



**Vác Város Önkormányzat
Képviselő-testületének**

Helyben

ELŐTERJESZTÉS

**A Képviselő-testület 2011. szeptember hó 22-i ülésére
az Elismert vállalatcsoport finanszírozása és ahhoz kapcsolódó feladatok
című napirendi ponthoz**

Tisztelt Képviselő-testület!

A képviselő-testület 2011. februárjában döntött az elismert vállalatcsoport (Holding) létrehozásáról. Előterjesztőként a szervezeti struktúrát több városi önkormányzati holding szervezeti felépítésének tanulmányozása után határoztam meg: az. A Váci Városfejlesztő Kft. - mint uralkodó tagvállalat – nevével fémjelzett holding szervezet az alábbi szervezeti felépítésben kezdett működni:

- Váci Városfejlesztő Kft. (Holding irányító szervezete, vagyonhasznosítás, beszerzés)
- Vác Város Településszolgáltatási Közhasznú Nonprofit Kft. (volt sportintézmények, parkolás, főmérnökség, egyéb településszolgáltatási Feladatok, volt GAMESZ)
- Váci Táv hő Kft.
- Váci Városimázs Kft (az Elektro-Szignál Kft. jogutódjaként).

A Holding az Önkormányzattal kötött feladatátadási megállapodás alapján vette át az addig az Önkormányzat illetékes osztályai (főmérnökség, vagyonhasznosítás, beszerzés) által végzett feladatokat, illetve a sportintézmények és a GAMESZ épület-karbantartási feladatait.

A költségek fedezetének megteremtését működési támogatás/pénzeszköz átadás formájában biztosította az Önkormányzat a Holding finanszírozását. Ehhez a május 19-i rendelet adott támpontot, mely rendeletmódosítás formájában rendelkezett a Holding által az Önkormányzattól átvett feladatokhoz tartozó előirányzatok összegéről.

Már a kezdetekkor világos volt, hogy az elismert vállalatcsoportra vonatkozó egyértelmű pénzügyi és adójogi szabályozások, állásfoglalások hiánya miatt nem találtunk két egyforma szervezeti felépítésű és finanszírozás-technikailag hasonlóan működő holdingot. A gazdasági igazgató a főkönyvelővel karöltve személyesen járt végig néhány önkormányzati holdingot (Kaposvár, XVIII. ker., Miskolc), de a tapasztalat az volt, hogy mindenhol valamilyen gyakorlatot követnek.

Az Önkormányzat által történő finanszírozás technikája terén bizonyult igen tágnak a meglévő jogszabályok értelmezésének tartománya. Még egyértelmű állásfoglalások sem álltak rendelkezésre. A vállalatcsoport gazdasági igazgatója és az önkormányzat pénzügyi osztályvezetőjének e tárgyban folytatott folyamatos konzultációi során az illetékesek abban maradtak, hogy a szabályosságot legfontosabb szempontként szem előtt tartva, mind az Önkormányzat, mind a Holding könyvvizsgálói állásfoglalást kér a finanszírozás technikájára vonatkozólag.

Egy szakmailag igen magasan jegyzett független könyvvizsgáló céggel vette fel a kapcsolatot a vállalatcsoport, akivel több fordulós konzultáció során ismertette a jelenlegi helyzetet, és lépésről lépésre jutottak el a megfelelő finanszírozási technika és az ehhez szükséges módosítandó szervezeti felépítés és feladat-átcsoportosítás felé.

Az Önkormányzat pénzügyi osztályvezetője közben állásfoglalást kért az Önkormányzat könyvvizsgálójától, majd egy közös egyeztetés után pontosan a Holding által felkért könyvvizsgálók által képviselt véleményre jutottak a finanszírozás technikáját illetően.

Ezzel mind pénzügytechnikai, mind adójogi szempontból egy olyan finanszírozási rendszer kerül kialakításra, mely számviteli szempontból valamennyi kérdéskört véglegesen rendez.

Az új szervezeti felépítés és a finanszírozás technikája:

A finanszírozás technikája az Önkormányzat és a Váci Városfejlesztő Kft. között a feladatátadási megállapodás alapján elvégzett egyes feladatokhoz kötődő finanszírozás. A kifizetés számla ellenében kell, hogy történjen. Az Önkormányzat és a Váci Városfejlesztő Kft. között tehát számlák ellenében történő kifizetéseken alapuló, feladatvégzéshez kötődő finanszírozás valósul meg. A kiadással járó feladatok tekintetében a Váci Városfejlesztő Kft. bocsát ki számlát az Önkormányzat felé, a bevétellel járó feladatok tekintetében az Önkormányzat bocsát ki számlát a Váci Városfejlesztő Kft. felé.

A nem közfeladat jellegű tevékenységeket az optimalizált adózás miatt a Váci Városfejlesztő Kft. (parkolás, főmérnökség) látná el. Ezzel a lépéssel lehetővé válik a két közhasznú tagvállalat – sport és kultúra – Önkormányzat által támogatás útján történő közvetlen finanszírozása. Az Önkormányzat és a Vác Város Településszolgáltatási Közhasznú Nonprofit Kft.-nek közhasznúsági támogatási szerződést kell kötnie, ennek megfelelően szükséges a parkolási szerződés módosítása. A módosítást indokolja továbbá, hogy a jogszabályi változások (ún. lex. Rogán) folytán a parkolási üzemeltetést kizárólag 100 %-os tulajdonú önkormányzati társaság végezheti.

