

Napirend:

## ELŐTERJESZTÉS

Vác Város Önkormányzat Képviselő-testülete  
Művelődési- Oktatási és Ifjúsági- Sport Bizottsága  
2019 év március hónap 12. napi ülésére

Szám: 5/503/2019  
Tárgy: Katona Lajos Városi Könyvtár 2018. évi szakmai beszámolója  
Melléklet: beszámoló

Előterjesztő: Cserkaszky Györgyi igazgató  
Készítette: Cserkaszky Györgyi igazgató  
Előadó: Cserkaszky Györgyi igazgató

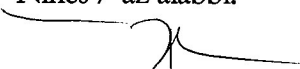
Előzmény/korábbi döntés:  
Terjedelem: 24 oldal


Bizottsági tárgyalások: -

**Döntéshozatal módja:** nyilvános ülés (Mötv. 46. § (1) )  
egyszerű többség (Mötv. 47. § (2) )

---

Törvényességi  
véleményezésre bemutatva: dr. Zsidel Szilvia Jogi Osztály osztályvezető 

Törvényességi észrevétel: Deákné dr. Szarka Anita jegyző  Nincs / az alábbi:

Véleményezésre megkapta: Mokánszky Zoltán alpolgármester 

**Ikt.szám:** 5/503/ 2019.  
**Hiv. szám:** -  
**Előadó:** Cserkaszky Györgyi igazgató  
**Telefon:** -

**Tárgy:** KLVK  
**Melléklet:** beszámoló

**Tisztelt Bizottság!**

A Katona Lajos Városi Könyvtár igazgatójaként előterjesztem az intézmény 2018. évre vonatkozó éves szakmai beszámolóját, mely a jelen előterjesztés mellékletét képezi. Kérem a Tisztelt Bizottságot, hogy a szakmai beszámolót véleményezze és javasolja a Képviselő-testületnek elfogadásra!

Vác, 2019. március 8.

Tisztelettel:

Cserkaszky Györgyi s.k.  
igazgató

**Határozati Javaslat**

Vác Város Önkormányzat Képviselő-testületének Művelődési-Oktatási és Ifjúsági-Sport Bizottsága megtárgyalta és javasolja a Képviselő-testületnek a Katona Lajos Városi Könyvtár 2018. évre vonatkozó szakmai beszámolóját elfogadásra.

**Határidő:** 2019. márciusi Kt. ülés

**Felelős:** KLVK igazgató



# A KATONA LAJOS VÁROSI KÖNYVTÁR 2018. ÉVI SZAKMAI BESZÁMOLÓJA

---

Vác, 2019. február 12.



Készítette:

*Cserkaszk György*  
Cserkaszk Györgyi  
igazgató

## TARTALOMJEGYZÉK

1	Bevezetés.....	4
1.1	Közösségi terek.....	4
1.2	Új honlap.....	4
1.3	Képzéseken való részvétel.....	5
1.4	Személyes adatok védelme, GDPR.....	5
2	Igazgatási feladatok.....	5
2.1	Minőségirányítás.....	5
2.2	GDPR a könyvtárban.....	6
2.3	Gazdálkodás.....	7
2.4	A könyvtári image növelése.....	9
2.5	Partnerkapcsolatok.....	9
2.6	Humán erőforrás.....	10
3	Könyvtárhasználat, forgalmi statisztikák.....	11
3.1	Könyvtárhasználat bemutatása.....	12
4	Szakmai feladatok.....	12
4.1	Gyűjteményszervezés, állományépítés.....	12
4.2	Könyvtári szolgáltatások.....	13
4.3	Helyismereti gyűjtemény.....	17
5	Képzések.....	17
5.1	Akkreditált képzések.....	17
5.2	Egyéb képzések.....	18
6	Rendezvények.....	18
6.1	Kiállítások.....	18
6.2	Könyvbemutatók, ismeretterjesztő előadások, klubok.....	19
6.3	Gyermekkönyvtári rendezvények.....	20
6.4	Könyvtári rendezvények adatai.....	21
7	Partnerség és önkéntesség.....	21
8	Szakmai rendezvények.....	22
8.1	Részvétel a Magyar Könyvtáros Egyesület rendezvényein.....	22
8.2	Részvétel a Pest Megyei Könyvtáros Egyesület programjain.....	22
8.3	Részvétel az Informatikai és Könyvtári Szövetség programjain.....	22
9	Egyéb.....	22
9.1	Gyakorlati képzés szervezése.....	22
9.2	2018. évben intézményünkről megjelent cikkek.....	23

# 1 BEVEZETÉS

---

A 2018-as év könyvárunk életében igencsak mozgalmas volt. Munkánk eredményeként idén is nagy hangsúllyal voltunk jelen a város kulturális életében. Feltettük magunknak a kérdést: „Miért járnak még az emberek könyvtárakba a digitális korban?” E kérdés megválaszolása során építettük fel idei tevékenységünket, munkánk során a következő területekre fókuszáltunk:

- közösségi terek kialakítása
- új honlap
- képzéseken való részvétel
- személyes adatok védelme, GDPR

Noha több tényező is arra ösztönzi őket, hogy betérjenek, a könyvtárak által nyújtott egyetlen dolog, amit nem lehet online leképezni, az a fizikai tér. A könyvtári tér az, ami évszázadokon keresztül összetartotta a könyvtári univerzumot, még akkor is, ha a könyvtárakban folyó tevékenységek eközben fejlődésen mentek keresztül.

## 1.1 KÖZÖSSÉGI TEREK

2018-ban a gyermekkönyvtár kölcsönzői tere és az előadótermünk is lényeges változáson ment át. Az előadótermünket a kollégák nagyon szépen kifestették, színes falfestménnyel vidámbbá varázsolták és lámpionokkal díszítették a mennyezetet. A gyermekkönyvtár kölcsönző terébe 5 db narancssárga és 2 db szürke kétszemélyes kanapét vásárolhattunk. Az 1 %-os felajánlásokból sikerült a már régi, kopott foteleket lecserélni. Így az ülőhelyek száma is megnövekedett.

Egy szoptató és pelenkázó sarkot is kialakítottunk a gyermekkönyvtár új foglalkoztató termében, amit színes falfestménnyel igyekeztünk vidámbbá varázsolni. A pelenkázó közelébe babapopsitörölt, játékokat és szoptatást segítő könyveket helyeztünk el.

Új szolgáltatási terek kialakítása:

- folyóiratolvasó átköltöztetése és kialakítása a kézikönyvtár mellett
- helytörténeti gyűjtemény külön teret kapott
- a hangtári részleg megszüntetése, állományának kettéosztása: a felnőttkönyvtárban kapott helyett a felnőtteknek, a gyermekkönyvtárban a gyermekeknek szóló állományrész
- falra felszerelt lécekkal kiállítási tér kialakítása a lépcsőházban

## 1.2 ÚJ HONLAP

A honlapunkat fejlesztő és működtető Anaglif Bt.-vel való együttműködésünk sohasem volt zavartalan. 2016-ban sikerült elérni, hogy honlapunk újra működjön, s bár 2017-ben viszonylag zavartalan volt a működtetés, technikai oldalról nézve továbbra sem volt szerencsés az együttműködés. A meglévő honlapunk működtetéséhez 3 partner problémamentes együttműködésére volt szükség (OPAC: Netlib Kft.; tárhely: Dunaweb Kft.; tartalomfejlesztés és karbantartás: Anaglif Bt.), ezért nehézkes volt a működtetés, a tartalomfejlesztés pedig késett vagy sohasem valósult meg.

2018. év elején az Anaglif Bt. egyoldalúan felmondta a kettőnk között létrejött szerződést, így új honlap után kellett néznünk.

