

## VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről Vác Város Önkormányzata (2600 Vác, Március 15. tér 11., adószám: 15395429-2-13 ), képviseli dr. Bóth János polgármester, mint Megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**),

másrészről a **Váci Városfejlesztő Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (székhely: 2600 Vác, Dr. Csányi László krt 47.; Cg. **13-09-130719**; adószám 14867361-2-13 képviseli: Buchwald Imre Ügyvezető igazgató, mint Megbízott (a továbbiakban: **Megbízott**) között alulírott napon és helyen az alábbi feltételek szerint:

### I. Előzmények

**I.1.** Jelen szerződés Vác Város Önkormányzat Képviselőtestület 186/2010 (VI.17) számú határozata alapján „A Vác Főutca - Főtér Program II/1. Ütem” megvalósítása során a nyilvánosság biztosításához szükséges marketing- és kommunikációs feladatok ellátása tárgyú beszerzés megvalósítása érdekében a Kbt. 2/A. § (1) bekezdése alapján jött létre.

**I.2.** Szerződő Felek rögzítik, hogy a Szerződést a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXVIII. törvény (Kbt.) valamint az előzőekben hivatkozott 186/2010 (VI.17). számú képviselőtestületi határozat és a KMOP-5.2.1/B-2f-2009-0002 számú projekt Támogatási Szerződésében meghatározott nyilvánosság biztosítására vonatkozó előírások részeként írják alá. A hivatkozott képviselőtestületi határozat és Támogatási Szerződés jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik.

### II. A szerződés tárgya

A Megrendelő a szerződés aláírásával megrendeli, a Megbízott pedig elvállalja „**A Vác Főutca – Főtér II/1. Ütem**” megvalósítása során a nyilvánosság biztosításához szükséges marketing- és kommunikációs feladatok ellátása eredményes végrehajtásához szükséges tájékoztatási és kommunikációs feladatok teljes körű és határidőre történő megvalósítását, a jelen szerződésben és annak 1. sz. mellékletében foglaltak szerint.

### III. A felek jogai és kötelezettségei

### **III. 1. Megbízott kötelezettségei**

**III. 1.1.** Megbízott által a jelen szerződés alapján teljesítendő feladatok részletes leírását a szerződés 1. sz. melléklet tartalmazza. A feladat-meghatározásnak a szerződés tárgyára vonatkozó valamennyi rendelkezése a jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi.

**III. 1.2.** Megbízott a Megrendelő utasításai szerint, a Megrendelő érdekeinek szem előtt tartásával köteles teljesíteni az 1. sz. mellékletben megjelölt kötelezettségeket.

**III. 1.3.** Megbízott köteles teljesíteni minden olyan – az 1. sz. mellékletben kifejezetten nem nevesített – részfeladatot is, amely a jelen szerződésben meghatározott fő kötelezettségeivel összefügg, illetve a szakmai szokások szerint a jelen szerződés tárgyát képező szolgáltatás része.

### **III. 2. Megbízott által betartandó teljesítési határidők**

**III. 2.1.** Megbízott köteles a Feladat-meghatározás és a Megrendelővel történt egyeztetés alapján elkészíteni a kommunikációs ütemterv (esemény naptár) végleges, részletes változatát legkésőbb a szerződéskötést követő 30 napon belül, azt folyamatosan aktualizálni.

**III. 2.2.** A II. 2.1. pont szerint elkészített kommunikációs ütemtervben meghatározott feladatok esetében az ott meghatározott (rész)határidők is a Megbízottra nézve kötelező teljesítési határidőknek minősülnek, amelyek elmulasztása esetén a jelen szerződés V. pontja szerinti következmények alkalmazandók.

**III. 2.3.** Az archiválandó anyagokat (Megbízott által készített, kezdeményezett média megjelenések, fotó dokumentáció felvételei csak digitálisan, másorfelvételek CD-n vagy DVD-n, hírlevelek és újságcikkek 1-1 eredeti példányát) a szerződés hatálybalépésétől folyamatosan kell összeállítani papíralapon és/vagy elektronikus (digitális) formában, amennyiben az anyagok természete ezt lehetővé teszi.

### **III. 3. Megbízott egyéb kötelezettségei**

**III. 3.1.** Megbízott szerződéses kötelezettségeit a jelen szerződés, annak mellékletei szerint köteles teljesíteni a Megrendelő érdekében és annak utasításai szerint, a hatályos jogszabályokkal és szakmai-etikai előírásokkal összhangban.

**III. 3.2.** Megbízott köteles a jelen szerződés teljesítése során keletkezett, a Megrendelő által jóváhagyott valamennyi dokumentációt, terméket és anyagot (film, fotó, grafikai terv, stb.) a lehető legnagyobb gondossággal kezelni és azokat - ha a szerződés alapján korábban már át nem kellett

4

adnia őket - legkésőbb a záró beszámolóval együtt a szerződés megszűnésének napján a Megrendelő részére rendelkezésre bocsátani.

