



Vác Város Polgármestere

Napirend:

ELŐTERJESZTÉS

Vác Város Önkormányzat Képviselő-testülete
2024. év október 17. napi rendkívüli ülésére

Szám: 19/241- **3** /2024
Tárgy: Vác Város Környezetvédelméért Alapítvány alapító okiratának módosítása
Melléklet: 15 oldal
Előterjesztő: Matkovich Ilona Zsuzsanna polgármester
Készítette: dr. Bartók-Palotai Hajnalka ov.
Előadó: -
Előzmény/korábbi döntés:
Terjedelem: 3 oldal
Bizottsági tárgyalások:
Döntéshozatal módja: nyilvános (Mötv. 46. § (1))/ zárt ülés
ajelölt kérése esetén (Mötv. 46. § (2))
egyszerű többség (Mötv. 47. § (2))

Törvényességi véleményezésre bemutatva dr. Bartók-Palotai Hajnalka - Jogi Osztály osztályvezető

Törvényességi észrevétel: dr. Zsidel Szilvia jegyző

Véleményezésre megkapta: Kökény Szabolcs Pénzügyi és Adó Osztály osztályvezetője

Véleményezésre megkapta: Matkovich Ilona Zsuzsanna polgármester



Tisztelt Képviselő-testület!

Rendkívüliség indoka: Az alapító okirat módosítására rendelkezésre álló határidőt a Budapest Környéki Törvényszék 2024. október 30. napjáig meghosszabbította.

A Budapest Környéki Törvényszék 49.Pkt.30143/2024/2. számú végzésével hivatalból törvényességi felügyeleti eljárást rendelt el Vác Város Környezetvédelméért Alapítvány civil szervezet ügyében, tekintettel arra, hogy az alapítvány képviselőjének képviseleti joga és a kuratórium tagok megbízatása 2022. október 19. napján lejárt.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, a határozati javaslatokat elfogadni szíveskedjen.

Vác, 2024. október 14.

Matkovich Ilona Zsuzsanna s.k.
Polgármester

Határozati javaslat I.

Vác Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy felhatalmazza a polgármestert, hogy kezdeményezze Vác Város Környezetvédelméért Alapítvány rendkívüli ülésének összehívását.

Határidő: azonnal

Felelős: Polgármester

Határozati javaslat II.

Vác Város Önkormányzat Képviselő-testülete javasolja Vác Város Környezetvédelméért Alapítvány alapítói gyűlésének, hogy a kuratórium elnökének, a kuratórium tagjának, és válassza napjától napjáig tartó határozott időre.

Határidő: folyamatos

Felelős: polgármester, ügyvezető

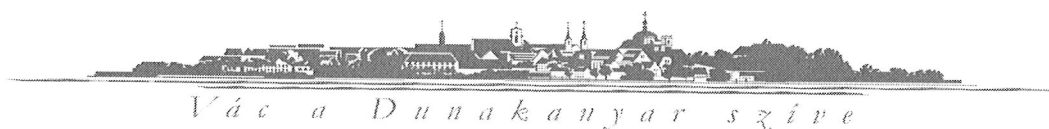


Határozati javaslat III.

Vác Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy jóváhagyja Vác Város Környezetvédelméért Alapítvány módosító okiratát, valamint egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratát az előterjesztés mellékletét képező tartalommal, továbbá felhatalmazza a polgármestert a melléklet szerinti alapítói határozat és az egységes szerkezetbe foglalt alapító okirat, valamint a Budapest Környéki Törvényszék előtti változásbejegyzési eljárás során esetlegesen felmerülő technikai módosítások aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester



2024 AUG 21

A Budapest Környéki Törvényszék által 13-01-0000034 számon nyilvántartott **Vác Város Környezetvédelméért Alapítvány** (bejegyzett székhely: 2600 Vác, Március 15. tér 11.) civil szervezet ügyében a törvényszék tájékoztatja a szervezetet, hogy ellene a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló **2011. évi CLXXXI. törvény** (a továbbiakban: Cnytvt.) **71/C. § (1) bekezdés d) pontja** alapján

hivatalból törvényességi felügyeleti eljárást rendelt el.