Arra törekedtünk, hogy minél kevesebb partnerrel kelljen együttműködnünk, a választott partner pedig a jövőben folyamatosan biztosítsa a honlap karbantartását és fejlesztését. Igényeinknek a Netlib Kft. által fejlesztett honlap felelt meg, amihez sikerült forrást biztosítanunk.

A honlapot a saját szerverünkön helyeztük el, a tartalomfejlesztést és a karbantartást a Netlib Kft.-vel közösen végezzük. A honlap készítése során a partner kollégák úgy végezték a környezet kialakítását, hogy az olvasók számára használatos OPAC és OPAC+ funkciókat előre beépítették. Törekedtünk arra, hogy a felépítés minél egyszerűbb és a későbbiekben többféle módon fejleszthető, átalakítható legyen. Használhatóság szempontjából kiemelten fontos volt a több platformon való megjelenítés, ezért reszponzív honlapot készítettünk.

### 1.3 KÉPZÉSEKEN VALÓ RÉSZVÉTEL

Rendelkezésre álló forráshiány miatt hosszú évekig nem tudtuk teljesíteni a törvény által előírt kötelezettségünket, mely szerint minden kollégánknak 7 év alatt 120 óra továbbképzést kell biztosítanunk.

Ebben az évben az OSZK Könyvtári Intézete egy képzési tervet tett közzé az év elején, melynek nagy része számunkra ingyenes (az EMMI által finanszírozott) képzés volt. Szinte valamennyi felsőfokú végzettségű kollégánkat el tudtuk küldeni egy számára megfelelő akkreditált tanfolyamra. Reméljük, hogy a kollégáink által tanultakat a gyakorlati munkába ültetve javul majd a munkánk minősége.

### 1.4 SZEMÉLYES ADATOK VÉDELME, GDPR

A 2018-as év egyik fő feladata a GDPR rendelet alkalmazására való felkészülés, illetve annak bevezetése volt. A májusi kötelező bevezetés előtt két munkatársunk vett részt az OSZK és a Hamvas Béla Pest Megyei Könyvtár szervezésében tartott szakmai napokon, ahol az új jogszabályi környezetre épülő gyakorlatot mutatták be, illetve felkészítettek a megváltozó informatikai követelményrendszer és környezet alkalmazására is. Az Informatikai és Könyvtári Szövetség szakértői és jogászaik által elkészített anyagokra alapozva az év első négy hónapjában elkészítettük a megfelelő olvasói és belső szabályzatokat, felkészítettük a kollégákat és partnereinkkel együttműködve átalakítottuk az informatikai környezetet és a könyvtári munkafolyamatokat is. Ez meglehetősen sok többletmunkával járt, mivel csaknem az összes érvényben lévő szabályzatot át kellett nézni, ki kellett egészíteni, vagy újra írni, emellett a napi munkafeladatokat és gyakorlatokat is új teendőkkel egészítettük ki. Az intézmény május 25-től a GDPR szabályai szerint működik.

## 2 IGAZGATÁSI FELADATOK

---

### 2.1 MINŐSÉGIRÁNYÍTÁS

A minőségirányítás a könyvtár minden területére kiterjedő, valamennyi munkatárs bevonásával végzett munka, amelynek célja a színvonalas könyvtári szolgáltatások biztosítása, az olvasói elégedettség érdekében. Az elmúlt év során csak egyetlen alkalommal tudtuk összehívni a MIT Tanács tagjait. Ennek két oka volt, egyrészt Tanács vezetője Jancskár Judit távozott intézményünkől, másrészt minden energiánkat a GDPR bevezetésére fordítottuk. De a könyvtárunkban végzett munka azt mutatja, hogy folyamatainkban messzemenően figyelembe vesszük a minőségirányítási célokat.

#### 2.1.1. Szabályzatok elkészítése, aktualizálása:

- Szervezeti és Működési Szabályzat aktualizálása
- Leltározási Szabályzat elkészítése

### 2.1.2. Elkészült folyamatleírások listája

- Könyvek állományba vétele
- Könyvek törlése
- Köttetett folyóiratok állományba vételének folyamata
- Hangoskönyvek rögzítésének folyamata a SZIKLA rendszerbe
- CD-lemezek rögzítésének folyamata a SZIKLA rendszerbe
- CD-lemezek állományból való kivonásának folyamata
- Behajthatatlan dokumentumok állományból való kivezetésének folyamata
- Diafilmek állományból való kivonásának folyamata
- Diafilmek rögzítésének folyamata a SZIKLA rendszerbe
- DVD-k állományból való kivonásának folyamata
- DVD-k rögzítésének folyamata a SZIKLA rendszerbe
- Hangoskönyvek állományból való kivonásának folyamata
- Hangoskönyvek rögzítésének folyamata a SZIKLA rendszerbe
- Pénzben térített dokumentumok állományból való kivezetése
- Új könyvek érkeztetésének folyamata
- Videokazetták állományból való kivonásának folyamata
- Eljárás könyvtérítés esetén
- Beiratkozás intézése
- Folyóiratok nyilvántartása
- Gyermekkönyvtári befizetések intézése
- Kölcsönzési idő beállítása
- Könyvtárközi kölcsönzés
- Műszakvezetők feladatai
- Pénztár átadása
- Pénztárgép napnyitása
- Pénztárgép zárása
- Plakátgyűjtési szabályzat
- Reggeli és esti teendők
- Rendezvényrider
- Romana bevitele a SZIKLA-ba

## 2.2 GDPR A KÖNYVTÁRBAN

A GDPR által előírt új adatkezelési követelményeknek való megfelelés több hónapos munkával járt a könyvtárban.

A felkészülést az OSZK és a PMK által szervezett szakmai napok segítették. A HVG adatvédelemmel kapcsolatos különszáma és az Informatikai és Könyvtári Szövetség által összeállított GDPR-os anyagok is hasznos információforrásnak bizonyultak.

Adatkezelési tájékoztatókat, új beiratkozási és hírlevélküldési nyilatkozatokat, plakátsablonokat, egyéb tájékoztatókat kellett tervezni és legyártani, közzétenni. Több ezer rendszeres könyvtárhasználóval kellett rövid időn belül ismertetni az új adatkezelési irányelveket, írásos beleegyezést kérni az

adatkezeléshez. A SZIKLA IKR-ben rögzíteni kellett az adatokat, hírlevélküldési nyilatkozatokat, majd a nyomtatott nyilatkozatokat visszakereshetően rendszerezni, gondoskodni a biztonságos tárolásukról. Az új beiratkozások miatt a nyilatkozatok kitöltése, rendezése a GDPR életbe lépése óta folyamatosan szükséges.

Az adatkezelési irányelveknek megfelelően a SZIKLA rendszerből ki kellett gyűjteni és átnevezíteni kellett a könyvtárba több éve nem beiratkozott korábbi könyvtárhasználókat, akik személyes adatainak kezelése a továbbiakban indokolatlanná vált. A lehetséges pénzügyi tartozások miatt egyesével kellett ezt a feladatot elvégeznünk tízezres nagyságrendben.

## 2.3 GAZDÁLKODÁS

Intézményünk működési, felhalmozási bevételből, támogatásból és a fenntartónk által biztosított finanszírozási bevételből gazdálkodott.

Nagyon sikeresek voltunk az 1 % személyi jövedelemadó gyűjtésében. Támogatóink összesen 236.253,- Ft-ot ajánlottak fel számunkra, melyből dologi kiadásra 53 E Ft-ot, beruházási kiadásokra 183 E Ft-ot költöttünk.

A dologi kiadásokat a 2017. évhez képest azonos szinten 22.215 E Ft-ra terveztük. Törekedtünk a racionális, takarékos gazdálkodásra. Bevételeinket időarányosan költöttük el. December hónapban némi aggodalomra adott okot felhalmozódott kifizetetlen számláink mennyisége, de ezek összege december utolsó napjaiban kifizetésre került.