A társaság menedzsmentje részéről továbbá kérés érkezett Vác város címerének használatára vonatkozóan a társaság hivatalos megjelenítése kapcsán.

A fentiekben vázolt finanszírozási kérdéskör rendezésével egyidejűleg szükséges a már korábban e tárgykörben elfogadott testületi és bizottsági határozatok hatályon kívül helyezése (a vázolt adójogszabályok maradéktalan betartása érdekében), valamint a változásoknak a társaságok alapító okiratában való átvezetése is.



Szükséges továbbá a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. tv. szerinti szabályzat elfogadása, mely kötelezővé teszi a köztulajdonban álló gazdasági társaságok tulajdonosai számára, hogy az e törvény hatálya alatt álló gazdasági társaságok munkavállalói és tisztségviselői javadalmazására vonatkozóan szabályzatot alkosson.

Kérem ezért a mellékelt határozati javaslatok támogatását.

Vác, 2011. szeptember 8.

Pető Tibor sk.
alpolgármester

Határozati javaslat

Vác Város Önkormányzatának Képviselő-testülete dönt a

- 1./ Vác Város Önkormányzata és Váci Városfejlesztő Korlátolt Felelősségű Társaság között létrejövő finanszírozási megállapodás elfogadásáról.
Megállapodás 1. számú mellékletben

Határidő: Azonnal Felelős: Polgármester, Jegyző, Ügyvezető
Döntéshozatal módja: nyílt ülés Ötv. 12 § (3) egyszerű szótöbbség Ötv. 14 § (1)

- 2./ Vác Város Önkormányzata és a Vác Város Településszolgáltatási Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság között létrejövő közhasznúsági támogatási szerződés elfogadásáról.
Közhasznúsági támogatási szerződés 2. számú mellékletben

Határidő: Azonnal Felelős: Polgármester, Jegyző, Ügyvezető
Döntéshozatal módja: nyílt ülés Ötv. 12 § (3) egyszerű szótöbbség Ötv. 14 § (1)



Vác a Duna-kanyar színe

- 3./ Vác Város Önkormányzata és a Váci Városfejlesztő Korlátolt Felelősségű Társaság között létrejövő megbízási szerződés elfogadásáról a parkolási rendszer üzemeltetésére vonatkozóan.

Megebízási szerződés 3. számú mellékletben

Határidő: Azonnal

Felelős: Polgármester, Jegyző, Ügyvezető

Döntéshozatal módja: nyílt ülés Ötv. 12 § (3) egyszerű szótöbbség Ötv. 14 § (1)

- 4./ Vác Város Önkormányzata és a Váci Városfejlesztő Korlátolt Felelősségű Társaság között létrejövő bérleti szerződés elfogadásáról.

Bérleti szerződés 4. számú mellékletben

Határidő: Azonnal

Felelős: Polgármester, Jegyző, Ügyvezető

Döntéshozatal módja: nyílt ülés Ötv. 12 § (3) egyszerű szótöbbség Ötv. 14 § (1)

- 5./ Vác Város Önkormányzata és a Váci Városfejlesztő Korlátolt Felelősségű Társaság között létrejövő bérleti szerződés elfogadásáról.

Bérleti szerződés 5. számú mellékletben

Határidő: Azonnal

Felelős: Polgármester, Jegyző, Ügyvezető

Döntéshozatal módja: nyílt ülés Ötv. 12 § (3) egyszerű szótöbbség Ötv. 14 § (1)

- 6./ Vác Város címerének használata tárgyában, mely alapján a társaság jogosult hivatalos megjelenítése során felhasználni.

Határidő: Azonnal

Felelős: Polgármester, Jegyző

Döntéshozatal módja: nyílt ülés Ötv. 12 § (3) egyszerű szótöbbség Ötv. 14 § (1)

- 7./ az általa korábban elfogadott 233/2011 (VII.07) számú és 147/2011. (IV.21.) számú testületi határozat hatályon kívül helyezéséről

Határidő: Azonnal

Felelős: Polgármester, Jegyző

Döntéshozatal módja: nyílt ülés Ötv. 12 § (3) egyszerű szótöbbség Ötv. 14 § (1)

Vác Város Önkormányzatának Képviselő-testülete, mint a Vác Városfejlesztő Korlátolt Felelősségű Társaság legfőbb szerve dönt:

- 8./ A Váci Városfejlesztő Korlátolt Felelősségű Társaság székhelyeként Vác Város Önkormányzatának kizárólagos tulajdonában álló 2600 Vác, Köztársaság út 34. számú ingatlan jelöli ki, valamint telephelyként kerül feltüntetésre a 2600 Vác, dr. Csányi L. krt. 47. és a 2600 Vác, Deákvári fasor 2. szám alatti ingatlan.

Határidő: Azonnal

Felelős: Polgármester, Jegyző, Ügyvezető

Döntéshozatal módja: nyílt ülés Ötv. 12 § (3) egyszerű szótöbbség Ötv. 14 § (1)

- 9./ Vác Város Településszolgáltatási Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság elnevezését módosítja Váci Sport Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság megnevezésre, rövidített neve Váci Sport Nonprofit Kft.

Határidő: Azonnal

Felelős: Polgármester, Jegyző, Ügyvezető

Döntéshozatal módja: nyílt ülés Ötv. 12 § (3) egyszerű szótöbbség Ötv. 14 § (1)

- 10./ Vác Város Településszolgáltatási Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (módosított név: Váci Sport Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság) székhelyeként 2600 Vác, Bán Márton u. 3. kerül megjelölésre.