**III. 3.3.** Megbízott köteles a tárgyhavi teljesítéséről a tárgyhót követő naptári hónap 10. napjáig - magyar nyelven - írásbeli beszámolót készíteni és Megrendelő részére nyomtatott és elektronikus formában átadni.

A beszámolóban tartalmaznia kell:

- a tárgyhóra vonatkozó – a II. 2.1. - 3. pontokban meghatározott feladat ütemezéssel összhangban lévő – aktuális feladatok teljesítésével kapcsolatos információkat,
- mellékletben csatolva a média megjelenések anyagait,
- összefoglaló beszámolót a tárgyhó rendezvényeiről, egyéb esetleges váratlan kommunikációt igénylő helyzetekről, eseményeiről és az azokkal összefüggő Megbízotti tevékenységről,
- mellékletben csatolva a tárgyhóban létrehozott dokumentációt, terméket és anyagot (film, fotó, grafikai terv, hírlevél, stb.),
- nyomtatott média-megjelenés esetén egy példányt, elektronikus média-megjelenés esetén pedig a megjelenést tartalmazó adathordozót

#### **III. 4. Megbízott részéről a teljesítésben közreműködő személyek**

**III. 4.1.** Megbízott a jelen szerződés teljes időtartama alatt köteles biztosítani, hogy megfelelő képzettségű szakember rendelkezésre álljon. Amennyiben Megbízott a rendelkezésre állást 3 alkalommal nem biztosítja, úgy Megrendelő ezt a szerződésben foglalt kötelezettségek sorozatos megszegésének tekintheti.

**III. 4.2.** A Felek tudomással bírnak róla, hogy a Kbt. 304. §-ának (1) bekezdése alapján a jelen szerződést kizárólag a Megbízott teljesítheti.

#### **III. 5. Technikai feltételek biztosítása**

Ha a szerződés másként nem rendelkezik, a szerződés teljesítéséhez szükséges technikai és tárgyi feltételek biztosítása a Megbízott költsége és feladata, ideértve a munkavégzéséhez szükséges megfelelő helyiségek, eszközök és egyéb munkafeltételek biztosítását, valamint az egyes szakértők igénybe vételéhez kapcsolódó valamennyi költség viselését.

#### **III. 6. Megrendelő kötelezettségei**

**III. 6.1.** Megbízott szerződésszerű teljesítése esetén a Megrendelő díj fizetésére köteles.

3

**III. 6.2.** Megrendelő a kézhezvételtől számított 10 napon belül köteles a Megbízott által kidolgozott valamennyi terv, javaslat, kreatív koncepció vagy a jelen szerződésben foglalt kötelezettségek teljesítéseként átadott egyéb anyag elfogadásáról dönteni. Amennyiben a Megrendelő a benyújtott anyag bármely elemével nem ért egyet, úgy írásban, megfelelő határidő kitűzésével ennek kijavítását, kiegészítését kérheti a Megbízottól.

**III. 6.3.** Megrendelő köteles minden tényt, információt vagy dokumentumot megfelelő időben a Megbízott rendelkezésére bocsátani, melyek a jelen szerződés teljesítéséhez szükségesek.

### **III. 7. Együtműködés**

**III. 7.1.** A Feleket a jelen szerződés fennállása alatt, különösen a tájékoztatás terén, fokozott együtműködési kötelezettség terheli. A Megbízott részéről a Megrendelővel történő együtműködés magában foglalja különösen a folyamatos információcserét, a szükségszerű tájékoztatást, egyeztetéseket, konzultációkat, a Megrendelő ez irányú kérése hiányában is.

**III. 7.2.** A Felek kötelesek egymást haladéktalanul tájékoztatni minden olyan körülményről, mely a szerződés teljesítését érinti, különösen azokról, melyek a szerződés határidőben történő teljesítését akadályozhatják vagy veszélyeztethetik. A felek az értesítés elmulasztásából vagy késedelmes teljesítéséből eredő kárért teljes felelősséggel tartoznak.

### **IV. A vállalkozási díj**

**IV.1.** Megbízott a jelen szerződés II. 1. pontjában megjelölt kommunikációs szolgáltatások teljes körű, határidőben történő ellátásáért a KMOP-5.2.1/B-2f--2009-0002. számú Támogatási Szerződés a Nyilvánosság biztosítására rendelkezésre álló forrás ismeretében, mindösszesen **12.500.000,- Ft** azaz bruttó tízenkettőmillió-ötszázezer,- forint vállalkozási díjra jogosult.