A dolgozók a törvényben előírt és a törvény által biztosított juttatásokat megkapták. Nagyon pozitívra értékelem, hogy dolgozóink a munkabér mellett cafetéria (havi 6.000,- Ft), munkaruha (évi 15.000,- Ft) juttatásban részesültek. Támogatni tudtuk azon kollégáink szemüvegvásárlását, akik monitor előtti munkát végeznek. Aggodalomra adott okot, hogy az állam által biztosított kulturális illetménypótlékot, ami beépült a dolgozók bérébe, csak meghatározott időre, 2017. december 1-től 2018. november 30-áig biztosította az állam. Szerencsére újabb egy évre 2018. december 1-től 2019. november 30-áig részesülünk ebben a juttatásban.

A dokumentumbeszerzésre 9.154.834,- Ft-ot fordítottunk, melyből 8.044.452,- Ft volt a könyv-, 1.110.382,- Ft pedig a folyóirat-vásárlás.

Az utóbbi évekhez viszonyítva jelentős összeget kaptunk az államtól érdekeltségnövelő támogatás címén. A kapott 2.164 E Ft érdekeltségnövelő támogatásból 1.514 E Ft-ot költöttünk dologi kiadásokra (könyveszerzésre), 650 E Ft-ot beruházási kiadásra.

A Márai-program keretében ebben az évben 249.417,- Ft értékben tudtuk állományunkat gyarapítani.

Beruházásra 1.440.125,- Ft-ot fordítottunk, ennek 650.000,- Ft érdekeltségnövelő támogatás, és 790.125,- Ft saját forrás volt a fedezete.

### 2.3.1 Intézményünkben megvalósított fejlesztések, javítások

Épületünk fűtési rendszere régen elavult.

Február hónapban a két kazán közül a 2. számú kilyukadt. Szerencsére nem volt hideg tél, s az 1. számú kazán bírta a terhelést. A GH-val együttműködve, nem saját forrásból, történt meg a javítása, újra működőképés állapotba hozása 2018. április 4-ig megtörtént.

Megkezdjük a kert rendbetételét, ahol a következő munkálatok zajlottak:



- külső gázcsövek lefestése
- megszabadultunk az évek óta összegyűjtött kerti hulladéktól
- kerti járda építése
- térkövezés a fűzfa alatt
- udvari tároló tetőcseréje, a régi műanyag hullámpala kicserélése hullámlemezre
- gépi földmunkát vettünk igénybe az elvadult, többféle növényi kultúra egymás tetejére növéseivel létrejött kertrész rendbehozatalára

Festési munkálatok zajlottak a következő terekben:

- gyermekfoglalkoztató
- helytörténet
- lépcsőház
- földszinti folyosó egyes részei
- földszinti konyha

Elektromos szerelés zajlott a következő terekben:

- feldolgozó (220 V hálózat kiépítése)
- helytörténet (220 V hálózat kiépítése)

Új eszköz felszerelése:

- az emeleti konyhába a régi elvízkövesedett, csöpögő bojler helyett új 10 l-es felszerelése

### 2.3.2 Gazdálkodással kapcsolatos főbb adatok

Működési bevétel	5.942 E Ft
Felhalmozási és tőkejellegű bevétel	130 E Ft
Támogatások és átvett pénzeszközök	236 E Ft
Finanszírozási bevételek	100.526 E Ft
<b>Bevételek összesen</b>	<b>106.834 E Ft</b>
Személyi juttatások	70.221 E Ft
Munkaadókat terhelő járulékok	13.861 E Ft
Dologi kiadások	20.910 E Ft
Felhalmozási kiadások	1.440 E Ft
Egyéb – maradvány elvonása	0 E Ft
<b>Kiadások összesen</b>	<b>106.432 E Ft</b>

### 2.3.3 2018. évi beruházás

Irodaszék	6 db	60 000 Ft
PC munkaállomás programmal	1 db	137 442 Ft
Klippan kanapé huzattal	2 db	121 450 Ft
Knopparp 2 személyes kanapé	3 db	68 970 Ft
Kültéri fotel	3 db	20 970 Ft
HP LaserJet nyomtató	2 db	28 902 Ft
Dolce Gusto kapszulás kávéfőző	1 db	22 999 Ft
Samsung mikrohullámú sütő	1 db	30 180 Ft
Pénztárgép	1 db	172 460 Ft
Microsoft Office 2019 programcsomag	3 db	80 772 Ft
Knopparp 2 személyes kanapé	2 db	45 980 Ft

Dohányzóasztal	2 db	4 980 Ft
Klippan kanapé huzattal	2 db	121 970 Ft
Knopparp 2 személyes kanapé (fémvázaz)	3 db	68 970 Ft
Rizslámpa, gömb	6 db	2 970 Ft
Műanyag szemetes	5 db	1 975 Ft
Lábtörlő	3 db	11 970 Ft
Kézfűggöny	22 db	21 978 Ft
Villanybojler	1 db	38 600 Ft
Zebex vonalkódolvasó	2 db	73 152 Ft
Toshiba winchester	1 db	58 325 Ft
Synology meghajtó	1 db	43 745 Ft
Szerver PC	1 db	172 269 Ft
HP LaserJet nyomtató	2 db	29 096 Ft
<b>Összesen</b>		<b>1 440 125 Ft</b>

## 2.4 A KÖNYVTÁRI IMAGE NÖVELÉSE

Folytattuk az elkezdett egységes arculat kialakítását. Új formavilágú és új arculatú honlapunkat használhatják felhasználóink. A rendezvényeinket hirdető plakátok grafikai megjelenése – a kiállító művészek sajátos igényeit is figyelembe véve – egységes lett.

## 2.5 PARTNERKAPCSOLATOK

Továbbra is nagy hangsúlyt fektettünk könyvtár használók megszólítására. Bővítettük hírlevél szolgáltatásunkat. Naprakész tájékoztatást nyújtottunk olvasóinknak az újdonságok beszerzéséről. Tovább erősítettük a lakossági és intézményi kapcsolatainkat.

### 2.5.1 Együttműködés konkrét formái

- Iskolák, óvodák – *olvasásfejlesztő programok, könyvtári órák tartása*
- Vác város kulturális intézményei – *sajtófigyelés*
- Tragor Ignác Városi Múzeum – *a 1848-49-es forradalom és szabadságharc tiszteletére rendezett vetélkedő lebonyolítása*
- Mezőföld Természetfotó Egyesület – *az egyesület tagjainak képeiből kiállítás összeállítása*
- Informatikai Könyvtári Szövetség – *kapcsolódás az Országos Könyvtári Hét megrendezéséhez*
- Bródy Sándor Megyei és Városi Könyvtár – *kapcsolódás a Nagy Könyves Beavatás olvasásnépszerűsítő játékhoz*
- Magyar Nyelv Barátainak Egyesülete – *nyelvművelő előadáshoz helyszín biztosítása*
- A csíkszeredai Kájoni János Megyei Könyvtárhoz kapcsolódva – *Mesemaráton szervezése*
- ELTE – *képzési programban rögzített szakmai gyakorlati képzési feladatok ellátása*
- Soter-Line Oktatási, Továbbképző és Szolgáltató Kft. – *képzési programban rögzített szakmai gyakorlati képzési feladatok ellátása*
- Váci Huszárbandérium – *a 1848-49-es forradalom és szabadságharc tiszteletére rendezett vetélkedő lebonyolítása*
- Zöld Híd Kft. – *együttműködés a környezetvédelmi nevelésben*
- Táncsics Mihály Mezőgazdasági Szakiskola – *diákokkal együtt kert rendbetétele*
- Családháló Alapítvány – *részvétel egy adatbázisban, ami megmutatja a kismamáknak, hogy mely közintézmények rendelkeznek szoptató- és pelenkázóhellyel*

- Magyar Állami Operaház – *Opera Nagykövetei Program*

## 2.5.2 Kapcsolattartás óvodákkal, iskolákkal

Csoportos foglalkozások szervezése időpont- és témaegyeztetés alapján történt. A csoportos foglalkozások alapvető célja, hogy a gyermekek megismerkedjenek a könyvtárhasználat alapvető szabályaival. 64 alkalommal, 1.584 fő részvevővel zajlottak ezek a foglalkozások.