Határidő: Azonnal

Felelős: Polgármester, Jegyző

Döntéshozatal módja: nyílt ülés Ötv. 12 § (3) egyszerű szótöbbség Ötv. 14 § (1)

- 11./ Váci Távhőszolgáltatási Korlátolt Felelősségű Társaság alapító okiratának 7. pontját a (6.) számú melléklet szerint módosítja.

Alapító okirat 7. pontjának módosítása 6. számú mellékletben

Határidő: Azonnal

Felelős: Polgármester, Jegyző, Ügyvezető

Döntéshozatal módja: nyílt ülés Ötv. 12 § (3) egyszerű szótöbbség Ötv. 14 § (1)

- 11./ A Váci Városfejlesztő Korlátolt Felelősségű Társaság, mint vállalatcsoport javadalmazási szabályzatának elfogadásáról.

Javadalmazási Szabályzat 7. számú mellékletben

Határidő: Azonnal

Felelős: Polgármester, Jegyző, Ügyvezető

Döntéshozatal módja: nyílt ülés Ötv. 12 § (3) egyszerű szótöbbség Ötv. 14 § (1)

Indokolás

Az elismert vállalatcsoport működésével kapcsolatosan beszerzett adószakértői, és könyvvizsgálói állásfoglalások szerinti döntések meghozatalának szükségessége.



V á c i P o l g á r m e s t e r e l e j t e

1. számú melléklet

Megállapodás

amely létrejött egyrészről

Vác Város Önkormányzata (székhely: 2600 Vác, Március 15. tér 11-13., képviseli: Fördös Attila polgármester), mint Megbízó (továbbiakban: Megbízó)

másrészről

Váci Városfejlesztő Korlátolt Felelősségű Társaság. , mint az elismert vállalatcsoport uralkodó tagja (székhely: 2600 Vác, Dr. Csányi L. krt. 47., képviseli: Dr. Tar György ügyvezető), mint Szolgáltató (továbbiakban: Szolgáltató) között alulírott helyen és időben az alábbi feltételek szerint.

Megállapodás tárgya

1. Felek között feladatátadási megállapodás jött létre, mely alapján Megbízó közszolgáltatási és ahhoz kapcsolódó feladatok ellátásával bízta meg Szolgáltatót. Az egyes feladatokat a feladatátadási megállapodás 4. pontja, illetve a megállapodás mellékletét képező 1. és 2. számú melléklet sorolja fel. A feladatátadási megállapodást Vác Város Önkormányzat Képviselőtestülete a 166/2011. (V. 19.) számú határozatával elfogadta.

2. Felek a feladatátadási megállapodásban rögzített kötelezően ellátandó feladatok teljesítéséből adódó Megbízó és Szolgáltató közötti pénzmozgások, a bevételekkel és kiadásokkal való elszámolásoknak a számviteli és adójogi szabályokkal való összhangba állítása céljából kötik jelen megállapodást.

Megállapodás időbeli hatálya

3. Jelen megállapodás időbeli hatálya kiterjed a megkötött feladatellátási szerződés alapján meghatározott 2011. április 01. napjától terjedő időszakra vonatkozóan is, azzal, hogy a megállapodás hatálya az 1. pontban körülírt feladatátadási megállapodás megszűnésével egyidejűleg szűnik meg.

Jogok és Kötelezettségek

4. Szolgáltató köteles a feladatátadási megállapodás 4. pontjában meghatározott közszolgáltatási és ahhoz kapcsolódó feladatok gondos és szakszerű ellátására. A teljes egészében önkormányzati tulajdonú és a vegyes tulajdonú épületek kezelése, és az ezzel kapcsolatos ügyintézési feladatok ellátása, az ingatlanok használata, hasznosítása, hasznainak szedése vonatkozásában Szolgáltató a tulajdonosi döntések előkészítése és végrehajtása

mellett az 1959. évi IV. törvényben (Polgári törvénykönyv) és az 1993. évi LXXVIII. törvényben (Lakástörvény) meghatározott bérbeadói feladatokat, jogosultságokat gyakorolja.

5. Figyelembe véve a vonatkozó helyi rendeleteket (Vác Város Önkormányzatának 29/2005. (X. 17.) számú rendelete az önkormányzat vagyonáról és a vagyonnal való gazdálkodás egyes szabályairól, valamint a 17/1996. (V. 14.) számú rendelete az Önkormányzat tulajdonában álló lakások és helyiségek bérletére, valamint elidegenítésükre vonatkozó szabályokról) Megbízó joga marad az értékesítésre jelölés, a haszonbérbeadás, bérbeadás feltételeinek, pályázati kiírások meghatározása, hasznosítás átengedése, vagyonkezelésbe adás, ingatlanok megosztása, minősítése, megváltoztatása, ingatlannal kapcsolatos jogok, terhek bejegyzése, elővásárlási jog, visszavásárlási jog gyakorlása, vagyongyarapítás, bérlakások pályázati kiírása, pályázat elbírálása tárgykörökben való döntés az illetékes bizottságok, illetve a Képviselőtestület útján.

6. Megbízó jogosult információs igényeinek megfelelően Szolgáltató nyilvántartásaiba, könyvelésébe betekinteni, valamint az 1. pontban leírt feladatok Szolgáltató általi teljesítése felett ellenőrzési jogkört gyakorolni.

7. Szolgáltató köteles Megbízó által írásban kért adatszolgáltatási kötelezettségének eleget tenni a kézhezvételt követő 30 napon belül.

