

ELŐTERJESZTÉS

Vác Város Önkormányzat Képviselő-testület
Emberi Kapcsolatok Bizottsága
2025. év március 10. napi ülésére

Szám: 55/1/2025
Tárgy: Katona Lajos Városi Könyvtár 2024. évi
Szakmai Beszámolója és 2025. évi munkaterve

Melléklet: 29 oldal

Előterjesztő: Cserkaszkzy Györgyi igazgató
Készítette: Cserkaszkzy Györgyi igazgató
Előadó:

Előzmény/korábbi döntés: -
Terjedelem: 31 oldal

Bizottsági tárgyalások:
Döntéshozatal módja: nyilvános ülés (Mötv. 46. § (1))
egyszerű többség (Mötv. 47. § (2))

Törvényességi véleményezésre bemutatva dr. Bartók-Palotai Hajnalka
Jogi osztály osztályvezető

Törvényességi észrevétel: dr. Zsidel Szilvia Jegyző

Nincs / az alábbi:

Véleményezésre megkapta: Kökény Szabolcs Pénzügyi és Adó Osztály
osztályvezető

Véleményezésre megkapta: Matkovich Ilona Zsuzsanna Polgármester

Tisztelt Emberi Kapcsolatok Bizottsága!

Tárgy: A Katona Lajos Városi Könyvtár 2024. évi Szakmai beszámolója és 2025. évi Munkaterve

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 65. §. (2a) bekezdés előírja, hogy a települési könyvtár az éves szakmai munkatervét és az éves szakmai beszámolóját – megőrzés és hozzáférhetővé tétel, valamint a könyvtári intézet részére történő digitális továbbítás céljából – a fenntartó általi elfogadást követően 15 napon belül megküldi a vármegyei hatókörű városi könyvtár részére.

A törvény előírása alapján elkészítettük a Katona Lajos Városi Könyvtár 2024. év működéséről a Szakmai beszámolót, valamint a 2025. évi Munkatervet.

Kérem a Tisztelt Bizottságtól intézményünk 2024. évi Szakmai beszámolójának és 2025. évi Munkatervének jóváhagyását.

Vác, 2025. február 24.

Cserkaszky Györgyi s. k.
igazgató

Határozati javaslat I.

Vác Város Önkormányzat Képviselő-testületének Emberi Kapcsolatok Bizottsága átruházott hatáskörében eljárva úgy dönt, hogy jóváhagyja a Katona Lajos Városi Könyvtár 2024. évi Szakmai Beszámolóját.

Határidő: azonnal

Felelős: igazgató

Határozati javaslat II.

Vác Város Önkormányzat Képviselő-testületének Emberi Kapcsolatok Bizottsága átruházott hatáskörében eljárva úgy dönt, hogy jóváhagyja a Katona Lajos Városi Könyvtár 2025. évi Munkatervét.

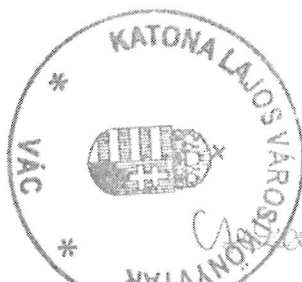
Határidő: azonnal

Felelős: igazgató



KATONA LAJOS VÁROSI KÖNYVTÁR 2025. ÉVI MUNKATERVE

Vác, 2025. február 19.

Készítette:  *Györgyi*
Cserkaszky Györgyi
igazgató

TARTALOM

1	Helyzetelemzés	5
2	Vezetési feladatok	5
2.1	Belső és külső kommunikáció fejlesztése	5
2.1.1	Belső kommunikáció.....	5
2.1.2	Külső kommunikáció PR.....	5
2.2	Gazdasági folyamatok és épületüzemeltetés.....	5
2.2.1	Gazdasági folyamatok	5
2.2.2	Épületüzemeltetéssel kapcsolatos tervezett feladatok	6
2.3	Partnerkapcsolatok	6
2.4	Nyári zárva tartás.....	6
3	Humán erőforrás.....	6
3.1	Csapatépítés	6
3.2	Közösségi szolgálat	6
3.2.1	Közösségi szolgálat	6
3.3	Gyűjteményszervezés.....	7
3.3.1	Állománygyarapítás.....	7
3.3.2	Állományapasztás	7
3.3.3	Állományvédelem.....	7
3.3.4	Adatbázisok építése	7
3.4	Könyvtári szolgáltatások, fejlesztések.....	7
3.4.1	Olvasásfejlesztés	7
3.5	Informatikai fejlesztések	8
3.5.1	Online felületek	8
3.5.2	Számítástechnikai eszközök	9
4	Rendezvények	9
5	Képzés	9

Helyzetelemzés

Ismét nehezen tervezhető év előtt állunk. Továbbra is együtt kell élnünk és alkalmazkodnunk a megemelkedett energiaárakkal és a magas inflációval.

Intézményünk 2025. évi munkájának tervezésnél a következő ismert tényezőket vettük figyelembe:

- Január hónapban sor kerül a gyermekkönyvtár helyreállítására. Ez azt jelenti, hogy kis olvasóinknak hetekig nem tudunk szolgáltatást biztosítani.

Vezetési feladatok

Belső és külső kommunikáció fejlesztése

Belső kommunikáció

Folytatjuk a heti rendszeres értekezletet a szakmai munkatársakkal, illetve minden hónap első hétfőjén dolgozói értekezletet tartunk. Havi rendszerességgel meghatározzuk feladatainkat, ezt elérhetővé tesszük a belső kommunikációs rendszerünkben, illetve a legfontosabb közösségi terünkben, a könyvtárban kifüggesztve. Feladatoknál meghatározzuk a határidőket és a felelősöket.

Külső kommunikáció PR

A cél a könyvtár imázsának javítása, felhasználóinkkal és a nem használókkal való kommunikáció javítása, a szolgáltatásaink hatékonyabb reklámozása, az olvasás népszerűsítése közvetett módszerekkel és a könyvtárhasználati és beiratkozási kedv megtartása.

- Honlap és facebook aktív, naprakész használata
- Könyvtári YouTube használata
- Hírlevél szolgáltatás

Gazdasági folyamatok és épületüzemeltetés

Gazdasági folyamatok

Költségvetésünkben a dologi kiadásokat a 2024. év bázison tervezhetünk, holott 2024. év végén az inflációra hivatkozva szerződött partnereink ez évre áremelést jelentettek be.

Személyi jellegű kiadásainknál a dolgozóink számára béremelést nem tervezhetünk, holott az infláció továbbra is magas, az amúgy is alacsony béreink vásárlóértéke napról napra csökken.

A beruházásra fordítható összegnél továbbra is csak kis értékű eszközök beszerzésére tervezhetünk.

Megpróbáljuk csökkenteni energia igényünket és törekszünk a gazdaságos működésre. Törekszünk elérni, hogy az év folyamán dolgozóink legalább az infláció mértékében kapjanak béremelést.

Továbbra is gyűjtjük a személyi jövedelemadó 1 %-át.

Épületüzemeltetéssel kapcsolatos tervezett feladatok

- Gyermekkönyvtár helyreállítása.
- A gyermekkönyvtári foglalkoztató terület fele a gyermekkönyvtárnak, kiválogatjuk az el nem ázott padlólapokat és azzal burkoljuk a foglalkoztatót. Így az eddigi linóleum padlóshelység helyett barátságosabb környezetben fogjuk tudni megtartani foglalkozásainkat.

Ezt a munkát a nyári zárva tartás idejére tervezzük elvégezni.

Partnerkapcsolatok

- A könyvtár közművelődési és oktatási tevékenységének pillérét a társ- és egyéb intézményekkel, szervezetekkel kialakított munkakapcsolatok alkotják.
- Kiemelkedően fontos számunkra az iskolákkal való együttműködés. Február 1-e után már személyesen várjuk az iskolai és óvodai csoportok jelentkezését könyvtárhasználati – és tematikus óráinkra.
- A kötelező közösségi szolgálat kapcsán pedig tudunk középiskolai tanulókat fogadni.
- Több országos szervezettel szoros munkakapcsolatban állunk. /IKSZ, PEMEKSZ, MKE/
- Újra felvesszük a kapcsolatot a csíkszeredai Kájoni János Megyei Könyvtárral

Nyári zárva tartás

Intézményünk 2024. július 28. napjától 2023. augusztus 22. napjáig zárva tart. Nyitás augusztus 26-én.

