Vác Város Polgármestere

Napirend:

ELŐTERJESZTÉS
Vác Város Önkormányzat Képviselő-testület
2022. év október hónap 19. napi ülésére

Szám:	2/65-3/2022
Tárgy:	**Energia megtakarításra vonatkozó intézkedések**
Melléklet:	Rendelettervezet, Tulajdoni lapok, Szerződéstervezet, Díjtáblázat Képviselő-testületi határozatok
Előterjesztő:	**Matkovich Ilona polgármester**
Készítette:	Inotay Gergely alpolgármester, dr. Zsidel Szilvia jegyző, Székelyné Angi Emőke osztályvezető, Dunavölgyi Zoltán műszaki ügyintéző
Előadó:	-
Előzmény/korábbi döntés:	311/2021. (VIII.27.) sz. Kt. határozat, 253/2022. (IX.14.) sz. Kt. határozat, 261/2022. (IX.21.) sz. Kt. határozat
Terjedelem:	38 oldal
Bizottsági tárgyalások:	-
Döntéshozatal módja:	***Rendeletalkotás:*** ***nyílt ülés (Mötv. 46. § (1) bek.) minősített többség (Mötv. 50.§)***
	Határozati javaslatok: ***nyílt ülés (Mötv. 46. § (1) bek.) egyszerű többség (Mötv. 47. § (2) bek.)***

Törvényességi véleményezésre bemutatva
Nagyné dr. Spiegelhalter Renáta
Jogi Osztály osztályvezetője

Törvényességi észrevétel:
Dr. Zsidel Szilvia
jegyző
Nincs / az alábbi:

Véleményezésre megkapta:
Kökény Szabolcs
Pénzügyi és Adó Osztály osztályvezetője

Véleményezésre megkapta:
Matkovich Ilona
polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

I. Támogatások

A szeptemberi képviselő-testületi ülésen a testület megszavazott 10 millió forint támogatási alapot, amelynek célja, hogy támogassa a település családjait a megemelkedett rezsi költségek enyhítésére, mind **földgáz, mind villamosenergia esetében. A Polgármesteri Hivatal kidolgozta a támogatás odaítélésével kapcsolatos rendeletet, mely az előterjesztés mellékletét képezi.**

A rendkívüli rezsitámogatás **természetbeni szociális ellátás formájában**, a lakásfenntartással összefüggő földgáz-, vagy villamosenergia kiadásokhoz kell nyújtani, amelyek megfizetésének elmaradása a kérelmező lakhatását a legnagyobb mértékben veszélyezteti.
Rendkívüli rezsitámogatás jogosult az a személy, akinek

a) a háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a nettó 100.000,- forintot (levonások nélkül) és a háztartás egyik tagja sem rendelkezik a lakott ingatlanon kívül egyéb 1/1 tulajdoni hányadú lakóingatlannal,

b) a családjában élő nagykorú hozzátartozók hivatalosan igazolt jövedelemmel (bér, nyugdíj stb.) rendelkeznek (jövedelemigazolás csatolása szükséges, amennyiben valamely családtag a Kormányhivataltól folyósított foglalkoztatás helyettesítő támogatást kap vagy regisztrált álláskereső, akkor erről szükséges igazolást benyújtani),

c) esetében a kérelem mellékleteként benyújtásra kerül a fogyasztási helyre szóló utolsó 2 havi a szolgáltató által kiállított részletes energia számla igazolva a kvóta emelkedését,

d) amennyiben nem saját ingatlanban lakik, azonban csatolja az érvényes magánokiratba foglalt (2 tanús) bérleti szerződést.

A rendkívüli rezsitámogatás összege földgáz esetében havi 6.000,-Ft, villanyáram esetében 4.000,-Ft, mely 4 hónapra, de legkésőbb március 31-ig használható fel.
Nem jár a támogatás, ha a kérelmező háztartásában épített medence vagy szauna működik, vagy a háztartásban a villamosenergiát napenergiával termelik.
A támogatás további részleteit a mellékelt rendelet-tervezetben tekinthetik át.

Fenti támogatási formán túl az Önkormányzat a Gazdasági Hivatal, valamint a Bölcsődék és Fogyatékosok intézménye által üzemeltett konyhákon keresztül a váci állandó- vagy tartózkodási hellyel rendelkező rászorulók számára nagyon kedvezményes áron – 700 Ft-ért – kínálna 2022. november 1-től kétfogásos étkezést. A város négy pontján: a Váci Árpád Fejedelem Általános Iskola konyháján, a Váci Juhász Gyula Általános Iskola konyháján, a Simon Antal Általános Iskola konyháján és a Vám utcai óvoda konyháján főznek dolgozóink. Megrendelni az étkezést a Gazdasági Hivatalnál lehet. A programot 180 adag/nap kapacitással indítjuk.

