

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

E szerződés egyrészről Vác Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatala (2600 Vác, Március 15. tér 11. önkormányzati törzsszám: 395423000, adószám: 15395429-2-13) mint **Megrendelő**, (képviselőjében Dr. Bóth János polgármester), másrészről: Kelet-Ablak Kft (9700 Szombathely, Tátika u.3, cégjegyzékszám:18-09-106989, adószám:13255499-2-18), mint **Vállalkozó** (képviseli: Kalocsai Norbert) között jött létre.

Bevezető rendelkezés

A Megrendelő (mint ajánlatkérő) által 2010. február 1.-én indított „Bölcsődék nyílászáró cseréje” tárgyú általános egyszerű közbeszerzési eljárás (Közbeszerzési Értesítő 2010. évi 15 szám, KÉ 2083/2010) 2. részajánlati körének (Kölcsey utcai bölcsőde) nyertese a Vállalkozó.

A jelen szerződés, az ajánlattételi felhívás és a dokumentáció szerves egységet képeznek.

Jelen építés nem engedélyköteles.

1. Szerződés tárgya

A szerződés tárgya a Vác Város Önkormányzata Bölcsődék és Fogytékosok Intézménye (2600 Vác, Kölcsey utca 4.) telephelyeként működő, a Vác, Kölcsey utca 4. számon található bölcsőde nyílászáróinak újakra történő cseréje és az ehhez közvetlenül kapcsolódó feladatok elvégzése a közbeszerzési ajánlattételi felhívás és a dokumentáció szerint.

A megvalósítandó jelentősebb feladatok:

- A jelen építési munka a földszinten elhelyezkedő bölcsődének a foglalkoztató funkciójú helyiségeit (4 db) és az előtér gyerekkocsi elnevezésű helyiségeit érinti.
A munkavégzés során csak az épület e helyiségeinek homlokzati ablaka és ajtaja kerül kicserélésre, illetve 1 db ajtó kerül áthelyezésre. A Kölcsey utca felőli foglalkoztatóban meglévő 1 db fa ajtó áthelyezendő az előtér gyerekkocsi helyiségben kibontott bejárati ajtó helyére.
- A nyílászárók cseréjét műanyag profilból kell megoldani.
- Az építési munka során 20 db fa ablakot és 3 db fa ajtót kell kibontani. Helyettük 20 db új fehér műanyag ablakot, 2 db új fehér műanyag ajtót, valamint 1 meglévő ajtót kell beépíteni.
- A nyílászárók cseréje során felmerülő külső-belső vakolt felületek vakolatjavítási, glettelési és a helyiség színének megfelelő festésjavítási munkák elvégzése, valamint az ajtók cseréje esetén felmerülő cementlappótlás vagy javítás munka elvégzése a Vállalkozó feladata.

2. Vállalkozási díj

A nettó (áfa nélküli) vállalási ár: **1.331.718 Ft**, melyet díjat 25% áfa növeli, így a teljesítés bruttó ára: **1.664.648 Ft**. A vállalkozási díj a kivitelezés befejezésének határidejére prognosztizáltan, hiba és hiánymentes teljesítéssel, átalányáron kerül meghatározásra.

A Vállalkozó kötelezettséget vállal a teljes mennyiségért és hiánytalanságért, azon tételek esetében is, amelyek nincsenek előírva a tervdokumentációban, viszont hozzátartoznak a szerződés tárgyának kifogástalan, teljeskörű kivitelezéséhez.

A vállalkozási díj magában foglal minden olyan megvalósítási költséget, melyet az ajánlattételi felhívás és dokumentáció, valamint a nyertes ajánlat tartalmaz. A Vállalkozó a vállalkozási díjon felül – a terv szerinti megvalósításhoz – többletköltséget semmilyen okból (pl. többletmunka, infláció) nem érvényesíthet.

3. Teljesítési határidők

A kivitelezés kezdetének időpontja: **2010. április 16.**

A befejezési határidő: **2010. április 24.**

A Megrendelő előteljesítést is elfogad.