Humán erőforrás

Engedélyezett létszámunk 15 fő.

Továbbra is szoros munkarendet alakítunk ki, hogy az eddig megszokott színvonalat megközelítően tudjuk kiszolgálni olvasóinkat. Ha egyes kollégáink betegek lesznek, vagy szabadságra mennek, akkor már problémát is jelenthet a műszak kiállítása.

Próbálunk gazdasági feladatokat ellátó kollegát alkalmazni.

Csapatépítés

Munkatársaink számára továbbra is szervezünk közösségi programokat az év folyamán, amelyek erősítik az összetartozás és az „egy csapat vagyunk” érzését.

- Közös kirándulást tervezünk
- Közös főzéseket szervezünk

Közösségi szolgálat

Közösségi szolgálat

Továbbra is fogadunk középiskolás diákokat a közösségi munkavégzés keretében. Portás munkatárs hiányában elsősorban portai szolgálatra kérjük fel őket.

Gyűjteményszervezés

Állománygyarapítás

2025. évre is kötöttünk szerződést egyik szállító partnerünkkel a KELLO Könyvtárellátó Kft.-vel. Idén az eddigi 1.050.000,-Ft helyett a szerződés összegét 1.300.000,-Ft-ra növeltük, mivel így megkapjuk a 33 % vásárlási kedvezményt.

A 2024. évben kapott Érdekeltségnövelő támogatás dokumentumbeszerzésre fordítható összeg egy részét / 330.000,-Ft / 2025. évre folyóirat beszerzésre fordítottuk, mert a folyóirat olvasó részlegünk nagyon népszerű, és így is szeretnénk elérni, hogy felhasználóink minél több időt töltsenek el intézményünkben.

A mindennapi dokumentum-beszerzési folyamaton belül folytatjuk a Gyűjtőköri Szabályzatunkat és az olvasói igényeket figyelembe vevő tervszerű állományépítést. Állományépítésünk fontos része az olvasói igényeket tartalmazó jegyzék. A jegyzéken szereplő könyvek beszerzésére havi rendszerességgel különös figyelmet fordítunk.

Az ajándékba kapott könyveket, illetve a térített könyveket állományba vesszük.

Gyarapítás feldolgozása elsőbbséget élvez a gyűjteményszervezési feladatokban, mivel 2023. óta analitikát kell szolgáltatnunk a számviteli tevékenységhez naprakészen.

Állományapasztás

Az állományból kivont -, és az ajándékkönyvek közül állományba nem vett könyveket továbbra is kiárusítjuk.

Állományvédelem

Folytatjuk a megrongálódott könyvek állagmegóvását. Könyveket külső szakemberrel továbbra sem köttetjük, annak drágulása és bonyolultsága miatt.

Adatbázisok építése

Folytatjuk a helytörténeti adatbázisunk építését.

Könyvtári szolgáltatások, fejlesztések

Olvasásfejlesztés

Továbbra is kiemelt szakmai feladatunk az olvasásfejlesztés és az olvasás népszerűsítése. A hagyományos módszerek mellett online is népszerűsítjük az olvasást.

Gyermekkönyvtár

A gyermekkönyvtárban a könyvtárhasználati és könyvtárbemutató órák mellett tematikus órákat is tartunk. Tematikus órák jegyzékét feltesszük honlapunkra, illetve levélben keressük fel az óvodákat és iskolákat, hogy népszerűsítsük azokat.

Program terv

Január: Újév, vízkereszt – néphagyományok
Magyar Kultúra Napja

Február:	Bálint-nap Farsang
Március:	Mesemaráton (várhatóan márciusban): Az Olvasás népszerűsítése óvodások, iskolások körében 1848-49-es forradalom (márc. 15.): Feladatok, kokárda, zászló készítés, nemzeti színű díszek Nőnap (lányos olvasmányok), kézműves foglalkozás
Április:	Víz világnapja: Tudnivalók a vízről, érdekes feladatok, kreatív foglalkozás Húsvét: Népszokások, feladatok, kézműves foglalkozás Költészet napja (ápr. 11.) Föld napja (ápr. 22.): Tematikus óra Méhek napja (ápr. 30.): Tematikus óra, foglalkozás
Május:	Anyák napja Madarak és fák napja (máj. 10.) Gyermeknap (május vége)
Gyermektábor:	Jelenleg emberhiány miatt bizonytalan
Szeptember:	Népmese napja, Benedek Elek (szept. 30.) Szüret: Néphagyományok, kézműves foglalkozás
Október:	Országos Könyvtári Napok: október első hete (felkészülés az országosan megadott témakörből) Szüret Magyar festészet napja (okt. 18.) Állatok világnapja (okt. 4.)
November:	A magyar tudomány napja (nov. 3.) A magyar nyelv napja (nov. 13.): Nyelvi feladatok, nyelvtörők, szójátékok stb. Márton-nap (nov. 11.): Népszokások, kézműves foglalkozás, meseolvasás
December:	Mikulás: Népszokások, kézműves foglalkozás, meseolvasás Advent, Karácsony: Népszokások, kézműves foglalkozás, meseolvasás

Felnőtt könyvtár

A középiskolai korcsoportnak rendhagyó irodalomórát tervezünk, amiket szintén meghirdetünk. Tervezzük „Író olvasó” találkozók szervezését, amire a számunkra felajánlott SZJA 1% egy részét tudjuk felhasználni, mivel a költségvetésünkben erre nincsen forrásunk.

Rendhagyó irodalomóra(ak terve középiskolásoknak és felső tagozatosoknak):

- Váci mesék és anekdoták a 19. századból:
 - Kevésbé ismert, de érdekes anekdoták és történetek bemutatása Vác városához kapcsolódva korabeli újságokból.
- Jókai Mór „200”: Jókai és Vác - Az álomjáró hölgytől a hősi kardig:
 - Idén ünnepeljük Jókai Mór születésének 200. évfordulóját. Ebből az apropóból Jókai Mór váci látogatásait és kapcsolatait mutatjuk be

Informatikai fejlesztések

Online felületek

Honlap

A távhasználatok folyamatos erősödése miatt nagy hangsúlyt fektetünk honlapunk frissítésére, napi aktualizálására.

Facebook

Nagy hangsúlyt fektetünk könyvtárunk online megjelenésére a közösségi oldalakon is. Facebook-

oldalunkon folyamatosan közzétesszük új beszerzéseinket, könyves eseményeket, kulturális témájú érdekességeket osztunk meg.

YouTube

„Mesék a könyvtárban”

YouTube csatornánkon /havi 1 db/mesét olvasunk fel kis olvasóinknak, a későbbiekben pedig természettudományos tartalmak feltöltését is tervezzük.

Számítástechnikai eszközök

Többféle korú és felszereltségű számítógépet használunk. Eszközeink nagy részét már javíttattuk, további javításuk már nem gazdaságos. Az operációs és irodai szoftverkörnyezet is folyamatosan fejlődik, a kompatibilitási problémák miatt is meg kellene újítani számítógépes parkunkat, melyre jelenleg nincsen forrásunk.

Rendezvények

- Folytatjuk a csütörtök délutáni gyermekfoglalkozásokat.
- Tervezzük a Vác Város által rendezésre kerülő „VÁC 950” –hez való kapcsolódást.
- Ismét részt veszünk a Váci Huszárbandériummal, a Madách Imre Gimnáziummal és a Tragor Ignác Városi Múzeummal együtt szervezett a váci és a környékbeli általános és középiskolás diákok számára az 1848-49-es forradalom és szabadságharc tiszteletére rendezett vetélkedőn.
- Kapcsolódunk az IKSZ Informatikai és Könyvtári Szövetség által évek óta megrendezésre kerülő Internet Fiesta program sorozathoz, ami a felhasználók digitális kompetencia fejlesztését helyezi előtérbe.
- Ez év októberében is csatlakozunk az IKSZ Informatikai és Könyvtári Szövetség által évek óta megrendezésre kerülő Országos Könyvtári Napok /OKN/ programjaihoz

Képzés

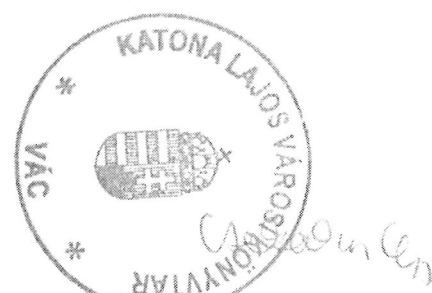
Továbbra is fontosnak tartjuk a munkatársaink képzését.

