



Dr. Kenéz Zoltán

Egyesített Szociális Intézmény – Vác

Napirend:

ELŐTERJESZTÉS

**Vác Város Önkormányzat Képviselő-testülete
Emberi Kapcsolatok Bizottsága
2024. év november 11. napi
ülésére**

Szám:

Tárgy:

Dr. Kenéz Zoltán Egyesített Szociális Intézmény Tabán utcai
Fogyatékosok Nappali Otthona valamint a Fejlesztő Napközi Otthon
(Kölcsey utca) egységeinek Szakmai programjainak és Házirendjeinek
jóváhagyása

Melléklet:

32 oldal (docadmin)

Előterjesztő:

Szabados-Slezák Brigitta intézményvezető

Készítette:

Szabados-Slezák Brigitta intézményvezető

Előadó:

Szabados-Slezák Brigitta intézményvezető

Előzmény/korábbi döntés:

Terjedelem:

34 oldal

Bizottsági tárgyalások:

-

Döntéshozatal módja:

nyilvános (Mötv. 46. § (1))

egyszerű többség (Mötv. 47.§ (2))

**Törvényességi
véleményezésre bemutatva**

Dr. Bartók Palotai Hajnalka
Jogi osztály ov.

Törvényességi észrevétel:

dr. Zsido Szilvia Jegyző

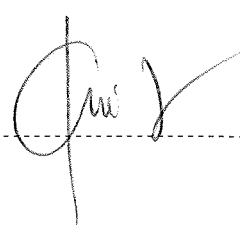
Nincs / az alábbi:

Véleményezésre megkapta:

Matkovich Ilona Zsuzsanna Polgármester









Dr. Kenéz Zoltán

Egyesített Szociális Intézmény – Vác

Tisztelt Emberi Kapcsolatok Bizottsága!

Intézetünkbe a Pest Vármegyei Kormányhivatal ellenőrzése során javasolt (PE/SZOC/1432-4/2024, PE/SZOC/1421-4/2024) változtatásokat átvezettük dokumentumainkba.

Tisztelettel kérjük, az alábbi módosított dokumentációk elfogadását:

- Dr. Kenéz Zoltán ESZI Tabán utcai Fogyatékosok Nappali Otthona, valamint a Fejlesztő Napközi Otthon (Kölcsey utca) egységeinek Szakmai programjai és
- Dr. Kenéz Zoltán ESZI Tabán utcai Fogyatékosok Nappali Otthona, valamint a Fejlesztő Napközi Otthon (Kölcsey utca) egységeinek Házirendjei

Vác, 2024. október 25.

Tisztelettel:

Szabados-Slezák Brigitta s.k.

1. számú Határozati javaslat

Vác Város Önkormányzat Képviselő-testület Emberi Kapcsolatok Bizottsága átruházott hatáskörben úgy dönt, hogy jóváhagyja a Dr. Kenéz Zoltán Egyesített Szociális Intézmény Tabán utcai Fogyatékosok Nappali Otthona, valamint a Fejlesztő Napközi Otthon (Kölcsey utca) egységeinek Szakmai programjait.

Határidő: azonnal

Felelős: Intézményvezető

2. számú Határozati javaslat

Vác Város Önkormányzat Képviselő-testület Emberi Kapcsolatok Bizottsága átruházott hatáskörben úgy dönt, hogy jóváhagyja a Dr. Kenéz Zoltán Egyesített Szociális Intézmény Tabán utcai Fogyatékosok Nappali Otthona, valamint a Fejlesztő Napközi Otthon (Kölcsey utca) egységeinek Házirendjeit.

Határidő: azonnal

Felelős: Intézményvezető

Dr. Kenéz Zoltán
Egyesített Szociális Intézmény
Tabán utcai Fogyatékosok Napközi Otthona
Vác, Tabán utca 28.

Szakmai Program

Vác, 2024.10.28.

Készítette:

Nagyné Noltész Krisztina
Telephely vezető

Jóváhagyta:

Szabados-Slezák Brigitta
Igazgató

Tartalom

I.	ALAPADATOK	2
----	------------------	---

Nyitva tartás:	2
II. A FOGYATÉKKAL ÉLŐ SZEMÉLYEK NAPPALI ELLÁTÁSÁNAK CÉLJA	2
III. FOGYATÉKOSOK NAPPALI ELLÁTÁSA	3
Az ellátandó célcsoport megnevezése	3
Kapcsolattartás a szülőkkel, gondnokokkal	3
A nappali ellátás	3
A nappali ellátás alapszolgáltatásai:.....	4
Tanácsadás, esetkezelés:	4
Készségfejlesztés:.....	4
Háztartási- vagy háztartást pótló segítségnyújtás:.....	5
Étkeztetés:	5
Étkezések ideje:	5
Felügyelet:	5
Gondozás:.....	6
Közösségi fejlesztés:	6
Feladatainknak tekintjük az alapfeladatokon túl a felügyeletünkre bízott	6
IV. SZEMÉLYI ÉS TÁRGYI FELTÉTELEK	7
Tárgyi feltételek:	7
Személyi feltételek:	7
V. SZAKMAI MUNKA	7
VI. DOKUMENTÁCIÓ	8
Az ellátás igénybe vételének módja	8
Kérelem	8
Csatolandó dokumentumok	8
Próbanap	8
Megállapodási szerződés	9
VII. A SZOLGÁLTATÁSRÓL SZÓLÓ TÁJÉKOZTATÁS HELYI MÓDJA	9
VIII. PANASZKEZELÉS	9

I. ALAPADATOK

Intézmény neve: Dr. Kenéz Zoltán Egyesített Szociális Intézmény

Telephely neve: Tabán utcai, Fogyatékosok Napközi Otthona

Telephely címe: 2600 Vác, Tabán utca 28.

Intézmény típusa: Fogyatékosok nappali szociális ellátása

Az Intézmény fenntartója: Vác Város Önkormányzata

Intézményvezető: Szabados-Slezák Brigitta

tel: 0630 870 2883

e-mail cím: igazgato@idosotthonvac.hu

Telephely/részleg vezetője: Nagyné Noltész Krisztina

tel: 0630 470 8325

e-mail cím: tabannapkoziotthon@idosotthonvac.hu

Férőhely szám: 30 fő

Nyitva tartás: hétfő – péntek 6³⁰ – 15³⁰ (az év minden munkanapján)

II. A FOGYATÉKKAL ÉLŐ SZEMÉLYEK NAPPALI ELLÁTÁSÁNAK CÉLJA

Vác Város Önkormányzata a Dr. Kenéz Zoltán Egyesített Szociális Intézmény részlegeként működteti a Tabán utcai, **Fogyatékosok Napközi Otthonát**.

A Napközi Otthon Vác Város Önkormányzat illetékességi területén, valamint Nógrád vármegyében működő alapellátások közül a nappali ellátásokon belül a fogyatékkal élő személyek nappali ellátására terjed ki. A Napközi Otthon saját otthonukban élő, 18. évüket betöltött, egészségi állapotuk és fogyatékoságuk miatt szociális és mentális támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes, önmagukra és a közösségre veszélyes magatartást nem tanúsító személyek számára biztosít lehetőséget a napközbeni tartózkodásra.

Az Intézmény az ellátottak részére szociális, egészségi, mentális állapotuknak megfelelő napi életritmust biztosító szolgáltatást nyújt. Helyet ad a közösségi szervezésű programoknak, csoportoknak, biztosítja, hogy a szolgáltatás nyitott formában működjön. A nappali ellátás, mint szociális gondoskodás körébe tartozó ellátási forma, jelentősen hozzájárul a fogyatékkal élő személyek társadalmi integrációjának elősegítéséhez, megőrzéséhez, az aktív, méltóságteljes felnőttkor biztosításához. Az ellátottak felvétele - jelentkezésük sorrendjében, a megfelelő dokumentumok benyújtása után történik.

III. FOGYATÉKOSOK NAPPALI ELLÁTÁSA

Az ellátandó célcsoport megnevezése

Az ellátás 1993 óta áll nyitva a saját otthonukban élő, tizennyolcadik évüket betöltött, önkiszolgálásra képes, részben felügyeletre szoruló fogyatékos, autista, illetve halmozottan sérült fiatalok részére, akik a közoktatásból kikerültek, de önálló munkába állás lehetőségével reálisan nem számolhatnak. A tapasztalat azt mutatja, hogy a családok számára a legnagyobb problémát azon fogyatékos személyek nappali felügyelete, ellátása, gondozása, foglalkoztatása jelenti, akik fogyatékoságukból adódóan nem részesülnek iskolai oktatásban, illetve a munkaerő piacon nem tudnak megjeleni. Célunk a társadalomban való beilleszkedésük, eligazodásuk magasabb szintre emelése, biztonságosabbá tétele.

Kapcsolattartás a szülőkkel, gondnokokkal

Együttműködésünk napi szintű. Lehetőség van személyes megkeresésre, telefonos megbeszélésre. E-mailben és zárt szülői facebook csoportban is tartjuk a kapcsolatot. Ezeken a csatornákon tudjuk értesíteni a hozzátartozókat a napi aktualításokról, esetleges változásokról, megszervezésre kerülő programokról. Évente egy alkalommal tartunk szülői értekezletet. Ekkor nyújtunk tájékoztatást a tervezett eseményekről, esetleges térítési-díj változásokról, az egész évet meghatározó feladatokról.

Kapcsolattartás más intézményekkel

- Dr. Kenéz Zoltán Egyesített Szociális Intézmény részlegei
 - Mozgáskorlátozottak Pest vármegyei Egyesülete, Vác Esélyegyenlőségi nap szervezésén keresztül valósul meg a kapcsolattartás,
 - Váci Humán Szolgáltató Központ Jelzőrendszeren keresztül valósul meg a kapcsolattartás,
 - Dr. Kerekes Éva: Ortopéd Szakorvos,
 - Orthoteam Kft,
 - Magyar Vöröskereszt Váci csoportja
 - Katolikus Karitasz
 - Váci Dunakanyar Színház
 - Madách Imre Művelődési Központ
 - Pest Vármegyei Kormányhivatal Váci Járási Hivatal Gyámhivatali osztály
- A felsoroltakon kívül Vác intézményrendszerével alkalomszerű kapcsolatot ápolunk.