4. A Megrendelő jogai és kötelességei

A Megrendelő folyamatos műszaki ellenőrzést biztosít a kivitelezési munkák figyelemmel kísérése céljából. Ennek során vizsgálja, hogy a munkavégzés a tervdokumentációban, valamint a benyújtott és elfogadott árajánlatnak megfelelően történt-e. Az ellenőrzés tényét a műszaki ellenőr az építési naplóban rögzíti.

A Megrendelő csak a Magyarországon hatályos jogszabályoknak, az érvényben levő szabványok és technológiai előírásoknak megfelelő hiánymentes teljesítést fogad el.

A kibontott anyagokra – az 1. pontban említett 1 db fa teraszajtó kivételével – a Megrendelő nem tart igényt. Ezeket még a hét eleji bölcsődei munkakezdés előtt a Vállalkozónak – a saját költségére – úgy kell elszállítania, hogy az intézmény munkájában semmilyen fennakadás ne keletkezzen.

5. A Vállalkozó jogai és kötelezettségei

A Vállalkozó a tervdokumentációt megismerte, azt kivitelezésre alkalmasnak tartja, az építési helyszínt megtekintette, és a kivitelezési munka végzésére a szükséges ismeretek birtokában vállalkozik.

A Vállalkozó köteles megadni Megrendelőnek a munkaterület átvételének időpontját. A Vállalkozó köteles a munkaterület átvételkor az építési naplót megnyitni, majd azt az építés helyszínén hozzáférhető helyen tartani.

Az eltakarásra kerülő – később kibontás nélkül nem megvizsgálható – munkarészek elfedésének időpontjáról a Vállalkozó 4 nappal korábban telefax és telefon útján értesíti a Megrendelő műszaki ellenőret. Az értesítést az építési naplóba mellékletként csatolni kell.

A Vállalkozó a kivitelezés során köteles gondoskodni az érvényben lévő munkavédelmi és balesetvédelmi, tűzrendészeti és környezetvédelmi előírások betartásáról.

A Vállalkozó az elvégzett munkára (és a beépített anyagokra) az érvényben lévő jogszabályok (1959. évi IV. törvény, a 11/1985 (VI.22.) ÉVM-IPM-KM-MÉM-BkM rendelet, valamint a 12/1988. (XII.27.) ÉVM-IPM-KM-MÉM-KVM rendelet) szerinti szavatosságot vállal.

A Vállalkozó vállalja, hogy a munkákat a Magyarországon hatályos jogszabályoknak, az érvényben levő szabványok és technológiai előírásoknak megfelelően végzi el. A vállalási összeg a mennyiségi és minőségi hiány- és hibamentesen elvégzett teljesítésre vonatkozik.

A Vállalkozó felelős minden olyan kár megtérítéséért, melyet a szerződés tárgyát képező munka végzése során a Megrendelőnek, vagy harmadik félnek okozott; függetlenül attól, hogy a kárt a harmadik fél a Megrendelővel szemben kívánja érvényesíteni.

A Vállalkozó különleges felelősséggel tartozik az épületben lévő értékek épségének és biztonságának megóvásáért.

A kivitelezés során bármely nyílászáró bontásának feltétele, hogy a helyére még aznap beépítésre kerüljön az új nyílászáró (így biztosítva az épület vagyónvédelmét).

A bútorok, berendezések mozgatását, illetve azok ürítését és felújítás utáni feltöltését az intézmény végzi el a Vállalkozó által előre jelzett időpontokban és munkaterületen.

A munkaterület – és azon belül kiemelten: az ajánlattevő eszközeinek, berendezéseinek és anyagainak – őrzése a Vállalkozó feladata és költsége, mind munkaidőben, mind munkaidőn kívül.

Közterület használata esetén a közterület foglalási engedély megkérése és költsége a Vállalkozót terheli.

A kivitelezéshez szükséges víz- és energiafelhasználást az intézmény ingyen biztosítja a Vállalkozó számára.

A Vállalkozó kötelezettsége az építési törmelék elszállítása a tárgyi ingatlanról egy engedéllyel rendelkező lerakóhelyre.

A Vállalkozó köteles gondoskodni a kivitelezési terület felelős őrzéséről és a vagyónvédelemről a munkaterület átadásától a műszaki átadás-átvételéig.