A fentiekben meghatározott vállalkozási díj az alábbiak szerint kerül kifizetésre:

Megbízott szakmai, számlázási-pénzügyi ütemterve szerinti rész-számla kiállítására jogosult. A számla a kiállítását megelőzően elvégzett és Megrendelő képviselője által igazolt teljesítések – a Díjtáblázatban megadott feladatok és az azokhoz kapcsolódó egységárak alapulvételével számított – ellenértékét, tartalmazhatja. Az egységárakat tartalmazó „Díjtáblázat” jelen szerződés 1. számú mellékletét képezi.

**IV.2.** A díjak magukban foglalják a Megbízotti feladatok ellátásával összefüggő valamennyi költséget, járulékot és díjat, ideértve többek között a szerződés teljesítése során létrehozott alkotások, védjegyek vagyoni jogainak megszerzéséért fizetendő díjat is.

3

A díjak tartalmazzák a fotó és filmkészítéssel kapcsolatos jogdíjakat, a nyomdai előállítás költségeit, a rendezvények megszervezésével kapcsolatos valamennyi költséget, és bármely egyéb, a jelen szerződés szerinti feladatai ellátásával kapcsolatos, annak során felmerült személyi vagy dologi kiadás ellenértékét.

**IV.3.** Megbízott a szerződésben foglalt feladatok szerződésszerű teljesítése esetén számla benyújtására az adott feladat teljesítésének Megrendelő általi igazolását követően jogosult.

**IV.4.** A II. 1. pontban megjelölt tevékenység teljesítésigazolásának a beszámoló Megrendelő általi elfogadása tekintendő (II. 3.4.) pont).

**IV.5.** Megrendelő a Szerződés rendelkezései szerint kiállított számlákat a megfelelő teljesítésigazolás kézhezvételét követő 15 napon belül átutalással teljesíti Megbízott OTP váci fiókjánál vezetett 11742094-20179386-00000000 számú számlájára, Megbízott ajánlatának megfelelően, a Kbt. 305.§

(3) bekezdésben foglaltakkal összhangban.

*K&H Bank Zrt*  
*10403246-49575454-57541005*

Megrendelő fizetési késedelme esetén a Ptk. 301/A. §-ban meghatározottak szerinti késedelmi kamat fizetésére köteles.

**IV.6.** A számlát a Megrendelő nevére és címére kell kiállítani és címére benyújtani. A nem megfelelő címre benyújtott, vagy nem megfelelő tartalmú számlára kifizetés nem teljesíthető, ezekben az esetekben a Megrendelő fizetési késedelme kizárt.

**IV.7.** Ha a Megrendelő részéről kifogás merül fel a benyújtott számlával összefüggésben, úgy a Megrendelő köteles a kifogásolt számlát 10 napon belül visszajuttatni a Megbízotthoz. Ebben az esetben az átutalási határidőt a korrigált számla Megrendelő általi kézhezvételétől kell számítani.

**IV.8.** Megrendelő a kifizetéseket az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCI. Törvény (Art.) 36./A. § rendelkezéseinek figyelembe vételével teljesíti

## **V. Felelősség, szerződésszegés**

**V.1.** Megbízott szavatossági felelősséggel tartozik a jelen szerződés szerinti kötelezettségeinek szerződésszerű, határidőben történő teljesítéséért. A Megbízott szavatol továbbá azért, hogy a jelen szerződés teljes időtartama alatt a szerződés szerinti feladatai elvégzése céljából folyamatosan a Megrendelő rendelkezésére áll, s biztosítja a szerződés minőségi teljesítéséhez szükséges szakértelmet, szakemberforrást és technikai hátteret.

**V.2.** A Megbízott kijelenti, hogy a szerződés tárgyát képező munka tevékenységi körébe tartozik, továbbá az annak elvégzéséhez szükséges tapasztalattal, szakértelemmel és szakértőkkel rendelkezik, illetve a teljesítés során folyamatosan rendelkezni fog.

**V.3.** Az adott feladat teljesítésének igazolására csak az adott feladat hibátlan teljesítése esetén kerül sor, a feladat hibás teljesítése e szerződés körében nem-teljesítésnek tekintendő.

**V.4.** A Megbízott késedelembe esik, illetőleg vele szemben a késedelmes teljesítés jogkövetkezményei alkalmazandók, ha határidőre nem-, vagy nem szerződésszerűen teljesít.

**V.5** Megbízott késedelmes teljesítése esetén a késedelem minden napjára a teljes vállalkozási díj nettó értéke alapján számított napi 100.000 Ft kötbért köteles fizetni a Megrendelőnek. A késedelmi kötbér maximuma a vállalkozási díj bruttó értékének 15 %-a.

**V.6** Megrendelő jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani, ha:

**V.6.1.** Megbízott fizetőképességében, pénzügyi, vagy jogi helyzetében olyan lényeges változás következik be, amely a szerződés teljesítését veszélyezteti. Felek ilyen lényeges fizetőképességben, jogi helyzetben bekövetkező változásnak tekintik különösen, ha a Megbízottal szemben a szerződés teljesítésének időtartama alatt csőd-, felszámolási, vagy végelszámolási, Cégbíróság általi megszüntetési, vagy jogerős, bírósági marasztaló ítélet szerinti, illetőleg végrehajtási eljárást elrendelő határozat jogerőre emelkedik.

