



Vác Város Polgármestere

Napirend:

ELŐTERJESZTÉS
Vác Város Önkormányzat Képviselő-testület
Művelődési –Oktatási és Ifjúsági-Sport Szociális Bizottság
2016. év március hónap 8. napi ülésére

Szám: 19/81-1/2016
Tárgy: Vác Város Kézilabda Sportjáért Alapítvány – alapító okirat módosítás
Melléklet: 15 oldal
Előterjesztő: Fördős Attila polgármester
Készítette: Deákné dr. Szarka Anita jegyző, dr. Zsidel Szilvia osztályvezető
Előadó: -
Előzmény/korábbi döntés: -
Terjedelem: 19 oldal
Bizottsági tárgyalások: -

Döntéshozatal módja: *nyílt ülés (Mötv. 46. § (1))
minősített többség (Mötv. 50. §)*

Törvényességi véleményezésre bemutatva Dr. Zsidel Szilvia
Jogi osztály osztályvezetője

Törvényességi észrevétel: Deákné dr. Szarka Anita
Jegyző

Véleményezésre megkapta: Kökény Szabolcs
Pénzügyi és Adó Osztály osztályvezetője

Véleményezésre megkapta: Mokánszky Zoltán
alpolgármester



V á c a D u n a k a n y a r s z í v e

Tisztelt Bizottság!

Vác Város Önkormányzata 2004-ben megalapította a Vác Város Kézilabda Sportjáért Közalapítványt, az Alapítvány alapító okiratát legutóbb a Képviselő-testület 2009. november 19-én tartott ülésén módosította a mellékelt egységes szerkezetű alapító okirat szerint.

A Vác Város Kézilabda Sportjáért Közalapítvány Kuratórium tagjai bejelentették, hogy lemondanak tisztségükről, ezért új tagok megválasztása szükséges, valamint az alapító okirat utolsó módosítása óta eltelt időszakban bekövetkezett jogszabályváltozások indokolják a korábbi alapító okirat hatályon kívül helyezését és új, hatályosított alapító okirat elfogadását.

A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk.) harmadik könyve tartalmazza az alapítványokra vonatkozó szabályokat.

„Ptk. 3:397. § [A kuratórium]

(1) A kuratórium az alapítvány ügyvezető szerve. A kuratórium tagjai az alapítvány vezető tisztségviselői.

(2) A kuratórium három természetes személyből áll, akik közül legalább kettőnek állandó belföldi lakóhellyel kell rendelkeznie.

(3) Az alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a kuratórium tagja. Az alapító okirat eltérő rendelkezése semmis.

(4) Az alapító és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a kuratóriumban. Az alapító okirat eltérő rendelkezése semmis.

(5) Az alapító az alapítvány egyszemélyes ügyvezető szervéül kurátort nevezhet. A kurátorra a kuratóriumra vonatkozó szabályokat megfelelően alkalmazni kell.

3:398. § [A kuratóriumi tagsággal kapcsolatos előírások]

(1) A kuratóriumi tagokat határozott vagy határozatlan időre lehet kijelölni vagy megválasztani.

(2) A kuratórium tagját megbízatásának lejártá előtt az alapítványi cél megvalósításának közvetlen veszélyeztetése esetén az alapítói jogok gyakorlója hívhatja vissza.

3:399. § [A kuratórium működése]

(1) Ha az alapító nem tartja fenn magának a kuratórium elnöke kijelölésének jogát és nem ruházta át ezt a jogot más, alapítványi tisztséget betöltő személyre vagy más alapítványi szerve, a kuratórium tagjai maguk közül választanak elnököt.

(2) A kuratórium évente legalább egyszer ülést tart, amelyet az elnök hív össze. Az alapító okirat ennél ritkább ülésezést előíró rendelkezése semmis.

(3) Bármely kuratóriumi tag kérheti kuratóriumi ülés összehívását a cél és az ok megjelölésével. Ilyen kérelem esetén a kuratórium elnöke köteles a kérelem beérkezésétől számított nyolc napon belül intézkedni az ülés összehívásáról. Ha ennek a kötelezettségének a kuratórium elnöke nem tesz eleget, a kuratórium üléseit a kérelmet előterjesztő tag is összehívhatja.”

Az Alapítvány kuratóriumi tagjainak az alábbi személyeket javaslom:

Nagy Zoltán Péter, Bene Szilvia, Kirschner Erika, Ambrus Tibor, Ambrusné Fogarasi Erzsébet.



Kérem a határozati javaslatok elfogadását.

Vác, 2016. március 8.

Tisztelettel:

Fördös Attila s.k.
Polgármester

Határozati javaslat

1.Vác Város Önkormányzat Képviselő-testületének Művelődési-Oktatási és Ifjúsági-Sport Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy a Vác Város Kézilabda Sportjáért Közalapítvány Kuratóriumának tagjaivá Nagy Zoltán Pétert, Bene Szilviát, Kirschner Erikát, Ambrus Tibort, Ambrus Tibornét válassza.