Óvoda, iskola neve	Alkalom	Látogatók száma
Piváry Isk.	11	168
Földváry Ált. Isk., Vác	27	693
Juhász Gyula Ált. Isk.	5	134
Radnóti Ált. Isk.	1	45
Viktor Speciális Intézet, Vác	1	18
TOPHÁZ, Göd	4	103
Árpád Fejedelem Ált. Isk., Vác	3	68
Benedek Elek Ált. Isk., Vácduka	3	44
Evangélikus Egyházi Óvoda, Vác	1	26
Petőfi S. Ált. Isk.	2	89
Petőfi S. Ált. Isk., Csíkszereda	1	71
Karsai Jenő Ált. Isk., Órbottyán	1	23
Hesz Mihály Ált. Isk., Nógrád	1	24
Nyár utcai óvoda	1	31
Eötvös utcai óvoda	1	28
Simon Antal Ált. Isk.	1	19

## 2.6 HUMÁN ERŐFORRÁS

### 2.6.1 Személyi változások

Több személyi változás is történt ebben az évben.

A 30 éve intézményünkben dolgozó, nagy helyismerettel és tapasztalattal rendelkező igazgatóhelyettesünk, Jancskár Judit áthelyezési kérelemmel a Szabadaími Hivatalnál folytatta tevékenységét. Feladatai szétszétvárták munkatársaink között, így azok átmenetileg plusz feladatként jelentkeztek.

Négy kollégánk vonult idén nyugdíjba, közülük ketten szintén nagy tapasztalattal rendelkező könyvtáros kollégák voltak, megüresedett álláshelyüket betöltöttük.

Két kolléganőnk pedig gyermekeikkel voltak otthon GYED-en, illetve GYES-en.

Igazgatóhelyettesi állásra 3 pályázatot írtunk ki, amelyből kettőt eredménytelennek nyilvánítottunk. Addig Jele Viktória, az olvasószolgálat csoportvezetője látta el a feladatokat megbízott igazgatóhelyettesként.

2019. január 1-től intézményünk új igazgatóhelyettese Gál Attila lett, aki ezt megelőzően tájékoztató könyvtárosként dolgozott intézményünkben.

A változások ellenére a kollégáink összetartóbbá, segítőkészebbé, empatikusabbá váltak.

Engedélyezett létszámunk 26 fő, nem változott az előző évhez képest.

Munkakör	Teljes munkaidős	Részmunkaidős	Összesen
Felsőfokú végzettségű szakmai munkakör	9 fő	–	9 fő
Középfokú végzettségű szakmai munkakör	10 fő	–	10 fő
Egyéb munkakör	6 fő	1 fő	7 fő
<b>Összesen</b>	<b>25 fő</b>	<b>1 fő</b>	<b>26 fő</b>

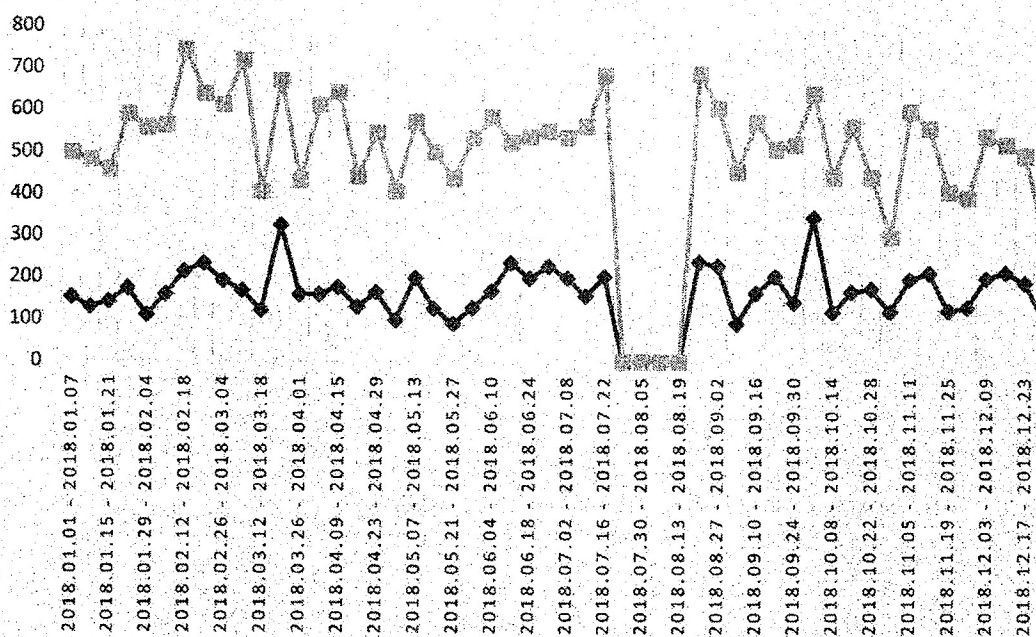
## 2.6.2 Kapcsolatépítő programok

Munkatársaink számára olyan közösségi programokat szerveztünk, amelyek erősítették az összetartozás, az egy csapatba tartozás érzését. Nyugdíjba vonuló kollégáinkat elbúcsúztattuk, a közös munkahelyi névnapozások, ebédek, „zsíroskenyér-partik”, a májusi nagymarosi kirándulás mind-mind továbbfejlesztették közösségünket.

## 3 KÖNYVTÁRHASZNÁLAT, FORGALMI STATISZTIKÁK

A 2018. évben intézményünk 222 napot tartott nyitva, heti 5 nap, szombaton is.

Július 23-tól augusztus 23-ig tartott szokásos nyári zárva tartásunk.



### 3.1 KÖNYVTÁRHASZNÁLAT BEMUTATÁSA

<b>Regisztrált felhasználók (fő)</b>		4 194
<b>Használat (db)</b>	Személyes használat	42 227
	Távhasználat (telefon, email OPAC, honlap)	127311
	Kölcsönzött dokumentum	153 927
<b>Könyvtárközi kölcsönzés (db)</b>	Összes kérés	82
	Teljesített kérés	79
	Lemondott kérés	3
	Beérkezett kérés	35
	Küldött kérés	44
<b>Napijegyes látogatók (fő)</b>		144

Az éves statisztikai adatok azt mutatják, hogy könyvtárunkban növekedett a regisztrált felhasználóink száma. A 2017. évi 4.150 fő helyett már 4.180 fő volt. Nőtt a kölcsönzött dokumentumok száma, sőt a helyben használat is. A könyvtárban töltött idő viszont csökkent, ami az olvasók könyvtárhasználati szokásainak változását mutatja. Ezt alátámasztja az egyre aktívabb távhasználat is.

A könyvtárközi kölcsönzések elemzése során látható, hogy túlnyomórészt a könyvtár gyűjtőkörébe nem tartozó, speciális szakirodalmi kéréseket kapunk. A könyvtárközi kölcsönzések száma emelkedett, a szolgáltatást egyre többen veszik igénybe, noha annak térítési díja duplájára nőtt.

## 4 SZAKMAI FELADATOK

### 4.1 GYŰJTEMÉNSZERVEZÉS, ÁLLOMÁNYÉPÍTÉS

Gyűjteményszervezési feladatainkat egész évben folyamatosan végeztük. Munkánk során a szakmai szempontok mellett kiemelten figyelembe vettük az olvasói igényeket is. Dokumentumbeszerzési keretünket folyamatosan, időarányosan tudtuk elkölteni, így olvasóink 2-3 hetente hozzájutottak a legfrissebb újdonságokhoz. Az állomány gyarapítása mellett folytattuk a 2016-ban megkezdett tervszerű állományapasztást is.