**V.6.2.** Ha a Megbízott a jelen szerződésben foglalt kötelezettségeit sorozatosan, (legalább 3 alkalommal) vagy súlyosan megszegi, a határidőket nem tartja be. Súlyos szerződésszegésnek a felek azon magatartást minősítik, amely vagy a feladat jellege miatt a szerződésszegésre tekintettel reparálhatatlanná vált (megisméltésére, kijavítására nincsen mód), vagy az V. 7. pont szerint a késedelem meghaladta a 10 napot.

**V.6.3.** Amennyiben Megbízott fizetőképességében lényeges változás következik be, köteles Megrendelőt a körülmény bekövetkezésétől számított 8 napon belül írásban értesíteni.

**V.7.** Ha Megbízott késedelme bármely feladat vonatkozásában a 10 napot meghaladja, úgy a Megrendelő súlyos szerződésszegésre való hivatkozással jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani, s a súlyos szerződésszegésre vonatkozó szabályok szerint a megállapított kötbéren felül kárait és költségeit is követelheti.

A késedelmes teljesítés elfogadásától és a késedelmi kötbér megfizetésétől függetlenül a Megrendelő nem mond le az őt erre az esetre megillető jogok érvényesítéséről, így különösen a Megbízott hibás teljesítéséből eredő jótállási és szavatossági jogai érvényesítéséről sem.

**V.8.** Megbízottnak felróható lehetetlenülés, a Megbízott által a teljesítés jogos ok nélküli megtagadása és a Megbízott felróható magatartása miatt a Megrendelő által jogszerűen gyakorolt elállás, felmondás (meghiúsulás) esetén a Megbízott kötbér és kártérítési felelősséggel tartozik. A meghiúsulási kötbér mértéke 15 %, alapja a IV.1 pontban meghatározott nettó vállalkozási díj.

**V.9.** Amennyiben harmadik személy a Megrendelővel szemben a Megbízott felróható tevékenységével összefüggésben igényérvényesítéssel lép fel, úgy a Megbízott köteles a Megrendelőt a kártérítés alól haladéktalanul mentesíteni, és tevékenységéért felelősséget vállalni, kivéve, ha

- a kár a Megbízott írásbeli figyelmeztetése ellenére a Megrendelő által fenntartott célszerűtlen, szakszerűtlen vagy jogellenes utasítás eredménye;
- a Megbízott bizonyítja, hogy a kár elhárítása érdekében a jelen szerződés szerint, illetve úgy járt el, ahogy az általában elvárható.

**V.10.** Amennyiben Megrendelő a jelen szerződés szerinti jóváhagyással, információ, okirat rendelkezésre bocsátásával vagy egyébként nyilatkozatának megtételével indokolatlanul késedelembe esik, úgy a késedelem időtartamával a Megbízott tekintetében megállapított teljesítési határidő meghosszabbodik.

**V.11.** Megbízott a Megrendelő részére küldött nyilatkozattal, azonnali hatállyal felmondhatja a Szerződést, ha a Megrendelő:

- írásbeli felszólítás és jogszabályoknak megfelelő számla benyújtása ellenére nem fizeti meg az elfogadott teljesítés után járó összegeket azok esedékessé válásától számított 180 nap eltelte után sem; vagy
- ismételten, írásbeli felhívás ellenére sem teljesíti egyéb szerződéses kötelezettségeit.

## **VI. Szellemi alkotások**

**VI.1.** Megbízott szavatolja, hogy a jelen szerződésben meghatározott feladatainak teljesítése során - az általa rendelkezésre bocsátott - szerzői joggal, védjegyoltalommal védett vagy egyéb, szellemi tulajdon körébe eső termékek jelen szerződés feltételei szerinti felhasználásának jogi akadálya nincs, ezek felett kizárólagos szerzői és/vagy rendelkezési joggal bír, illetve azok megalkotása után azzal bírni fog, illetve harmadik személynek nincs olyan jogosultsága, mely ezen szellemi alkotásoknak a jelen szerződés feltételei szerinti felhasználását korlátozná, gátolná vagy megakadályozná. A Megbízott ezen jognyilatkozatának teljességéért és valóságáért teljes kártérítési felelősséggel tartozik a Megrendelő, harmadik személyek illetve a hatóságok felé.

