

ELŐTERJESZTÉS

Napirend:

Vác Város Önkormányzat Képviselő-testület
2022. év október 19. napi ülésére

Szám: 18/367-2/2022.
Tárgy: **Környezetvédelmi akciók pályázat**
Melléklet: 3 db (pályázati kiírás)

Előterjesztő: Jess Kinga képviselő
Készítette: Kondacs Krisztián - környezetvédelmi referens
Előadó: Jess Kinga képviselő

Előzmény/korábbi döntés: -
Terjedelem: 8 oldal

Bizottsági tárgyalások: GVB 2022.11.09.

Döntéshozatal módja: nyilvános ülés (Mötv. 46. § (1))
egyszerű többség (Mötv. 47. § (2))

Törvényességi véleményezésre bemutatva: Nagyné dr. Spiegelhalter Renáta
Jogi osztály ov.

me as n

Törvényességi észrevétel: dr. Zsidel Szilvia jegyző

Nincs / az alábbi:

Véleményezésre megkapta: Kökény Szabolcs
Pénzügyi és Adó Osztály ov.

g

Véleményezésre megkapta: Matkovich Ilona Zsuzsanna polgármester

IK

Tisztelt Képviselő-testület!

Vác Város Önkormányzat Képviselő Testülete a 2022. költségvetési évben, környezetvédelmi témában, Civil Pályázati alapra 1.000.000.-Ft -ot biztosított.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az összeg rendeltetésszerű felhasználása érdekében írjon ki pályázatot.

A pályázati feltételeket és az ahhoz szükséges adatlapokat mellékelem.

Jess Kinga sk.
képviselő

Határozati javaslat:

Vác Város Önkormányzat Képviselő Testülete a Környezetvédelmi Civil Pályázati alapra vonatkozó kiírást megtárgyalta és azt elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Jogi Osztály vezetőjét, hogy a pályázat megjelentetéséről és a beérkezett pályázatok Képviselő-testület elé történő előterjesztéséről gondoskodjon.

Határidő: folyamatos

Felelős: Jogi Osztály vezetője

PÁLYÁZATI KIÍRÁS

Vác Város Önkormányzat Képviselő Testülete pályázatot ír ki, Vác város közigazgatási területén belül folytatott környezet-és természetvédelmi tevékenységek támogatására. A pályázható keretösszeg: 1.000.000.-Ft., ezen belül pályázonként maximum 350.000 Ft.

Pályázhatnak:

- civil szervezetek,
- önszerveződő közösségek.

Megfelelően dokumentálni kell, hogy a pályázónak milyen gyakorlata, szakmai kompetenciája van a megjelölt tevékenység végzésére (korábbi szakmai tevékenységek, eredmények).

Pályázni lehet:

- Környezet -és természetvédelmi helyzetek feltárására, programok kidolgozására, lebonyolítására, dokumentálására. Minden feladatrészre külön és együttesen is.
- Eszközvásárlásra, amely a pályázati összeg 20 %-nál több nem lehet.

A pályázat benyújtásának, a támogatás felhasználásának és elszámolásának feltételei tekintetében Vác Város Önkormányzat Képviselő-testületének, az önkormányzati támogatások rendjéről szóló 12/2012. (III.22.) önkormányzati rendeletében meghatározottak az irányadóak:

https://www.vac.hu/docs/12onkormanyzati_tamogatasok_2012_03.pdf

Szakmai program

- Meg kell jelölni azt a környezet -és természetvédelmi helyzetet amire a program vonatkozik.
- Pontosán le kell írni, hogy milyen módszerekkel (pl.: tevékenységek, készségfejlesztés, ismeretterjesztés stb.) kívánja a pályázó a célt elérni.
- Meg kell jelölni, hogy kik azok a szakmailag felkészült, a célzott területén képzett, megfelelő gyakorlattal rendelkező személyek, akik a tevékenységet végezni fogják.

A programúrlapon szereplő költségvetést érintő részben (8, pont) legalább 20 % -os önrészt kell megjelölni.

A program befejezését követő egy hónapon belül – legkésőbb 2023. július 31-ig – a pályázatot kiíró felé szakmai és pénzügyi beszámolót kell készíteni, melynek elválaszthatatlan részét kell képezze a valamennyi ráfordítást alátámasztó, tételes pénzügyi elszámolás.