8. Megbízó az 1. pont szerinti feladatok hatékony és folyamatos ellátásához szükséges információkat köteles Szolgáltató rendelkezésére bocsátani.

9. Megbízó és Szolgáltató jelen megállapodás, valamint a feladatátadási megállapodás időbeli hatálya alatt kötelesek együttműködni, és a hatékonyság érdekében munkájukat összehangolni.

Bevételek és kiadások elszámolása

10. Szolgáltató Vagyonhasznosítási Részlegének bevételeiről (bérleti díj, haszonbérleti díj, használati díj stb.) az általa kiszámlázott és a ténylegesen befolyt összegeket tartalmazó bankkivonatokkal is igazolt nyilvántartást, pénzügyi analitikát köteles Megbízó részére átadni tárgyhót követő hónap 10. napjáig. Az átvételt követő 5 napon belül Megbízó a Szolgáltató által kiszámlázott összegnek megfelelően állítja ki a számlát Szolgáltató felé.

11. Szolgáltató az általa végzett feladatok teljesítésének ellenértékéről a társasági adóról és osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény vonatkozó rendelkezései szerinti ár figyelembevételével a teljesített és leigazolt munkák elvégzésének időpontját követő hónap 10. napjáig számlát állít ki Megbízó felé. Szolgáltató a számla benyújtásával egyidejűleg a teljesített és leigazolt munkák elvégzéséről részletes kimutatást ad át Megbízó részére.

12. Szolgáltató által a 11. pont szerint kiállított számla értékébe (feladat teljesítések ellenértéke) a 10. pontban körülírt, Megbízó részére átadott pénzügyi analitika szerinti befolyt bevételt felek beszámítják. A kompenzáció eredményeképpen fennmaradó összeget Megbízó köteles a 10. és 11. pontban körülírt számlák benyújtását követő 5 napon belül Szolgáltató felé átutalni.

13. Felek megállapodnak abban, hogy Szolgáltató az általa vállalt feladatokat csak és kizárólag annyiban köteles ellátni, amennyiben Megbízó a 12. pont szerinti fizetési kötelezettségének eleget tesz.

14. Felek tudomásul veszik, hogy jelen megállapodás a feladatátadási megállapodáshoz szorosan kapcsolódik, azzal együtt értelmezendő.

15. Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári törvénykönyv rendelkezései az irányadók.

Vác, 2011. szeptember 22.

Megbízó

Szolgáltató

2. számú melléklet

Közhasznúsági Támogatási szerződés

egyrésztől **Vác Város Önkormányzata**
székhelye: 2600 Vác, Március 15. tér 11.
képviseli: Fördös Attila polgármester
a továbbiakban: **Támogató,**

másrésztől: **Vác Város Településszolgáltatási Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság**
székhelye: 2600 Vác, Deákvári fasor 2
képviseli: Kőrösi Csaba ügyvezető
cégjegyzékszám: 13-09119906
adószám: 18676271-2-13
a továbbiakban: **Támogatott**
közt az alábbi feltételekkel:

1. A támogatás nyújtásának előzményei, jogcíme

1.1 A támogatott célja a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 8. §-ában meghatározott – a helyi közszolgáltatások köréből – sport és egészséges életmód körébe tartozó feladat ellátása, illetve az abban történő közreműködés, valamint a közcélú foglalkoztatás feladatának ellátása.

1.2. A Támogatott részletes célfeladatai különösen a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. évi törvény 26 §-ában meghatározottak közül:

- a, egészségmegőrzés, betegség megelőzés, gyógyító-, egészségügyi rehabilitációs tevékenység,
- b, nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés,
- c, gyermek- és ifjúságvédelem, gyermek és ifjúsági érdekképviselés,
- d, sport, a munkaviszonyban és a polgári jogi jogviszony keretében megbízás alapján folytatott sporttevékenység kivételével,
- e, munkaerőpiacon hátrányos helyzetű rétegek képzésének, foglalkoztatásának elősegítése - ideértve a munkaerő-kölcsönzést is - és a kapcsolódó szolgáltatások,

1.3. A Támogatott közhasznú tevékenysége során közfeladatot lát el.

1.4. Jelen támogatási szerződés (a továbbiakban: jelen szerződés) rögzíti a közhasznú tevékenység tartalmát, a megvalósítással kapcsolatos főbb követelményeket, valamint az erre a célra biztosított költségvetési támogatás mértékét, felhasználásának rendjét, lényeges elemeit.

Támogatott feladatát képezi különösen:

- sportlétesítmények üzemeltetése, működtetése

- oktatási intézmények testnevelés órái, délutáni tömegsport foglalkozások feltételeinek biztosítása
- a városban működő sportegyesületek és az oktatási intézmények sportolási lehetőségeinek biztosítása
- nemzetközi és hazai sportrendezvények lebonyolítása
- a labdarúgó csapatok számára edzési- és versenyzési lehetőségek biztosítása
- diáksport jellegű rendezvények lebonyolítása
- tömeg- ill. szabadidő sport jellegű rendezvények biztosítása, sportprogramok biztosítása
- uszoda- és strandszolgáltatás a lakosság szabadidő eltöltésének érdekében
- az általános- és középiskolás úszásoktatás feltételeinek biztosítása
- a városban működő vízi sport szakosztályok edzési, versenyzési lehetőségeinek biztosítása
- rendezvényszervezés

1.5. A Támogatott vállalja, hogy a gazdálkodása során elért eredményét az Alapító Okiratában meghatározott közhasznú tevékenységekre fordítja. A Támogatott vállalja, hogy az üzletszerű gazdasági tevékenységét csak a közhasznú tevékenységét nem veszélyeztető mértékben gyakorolja.