A civil szervezet nyilvántartási adatait utoljára 2018. május 30. napján kelt 49.Pk. 61152/1991/36-os számú végzésével módosította a bíróság. Bíró Györgyöt képviselőként, valamint Balogh Zsolt, Drozgyik József, Kriksz Istvánt és Mokánszki Zoltánt kuratóriumi tagként jegyezte be. A képviselő képviselési joga és a kuratóriumi tagok megbízatása 2022. október 19. napján lejárt. A bíróságnak nincs tudomása arról, hogy az alapító új kuratóriumtagokat jelölt volna ki, így a képviselő és a kuratóriumi tagok megbízatása lejárt.

A Cnytvt. **71/C. § (1) bekezdés b) pontja** szerint törvényességi eljárásnak van helye, ha a nyilvántartásba bejegyzett adat a bejegyzést követően keletkezett ok miatt törvénytört.

A Cnytvt. **71/C. § (1) bekezdés d) pontja** szerint törvényességi eljárásnak van helye, ha a szervezet működése során nem tartja be a szervezetére és működésére vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket, illetve a létesítő okiratban foglaltakat.

Fentiekre tekintettel a törvényszék a törvényességi felügyeleti eljárást megindítja és a Cnytvt. **71/G. § (1) bekezdése** alapján **felhívja a szervezetet**

hogy a végzésben meghatározott, legfeljebb harmincnapos határidőn belül írásban nyilatkozzon arról, hogy

a) vitatja-e a végzésben foglaltakat

b) ha nem vitatja a kérelemben vagy a végzésben foglaltakat, **úgy az alapítókhoz fordulva tegyen intézkedéseket arra nézve, hogy a törvénytört állapotot jelen végzés kézhezvételétől számított 45 napon belül szüntesse meg, azaz az alapító jelöljön ki kuratóriumot és módosítsa az alapító okiratot és nyújtson be a törvényszékre változásbejegyzés iránti kérelmet.**

(A teljesítési határidőbe nem számít bele a kézhezvételtől 2024. augusztus 20. napjáig terjedő nyári törvénykezési szünet időszaka.

Amennyiben az alapítvány nem kíván tovább működni, vagy nem működik, úgy kéri az alapítvány megszüntetését.

A törvényszék **felhívja a szervezet figyelmét arra, hogy** amennyiben a fenti felhívás eredményeként az eljárás megszüntetésének nincs helye, a **törvényes állapot helyreállítása érdekében a bíróság az intézkedésre okot adó körülménytől, illetve annak súlyától függően a következő intézkedéseket hozhatja:**

a) a szervezetet, illetve ha megállapítható, hogy a törvényességi felügyeleti eljárásra a szervezet képviselője adott okot, a képviselőt 10 000 Ft-tól 900 000 Ft-ig terjedő pénzbírsággal sújtja,

e) a szervezetet megszünteti.

A bíróság tájékoztatja a civil szervezetet, hogy jelen végzést az alapítói jogokat gyakorló személynek is megküldte.

Budapest, 2024-08-09

A kiadmány hitelül:

Szépné Dósa Ildikó
tisztviselő



dr. Magyari Csilla s.k.
bírósági titkár

VÁCI POLGÁRMESTERI HIVATAL	
2024 AUG 21	
Szám:	Füzet:
Melléklet:	Előadó:



Budapest Környéki Törvényszék
49.Pk. 30143/2024/4

V É G Z É S

BUDAPEST KÖRNYÉKI TÖRVÉNYSZÉK VÁROSI KÖZGAZDASÁGI ÉS KÖRNYEZETVÉDELMI IRTAL	
2024 OKT 09. 13/241 - 8/2024	
Szám:	Főszám:
Melléklet:	Előadó: C.S.B.