A nappali ellátás lehetőséget nyújt a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatok kiépítésére, valamint az alapvető higiéniai igények kielégítésére. Igény szerint megszervezi a gondozottak napközbeni étkeztetését. Az étkezés igénybe vétele nem kötelező, lehetőség van az otthonról hozott étel elfogyasztására is. A szakmai tevékenység a mindenkorai lehetőségekkel összhangban azon cél érdekében foglalkozik meg, hogy a nappali ellátás keretein belül gondozott, fogyatékkal élő személy a fogyatékoságából, fizikai, szellemi és mentális állapotából származó társadalmi hátránya csökkenjen, életminősége javuljon, így minél hasznosabb tagja legyen a társadalomnak. Célunk, hogy színes programokkal, foglalkoztatással teljessé, inger gazdaggá tegyük ellátottjaink mindennapjait.

A megvalósítani kívánt program bemutatása, létrejövő kapacitások, nyújtott szolgáltatási elemek

A nappali ellátás alapszolgáltatásai:

Az Intézmény a következő szolgáltatási elemeket¹ biztosítja ellátottjainak:

tanácsadás

készségfejlesztés

háztartási- vagy háztartást pótló segítségnyújtás

étkeztetés

esetkezelés

felügyelet

gondozás

közösségi fejlesztés

szabadidős programok

egészségügyi ellátás körébe tartozó felvilágosító előadások szervezése, tanácsadás

Tanácsadás, esetkezelés:

Az igénybe vevő bevonásával történő, jogait, lehetőségeit figyelembe vevő, kérdésére reagáló, élethelyzetének, szükségleteinek megfelelő vélemény-, javaslatkialakítási folyamat, a megfelelő információ átadása valamilyen egyszerű vagy speciális felkészültséget igénylő témában, amely valamilyen cselekvésre, magatartásra ösztönöz, vagy nemkívánatos cselekvés, magatartás elkerülésére irányul.

Az igénybe vevő szükségleteinek kielégítésére (problémájának megoldására, illetve céljai elérésére) irányuló, megállapodáson, illetve együttműködésen alapuló, tervszerű segítő kapcsolat, amely során számba veszik és mozgósítják az igénybe vevő saját és támogató környezete erőforrásait, továbbá azokat a szolgáltatásokat és juttatásokat, amelyek bevonhatók a célok elérésébe, újabb problémák megelőzésébe. A folyamat a terápiás munkatárs irányításával és a gondozónők segítségével történik, részben az ellátott mindennapjainak igényei szerint, részben a gondozónők tapasztalata alapján.

A tanácsadás, esetkezelés igény szerint lehet egyéni vagy csoportos. Szükség esetén a szülő vagy a gondnok bevonható a megoldáskeresésbe.

A leggyakrabban érintett témák, amiben támogatást kérnek ellátottjaink:

Otthoni, munkahelyi problémák megbeszélése,

Személyközi konfliktusok kezelése,

Hivatalos ügyek intézése,

Egészségügyi problémák megoldásának segítése.

Telephelyen vagy családban kialakult konfliktus, probléma kezelése.

A tanácsadásban, megoldáskeresésben szerepet kaphatnak a drámapedagógia elemei is.

Ígény szerint kezdeményezheti szülő, gondnok, ellátott, valamint a szolgáltatást nyújtó intézmény személyzete.

Szükség esetén bevonásra kerülhet pszichiáter, gyógypedagógus, gyógypedagógiai asszisztens, családorvos, egyéb szakorvos, gyámhivatal.

Készségfejlesztés:

Az igénybe vevő társadalmi beilleszkedését segítő magatartásformáinak, egyéni és társas készségeinek kialakulását, fejlesztését szolgáló helyzetek és alternatívák kidolgozása, lehetőségek biztosítása azok gyakorlására.

Az intézményben megismerésen, beszélgetésen alapuló, elkészített fejlesztési terv szerint.

Rendszeres időközönkénti felmérésekkel és átstrukturálással,

mindenkor szem előtt tartva az ellátott érdekét, igényeit és állapotát.

A foglalkozások lehetnek egyénre szabottak, kis és nagy csoportban megvalósítottak. Ilyenek például: verstanulás (memóriafejlesztés), tornafoglalkozások, játékos sportversenyek

(ügyesség, koncentráció, szabálykövetés, téri orientáció fejlesztése, mozgásbiztonság erősítése) zenei/hangszeres foglalkozások (ritmusfejlesztés, együttműködés fejlesztése), szövecs (mozgáskoordináció, esztétikumra nevelés, szabálykövetés, kitartás). Kihasznljuk, hogy házunk a Dunától egy utcányira helyezkedik el, ezért sok, mozgásos foglalkozást tartunk a vízhez közel. A foglalkozások önkéntesek, de a cél az, hogy mindenki valamilyen formában részt vegyen rajta.

Háztartási- vagy háztartást pótló segítségnyújtás:

Az igénybe vevő segítése mindennapi életvitelében, személyes környezete rendben tartásában, valamint a saját szükségleteinek kielégítésére szolgáló lehetőségek és eszközök biztosítása, ha ezt saját háztartásában vagy annak hiányában nem tudja megoldani. Az egészséges életvitel kialakítása és megtartását megcélozva próbáljuk irányítani ezt a fajta szolgáltatáselemet.

A segítségnyújtást többnyire: Konyhatechnológiai ismeretek, vásárlástechnikai ismeretek, önrendelkezési tanácsadás formájában valósul meg, mindenkor szem előtt tartva az ellátott aktuális fizikai és lelki állapotát. Segítségnyújtás, felkészítés az önálló életvitelhez.

Áruismeret megszerzése, alapvető élelmiszerek megismerése, alapvető ételek (tea, rántotta, egyszerűbb levesek, egytálételek elkészítése), bevásárló lista elkészítése segítséggel, később segítség nélkül is.

Mivel Napközi Otthonunk a város szívében helyezkedik el, számtalan lehetőségünk van arra, hogy piacra, boltokba járjunk. A séták alkalmával lehetőséget teremtünk a vásárlásra. Ellátottjaink választhatják ki az előre megbeszélrt termékeket, de ezeken kívül mindenki elmondhatja, milyen termékeket ismer, illetve megismerkedhet új élelmiszerekkel.

Étkeztetés:

Napközinkben lehetőség van háromszori étkezés igénybe vételére, melyből egy meleg étel (ebéd). Akik nem kérnek étkezést, hozhatnak magukkal otthonról és együtt fogyaszthatják el társaikkal. Az étkezések előkészítése valamint az étkezések utáni elpakolás ellátottjaink feladata. Az otthonról hozott élelmiszerek tárolására és melegítésére a tárgyi feltételek biztosítva vannak intézményünkben.

Lényeges az önálló eszközhasználat elmélyítése, megfelelő eszközök használata az adott ételekhez.

Az étkezéshez köthető, technológiai, és technikai ismeretek átadása, étkezési és terítési alapvető etikett megismertetése, alkalmazása is része a fejlesztésnek.

Az étkezések körüli teendők fontos részét képezik ellátottjaink felkészítését az önálló életre.

A szolgáltatás céljaként igyekszünk segíteni ellátottjainkat szükség szerint abban is, hogy étteremben, vendéglátóhelyen az etikettnek megfelelő viselkedésmód elsajátítása készség szintűvé váljék, saját életüket minél komfortosabbá tudják ezáltal tenni, melynek része az önálló ételválasztás, rendelés, fizetési folyamatok életvitelszerű használatára való felkészítés.

Étkezések ideje:

- Reggeli: 08.00-08.30
- Ebéd: 11.30-12.00
- Uzsonna: 14.30-14.45

Felügyelet:

A napközi nyitvatartási idején belül az ellátottak felügyelete biztosított, szolgáltatásnyújtás helyszínén lelki és fizikai biztonságot szolgáló, személyes vagy technikai eszközzel, eszközökkel biztosított a kontroll. Az ellátás helyszíne akadálymentes, jól megközelíthető gyalogosan valamint autóval és tömegközlekedési eszközökkel is.

Az ellátott igényei szerint, ahhoz igazodva próbáljuk aktívvá, vonzóvá tenni a felügyeletet. A telephely biztonságát, akadálymentességét megfelelően kialakítva, hozzáértő személyzet biztosítja.

Szükség esetén segédeszközök biztosítása megoldható. Előre jelzett szülői/gondnoki igény esetén zárás után felügyeletet biztosítunk (pl. közlekedési dugó, tömegközlekedés késése miatt).

Gondozás:

Az igénybe vevő bevonásával történő, tervezésen alapuló, célzott segítség mindazon tevékenységek elvégzésében, amelyeket saját maga tenne meg, ha erre képes lenne, továbbá olyan rendszeres vagy hosszabb idejű testi-lelki támogatása, fejlesztése, amely elősegíti a körülményekhez képest legjobb életminőség elérését, illetve a családban, társadalmi státuszban való megtartását, visszailleszkedését.

Gondozási tervben megfogalmazottan, személyre szabottan, célzott megsegítéssel, mindig az ellátott igényei és állapota szerint. Igény szerinti beavatkozással, segítségnyújtással történik a gondozás.

Mértékét, fajtáját az ellátott mindenkori fizikai, mentális, egészségügyi és szociális állapota határozza meg a komfort és biztonságérzet fontossága, javítása, megtartása figyelembe vételével.

Szükség esetén elsősegély biztosított, melynek okáról és az ellátás mibenlétéről baleseti jegyzőkönyv készül

Igény esetén gyógyszerelés megoldható, erről személyre lebontott adagolási füzetet vezetünk. Az alkalmazott gyógyszereket a szülő/gondnok biztosítja, azokat elzárt, erre a célra rendszeresített gyógyszereszekrényben tároljuk. A gyógyszereléshez mindenkor orvosi javaslatot kérünk.

Közösségi fejlesztés:

Intézményünkön belül célunk egy összetartó, egymásra odafigyelő, egymást segítő közösség kialakítása. Fontos pontnak tekintjük a tolerancia kialakítását, nem csak egymás felé, hanem a többségi társadalom felé is. Lényegesnek tartjuk, hogy ellátottjaink a velük született vagy szerzett fogyatékoságukat ne szégyenként, hanem lehetőségként éljék meg és ezt is közvetítsék környezetük felé. Fontos szempont, hogy mindenki megtalálja az őt érdeklő elfoglaltságokat, jól érezze magát a közösségben, akarjon és tudjon érte tenni a maga aktuális szintjén. Közös programokon való részvétel, színházlátogatás, koncert, hagyományok őrzése, az állami és egyházi ünnepek megünneplése fontos eleme napközink életének. Ezek mind-mind hozzájárulnak a közös emlékekhez, az együtt megélés örömét nyújtják ellátottjainknak.

Célunk, hogy aktívan részt vegyünk városunk vérkeringésében. Rendszeresen megjelenünk rendezvényein, részt veszünk különböző kulturális programokon, ünnepségeken. Egyenrangú tagjai legyünk a városnak, formáljuk a környezetünk szemléletét, ledöntsük a fogyatékosággal kapcsolatos hiedelmeket, elfogadtassuk magunkat.