**VI.2.** Megbízott által a jelen szerződés keretében elkészített és a Megrendelő által jóváhagyott bármely anyag, ötlet, kreatív koncepció, egyéb médiaeszköz vagy egyéb szerzői jogvédelem alá eső

3

szellemi alkotások korlátozásmentes, teljes körű, kizárólagos, területi korlátozás nélküli, határozatlan időtartamra (azaz teljes védelmi időre) szóló, felhasználási joga (ideértve a harmadik személy részére történő átadást is) a Megrendelőt illeti, amely kiterjed az átadott alkotások, művek esetleges átdolgozására, feldolgozására is a jelen szerződés szerinti díjak megfizetése ellenében. A Megrendelő felhasználási joga mind időbeli, mind területileg korlátozásmentes. A Megbízott semmilyen egyéb jogcímen nem érvényesíthet igényt a Megrendelővel szemben a szerződés keretében átadott szellemi alkotásokat érintően.

**VI.3.** A jelen szerződésben meghatározott feladatok elvégzésével kapcsolatosan esetlegesen felmerülő, személyiségi, szerzői, illetve egyéb jogi kérdéseket, így különösen a névhez, képmáshoz és hangfelvételhez való jogokat és ezek harmadik személy által történő felhasználására vonatkozó esetleges engedélyek beszerzését illetően a Megbízott köteles a tőle elvárható legnagyobb gondossággal előzetesen eljárni, és azokról a Megrendelőt előzetesen tájékoztatni.

**VI.4.** Megbízott az általa a Megrendelő részére átadott, de a Megrendelő által módosított, illetőleg a Megrendelő által felhasználni kívánt, a Megbízott részére átadott, nem a Megbízott által készített anyagok vonatkozásában is köteles a Megrendelőt haladéktalanul írásban értesíteni minden olyan esetről, amikor

- valamelyik közzétételre szánt ismertetőben, tájékoztatóban, egyéb médiaeszközben szereplő állítás vagy ábrázolás harmadik személy jogait sérti, szerzői jogba ütközik vagy más módon törvénysértőnek minősül, vagy ilyennek minősíthető;
- valamelyik közzétételre szánt ismertetőben, tájékoztatóban, egyéb médiaeszközben szereplő állítás, ismertetés hamis, megtévesztő, vagy ilyennek ítéltető.

## **VII. Titoktartás**

**VII. 1.** A Felek titoktartási kötelezettséggel tartoznak a szerződéssel kapcsolatban tudomásukra jutott valamennyi információ, megoldás, adat és dokumentum vonatkozásában a szerződés időtartama alatt és annak teljesítése után. Amennyiben a másik fél nem adja előzetes írásbeli hozzájárulását – jogszabályban előírt kötelezettség kivételével – a Felek nem közölhetnek a szerződéssel kapcsolatos, a fentiek szerinti információt harmadik személlyel, ill. nem hozhatják azokat nyilvánosságra.

Megbízott a szerződés keretein kívül nem használhatja fel a szerződés teljesítése céljából készített terveket, kiadványokat, fotókat és egyéb anyagokat. Felek a jelen pont szerinti kötelezettségekről kötelesek megfelelő tájékoztatást adni érintett alkalmazottaik, megbízottjaik és almegbízottjaik részére.

**VII. 2.** A Felek tudomásul veszik, hogy a jelen szerződés nyilvános, tartalma közérdekű adatnak minősül, így kiadása harmadik személy részére nem tagadható meg.



**VII. 3.** Megrendelő a jelen szerződés megfelelő teljesítésének esetére hozzájárul ahhoz, hogy a Megbízott a jelen szerződés szerinti tevékenységét referencia-anyagában feltüntesse. Megrendelő a Megbízott ilyen irányú kérése esetén az erre vonatkozó nyilatkozatot, a szöveg előzetes egyeztetését követően a Megbízott részére kiállítja.

#### **VIII. A szerződés időtartama, módosítása**

**VIII. 1.** A Felek a jelen szerződést **2010. augusztus 01.. napjától 2011. augusztus 31. napjáig** tartó határozott időtartamra kötik.

**VIII. 2.** Amennyiben a szerződés mellékletét képező Feladat-meghatározásban megjelölt feladatok teljesítése – az építési tevékenység kivitelezési határidejének esetleges meghosszabbodása miatt – nem történik meg a VII. 1 pontban meghatározott időtartamon belül, úgy a szerződés automatikusan meghosszabbodik az építési tevékenység befejezését követő 30. napig. A meghosszabbodott határidő alatt Megbízott a jelen szerződés mellékletét képező Díjtáblázatban megadott egységárak alapulvételével és a jelen szerződésben meghatározott fizetési feltételek szerint jogosult számlát kibocsátani. Az építési tevékenység várható befejezési időpontjáról Megrendelő Megbízottat tájékoztatni köteles.

**VIII. 3.** A Felek tudomásul veszik, hogy a jelen szerződést kizárólag írásban módosíthatják.

#### **IX. Vegyes rendelkezések**

**IX.1.** A Feleknek a Szerződés szerint egymáshoz intézendő közléseiket az alábbi személyek részére és címre kell eljuttatniuk:

Megbízott részére:

Szervezet: Váci Városfejlesztő Kft.