A beszámolót a kiíró akkor tekinti elfogadhatónak, ha az tételes áttekintést ad a kiinduló helyzetről és a program zárásakor fennálló állapotról, a felhasznált pénzeszközökről és ily módon alátámasztja a támogatás felhasználásának szakmaiságát, illetve eseményenként követhető a végrehajtásban résztvevők száma.

Felhívjuk a támogatott figyelmét, hogy a beszámoló készítésekor látszólag nem szakmai felhasználás esetén fejtse ki annak jogosságát alátámasztó érveiket.

A Bizottság a beszámoló elfogadását, a támogatást elnyert önszerveződő közösség, civil szervezet részéről a vezető, vagy teljes körű felhatalmazottjának személyes jelenlétéhez köti a beszámoló tárgyalásakor.

Nem lehet pályázni:

Vác Város Önkormányzat Képviselő-testületének, az önkormányzati támogatások rendjéről szóló 12/2012. (III.22.) önkormányzati rendeletében meghatározottak az irányadók e tekintetben, kiemelten a 3 § (9) és (10) bekezdése.

Mit tartalmazzon a pályázat?

1. A pályázó bemutatkozása
1/a. Civil szervezet esetén a bírósági bejegyzés dokumentumának másolatát, valamint alapító okirat/alapszabály másolatát is, amely alátámasztja, hogy a pályázó szervezet céljai között a környezet-és a természet védelme szerepel.

1/b. Önszerveződő közösség esetén, annak bemutatását.
2. A pályáztató által internetről letölthető, megfelelően kitöltött adatlapot.
3. Ugyancsak az internetről letölthető, megfelelően kitöltött programúrlapot.

Megjegyzés: A kitöltendő adatlapot és programúrlapot (a pályázati kiírás 1. és 2. melléklete) Vác Város Önkormányzat honlapjáról www.vac.hu (pályázatok) lehet letölteni.

A pályázat beérkezési határideje: 2022. november 30.

A pályázatok leadása:

Postai úton: a Váci Polgármesteri Hivatal 2600 Vác, Március15. tér 11. Kondacs Krisztián Környezetvédelmi Referens részére.

Személyesen: a Váci Polgármesteri Hivatal 5/2. szobájában lehet leadni.

E-mail: Kondacs Krisztián részére a termeszet@varoshaza.vac.hu címre.

A pályázat elbírálása után a pályáztató az eredményről minden pályázót emailben értesít.

Jess Kinga s.k.
képviselő

Pályázati adatlap

(1.sz.melléklet)

1. PÁLYÁZÓ ADATAI

Pályázó megnevezése:		
Ország:	Megye:	Irányítószám:
Település:	Utca, házszám:	
Bírósági nyilvántartási szám (ha van):	Adószám (ha van):	
Szervezet hivatalos képviselője (neve, beosztása):	Telefonszám(ok):	
Fax	Honlap:	E-mail:

2. PÁLYÁZÓ ÉRTESÍTÉSI CÍME:

Ha az értesítési cím a fentiekétől eltérő, kérjük az alábbi táblázat kitöltését.

Címzett megnevezése:		
Címzett postacímének adatai	Ország:	Település:
	Irányítószám:	Utca, házszám:
Telefon:	Fax:	E-mail:

3. PÁLYÁZÓ JOGI STÁTUSZA:

4. Jelen pályázati program szakmai felelősének megnevezése, elérhetőségei (név, cím, telefon, e-mail)

5. ÁTUTALÁSHOZ SZÜKSÉGES BANKI ADATOK

Számlatulajdonos szervezet megnevezése:		
Számlatulajdonos székhelyének adatai	Ország:	Irányítószám:
	Település:	Utca, házszám:

	Adószám (ha van):	Telefon és E-mail:
Számlavezető bank megnevezése:		A bank SWIFT kódja (külföldi székhelyű bank esetén):
Számlaszám:		

NYILATKOZAT

Kijelentem, hogy a pályázati adatlapon foglalt adatok teljes körűek, valódiak és hitelesek.