A szolgáltatási elemeket a terápiás munkatársunk tervezése alapján, gondozónőink segítségével valósítjuk meg. A tervezés alapja az Éves munkaterv, amit minden év januárjában, közösen beszélünk meg, majd bontjuk havi illetve heti feladatokra.

Feladatainknak tekintjük az alapeladatokon túl a felügyeletünkre bízott ellátottak:

Közösségi tevékenységek szervezése külső helyszíneken, színházi előadások látogatását, külsős szolgáltatók igénybevételének biztosítása (pedikűr, gyógycipész, stb).

Az alapeladatokon túli programokért, szolgáltatásokért az igénybe vevő a mindenkori aktuális árat fizeti, melyről előzőleg tájékoztatjuk.

IV. SZEMÉLYI ÉS TÁRGYI FELTÉTELEK

Tárgyi feltételek:

Napközi Otthonunk Vác város központjában akadálymentesített, összkomfortos épületben helyezkedik el. Az intézmény 30 férőhellyel rendelkezik. Részlegünk 2018.december 13-tól rendelkezik erre a létszámmra érvényes működési engedéllyel. Megközelíthetősége mind egyéni, mind pedig tömegközlekedéssel kiváló. A házhoz egy kedves, barátságos kis kert is tartozik, amit ellátottjaink tartanak rendben. Ebben a barátságos, kedves miliőben tölthetik mindennapjaikat a ránk bízott kliensek. A Tabán utcai, Fogyatékosok Napközi Otthona Vác központi, mégis csendes részén, a Dunához közel található. Tömegközlekedéssel, gyalogosan jól megközelíthető. Házunk régi, polgári lakásból átalakított, barátságos épület, amit egy szépen gondozott apró kert vesz körül. A kert gondozását ellátottjaink végzik nagy szeretettel és kitartással. Évek óta a Virágos Vácért programban a „Legszebb közösségi tér” címet adományozza a város kitartó munkájukért. Az épület egy szintes. Itt kap helyet egy étkező, három szoba, két tisztálkodó helyiség egy öltöző és egy tálalókonyha. A házban az egyik szoba a szövőszoba, ahol minőségi szőnyegek és terítők készülnek gondozottjaink keze alatt. Az étkezőben kézműves foglalkozásokat is tartunk, ahol különböző ajándéktárgyak kerülnek ki ellátottjaink keze alól. Pihenésre vágyó ellátottjaink részére öt ágy áll rendelkezésre, hogy kipihenjék a foglalkozások fáradalmait. Bár berendezéseink nem a legújabb trend szerintiek, funkcionálisan megfelelnek ellátottjaink igényeinek.

Személyi feltételek:

- 1 fő telephelyvezető
- 1 fő terápiás munkatárs
- 3 fő szociális gondozó, ápoló/általános ápoló
- 1 fő technikai munkatárs

Önkéntesek segítségét szívesen fogadjuk.

V. SZAKMAI MUNKA

A Napközi Otthon éves munkaterv alapján szervezi és végzi tevékenységét. Az aktuális éves munkaterv szerves részét képezi szakmai programunknak. A programokról, rendezvényekről havi terv készül, melyet heti lebontásban kihelyezünk az ellátottak részére a faliújságra, jól látható helyre. Napközink nyitott, integrált, ami lehetővé teszi az együttműködést az intézmény másik telephelyeivel, a városi iskolák osztályaival, a jelzőrendszeri tagokkal, egészségügyi intézményekkel, karitatív szervezetekkel. Gyakorlati helyet nyújtunk a szociális gondozó/ápoló képzést nyújtó iskoláknak.

Nagy hangsúlyt fektetünk a hagyományok őrzésére. Megünnepeljük ellátottjaink születés- és névnapját, az állami és jeles egyházi ünnepeket. Részt veszünk pl. a Magyar Kultúra Napja programján, a városi Lecsőfesztiválon, a Mobilitás Hetén. Házunk legnagyobb rendezvénye a karácsonyi ünnepség. Meghitt, bensőséges esemény, közösen a családtagokkal, támogatókkal. Rendszeresen szervezünk közös kirándulásokat a szülőkkel és az Idősek Napközi Otthonának tagjaival. Évente kétszer egész napos kirándulásra megyünk külön busszal. A kirándulásra szintén elkísérhetnek minket a szülők és a nyugdíjasok. Igény szerint lehetőség van a Napközi Otthonban pedikűrös szolgáltatást is igénybe venni. (térítés ellenében) Lehetőség van gondozási időben saját ügyek intézésére, amit a szülők, törvényes képviselők jelzése alapján engedélyezünk.

Az alapszolgáltatásokat meghaladó programokat, (kirándulások, színházi programok, egyéb szabadidős programok, pedikűrös szolgáltatás stb.) az aktuális tarifák (busz költség, színházjegy, belépő, stb.) alapján az ellátottak fizetik.

VI. DOKUMENTÁCIÓ

A felvétellel kapcsolatos dokumentációt az Intézmény Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza. Ennek kitöltése nélkül ellátott az intézménybe nem vehető fel.

A napi igénybevételről a csoportokat irányító kollégák „Látogatási és eseménynapló”-t vezetnek. Ez a dokumentum az alapja a fizetendő térítési díj kiszámolásának, valamint a KENySzi rendszerben történő rögzítésnek és a normatíva igénylésének is.

Az ellátás igénybe vételének módja

Kérelem

Az intézményben nyújtott ellátás igénybe vétele önkéntes, az ellátást igénylő (vagy törvényes képviselője) kérésére vagy indítványára történik. Amennyiben az ellátást igénylő cselekvőképességében teljesen korlátozott, a kérelmet a törvényes képviselője terjeszti elő. A cselekvőképességében részlegesen korlátozott személy a kérelmét, indítványát törvényes képviselőjének beleegyezésével nyújthatja be az Intézmény felé. A jelentkezéshez szükséges KÉRELEM letölthető az Intézmény honlapjáról –vagy nyomtatott formában átvehető a Tabán utcai, Fogytékosok Napközi Otthona (Vác, Tabán utca 28.) vezetőjétől, illetve helyettesétől. A kérelmet 2 példányban kitöltve, aláírva a tagintézmény vezetőjének kell benyújtani. Zárt borítékban a feladó és a címzett megjelölésével a Dr. Kenéz Zoltán ESzi titkárságán is leadható a kérelem, Vác, Burgundia utca 9-11. alatt. A kérelem tartalmazza a kérelmező személyes adatait, amennyiben van, akkor a törvényes képviselő személyes adatait, valamint az igénybe veendő szolgáltatás típusát is.

Csatolandó dokumentumok

- Az Országos Orvosszakértői Intézet/ Budapest Főváros Kormányhivatala Szakértői Vélemény/Határozat
- Gondnokság esetén, az erről szóló határozat
- Rendszeresen kapott jövedelmek igazolása – pl. nyugdíj, munkabér, fogytékosági támogatás, rokkantjáradék, stb., melyek alapján jövedelem nyilatkozatot tesz
- Orvosi igazolás a rendszeresen szedett gyógyszerekről és azok adagolásáról
- Speciális/diétás étkezés igénybevételéhez szakorvosi javaslat

A kérelmező felvételéről az Intézményvezető jogosult dönteni. A döntésről szóban és írásban tájékoztatja az igénylőt illetve törvényes képviselőjét. Amennyiben az ellátást igénylő illetve törvényes képviselője vitatja az Intézmény vezetőjének döntését, az arról szóló értesítés kézhezvételétől számított nyolc napon belül a fenntartóhoz fordulhat jogorvoslatért.

Próbanap

A szolgáltatásunk igénybe vétele előtt lehetőséget biztosítunk leendő ellátottunknak ingyenes próbanap igénybevételére. Ez az alkalom kiváló lehetőség az ismerkedésre, igények felmérésére. Az újonnan érkező fiatal megismerkedhet a közösség tagjaival és közösség is megismerheti őt. Fontos a napköziben dolgozó kollégák számára is, mert így célzottabban tudunk készülni leendő ellátottunk igényeire, szükségleteire. Amennyiben a próbanap sikeres és nincs kizáró tényező, az intézmény vezetője „Megállapodást” köt az igénybevevővel vagy annak törvényes képviselőjével.

Megállapodási szerződés

Két példányban készül, amiből egy példány az intézményben marad, egyet pedig az igénybevevő kap kézhez.

A „Megállapodás” tartalmazza:

- Az intézményi ellátás időtartamát – határozott/határozatlan
- Az ellátás kezdő napját
- Az intézmény által nyújtott szolgáltatások körét, formáját, módját, helyét
- A térítési díj fizetésének módját, rendjét
- A panaszjog gyakorlásának módját
- Az intézményi ellátás megszüntetésének lehetőségeit
- Fotó és video engedélyt
- Ellátotti kiadási nyilatkozatot
- Jövedelemnyilatkozatot
- Írásbeli tájékoztatást az adatkezelésekről

Az intézmény vezetője az ellátásra vonatkozó igények alapján az igények beérkezésének sorrendjében gondoskodik a szolgáltatás nyújtásáról. Ez alól kivételt képez krízishelyzetben lévő ellátott jelentkezése, valamint a Gyámhivatal megkeresése.

VII. A SZOLGÁLTATÁSRÓL SZÓLÓ TÁJÉKOZTATÁS HELYI MÓDJA

Az intézmény szolgáltatásairól tájékozódni lehet:

- személyesen
 - Dr. Kenéz Zoltán Egyesített Szociális Intézmény Titkársága - Vác, Burgundia u. 9-11.
 - Tabán utcai, Fogyatékosok napközi Otthona – Vác, Tabán utca 28.
 - Vác Város Önkormányzat Igazgatási és Szociális Osztálya – Vác, Március 15. tér 11.
 - Váci Humán Szolgáltató Központ – Vác, Deákvári fasor 2.
- telefonon
 - A Tabán utcai, Fogyatékosok Napközi Otthona vezetőjénél:
06 30/470 8325
 - A Dr. Kenéz Zoltán ESZI titkárságán munkaidőben:
06 27 315- 384
 - Vác Város Önkormányzat Igazgatási és Szociális Osztálya:
06 27 513-492
 - Váci Humán Szolgáltató Központ:
06 27 502-301
- interneten:
 - www.idosotthonvac.hu
 - www.vac.hu
 - <https://www.youtube.com/channel/UC8Huh0491SICgk4-jtfRXaw>
 - Dr. Kenéz Zoltán ESZI facebook oldala

VIII. PANASZKEZELÉS

Az ellátott (vagy hozzátartozója) írásban és szóban panasszal fordulhat az intézmény vezetőjéhez, a fenntartóhoz, vagy az ellátottjogi képviselőhöz, ha

- * jogviszonyát, személyiségi jogait, kapcsolattartását sérelem éri
- * az intézmény dolgozói megszegik szakmai és titoktartási kötelezettségüket,
- * ellátást érintő kifogásuk van.