Az állomány olvasóbarát elrendezése érdekében egyes állományegységeket áthelyeztünk, így a mára már feleslegessé vált bekötött folyóiratokat, kazettán lévő hangoskönyveket, valamint a bakelit hanglemezek és videokazetták egy részét leselejteztük.

#### 4.1.1 Állományfejlesztés, gyarapítás

Az állomány gyarapítása több forrásból történik. A költségvetésben biztosított dokumentumbeszerzési keretből, a könyvtári érdekeltségnövelő támogatásból, a Márai-programból és az NKA Könyvtár Támogatási programjából, valamint az olvasói ajándékokból.

Állományunkat vásárlás, olvasói ajándékok és a Nemzeti Könyvtár sorozat útján gyarapítottuk.

Beszerezés módja	könyv db	könyv Ft	hangoskönyv db	hangoskönyv Ft	összes db	összes Ft
Vétel	3760	12054192	35	89000	3795	12143192
Olvasói ajándék	434	407387	1	3500	435	410887
Márai-program	266	665557	12	19055	278	684612
Nemzeti Könyvtár sorozat	50	125000	0	0	50	125000
<b>Könyveszerzések összesen</b>					<b>4558</b>	<b>13363691</b>
Bekötött folyóirat					4	18600
<b>Összes gyarapodás</b>					<b>4562</b>	<b>13382291</b>

A dokumentumok beszerzése elsősorban szerződött partnereinktől történik.

#### 4.1.1.1 Könyvek

A Libri-Shoptól kiemelt partnerként a magyar nyelvű könyvekre 35 %-os kedvezményt kapunk, továbbá sok a 40-60 %-os akció. A KELLO-val évente kötünk szerződést. A kedvezmény mértéke a szerződött összegtől függ. Tavaly 1 050 000 forintra szerződünk, erre 28 % kedvezményt kaptunk.

#### 4.1.1.2 Folyóiratok

Folyóirat-állományunk részben előfizetés útján, részben pedig az NKA folyóirat-támogatási programján keresztül jut el olvasóinkhoz. Főbb szállítóink: KELLÓ, HELIR.

2018-ban összesen 156 féle nyomtatott folyóirat 162 példányban járt a könyvtárba. A több példányos folyóiratok a helyi lapok voltak. Online elérésű folyóirat 1 db volt.

#### 4.1.2 Állományapasztás

Az állományapasztási munkánk során 4.167 db dokumentumot selejteztünk le, melyek nagy része feleslegessé vált.

Kivont dokumentum típusa	db	Ft
Könyv	4007	1359752
Bekötött folyóirat	0	0
Bakelit hanglemez	0	0
CD, hangoskönyv	5	10256
Videó, DVD	29	101393
CD-ROM, DVD-ROM	124	856232
Brosúra	2	15
<b>Összesen</b>	<b>4167</b>	<b>2327648</b>

## 4.2 KÖNYVTÁRI SZOLGÁLTATÁSOK

### 4.2.1 Olvasásfejlesztés

Legfontosabb feladatunk az olvasásnépszerűsítés, az olvasás megszerettetése. Ennek érdekében olyan programokat szerveztünk, ahol a könyvtár és az olvasás összekapcsolódik.

#### 4.2.1.1 Könyvtárhasználati órák, könyvtárlátogatás

Előzetes bejelentkezés után az oktatási intézmény tananyagában szereplő órákat tartottunk. Megismertettük a tanulókat a katalógus és a kézikönyvtári állomány használatával, tudásukat a bibliográfia és a prezentáció témakörében is elmélyültünk.

#### 4.2.1.2 Tematikus órák

Elkészítettük tematikus óráink jegyzékét, melyet minden oktatási intézetbe eljuttattunk, de honlapunkon keresztül is elérhető óráink ajánlata. Előzetes egyeztetés alapján a kiválasztott témában vártuk az óvodai és iskolai csoportokat. Az órák ajánlásában feltüntettük a foglalkozások időtartamát, a korosztályt, akinek ajánljuk és az előadó kollégáink nevét is.

Tematikus óráink jegyzéke:

- Advent: Adventi időszak
- Nyuszi ül a fűben: a húsvét története
- „Kicsi huzár”: a huszárság története
- Madarak és fák napja
- Föld napja
- Háziállatok bemutatása
- Őszi népszokások: Szent Márton, Márton-napi ételek
- Áll a bál!: farsang időszaka
- Naprendszer, bolygók és mozgásuk
- Az űrkutatás története, űrbéli élet, űrrakéta fellövése és földet érése, űrállomás és űrséta
- Vulkanok és felépítésük, híres vulkánok, hangjuk és a láva színei
- Papírszínház
- Szabó Magda élete és munkássága
- Tamási Áron élete és munkássága
- Bibliai történetek: A tékozló fiú
- A víz világnapja (március 22.)
- Opera nagyköveti program (meghívott opera nagykövetek)
- Állatok világnapja (október 4.)
- Az erdő élővilága
- Madárvédelem télen
- A magyar népmese napja
- Petőfi Sándor élete és munkássága
- Kortárs gyermekirodalom
- Gárdonyi Géza élete és munkássága

#### 4.2.1.3 Filmvetítés

A sajátos nevelési igényű tanulókkal a tananyagban szereplő műveket filmadaptációk segítségével ismertettük meg. A filmadaptációk ugyanis felkeltik az érdeklődésüket az eredeti mű iránt.

#### 4.2.1.4 Nagy Könyves Beavatás

Idén is bekapcsolódtunk a Nagy Könyves Beavatás olvasásnépszerűsítő országos játékba. A játék 2018. október 7-én kezdődött és 2019. március 31-én fog véget érni. A 6 fordulós játékban egy forduló alatt három hét áll a résztvevők rendelkezésére, hogy elolvassák a könyveket és megoldják a hozzájuk tartozó feladatokat. Az idén 3 csapat jött össze a Madách Imre Gimnáziumból Krommer Márta könyvtáros segítségével. Könyvtárunk vállalta, hogy biztosítja a könyveket a fordulókra és tartja a kapcsolatot a játékban résztvevő gyerekekkel és a szervezőkkel.

#### 4.2.1.5 Országos Könyvtári Napok

Az Informatikai és Könyvtári Szövetség szervezésében 2018-ban is megrendezésre került a hazai könyvtári rendszer legátfogóbb, több mint egy évtizedes múltra visszatekintő programsorozata, melyhez mi is csatlakoztunk. Az idei év különlegessége, hogy 3 író-olvasó találkozót is sikerült megszerveznünk erre a hétre. A meghívott írók közül Gerlóczy Márton az NKA támogatásából tudtuk vendégül látni, hiszen könyvtárunk nem rendelkezik pénzügyi forrással az írók, előadók díjának finanszírozására. Fisch Gábor és Erdős István ingyen jöttek el hozzánk, mert szeretnék az olvasást népszerűsíteni az iskoláskorú gyermekek között. Rendezvényeink színvonalát és számát megdicsérte a Hamvas Béla Pest Megyei Könyvtár, szívesen támogatnak bennünket, mert látják, hogy minden évben milyen gazdag a program kínálatunk.