Kelt:

p. h.

pályázó aláírása

Programúrlap

(2.sz. melléklet)

1. A pályázat címe
2. A pályázat kezdési és befejezési dátuma
3. A pályázó bemutatása, korábbi szakmai tevékenysége
4. A program célja, rövid ismertetése
- 5.
6. A jelen program részletes szakmai bemutatása
7. Nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy az elmúlt évben a pályázó a Váci Önkormányzattól kapott-e pályázati támogatást. Ha igen, a szakmai és pénzügyi beszámolót leadta-e.
8. Nyilatkozat arról, hogy jelen programja megvalósításához egyéb pályázatot adott-e be.
8. Költségvetés

A PÁLYÁZATI PROGRAM KÖLTSÉGVETÉSE FŐBB TÉTELEKBEN

A teljes költség és a tervezett források összetétele

	<i>Források</i>	<i>E Ft</i>	<i>%</i>
1.	Önrész		
2.	Egyéb, külső forrás/ok/ (egyéb pályázatból)		
3.	<u>A pályázatban igényelt támogatási összeg</u>		
4.	A megvalósítás teljes költsége		

A MEGVALÓSÍTÁS KÖLTSÉGEI

A megvalósítás során kifizetésre kerülő költségek és forrásaik teljes körűen (E Ft)

Költségfajta (Pl.: képzések, munkabér, szolgáltatások, dologi kiadások)	<i>Egyéb forrás</i>	<i>Saját forrás</i>	<i>Igényelt támogatás</i>	<i>összesen</i>
Szolgáltatások				
Munkabér és járulékok				
Dologi, működési kiadások				
Eszköz				
Összesen:				

A költségvetés rövid indoklása (költségtételek alátámasztása, önrész bemutatása stb.):

A pályázó tudomásul veszi, hogy a jelen pályázatának támogatása esetén a pályázati program befejezését követően részletes szakmai és pénzügyi beszámolót készít a pályázatotól, s azt leadja.

Amennyiben a támogatott szakmai programjában probléma merülne fel, és annak elvégzésében akadályoztatva van, azt a támogató felé kapcsolattartó útján azonnal jelzi.

Kelt:

p. h.

pályázó aláírása

Nagyszalárdosok Országos Egyesülete Díj 2019
Az Év Felelős Foglalkoztatója 2018
Tebetségbarát Önkormányzat 2018
Befogadó magyar település 2016
A Holnap Városáért Díj 2015
Családbarát Munkabély 2015-2016-2017-2018-2019



Raoul Wallenberg-díj 2015
Kerékpárosbarát Település 2014-2015-2016
Hild János-díj 2014
Idősbarát Önkormányzat 2013-2019
Kultúra Magyar Városa 2010
A Nemzet Sportvárosa 2003

Vác Város Önkormányzat
Gazdasági és Városfejlesztési Bizottság

K I V O N A T
a Gazdasági és Városfejlesztési Bizottság
2022. november 09.-én megtartott üléséről készült jegyzőkönyvből

Tárgy: Környezetvédelmi Civil Pályázati alap pályázat

441/2022.(XI.09.) sz. Gazdasági és Városfejlesztési Bizottság határozata

Vác Város Önkormányzat Képviselő-testületének Gazdasági és Városfejlesztési Bizottsága a Környezetvédelmi Civil Pályázati alaphoz vonatkozó kifizetést megtárgyalta és elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek.

A bizottság javasolja a Képviselő-testületnek, hogy kérje fel a Jogi Osztály vezetőjét, hogy a pályázat megjelentetéséről és a beérkezett pályázatok bizottság elé történő előterjesztéséről gondoskodjon.


Határidő: 2022. november 16.-i képviselő-testületi ülés

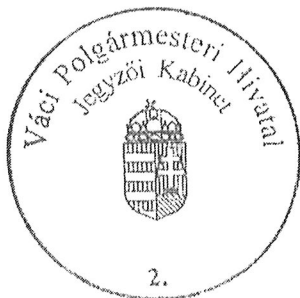
Felelős: Jogi Osztály vezető

K.m.f.

Molnár Nándor s.k.
a bizottság elnöke

A kivonat hitelesül:


Kovács Tímea



Vác a Dunakanyar szíve