Határidő: 2016. március 17-i Kt. ülés

Felelős: jegyző

2. Vác Város Önkormányzat Képviselő-testületének Művelődési-Oktatási és Ifjúsági-Sport Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy a Vác Város Kézilabda Sportjáért Közalapítvány Kuratóriumának elnökévé-t válassza

Határidő: 2016. március 17-i Kt. ülés

Felelős: jegyző

3. Vác Város Önkormányzat Képviselő-testületének Művelődési-Oktatási és Ifjúsági-Sport Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy a Vác Város Kézilabda Sportjáért Közalapítvány Felügyelő Bizottságát szüntesse meg.

Határidő: 2016. március 17-i Kt. ülés

Felelős: jegyző

4. Vác Város Önkormányzat Képviselő-testületének Művelődési-Oktatási és Ifjúsági-Sport Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy a Vác Város Kézilabda Sportjáért Közalapítvány korábbi, 2009. november 19-én kelt alapító okiratát – a jogszabályi környezet megváltozására tekintettel – helyezze hatályon kívül, és új a Polgári Törvénykönyvről (Ptk.) szóló 2013. évi V. törvénynek, az egyesülési jogról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvénynek (Ctv.), valamint a civil szervezetek gazdálkodása, az adománygyűjtés és a közhasznúság egyes kérdéseiről szóló 350/2011.(XII.30) Korm. rendeletnek megfelelő új alapító okiratot fogadjon el.

Határidő: 2016. március 17-i Kt. ülés

Felelős: jegyző

3



V á c a D u n a k a n y a r s z í v e

5 Vác Város Önkormányzat Képviselő-testületének Művelődési-Oktatási és Ifjúsági-Sport Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy a Vác Város Kézilabda Sportjáért Közalapítvány alapító okiratát hagyja jóvá, továbbá hatalmazza fel a polgármestert az alapítói határozat, az alapító okirat, valamint a bírósági változásbejegyzési eljárás során felmerülő, technikai módosítást érintő okiratok aláírására.

Határidő: 2016. március 17-i Kt. ülés

Felelős: jegyző



ALAPÍTÓI HATÁROZAT

Vác Város Önkormányzata, mint a Budapest Környéki Törvényszék által 13-01-0002480 szám alatt nyilvántartásba vett **VÁC VÁROS KÉZILABDA SPORTJÁÉRT KÖZALAPÍTVÁNY** alapítója az Alapítvány alapító okiratát a jogszabályi környezet megváltozására, és a Kuratórium tagjainak lemondására tekintettel az alábbiak szerint módosítja:

I.

Az alapítvány Kuratóriumának az új tagjaivá az alábbi személyeket nevezem ki:

II.

Az alapítvány Kuratóriumának új elnökévé-t nevezem ki.

III.

Az alapítvány Felügyelő Bizottságát megszüntettem.

IV.

Az Alapító felveteti a fenti célok megvalósulásához szükséges, az alábbiakban felsorolt új tevékenységeket:

8551 Sport, szabadidős képzés

V.

Az Alapító az alapítvány korábbi, 2009. november 19-én kelt alapító okiratát – a jogszabályi környezet megváltozására tekintettel - hatályon kívül helyezi, és új a Polgári Törvénykönyvről (Ptk.) szóló 2013. évi V. törvénynek, az egyesülési jogról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvénynek (Ctv.), valamint a civil szervezetek gazdálkodása, az adománygyűjtés és a közhasznúság egyes kérdéseiről szóló 350/2011.(XII.30.) Korm. rendeletnek megfelelő új alapító okiratot fogad el.

VI.

Alapító jelen okirat elkészítésével, ellenjegyzésével és a bírósági ügyintézésel megbízza ügyvédet.

Jelen okiratban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről (Ptk.) szóló 2013. évi V. törvényben, valamint az egyéb hatályos jogszabályokban foglaltak az irányadók.

Vác, 2016. március „...”

VÁC VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
képv. Fördös Attila polgármester
alapító

ALAPÍTÓ OKIRAT

Vác Város Önkormányzata a Vác Város területén működő kézilabda sportegyesületek és a kézilabda sport tevékenység támogatását szolgáló

K Ö Z A L A P Í T V Á N Y T

hozott létre.

I. fejezet AZ ALAPÍTVÁNY ELNEVEZÉSE ÉS SZÉKHELYE

1. **Az alapítvány alapítója és alapítói hozzájárulása:**

Vác Város Önkormányzata
székhely: 2600 Vác, Március 15. tér 11.
nyilvántartási szám: 13-01-0000519

2. **Az alapítvány neve: VÁC VÁROS KÉZILABDA SPORTJÁÉRT KÖZALAPÍTVÁNY**

3. **Az alapítvány székhelye:** 2600 Vác, Március 15. tér 11.

4. **Az alapítvány jogállása:** az alapítvány önálló jogi személy

II. fejezet AZ ALAPÍTVÁNY CÉLJA, TEVÉKENYSÉGI KÖRE ÉS MŰKÖDÉSI FELTÉTELEI

5. **Az alapítvány célja:**

Vác Város területén működő kézilabda sportegyesületek, sportkörök, a kézilabda sport tevékenység támogatása.