Tervezzük társintézményünk, a Vác Város Levéltára által felajánlott képzésen való részvételt.



KATONA LAJOS VÁROSI KÖNYVTÁR 2024. ÉVI SZAKMAI BESZÁMOLÓJA

Vác, 2025. február 17.



Készítette: **Cserkaszkzy Györgyi**
igazgató

TARTALOM

1	Vezetői Összefoglaló.....	3
1.1	Energiaválság.....	4
1.2	Viharkár	4
1.3	számítógép park	4
2	Igazgatás	4
2.1	Belső ellenőrzés.....	4
2.2	Beszámolók, Szabályzatok aktualizálása	4
2.2.1	Szakmai beszámoló, munkaterv:	4
2.2.2	Telefonok hivatali és magáncélú használatának szabályzata:	4
2.2.3	Szolgáltatási díjak:.....	5
2.3	Belső és külső kommunikáció fejlesztése	5
2.3.1	Belső kommunikáció.....	5
2.3.2	Külső kommunikáció PR.....	5
2.3.3	GDPR a könyvtárban	5
2.4	Gazdálkodás	5
2.4.1	Intézményünk épületének üzemeltetése	6
2.4.2	Gazdálkodással kapcsolatos főbb adatok	6
2.4.3	2024. évi beruházás	6
2.5	Partnerkapcsolatok	7
2.5.1	Együttműködés konkrét formái.....	7
2.5.2	Kapcsolattartás óvodákkal, iskolákkal	7
2.6	Humán erőforrás	8
2.6.1	Személyi változások	8
2.6.2	Kapcsolatépítő programok.....	8
2.6.3	Választás	8
3	Könyvtárhasználati, forgalmi statisztikák	8
3.1	Nyitvatartás.....	8
3.2	Látogatottsági statisztika	9
3.3	Zárvatartás	9
3.4	Könyvtárhasználat bemutatása.....	9
3.5	Felmérés a könyvtári szolgáltatási igényekről	10
3.5.1	A kitöltött kérdőívek értékelése során kapott adatok.....	10
3.5.2	A kitöltött kérdőívek értékelése során kapott adatok értékelése	10
4	Szakmai feladatok.....	10
4.1	Gyűjteményszervezés, állományépítés.....	10
4.1.1	Állományfejlesztés, gyarapítás	10
4.1.2	Állományapasztás	11

4.1.3	Könyvvásár	12
4.2	Könyvtári szolgáltatások.....	12
4.2.1	Olvasásfejlesztés	12
4.2.2	Könyvajánlók, tematikus könyvkiemelések, napi idézetek, évfordulós kiemelések	13
4.3	Informatikai fejlesztés	17
4.3.1	Honlap.....	17
4.3.2	Facebook oldal	17
4.3.3	YouTube csatorna	18
4.3.4	Számítógépes rendszer fejlesztése, karbantartása.....	18
4.4	Helyismereti állomány	18
4.4.1	Helyismereti adatbázis.....	19
4.4.2	Helytörténeti rendezvények	19
5	Képzések	19
5.1	Szika-továbbképzés	19
6	Rendezvények.....	20
6.1	Könyvbemutatók, ismeretterjesztő előadások	20
6.1.1	Felnőtt könyvtári programok.....	20
6.1.2	Gyermekek könyvtári programok.....	20
6.2	Könyvtári rendezvények adatai:.....	20
7	Partnerség és önkéntesség.....	21
7.1	Közösségi szolgálat	21
8	Szakmai rendezvények	21
8.1	Részvétel szakmai rendezvényeken	21
9	Egyéb	22
9.1	Sajtómegjelenés	22

Vezetői Összefoglaló

Ez évben a következők befolyásolták a munkánkat:

Energiaválság

A magas energiaárak miatt ez év elején is /2024.01.01.napjától 2024.01.31. napjáig/ „Ablakkölcsönzés” szolgáltatásra álltunk át. Az olvasók nem látogathatták a könyvtár tereit, sok szolgáltatást nem tudtak igénybe venni.

2024.02.01.napjától 2024.02.29. napjáig pénteki napon csökkentettük a nyitvatartást, szombaton pedig zárva tartottunk. A szombati zárvatartás az aktív, dolgozó felhasználóink számára azt jelentette, hogy sokan el sem tudtak hozzánk látogatni.

Viharkár

Az augusztus 20. napi vihar épületünk tetőszerkezetét megbontotta, egy részét feltépte. Gyermekkönyvtár kétszer ázott el. December hónapban felkészültünk a helyreállító munkálatokra, lemondtuk a gyermekkönyvtári programokat, de munkálatokra nem került sor ez évben.

számítógép park

Számítógépparkunk átlagos életkora 10-12 év. Munkánkat megkönnyíti, hogy ebben az évben a költségvetésünkön kívül kapott plusz forrásból és az Érdekeltségnövelő Támogatásból tudtunk 2 új asztali számítógépet és 2 új laptopot vásárolni és munkába állítani.

Igazgatás

Intézményünk törvényes működését ez évben csak belső szervek ellenőrizték, külső ellenőrzésünk nem volt.

Belső ellenőrzés

- 430-1/11/2024. Szabályszerűségi, pénzügyi ellenőrzés
- 430-7/11/2024 A bizonylati rend és a fegyelem ellenőrzése
- 106-4/11/2024. A telefonok hivatali és magáncélú használatának ellenőrzése
- 254-42/2/2024. Leltározás /3 évente kötelező, befektetett eszközök, érték nélkül nyilvántartott eszközök számbavétele/

Beszámolók, Szabályzatok aktualizálása

Szakmai beszámoló, munkaterv:

- Elkészítettük a 2023. év szakmai munkájának összefoglalását a 2023. évi Szakmai beszámolónkat és átgondoltuk 2024.évben elérendő feladatainkat is, melyet a 2024. évi Munkatervben foglaltunk össze.
- Mindkét dokumentumot beterjesztettük az Emberi Kapcsolatok Bizottsága elé, melyet bizottság a 19/204.(III.18 számú határozattal elfogadott és jóváhagyott.
- Március 20-áig ezen dokumentumokat eljuttattuk módszertani központunk, a Hamvas Béla Megyei Könyvtárnak is.

Telefonok hivatali és magáncélú használatának szabályzata:

- A 106-4/11/2024. A telefonok hivatali és magáncélú használatának ellenőrzése során megállapított hiányosságokat pótoltuk, szabályzatot aktualizáltuk.
- Mind a Pénzügyi- Ügyrendi Bizottság, mind az Emberi Kapcsolatok Bizottsága elé beterjesztettük azon kérelmünket, hogy szolgáltatási díjainkat 2025.január 01. napjától módosíthassuk.

Szolgáltatási díjak:

- Szolgáltatási díjak módosításának két indoka volt.
- 1/ Megjelent a 2024. évi XXX. tv (a gyermekek védelme érdekében egyes törvények módosításáról) szóló törvény, melynek értelmében a 25 éven aluliak mentesülnek a beiratkozási díj megfizetése alól.
- 2/ Könyvek árának nagymértékű növekedése miatt.
- Pénzügyi- Ügyrendi Bizottság a 69/2024.(XI.12) számú, az Emberi Kapcsolatok Bizottsága a 77/2024. (XI.11.) számú határozattal fogadta el új árszabásunkat.
- Vác Város Önkormányzat Képviselőtestülete a 292/2024.(XI.20.) számú határozatával jóváhagyta előterjesztésünket, így 2025.01.01. hatállyal Szolgáltatási díjaink emelkedtek.
- Új Szolgáltatási díjtáblázatunk szerves részét képezi a Könyvtárhasználati szabályzatunknak.