A Budapest Környéki Törvényszék által 13-01-0000034 számon nyilvántartott **Vác Város Környezetvédelméért Alapítvány** (bejegyzett székhely: 2600 Vác, Március 15. tér 11.) civil szervezet törvényességi felügyeleti eljárásában a 2024. szeptember 22. napján lejáró teljesítési határidőt a bíróság **2024. október 30. napjáig meghosszabbítja.**

Budapest, 2024. október 9.

dr. Magyar Csilla
bíróági titkár

ALAPÍTÓI HATÁROZATOK

Alulírottak **Vác Város Önkormányzata** (székhely: 2600 Vác, Március 15. tér 11.; törzskönyvi azonosító szám (PIR): 731300; adószám: 15731302-2-13; képviseli: Matkovich Ilona Zsuzsanna polgármester) és **DMRV Duna Menti Regionális Vízmű Zártkörűen Működő Részvénytársaság** (székhely: 2600 Vác, Kodály Zoltán út 3.; cégjegyzékszám: 13-10-040189; adószám: 10863877-2-44; képviseli: Virág László vezérigazgató) mint a **Vác Város Környezetvédelméért Alapítvány** (székhely: 2600 Vác, Március 15. tér 11.; nyilvántartási száma: 13-01-0000034; adószám: 19178374-1-13) **alapítói** jelen okirat aláírásával az alábbi alapítói határozatokat rögzítjük:

1/2024. (.....) számú alapítói határozat

Az alapítók úgy döntenek, hogy Vác Város Környezetvédelméért Alapítvány kuratóriumának elnökévé (születési hely és idő:, anyja neve:, lakóhely:) választják meg. A megbízatása napjától öt év határozott időtartamra szól.

2/2024. (....) számú alapítói határozat

Az alapítók úgy döntenek, hogy Vác Város Környezetvédelméért Alapítvány kuratóriumi tagjává (születési hely és idő:, anyja neve:, lakóhely:) választják meg. A megbízatása napjától öt év határozott időtartamra szól.

3/2024. (.....) számú alapítói határozat

Az alapítók úgy döntenek, hogy Vác Város Környezetvédelméért Alapítvány kuratóriumi tagjává (születési hely és idő:, anyja neve:, lakóhely:) választják meg. A megbízatása napjától öt év határozott időtartamra szól.

4/2024. (.....) számú alapítói határozat

Az alapítók úgy döntenek, hogy Vác Város Környezetvédelméért Alapítvány kuratóriumi tagjává (születési hely és idő:, anyja neve:, lakóhely:) választják meg. A megbízatása napjától öt év határozott időtartamra szól.

Vác, 2024.

2/1

Vác Város Önkormányzata
képviseleti: Matkovich Ilona Zsuzsanna
polgármester
alapító

**DMRV Duna Menti Regionális
Vízmű Zártkörűen Működő
Részvénytársaság**
képviseleti: Virág László vezérigazgató
alapító

5/2024. (....) számú alapítói határozat

Az alapítók úgy döntenek, hogy Vác Város Környezetvédelméért Alapítvány kuratóriumi tagjává (születési hely és idő:, anyja neve:, lakóhely:) választják meg. A megbízatása napjától öt év határozott időtartamra szól.

6/2024. (....) számú alapítói határozat

Az alapítók úgy döntenek, hogy Vác Város Környezetvédelméért Alapítvány alapító okirata jelen alapítók gyűlésén hozott határozatok alapján változásokkal egységes szerkezetbe foglalása kerüljön. Az alapítók az alapító okirat módosításának elkészítésével, ellenjegyzésével és az illetékes bíróság előtti ügyintézésel megbízzák a Litresits Ügyvédi Irodát (eljáró ügyvéd: dr. Litresits András ügyvéd, cím: 1053 Budapest, Veres Pálné utca 14. II/4., telefon: +36-20-349-1636; KASZ: 36064620).

Jelen alapítói határozatokat elolvastuk és mint akaratunkkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag, saját kezűleg aláírtuk.

Vác, 2024.