A panaszt minden esetben írásos formában (szóbeli panasztétel esetén jegyzőkönyv felvétele) kell dokumentálni. Az intézményvezető, amennyiben a panasz kivizsgálása a hatáskörébe tartozik, intézkedik a panaszos érdekében, eljár a panasz kivizsgálása ügyében. -Amennyiben a hatáskörét meghaladja, akkor támogatást nyújt a panaszosnak az ügyben illetékes személy vagy hatóság elérésében. A panasz kivizsgálására jogosult köteles 15 napon belül értesíteni a panasztevőt az elé terjesztett panasz kivizsgálásának eredményéről.

Szükség esetén panasszal fordulhat a fenntartóhoz, vagy az ellátottjogi képviselőhöz.

- Ellátottjogi képviselő elérhetősége intézményben kifüggesztve

A Szakmai Program Vác Város Önkormányzat Képviselő-testület Emberi Kapcsolatok Bizottsága határozatával jóváhagyásra került. A hatályba lépés napján a korábban érvényes Szakmai Program érvényét veszti.

Dr. Kenéz Zoltán
Egyesített Szociális Intézmény
Tabán utcai Fogyatékosok Napközi Otthona
Vác, Tabán utca 28.

Házirend

Készítette:

Nagyné Noltész Krisztina
Telephely vezető

Jóváhagyta:

Szabados-Slezák Brigitta
Igazgató

Vác, 2024.10.28.

Házirend

A Fejlesztő Napközi Otthon működését a 1993. évi III. Szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló tv. És az 1/2000. (I.7.) SZCSM. a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló rendelet szabályozza.

1.A házirend célja, hatálya

Intézmény működésének, szolgáltatásainak bemutatása, az ellátást igénybevevőre és a szolgáltatást végzőkre vonatkozó szabályok megismertetése. E szabályok ismerete, és elfogadása feltétlenül szükséges ahhoz, hogy nyugodt otthonos légkörben élhessünk, és dolgozhassunk.

Házirend hatálya kiterjed:

- Az intézményben határozott vagy határozatlan ideig ellátást igénybevevő valamennyi ellátottra.
- Az intézmény munkatársaira
- az intézménynél munkát végző külső szervek munkavállalóira
- Hozzá tartozókra
- az intézményben tartózkodó látogatókra, vendégekre
- az intézményben szakmai gyakorlatukat töltő hallgatókra, diákokra
- önkéntes segítőkre, és közösségi szolgálatot teljesítőkre

A házirendben foglaltakat az intézményben való felvételtől kezdve annak igénybevétele során mindvégig alkalmazni kell. A házirendet az intézményben való felvétel alkalmával a leendő ellátásra jogosultnak, és annak hozzátartozójával/törvényes képviselőjével, illetve a leendő dolgozóinkkal szóban és írásban ismertetjük.

Erről a tényről és a benne foglaltak tudomásul vételéről írásos nyilatkozatot kérünk.

2. Az intézmény nyitvatartási ideje:

Hétfőtől péntekig (minden munkanapon) 6:30-15:30 óráig tart nyitva. Az ellátottaknak az intézmény programjához való igazodás végett legkésőbb 9:00 óráig ajánlott megérkezni.

3.Intézményünkben nyújtott szolgáltatások:

1. Étkeztetés
2. Tanácsadás
3. Esetkezelés
4. Gondozás
5. Felügyelet
6. Készségfejlesztés
7. Háztartási, háztartást pótló segítségnyújtás
8. Közösségi fejlesztés
9. Szabadidős programok
10. Egészségügyi ellátás körébe tartozó felvilágosító előadások szervezése, tanácsadás

4. Intézmény napirendje, étkezések biztosítása és általános információk:

Az intézményben történő tartózkodás ideje alatt napi háromszori étkezésre van lehetőség, melyet saját- otthonról csomagolt étellel, vagy térítés ellenében étkezés keretein belül vehetik igénybe az ellátottak. Az intézményben hűtő és melegítő eszközök biztosítva vannak az ételkészítéskor szükséges tárolására.

Az étkezések ideje:

Reggeli: 08.00-08.30.Ebéd: 11.30-12.00.Uzsonna: 14.30-14.45.

Az étkezést lemondani/ és vagy igényelni személyesen, telefonon, vagy e-mailen lehet minden munkanap 10:00 óráig. A lemondási határidőn túli bejelentés, vagy a bejelentés elmulasztása esetén az étkezés díja az ellátottat terheli.

Váltóruha biztosítása ajánlott, az intézményben saját öltözőszekrény biztosított. (az intézmény nem vállal felelősséget az öltözőszekrényben elhelyezett tárgyakért)

Fertőző betegséggel, lázas állapotban az intézmény nem látogatható. Akut- fertőző betegség után az intézménybe kizárólag orvosi igazolás bemutatása mellett lehet visszajönni.

Az intézmény területén az alkohol, drog, és egyéb tudatmódosító szerek fogyasztása nem megengedett, az intézmény területére behozni tilos. Az intézményen belül dohányozni csak a kijelölt helyen szabad, a mindenkor érvényes jogszabályok figyelembevétele mellett.

5. Intézményi foglalkoztatás bevételének szabályozása:

Az intézmény által szervezett foglalkoztatásból származó bevétel nem keletkezik.

6. Az intézményi jogviszony megszűnésének szabályai:

- Jogosult kéri jogviszonyának megszüntetését- megállapodás felmondása (felmondási idő: 15 nap)
- Intézmény jogutód nélküli megszűnése esetén
- Más intézménybe történő elhelyezés esetén.
- A jogosult halálával.
- Határozott idejű ellátás esetén a határidő lejáratával (kivéve, ha a hatályos jogszabály értelmében a határidő meghosszabbítható)
- A Házi rendet súlyosan megsérti:
 - az ellátott több (max. 3) esetben is jogsértő magatartást tanúsít
 - agresszív, félelemkeltő magatartást tanúsít
 - szándékosan kárt tesz az intézmény létesítményben, felszereléseiben
 - az intézmény eszközeit, berendezéseit, közösségi helyiségeit figyelmeztetés ellenére sem rendeltetésszerűen használja
 - alkoholtartalmú, kábító és bódító hatású szerek fogyasztása, melynek hatására destruktív magatartást tanúsít
 - szabálysértést vagy bűncselekményt követ el
 - 60 napon keresztül nem látogatja az intézményt, távolmaradását nem igazolja, kivételt képez a betegség, kórházi ápolás miatti hiányzás, valamint az előre bejelentett távollét
 - 6 hónapon túl két havi térítési díj összegét meghaladó hátraléka van

Ha a megszüntetéssel a jogosult, illetve törvényes képviselője nem ért egyet, az értesítés kézhezvételétől számított 8 napon belül a fenntartóhoz fordulhat. Az ellátás megszűnésekor, és bármely vitás kérdésben a szülő/gyám jogorvoslattal fordulhat: Az Intézmény igazgatójához, a fenntartóhoz, az ellátott jogi képviselőhöz.

7. Az intézmény alapfeladatát meghaladó programok és szolgáltatások köre és azok térítési díja.

Az alapszolgáltatásokat meghaladó programokat, (kirándulások, színházi programok, egyéb szabadidős programok, pedikűrös szolgáltatás stb.) az aktuális tarifák (busz költség, színházjegy, belépő, stb) alapján az ellátottak fizetik. Előzetesen tájékoztatják az ellátottakat és a hozzátartozókat a felmerülő költségekről.

8. Együttélési szabályok:

- Az intézmény rendjére, tisztaságára, berendezési és felszerelési tárgyaira mindenki vigyázzon.
- Az intézmény tagjainak és alkalmazottainak személyhez fűződő jogait - emberi méltóság védelme, jó hírnév védelme, hátrányos megkülönböztetés tilalma, testi épség és az egészség védelme, a becsület védelme stb.-) az intézmény alkalmazottai és a napközi tagjai egymás között is kötelesek tiszteletben tartani.
- Az ellátást igénybevevők egymással szemben udvariasak, segítőkészek legyenek, kerüljék a vitát, a veszekedést.
- A váltócipő használata egész év folyamán javasolt.
- Ételt az intézmény területére be lehet hozni, de azt az erre a célra kijelölt helyen kell tárolni. Fiókokban, polcokon élelmiszer nem tárolható.
- Az újságokat, folyóiratokat, könyveket mindenki olvashatja, nézegetheti
- A közös (intézményi tulajdonú) híradástechnikai eszközöket (TV, Hi-Fi, Videó) csak gondozók kezelhetik.
- Egészségi állapotában, személyi adataiban történő mindennemű változást, ill. saját vagy hozzátartozójának elérhetőségének változását haladéktalanul jeleznie szükséges a napközi vezetőjének

9. Panaszkezelés:

Az Intézmény vezetője az ellátás igénybevételekor a jóváhagyott, jelen intézményi Házirend 1 példányát átadja a leendő ellátottnak/ törvényes képviselőjének, valamint ismerteti annak tartalmát. A házirend egy példánya az intézmény területén is kifüggesztésre kerül.

Az ellátott (vagy hozzátartozója) írásban és szóban panasszal fordulhat az intézmény vezetőjéhez, a fenntartóhoz, vagy az ellátottjogi képviselőhöz, ha

- * jogviszonyát, személyiségi jogait, kapcsolattartását sérelem éri
- * az intézmény dolgozói megszegik szakmai és titoktartási kötelezettségüket,
- * ellátást érintő kifogásuk van.

A panaszt minden esetben írásos formában (szóbeli panasztétel esetén jegyzőkönyv felvétele) kell dokumentálni. Az intézményvezető, amennyiben a panasz kivizsgálása a hatáskörébe tartozik, intézkedik a panaszos érdekében, eljár a panasz kivizsgálása ügyében. Amennyiben a hatáskörét meghaladja, akkor támogatást nyújt a panaszosnak az ügyben illetékes személy vagy hatóság elérésében. Az intézményvezető 15 napon belül kivizsgálja az elé terjesztett panaszt és tájékoztatja a kivizsgálásának eredményéről a panaszost. Amennyiben az intézmény vezető 15 napon belül nem intézkedik, a panaszos jogosult a fenntartóhoz fordulni 8 napon belül.