Belső és külső kommunikáció fejlesztése

Belső kommunikáció

Heti rendszeres megbeszélést tartottunk a munkatársakkal a héten előttünk álló feladatokról. Feladatoknál meghatároztuk a határidőket és a felelősöket. Havi rendszerességgel értékeltük munkánkat.

Külső kommunikáció PR

Hatékonyan használtuk honlapunkat, Facebook oldalunkat és az újonnan indított Youtube csatornánkat is. Rendszeresen, hírlevél formájában értesítettük felhasználóinkat bármely változásról.

GDPR a könyvtárban

Ebben az évben is a GDPR által előírt adatkezelési követelményeknek megfelelően működött könyvtárunk. Az új beiratkozókkal kitöltöttük az adatkezelésre vonatkozó nyilatkozatokat, azokat folyamatosan rendeztük. Az adatkezelési irányelveknek megfelelően a SZIKLA rendszerből meghatározott időszakonként kigyűjtöttük és álneszesítettük a könyvtárba több éve be nem iratkozott, korábbi könyvtárhasználókat, mert személyes adataik kezelése a továbbiakban indokolatlanná vált. A lehetséges pénzügyi tartozások miatt személyenként, egyesével végeztük el ezt a feladatot.

Gazdálkodás

A dologi kiadásainkat a 2023. év bázisán, a bérköltséget 15 főre terveztük.

Intézményünk működési bevételből, támogatásból és a fenntartónk által biztosított finanszírozási bevételből gazdálkodott.

Ebben az évben is sikeresek voltunk az 1 % személyi jövedelemadó gyűjtésében. Támogatóink összesen 350.070,-Ft-ot ajánlottak fel számunkra.

A Települési Önkormányzatok Könyvtári célú Érdekeltségnövelő Pályázatából 1.589.000,--Ft „Érdekeltségnövelő támogatásban” részesültünk, melynek 50 %-át dokumentum beszerzésre fordítottunk, másik felét pedig számítástechnikai eszközök beszerzésére.

Kiadásainkon belül a személyi jellegű kiadások voltak a legmagasabbak. Év elején nem részesültünk béremelésben, holott az infláció ebben az évben is magas volt. Március és szeptember hónapban tudtuk 5-5% -kal emelni a kollegák illetményét.

Havi 1.000,-Ft juttatással kompenzáltuk munkavállalóink banki költségeit.

Cafetéria juttatásra ez évben sem került sor, de az év július 1. napja előtt is nálunk dolgozó minden kollega egységesen jutalmat kapott az év végén.

A dologi kiadásainkon belül az energiára /áram, földgáz/ fordított összeg a legnagyobb.

Beruházásra fordított összegben szerepel a könyvbeszerzés, illetve az érdekeltségnövelő támogatás 50%-át lehet eszközök beszerzésére költeni 2024. év óta.

Összességében 10.048e Ft-ért vásároltunk dokumentumokat, ebből 8.864,- e Ft a könyv, 1.184 e Ft a periodika.

Intézményünk épületének üzemeltetése

Nyári hőség

Június és július havi hatalmas hőség ellen nem tudtunk védekezni. Az épület első és második emeletén, ahol a felnőtt- és gyermekkönyvtár működik két hónapon keresztül a 30 fok feletti hőség nemcsak az olvasószolgálatos kollegák szervezetét viselte meg, hanem az olvasókét is. Légh kondicionáló berendezés hiányában ventilátorokkal próbáltunk védekezni, de ez nem megoldás.

Augusztus 20-ai viharkár

Augusztus 20. napján hatalmas vihar söpört át Vácon. A vihar épületünk tetőszerkezetének egy részét feltépte, bádog egy részét a szomszédos ingatlan területére dobta. Szerencsére az ingatlan nem lakott, személyi sérülés nem történt. A tető helyén, a gyermekkönyvtár felett lyuk keletkezett, ami azt eredményezte, hogy a gyermekkönyvtárban bokáig érő víz fogadta a másnap munkába álló kollegákat. Pár nap elteltével Vác Város Önkormányzat Gazdasági Hivatala segítségével, fóliával egy teknő készült a padláson az esetleges további beázások elkerülésére. Ez sajnos a tetőrész megjavításáig nem segített, egy újabb beázást szenvedtünk el. A Szikora és Társa Mérnöki Iroda 2024.09.27. nappal elkészítette Szakértői véleményét /630820/ számunkra, mely tartalmazza a kár felmérését és javaslatot tesz a helyreállítási munkák elvégzésére. Ettől kezdve Vác Város Önkormányzat Műszaki Osztály kollegája szervezte a javítási munkák elvégzését. Talált kivitelezőt, lefolytatta a közbeszerzési eljárást, de ez évben munkálatokra nem került sor.

Kert

Gondnok kollegánk a szerves hulladék gyűjtésére komposztálót készített a kert végébe, a keletkezett komposztot pedig vissza tudjuk forgatni a kert talajának gondozására.

Gazdálkodással kapcsolatos főbb adatok

Működési bevétel	4066e Ft
Felhalmozási és tőkejellegű bevétel	0 e Ft
Támogatások és átvett pénzeszközök	1939e Ft
Finanszírozási bevételek	107027eFt
Bevételek összesen	113032eFt
Személyi juttatások	68976eFt
Munkaadókat terhelő járulékok	7977eFt
Dologi kiadások	21449eFt
Felhalmozási kiadások	10551eFt
Egyéb – maradvány elvonása	2886eFt
Kiadások összesen	111839eFt

2024. évi beruházás

Az eszközök beszerzése három forrásból történt:

- költségvetés
- 1% SZJA felajánlás

- Érdekeltségnövelő támogatás,

Megnevezés	Mennyiség /db/	Összeg /eFt/
WEB-OPAC PLUSZ Modul 3.0 Upgrade	1	190
Windows 10Home 64	2	62
MS Office 2021 home and student	4	222
PC munkaállomás	2	162
Padlóventillátor	3	60
Babzsák	2	36
Lezither Methana elektromos fűtőtest	3	114
27"View Sonoc monitor	1	52
DELL Vostro 3520 notebook	2	353
ASUS DVD író	2	28
23,8"View Sonoc monitor	1	38
Windows 10 Pro 64	2	63
CANON Sensys nyomtató	1	207
Összesen		1587

Partnerkapcsolatok

Továbbra is nagy hangsúlyt fektettünk a könyvtárhasználók megszólítására. Naprakész tájékoztatást nyújtottunk olvasóinknak az újdonságok beszerzéséről.

Együttműködés konkrét formái

- Iskolák, óvodák – olvasásfejlesztő programok, könyvtári órák tartása
- Vác város kulturális intézményei
- Tragor Ignác Múzeum – 1848. március 15. vetélkedő lebonyolítása
- Családháló Alapítvány – részvétel egy adatbázisban, ami megmutatja a kismamáknak, hogy mely közintézmények rendelkeznek szoptató- és pelenkázó hellyel
- Informatikai és Könyvtári Szövetség IKSZ – szakmai együttműködés
- Váci Hírnök- A város önkormányzatának havi lapja – „A hónap Könyve” című rovatot mi írtunk
- EDS Zrínyi ZRT- a nyomda által előállított és általunk nem előfizetett magazinokat
- ajándékba kapjuk olvasóink számára
- Gutenberg Alapítvány – irodalomterápiás foglalkozás
- Váci Ruszin Önkormányzat – könyvbemutató tartása

Kapcsolattartás óvodákkal, iskolákkal

Csoportos foglalkozások szervezése időpont- és témaegyeztetés alapján történt.