II. Energia megtakarításra vonatkozó intézkedések

Mint ismert, a 253/2022.(IX.14.) számú határozattal úgy döntött a Képviselő-testület, hogy nem fogadja el a „Földgáz beszerzése (20 m^3/h kapacitást meghaladó fogyasztási helyek)" tárgyú közbeszerzésben kapott ajánlatot és felhatalmazott, hogy a Közbeszerzési és Ellátási Főigazgatóság – KEF - rendszeren keresztül történő új eljárást megindítsa az Önkormányzat és a szükséges nyilatkozatokat megtegye, a Kormány által javasolt, az előző évekhez képest 25%-kal csökkentett mennyiségekkel.

2600 Vác, Március 15. tér 11. Tel.: 27/315-534 Fax: 27/315-537 polgarmester@varoshaza.vac.hu www.vac.hu

Majd a 261/2022. (IX.21.) sz. határozattal elfogadta a Képviselő-testület, hogy a közbeszerzési eljárás során az indexált képletes árajánlat kerüljön megjelölésre.

A határozatok végrehajtása megtörtént, eredményes lett a közbeszerzési eljárás, nyertes ajánlattevő az MVM Next Energiakereskedelmi Zrt.

A 20 m^3/h kapacitást meg nem haladó fogyasztási helyek esetében, valamint a villamos energiával kapcsolatos beszerzések folyamatban vannak.

Fentieket követően a Kormány a 2022. október 5-én kihirdetett 380/2022. (X.05.) rendeletével módosította a 354/2022. (IX.19.) Korm.rend.-ben meghatározott, földgázfelhasználás csökkentésével kapcsolatos intézkedési tervét.
A módosítással a korm.rend.-ben foglalt előírásokat kiterjesztették az önkormányzatokra és az általa fenntartott költségvetési szervekre. A rendelet alapján a veszélyhelyzetre tekintettel az intézmény által a földgázkereskedővel megkötendő vagy megkötött hatályos földgáz-kereskedelmi szerződésben foglaltaktól eltérően a minimális földgáz-mennyiség a szerződött földgáz-mennyiség 75%-a, kivéve, ha a földgáz-kereskedelmi szerződés ennél kisebb minimális földgáz-mennyiséget állapít meg.

A technológiai és ipari miniszter 20/2022. (IX. 30.) TIM rendelete távhőszolgáltatónak értékesített távhő árának, valamint a lakossági felhasználónak és a külön kezelt intézménynek nyújtott távhőszolgáltatás díjának megállapításáról szóló 50/2011. (IX. 30.) NFM rendelet, valamint a távhőszolgáltatási támogatásról szóló 51/2011. (IX. 30.) NFM rendelet módosításáról. A rendelet alapján az intézményi igénybe vevők 2022. október 1. napjától átlagosan 15-szörös áron vehetik igénybe a szolgáltatást.

Az intézményeink tekintetében az energia árak drasztikus emelkedése várható, ezért a Hivatal vizsgálta annak lehetőségét, hogy miként érhetőek el megtakarítások az egyes intézményi telephelyek bezárásával, figyelembe véve azt az alapelvet is, hogy ezáltal az intézményi munkahelyek nem sérülhetnek, és az intézményi dolgozók tovább foglalkoztatása biztosítható. A fentiekre figyelemmel indokolt lehet Vác Város Sportcsarnoka, a Vác Városi Sportstadion, valamint a Vác Városi Uszoda és Strand ingatlanainak téli hónapokra történő bezárása, tekintettel arra, hogy ezen ingatlanok jelentős energiafelhasználással rendelkeznek.

Fogyasztási adatok 2021. évben

Vác Város Sportcsarnoka
Éves földgázfogyasztás 82.379 m3 (bruttó 5.706.518.- Ft)
Éves villamosenergia fogyasztás 111570 KWh (bruttó 6.114.322.- Ft)

Vác Városi Sportstadion
Éves földgázfogyasztás 15970 m3 (bruttó 2.611.488.- Ft)
Éves villamosenergia fogyasztás 18448 KWh (bruttó 3.829.963.- Ft)

Vác Városi Uszoda és Strand
Éves földgázfogyasztás 72.080 m3 (bruttó 8.392.045.- Ft)
Éves villamosenergia fogyasztás 424.240 KWh (bruttó 25.783.010.- Ft)

A földgáz ára a 20 m^3/h kapacitást meghaladó fogyasztási helyek esetében a korábbi nettó 95 Ft/m3 Ft-hoz képest 2022. október 1. napjától nettó 935,64 Ft/m3, amely indexált ár.