6. **Az alapítvány tevékenysége:**

- 6.1. a kézilabda sport népszerűsítése a városban lakó, dolgozó és tanuló fiatalok körében
- 6.2. a kézilabda sport célját szolgáló létesítmények körének bővítése, felújítása és technikai feltételeinek javítása, fejlesztése
- 6.3. a kézilabda sport iskolai körben történő támogatása
- 6.4. a kézilabda rendezvények technikai feltételeinek fejlesztése, a versenyfeltételek javítása
- 6.5. a kézilabda sportot oktatók és edzők működési körülményeinek javítása
- 6.6. a versenyek és kiemelt rendezvények megfelelő szintű díjazásának elősegítése

6.7. a sportszervezetek működési feltételeinek támogatása

A felsorolt tevékenységek TEAOR szerinti besorolása:

8551 Sport, szabadidős képzés

III. fejezet

AZ ALAPÍTVÁNY INDULÓ VAGYONA

7. **Az alapítói vagyon:** 3.300.000,- Ft, azaz Hárommillió-háromszázezer forint.
8. Az Alapítvány induló vagyonát, az Alapítvány célját kijelölő alapító biztosítja.
9. Az alapító által biztosított alapítványi vagyon az Alapítvány saját vagyona, az nem követelhető vissza. Az Alapítvány vagyona növelése érdekében vállalkozói tevékenységet is folytathat.
10. Minden alapítványi vagyonhoz történő hozzájárulást, illetve az Alapítványhoz tartozó ingó vagy ingatlan értéket be kell vezetni az alapítván nyilvántartásába, melynek vezetése vagy vezetettése az Alapítvány kuratóriumának feladata.
11. Az alapítványi vagyon forrása az alapítványt támogató természetes és jogi személyek vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságok által adott hozzájárulás. A hozzájárulás nem vonható vissza. Az alapítvány vagyonához hozzá lehet járulni tárgyi eszközökkel is. Ebben az esetben a hozzájárulás összegét a könyv szerinti, illetve a beszerzési értékek alapján kell meghatározni.
12. Az alapítványi vagyon hozadéka az Alapítványt illeti meg. Az Alapítvány számlájára való befizetés forintban és devizában is történhet. Ez utóbbi esetben az alapítványi hozzájárulást devizaszámlán kell elhelyezni.

A devizában befolyt összegek devizában kamatoznak és a kamataikkal együtt devizában is felhasználhatók.

13. Minden magyar és külföldi természetes vagy jogi személy, tovább ezek jogi személyiséggel nem rendelkező társasága, aki (amely) az alapítvány célkitűzéseivel egyetért, és képes vagyontárgyat, eszközt, készpénzt az alapítvány rendelkezésére bocsátani, amelyet az céljainak elérésére hasznosítani tud, a támogatását felajánlhatja. Az elfogadásról az alapítvány kuratóriuma dönt.

A Kuratórium a jogszabályokban meghatározott feltételek mellett a befizetőknek igazolást illetve bizonylatot ad.

IV. fejezet

AZ ALAPÍTVÁNYI VAGYON FELHASZNÁLÁSA, GAZDÁLKODÁS AZ ALAPÍTVÁNYI VAGYONNAL

14. Az alapítványi vagyont a kuratórium kérelemre, a kuratórium által kiírt pályázat útján, vagy a kuratóriumi tagok többsége által megszavazott egyéni támogatásra lehet felhasználni.
15. Az alapítvány vagyonának felhasználásáról, a támogatások odaítéléséről a Kuratórium az alapító okirat, illetve a szervezeti és működési szabályzat alapján egyszerű szótöbbséggel dönt.

16. Az alapítvány nyitott, ahhoz bármely hazai vagy külföldi természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet pénzbeli vagy természetbeni adománnyal, vagyonrendeléssel csatlakozhat. Az 500.000.- Ft azaz ötszázezer forint feletti összegű adomány elfogadásáról vagy visszautasításáról a Kuratórium egyszerű többséggel dönt. A csatlakozó az alapítói jogok gyakorlására nem jogosult.
17. A kuratórium az Alapítvány céljának megvalósítása során a teljes vagyon 80%-át használhatja fel.
18. Az alapítvány a közhasznú alapítványi cél megvalósításával közvetlenül összefüggő gazdasági tevékenység végzésére jogosult. Az alapítvány a gazdasági tevékenységét csak a jelen okirat 5. pontjában meghatározott célok szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végezhet, a gazdálkodása során elért eredményt nem oszthatja fel, azt a fentiekben meghatározott tevékenységére fordíthatja.
19. Az alapítvány működési költségeire a kuratórium által évente meghatározott összeg, de legfeljebb az alapítvány mindenkori éves költségvetési támogatásának 8 % - a fordítható. Ez az összeg tartalmazza a kuratóriumi tagok költségtérítését, a pályázati kiírással illetve a támogatás odaítélésével kapcsolatos költségeket, valamint az adminisztrációs költségeket.
20. A Kuratórium tagjai a működésükkel kapcsolatban felmerült igazolt költségeik megtérítésére - az alapító okirat keretei között - igényt tarthatnak.
21. A kuratórium az alapítvány vagyoni helyzete és bevételei ismeretében évente dönt az alapítványi feladatok végrehajtásához felhasználható pénzeszközök mértékéről, felosztásuk módjáról, azzal a kikötéssel, hogy a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az alapító okiratban meghatározott tevékenységére fordítja.
22. Az alapítvány működéséről, szolgáltatásai igénybevételének módjáról, valamint a beszámolóról az egyesület elnöke köteles legalább évente egyszer tájékoztatni a nyilvánosságot úgy, hogy a beszámolót, valamint a működéséről és igénybevételének módjáról szóló tájékoztatót megjelenti **a helyi lapban (Váci Hírnök)**.
23. Amennyiben az alapítvány az államháztartás alrendszeraitől támogatásban részesül, úgy arra az azt biztosító támogatóval köteles írásbeli szerződést kötni, melyben felek rögzítik a támogatás feltételit, különös tekintettel az elszámolás feltételire és módjára.
24. A pályázatnak minden esetben nyílnak, illetve az pályázati eljárásnak szabályozottnak kell lennie, továbbá biztosítani kell a pályázatban kiírt feltételek tisztaságát.
25. Az alapítvány, annak gazdálkodásáért, vagyonkezeléséért felelős személyt, valamint támogatót, illetve e személyek hozzátartozóit cél szerinti támogatásban, juttatásban nem részesíthet, kivéve azon szolgáltatásokat, amelyek a célokkal összhangban bárki által igénybe vehetők.
26. Az alapítvány befektetési tevékenységet nem folytat, váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsát ki, közhasznú tevékenységét veszélyeztető hitelt nem vesz fel.