A házirend betartása kötelező érvényű, melynek tudomásulvételét az ellátásban részesülő, illetve törvényes képviselője aláírásával igazol.

Záró rendelkezés:

A Házirend Vác Város Önkormányzat Képviselő-testületének Emberi Kapcsolatok Bizottságánakszámú határozatával jóváhagyásra került. A hatályba lépés napján a korábban érvényes Házirend érvényét veszti.

Dr. Kenéz Zoltán
Egyesített Szociális Intézmény

Fejlesztő Napközi Otthona
Vác, Kölcsey utca4.

SZAKMAI PROGRAM

2024. év

Vác, 2024. október 29.

Készítette:

Kovács Istvánné
Tagintézményvezető

Jóváhagyta:

Szabados-Slezák Brigitta
Intézményvezető

Tartalom

Általános információk.....	1
Szolgáltatás célja, feladata	1
<i>Munkánk során betartandó alapelvek</i>	<i>1</i>
<i>Módszerek.....</i>	<i>2</i>
Ellátandó célcsoport jellemzői	2
<i>Felvételi eljárás rendje</i>	<i>2</i>
Alkalmazott szolgáltatási elemek	2
<i>Szolgáltatási elemek jogszabályi háttere:.....</i>	<i>2</i>
<i>Étkeztetés:.....</i>	<i>2</i>
<i>Gondozás:</i>	<i>3</i>
<i>Felügyelet:.....</i>	<i>3</i>
<i>Készségfejlesztés:.....</i>	<i>3</i>
<i>Pedagógiai segítségnyújtás:</i>	<i>3</i>
<i>Gyógypedagógiai segítségnyújtás:</i>	<i>3</i>
<i>Tanácsadás, esetkezelés:</i>	<i>3</i>
<i>Háztartási, háztartást pótló segítségnyújtás:</i>	<i>3</i>
<i>Információs szolgáltatás:</i>	<i>3</i>
<i>Közösségi fejlesztés:</i>	<i>3</i>
<i>Szabadidős programok: Amennyiben igény merül fel plusz szolgáltatás biztosítására (kirándulás, színház), annak térítési díja a szülőt/gondviselőt terheli a mindenkori aktuális árak szerint, melyről előzetesen tájékoztatást kapnak.</i>	<i>4</i>
<i>Egészségügyi ellátás körébe tartozó felvilágosító előadások szervezése, tanácsadás</i>	<i>4</i>
<i>Sófal, Beemer terápiás matrac, masszírozó matrac használata</i>	<i>4</i>
Szakmai munka.....	4
<i>A napirend kialakításának alapelvei</i>	<i>4</i>
<i>Alkalmazott szolgáltatás elemek:</i>	<i>4</i>
<i>Prevenció, egészségnevelés</i>	<i>4</i>
<i>Alkalmazott fejlesztések, terápiák</i>	<i>5</i>
<i>Gyógyszeradás, elsősegély.....</i>	<i>5</i>
<i>Hagyományok, ünnepek, rendezvények.....</i>	<i>5</i>
<i>Szakmai feladatok, tevékenységek</i>	<i>6</i>
<i>Egyéni fejlesztések, foglalkozások</i>	<i>6</i>
<i>Csoportos foglalkozások</i>	<i>6</i>
<i>Kulturális foglalkozás, terápiás munka</i>	<i>7</i>
<i>Mozgásfejlesztő csoportfoglalkozás</i>	<i>7</i>
<i>Kézügyesség fejlesztő csoportfoglalkozás.....</i>	<i>7</i>

<i>A napközi otthonban alkalmazott egyéb terápiák.....</i>	<i>7</i>
<i>Snoezelen – terápia.....</i>	<i>7</i>
<i>BEMER terápia.....</i>	<i>7</i>
<i>Masszírozó matrac</i>	<i>7</i>
<i>Alaptevékenységen kívüli kiegészítő szolgáltatás.....</i>	<i>8</i>
Az ellátás személyi és tárgyi feltételei	8
<i>Személyi feltételek:</i>	<i>8</i>
<i>Tárgyi feltételek</i>	<i>8</i>
Minőségpolitika.....	8
Kapcsolattartás.....	8
<i>Kapcsolattartás a törvényes képviselővel</i>	<i>9</i>
<i>Kapcsolattartás más intézményekkel.....</i>	<i>9</i>
<i>A szolgáltatásról szóló tájékoztatás helyi módja</i>	<i>9</i>
Záró rendelkezés	10
Mellékletek	10

Általános információk

Intézmény neve:	Dr. Kenéz Zoltán Egyesített Szociális Intézmény
Intézmény igazgatója:	Fejlesztő Napközi Otthona
Telefon:	Szabados-Slezák Brigitta
Email:	06-30-870-2883
Telephely címe:	igazgato@idosotthonvac.hu
A tagintézmény vezetője:	2600 Vác Kölcsey Ferenc utca 4.
Intézmény típusa:	Kovács Istvánné
Nyitva tartás:	Fogyatékos személyek nappali szociális ellátása
Ellátási terület:	Hétfőtől péntekig 7:00-15:00 óta közt
Férőhelyszám:	Pest vármegye, Nógrád vármegye
Telefon:	16 fő
E-mail:	06-30-226-1271
Az Intézmény fenntartója:	fejlesztőnapközi@idosotthonvac.hu
	Vác Város Önkormányzat

Vác Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Dr. Kenéz Zoltán Egyesített Szociális intézmény keretein belül a Szt. 65/F. § (1) c, valamint az 1/2000. (I.7.) SZCSM rendelet 74 – 82.§ alapján működteti a Fejlesztő Napközi Otthont.

Szolgáltatás célja, feladata

Fejlesztő Napközi Otthon a harmadik életévüket betöltött, önkiszolgálásra részben képes vagy önellátásra nem képes, de felügyeletre szoruló fogyatékos, illetve autista személyek részére biztosít lehetőséget a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségleteik kielégítésére, továbbá igény szerint megszervezi az ellátottak napközbeni étkeztetését. Rendkívül indokolt esetben nappali ellátás olyan fogyatékos személyek részére is biztosítható, akire nézve törvényes képviselője gyermekgondozási segélyben, gyermeknevelési támogatásban vagy ápolási díjban részesül.

A gondozás során biztosítjuk az igénybe vevő korának, egészségi állapotának megfelelő fizikai és egészségügyi ellátást, pszichés gondozást, valamint fejlesztő/szinten tartó foglalkoztatást. Szakmai programunk hosszú távú célja a lehető legszélesebb körű integráció elérése a normalizáció, az autonómia elvének figyelembevételével, melynek révén az ellátást igénybe vevő személyeket hozzásegíti a társadalmi életbe való beilleszkedéshez. Annak érdekében, hogy esélyegyenlőségük javuljon, hátrányaik csökkenjenek, olyan szolgáltatás nyújtását biztosítjuk, amely humanizált, az egyéni elvárások és szükségletek figyelembevételén alapul. Céljaink megvalósulását elősegítő feladataink az ellátottak meglévő képességeik hangsúlyozzák, elősegítenek olyan mechanizmusokat kialakítani, melyekben önálló döntéshozatal és felelősségvállalás működik, és nem utolsósorban felkeltik az egyén belső igényeit is.

Az Intézmény törekszik a személycentrikus, magas színvonalú, folyamatosan megújulni képes működés megvalósítására, különös hangsúlyt fektetve az egyéni bánásmódra, a megfelelő mentálhigiénés ellátásra, a fogyatékoság típusának és súlyossági fokának megfelelő, differenciált fejlesztő eljárások alkalmazására.

Munkánk során betartandó alapelvek

- * a gyermeki jogok védelme,
- * emberi méltóság, értékek tiszteltben tartása,
- * feltétel nélküli elfogadás,
- * empátia, tolerancia, kongruencia,
- * megbízhatóság,
- * szakértelem,

- * a normalizáció és az autonómia elve.

Módszerek

- * preventív, és korrektív feladatok,
- * egyéni gondozási terven alapuló segítő gondozási modell,
- * korszerű fizikai, pszichés- szociális ellátás, gondozás,
- * anormalizáció, és az autonómia elvének figyelembevételével olyan szolgáltatást biztosítunk, amelyek - az egyéni elvárások, és szükségletek figyelembevétele mellett- segítik az integrációt, és csökkentik a hátrányokat.

Ellátandó célcsoport jellemzői

Ellátottjaink, harmadik életévüket betöltött, jellemzően önkiszolgálásra, önellátásra nem képes, teljes felügyeletre és ellátásra szoruló súlyos, és halmozottan súlyos sérültek, illetve autista személyek. Ellátottjainknál a sérülésük foka több területet érint - motoros funkciók, kognitív funkciók, kommunikációs funkciók, szenzoros funkciók, emocionális-szociális funkciók társulhat: krónikus betegség, epilepszia, állandó gyógyszeresedés, egészségügyi terápiás szükséglet, megnövekedett balesetveszély, halálozási rizikó - és ezek mindegyike tartósan, maradandóan, és jelentős mértékben akadályozzák a további funkciók kialakulását, fejlődését.

Intézetünkben a 2 csoport kialakításánál az ellátottak életkorát vesszük figyelembe.

Felvételi eljárás rendje

Az Intézményi ellátás a szülő/törvényes képviselő kérelme alapján jön létre, a szülő/törvényes képviselő és az Intézmény között kötött megállapodás alapján az Intézmény Felvételi Szabályzata alapján. A megállapodás mellékletét képezi a jövedelem nyilatkozat is, amennyiben a szülő/törvényes képviselő nem kíván nyilatkozatot tenni jövedelemmel kapcsolatban, úgy vállalási nyilatkozatot tölt ki.

A felvételhez szükséges a Pedagógiai Szakszolgálat Szakértői Bizottságának szakértői véleménye, illetve Országos Rehabilitációs és Szociális Szakértői Intézet szakvéleménye vagy a Budapest Főváros Kormányhivatala I. számú Szakértői Bizottságának szakvéleménye, vagy Budapest Főváros Rehabilitációs Szakigazgatási Szerve, I. számú Szakértői Bizottságának szakvéleménye. Illetve szakértői vélemény nélkül, ha az ellátott - szülője/törvényes képviselője/gyámja vállalja, hogy a jogosultságot igazoló dokumentációját 60 napon belül azt bemutatja.

A felvétel 3 hónapos próbaidővel jön létre. Probaidő letelte előtt, bizottság véleményezése alapján születik döntés a végleges felvételtől.