Címzett: Buchwald Imre

Cím: 2600 Vác, dr. Csányi krt. 47.

Telefonszám: (27) 313-770 (30) 9420 984

Fax: (27) 313-770

E-mail: [vaci\\_varosfejleszto@invitel.hu](mailto:vaci_varosfejleszto@invitel.hu); [foutca@imta.hu](mailto:foutca@imta.hu)

Megrendelő részére:

Szervezet: Vác Város Önkormányzata

Címzett: dr. Bóth János polgármester

Cím: 2600 Vác, Március 15. tér 11.

3

Telefonszám: (27) 315-521  
Fax: (27) 315-537  
E-mail: phtitkar@varoshaza.vac.hu

A Felek a kapcsolattartók személyében vagy fenti adataiban bekövetkezett minden változásról kötelesek egymást haladéktalanul írásban értesíteni.

**IX.2.** A Felek szabályszerű írásbeli közlésnek tekintik a faxon és e-mailen elküldött írásbeli üzeneteket is. Kétség esetén mind levél, mind fax, mind pedig e-mail esetében a küldő felet terheli annak a bizonyítása, hogy a másik fél részére az üzenetet megküldte. Az üzenet megküldése bizonyítható ajánlott postai küldemény esetén feladóvevénnyel, faxüzenet esetén hiba és megszakításmentes adást bizonyító fax-igazoló szelvénnel, e-mail esetén pedig a másik fél levelesládájába érkezést igazoló üzenettel.

Mindkét fél maga felel azért, hogy elektronikus kommunikációs rendszerei védelmére szolgáló megoldásai megfelelőek, valamint az adatintegritás védelméhez szükséges eljárásokat – ideértve a vírusellenőrzést is – elvégzi.

A Felek kötelezik magukat arra, hogy a szerződés teljesítése szempontjából különösen fontos okiratokat személyesen, illetve ajánlott, tértivevényes levél útján juttatják el a címzett részére.

**IX.3** A szerződés hivatalos nyelve, a szolgáltatások teljesítése során keletkező valamennyi irat és a tárgyalások hivatalos nyelve a magyar.

**IX.4.** A jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képező dokumentációk, amelyek azzal együtt olvasandók és értelmezendők, az alábbiak:

1. számú melléklet: Feladat-meghatározás
2. számú melléklet: Vác Város Önkormányzat Képviselőtestület 184/2010 (VI.17) sz. határozat
3. számú melléklet: Számlázási ütemterv

**IX.5.** A Szerződő felek tudomásul veszik, hogy az Állami Számvevőszékről szóló 1989. évi XXXVII. törvényben foglaltak alapján az Állami Számvevőszék vizsgálhatja az államháztartás alrendszeréből finanszírozott beszerzéseket és az államháztartás alrendszerének vagyonát érintő szerződéseket a Megrendelőnél, a Megrendelő nevében vagy képviselőjében eljáró természetes személynél és jogi személynél, valamint azoknál a szerződő feleknél, akik, illetve amelyek a szerződés teljesítéséért felelősek, továbbá a szerződés teljesítésében közreműködő valamennyi gazdálkodó szervezetnél.

**IX.6.** A Szerződő felek tudomásul veszik, hogy a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvényben foglaltak értelmében nem minősül üzleti titoknak az állami és a helyi önkormányzati költségvetés, illetve az európai közösségi támogatás felhasználásával, költségvetést érintő juttatással, kedvezményel, az állami és önkormányzati vagyon kezelésével, birtoklásával, használatával, hasznosításával, az azzal való rendelkezéssel, annak megterhelésével, az ilyen vagyont érintő

bármilyen jog megszerzésével kapcsolatos adat, valamint az az adat, amelynek megismerését vagy nyilvánosságra hozatalát külön törvény közérdekből elrendeli. A nyilvánosságra hozatal azonban nem eredményezheti az olyan adatokhoz - így különösen a technológiai eljárásokra, a műszaki megoldásokra, a gyártási folyamatokra, a munkaszervezési és logisztikai módszerekre, továbbá a know-how-ra vonatkozó adatokhoz - való hozzáférést, amelyek megismerése az üzleti tevékenység végzése szempontjából aránytalan sérelmet okozna, feltéve, hogy ez nem akadályozza meg a közérdekből nyilvános adat megismerésének lehetőségét.

**IX.7.** A Szerződő felek tudomásul veszik, hogy a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvényben foglaltak értelmében az, aki az államháztartás valamely alrendszerével pénzügyi, illetve üzleti kapcsolatot létesít, kérésre köteles a jogviszonnyal összefüggő és a közérdekből nyilvános adatokra vonatkozóan tájékoztatást adni, valamint azt, hogy a költségvetési pénzeszközök felhasználásának nyilvánosságára tekintettel a szerződés lényeges tartalmáról a tájékoztatás üzleti titok címén nem tagadható meg.