A Vállalkozó jogosult – a nyertes ajánlata szerint – alvállalkozókat alkalmazni.

Amennyiben a Vállalkozó bármilyen munkavégzésére alvállalkozót vesz igénybe, köteles azt legkésőbb a munka megkezdése előtt írásban bejelenteni a Megrendelőnek.

A Vállalkozó az igénybe vett alvállalkozók munkájáért úgy felel, mintha azt maga végezte volna.

A Vállalkozó köteles az alkalmazottait megkülönböztető jelzéssel ellátott munkaruhával ellátni. A dolgozók munkavégzést csak ebben a ruhában folytathatnak.

A Vállalkozó a bölcsőde területén pénteken 14 órától 20 óráig, szombaton, vasárnap és ünnepnapokon 7 órától 20 óráig dolgozhatnak.

A Vállalkozó a teljesítés időpontjáról 10 nappal korábban készre jelentő levél formájában értesíti a Megrendelőt, aki ennek alapján gondoskodik a műszaki átadás-átvételi eljárás összehívásáról.

A Vállalkozó a sikeres műszaki átadás-átvétellel teljesít.

A Vállalkozó a műszaki átadás-átvételtől számított 60 hónap időtartamra vonatkozóan az estelegesen felmerülő hibák kijavításának biztosítékeként a nettó vállalkozási díj 5 %-ával egyező jóteljesítési biztosítékot nyújt.

A biztosítékot a Kbt. 53. § (6) bekezdés a) pontja alapján kell teljesíteni.

6. Műszaki átadás-átvétel

A Vállalkozó legkésőbb az átadás-átvételi eljáráson köteles jóváhagyás végett bemutatni a Megrendelőnek a következő dokumentumokat 1 példányban:

- beépített anyagok megfelelőségi igazolásai, minőségi tanúsítványai,
- garanciajegyek, üzemeltetési és karbantartási utasítások.

Vállalkozó az elvégzett munka ellenértékének megfizetését követő 5 napon belül köteles átadni Megrendelőnek az átadás-átvételi dokumentációt 2 példányban.

A megfelelőségi igazolásokat és minőségi tanúsítványokat a Vállalkozó az érintett anyagok beépítése előtt bemutatja a műszaki ellenőr részére. E tényrt az építési naplóban rögzíteni kell.

A Vállalkozó értesítésében megjelölt átadás-átvételi időpontban a Megrendelő köteles az elvégzett munkát megvizsgálni. A vizsgálat alapján felfedezett hiányokat, hibákat hibajegyzékben rögzítik.

Amennyiben a kijavításhoz szükséges munkálatok akadályozzák a rendeltetésszerű és biztonságos használatot, úgy a Megrendelő az átadás-átvételt megtagadhatja. Ebben az esetben a Vállalkozó köteles új átadás-átvételi időpontot kijelölni. E póthatáridőre a Vállalkozó köteles saját költségére a hibákat és hiányosságokat kijavítani, illetve megszüntetni. Ha a Vállalkozó a póthatáridőre a javítást írásbeli felszólítás ellenére sem végzi el, úgy azt a Megrendelő harmadik féllel végezteti el, és ennek költségét a Vállalkozó számlájának összegéből levonja.

Határidőben teljesít a Vállalkozó, ha az átadás-átvétel **2010. április 24.** vagy bármikor e nap előtt megkezdődött; kivéve, ha a Megrendelő az építményt nem vette át.

Az átvétel nem tagadható meg az építmény olyan jelentéktelen hibái, hiányai miatt, melyeknek a kijavításával, pótlásával járó munkák nem akadályozzák az építmény rendeltetésszerű és biztonságos használatát.

Az átadás-átvételi eljárástól számítva a megadott jótállási időtartamon belül 12, 36 és 60 hónap elteltével garanciális bejáráson a munkát újból meg kell vizsgálni.

7. Pénzügyi feltételek

A Vállalkozó 1 darab végszámlát bocsáthat ki. A Megrendelő műszaki ellenőre a megvalósulásnak megfelelően igazolja ennek kibocsáthatóságát. A számla csak hiány- és hibamentes készülség esetén, az átadás-átvételi dokumentáció elfogadásával állítható ki.