2/2

Vác Város Önkormányzata
képviseli: Matkovich Ilona Zsuzsanna
polgármester
alapító

DMRV Duna Menti Regionális
Vízmű Zártkörűen Működő
Részvénytársaság
képviseli: Virág László vezérigazgató
alapító

VÁC VÁROS KÖRNYEZETVÉDELMEÉRT ALAPÍTVÁNY

Alapító Okiratának egységes szerkezetbe foglalt szövege

Vác Város Önkormányzata a Vác Város környezeti állapotának fejlesztése, környezetvédelmi feladatai megoldásának elősegítése céljából alapítványt hozott létre.

I. fejezet

AZ ALAPÍTVÁNY ELNEVEZÉSE ÉS SZÉKHELYE

1. Az alapítvány alapítói:

Vác Város Önkormányzata

székhely: 2600 Vác, Március 15. tér 11.

nyilvántartási szám: 13-01-0002480

Duna Menti Regionális Vízmű Zártkörűen Működő Részvénytársaság DMRV Zrt.

székhely: 2600 Vác, Kodály Zoltán út 3.

nyilvántartási szám: Cg. 13-10-040189

2. Az alapítvány neve: Vác Város Környezetvédelméért Alapítvány

3. Az alapítvány székhelye: 2600 Vác, Március 15. tér 11.

4. Az alapítvány jogállása: az alapítvány önálló jogi személy

II. fejezet

AZ ALAPÍTVÁNY CÉLJA, TEVÉKENYSÉGI KÖRE ÉS MŰKÖDÉSI FELTÉTELEI

5. Az alapítvány célja:

- a.) A Város légszennyezettségének csökkentése, illetve korlátozásra irányuló tervek kivitelezése ösztönzése.
- b.) A város helyzetéből adódó közlekedési körülmények okozta környezeti ártalmak mérséklése. A 2. sz. főközlekedési útvonal elkerülő szakasza megvalósításának támogatása.
- c.) A várost érintő vízkészlet-védelmi programok támogatása:
 - ivóvízvédelem, - szennyezett területek rehabilitációja, - a csatorna fejlesztések.
- d.) A felszíni vizek védelme, rekreációja, mint az emberi környezet kiemelt tényezője, kisebb tavak, Gombás patak, Cigány patak – tisztításának, jó minőségének megteremtése elősegítő munkák támogatása.
- e.) Környezetkárosító hulladéklerakások felszámolásának szervezési programja.
- f.) A jelentkező környezetkárosító okok vizsgálata, feltárása, általában a lakóhely környezet fejlesztési programjaihoz való hozzájárulás.
- g.) Környezeti nevelési, egészséges életmód és természet megőrzési programok szervezése, megvalósítása.

A felsorolt tevékenységek TEAOR szerinti besorolása:

7490 - Mns egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység

III. fejezet AZ ALAPÍTVÁNY INDULÓ VAGYONA

6. **Az alapítói vagyon:** 400.000- Ft, azaz négyszázezer forint.
7. Az Alapítvány induló vagyonát, az Alapítvány célját kijelölő alapító biztosítja.
8. Az alapító által biztosított alapítványi vagyon az Alapítvány saját vagyona, az nem követelhető vissza. Az Alapítvány vagyona növelése érdekében vállalkozói tevékenységet is folytathat.
9. Minden alapítványi vagyonhoz történő hozzájárulást, illetve az Alapítványhoz tartozó ingó vagy ingatlan értéket be kell vezetni az alapítván nyilvántartásába, melynek vezetése vagy vezettetése az Alapítvány kuratóriumának feladata.
10. Az alapítványi vagyon forrása az alapítványt támogató természetes és jogi személyek vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságok által adott hozzájárulás. A hozzájárulás nem vonható vissza. Az alapítvány vagyonához hozzá lehet járulni tárgyi eszközökkel is. Ebben az esetben a hozzájárulás összegét a könyv szerinti, illetve a beszerzési értékek alapján kell meghatározni.
11. Az alapítványi vagyon hozadéka az Alapítványt illeti meg. Az Alapítvány számlájára való befizetés forintban és devizában is történhet. Ez utóbbi esetben az alapítványi hozzájárulást devizaszámlán kell elhelyezni.

A devizában befolyt összegek devizában kamatoznak és a kamataikkal együtt devizában is felhasználhatók.