V. fejezet
AZ ALAPÍTVÁNY SZERVEI ÉS MŰKÖDÉSI RENDJE

Kuratórium:

27. Az Alapítvánnyal kapcsolatos feladatokat az Alapító által kinevezett 5 tagú kuratórium látja el.

28. A Kuratórium határozatlan időtartamra jön létre. A Kuratórium tagjainak megbízásáról, a Kuratórium elnökének a kuratóriumi tagok közül történő kijelöléséről, az Alapítvány Alapító Okiratának módosításáról az Alapító dönt. A Kuratórium tagjait és elnökét az Alapító határozatlan időtartamra bízza meg.

A Kuratórium elnökévé az alapító határozatlan időtartamra-t (született:, anyja neve:, születési hely és idő:, lakik:) bízza meg.

29. A Kuratórium tagjai:

30. Az Alapítvány képviseletét a kuratórium elnöke látja el. Az Alapítvány nevében a kuratórium elnöke jogosult nyilatkozatokat adni, segíti a támogatások összegyűjtését, az Alapítvány céljainak népszerűsítését.

Az Alapítvány bankszámlája felett a kuratórium elnöke **önállóan** jogosult rendelkezni.

Az alapítványt a Kuratórium elnöke képviseli egyszemélyben és önállóan, az elnök ezen joga kiterjed a bankszámla feletti rendelkezésre is. Az elnök akadályoztatása esetén az Alapítvány képviseletében az elnök által írásban kijelölt kuratóriumi tag jár el.

31. A Kuratórium tagjai tevékenységükért díjazásban nem részesülnek, ezen tevékenységükkel összefüggésben felmerült és igazolt költségeik megtérítésére jogosultak.

Összeférhetlenségi szabályok

32. Az alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a kuratórium tagja.

33. Az alapító és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a kuratóriumban.

34. Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

35. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

36. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

37. Nem lehet a Kuratórium tagja - valamely közhasznú szervezet megszűntét követő 3 évig - az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője – annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig –
- a.) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
 - b.) amellyel szemben az állami adó és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
 - c.) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletzárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletzárást helyettesítő bírságot szabott ki,
 - d.) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.
38. A Kuratórium tagja, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.
39. A Kuratórium elnöke nem lehet az Alapítók képviselője, alkalmazottja, *közeli* hozzátartozója.

A tagság megszűnése

40. A Kuratóriumi tagság megszűnik:
- a.) a kuratóriumi tagságról való lemondással, az új kuratóriumi tag bírósági nyilvántartásba történő bejegyzésével
 - b.) visszahívással, ha a kuratórium a tevékenységével az alapítvány célját veszélyezteti, és emiatt az alapító a kuratórium visszahívásáról dönt.
 - c.) a tag halálával.

A Kuratórium működése

41. A Kuratórium szükség szerint, de évente legalább egyszer ülésezik. Az ülést a napirend megjelölésével a Kuratórium elnöke általában az alapítvány székhelyére hívja össze, ettől azonban az elnök eltérhet. A Kuratórium üléseit írásbeli meghívóval igazolható módon /ajánlott levélben vagy visszaigazolható e-mailben/ kell az ülés előtt legalább nyolc nappal összehívni. A meghívónak - amelyet az Alapítvány székhelyén elhelyezett hirdetőtáblán is ki kell függeszteni és a helyi lap előzetes aktuális számában is meg kell jelentetni - tartalmaznia kell az ülés helyét, idejét, a napirendre vonatkozó javaslatot. A meghívóhoz mellékelni kell a javasolt napirendi pontok írásbeli előterjesztését.
42. Rendkívüli ülést kell összehívni, ha azt három kuratóriumi tag írásban a napirendi pont megjelölésével egyidejűleg kéri. Ilyen kérelem esetén a kuratórium elnöke köteles az ülést a kérelem beérkezéstől számított 8 napon belül intézkedni az ülés összehívásáról. Ha ennek a kötelezettségének a kuratórium elnöke nem tesz eleget, a kuratórium ülését a kérelemet előterjesztő tag is összehívhatja.
43. A Kuratórium ülése nyilvános és akkor határozatképes, ha azon a kuratórium legalább három tagja jelen van. *Valamennyi tagnak 1-1 szavazata van.*
44. A Kuratórium döntéseit a jelenlévők egyszerű szótöbbségével hozza meg, három kuratóriumi tag esetén pedig egyhangúan.
45. Minősített, azaz valamennyi kurátor jelenlétében kétharmados többséggel meghozott döntés szükséges az Alapítvány szervezeti és működési szabályzatának, egyéb szabályzatának és az éves alapítványi beszámolóknak az elfogadásához, továbbá az éves szinten az Alapítvány működési költségeinek fedezésére szolgáló alapítványi források támogatására szolgáló keretösszegekre való felosztásáról történő döntéshez.