1.6. A Támogató hozzájárul, ahhoz hogy a Támogatott a társasági szerződésében meghatározott körben üzletszerű gazdasági tevékenységét is gyakorolja.

2. A szerződés tárgya

2.1. A Támogató az aktuális költségvetéséről szóló rendeletében meghatározott előirányzatnak megfelelő vissza nem térítendő támogatást (a továbbiakban: Támogatás) nyújt a jelen szerződésben foglalt feltételek szerint a Támogatott részére a feladatok – a továbbiakban: Célfeladatok – megvalósítására.

3. A Támogatás folyósítása és felhasználása

3.1. A támogatás folyósítására havi ütemezéssel, időarányosan a Támogató által a Támogatottnak tárgyhoz 5- ig kerül sor.

4. Beszámolási és elszámolási kötelezettség

4.1. Támogatott a Támogatás felhasználását tekintve az államháztartásról szóló 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezéseinek megfelelően jár el, különös tekintettel a törvény 13./A § /2/bekezdésében foglalt előírásokra. A Támogatott a támogatásról beszámolni köteles oly módon, hogy a támogatás jogcímenkénti felhasználásáról évente tájékoztatást ad a Támogottnak.

4.2. A Támogatott éves szakmai beszámolót készít. Amennyiben a szakmai beszámoló, vagy az annak részét képező pénzügyi elszámolás hiányos, illetve egyéb okból nem alkalmas a Támogatás szerződés szerű felhasználásának ellenőrzésére, úgy Támogató képviselője Támogatottat hiánypótlásra hívja fel. Amennyiben támogatott a szakmai beszámoló, illetőleg a pénzügyi vagy a hiánypótlási kötelezettségét elmulasztja, az szerződészegésnek minősül.

- 4.3. A Támogatott éves tevékenységéről és a támogatás felhasználásáról a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény szerinti éves beszámolót elkészíti, azt a tulajdonosi jogok gyakorlója elé terjeszti és az elfogadás után a Cégbíróságon letétbe helyezi. Amennyiben jogszabály másként nem rendelkezik, a Támogatott ugyancsak jelentést készít a közhasznú tevékenységéről a Ksz. 19. § (1) bekezdése szerint előírt tartalommal és határidővel. A közhasznúsági jelentést a Támogatott a honlapján, valamint egy helyi napilapban közzé teszi.

5. A Támogatás felhasználásának ellenőrzése

- 5.1. A Támogatás felhasználását a Támogató, az általa ellenőrzéssel megbízott szervek bármikor, bárhol ellenőrizhetik. Ennek keretében az ellenőrzést végző szervezet vagy személy jogosult helyszíni ellenőrzést tartani, minden vonatkozó dokumentumot megvizsgálni és a teljesítés során eljáró személyeket nyilatkoztatni.
- 5.2. Támogatott kijelenti, hogy a Támogatás felhasználásának ellenőrzéséhez hozzájárul, és tudomásul veszi, hogy köteles az ellenőrzést tűrni és annak gyakorlása feltételeit biztosítani. Ennek keretében biztosítja az ellenőrzést végzők részére – jelen szerződés tartalmáról annak teljesítéséről, továbbá a Támogatás folyósításával és felhasználásával kapcsolatos körülményekről – az általuk megkívánt és szükséges tájékoztatást.
Támogatott harmadik személyek irányába nem vállalhat olyan kötelezettséget, mely megakadályozná a fentiek szerint feljogosított szervezetek vagy személyek részére a Támogatás felhasználásával kapcsolatos iratok, dokumentumok, számlák, egyéb bizonylatok megtekintését ellenőrzését.
- 5.3. Támogatott köteles a Támogatás forrásainak felhasználását ellenőrzés céljából nyilvántartani és az ellenőrzésre feljogosított szervek megkeresésére az ellenőrzés lefolytatásához szükséges tájékoztatást megadni.
- 5.4. A jelen 5. pontban foglalt kötelezettségek Támogatott által történő elmulasztása szerződésszegésnek minősül.
6. Felek jelen szerződést határozott időtartamra kötik öt éves időtartamra, azaz 2016. szeptember 22-ig.

2011. szeptember 22.

Támogató

Támogatott

Megbízási szerződés **Gépjármű parkolási rendszer üzemeltetésére**

mely létrejött **Vác Város Önkormányzata** 2600 Vác, Március 15. tér 11. sz. (képviselője: Fördös Attila polgármester), továbbiakban megbízó és

Váci Városfejlesztő Korlátolt Felelősségű Társaság 2600 Vác, dr. Csányi L. krt. 47. (képviselője: dr. Tar György ügyvezető igazgató), továbbiakban megbízott között gépjármű parkolási rendszer működtetésére a mai napon az alábbi tartalommal:

- 1., Megbízó a többször módosított 13/2001. (IV.29.) számú rendeletével parkolási rendszer hozott Vác városában. Meghatározta a parkolási övezeteket, parkolási díjakat. Előírta az igénybevétel, díjfizetés, pótdíj fizetés rendjét. A parkolóhelyek jelenlegi száma: 554.
- 2., Megbízott vállalja Vác városában a parkolási rendszer zavartalan működését, üzemeltetését a megbízó által meghatározott színvonalon és módon.
- 3., Megbízott kijelenti, hogy a parkolók üzemeltetésével kapcsolatos feltételeket megismerte és elfogadta.
- 4., Megbízott a feladat ellátása érdekében:
 - gondoskodik megfelelő személyzet biztosításáról,
 - a személyzetforma vagy egyenruhával történő ellátásáról, megjelölve az üzemeltetőt,
 - a parkoló helyek üzemideje alatt gondoskodik ügyfélszolgálat működtetéséről, panaszok – bejelentések szakmai – gyors kezeléséről. Ezekről külön nyilvántartást vezet és az elszámolás benyújtásakor tájékoztatja a megbízót,
 - külön számlát nyit, melyre az üzemeltetésből származó bevételt befizeti,
 - biztosítja a parkolók szükség szerinti tisztántartását, hó eltakarítását, síkosság mentesítését,
 - díjmentes parkolást biztosít az igazolvánnyal rendelkező mozgás korlátozottaknak, mentőknek, tűzoltóságnak, rendőrségnek.

5., Megbízott minden tárgy hónapot követő hónap 15. napjáig elszámolást készít megbízó felé az üzemeltetés költségeiről, a keletkezett bevételekről.

6., Megbízó vállalja, hogy az elszámolás benyújtását követő 3. napon belül felülvizsgálja a benyújtott elszámolást és gondoskodik megbízott részére az átutalásról, illetve a külön számláról történő kiegyenlítéséről.

7., Jelen megbízás 2011. október 1. napjától visszavonásig érvényes. Megbízó a szerződést egyoldalú jognyilatkozattal megszüntetheti.

8., A szerződés értelmezéséből eredő vitákat felek elsősorban tárgyalás útján kísérlik meg rendezni.

9., A szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezi a többször módosított 13/2001. (IV.29.) számú önkormányzati rendelet.

10., Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a felek a Magyar Polgári Törvénykönyv, az 1988. évi I. tv. Rendelkezéseit tekintik irányadónak.

Ezen szerződést a felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt helybenhagyólag aláírták.

Vác, 2011. szeptember 22.

megbízó

megbízott

Bérleti szerződés

mely létrejött **Vác Város Önkormányzata** 2600 Vác, Március 15. tér 11. sz. (képviselőtestületében: Fördös Attila polgármester), továbbiakban bérbeadó és

Váci Városfejlesztő Korlátolt Felelősségű Társaság 2600 Vác, dr. Csányi L. krt. 47. (képviselőtestületében: dr. Tar György ügyvezető igazgató), továbbiakban bérlő között a mai napon az alábbi tartalommal:

1. Szerződő felek megállapodnak abban, jelen bérleti szerződés mellékletét képező felsorolás szerinti ingó eszközöket jelen bérleti szerződés alapján bérbeadó bérlő részére bérbe adja, bérlő azt bérbe veszi.
2. Bérlő saját hatáskörében és költségére jogosult gondoskodni, az általa már korábban átvett, jelen bérleti szerződés tárgyát képező eszközök karbantartásáról állagának megóvásáról.
3. Jelen bérleti szerződés 2011. április 01. napjától 5 éves határozott időtartamra jön létre, illeszkedve a 166/2011. (V. 19.) Képviselőtestületi határozattal elfogadott feladatátadási megállapodás időbeli hatályához
4. Az eszközök bérleti díja az öt évi határozott időre 100|000,- Ft + áfa.
5. A bérleti díjat Bérlő jelen szerződés aláírását követő hónap 10. napjáig köteles egy összegben megfizetni Bérbeadó részére.
6. Szerződő felek rögzítik, hogy az eszközök birtokbavételéről külön rendelkezés nem szükséges tekintettel az 1. pontban foglaltakra.
7. Bérlő a bérleti jogviszony fennállása alatt az eszközöket albérletbe nem adhatja, annak használatát másnak nem engedheti át, valamint jelen szerződésből eredő jogait sem ruházhatja át másra.

Jelen szerződést felek mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

Vác, 2011.

bérbeadó

bérlő

5. számú melléklet

Bérlési szerződés

mely létrejött Vác Város Önkormányzata 2600 Vác, Március 15. tér 11. sz. (képviselőtestületben: Fördös Attila polgármester), továbbiakban bérbeadó és

Vác Város Településszolgáltatási Közhatalnok Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság 2600 Vác, Deákvári fasor. 2. (képviselőtestületben: Kőrösi Csaba ügyvezető igazgató), továbbiakban bérlő között a mai napon az alábbi tartalommal:

1. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a fétéles eszközlístároló (gépek, berendezések, felszerelések) a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően leltár készült Vác Város Sportintézményei megszüntetésével egyidejűleg, mely leltár Vác Város Önkormányzatának Pénzügyi Osztályán is megtalálható, a felek rendelkezésére áll.
2. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy bérbeadó kizárólagos tulajdonát képező a megszüntetésre került Vác Város Sportintézményei kezelésében és használatában állt ingatlanok (Vác, Bán Márton u. 3. szám alatti 1899/22. hrsz-ú ingatlan, Vác Ady Endre sétány 16. szám alatti 3147 hrsz-ú ingatlan, Vác Stadion u. 2. szám alatti 4549 hrsz-ú ingatlan, valamint az 1. pontban hivatkozott ingó eszközöket jelen bérlési szerződés alapján bérlő részére bérbé adja, bérlő pedig bérbé veszi.
3. Bérlő saját hatáskörében és költségére jogosult gondoskodni, az általa már korábban átvett, jelen bérlési szerződés tárgyát képező eszközök, ingatlanok karbantartásáról állagának megővésétől.
4. Bérlő köteles jelen bérlési szerződés tárgyát képező ingókat és ingatlanokat alapfeladata színvonalas ellátása érdekében működtetni, használni, hasznosítani.
5. Jelen bérlési szerződés 2011. április 01. napjától 5 éves határozott időtartamra jön létre, illeszkedve a 166/2011. (V. 19.) Képviselőtestületi határozattal elfogadott feladatátadási megállapodás időbeli hatályához.
6. Az eszközök bérlési díja az öt évi határozott időre 100 000,- Ft (áfa mentes).
7. A bérlemény üzemeltetésével együtt járó költségek teljes egészében bérlőt terhelik. A bérlemény üzemeltetése során bérlő tartozik betartani