12. Minden magyar és külföldi természetes vagy jogi személy, tovább ezek jogi személyiséggel nem rendelkező társasága, aki (amely) az alapítvány célkitűzéseivel egyetért, és képes vagyontárgyat, eszközt, készpénzt az alapítvány rendelkezésére bocsátani, amelyet az céljainak elérésére hasznosítani tud, a támogatását felajánlhatja. Az elfogadásról az alapítvány kuratóriuma dönt.

A Kuratórium a jogszabályokban meghatározott feltételek mellett a befizetőknek igazolást illetve bizonylatot ad.

IV. fejezet AZ ALAPÍTVÁNYI VAGYON FELHASZNÁLÁSA, GAZDÁLKODÁS AZ ALAPÍTVÁNYI VAGYONNAL

13. Az alapítványi vagyont a kuratórium kérelemre, a kuratórium által kiírt pályázat útján, vagy a kuratóriumi tagok többsége által megszavazott egyéni támogatásra lehet felhasználni.
14. Az alapítvány vagyonának felhasználásáról, a támogatások odaítéléséről a Kuratórium az alapító okirat, és a vonatkozó jogszabályok alapján egyszerű szótöbbséggel dönt.

15. Az alapítvány nyitott, ahhoz bármely hazai vagy külföldi természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet 300.000.- Ft, azaz háromszázezer forint feletti pénzbeli vagy természetbeni adománnyal, vagyonrendeléssel csatlakozhat. A csatlakozás elfogadásáról az alapítók gyűlése tájékoztatja a kuratóriumot. A csatlakozás elfogadását követően az alapító okiratban a csatlakozó nevét, lakcímét fel kell tüntetni.

Az alapítói jogokat az alapítók gyűlése gyakorolja. Az alapítók gyűlése évente legalább egy alkalommal ülésezik. Az alapítók gyűlésének összehívása a kuratórium elnökének a feladata. A meghívónak tartalmaznia kell az ülés helyét, idejét, a napirendre vonatkozó javaslatot. Rendkívüli ülést kell összehívni bármely alapító írásbeli kérésére a napirendi pont megjelölésével, a kérelem beérkezésétől számított 8 napon belül. Ha ennek a kuratórium elnöke nem tesz eleget, az alapítók gyűlését a kérelmet előterjesztő alapító is összehívhatja.

Az alapítók gyűlése nem nyilvános, azon az alapítók és a kuratóriumi tagokon kívül csak az általuk meghívottak vehetnek részt. Az alapítók gyűlése akkor határozatképes, ha azon minden alapító jelen van. Az ülés levezetéséről a kuratórium elnöke gondoskodik.

Az alapítók az alapítók gyűlésében egyszerű szótöbbséggel hozzák meg határozataikat. A csatlakozás elfogadásáról alapítók kétharmados többséggel döntenek. Az alapítók gyűlése a határozatait – személyi kérdések kivételével - nyílt szavazással hozza.

Az alapítók gyűléséről 10 napon belül írásos jegyzőkönyvet kell készíteni, melynek tartalmaznia kell az ülés időpontját, a határozatok szó szerinti szövegét. A jegyzőkönyvet a jegyzőkönyvvezetőnek és minden alapítónak alá kell írnia. A jegyzőkönyvből a döntést támogatók és ellenzők számarányának ki kell tűnnie, a személyükre való utalással együtt.

16. A kuratórium az Alapítvány céljának megvalósítása során a teljes vagyon 80%-át használhatja fel.
17. Az alapítvány a közhasznú alapítványi cél megvalósításával közvetlenül összefüggő gazdasági tevékenység végzésére jogosult. Az alapítvány a gazdasági tevékenységét csak a jelen okirat 5. pontjában meghatározott célok szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végezhet, a gazdálkodása során elért eredményt nem oszthatja fel, azt a fentiekben meghatározott tevékenységére fordíthatja.
18. Az alapítvány működési költségeire a kuratórium által évente meghatározott összeg, de legfeljebb az alapítvány mindenkor éves költségvetési támogatásának 10 % - a fordítható. Ez az összeg tartalmazza a kuratóriumi tagok költségtérítését, a pályázati kiírással illetve a támogatás odaítélésével kapcsolatos költségeket, valamint az adminisztrációs költségeket.
19. A Kuratórium tagjai a működésükkel kapcsolatban felmerült igazolt költségeik megtérítésére - az alapító okirat keretei között - igényt tarthatnak.
20. A kuratórium az alapítvány vagyoni helyzete és bevételei ismeretében évente dönt az alapítványi feladatok végrehajtásához felhasználható pénzeszközök mértékéről, felosztásuk módjáról, azzal a kikötéssel, hogy a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az alapító okiratban meghatározott tevékenységére fordítja.