46. A Kuratórium ülésein született döntésekről 10 napon belül írásos jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet a jegyzőkönyvvezetőnek alá kell írnia, és két kuratóriumi tagnak aláírásával hitelesítenie kell. A jegyzőkönyvet minden kuratóriumi tagnak a Kuratórium ülését követő 15 napon belül meg kell küldeni. A jegyzőkönyvből a döntést támogatók és ellenzők számarányának ki kell tűnnie, amennyiben az lehetséges személyükre való utalással együtt.
47. A Kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek a hozzátartozója, élettársa a határozat alapján
- kötelezettség vagy felelősség alól mentesül
 - bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköthető jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek az alapítvány cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás.
48. A Kuratórium kizárólagos hatáskörébe tartozik:
- az esetleges Szervezeti és Működési Szabályzat és egyéb belső szabályzatok megállapítása és módosítása,
 - az alapítvány éves gazdálkodási tervének és mérlegének és éves beszámolójának megállapítása, és jóváhagyása
 - döntés az alapítványi támogatásokról
 - a közhasznúsági jelentés elfogadása.
49. A Kuratórium a tagjai kétharmadának szavazatával határoz:
- a Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadásáról, illetve módosításáról,
 - az éves beszámoló jóváhagyásáról.
50. A Kuratórium elnöke a Kuratórium határozatairól folyamatos nyilvántartást vezet (határozatok könyve), amelyben rögzíteni kell a határozatok tartalmát, idejét, hatályát, valamint a döntést támogatók és ellenzők számarányát, illetve nyílt szavazás esetén a szavazók személyét. A határozatokat minden esetben postai úton kell közölni az érintettekkel. A határozatokat azok meghozatala után haladéktalanul be kell vezetnie a határozatok könyvébe, és az Alapítvány székhelyén lévő hirdetőtáblán nyilvánosságra kell hozni, illetve az alapítvány honlapján megjelentetni.
51. A Kuratórium elnökét távollétében az elnök által írásban meghatalmazott tag helyettesíti.
52. A Kuratórium gondoskodik az Alapítvány céljainak megfelelő működéséről, biztosítja az alapítványi vagyongondos kezelést.
53. Az alapítvány működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba, beszámolóiba előre jelzett és egyeztetett időpontban az alapítvány tisztségviselőjének vagy alkalmazottjának jelenlétében bárki betekinthez.

VI. fejezet **AZ ALAPÍTVÁNY MEGSZŰNÉSE**

54. Az alapítvány megszűnése
- a.) Az alapítvány megszűnik, ha a célját megvalósította és az alapító új célt nem határozott meg;
 - b.) az alapítvány céljának megvalósulása lehetetlenné vált, és a cél módosítására vagy más alapítvánnyal való egyesülésre nincs mód;

c.) az alapítvány 3 éven át a célja megvalósítása érdekében nem folytat tevékenységet.

55. Ha az alapítvány megszűnik, az alapítónak az alapítványi vagyont az alapítvány céljaihoz hasonló célokra kell fordítani.

VII. fejezet ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

56. Az alapító okirat érvényességéhez a Budapest Környéki Törvényszék nyilvántartásba vétele szükséges.

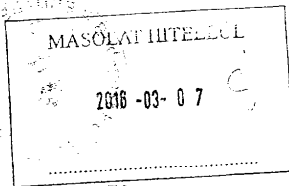
57. Az Alapítvány időtartama határozatlan.

58. Jelen okiratban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről (Ptk.) szóló 2013. évi V. törvényben, az egyesülési jogról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvényben (Ctv.), a civil szervezetek gazdálkodása, az adománygyűjtés és a közhasznúság egyes kérdéseiről szóló 350/2011.(XII.30.) Korm. rendeletben valamint az egyéb hatályos jogszabályokban foglaltak az irányadók.

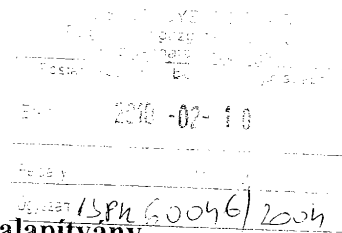
Kelt: Vác, 2016. március „....”