OKN programjaink voltak:

- Október 1., hétfő: író-olvasó találkozó Fisch Gábor László váci gyermekkönyvíróval
- Október 2., kedd: Ezoterikus Egészségklub – Ne pánikolj, sportolj!, Tamás Rita előadása
- Október 4., csütörtök: író-olvasó találkozó Gerlóczy Mártonnal
- Október 5., péntek: író-olvasó találkozó Erdős István gyermekkönyvíróval
- Október 5., péntek: Kardos Tibor szobrász kiállításának megnyitója

#### 4.2.1.6 Tematikus könyvajánlók, dekorációk készítése, napi idézetek, évfordulós kiemelések

##### 4.2.1.6.1 Tematikus könyvajánlók

Könyvajánló falat állítottunk fel, ahová kollégáink és olvasóink is írtak könyvélményeikről. Később tartalmas, érdekes, szép kiállítás ajánlókkal sikerült megtölteni a falat. Sok olvasónk megszokta már ezeket az olvasmányokat, böngészik, kutatják, mit ajánlunk. Kérdeznek, kikölcösznik a nálunk is fellelhetőket.

##### 4.2.1.6.2 Dekorációk

- Január: Face-book
- Február: Olimpia
- Március: Nyergelj, fordulj (március 15.)
- Április: Szakura
- Május: Lemezvásár
- Június: Könyvek a világ összes tájáról
- Július: Sorozatlövés
- Augusztus: Titkok kamrája
- Szeptember: Magunkat ajánljuk! (könyvtári dolgozók kedvenc könyvei)
- Október: Szereti a klasszikus zenét? Akkor olvassa el ezeket a regényeket
- November: Nov. 11., az első világháború végének évfordulója
- December: Kerüljünk hangulatba

##### 4.2.1.6.3 Napi idézetek a felnőttkönyvtár bejáratánál

Pozitív gondolatokkal, idézetekkel is gazdagodhat az olvasó. Az idézet megalkotójáról is megtudhat néhány információt, olykor egy-két képpel is tarkítva, mely az érdeklődést még inkább felkelti.

##### 4.2.1.6.4 Évfordulók kiemelése a tárlókban

Olvasóink megtudhatják, mely évfordulókat tartunk fontosnak egy-egy hónapban. Segíti az olvasót, hogy egy-két könyv is kihelyezésre kerül a tárlóinkban, abban a témában vagy éppen attól az írótól, akinek az évfordulóját ünnepeljük, így akár keresés nélkül rátalálhatnak egy-egy olyan könyvre, ami éppen érdekes és hasznos lehet számukra.



## 4.2.2 Informatikai fejlesztés

### 4.2.2.1 Honlapfejlesztés

A könyvtár új honlapjával az oldal kinézete is megújult. A fiatalosabb színek, vidám banner és a régi Vácra emlékeztető háttér együttese mutatja, hogy a könyvtár számára a hagyomány és modernitás egyaránt fontos.

Jelentős újítás, hogy a könyvtári katalógus a SZIKLA IKR OPAC+ modulja segítségével közvetlenül integrálva lett a honlapba. A közös felületen a könyvtár modern távhasználati lehetőségeket tud szolgáltatni az olvasóknak, akik az olvasószolgálaton igényelt jelszóval belépve már nemcsak kölcsönzéseiket tekinthetik meg vagy hosszabbíthatják, hanem előjegyzést, gyarapítási javaslatot küldhetnek be, fel- és leiratkozhatnak a könyvtár által rendszeresen küldött hírlevelekre is.

Az oldal tartalomkezelő rendszere is lecserélődött, a korábbi WordPress alapút felváltotta a Drupal. Az átállás a tartalomfeltöltésben nem okozott fennakadást, de a korábban feltöltött tartalmakat nem sikerült maradéktalanul átemelni, így például a régi hírek, események elvesztek.

További negatívum, hogy a könyvtár honlapja nem akadálymentesített.

### 4.2.2.2 Facebook

A könyvtár Facebook oldalát kedvelők száma a 2018. elejei 560-ról közel 700-ra emelkedett. Ez a növekedés teljesen organikus volt, a könyvtár Facebook oldalának célközönségében, a könyvtári Facebook oldalt információszerzés céljából követő Facebook felhasználók körében keletkezett.

A könyvtári Facebook oldal tartalmát jelentős részben a könyvtárról szóló hírek adták. Felkerültek ide a könyvtári rendezvények, kiállítások eseményei, az ott készült képek, a könyvtár életéről szóló hírek (új bútorok, belső díszítések stb.), az új könyvbeszerzések, tematikus kiemelések, kölcsönzési toplisták és más tartalmak.

Elmondható, hogy ezek generálták a legtöbb reakciót is, előfordult már 200-250 kedvelést, tovább osztást hozó nap is.

A könyvtári Facebook oldal a könyvek és az olvasás világából szóló hírek, érdekességek tovább osztásával egészíti ki profilját. Ezekre kevesebb reakció érkezett, kivéve a valódi szenzációról szóló híreket (például Szabó Magda megtalált regénye), melyekről a látogatók esetleg a könyvtári Facebook oldalon értesültek először.

### 4.2.2.3 Integrált könyvtári rendszer szerverfrissítése

A SZIKLA IKR 2018-as frissítései közül a legjelentősebb a GDPR miatt szükségessé vált frissítéscsomag volt. Tartalma többek között új felhasználókezelő és új jogosultságkezelő, melyek segítségével a könyvtárigazgató személyesen állíthatja be a jogosultságokat a SZIKLA-val dolgozó felhasználók számára.

Lehetővé vált a nyilvántartott adatok kilistázása, nyomtatása, az OPAC+ modulon keresztül a könyvtárhasználók a könyvtár honlapján is megtekinthetik, hogy a könyvtár milyen adatokat kezel róluk.

Fontos újdonság az álnevesítés, mely a szükségtelenül tárolt személyes adatokat úgy törli, hogy emellett a statisztikához elengedhetetlen kölcsönzési előzmények anonim formában megőrzésre kerülnek.

A SZIKLA az adatkezelési nyilatkozatok adminisztrációját is segíti, ezzel kapcsolatosan hírlevélküldési funkciói is bővültek. Hírlevél a továbbiakban csak az adott tematikájú hírlevelet kifejezetten kérők számára kerül kiküldésre és egyszerű, online leiratkozásra is lehetőség van.

Egyes biztonsági frissítések (például egy felhasználó szimultán bejelentkezéseinek tiltása) a tapasztalatok fényében későbbi SZIKLA frissítésekkel visszavonásra kerültek, ezeket a könyvtári munka gyakorlata indokolta.

### 4.3 HELYISMERETI GYŰJTEMÉNY

Végleges helyére került a helyismereti tájékoztatás szempontjából is megfelelő gyűjtemény. Megtörtént a gyűjtőköri szabályzatunknak megfelelő állomány leválogatása.

#### 4.3.1 Helyismereti állomány

Ebben az évben gyűjteményünk 209 db dokumentummal bővült.

#### 4.3.2 Helyismereti adatbázis

Folytattuk adatbázisunk építését.

A nyár folyamán intézményünkben dolgozó diákmunkások beszkenelték az országos sajtóból származó cikkeket, melyeket adatbázisunkban már évekkkel ezelőtt rögzítettünk. Ezeket a következő évben fogjuk hozzacsatolni a SZIKLA integrált könyvtári rendszerben rögzített országos cikkekhez.

Az országos sajtófigyelésünk eredménye:

Figyelt folyóiratok száma	37
Talált cikkek összesen	241
Kulturális, közéleti	119
Sport	87
Vallási	35

#### 4.3.3 Helyismereti rendezvények

A Tragor Ignác Városi Múzeummal és a Váci Huszárbandériummal együtt a váci és a környékbeli általános iskolások számára az 1848-49-es forradalom és szabadságharc tiszteletére rendezett vetélkedő egyik állomásaként, helytörténeti gyűjteményünket használva vettünk részt annak lebonyolításában.