21. Az alapítvány működéséről, szolgáltatásai igénybevételének módjáról, valamint a beszámolóról az kuratórium elnöke köteles legalább évente egyszer tájékoztatni a nyilvánosságot úgy, hogy a beszámolót, valamint a működéséről és igénybevételének módjáról szóló tájékoztatót megjelenteti a helyi lapban.
22. Amennyiben az alapítvány az államháztartás alrendszereitől támogatásban részesül, úgy arra az azt biztosító támogatóval köteles írásbeli szerződést kötni, melyben felek rögzítik a támogatás feltételit, különös tekintettel az elszámolás feltételire és módjára.
23. A pályázatnak minden esetben nyílnak, illetve az pályázati eljárásnak szabályozottnak kell lennie, továbbá biztosítani kell a pályázatban kiírt feltételek tisztaságát.
24. Az alapítvány, annak gazdálkodásáért, vagyonkezeléséért felelős személyt, valamint támogatót, illetve e személyek hozzátartozóit cél szerinti támogatásban, juttatásban nem részesíthet, kivéve azon szolgáltatásokat, amelyek a célokkal összhangban bárki által igénybe vehetők.
25. Az alapítvány befektetési tevékenységet nem folytat, váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsát ki, tevékenységét veszélyeztető hitelt nem vesz fel.

V. fejezet AZ ALAPÍTVÁNY SZERVEI ÉS MŰKÖDÉSI RENDJE

Kuratórium:

26. Az Alapítvánnyal kapcsolatos feladatokat az Alapító által kinevezett 5 tagú kuratórium látja el.
27. A Kuratórium határozatlan időtartamra jön létre. A Kuratórium tagjainak megbízásáról, a Kuratórium elnökének a kuratóriumi tagok közül történő kijelöléséről, az Alapítvány Alapító Okiratának módosításáról az Alapító dönt. A Kuratórium tagjait és elnökét az Alapító között öt év határozott időtartamra bízza meg.

A Kuratórium elnökévé az alapító között öt év határozott időtartamra (születési hely és idő:
anyja neve:, lakóhely:) bízza meg.

28. A Kuratórium tagjai:

- (anyja neve:, lakóhely:)
- (anyja neve:, lakóhely:)
- (anyja neve:, lakóhely:)
- (anyja neve:, lakóhely:)

29. Az Alapítvány képviselőtét a kuratórium elnöke látja el. Az Alapítvány nevében a kuratórium elnöke jogosult nyilatkozatokat adni, segíti a támogatások összegyűjtését, az Alapítvány céljainak népszerűsítését.

Az Alapítvány bankszámlája felett a kuratórium elnöke **önállóan** jogosult rendelkezni.

Az alapítványt a Kuratórium elnöke képviseli egyszemélyben és önállóan, az elnök ezen joga kiterjed a bankszámla feletti rendelkezésre is. Az elnök akadályoztatása esetén az Alapítvány képviselőtében az elnök által írásban kijelölt kuratóriumi tag jár el.

30. A Kuratórium tagjai tevékenységükért díjazásban nem részesülnek, ezen tevékenységükkel összefüggésben felmerült és igazolt költségeik megtérítésére jogosultak.