E szerződésben nem érintett kérdések tekintetében a Polgári Törvénykönyv, a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXVIII. Törvény, a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény, továbbá a vonatkozó egyéb jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni. A felek jogvita esetén – amennyiben egyeztetésük nem vezetne eredményre – a pertárgy értékétől függően kikötik az Ajánlatkérő székhelye szerinti Váci Városi Bíróság, illetve a Pest Megyei Bíróság kizárólagos illetékességét.

Jelen Szerződést a szerződő felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt cégszerűen, alulírott helyen és napon 4 példányban írták alá.

Vác, 2010. augusztus .hó 1. nap

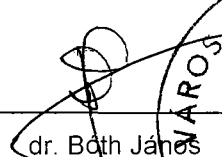
Vác, 2010. augusztus hó 1 nap

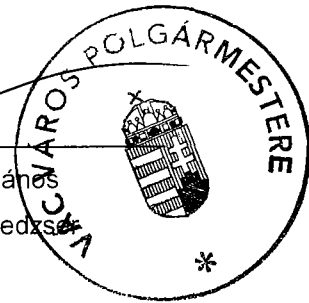
**Megrendelő**

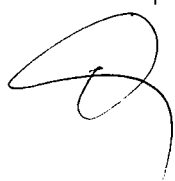
Vác Város Önkormányzata

**Megbízott**

Váci Városfejlesztő Kft.

  
dr. Bóth János  
projektmenedzser





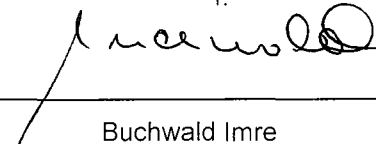
**VÁCI VÁROSFEJLESZTŐ KFT.**

2600 Vác, Dr. Csányi L. krt. 47.

Adószám: 14867361-2-13

Banksz.: 11742094-20179386

1.

  
Buchwald Imre  
ügyvezető

1. számú melléklet

Sajtótevékenység típusa	Várható	
	időpont	előadó
1. Nyitórendezvény	2010. szeptember	polgármester
<i>Az egész projekt megnyitásának alkalmából rendezett rendezvény. Zártkörű, sajtó képviselői is kapnak rá meghívást. Az eseményen a Vác város polgármestere tart megnyitóbeszédet. Legalább 20 sajtós és 200 vendég kerül meghívásra. Az eseményen lesznek előadások, vetítés. Minden meghívott nyomtatott anyagot kap a rendezvényről. A rendezvény gazdag állófogadással zárul.</i>		
2 125 000 Ft + 25% ÁFA		
4. Tájékoztató táblák elhelyezése	2010. október	
<i>„A” típusú tájékoztató táblák elhelyezése a teljes építési területen, melyek a munkálatok alatt tájékoztatják a lakosságot. (3 darab tábla)</i>		
1 755 000 Ft + 25% ÁFA		
5. Sajtómegjelenések összegyűjtése	2010. augusztus - 2011. augusztus	
<i>A projekt teljes ideje alatt bármilyen formájú, a projekttel kapcsolatos megjelenés összegyűjtése, katalogizálása és archiválása 13 hónapon keresztül.</i>		
260 000 Ft + 25% ÁFA		
6. Fotódokumentáció készítése	2010. augusztus - 2011. augusztus	
<i>A projekt minden eseményének, rendezvényének fotókon való megörökítése és dokumentálása és archiválása 13 hónapon keresztül.</i>		
325 000 Ft + 25% ÁFA		
7. Tájékoztatás az önk-i honlapon	2010. augusztus - 2011. augusztus	
<i>Vác város önkormányzatának hivatalos honlapján, a www.vac.hu-n az aktuális hírek és tudnivalók megjelenítése, az ár tartalmazza a hírek megírását, szerkesztését, tartalomszerkesztést 13 hónapon keresztül.</i>		
195 000 Ft + 25% ÁFA		
8. Információs szórólap	2010. augusztus és 2011. április	
<i>Az érintett lakosok és vállalkozók tájékoztatása a szükséges tudnivalókról a felújításokról és a felújítások alatti forgalmi rendről. (2000 példány)</i>		
300 000 Ft + 25% ÁFA		
9. 2. sajtótájékoztató	2010. szeptember	polgármester
<i>Ezen a kommunikációs eseményen Vác város polgármestere tart részletes beszámolót az elkövetkezendő feladatokról. Legalább 25 fő meghívott a sajtó részéről, nyomtatott sajtóanyag készítése, egyszerű svédasztalos megvendégelés az esemény zárásaként.</i>		
245 000 Ft + 25% ÁFA		
10. 2. sajtóközlemény	2010. szeptember	
<i>Az 2. sajtótájékoztatóhoz kapcsolódó sajtóanyag kiadása és eljuttatása a megfelelő sajtóorgánumnoknak, legalább 60 helyre.</i>		
30 000 Ft + 25% ÁFA		
11. Konferencia a tapasztalatokról	2011. február	
<i>A projekt félidejénél az eddig megtapasztaltokról és a jövőbeni lehetőségekről rendezünk konferenciát belső és külső résztvevőkkel. Résztvevők száma 250 fő. Az eseményen lesznek előadások, vetítés. Szakmai szervezetek előadói is tartanak előadást. Minden meghívott nyomtatott anyagot kap a rendezvényről. A rendezvény gazdag állófogadással zárul.</i>		
2 000 000 Ft + 25% ÁFA		