A számlák ellenértékének átutalása a teljesítéstől számított 90 napon belül a Vállalkozó Savaria Takarékszövetkezet vezetett 72100251-11051639 számlájára történik.

Pénzügyi teljesítésnek a Megrendelő számlájának a megterhelése minősül.

A Megrendelő előleget nem folyósít.

Fizetési késedelem esetén a Vállalkozó a Ptk. szerinti kamat felszámítására jogosult.

A Vállalkozó a késedelmes teljesítése esetén naptári naponként a nettó vállalkozási díj 0,5 %-át kitevő késedelmi kötbért köteles fizetni a Megrendelőnek, maximum a nettó vállalkozási díj 15 %-áig.

A Vállalkozó a teljesítés megghiúsulása esetén a nettó vállalkozási díj 15 %-át kitevő megghiúsulási kötbért köteles fizetni.

A Megrendelő ezennel nyilatkozik arról, hogy e kivitelezési munka ellenértéke (pénzügyi fedezete) rendelkezésre áll.

A számla kifizetésekor a Vállalkozó vegye figyelembe az Art. 36/A §-át.

A Megrendelő a kifizetésekkel kapcsolatban magára nézve kötelezőnek ismeri el a Kbt. 54. § (1) bekezdésében leírt beszedési megbízás teljesítésére szóló felhatalmazó nyilatkozat megadását. E szerződés mellékletként a Megrendelő aláírás nélkül átadja e beszedési megbízást. (Annak a Megrendelő részéről történő aláírása a pénzügyi ellenszolgáltatása teljesítésének elmaradása esetén, a számla lejártának időpontjában megtörténik.)

8. Jótállás

A Vállalkozó a végzett munkájára 120. havi jótállást ad.

9. Kapcsolattartás

A szerződő felek kijelölik képviselőiket e szerződés tárgyát képző munka vonatkozásában. A képviselők a megbízóik nevében jogosultak eljárni e szerződés tárgyát képező munkát érintő összes ügyben.

Megrendelő képviselői:

Szikora Miklós főmérnök

tel: 27/513-411, fax: 27/513-469,
email: szikora@varoshaza.vac.hu

Abonyi Péter műszaki ellenőr

tel: 27/513-497, 30/9826137, fax: 27/513-469
email: muszi@varoshaza.vac.hu

Vállalkozó képviselői:

Kalocsai Norbert

tel: 94/511-642, fax: 94/511-643
Email: info@keletablak.hu

A szerződő felek a következő hivatalos értesítési formákat fogadják el:

- építési naplóba bejegyzés
- postai levél
- fax
- e-mail

Minden héten egy előre egyeztetett időpontban a Megrendelő és a Vállalkozó, valamint az intézmény képviselője megbeszélést tart a végzett munkáról és a közvetlenül következő feladatokról.

10. Azonnali felmondás, vis major

A Vállalkozó 20 naptári napot meghaladó késedelme esetén a Megrendelő jogosult e szerződést írásban, azonnali hatállyal felmondani. A szerződés megszűnésének napja a felmondásról szóló értesítés kézbesítésének napja.

A Vállalkozó érdekkörén kívül bekövetkezett elháríthatatlan külső ok (természeti katasztrófa, blokádnak, háborúnak, export-import tilalom) esetén a Vállalkozó kártérítési illetve kötbérfizetési kötelezettsége nem áll fenn. Ilyen esetben a Vállalkozó haladéktalanul köteles a Megrendelőt írásban értesíteni. Amennyiben az elháríthatatlan külső ok miatt a szerződés teljesítése 3 hónapot meghaladó késedelmet szenved, a Megrendelő jogosult a szerződéstől elállni. Ebben az esetben a felek a kárukat maguk viselik.

11. Záró rendelkezések

Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. és a vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadók.

A felek megállapodnak, hogy e szerződés teljesítése során a közöttük felmerülő vitás kérdéseket rendezését először közvetlen tárgyalások során kísérik meg. Ennek

eredménytelensége esetén a perértéktől függően a Vác Városi Bírósághoz vagy a Pest Megyei Bírósághoz fordulnak.

Vác, 2010. április 12.

.....
Megrendelő

.....
Vállalkozó