VÁC VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
képv. Fördös Attila polgármester
alapító

Az Alapító Okirat módosításait készítettem és ellenjegyzem:
Vác, 2016. március „....” napján



ALAPÍTÓ OKIRAT



Vác Város Kézilabda Sportjáért Közalapítvány

(módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szöveg)

Vác Város Önkormányzata a Vác város területén működő kézilabda sportegyesületek és a kézilabda sport tevékenység támogatását szolgáló

KÖZALAPÍTVÁNYT

hoz létre.

I. A közalapítvány neve: VÁC VÁROS KÉZILABDA SPORTJÁÉRT

A közalapítvány időtartama: **a közalapítvány határozatlan időre jön létre**

II. A közalapítvány célja:

A Vác város területén működő kézilabda sportegyesületek, sportkörök, a kézilabda sport tevékenység támogatása.

A közalapítvány által támogatott programok:

- a) a kézilabda sport népszerűsítése a városban lakó, dolgozó és tanuló fiatalok körében
- b) a kézilabda sport célját szolgáló létesítmények körének bővítése, felújítása és technikai feltételeinek javítása, fejlesztése
- c) a kézilabda sport iskolai körben történő támogatása
- d) a kézilabda rendezvények technikai feltételeinek fejlesztése, a versenyfeltételek javítása
- e) a kézilabda sportot oktatók és edzők működési körülményeinek javítása
- f) a versenyek és kiemelt rendezvények megfelelő szintű díjazásának elősegítése
- g) a sportszervezetek működési feltételeinek támogatása.

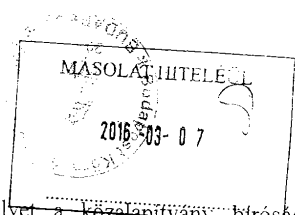
A közalapítvány

- politikai tevékenységet nem folytat,
- országgyűlési képviselői, megyei fővárosi és városi önkormányzati választáson jelöltet nem állít és nem támogat,
- szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt,

Az alapítvány a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény 26. §-a c/5., c/10., c/11., c/13., c/18. pontja szerint közhasznú tevékenységet folytat.

III. A közalapítvány székhelye:

Vác Város Polgármesteri Hivatal



2600 Vác, Március 15. tér 11.

IV. A közalapítvány vagyona:

A közalapítvány induló vagyona: 3.300.- eFt. melyet a közalapítvány bírósági nyilvántartásba történő bejegyzése után azonnal a közalapítvány rendelkezésére bocsátja az alapító.

A közalapítvány vagyonát az alapító és a közalapítványhoz csatlakozó természetes és jogi személyek, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek feljárlással hozzák létre.

A közalapítványi vagyon növelése érdekében a közalapítvány vállalkozói tevékenységet is folytathat, de annak bevétele csak a közalapítvány alapfeladatára fordítható. A közalapítványi célokra a közalapítvány alapításkori vagyonának 80 %-át meg nem haladó mértékben használható fel a közalapítvány pénzeszköze.

Az alapítvány vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végezhet. Az alapítvány gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratban meghatározott tevékenységre fordítja.

V. A közalapítvány közhasznú cél szerinti tevékenysége:

- a) Sporttevékenység
- b) Nevelés és oktatás, képességfejlesztés

A közalapítvány fenti közhasznú tevékenysége során olyan közfeladatot lát el, amelyről a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 8. § (1) bekezdése alapján a helyi önkormányzatnak kell gondoskodnia.

VI. A közalapítvány kezelése:

A közalapítvány kezelésére az 5 tagból álló kuratórium jogosult.

A kuratórium elnöke:

Manninger Gábor

Szül.: Budapest, 1943. július 10.

An.: Liha Jolán

Lakcím: 2600 Vác, Báthori u. 11. I/1.

A kuratórium tagjai:

Tomori Pál

Szül.: Budapest, 1970. augusztus 18.

An.: Czeti Mária

Lakcím: 2600 Vác, Hattyú u. 47/B.

Dr. Tasi László

Szül.: Cumena, Venezuela, 1962. január 15.

An.: Gid Magdolna

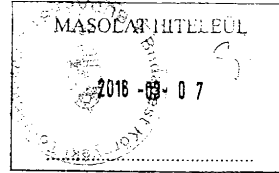
Lakcím: 2131 Göd, Gorkij u. 6.

Ambrus Tibor

Szül.: Vác, 1949. október 9.

An.: Ugrósdy Margit

Lakcím: 2600 Vác, Bauer M. u. 10.



Lesták Péterné

Szül.: Budapest, 1953. július 19.

An:

Lakcím: 2600 Vác, Zöldfa u. 15.

A közalapítvány képviselői:

Ambrus Tibor

Szül.: Vác, 1949. október 9.

An.: Ugrósdy Margit

Lakcím: 2600 Vác, Bauer M. u. 10.

Manninger Gábor

Szül.: Budapest, 1943. július 10.

An.: Liha Jolán

Lakcím: 2600 Vác, Báthori u. 11. I/1.

A közalapítvány általános képviseletére mindkét képviselő önállóan, egymástól függetlenül is jogosult. A bankszámla feletti rendelkezéshez minden esetben a két képviseletre jogosult együttes aláírása szükséges.