Iskola, Óvoda	Alkalom /db/	Résztevők /fő/
Vác, Földváry Károly Általános Iskola	12	369
Vác, Karolina Katolikus Általános Iskola	1	23
Juhász Gyula Általános Iskola Vác	6	179
Vác, Alsóvárosi Óvoda Kertész Utcai Tagóvoda	2	44
Cházár András EGYMI Pivár Ignác Tagintézmény	1	9
Dr. Hesz Mihály Általános Iskola, Nógrád	1	24
Cserhátliget Általános Iskola Penc	2	41
Váci Kisvác-Középvárosi Óvoda, Csányi Körúti Tagóvoda	1	16
Alsóvárosi Óvoda Vác, Kölcsey Utcai Tagóvoda	3	62
Alsóvárosi Óvoda Vác, Vám Utcai Tagóvoda	1	24

Váci Waldorf Általános Iskola	1	21
Árpád Fejedelem Általános Iskola Vác	3	81
Nézsai Mikszáth Kálmán Általános Iskola	1	24
Petőfi Sándor Általános Iskola Vác	2	48
Cházár András Többcélú Közoktatási Intézmény Simon Antal Tagintézmény Vác	1	50
Váci Bartók-Pikéthi Zeneművészeti Szakgimnázium és Zeneiskola	1	21
Kisvác-Középvárosi Óvoda Eötvös Utcai Tagóvoda	1	26
Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Váci Tagintézménye	1	6
Összesen	41	1068

Humán erőforrás

Személyi változások

- Engedélyezett létszámunk 15 fő. volt. A gazdasági feladatok ellátására szóló helyet továbbra sem tudtuk betölteni, elsősorban az alacsony bér miatt.
- A portai szolgálat egy részét továbbra is megbízási szerződéssel nyugdíjas kollega fél állásban, a fennmaradó időt könyvtáros kollegák, a gondnokunk, illetve közösségi szolgálat keretében diákok látják el.

Kapcsolatépítő programok

A közösségteremtés fontos számunkra.

- Nyáron az olvasószolgálatosok hívtak meg minden kollegát közös pizza evésre a zárva tartás utolsó napján.
- Decemberben újra közösen főztünk és közben értékeltük az évet, illetve készültünk az újévre is.

Választás

Intézményünk Vác Város Helyi Választási Iroda vezetőjének határozata alapján szavazóhelyiségként szolgált. Egy kollegánknak rendeltünk el vasárnapi munkavégzést a választás zökkenőmentes lebonyolítása érdekében.

- Június 09. - az Európai Parlament tagjainak választása, továbbá a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választása.

Könyvtárhasználati, forgalmi statisztikák

Nyitvatartás

Ez évben átlagosan heti 29 órás nyitva tartással összesen 208 napot voltunk nyitva.

Látogatottsági statisztika



Zárvatartás

	Időtartam	Emberi Kapcsolatok Bizottsága határozata
1.	2024.01.01.-2024.01.31.	„Ablakkölcsönzés”
2.	2024.02.01.-2023.02.29.	szombaton zárvatartás
3.	2024.07.22.-2024.08.20.	47/2024.(V.06.)
4.	2024.12.23.-2025.01.01.	76/2024.(XI.11.)

Könyvtárhasználat bemutatása

Regisztrált felhasználók (fő)		2.432
Használat (fő)	Személyes használat	750.256
(db)	Távhasználat (telefon, email OPAC, honlap)	234.205
(db)	Kölcsönzött dokumentum	121.269
Könyvtárközi kölcsönzés (db)	Összes kérés	15
	Teljesített kérés	15
	Lemondott kérés	0

Regisztrált felhasználóink majdnem fele gyermek könyvtári tagsággal rendelkezik. A gyermekkönyvtár látogatottsága kiemelkedő, ami érezhető a mindennapok nagy forgalmában.

Felnőtt könyvtári olvasóink között a középkorú és nyugdíjas olvasók vannak nagyobb számban a többi korosztályhoz képest.

A többi korosztály részvételi aránya alacsonyabb.

A statisztikai adatokból látható, hogy a legfontosabb szolgáltatásunk a dokumentumok kölcsönzése volt. Azt olvasóink mindegyike átlagban 49 db dokumentumot kölcsönzött a könyvtárunkból. Arányában legnagyobb a könyvek kölcsönzése, melyet a folyóiratok és hangzó dokumentumok követnek. Bizonyos, hogy a könyv árak, az olvasásnépszerűsítő tevékenységünk is hozzájárul e magas számhoz.

A személyes használat átlagban 10 személyes találkozást mutat évente. Többen keresik fel honlapunkat, érdeklődnek telefonon, e-mailben. Jelentős a távhasználat, ami digitalizáltságunknak köszönhető. Töretlenül népszerű a folyóirat olvasónk is.

A könyvtárban eltöltött idő viszont csökken, ami az olvasók könyvtárhasználati szokásainak változását mutatja. Ezt alátámasztja az egyre aktívabb távhasználat is.

A könyvtárközi kölcsönzések elemzése azt mutatja, hogy ezen igény kielégítése hasonló a nyilvános könyvtárakban jelentkező igényekhez.

Felmérés a könyvtári szolgáltatási igényekről

Július hónapban mind online, mind papíralapon egy kérdőívet töltöttünk ki az olvasókkal, melyből azt akartuk megtudni, hogy milyenek a felhasználóink könyvtárhasználati szokásai, illetve hogy milyen szolgáltatásokat várnak el tőlünk.

A kitöltött kérdőívek értékelése során kapott adatok

1. A kitöltők szívesebben választották a papíralapú kérdőívet.
2. Életkor szerint a kitöltők között a 41-65 év közöttiek felülreprezentáltak voltak.
3. A könyvtárlátogatók 70 %-a havonta látogatja intézményünket.
4. Rákérdeztünk a könyvtári programok iránti igényre is, van igény a programokra. 30% vendég-előadókat látna szívesen, míg 15% könyvtárosok által tartott programokat is elfogad.
5. A kérdőív végén kitöltők megfogalmazhatták véleményüket, javaslataikat intézményünkkel szemben:
 - Könyvtár nyitva tartása rövid
 - Nyári hőségben klimatizálás hiánya.

A kitöltött kérdőívek értékelése során kapott adatok értékelése

1. Felhasználóink számára digitális kompetencia fejlesztési programokat kell tartani.
2. Felnőtt olvasóink továbbra is igénylik a Covid előtt megszokott felnőtt könyvtári rendezvényeket.
3. Felhasználóink számára régi, hosszabb nyitva tartás megfelelőbb volt.
4. Épület klimatizálása szükséges.

Mind a programok tartását, mind a hosszabb nyitva tartást gátolja a könyvtárosok alacsony létszáma. Digitális kompetenciafejlesztést pedig számítógépparkunk elavultsága /átlag 10-12 év/.

A klimatizálás egyben elektromos hálózat fejlesztést is igényelné, erre nincsen anyagi forrásunk.

Szakmai feladatok

Gyűjteményszervezés, állományépítés

Gyűjteményszervezési feladatainkat folyamatosan végeztük az év folyamán. Gyarapításra költségvetésünk elfogadása után /február hónap/ került sor.

Állományfejlesztés, gyarapítás

Az állomány gyarapítása a költségvetésünkben biztosított dokumentumbeszerzési keretből, az Érdekeltségnövelő pályázat során elnyert összeg dokumentumbeszerzésre fordított részéből történt, valamint ajándékokból.

Dokumentumbeszerzési keretünket folyamatosan, időarányosan költöttük, olvasóink 1-2 hetente hozzájutottak a legfrissebb újdonságokhoz.

Nyár folyamán aggodalomra adott okot az 1997. évi CXL (kult. tv.) 72/A és 72/G paragrafusa, amely a könyvek árkötöttségére vonatkozik. A törvényalkotó azonban szerencsére a könyvtárak beszerzéseit, mint kivételt említi, így egész évben az eddigi megszokott árengedményekkel tudtuk beszerezni dokumentumainkat.

Dokumentum típusa	vétel /db/	érték /Ft/	ajándék /db/	érték /Ft/
Könyv+ kartográfiai dok.	2.879	8.736.532		
Ajándékkönyv			253	574.114
Hangoskönyv +CD	12	37.495		
Dia	12	25.542		
Gyarapodás	2.903	8.799.569	253	574.114
Összes gyarapodás	3.156 db			9.373.683,- Ft

A dokumentumok beszerzése elsősorban szerződött partnerunktől a KELLO Könyvtárellátó Kft-től /33 %/ és a Libri-Bookline Zrt-től /5-38 %/ történt a kapott árkedvezmények miatt.

A KELLO Kft-vel idén is szerződést kötöttünk. 1.300.000,-Ft értékben. Szerződés azért előnyös számunkra, mert nemcsak árkedvezményt kapunk szerződött partnerunktől, hanem online elérhetővé válik számunkra 2 hetente az országban megjelent szak- és szépirodalom ismertetése, amely elengedhetetlen gyarapító tevékenységünkhöz. A KELLO adatbázisából karaktereket tudunk beemelni saját rendszerünkbe, ami elengedhetetlen segítség a feldolgozó munkához.