Alkalmazott szolgáltatási elemek

Szolgáltatási elemek jogszabályi háttere:

1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 2. § 1) pontja

Szolgáltatási elemek, a szakmai programban a szolgáltatás részeként megjelenő, nappali ellátásban végzett tevékenységek összessége, mely elemeket Intézményünk szükség szerint biztosítja:

Tanácsadás, esetkezelés, pedagógiai segítségnyújtás, gondozás, étkeztetés, gyógypedagógiai segítségnyújtás, háztartási és háztartást-pótló segítségnyújtás, felügyelet, készségfejlesztés, közösségi fejlesztés.

Étkeztetés:

- * háromszori étkezés biztosítása
- * Etetés, etetésterápia
- * Önállóságra szoktatás

Gondozás:

Gondozási terven, tervezésen alapuló, célzott segítség, segítségnyújtás, mely magában foglal minden interakciót, tevékenységet, mely ellátottjaink biztonsága, és komfortérzetének javítása érdekében történik. A gondozás mértékét és fajtáját a segítségre szoruló személy mindenkor egészségi, szociális és pszichés állapota határozza meg.

Gyógyszerelés, személyi higiéné biztosítása, etetés, gondozás, epilepsziás roham kezelése.

Szükség esetén: Elsősegélynyújtás

Felügyelet:

A szolgáltatásnyújtás helyszínén a biztonságos környezet kialakítása mellett végzett, lelki és fizikai biztonságát szolgáló, személyes vagy technikai eszközzel, eszközökkel. az ellátott egyéni igényeihez igazított kontroll.

Készségfejlesztés:

Az egyéni fejlesztési tervben meghatározott célok mentén, az igénybe vevő társadalmi beilleszkedését segítő magatartásformáinak, egyéni és társas készségeinek kialakulását, fejlesztését szolgáló helyzetek és alternatívák kidolgozása, lehetőségek biztosítása azok gyakorlására. Egyéni fejlesztés, képességek szinten tartása, szociális készségek szinten tartása, és fejlesztése révén.

Pedagógiai segítségnyújtás:

Szocializációs, pedagógiai eszközökkel végzett tervszerű tevékenység, folyamat, amely olyan viselkedések, attitűdök, értékek, ismeretek és képességek átadásának közvetlen és közvetett módját teszi lehetővé, gyakoroltatja, aminek eredményeként az igénybe vevő lehetőséget kap képességei kiteljesítésére, fejlődésében egy magasabb szint elérésére.

Gyógypedagógiai segítségnyújtás:

Professzionális, komplex, tervszerű folyamat, mely a fogyatékból adódó akadályoztatottság kompenzációjára szolgáló - a gyógypedagógia körébe tartozó - komplex tevékenységrendszer az igénybe vevő, képességeinek legteljesebb kibontakoztatása, a funkciózavarok korrekciója és a rehabilitáció érdekében történik. Meglévő képességek, készségek szinten tartása egyéni, és csoportos fejlesztéssel.

Tanácsadás, esetkezelés:

Szülő, hozzátartozó kezdeményezésére, - egyéni igény szerint- lehetőséget biztosítunk segítő beszélgetésre, az ellátottjainkkal kapcsolatban. Mely az ellátott élethelyzetének, javítását segíti elő, egy javaslatkialakítási folyamat, a megfelelő információ átadása valamilyen egyszerű vagy speciális felkészültséget igénylő témában.

Így igény szerint team megbeszélésre szociálpedagógus, gyógypedagógus, konduktor, gondozónők bevonásával.

Háztartási, háztartást pótló segítségnyújtás:

Önálló vagy részben önálló mindennapi életvitelhez szükséges ismeretek átadása, gyakoroltatása, önálló képességmegtartása

Információs szolgáltatás:

Tájékoztatás fogyatékkal élő személyeket érintő eseményekről, szolgáltatásokról

Közösségi fejlesztés:

Munkatársaink, és külsős támogatóink által végzett környezet formáló, érzékenyítő tevékenységek, a fogyatékkal élők elfogadása érdekében. Pl.: nyílt nap

Szabadidős programok: Amennyiben igény merül fel plusz szolgáltatás biztosítására (kirándulás, színház), annak térítési díja a szülőt/gondviselőt terheli a mindenkori aktuális árak szerint, melyről előzetesen tájékoztatást kapnak.

Egészségügyi ellátás körébe tartozó felvilágosító előadások szervezése, tanácsadás
Sófal, Beemer terápiás matrac, masszírozó matrac használata

Szakmai munka

A napirend kialakításának alapelvei

A Fejlesztő Napközi Otthonban a gondozónőknek egyidejűleg több gyermek szükségletének kielégítéséről kell gondoskodnia. A jól kialakított napirend megalapozza és fokozza a gyermekek és fiatalok biztonságérzetét, a tevékenységek rendszeres ismétlődése segíti a tájékozódást. A folyamatos napirendbe beépítésre kerülnek a csoportos és egyéni fejlesztő foglalkozások és a különböző terápiák időpontjai is.

Az egyéni fejlesztések és terápiák időpontjában, a csoportban is folyik a fejlesztés a gondozónők felügyeletével és irányításával.

A napirend alkalmazkodik a gyermekek fiziológiás szükségleteihez, biztosítja az aktív tevékenység, a játék és a pihenés lehetőségét is. A gondozási műveletek rendszeres ismétlődése segíti a gyermekek idő- és helyzetismeretének kialakítását. Biztosítjuk az önellátási, önkiszolgálási szint növelését, az együttműködési és a kommunikációs készség fejlesztését, az én- tudat kialakítását.

Fontosnak tartjuk a testi szükségletek jelzésének kialakítását és a lehetőség szerinti önálló étkezés megvalósítását az állapotnak megfelelő segédeszközök alkalmazásával.

Közvetlen kapcsolat kialakítására törekszünk a személyes környezettel és a természettel.

Folyamatosan figyelemmel kísérjük a gyermekek önálló tevékenységét, kezdeményezését a játéktevékenység folyamán.

Figyelembe vesszük az egyes gyermekek szükségleteit, az évszakok változását és az otthoni és napközi otthoni napirend összhangját.

Az aktív fejlesztési időszak szeptembertől május végéig tart. A fennmaradó időszak a készségek és képességek gyakorlására szolgál különböző élethelyzetekben.

Egész év folyamán törekszünk a nyugodt légkörben zajló, egyenletes, nyugodt munka megvalósítására. Fontosnak tartjuk, a türelmes, biztonságot adó szeretetteljes légkör megteremtését gondozottjaink számára.

Alkalmazott szolgáltatás elemek:

- * biztonságos környezet kialakítása, az otthonosság érzése,
- * segíteni az egyént, tehermentesíteni a családot,
- * tágabb értelemben vett környezetre való pozitív hatással, elősegíteni a fogyatékkal élő emberek társadalmi befogadását,
- * szociális, egészségügyi és mentális állapotuknak megfelelő életritmust biztosító szolgáltatás,
- * az ellátottak fizikai, egészségi és mentális állapotának megfelelő foglalkoztatások megszervezése,
- * szabadidő hasznos eltöltésének elősegítése: életkoruknak, egészségi állapotuknak megfelelő programszervezéssel,
- * társas kapcsolatok kiépítése, szocializációs szintér,
- * készségek és képességek szinten tartása, fejlesztése különböző élethelyzetekben,
- * szakszerű, személyre szabott bánásmód, gondozás.

Prevenció, egészségnevelés

- * személyi higiéné tanítása, kézmosás, szájápolás, öltözködés,
- * korszerű táplálkozás, új ízek megismerése,
- * testnevelés, aktív-passzív torna,
- * levegőztetés biztosítása,
- * védőoltások figyelemmel kísérése.

Alkalmazott fejlesztések, terápiák

- * mozgásfejlesztés,
- * szocializáció fejlesztése,
- * kommunikáció fejlesztése,
- * Bazális stimuláció,
- * zene terápia,
- * etetés terápia,
- * toalett tréning,
- * Snoezelen terápia,
- * Bemer terápia,
- * masszírozó matrac,
- * sófal használata

Gyógyszeradás, elsősegély

- * rendszeresen szedett gyógyszerek beadása az orvos által előírt adagban,
- * szükség esetén láz, és fájdalomcsillapítás,
- * szakszerű elsősegélynyújtás.

A Fejlesztő Napközi Otthonban fontosnak tarjuk, a biztonságos, szeretetteljes környezet megteremtését. Személyes példaadással, és a megfelelő támogatással elősegítjük a sérült gyermekek önbizalmának erősítését, társas kapcsolatok kialakítását. Biztosítjuk számukra a barátságos, elfogadó légkört, ezáltal ellátottjaink átérezhetik az elfogadás, a segítőkészség, az sikerélmény érzését. A jól kialakított napirend megalapozza a gyermekek és fiatalok biztonságérzetét, a tevékenységek rendszeres ismétlődése segíti a tájékozódást a mindennapokban. A folyamatos napirendbe beépítésre kerülnek a csoportos és egyéni fejlesztő foglalkozások és a különböző terápiák. A napirend alkalmazkodik az egyéni szükségletekhez, biztosítja az aktív tevékenység, a játék és a pihenés lehetőségét is. A gondozási műveletek rendszeres ismétlődése segíti a gyermekek idő- és helyzetismeretének kialakítását. Az egyéni fejlesztések és terápiák alatt, párhuzamosan a csoportban is folyik a foglalkozás, fejlesztés. A fejlesztő-terápiás foglalkozások az egyéni képességek- készségek megtartását- javítását szolgálják.

Fontosnak tartjuk a személyre szabott bánásmód kialakítását, figyelembe véve az ellátott életkori sajátosságait, az éppen aktuális fizikai, és mentális állapotát. A napi tevékenységeket, foglalkozásokat mindig az ellátottjaink aktuális állapotához igazítjuk.

Folyamatosan figyelemmel kísérjük a gyermekek önálló tevékenységét, kezdeményezését a fejlesztések-terápiák, és a napi tevékenység folyamán. Lényegesnek tartjuk a felnőtt-ellátott, ellátott-ellátott kapcsolatának emocionális erősítését, mely a közös élményekre, a közösségi élet szokásrendszerére épül.

Új ellátott érkezésénél segítjük a beilleszkedést, a társas kapcsolatok kialakítását, egymás elfogadását. A gyermekek/gondozottak láthatóan kitűnően érzik magukat a napközi otthonban, a törvényes képviselők elmondása szerint várják, hogy jöhessenek.

Hagyományok, ünnepek, rendezvények

Minden évben nagy hangsúlyt fektetünk, hogy megemlékezzünk ünnepeinkről, őrizzük hagyományainkat, és megtartsuk ellátottjaink életéhez köthető ünnepeket.