A közalapítvány ügyintéző szerve a kuratórium. Az ügyintézési feladatok tényleges ellátására a kuratórium elnöke jelöl ki ügyintézőt.

A közalapítvány képviselői és a kijelölt ügyintéző tevékenységükért a kuratóriumnak tartoznak felelősséggel. Az alapító a kuratóriumi tagok jelölését a Ptk. 74/C. § (6) bekezdése alapján visszavonhatja.

A kuratórium üléseit szükség szerint, de évente legalább két alkalommal tartja.

A kuratórium hatáskörébe tartozik:

- a) a közalapítványi támogatás odaítélése,
- b) döntés szervezeti, működési kérdésekben,
- c) a közhasznúsági jelentés tervezetének elfogadása

A kuratórium akkor határozatképes, ha ülésén legalább 5 tag jelen van. A szavazás módja nyílt. Mind az a), mind a b), tovább a c) pont esetében a többségi szavazás szükséges.

A kuratórium kötelessége az alapítvánnyal támogatott programok könyvtartása, évente a közalapítvány működéséről a közhasznúsági jelentés elfogadása és közzététele.

A közalapítvány megszűnése esetén a vagyont a városban működő, a város sportját támogató, hasonló célú alapítvány támogatására lehet felhasználni.

A kuratórium üléseit az elnök hívja össze. Az összehívást a javasolt napirend megjelölésével a kuratórium bármely tagja kezdeményezheti.

Az ülésre szóló meghívónak tartalmaznia kell az ülés helyét és idejét, valamint a napirendi pontokat. A meghívót a kuratórium elnöke írja alá. A meghívót valamennyi kuratóriumi tagnak, az alapítónak, továbbá a Felügyelő Bizottság elnökének meg kell küldeni.

A kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy annak közeli hozzátartozója, élettársa a határozat alapján

- a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- b) bármilyen előnyben részesül.

Nem lehet a közalapítvány vezető tisztségviselője az, aki az alapítóval függőségi viszonyban áll. A vezető tisztségviselőnek nyilatkoznia kell arról, hogy személyére vonatkozó összeférhetetlenség nem áll fenn.

A kuratórium ülései nyilvánosak. A kuratórium üléséről emlékeztetőt kell készíteni, melyben rögzíteni kell a meghozott döntések tartalmát, időpontját és hatályát, valamint a döntést támogatók és ellenzők számarányát, illetve amennyiben a döntés nem titkos a támogató és ellenző kuratóriumi tagok személyét is.

A kuratórium döntéseit az érintettekkel a döntést követő 10 napon belül írásban kell közölni. A kuratórium külön szótöbbséggel dönt határozatainak nyilvánosságra hozataláról, melyeket a helyi sajtó útján kell nyilvánosságra hozni.

A közalapítvány működésével kapcsolatban keletkezett iratokba a hatályos jogszabályi rendelkezések figyelembevételével előzetes, a kívánt betekintést megelőző 5 munkanappal korábban megküldött írásos bejelentés alapján bárki betekinthez.

A közalapítvány tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait helyi sajtó útján nyilvánosságra hozza.

A közalapítvány szolgáltatásai igénybevételének módja támogatások elnyerése iránti kérelem benyújtása. A szolgáltatások igénybevétele nyilvános.

A kuratórium elnökének hatásköre:

- a) A kuratórium elnöke irányítja a kuratórium munkáját, összehívja és vezeti a kuratórium üléseit. Önállóan képviseli a kuratóriumot a hatóságokkal, valamint harmadik személyekkel szemben is érvényes jognyilatkozatokat tesz.

A bankszámla feletti rendelkezési jogosultság tekintetében a kuratórium elnöke a kuratórium képviselőjével együttesen jogosult aláírásra.

- b) A kuratórium elnöke dönt minden olyan kérdésben, amelynek eldöntése a kuratórium kizárólagos feladat- és hatáskörén túl a folyamatos működéshez szükséges.
- c) A kuratórium elnöke a kuratórium döntése alapján gyakorolja a közalapítvánnyal munkaviszonyban lévő dolgozók feletti munkáltató jogokat.

A közalapítvány dolgozói munkaviszonyának létesítéséhez és megszüntetéséhez a kuratórium elnöke kikéri a kuratórium véleményét.

- d) A kuratórium elnöke a közalapítvány éves beszámolóját, valamint a közhasznú jelentés tervezetét jóváhagyásra az alapító közgyűlésének, illetve képviselőtestületének minden év május hónapjában megtartásra kerülő ülésére előterjeszti.
- e) A kuratórium elnöke a közalapítvány alapító okirata szerinti tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait a helyi sajtó útján nyilvánosságra hozza.

VII. A közalapítványhoz társulás, csatlakozás feltételei:

A közalapítvány nyitott

- a) gyarapíthatják belföldi és külföldi természetes és jogi személyek, jogi személyiség nélküli szervezetek készpénzzel, bármilyen vagyonértékkel, a programban meghatározott cél javára,
- b) pénzzel, bármilyen vagyonértékkel a közalapítvány céljával összefüggő konkrét közérdekű cél megvalósítására, egyedi szerződéssel.

A közalapítványhoz történő csatlakozást a kuratórium feltételhez kötheti.