Folyóiratok

Folyóirat-állományunk részben előfizetés útján /42 db/, részben pedig az NKA folyóirat-támogatási programján /52 db/ keresztül jut el olvasóinkhoz. Az NKA folyóirat ellátás az előző évekhez hasonlóan az egyes lapszámokat csak hónapos elmaradásokkal tudta eljuttatni a könyvtárakhoz, így hozzánk is.

Továbbra is problémát jelent, hogy a folyóirat piacon nagyon kevés a színvonalas gyermekújság.

A vásárolt 42 féle nyomtatott folyóiratot nagyrészt a Magyar Posta Zrt-nél fizettük elő.

Folyóiratok megoszlása	Mennyiség /db/
Periodicitás szerint:	94
Napilap	4
Heti	9
Havi	81
Könyvtári egységek szerint:	94
Felnőtt könyvtár	89
Helytörténet	2
Gyermekek könyvtár	3

Állományapasztás

Az állományvédelem egyik fontos eszköze az apasztás.

A felnőtt- és gyermekkönyvtári állomány leválogatása több szempont szerint történik:

- duplumok leszedése feleslegesen magas példányszámok esetén
- rongált könyvek kivonása az állományból
- tartalmilag elavult könyvek leválogatása
- olvasók által már régen nem kölcsönzött könyvek

Ebben az évben 2.566 db dokumentumot selejteztünk le, melyek nagy része behajthatatlan és rongált dokumentumokból állt. Ez a szám kevesebb, mint a 3.156 db beszerzés, de mivel csak 1 fő végzi a feldolgozó feladatokat elsősorban a gyarapításra tudunk koncentrálni, illetve csak így tudjuk biztosítani határidőre a számvitel által elvárt nyilvántartásokat. Az állományból törölt könyveket szétválogatjuk, egy részét bearázás után eladásra kihelyezzük, a többi selejtbe kerül. A selejtes könyveket tavasszal az iskolai papírgyűjtéskor elviszik a diákok.

Kivont dokumentum típusa	Kivont dokumentum mennyisége /db/	Kivont dokumentum értéke /Ft/
Könyv + kartográfiai dokumentum	2.559	2.520.524
CD, hangoskönyv	3	10.930
Video, DVD	4	15.909
Összesen:	2.566	2.547.363

Állományvédelem

258 db könyvtári dokumentumot részesítettünk aktív állományvédelemben. Kötészetre nem vittünk idein könyveket, annak drágulása és körülményessége miatt.

Aktív állományvédelemben részesült dokumentum /db/	258
ebből: gyermekkönyvtári dokumentum	71
felnőtt könyvtári dokumentum	157

Könyvvásár

Folytattuk az előző évben megkezdett „Könyvvásár” –t. Az állományból kivont, és az ajándékkönyvek közül állományba nem vett könyvek eladásából 212.250,-Ft volt a bevételünk.

Könyvtári szolgáltatások

Olvasásfejlesztés

Legfontosabb feladatunk az olvasásnépszerűsítés, az olvasás megszerettetése. Ennek érdekében olyan programokat szerveztünk, ahol a könyvtár és az olvasás összekapcsolódik.

Könyvtárhasználati órák, könyvtárlátogatás

Előzetes bejelentkezés után az oktatási intézmény tananyagában szereplő órákat tartottunk. Megismertettük a tanulókat a katalógus és a kézikönyvtári állomány használatával, tudásukat a bibliográfia és a prezentáció témakörében is elmélyítettük

Tematikus órák

Tematikus óráink közül a következők voltak a legnépszerűbbek:

- Farsang
- Víz világnapja
- Húsvét
- Föld napja
- Madarak és Fák napja
- Gyereknep
- Környezetvédelmi világnap
- Népmese napja
- Állatok világnapja

- Szüret
- Márton-nap
- Advent

Országos Könyvtári Napok /OKN/

Ebben az évben is csatlakoztunk az IKSZ Informatikai és Könyvtári Szövetség szervezésében megrendezésre kerülő, a hazai könyvtári rendszer legátfogóbb, több mint egy évtizedes múltra visszatekintő programsorozatához.

Ebben az évben a rendezvény a „Négy elem – Föld – Víz – Levegő - Tűz” címet kapta.

A szervezésünkben lezajlott OKN programok a következők voltak:

Időpont	Téma	Rendezvény címe
10.03.	vetítéssel egybekötött előadás	„Különös játékok, széles e Földön”
10.01-03.	vetítéssel egybekötött előadás	„Ember és a levegő – Hogyan hódította meg az ember a levegőt?”

Nemzetközi Mesemaráton

A csíkszeredai Kájoni János Megyei Könyvtár a szervezője ennek a rendezvénynek. Ebben az évben Lázár Ervin meséit ismerhették meg a résztvevők az egész napos felolvasáson.

Internet Fiesta

Idén is csatlakoztunk az IKSZ Informatikai és Könyvtári Szövetség szervezésében megrendezésre kerülő, mintegy egy hetes, a digitális kompetenciák fejlesztésének programsorozatához.

A szervezésünkben lezajlott programok a következők voltak:

Időpont	Téma	Rendezvény címe
03. 21.	használati útmutató online katalógusunkhoz	„Nem harap a katalógus”
03. 28.	vetítéssel egybekötött előadás	„Eljött-e a robotok kora?”

Könyvajánlók, tematikus könyvkiemelések, napi idézetek, évfordulós kiemelések

Könyvajánlók

Könyvajánló falunkon folyamatosan mutatjuk be a tartalmas, érdekes könyveket. Az ajánlókat szívesen elolvassák olvasóink. Ha felkeltette az érdeklődésüket, akkor ki is kölcsönzik azt az állományunkból.

2023. év óta a Váci Hírnökben mi ajánlunk egy-egy könyvet az újság olvasóinak „A hónap Könyve” rovatban ezzel is népszerűsítve intézményünket és állományunkat.

Tematikus könyvkiemelés egy könyvespolcon

- január: -
- február: Bacik és más csúnyaságok
- március: Kalevala napja – Järvenpää: 40 éves testvérvárosi barátság
- április: Méhek és Mézek
- május: A lila árnyalatai
- június: Koronás fők

- július: „Limonádé” könyvek
- szeptember: Sportos lányok & sportos fiúk
- október: Tűz
- november: Éldekorált könyvek
- december: Boldog karácsonyt!

Olvasóink nagy örömmel vették ezeket a kiemeléseket, s ha nem konkrét igénnyel jöttek hozzánk, akkor szívesen kölcsönöztek a havi egy szlogen mellett megfogalmazott témából. Minden hónapban folyamatosan kellett újra töltenünk ezt a könyvespolcunkat.

Évfordulók kiemelése a tárlókban

Olvasóink megtudhatták, mely évfordulókat tartottunk fontosnak egy-egy hónapban. Az évfordulóval kapcsolatos könyveket kihelyeztük tárlóinkba, így olvasóink rátalálhattak egy-egy olyan könyvre, ami érdekes és hasznos lehet számukra. Idén 46 db ilyen kiemelés készült, a könyvtári Facebook-oldalon fényképes bejegyzések formájában is közzétettük.