12.	3. sajtótájékoztató	2011. március	polgármester
<i>Ezen a kommunikációs eseményen Vác város polgármestere tart részletes beszámolót az elkövetkezendő feladatokról. Legalább 25 fő meghívott a sajtó részéről, nyomtatott sajtóanyag készítése, egyszerű svédasztalos megvendégelés az esemény zárásaként.</i>			
245 000 Ft + 25% ÁFA			
13.	3. sajtóközlemény	2011. március	
<i>Az 3. sajtótájékoztatóhoz kapcsolódó sajtóanyag kiadása és eljuttatása a megfelelő sajtóorgánumoknak, legalább 60 helyre.</i>			
30 000 Ft + 25% ÁFA			
14.	4. sajtótájékoztató	2011. június	polgármester
<i>Ezen a kommunikációs eseményen Vác város polgármestere tart részletes beszámolót az elkövetkezendő feladatokról. Legalább 25 fő meghívott a sajtó részéről, nyomtatott sajtóanyag készítése, egyszerű svédasztalos megvendégelés az esemény zárásaként.</i>			
245 000 Ft + 25% ÁFA			
15.	4. sajtóközlemény	2011. június	
<i>Az 4. sajtótájékoztatóhoz kapcsolódó sajtóanyag kiadása és eljuttatása a megfelelő sajtóorgánumoknak, legalább 60 helyre.</i>			
30 000 Ft + 25% ÁFA			
16.	Zárórendezvény	2011. augusztus	
<i>Az egész projekt lezárásának alkalmából rendezett rendezvény. Zártkörű, sajtó képviselői is kapnak rá meghívást. Az eseményen a Vác város polgármestere tart megnyitóbeszédet. Legalább 20 sajtós és 200 vendég kerül meghívásra. Az eseményen lesznek előadások, vetítés. Minden meghívott nyomtatott anyagot kap a rendezvényről. A rendezvény gazdag állófogadással zárul.</i>			
2 125 000 Ft + 25% ÁFA			
17.	Emlékeztető táblák kihelyezése	2011. augusztus	
<i>A „D” típusú emlékeztető táblák elhelyezése a teljes építési területen, melyek a munkálatok befejeztével informálják a lakosságot. (3 darab tábla)</i>			
90 000 Ft + 25% ÁFA			

**Fótca - Fötér – Nyilvánosság biztosítás  
KMOP-5.2.1/B-2t-2009-0002  
Számzási ütemterv negyedéves bontásban**

**3. számú melléklet**

Esemény / tevékenység megnevezése	2010.				2011.			
	I.	II.	III.	IV.	I.	II.	III.	IV.
Nyitó rendezvény					2125000			
„A” típusú hirdető tábla				585000	1170000			
Sajtómegjelenések összegyűjtése				100000	60000	60000	40000	
Fotódokumentáció				125000	75000	75000	50000	
Tájékoztatás az önkormányzati honlapon				75000	45000	45000	30000	
Információs szórólap				150000		150000		
Sajtótájékoztató				245000	245000	245000		
Sajtóközlemény				30000	30000	30000		
Konferencia a tapasztalatokról					2000000			
Zárórrendezvény							2125000	
„D” típusú hirdető tábla							90000	
<b>Összesen (nettó)</b>				<b>1310000</b>	<b>5750000</b>	<b>605000</b>	<b>2335000</b>	
<b>Összesen (nettó)</b>				<b>10000000</b>				

**Főutca - Főtér – Nyilvánosság biztosítása**

**Kommunikációs - kampány időzítés- ütemterv  
A kommunikációs kampányok bemutatása, időbeli ütemezése, a mérföldkövek ismertetése. (negyedévenként)**

**3./A számú melléklet**

Esemény / tevékenység  megnevezése	2010.				2011.			
	I.	II.	III.	IV.	I.	II.	III.	IV.
Nyitó rendezvény					X			
„A” típusú hirdető tábla				X				
Sajtómegjelenések összegyűjtése			X	X	X	X	X	
Fotódokumentáció			X	X	X	X	X	
Tájékoztatás az önkormányzati honlapon			X	X	X	X	X	
Információs szórólap			X			X		
Sajttájékoztató			X	X	X			
Sajtközlemény			X	X	X			
Konferencia a tapasztalatokról					X			
Zárórendezvény							X	
„D” típusú hirdető tábla							X	