Összeférhetetlenségi szabályok

31. Az alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a kuratórium tagja.
32. Az alapító és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a kuratóriumban.
33. Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.
34. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.
35. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.
36. Nem lehet a Kuratórium tagja - valamely közhasznú szervezet megszűntét követő 3 évig - az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője – annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig –
- a.) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
 - b.) amellyel szemben az állami adó és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
 - c.) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletzárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletzárást helyettesítő bírságot szabott ki,
 - d.) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.
37. Az alapítvány politikai tevékenységet nem folytat, pártot nem támogat tevékenységével.
38. A Kuratórium elnöke nem lehet az Alapítók képviselője, alkalmazottja, közeli hozzátartozója.

A tagság megszűnése

39. A Kuratóriumi tagság megszűnik:

- a.) a kuratóriumi tagságról való lemondással, az új kuratóriumi tag bírósági nyilvántartásba történő bejegyzésével
- b.) visszahívással, ha a kuratóriumi tag a tevékenységével az alapítvány célját veszélyezteti, és emiatt az alapító a kuratórium visszahívásáról dönt.
- c.) a tag halálával.

A Kuratórium működése

- 40. A Kuratórium szükség szerint, de évente legalább egyszer ülésezik. Az ülést a napirend megjelölésével a Kuratórium elnöke általában az alapítvány székhelyére hívja össze, ettől azonban az elnök eltérhet. A Kuratórium üléseit írásbeli meghívóval igazolható módon /ajánlott levélben vagy visszaigazolható e-mailben/ kell az ülés előtt legalább nyolc nappal összehívni. A meghívónak - amelyet az Alapítvány székhelyén elhelyezett hirdetőtáblán is ki kell függeszteni és a helyi lap előzetes aktuális számában is meg kell jelentetni - tartalmaznia kell az ülés helyét, idejét, a napirendre vonatkozó javaslatot. A meghívóhoz mellékelni kell a javasolt napirendi pontok írásbeli előterjesztését.
- 41. Rendkívüli ülést kell összehívni, ha azt három kuratóriumi tag írásban a napirendi pont megjelölésével egyidejűleg kéri. Ilyen kérelem esetén a kuratórium elnöke köteles az ülést a kérelem beérkezéstől számított 8 napon belül intézkedni az ülés összehívásáról. Ha ennek a kötelezettségének a kuratórium elnöke nem tesz eleget, a kuratórium ülését a kérelmet előterjesztő tag is összehívhatja.
- 42. A Kuratórium ülése nyilvános és akkor határozatképes, ha azon a kuratórium legalább három tagja jelen van. Valamennyi tagnak 1-1 szavazata van.
- 43. A Kuratórium döntéseit a jelenlévők egyszerű szótöbbségével hozza meg, három kuratóriumi tag esetén pedig egyhangúan.
- 44. Minősített, azaz valamennyi kurátor jelenlétében kétharmados többséggel meghozott döntés szükséges az Alapítvány szervezeti és működési szabályzatának, egyéb szabályzatának és az éves alapítványi beszámolónak az elfogadásához, továbbá az éves szinten az Alapítvány működési költségeinek fedezésére szolgáló alapítványi források támogatására szolgáló keretösszegekre való felosztásáról történő döntéshez.
- 45. A Kuratórium ülésein született döntésekről 10 napon belül írásos jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet a jegyzőkönyvvezetőnek alá kell írnia, és két kuratóriumi tagnak aláírásával hitelesítenie kell. A jegyzőkönyvet minden kuratóriumi tagnak a Kuratórium ülését követő 15 napon belül meg kell küldeni. A jegyzőkönyvből a döntést támogatók és ellenzők számarányának ki kell tűnnie, amennyiben az lehetséges személyükre való utalással együtt.
- 46. A Kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek a hozzátartozója, élettársa a határozat alapján
 - kötelezettség vagy felelősség alól mentesül
 - bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek az alapítvány cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás.
- 47. A Kuratórium kizárólagos hatáskörébe tartozik:
 - az esetleges Szervezeti és Működési Szabályzat és egyéb belső szabályzatok megállapítása és módosítása,