## 5 KÉPZÉSEK

### 5.1 AKKREDITÁLT KÉPZÉSEK

Az EMMI által finanszírozott képzések közül kollégáink a következő tanfolyamokat tudták elvégezni:

A korszerű helyismereti munka alapjai	60 óra	31/60/Kvtár/2015	Bednárík-Stefanik Adrienn
Könyvtári partnerkapcsolatok (szervezeti kultúra, szakmai önismeret)	30 óra	30/30/Ktár/2015	Gál Attila
Olvasásösztönzés, olvasásnépszerűsítés, olvasásfejlesztés	60 óra	54636-3/2017/KOZGYUJT	Gál Attila, Tóthné Uzonyi Otília
Gyermekkönyvtári ismeretek új kihívásokkal	60 óra	18985-1/2018/KOZGYUJT	Hosszú Petra
A könyvtárosok kompetenciamérése és digitális kompetenciái	60 óra	26478-3/2018/KOZGYUJT	Gál Attila, Jele Viktória

## 5.2 EGYÉB KÉPZÉSEK

2018.03.20.	OSZK, Budapest	GDPR, személyes adatok védelme a könyvtárakban	Jele Viktória, Szaszko Márton
2018.05.09.	PMK, Szentendre	GDPR szakmai nap	Jele Viktória, Szaszko Márton
2018.04.16.	NetLib Kft., Budapest	SZIKLA 2. modul továbbképzés	Jele Viktória
2018.03.20.	MTA Könyvtár, Budapest	EISZ Információs Nap	Cserkaszkó Györgyi

## 6 RENDEZVÉNYEK

Közönségkapcsolatainkat könyvtári rendezvényeinken keresztül tovább erősítettük.

### 6.1 KIÁLLÍTÁSOK

Az intézményünk galériájában tartott kiállítások évek óta népszerűek.

A Könyvtár Galéria 2018. évi kiállításai:

Január	<i>Festékcseppek</i>	Botta-Dukát Andrea	festészet
Február	<i>Reflexiók</i>	Zalubel István	festészet
Március	Garay képzőművészeti stúdió	csoportos kiállítás	festészet
Április		Koó É. Lídia	festészet
Május	<i>Keresztutak</i>	Colosseum Csoport	festészet, grafika
Június	<i>Mondanivalós festenivalók</i>	Lányi G. Csaba	festészet
Július	<i>Valaki jár a kertemben</i>	MAOE csoportos kiállítás	festészet
Szeptember	<i>„Róbert Szaniszló Photography”</i>	Szaniszló Róbert	fotográfia
Október	<i>Történelem, irodalom és fantázia képekben</i>	Kardos Tibor, Kardos Éva	szobrászat
November	<i>Téli kert</i>	Szarka Flóra	textil
December	<i>Felfedezés</i>	Mészáros Istvánné	fotográfia

## 6.2 KÖNYVBEMUTATÓK, ISMERETTERJESZTŐ ELŐADÁSOK, KLUBOK

### 6.2.1 Könyvbemutatók, ismeretterjesztő előadások

Meghívott művészek és előadók minden hónapban könyvbemutatót vagy a tudomány egyes területeit bemutató előadást tartottak olvasóink számára, igen nagy sikerrel. Itt is törekedtünk arra, hogy elsősorban váci előadókat hívjunk meg, vagy váci vonatkozású témában kapjunk ismereteket.

Időpont	Cím	Előadó
2018.01.18.	<i>Bakancs-lista: Hátizsákkal Etiópiában, diavetítéses előadás</i>	Új, kísérleti rendezvény, szubjektív útiélmények első kézből
2018.02.08.	<i>Író-olvasó találkozó Borda Rékával és Ferencz Mónikával</i>	Fiatal, kezdő, tehetséges költők bemutatkozása
2018.02.15.	<i>Író-olvasó találkozó Lőrinc P.Gabriellával és Bonczidai Évával</i>	Határon túli szerzők bemutatkozása
2018.03.08.	<i>Pápay Eszter költő versei zenés kísérettel</i>	Helyi szerző új kötetének bemutatója
2018.04.10.	<i>Versünnep</i>	Verses-zenés műsor Kocsis György és vendégei előadásában
2018.04.12.	<i>A vers ünnepe</i>	Új, formabontó módon a közönség volt a közreműködő. Mindenki hozta magával kedvenc versét, így szerkesztődött a műsor
2018.05.10.	<i>Író-olvasó találkozó Végh Attilával</i>	
2018.09.21.	<i>Olvasás Éjszakája</i>	Nagy sikerű rendezvény, újító, hagyományteremtő jelleggel. A hosszított nyitvatartás és a változatos programok, előadások meglepően jó visszhangot kaptak olvasóinktól
2018.10.04.	<i>Író-olvasó találkozó Gerlóczy Mártonnal</i>	Rendezvény az Országos Könyvtári Napok keretén belül
2018.11.15.	<i>A 3D technológia</i>	Ismeretterjesztő előadás Kríma Attilával
2018.11.16.	<i>„Szükség van-e a nyelvművelésre?” előadás</i>	Juhász Judit és a Magyar Nyelv Barátainak Egyesülete közös programja
2018.12.04.	<i>Kérdezze gyógyszerészét!</i>	Kocsisné Balogh Anikó könyvének bemutatója
2018.12.13.	<i>Ósi János Hágó c. könyvének bemutatója</i>	

#### 6.2.1.1 Ezoterikus Egészségklub

Az Ezoterikus Egészségklubot 2018. márciusától szervezzük intézményünkben, minden hónap második keddjén. Központjában az egészség megőrzése és visszaszerzése áll. A klub igen hamar nagyon népszerű lett, az ezotéria iránt érdeklődő embereken kívül azok is eljöttek, akik egyre jobban érzik, mennyire fontos az egészség, az egyensúly és a harmónia helyreállítása, megteremtése.

<b>Időpont</b>	<b>Előadó</b>	<b>Előadás címe</b>
Március 6.	Balogh Béla	Gondolataink és érzelmeink hatása egészségre, betegségre
Április 3.	Kürti Gábor	Orvos és/vagy más gyógyító? Mit tehetünk mi magunk az egészségünkért?
Május 8.	Lázár Márta	Feng shui: a harmónia művészete
Szeptember 4.	Kovács Gyöngyi	Hogyan tudja a jóga segíteni az egészséget?
Október 2.	Tamás Rita	Ne pánikolj, sportolj!
November 6.	Barna Gábor	Ájurvéda magyarul

#### 6.2.1.2 Művészeti klub

Ez a klub három alkalommal került megrendezésre, de miután intézményünk minden hónapban kiállításokat is rendez, a kiállításmegnyitók elegendő találkozási helynek minősültek mind a váci művészeknek, mind a művészetek iránt érdeklődőknek.

<b>Időpont</b>	<b>Előadó</b>
Március 27.	Magyar Miklós
Április 24.	Cservenák Péter
Május 29.	Szotffried Zsófia

### 6.3 GYERMEKKÖNYVTÁRI RENDEZVÉNYEK

2018-ban is folytattuk a már hagyományossá vált és népszerű rendezvényeinket.

#### 6.3.1 Mesemaráton

Petőfi Sándorra emlékeztünk ebben az évben és az ő műveiből olvastunk fel. Az óvodások és az általános iskolások meseolvasással, mesemondással készültek, a fogytékossággal élők pedig olvasással. Nagyon kedvelt programmá vált ez a rendezvény a váci pedagógusok körében is. Emléklül minden résztvevőnek könyvjelzőt ajándékoztunk a költő képével.

#### 6.3.2 Nyári olvasótábor

Táborunk fő témája az ókor volt. Az ókori görög olimpia történetével Dr. Patay-Horváth András adjunktus, az ELTE Ókortörténeti Tanszékének előadója ismertette meg a gyerekeket, vetítéssel színesítve előadását. A további foglalkozásokat kollégáink tartották meg és közösségi szolgálatot teljesítő diákok is segítettek a tábori munkában.