VIII. A közalapítvány pénzeinek kezelése:

A kezeléssel megbízott pénzintézet: OTP Bank Rt. Közép-Magyarországi Régió Váci Fiókja

A közalapítvány számláján lévő pénzeszköz lekötése, a kamatok tőkésítése a számla felett rendelkező intézkedésére történik.

A közalapítvány könyvelési, ügyviteli feladatait a kuratórium elnöke által szerződésben megbízott pénzügyi szakember vagy cég látja el.

A közalapítvány számláján lévő összegnek a közalapítványi célban megjelölt program javára történő odaitélésére az tehet javaslatot a kuratóriumnak, aki a társulás eredményéhez, a közalapítvány vagyonához hozzájárult.

IX. A közalapítvány gazdálkodásának, működésének, szervezetének és képviselőtestületének részletes szabályait a kuratórium szervezeti és működési szabályzatban köteles meghatározni.

A szervezeti és működési szabályzatban rendelkezni kell:

- a) olyan nyilvántartás vezetéséről, amelyből a kuratórium döntése, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya és személye megállapítható,
- b) a kuratóriumi döntések érintettekkel való közlésének és nyilvánosságra hozatali rendje és módja megállapítható,
- c) a közalapítvány működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba történő betekintés módjáról és szabályairól,
- d) a közalapítvány működésének, szolgáltatásai igénybevétele módjának és beszámolóit közlésének nyilvánosságáról.

X. A Felügyelő Bizottság:

Az alapító a közalapítvány kezelő szervének ellenőrzésére három tagú Felügyelő Bizottságot hoz létre.

A Felügyelő Bizottság tagjait az alapító négy évre bízta meg feladataik ellátásával. A megbízás lejártával az alapító jogosult a bizottság tagjai megbízását újabb négy évre meghosszabbítani.

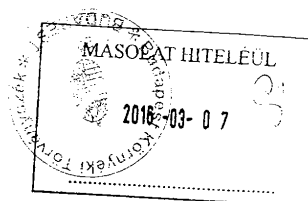
A Felügyelő Bizottság elnöke:

Vásárhelyi Péter

Szül.: Gödöllő, 1950. április 17.

An.: Jánosi Sarolta

Lakcím: 2600 Vác, Párta u. 1.



A Felügyelő Bizottság tagjai:

Tóth Árpád

Szül.: Tiszaszalka, 1948. augusztus 4.

An.: Balázi Irén

Lakcím: 2600 Vác, Bottyán u. 35.

Kovács Attila

Szül.: Vác, 1950. április 17.

An.: Horváth Magdolna

Lakcím: 2600 Vác, Kucsma u. 10.

A Felügyelő Bizottsági tagság megszűnik:

- a) a tag halálával,
- b) a megbízás lejártával,
- c) lemondással,
- d) a közalapítvány megszűnésével.

Nem lehet a Felügyelő Bizottság elnöke vagy tagja, aki:

- a) a kuratórium elnöke vagy tagja,
- b) a közalapítvánnyal a megbízásán kívül más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll,
- c) a közalapítvány cél szerinti juttatásából részesül,
- d) az a-c) pontokban meghatározott személyek hozzátartozója.

A Felügyelő Bizottság tagjai tevékenységükért díjazásban nem részesülnek, indokoltan felmerült költségeik térítésére azonban jogosultak.

A Felügyelő Bizottság feladata a közalapítvány gazdálkodásának, számvitelének, ügyvitelének, kötelezettség vállalásainak, az adományok felhasználásának ellenőrzése.

Ennek érdekében betekinthesz a közalapítvány irataiba, felvilágosítást, illetve jelentést kérhetsz a kuratórium tagjaitól.

A Felügyelő Bizottság évente legalább egy ülést tart. Az ülést a Felügyelő Bizottság elnöke hívja össze a napirendi pontokat tartalmazó meghívóval, amelyet az ülést megelőzően legalább 15 nappal korábban kell kiküldeni.

A Felügyelő Bizottság elnöke kezdeményezheti a kuratórium összehívását, ha a Felügyelő Bizottság tudomására jutott információ alapján valamely fontos ügyben döntés szükséges. A kuratórium elnöke ilyen esetben 15 napon belüli időpontra köteles a kuratórium ülését összehívni.

A felügyelő szerv ügyrendjét maga állapítja meg, működésére a közhasznú szervezetekről szóló törvény 11. §-ában foglaltak irányadók.

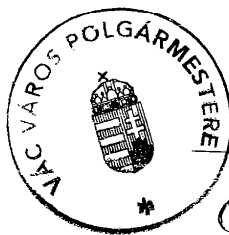
XI. Záró rendelkezések:

Az Alapító Okiratban nem szabályozott kérdésekben a Ptk., illetve a közalapítvány tevékenységére vonatkozó mindenkor hatályos jogszabályok rendelkezései az irányadók.

A közalapítvány a bírósági nyilvántartásba vétellel válik jogi személlyé.

A közalapítványt hivatalos lapban közzé kell tenni.

Vác, 2009. november 19.



Alapító képviselőként

Dr. Bóth János
polgármester

Vác Város Képviselőtestülete a 2009. november 19-én megtartott ülésén az Alapító Okirat módosítást elfogadta.

13/81-2/2016