Ezért legnagyobb ünnepeinket méltón megünnepeljük: Karácsony, Húsvét.

Ellátottjaink életéhez kapcsolódó ünnepeket: névnapok, születésnapok, anyák napja, gyermeknap.

Hagyományaink: farsang, nyílt nap, adventi vásár, karácsonyi ünnepség

Évente nyílt napot tartunk, amikor törvényes képviselők, hozzátartozók, érdeklődők betekinhetnek mindennapjainkba, eltölthetnek egy napot intézményünkbe. A nap keretén belül megismerhetik az itt zajló munkát, terápiákat, fejlesztő foglalkozásokat, aktívan részt vehetnek kézműves foglalkozáson. Tervezünk egy „nyílt kapuk” nevű rendezvényt, mely keretén belül a környezetünkben élőket hívnánk meg, hogy betekintést kapjanak a fejlesztő napközi életébe.

Szakmai feladatok, tevékenységek

- * anamnézis felvétel,
- * a gyermek megfigyelése,
- * tapasztalatok megbeszélése a családdal,
- * egyéni fejlesztési terv, gondozási terv készítése,
- * kapcsolattartás a családokkal,
- * kapcsolattartás társintézményekkel, szakmai tanácsadó intézményekkel, segítő szervezetekkel és szakemberekkel,
- * szakmai továbbképzések szervezése,
- * részvétel továbbképzéseken, tanfolyamokon,
- * szakirodalom figyelemmel kísérése,
- * törvényi változások figyelemmel kísérése,
- * törvényes képviselők tájékoztatása az őket érintő változásokról,
- * pályázatok készítése,
- * az intézményből kikerülő fiatalok további sorsának nyomon követése,
- * tereptanári feladatok ellátása.

A megvalósulás formái

A gondozás, fejlesztés megvalósítása alapvetően egyéni fejlesztés, csoportos foglalkozás, Snoezelen-terápia, BEMER terápia és masszírozó matrac alkalmazásával történik.

Egyéni fejlesztések, foglalkozások

Az egyéni foglalkozások a Tanulási Képességet Vizsgáló Szakértői és Rehabilitációs Bizottság szakvélemény által előírt óraszámban történnek, egyéni fejlesztési terv alapján.

3 – 6 éves kor közötti gyermekek korai fejlesztését a Pest vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Váci Tagintézménye által biztosított szakember végzi.

A hatodik életévüket betöltött tanköteles korú fiatalok fejlesztő- nevelő oktatása egyéni, illetve csoportos foglalkozás keretén belül történik. A PMPSZ. I.sz. Tanulásképesség Vizsgáló szakértői véleményében előírt óraszám és szakember szükséglet alapján az utazó gyógypedagógust, szomatopedagógust, konduktort a Cházár András EGYMI Szakiskola, Készségfejlesztő Iskola, Kollégium Simon Antal tagintézménye biztosítja.

A nem tanköteles korú fiatalok foglalkoztatását, fejlesztését az Intézmény terápiás munkatársa végzi gyógypedagógiai segítő munkatárs, és gondozónő bevonásával, a teljes gondozási idő alatt.

Az aktuális feladatokról a gyermek gondozónője folyamatos tájékoztatást kap, melynek alapján a csoportszobában történő fejlesztés idején ő is folytatja a gyakorlást. Közösén határozzák meg a fejlesztő gondozási feladatokat is, melynek megvalósítása a gyermek mindennapi tevékenységében alapvetően szolgál.

Az egyéni fejlesztések jó alkalmat adnak az egymásra figyelésre. A biztonságos, nyugodt légkörben a gyermekek és fiatalok szívesen vesznek részt a képességeiket fejlesztő feladatok megoldásában.

Az egyéni fejlesztés során alkalmazott gyógypedagógiai fejlesztések formái:

- * kognitív képességek fejlesztése,
- * autista, autisztikus gyermekek terápiája,
- * bazális terápia,
- * hallásnevelés,
- * alternatív és augmentatív kommunikáció,
- * beszédfejlesztés.

Csoportos foglalkozások

A csoportos foglalkozások órarend szerint történnek a gyógypedagógus és a gondozónők közreműködésével. A foglalkozásokon lehetőség szerint minden gyermek és fiatal részt vesz.

A csoportos foglalkozások tematikája kapcsolódik az évszakokhoz és az ünnepekhez. A programokat előre megtervezzük a tanév elején. Az alkalmazott technikák és módszerek maximálisan alkalmazkodnak a gyermekek életkorához és aktuális állapotához.

Kulturális foglalkozás, terápiás munka

Célja:

- * feszültségoldás,
- * szocializáció fejlesztése,
- * kommunikáció fejlesztése,
- * figyelem, emlékezet fejlesztése,
- * ritmusérzék fejlesztése,
- * zenei hallás, éneklés fejlesztése,
- * utánzó készség fejlesztése.

Mozgásfejlesztő csoportfoglalkozás

Célja:

- * egészséges életmódra nevelés,
- * egyensúlyérzék fejlesztése,
- * mozgáskoordináció fejlesztése,
- * utánzókézség fejlesztése,
- * szabálytartás fejlesztése,
- * testséma fejlesztése,
- * érzékszervek fejlesztése.

Kézügyesség fejlesztő csoportfoglalkozás

Célja:

- * finommozgás fejlesztése,
- * kommunikáció fejlesztése,
- * szocializáció fejlesztése,
- * személyiségfejlesztés,
- * feszültségoldás.

A napközi otthonban alkalmazott egyéb terápiák

Snoezelen – terápia

A terápia a külön erre a célra kialakított terápiás szobában zajlik. Itt a gyermeket egy biztonságos, nyugodt környezet veszi körül, melyben több érzékszervre ható, gyengéd ingerekkel találkozhat. A gondozottak órárend szerint heti rendszerességgel vesznek részt a 20 perces terápiás foglalkozáson. A meghitt atmoszféra, a stresszmentes, szeparált környezet, a relaxációs lehetőség elősegíti a mentális egészség megőrzését és a regenerációt.

BEMER terápia

A BEMER terápiás készülék használata hozzájárul a szervezet energetikai megerősítéséhez és a fennálló bioenergetikai hiány kompenzálásához.

Hatására megjavul és felgyorsul a regeneráció, a személy fizikai állóképessége javul és így ellenállóbbá válik a betegségekkel szemben.

Ezt a terápiát gondozottainknál személyre szabott terápiás terv alapján végezzük, melyet egy gyakorlott BEMER terapeuta állított össze számukra a gyermekek általános fizikai és egészségi állapotának figyelembevételével.

Masszírozó matrac

A gyermekek és fiatalok számára a testi ellazulás lehetőségét nyújtja a masszírozó matrac rendszeres használata. Az eszköz remek lehetőséget nyújt a görcsös izmok oldására, az ellazult pihenésre.

A matrac rendszeresen kerül alkalmazásra.

A fenti módszerek és eszközök alkalmazásával jelentősen bővítettük a terápiás lehetőségeinket.

Alaptevékenységen kívüli kiegészítő szolgáltatás

Külsős szakemberek biztosítják a korai fejlesztést, és a fejlesztő nevelés-oktatást. Külsős szakembereket a Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Váci Tagintézménye, és a Cházár András EGYMI Szakiskola, Készségfejlesztő Iskola, Kollégium Simon Antal tagintézménye biztosítja.

Az ellátás személyi és tárgyi feltételei

Személyi feltételek:

munkakör megnevezése	szakmai létszám	jogszabály szerinti min. létszám
Nappali szociális ellátás vezető	1	1
Terápiás munkatárs	1	
Gondozónő	2	3
Technikai munkatárs	1	1

Munkánkat a legjobb tudásunk szerint végezzük, ehhez rendelkezünk a megfelelő szakmai felkészültséggel. A kollektíva igyekszik biztosítani a legteljesebb körű ellátást, gondozást, érzelmi törődést a gyermekek számára. Hangsúlyozni szeretném a team munka jelentőségét, hiszen csak, teljes körű összefogás mellett lehet hatékony a munkavégzés. Burnout-szindróma kialakulásának megelőzése érdekében, szükség van team megbeszélésekre, a felmerülő problémák azonnali kezelésére, esetleg szupervízió tartására.

Tárgyi feltételek

Az épületben két csoportszoba áll rendelkezésünkre, melyek igény szerint összenyithatók.

A két szobához közös fürdőszoba, átdó és játszóudvar tartozik.

Az egyéni foglalkozások számára külön fejlesztő szoba áll rendelkezésre. Épületrészünkben található egy Snoezelen-terápiás szoba, sófal, mely szintén egyéni terápiás célokat szolgál.

- * Az épület építészeti megoldásai lehetővé teszik az akadálymentes közlekedést. Fejlesztő Napközi Otthon telephelyén mozgáskorlátozott számára teljeskörűen megoldott az akadálymentesítés: parkolóhely, mosdó áll rendelkezésre. A Kölcsey utcai intézmény előtti és melletti járda akadálymentesítése 2011-ben készült el.
- * A bútorzat, a berendezési és felszerelési tárgyak az életvitelhez szükséges körülmények megfelelnek az ellátottak életkori sajátosságainak, egészségi és mozgásállapotának.
- * A fejlesztő foglalkozásokhoz szükséges eszközök, segédeszközök, játékok és szemléltető eszközök mennyiségben és minőségben a célnak megfelelően rendelkezésre állnak.

Minőségpolitika

Szolgáltatásainkat a legjobb minőségben szeretnénk nyújtani a jogszabályi és szakmai irányelvek alapján. Valós szükségletekre alapuló megfelelő válaszok és segítség.

Ennek érdekében,

- * rendszeresen interjútatjuk a törvényes képviselőket az ellátás minőségéről, elégedettségi szintet mérünk,
- * kérdőívet küldünk ki a törvényes képviselőknek, melyben minősíthetik munkánkat, ezáltal visszajelzést kapunk munkánk minőségéről, illetve felvethetnek ötleteket, melyet be tudunk építeni szakmai munkánkba.

Kapcsolattartás

Más intézményekkel személyes, élő kapcsolatot tartunk fenn, igyekszünk alkalmanként személyesen találkozni, esetmegbeszélés, illetve információcsere céljából. Más esetekben telefonon, e-mailen tartjuk a kapcsolatot.

Kapcsolattartás a törvényes képviselőkkel

- * rendszeres megbeszélésre kerül sor a törvényes képviselőkkel,
- * évente szülői értekezletet tartunk,
- * szükség szerint családlátogatáson veszünk részt,
- * új gyermek érkezésekor felvesszük a kapcsolatot az előző intézménnyel, lehetőség szerint meglátogatjuk a gyermeket a régi közösségében. A beszoktatás során megfigyeljük a gyermek szokásait, tevékenységét, általános állapotát, lakókörnyezetét.