Másik témának a római kort választottuk, hogyan éltek az emberek és a gyerekek a római kor mindennapjaiban. Ismerkedtünk az ókori művészetekkel. A táborban kézműves foglalkozások keretén belül egyenpólót készítettünk, melyet textilfestéssel díszítettek a gyerekek. Római mintára mozaikképet, de sok más érdekes tárgyat is készíthettek az ide jelentkező gyermekek.

Szerdai napra kirándulást szerveztünk. Délelőtt a Budakeszi Vadasparkba látogattunk el, ahol egy nagy sétát tettünk és megtekinthettük az erdőben élő állatokat, ahol még simogatásra is volt lehetőségünk.

Majd Aquincumban az ókori épületek romjait tekinthettük meg, majd részt vettünk egy múzeumpedagógiai órán. A kincskeresés izgalmas része volt ennek az órának.

### 6.3.3 Operanagyköveti program

Az előadássorozatunkra több osztály is érkezett, ahol a felső tagozatos tanulók ismerkedtek az opera műfajával és élőben élvezhették Valter Ferenc operaénekes szép hangját. Az előadások témái változatosak voltak: az opera műfajáról, balettről, zenei hangszerekről és az operaéneklés szépségéről.

### 6.3.4 Zenebölcsi

Az év első felében Balázs Erzsébet óvodapedagógus tartott zenés foglalkozást az 1-3 éves korosztály számára. Sajnos az év második felében már nem tudta vállalni ezeket a foglalkozásokat, így más formában gondolkodunk ennek a korosztálynak a megszólításában.

### 6.3.5 Kézműves foglalkozás

Minden hónap második szombatján kézműves foglalkozás került megrendezésre. A szezonnak megfelelő tárgyakat készítettünk különböző technikákkal és anyagokkal.

## 6.4 KÖNYVTÁRI RENDEZVÉNYEK ADATAI

Rendezvények jellege	Rendezvények száma	Résztevők száma
Kiállítások	12	2314
Közművelődési rendezvények	63	1341
Használó képzést szolgáló alkalmak	9	218
Olvasásfejlesztő programok	24	909
Digitális kompetenciafejlesztő programok		
Egyéb rendezvények	8	39
<b>Összesen</b>	<b>116</b>	<b>4821</b>

## 7 PARTNERSÉG ÉS ÖNKÉNTESSÉG

Továbbra is fogadunk iskolai közösségi szolgálatot teljesítő diákokat. A nyolc iskolából érkező diákokkal 472 órát dolgoztunk együtt.

Bernáth Kálmán Ker. és Vend.	6 fő	82 óra
Selye János Egészségügyi	1 fő	6 óra
Boronkay György Gimnázium	2 fő	18 óra
Váci Madách Imre Gimnázium	5 fő	66 óra
I. Géza Király Közgazdasági	12 fő	159 óra
Szent István Gimnázium, Bp.	1 fő	3 óra
Babits Mihály Gimnázium, Bp.	3 fő	90 óra
BMSZC Petrik Lajos, Bp.	1 fő	48 óra

A tanulók a következő tevékenységet végezték intézményünkben:

- könyvtári jelzetek felragasztása
- kézműves foglalkozás segítése
- szünidőben, családi napokon meseolvasás, társasjátékok, diafilmek vetítése
- részvétel a rendezvények lebonyolításában
- részvétel a nyári gyermektábor lebonyolításában

- segítség a könyvtári terek rendbetételében

A tevékenységek szervezésében messzemenően figyelembe vettük a tanulók egyéni képességeit.

## 8 SZAKMAI RENDEZVÉNYEK

A könyvtárosok szakmai fejlődését nagyon fontosnak tartjuk, ezért támogatjuk a megyei és országos rendezvények, konferenciák látogatását, melyeknek nemcsak az információ megszerzésében van nagy jelentősége, hanem a szakmai és a személyes kapcsolatok kialakítása, ápolása miatt is.

### 8.1 RÉSZVÉTEL A MAGYAR KÖNYVTÁROS EGYESÜLET RENDEZVÉNYEIN

2018.02.07.	PMK, Szentendre	Jogszabáymódosítások	Jancskár Judit, Cserkaszky Györgyi
2018.05.11.	OSZK, Budapest	Közgyűlés	Cserkaszky Györgyi
2018.11.06.	Országgyűlési Könyvtár, Budapest	Világtalálkozó	Cserkaszky Györgyi

### 8.2 RÉSZVÉTEL A PEST MEGYEI KÖNYVTÁROS EGYESÜLET PROGRAMJAIN

2018.02.21.	OPKM, Budapest	Közgyűlés	Jancskár Judit, Gál Attila, Tóthné Uzonyi Ottilia, Cserkaszky Györgyi
2018.06.14.	Biatorbágy	Könyvtáros Nap	Gál Attila
2018.11.14.	Szigethalom	Gyermekkönyvtári műhely	Gál Attila, Hosszú Petra, Tóthné Uzonyi Ottilia, Bódi Zsolt

### 8.3 RÉSZVÉTEL AZ INFORMATIKAI ÉS KÖNYVTÁRI SZÖVETSÉG PROGRAMJAIN

2018.04.18.	Gödöllő	Marketing a könyvtárakban, avagy a szerelmes olvasó	Bódi Zsolt, Hosszú Petra, Csanálosi Kinga, Cserkaszky Györgyi
2018.05.15.	OSZK, Budapest	Küldöttgyűlés, GDPR	Cserkaszky Györgyi
2018.05.23.	Tatabánya	Babaolvasó országos szakmai nap	Hosszú Petra

## 9 EGYÉB

### 9.1 GYAKORLATI KÉPZÉS SZERVEZÉSE

A 2018-as évben négy fő vett részt intézményünkben könyvtári gyakorlaton, melynek során betekintést nyertek minden tevékenységbe és teljes értékű könyvtárosként végezték feladataikat. Mivel a könyvtáros szakma is munkaerőhiánnyal küzd, ezért ezek a gyakorlatok alkalmat biztosítanak az esetleg alkalmazandó új kollégák képességeinek feltérképezésére.

Soter-Line Oktatási, Továbbképző és Szolgáltató Kft.	3 fő	450 óra
ELTE	1 fő	80 óra

## 9.2 2018. ÉVBEN INTÉZMÉNYÜNKRŐL MEGJELENT CIKKEK

1. Író-olvasó találkozó gyerekeknek. — IN: Váci Napló. — 2018. február 16. — 27. évf. 7. szám. — 7. p.
2. A márciusi testületi ülésről jelentjük. — IN: Váci Hírnök. — 2018.március. — 19. évf. 3. szám. — 8. p.
3. Változások a könyvtárban. — IN: Váci Napló. — 2018. március 30. — 27. évf. 13. szám. — 7. p.
4. Hosszú Petra Ágnes: Nagy Könyves Beavatás volt a Katona Lajos Városi Könyvtárban. — IN: Váci Napló. — 2018. március 30. — 27. évf. 13. szám. — 13. p.
5. Lehotkáné Kóvári Zita: Mi mozog a Könyvtárban? — IN: Váci Polgár. — 2018.április. — 24. évf. 4. szám. — 12-13. p.
6. Bódi Zsolt: Az olvasókkal kísérletezett a könyvtár- és bevált. — IN: Váci Napló. — 2018. április 20. — 27. évf. 16. szám. — 9. p.
7. Tóthné Uzonyi Ottilia: Ismét gyermektábor a Katona Lajos Városi Könyvtárban. — IN: Váci Napló. — 2018. május 11. — 27. évf. 19. szám — 16. p.
8. Ribáry Zoltán: Kardos Tibor és Kardos Éva kiállítása a könyvtár galériájában. — IN: Dunakanyar Régió. — 2018.október 18. — 20. évf. 20. szám. — 8. p.