérjük a megfelelőt aláhúzni



### Összeférhetlenségi és titoktartási nyilatkozat

Alulírott ..... (Pályázó neve)

A **Váci Távhő Nonprofit Közhasznú Kft.** (2600 Vác, Zrínyi utca 9.) mint Ajánlatkérő által kezdeményezett „**Vác, Vásár utca 4. Fűtőmű villamos mérőhely kiépítésének kivitelezése**” tárgyú közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzési eljárásban való közreműködésem kapcsán kijelentem, hogy:

- az eljárás kapcsán velem szemben nem áll fenn összeférhetlenség,
- funkcióim és feladataim pártatlan gyakorlásában semmilyen tény, körülmény nem akadályoz,
- így különösen gazdasági érdek vagy az eljárásban részt vevő gazdasági szereplővel fennálló más közös érdekeim nincsenek.

Kijelentem továbbá, hogy az eljárás során a beszerzés tárgyával kapcsolatban tudomásomra jutott információkat, adatokat, üzleti titkokat harmadik személynek, így különösen illetéktelen személynek, szervezetnek sem az eljárás alatt, sem azt követően – jogszabályban meghatározott kötelezettség kivételével - tudomására nem hozom.

Tudomással bírok az összeférhetlenség fennállásának és a titoktartási kötelezettségem megszegésének jogkövetkezményeiről. Jelen nyilatkozatot a jogkövetkezmények ismeretében, minden befolyásolástól mentesen, saját kezűleg az alulírott helyen és napon írom alá.

Keltezés (....., év....., hónap....., nap.....)

---

(képviselő aláírása)

**Nyilatkozat gazdasági társaság átláthatóságáról**

Alulírott ..... név, mint a ..... cégnév  
(székhely: ....., adószám: ....., pénzforgalmi számlaszám: Bank  
....., cégjegyzékszám: ....., képviseli: ..... ügyvezető képviselője  
nyilatkozom, hogy a .....cég neve olyan jogi személy, amely megfelel a következő  
feltételeknek:

- a) tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető,
- b) az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,
- c) nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak,
- d) a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében az a), b) és c) alpont szerinti feltételek fennállnak.

Keltezés (....., év....., hónap....., nap.....)

---

(képviselő aláírása)

# Nyilatkozat a referenciáról

(minta)

A ..... (Kft, Rt, Bt) az alábbi beszerzés tárgyának megfelelő feladatokat végezte:

| Szerződés tárgya | Teljesítés időtartama | Teljesítés összege | Megrendelő neve, címe | Kapcsolattartó elérhetősége |
|------------------|-----------------------|--------------------|-----------------------|-----------------------------|
|                  |                       |                    |                       |                             |
|                  |                       |                    |                       |                             |
|                  |                       |                    |                       |                             |

Keltezés (....., év....., hónap....., nap.....)

---

(képviselő aláírása)