Hónap	Nap	Kiemelés témája
Január	9.	Simone de Beauvoir születésének 116. évfordulója
	15.	Gerald Durrell születésének 99. évfordulója
	22.	A magyar kultúra napja
	22.	Grétsy László emlékére
	29.	Vámos Miklós 74. születésnapja
Február	8.	Móra Ferenc halálának 90. évfordulója
	12.	Az önszeretet napja
	28.	A Kalevala napja
Március	7.	A könyv világnapja
	12.	Moldova György születésének 90. évfordulója

	19.	Philip Roth születésének 91. évfordulója
	25.	Virginia Woolf halálának 83. évfordulója
Április	2.	Az autizmus világnapja
	11.	A magyar költészet napja
	16.	Nick Hornby 67. születésnapja
	22.	A Föld napja
	29.	Star Wars nap
	30.	Paul Auster emlékére
Május	7.	Jókai Mór halálának 220. évfordulója
	14.	Lackfi János 53. születésnapja
	21.	Alice Munro emlékére
	28.	Nemzetközi dinoszaurusz nap
Június	12.	Lőrincz L. László 85. születésnapja
	12.	Térey János halálának 5. évfordulója
	18.	Múzeumok bővületében - kiemelés a múzeumok éjszakájához kapcsolódva
	25.	George Orwell születésének 101. évfordulója
Július	2.	Ikrek hete

	9.	Divat napja
	16.	Anton Pavlovics Csehov halálának 120. évfordulója
Augusztus	21.	Jorge Luis Borges születésének 125. évfordulója
	27.	Johann Wolfgang von Goethe születésének 275. évfordulója
Szeptember	1.	Zero Waste-hét
	9.	Wittelsbach Erzsébet - Sisi - halálának 126. évfordulója
	16.	George R. R. Martin 76. születésnapja
	23.	William Faulkner születésének 127. évfordulója
Október	3.	Országos Könyvtári Napok: Négy elem - a "víz" könyvkiemelés
	8.	Vekerdy Tamás halálának 5. évfordulója
	14.	Déry Tibor születésének 130. évfordulója
	22.	Jack Kerouac halálának 55. évfordulója
November	5.	Kertész Imre születésének 95. évfordulója
	11.	Kurt Vonnegut születésének 102. évfordulója
	19.	Nemere István emlékére
	27.	A nők elleni erőszak megszüntetésének világnapja
December	3.	Karl Ove Knausgård 56. születésnapja

	9.	Závada Pál 70 éves születési évfordulója
	16.	2024 legjobb könyvei

„A hónap könyve” rovat

2023. év óta a Váci Hírnökben mi ajánlunk egy-egy könyvet az újság olvasóinak „A hónap Könyve” rovatban, ezzel is népszerűsítve intézményünket és állományunkat.

Megjelenés ideje	Könyv szerzője	Könyv címe
január	Agustina Bazterrica	Pecsenyehús
február		Arborétumok és botanikus kertek Magyarországon
március	Kovács Bálint	Vágták volna le
április	Fodor Sándor	Csipike, az óriás törpe
május	Jon Fosse	Reggel és este
június	James Brown	Bob, az utcamacska
július	John Green	Csillagainkban a hiba
augusztus	Jennette McCurdy	Örülök, hogy meghalt az anyám
szeptember	Bibók Bea	Ellopott gyermekkor
október	Svialana Tatarnikava	Hol nőnek a sütik?
november	Lewis Dartnell	Eredetünk: hogyan alakította a Föld az embert
december	Alasdair Gray	Szegény párák

Informatikai fejlesztés

Honlap

Könyvtárunk honlapja: <http://www.klvk.vac.hu/>

Honlapunk látogatottságát Google Analytics-szel (GA) mértük.

Honlap használata:

Használók száma havonta /fő/	1175
Honlap megtekintések száma /alkalom/	149577
Leglátogatottabb oldalak a honlapon /alkalom/	
-SZIKLA katalógus használata	78162
-Főoldal	33386
-Aktuális kölcsönzések	9997
-Foglalás-előjegyzés menüpont	3576
-Digitális tartalmaink menüpont	1860

Facebook oldal

Könyvtárunk facebook oldala: www.facebook.com/katonalajosvarosikonnyvtar

Facebook oldal használata /fő/	
Követők száma	1626
Kedvelők száma	1500

Facebook oldalunk használatának növekedése organikus fejlődést mutat célközönségünkben. Elsősorban információszerzés céljából látogatták. Bejegyzéseink átlagosan 200-400 embert értek el, de a legnépszerűbb 3000 felhasználóhoz is eljutott. A megtekintések száma napi szinten 10-15 volt.

YouTube csatorna

Könyvtárunk youtube oldala: link: <https://www.youtube.com/@katonalajosvarosikonyvtar>

Két darab lejátszási listánk van:

- Mesék a könyvtárból
- Katalógus

Ebben az évben 24 darab videót /mese/ töltöttünk fel erre az oldalra, melyeket négy könyvtáros kollégánk olvasott fel.

YouTube csatorna használata	
Megtekintések száma /db/	21 300
Csatorna használatával eltöltött idő /óra/	397
Feliratkozottak száma /fő/	372

A csatorna videóit átlagosan naponta 58 fő, egy videót átlagosan 887 fő nézett meg.

A legnézettebb videót / Tréfás mese / 2.605-ször tekintették meg.

A megtekintések átkattintási aránya 2,7 %, ez azt jelenti, hogy egy videómegtekintő átkattint a csatorna másik tartalmára, videójára is.

Számítógépes rendszer fejlesztése, karbantartása

A könyvtár és a könyvtárhasználók adatait a kártevőktől NOD32-es vírusirtó szoftverrel védtük. 20 munkaállomásra hosszabbítottuk meg a szükséges licenszet.

Idén több új eszköz került beszerzésére:

- 2 db új számítógép (CPU Core i3 + Win10 Home + MS 2021 Office Home and Student)
 - A számítógépek közül az egyik a felnőtt, míg másik a gyermekkönyvtári pultnál kapott helyett, 1-1 már komolyan elavult, elhasznált számítógépet lecserélve.
- 2 db notebook (Dell Vostro 3520 + Win10 PRO + MS Office 2021 Home and Student)
 - Két hordozható számítógép az előadások lebonyolításában, a raktári rend fenntartásában, selejtezéskor, állományellenőrzéskor kerül majd felhasználásra elsősorban, de több új lehetőséget is jelent a kollégák számára.
- 1 db színes lézer nyomtató (Canon i-SENSYS MF 754)
 - A jelenlegi színes nyomtató még üzemképes, de sem a forgalmazó, sem a gyártó nem biztosít hozzá karbantartási, frissítési lehetőségeket, így ennek beszerzése időszerű volt. Leginkább a különféle, belső használatához szükséges anyagok és a rendezvények plakátjainak, szórólapjainak nyomtatásában jelent komoly segítséget és új lehetőségeket.

Helyismereti állomány

Ebben az évben helytörténeti gyűjteményünk 10 db dokumentummal bővült.

Helyismereti adatbázis

Tovább építettük adatbázisunkat.

Váci folyóiratok feldolgozásának eredménye

Feldolgozott folyóiratok	Feldolgozott cikkek /db/
Váci Hírnök	259
Váci Polgár	282
Összesen	541

Csak a nyomtatott formában megjelenő váci folyóiratok cikkeit tudjuk szerepeltetni az adatbázisunkban. Az online megjelenő Váci Napló cikkeinek online tárolására számítógépes rendszerünk nem alkalmas, holott az abban megjelenő cikkek fontosak a helytörténet számára.

Az országos sajtófigyelésünk eredménye

Figyelt folyóiratok száma /db/	7
Talált cikkek összesen /db/	255
ebből téma szerint: Kulturális, közéleti	98
Sport	152
Vallás	5

Sajtófigyelő listánkon a rendszeresen figyelt lapok száma 7 db, melyből 4 db a napi-, 3 db pedig a hetilap.

Helytörténeti rendezvények

Március 20. napján részt vettünk az „1848-49-es vetélkedőn. A Tragor Ignác Városi Múzeummal és a Váci Huszárbandériummal együtt a váci és a környékbeli iskolások számára az 1848-49-es forradalom és szabadságharc tiszteletére rendezett vetélkedő egyik lebonyolítója voltunk.

A vetélkedő egyik állomásaként a diákoknak a forradalom és szabadságharc Vácon lezajlott eseményeivel kapcsolatos kérdésekre kellett válaszolniuk, majd a válaszok alapján egy keresztrejtvényt kellett kitölteniük. A résztvevő diákok nagyon élvezték ezen feladatok megoldását.

Képzések

A KI Könyvtári Intézet által szervezett szakmai képzések is költségtérítések, így ezekre kollegáinkat nem tudtuk elküldeni.

Szikla-továbbképzés

A SZIKLA IKR szoftver készítője a NetLib Kft rendszeresen tart továbbképzéseket, hogy a fejlesztéseket a használók követni tudják. Azon könyvtárosok számára, akik még ilyen képzésen nem voltak, képzésük ingyenes.