Munkánk során nélkülözhetetlen a családokkal való szoros együttműködést. Lehetőséget adunk a napközi életébe való bekapcsolódásra egyéni látogatási lehetőség biztosításával. Igény esetén tájékoztatjuk a szülőket/törvényes képviselőket, hozzátartozókat a napköziben folyó munkáról.

Jelezzük a gyermek állapotában bekövetkező változásokat, igény esetén tanácsot, javaslatot teszünk, illetve segítjük a hozzátartozót a gondozási és nevelési problémáik megoldásában.

Új ellátott felvételekor megismerkedünk a szülővel/törvényes képviselővel, megfigyeljük a gyermek/ellátott,/ fiatal felnőtt szokásait.

A beszoktatási idő alatt az ellátottunk édesanyjával (szülővel) érkezik a napköziben, ez alatt az idő alatt megismerkedik az új környezettel és társakkal, és az intézményben dolgozó kollegákkal. Megfigyeljük a szülő/törvényes képviselő etetési technikáját, megismerjük a gyermek jelzéseit, egyéni szükségleteit.

A szülők/törvényes képviselők többsége személyesen hozza gyermekét a napközibe, így velük napi kapcsolatban vagyunk. Azoknál, akiket a támogató szolgálat gépkocsija szállít, telefonon tartjuk a kapcsolatot. Minden ellátottunk hozzátartozóját-, probléma esetén- el tudunk érni telefonon, hogy az aktuális problémákat és feladatokat megbeszéljük.

Évente , tartunk szülői értekezletet, ilyenkor lehetőség nyílik a nyugodt légkörben zajló beszélgetésre is.

Kapcsolattartás más intézményekkel

- * Dr. Kenéz Zoltán Egyesített Szociális Intézmény részlegei
- * Mozgáskorlátozottak Pest vármegyei Egyesülete, Vác Esélyegyenlőségi nap szervezésén keresztül valósul meg a kapcsolattartás,
- * Váci Humán Szolgáltató Központ Jelzőrendszeren keresztül valósul meg a kapcsolattartás,
- * Dr. Kerekes Éva: Gyermek Ortopéd Szakorvos,
- * Orthoteam Kft,
- * Váci Humán Szolgáltató Központ Bölcsődéivel.

A szolgáltatásról szóló tájékoztatás helyi módja

Az intézmény szolgáltatásairól tájékozódni lehet:

- személyesen
 - Dr. Kenéz Zoltán Egyesített Szociális Intézmény Titkársága - Vác, Burgundia u. 9-11.
 - Fejlesztő Napközi Otthon – 2600 Vác, Kölcsey Ferenc utca 4.
 - Vác Város Önkormányzat Igazgatási és Szociális Osztálya – Vác, Március 15. tér 11.
 - Váci Humán Szolgáltató Központ – Vác, Deákvári fasor 2.
- telefonon
 - A Fejlesztő Napközi Otthon vezetőjénél:
06 30/226 1271
 - A Dr. Kenéz Zoltán ESZI titkárságán munkaidőben:
06 27 315- 384
 - Vác Város Önkormányzat Igazgatási és Szociális Osztálya:
06 27 513-492
 - Váci Humán Szolgáltató Központ:
06 27 502-301
- interneten:

- www.idosotthonvac.hu
- www.vac.hu
- <https://www.youtube.com/channel/UC8Huh0491SICgk4-jtfRXaw>
- Dr. Kenéz Zoltán ESZI facebook oldala

Záró rendelkezés

A Szakmai Program Vác Város Önkormányzat Képviselő-testületének Emberi Kapcsolatok Bizottságánakszámú határozatával jóváhagyásra került. A hatályba lépés napján a korábban érvényes Szakmai Program érvényét veszti.

Vác, 2024.10.28.

Mellékletek

- 1.számú melléklet: Dr. Kenéz Zoltán Egyesített Szociális Intézmény Szervezeti és Működési Szabályzata és mellékletei
- 2.számú melléklet: : Dr. Kenéz Zoltán Egyesített Szociális Intézmény Fejlesztő Napközi Otthonának Háziarendje
3. számú melléklet: Megállapodás minta Fejlesztő Napközi Otthon

Dr. Kenéz Zoltán Egyesített Szociális Intézmény
Fejlesztő Napközi Otthon

Házirend

Készítette:

Kovács Istvánné
Telephely vezető

Jóváhagyta:

Szabados-Slezák Brigitta
Igazgató

Vác, 2024.10.28.

A Fejlesztő Napközi Otthon működését a 1993. évi III. Szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló tv. És az 1/2000. (I.7.) SZCSM. a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló rendelet szabályozza.

1.A házirend célja, hatálya

Intézmény működésének, szolgáltatásainak bemutatása, az ellátást igénybevevőre és a szolgáltatást végzőkre vonatkozó szabályok megismertetése. E szabályok ismerete, és elfogadása feltétlenül szükséges ahhoz, hogy nyugodt otthonos légkörben élhessünk, és dolgozhassunk.

Házirend hatálya kiterjed:

- Az intézményben határozott vagy határozatlan ideig ellátást igénybevevő valamennyi ellátottra.
- Az intézmény munkatársaira
- az intézménynél munkát végző külső szervek munkavállalóira
- Hozzá tartozókra
- az intézményben tartózkodó látogatókra, vendégekre
- az intézményben szakmai gyakorlatukat töltő hallgatókra, diákokra
- önkéntes segítőkre, és közösségi szolgálatot teljesítőkre

A házirendben foglaltakat az intézményben való felvételtől kezdve annak igénybevétele során mindvégig alkalmazni kell. A házirendet az intézményben való felvétel alkalmával az ellátásra jogosultnak, és annak hozzátartozójával/törvényes képviselőjének írásban átadjuk és velük megismertetjük.

Erről a tényről és a benne foglaltak tudomásul vételéről írásos nyilatkozatot kérünk.

2. Az intézmény nyitvatartási ideje:

Hétfőtől péntekig (minden munkanapon) 7:00-15:00 óráig tart nyitva.

3. Intézményünkben nyújtott szolgáltatások

1. Étkeztetés
2. Tanácsadás
3. Esetkezelés
4. Gondozás
5. Felügyelet
6. Készségfejlesztés
7. Háztartási, háztartást pótló segítségnyújtás
8. Községi fejlesztés
9. Szabadidős programok
10. Egészségügyi ellátás körébe tartozó felvilágosító előadások szervezése, tanácsadás
11. sőfal, Beemer terápiás matrac, masszírozó matrac használata

4. Intézmény napirendje, étkezések biztosítása és általános információk:

A Napközi Otthon napi háromszor étkezést biztosít: reggeli: 8³⁰-9⁰⁰-ig, ebéd: 11³⁰-12³⁰-ig, uzsonna: 13⁴⁵-14⁰⁰-ig. Ebéd lemondása a hiányzást megelőző nap 12^h -ig. lehetséges. A le nem mondott étkezésért a térítési díjat ki kell fizetni, abban az esetben is, ha a gondozott az ellátást nem vette igénybe.

Jelezni kell a hiányzás okát és a távolmaradás várható idejét is.

A gyermekek és fiatalok a napközibe csak szülői (törvényes képviselő) jelenlétében érkezhetnek vagy távozhatnak. Az a szülő, aki más felnőttet kér meg gyermeke behozatalára-eltvitelére, köteles írásban nyilatkozatot tenni. 18 éven aluli gyermeknek és ittas felnőttnek nem adunk ki gyermeket!

A gyermekek ellátásához szükséges higiénias csomagról a szülőnek kell rendszeresen gondoskodni. (pelenka stb.)

Ha az ellátott testhőmérséklete egyenlő vagy magasabb, mint 37,5 °C, antibiotikumot szed az intézménybe nem hozható. Betegség esetén a gondozott a napközibe csak gyógyultan, a háziorvos által adott „egészséges, közösségbe mehet” igazolással jöhet.

A dohányzás az intézmény egész területén és 5 méteres körzetében TILOS!

Az alkoholfogyasztás nem megengedett.

5. Intézményi foglalkoztatás bevételeinek szabályozása:

Az intézmény által szervezett foglalkoztatásból származó bevétel nem keletkezik.

6. Az intézményi jogviszony megszűnésének szabályai:

- a szülő/gyám azt írásban kéri,
- az Intézmény jogutód nélkül megszűnik,
- 6 hónapon túl két havi térítési díj összegét meghaladó hátraléka van,
- az ellátást egybefüggően 30 napon át bejelentés nélkül nem veszi igénybe, a kapcsolatfelvétel a szülővel/törvényes képviselővel sikertelen,
- a próbaidő által támasztott feltételeknek a gondozott nem felel meg,
- szakorvos írásos véleménye alapján,
- más típusú Intézménybe való áthelyezés esetén,
- Olyan mértékű állapotromlás esetén, amikor a gondozás már nappali ellátás keretein belül, nem biztosítható.
- Pszichiátriai tünetek olyan mértékű, tartós megjelenése esetén melynek során az ellátott magatartásával folyamatosan zavarja a közösségi életet, ill. mások és saját maga testi épségére veszélyt jelent.
- A házirendet súlyosan megsérti, az az ellátott, aki az intézményi közösségi élettől eltérő, veszélyeztető magatartást tanúsít: önmagára, az ellátottakra, dolgozókra irányuló agresszív viselkedés, mellyel aszociális környezetét, és az ellátás folyamatos működését zavarja
- Veszélyt okozó tárgyakat, eszközöket (olló, kés, szűrő szerszám) tiltás ellenére bevisz, használ,
- Az ellátott halálakor.

Az ellátás megszűnésekor a szülő/gyám jogorvoslattal fordulhat a fenntartóhoz.

Egyéb panasz esetén a szülő/gyám az intézmény vezetőhöz, az ellátottjogi képviselőhöz és fenntartóhoz fordulhat.

7. Az intézmény alapfeladatát meghaladó programok és szolgáltatások köre és azok térítési díja.

Amennyiben igény merül fel plusz szolgáltatás biztosítására (kirándulás, színház), annak térítési díja a szülőt/gondviselőt terheli a mindenkori aktuális árak szerint, melyről előzetesen tájékoztatást kapnak.

Záró rendelkezés:

A Házirend Vác Város Önkormányzat Képviselő-testületének Emberi Kapcsolatok Bizottságánakszámú határozatával jóváhagyásra került. A hatályba lépés napján a korábban érvényes Házirend érvényét veszti.