- az alapítvány éves gazdálkodási tervének és mérlegének és éves beszámolójának megállapítása, és jóváhagyása
 - döntés az alapítványi támogatásokról
 - a közhasznúsági jelentés elfogadása.
48. A Kuratórium a tagjai kétharmadának szavazatával határoz:
- a Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadásáról, illetve módosításáról,
 - az éves beszámoló jóváhagyásáról.
49. A Kuratórium elnöke a Kuratórium határozatairól folyamatos nyilvántartást vezet (határozatok könyve), amelyben rögzíteni kell a határozatok tartalmát, idejét, hatályát, valamint a döntést támogatók és ellenzők számarányát, illetve nyílt szavazás esetén a szavazók személyét. A határozatokat minden esetben postai úton kell közölni az érintettekkel. A határozatokat azok meghozatala után haladéktalanul be kell vezetnie a határozatok könyvébe, és az Alapítvány székhelyén lévő hirdetőtáblán nyilvánosságra kell hozni, illetve az alapítvány honlapján megjelentetni.
50. A Kuratórium elnökét távollétében az elnök által írásban meghatalmazott tag helyettesíti.
51. A Kuratórium gondoskodik az Alapítvány céljainak megfelelő működéséről, biztosítja az alapítványi vagyon gondos kezelését.
52. Az alapítvány működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba, beszámolóiba előre jelzett és egyeztetett időpontban az alapítvány tisztségviselőjének vagy alkalmazottjának jelenlétében bárki betekinthez.

VI. fejezet

AZ ALAPÍTVÁNY MEGSZÜNÉSE

53. Az alapítvány megszűnése
- a.) Az alapítvány megszűnik, ha a célját megvalósította és az alapító új célt nem határozott meg;
 - b.) az alapítvány céljának megvalósulása lehetetlenné vált, és a cél módosítására vagy más alapítvánnyal való egyesülésre nincs mód;
 - c.) az alapítvány 3 éven át a célja megvalósítása érdekében nem folytat tevékenységet.
54. Ha az alapítvány megszűnik, az alapítónak az alapítványi vagyont az alapítvány céljaihoz hasonló célokra kell fordítani.

VII. fejezet

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

55. Az alapító okirat érvényességéhez a Budapest Környéki Törvényszék nyilvántartásba vétele szükséges.
56. Az Alapítvány időtartama határozatlan.
57. Jelen okiratban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről (Ptk.) szóló 2013. évi V. törvényben, az egyesülési jogról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvényben (Ectv.), a civil szervezetek

gazdálkodása, az adománygyűjtés és a közhasznúság egyes kérdéseiről szóló 350/2011. (XII.30.) Korm. rendeletben, valamint az egyéb hatályos jogszabályokban foglaltak az irányadók.

Az alapító okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapító okirat módosítás alapján hatályos tartalmának.

Az egységes szerkezetű alapító okirat elkészítésére az alapító okirat alábbi pontjának változása adott okot (módosítás félkövér, dőlt és aláhúzott betűvel jelölve):

- a 26., 27. és 28. pontokban a Kuratórium összetételének és tagjainak változása

Vác, 2024. szeptember

VÁC VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
képv.: Matkovich Ilona Zsuzsanna polgármester
alapító

DMRV Duna Menti Regionális Vízmű Zártkörűen Működő Részvénytársaság
képv.: Virág László vezérigazgató
alapító

Alulírott Litresits Ügyvédi Iroda (eljáró ügyvéd: dr. Litresits András ügyvéd, cím: 1053 Budapest, Veres Pálné utca 14. II/4., telefon: +36-20-349-1636; KASZ: 36064620), a Budapesti Ügyvédi Kamarába bejegyzett ügyvéd ellenjegyzésemmel a Cnytv. 38. § (2) bekezdése alapján igazolom, hogy a jelen, általam szerkesztett és előttem aláírt alapító okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapító okirat módosítások alapján hatályos tartalmának, a vonatkozó hatályos jogszabályoknak és az okiratot aláíró akaratának.

Ellenjegyzem: Vácon, 2024. szeptember napján
Litresits Ügyvédi Iroda
dr. Litresits András ügyvéd (KASZ: 36064620)