Időpont	Helyszín	Témakör	Résztvevők száma /fő/
04.10.	SOTER-LINE Oktatási Központ	Tájékoztató	1

Rendezvények

Könyvbemutatók, ismeretterjesztő előadások

Felnőtt könyvtári programok

Író olvasó találkozó

Időpont	Író	Író
11.26.	Benedek Szabolcs	könyvbemutató (Aranyalma című könyv, írói munkássága, élményei)
12.10.	Moskát Anita	kerekasztal beszélgetés (hazai fantasztikus irodalom helyzete, tabu témák irodalmi bemutatása, írói munkássága)

6.1.2. Gyermekkönyvtári programok

Csütörtök délutáni programok:

- Papírszínház
- Diavetítés
- Kézműves foglalkozás
- Mesi Meséi meseolvasás

Gyermekkönyvtári előadások

Időpont	Téma	Előadás címe
02.29.	előadás különösen repülő állatokról	Nem csak madár, ami száll
04.25.	előadás furán különös állatokról	Különcök – Földön, Vízen, Levegőben
05.23.	előadás érdekes és különleges utazókról	Különös utak, különös utazók
06.20.	előadás a repüléstörténet furcsa fejezeteiről és kezdetéről	Furaságok a levegőben
10.10.	előadás a mérgező és mérges állatokról	Mérgesek és Mérgezők
10.10.	előadás különös gépezetekről	Különleges Masinák
10.24.	előadás különleges növényekről	Rejtelmes és Rendkívüli növények
11.21.	előadás mai és ősi lények fura rokonságáról	Állati ősök és rokonságok

Író olvasó találkozó Kovács Attila (Holden Rose) –zal

Időpont	Korcsoport	Téma	Előadás címe
11.08.	alsó tagozat	olvasás segítő előadás	Az Olvasásról
11.08.	alsó tagozat	értő olvasást támogató előadás	Egyszerűsítés
11.08.	felső tagozat	álhír felismerés oktatása	Hunyaditól az I-phone-ig
11.08.	felső tagozat	álhír felismerés oktatása	Hunyaditól az I-phone-ig

Könyvtári rendezvények adatai:

Foglalkozás megnevezése	Résztevők száma /fő/	Alkalom /db/
-------------------------	----------------------	--------------

Könyvtárhasználati foglalkozás	271	12
Olvasást fejlesztő foglalkozás	1629	14
Vetélkedő	127	1
Képességfejlesztő foglalkozás	652	32
Kiállítás	1248	2
Összesen	3927	61

Partnerség és önkéntesség

Közösségi szolgálat

Idén két újabb iskolával kötött szerződést közösségi munka végzésére, a Selye János Egészségügyi és Szociális Szakgimnáziuma és Szakközépiskolájával és a Váci Király Endre Technikum és Szakképző Iskolával.

Intézmény neve	Diákok létszáma /fő/	Teljesített órák száma /óra/
VSZC Selye János Egészségügyi és Szociális Szakgimnáziuma és Szakközépiskolája	1	15
Boronkay György Műszaki Technikum és Gimnázium	2	33
Váci Bartók-Pikéthi Zeneművészeti Szakgimnázium és Zeneiskola, AMI	1	6
I. Géza Király Közgazdasági Szakközépiskola Vác	7	113
Bernáth Kálmán Református Gimnázium, Kereskedelmi és Vendéglátóipari Technikum és Szakképző Iskola	1	15
Váci SZC Király Endre Technikum és Szakképző Iskola	1	15
Piarista Gimnázium és Kollégium Vác	1	15
Balassagyarmati Balassi Bálint Gimnázium	1	21
Veres Pálné Gimnázium, Budapest	1	11
Összesen:	16	244

A tanulók a következő tevékenységet végezték intézményünkben:

- Portai szolgálat

Szakmai rendezvények

Fontosnak tartjuk a megyei és országos rendezvények, konferenciák látogatását, melyeknek nemcsak az információ megszerzésében van nagy jelentősége, hanem a szakmai és a személyes kapcsolatok kialakítása, ápolása miatt is.

Részvétel szakmai rendezvényeken

Időpont	Helyszín	Rendezvény	Résztevők száma /fő/
2024.02.12.	OPK Budapest	„Jóllét és boldogság”	1
2024.02.28.	OPK Budapest	Közgyűlés	1
2024.03.27.	FSZEK Budapest	Internet Fieste Záró konferencia	1
2024.04.18.	Somogyi Károly Városi és Megyei Könyvtár Szeged	„Köszönöm Jól vagyok”	1
2024.05.08.	MMMK Budapest	IKSZ Közgyűlés	1

2024.05.22.	Hamvas Béla Pest megyei Könyvtár Szentendre	Helytörténeti Konferencia	1
2024.07.17.	Somogyi Károly Városi és Megyei Könyvtár Szeged	MKE 55. Vándorgyűlés „Mi és mi”	1
2024.11.07.	Hamvas Béla Pest megyei Könyvtár Szentendre	Digitális Könyvtár megnyitója	1
2024.11.20-21.	Parlament OSZK Budapest	Magyar Könyvtárosok Világtalál- kozója	1
2024.12.04.	MMM Budapest	IKSZ Közgyűlés	1
2024.12.13.	OSZK Budapest	MOKKA Közgyűlés	1

Egyéb

Sajtómegjelenés

- Tóth Emese: A hónap könyve - a Katona Lajos Városi Könyvtár ajánlója : Alasdair Gray : Szegény párák IN: Váci Hírnök . — 2024. december . — 25. évf. 12. szám . — 19. p.
- Németh Roland: A hónap könyve - a Katona Lajos Városi Könyvtár ajánlója : Dartnell, Lewis - Eredetünk: hogyan alakította a Föld az embert IN: Váci Hírnök . — 2024. november . — 25. évf. 11. szám . — 19. p.
- Mikesné Kovács Andrea: A hónap könyve - a Katona Lajos Városi Könyvtár ajánlója : Sviatlana Tatarnikava: Hol nőnek a sütik? IN: Váci Hírnök . — 2024. október . — 25. évf. 10. szám . — 19. p.
- Benkó Lászlóné: A hónap könyve - a Katona Lajos Városi Könyvtár ajánlója : Bibók Bea : Ellopott gyermekkor IN: Váci Hírnök . — 2024. szeptember . — 25. évf. 9. szám . — 19. p.
- Serfőző Flóra: A hónap könyve - a Katona Lajos Városi Könyvtár ajánlója : Jennette McCurdy : Örülök, hogy meghalt az anyám IN: Váci Hírnök . — 2024. augusztus . — 25. évf. 8. szám . — 19. p.
- Vargáné Krisztin Ibolya: A hónap könyve - a Katona Lajos Városi Könyvtár ajánlója : John Green : Csillagainkban a hiba IN: Váci Hírnök . — 2024. július . — 25. évf. 7. szám . — 17. p.
- Soósné Ivanics Ildikó: A hónap könyve - a Katona Lajos Városi Könyvtár ajánlója : James Brown : Bob, az utcamacska IN: Váci Hírnök . — 2024. június . — 25. évf. 6. szám . — 22. p.
- Tóth Emese: A hónap könyve - a Katona Lajos Városi Könyvtár ajánlója : Jon Fosse : Reggel és este IN: Váci Hírnök . — 2024. május . — 25. évf. 5. szám . — 18. p.
- Benkó Lászlóné: A hónap könyve - a Katona Lajos Városi Könyvtár ajánlója : Fodor Sándor : Csipike, az óriás törpe IN: Váci Hírnök . — 2024. április . — 25. évf. 4. szám . — 18. p.
- Mikesné Kovács Andrea: A hónap könyve - a Katona Lajos Városi Könyvtár ajánlója : Kovács Bálint : Vágták volna le IN: Váci Hírnök . — 2024. március . — 25. évf. 3. szám . — 17. p.
- Marton Kinga Veronika: A hónap könyve - a Katona Lajos Városi Könyvtár ajánlója : Arborétumok és botanikus kertek Magyarországon IN: Váci Hírnök . — 2024. február . — 25. évf. 2. szám . — 18. p.
- Serfőző Flóra: A hónap könyve - a Katona Lajos Városi Könyvtár ajánlója : Agustina Bazterrica : Pecsényehús IN: Váci Hírnök . — 2024. január . — 25. évf. 1. szám . — 18. p.