valamennyi idevonatkozó jogszabályt és hatósági előírást. Ezzel kapcsolatban felmerülő mindennemű mulasztásért és kárért bérlő teljes anyagi és jogi felelősséggel tartozik.

8. A bérleti díjat Bérlő jelen szerződés aláírását követő hónap 10. napjáig köteles egy összegben megfizetni Bérbeadó részére.
9. Szerződő felek rögzítik, hogy az eszközök birtokbavételéről külön rendelkezés nem szükséges tekintettel arra, hogy a hivatkozott feladatátadási megállapodás alapján bérlő jelen bérleti szerződés 2. pontjában körülírt ingatlanok birtokába lépett 2011. április 01. napján.
10. Bérlő a bérleti jogviszony fennállása alatt az ingatlanokat, eszközöket vállalkozási tevékenysége körében albérletbe adhatja, annak használatát másnak átengedheti, azzal, hogy bérlő az általa vállalt közfeladat ellátását vállalkozási tevékenysége nem veszélyeztetheti.

Jelen szerződést felek mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

Vác, 2011. szeptember 22.

bérbeadó

bérlő

6. számú melléklet

7. AZ ALAPÍTÓ

A legfőbb szerv kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a) a számviteli törvény szerinti beszámoló jóváhagyása,
- b) osztalékelőleg fizetésének elhatározása,
- c) olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelynek értéke a tőzrstőke legalább egynegyedét meghaladja, illetőleg amelyet a társaság saját tagjával, ügyvezetőjével, vagy azok közeli hozzátartozójával (Ptk. 685. §. b. pont), illetve élettársával köt,
- d) az ügyvezető és felügyelő bizottsági tagok ellen kártérítési igény érvényesítése, továbbá intézkedés az ügyvezető ellen indított perekben a társaság képviselétéről,
- e) a pótbefizetés elrendezése és visszatérítése,
- f) a tőzrstőke felemelésének és leszállításának elhatározása,
- g) a felügyelő bizottság tagjainak megválasztása és díjazásának megállapítása,
- h) a könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása, díjazásának megállapítása és a könyvvizsgáló kijelölése,
- i) a társaság megszűnésének, átalakulásának, egyesülésének, beolvadásának és szétválasztásának elhatározása, valamint más gazdasági társaság alapításáról illetve működő társaságba tagként való belépéséről történő döntés,
- j) az alapító okirat módosítása,
- k) elővásárlási jog gyakorlása a társaság által,
- l) az elővásárlásra jogosult személy kijelölése,
- m) az üzletrész kívülálló személyre történő átruházásánál a beleegyezés megadása,
- n) eredménytelen árverés esetén döntés az üzletrésről,
- o) az üzletrész felosztásához való hozzájárulás és az üzletrész bevonásának elrendelése,
- p) a társaság beszámolójának, ügyvezetésének, gazdálkodásának könyvvizsgáló által történő megvizsgálásának elrendelése,
- q) az elismert vállalatcsoport létrehozásának előkészítéséről és az uralmi szerződés tervezetének tartalmáról való döntés, az uralmi szerződés tervezetének jóváhagyása,
- r) a társaság jogutód nélküli megszűnésének, átalakulásának elhatározása,
- s) a tőzrstőke-emelés esetén a tagok elsőbbségi jogok kizárása,
- t) tőzrstőke-emelés során az elsőbbségi jog gyakorlására jogosultnak kijelölése,
- u) tőzrstőke felemeléskor, illetve az elsőbbségi jog gyakorlása esetén a törzsbetétek arányától való eltérés megállapítása,
- v) tőzrstőke leszállításakor a törzsbetétek arányától való eltérés megállapítása.

7. számú melléklet

Váci Városfejlesztő Korlátolt Felelősségű Társaság, mint az elismert vállalatcsoport JAVADALMAZÁSI SZABÁLYZATA

mely készült a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működésétől szóló 2009. évi CXXII. tv.-ben (továbbiakban: Törvény) előírt kötelezettségek teljesítése, végrehajtása érdekében, az alábbiak szerint:

I. A szabályzat célja és hatálya

1. A szabályzat célja

A szabályzat célja, hogy a Törvényben foglalt kötelezettség teljesítéséként és végrehajtásaként szabályozza a Váci Városfejlesztő Korlátolt Felelősségű Társasággal, valamint annak tagvállalataival foglalkoztatási viszonyban álló és a Törvény személyi hatálya alá vont alkalmazottak, tisztségviselők javadalmazására vonatkozó elveket, előírásokat, korlátokat.

2. A szabályzat személyi hatálya kiterjed:

- 1) a Társaságok első számú vezetőire (függetlenül attól, hogy tevékenységét megbízási jogviszony vagy munkaviszony keretében látja el);
- 2) a Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. tv. (továbbiakban: Mt.) 188. §-a és a 188/A. §-a szerint (legfőbb szerv által kijelölt) vezetőállású munkavállalónak minősülő alkalmazottakra (a továbbiakban: vezetőállású munkavállalónak nevezve)
- 3) a Társaság felügyelő bizottságának tagjaira és elnökére (a továbbiakban: tisztségviselőknél nevezve)

3. A szabályzat tárgyi hatálya kiterjed:

- az ügyvezető, vezetőállású munkavállaló és a tisztségviselők javadalmazási elveinek szabályozására, a személyi alaphár maximális mértékére
- az ügyvezető, vezetőállású munkavállaló és a tisztségviselők jogviszonyának megszüntetése esetén járó juttatásokra,
- az ügyvezető, vezetőállású munkavállaló és a tisztségviselők prémiumfizetési feltételeire,
- az ügyvezető, vezetőállású munkavállaló és a tisztségviselők költségértésének szabályozására,

II. Az ügyvezető, vezetőállású munkavállaló és a tisztségviselők vonatkozó javadalmazási elvek és szabályok

1. Az ügyvezető, vezetőállású munkavállaló és a tisztségviselők javadalmazása, személyi alaphére

Az ügyvezető, vezetőállású munkavállaló és a tisztségviselők havi díjazása, személyi alaphére nem haladhatja meg a 2009. évi CXXII. tv. 5§ (1) bekezdése szerinti, legfeljebb a Magyar Nemzeti Banki elnöke tárgyévi összes keresete egytízzenkettődelének az egynegyedét.

1.2. Az ügyvezető, vezetőállású munkavállaló és a tisztségviselők prémiuma

A köztulajdonban álló gazdasági társaság vezető tisztségviselője (ügyvezetője) számára teljesítmény követelményi, valamint az ahhoz kapcsolódó teljesítménybért, vagy más jutást csak a gazdasági társaság legfőbb szerve közgyűlés/képviselő-testület határozhat meg. A munkavállalók esetében pedig a munkáltatói jogokat gyakorló ügyvezető a felügyelő bizottság véleményével egyetértésben dönthet.

Éves szinten, illetve időarányosan a prémium összege az éves személyi alaphét maximum 30%-ban kerülhet megállapításra.

1.3. Az ügyvezető, vezetőállású munkavállaló személyes tevékenységre irányuló szerződés (foglalkoztatási szerződés, munkaszerződés vagy megbízási szerződés) egyes feltételeinek meghatározása

1.3.1. Az ügyvezető, vezetőállású munkavállaló foglalkoztatási szerződés a felek megállapodását feltételezve határozatlan vagy határozott időre jön létre.

1.3.2. A munkaszerződés alapján az ügyvezető és vezetőállású munkavállaló részére a munkaviszony megszüntetése esetén járó jutások az Mt. általános szabályai szerinti alkalmazandók.

1.3.3. Végkielégítés

Az ügyvezetőre, és a vezetőállású munkavállalóra - határozatlan időtartamú munkaviszony megszüntése esetén - a végkielégítés tekintetében az Mt. előírásait kell alkalmazni azaz az elteréssel, hogy az ügyvezető nem jogosult végkielégítésre, ha a munkáltató rendes felmondásának indoka - ide nem értve az egészségügyi alkalmatlanságot - a munkavállaló képességével vagy munkaviszonyával kapcsolatos magatartásával összefügg.

A 2009. évi CXII. 6. § (3) bekezdésének megfelelően a felügyelő bizottság elnökének és tagjainak e jogviszonyára tekintettel a megbízás megszüntése esetére jutás nem biztosítható.

1.4. Kitejesztő rendelkezések

1.4.1.

Ha az ügyvezető a személyes tevékenységre irányuló jogviszonyát megbízási szerződés alapján látja el, úgy a jelen szabályzatban az ügyvezető munkaszerződésére vonatkozó előírások megfelelően alkalmazandók a vele köendő megbízási szerződésre azaz, hogy a személyi alaphétén a havi megbízási díjat, prémiumon prémiumdíjat kell érteni, az átlagkereset az Mt. előírásainak megfelelő alkalmazásával a havi megbízási díj (személyi alaphét) és a prémiumdíj alapján képzendő.

1.4.2. A jelen pontban (1.1.1.) és alponthanban foglalt rendelkezések értelmén szerinten és megfelelően alkalmazandók az Mt. 188 § (1) bek-e és a 188/A. § (1) bek-e szerinti vezetőállású munkavállalóknak minősülő alkalmazottak tekintetében azzal, hogy az ő vonatkozásukban a munkáltatói jogokat (ideértve a prémium kritizésével, megállapításával és kifizetésével kapcsolatos jogokat) a jelen javadalmazási szabályzat keretei között a Társaság ügyvezetője gyakorolja a felügyelő bizottság véleményével egyetértésben.

III. Egyéb rendelkezések

A hatásköre szerint eljáró társasági legfőbb szerv vagy munkáltató kötelezettsége, hogy a javadalmazási szabályzat közlését követően a szabályzat személyi hatálya alá vont érdekeltekkel kötött foglalkoztatási megállapodások a szabályzatnak megfelelő tartalommal, azzal nem ellentétesen kerüljenek megkötésre.

A meghízó vagy munkáltatóként eljáró személynék vagy szervezetnek a szabályzat hatályosulása előtt elfogadott foglalkoztatási szerződések esetleges jövőbeni módosításakor törekedniük kell, hogy a módosított foglalkoztatási szerződés rendelkezései a javadalmazási szabályzat előírásaihoz megfeleljenek.