Vác Város Sportcsarnoka tekintetében kérelem érkezett, hogy az NBI női kézilabda csapat az Európa Liga harmadik fordulójában a sorsolás szerint Vácon lejátszandó mérkőzését a sportcsarnokban játszhassa, továbbá a Váci Madách Imre Gimnázium részéről érkezett kérelem, hogy a szalagavatót megtarthassa az épületben.

2600 Vác, Március 15. tér 11. Tel.: 27/315-534 Fax: 27/315-537 polgarmester@varoshaza.vac.hu www.vac.hu

A Madách Imre Művelődési Központ (2600 Vác, dr. Csányi László körút 63.) épülete is kiemelt fogyasztású. 2021. évre az alábbi fogyasztási adatokkal rendelkezett:
Éves földgázfogyasztás 154.208 m3 (bruttó 23.085.468,-Ft)
Éves villamosenergia fogyasztás 157.940 KWh (bruttó 10.146.400,- Ft)

Az épület bezárásával és a csoportok áthelyezésével a Madách Imre Nonprofit Kft. folytathatná a bezárás ellenére is működését, amelyhez az alábbi ingatlanok vagyonkezelésbe adása szükséges a mellékelt vagyonkezelési szerződés szerint:

1. Március 15. tér 23. (Kék ház), hrsz. 3101, tulajdonosa: Vác Város Önkormányzat (1/1), területe 501 m2, kivett bank és üzlet és iroda, udvar a megnevezése, műemlék épület.
2. Március 15. tér 20. (Curia), hrsz. 3189/2/A/2, tulajdonosa: Vác Város Önkormányzat (1/1), területe 685 m2, vendéglátó egység a megnevezése, műemlék épület.

Tekintettel arra, hogy a 311/2021. (VIII.27.) számú határozattal a Kft. használatába adta a Képviselő-testület a Március 15. tér 23. szám alatti (Kék ház, hrsz. 3101) ingatlant, ezért ezt a határozatot a vagyonkezelésbe adást megelőzően vissza kell vonni.

További energiamegtakarítási intézkedések:

A kormányzati igazgatási szünet elrendeléséről és a kormányzati igazgatási szünetre alkalmazandó veszélyhelyzeti szabályokról szóló 369/2022. (IX. 29.) Korm. rendeletben a Kormány igazgatási szünetet rendelt el, amely 2022. december 22. napjától 2023. január 6. napjáig tart. Ez a rendelkezés a kormányzati igazgatási szervekre vonatkozik. A Városháza épületében a Váci Polgármesteri Hivatalon kívül a Pest Megyei Kormányhivatal és a Váci Járási Hivatal irodái is megtalálhatóak. Tekintettel arra, hogy a Kormányhivatal és a Járási Hivatal szerveire vonatkozik az igazgatási szünet és így az épület várhatóan félig üres lesz, ezért az energiafelhasználás csökkentése miatt indokolt, hogy az igazgatási szünet idejére a Városháza épülete zárva legyen és a Váci Polgármesteri Hivatalban otthoni munkavégzés elrendelésére kerüljön sor. Ebben az időszakban az ügyfélfogadást elektronikus úton biztosítja a Hivatal.

A Tragor Ignác Múzeum Memento Mori c. kiállítása 2022. november 1-től 2022. március 12-ig csökkentett nyitvatartással, csütörtöktől- vasárnapig, 10-17 óráig látogatható.

A Váci Dunakanyar Színház csökkentett előadásszámmal, de továbbra is nyitva tartana.

Az önkormányzat működtetésében lévő óvodák téli szünete igazodik a 368/2022. (IX. 29.) korm.rendeletben meghatározott iskolai téli szünet idejéhez, amely 2022. december 22-től 2023. január 6.-ig tart.

Minden intézményben szabályozzuk a csökkentett hőmérsékletet a munkavédelmi előírások betartásával és ahol a feladatvégzés jellege engedi, ott az eseti otthoni munkavégzést is bevezetjük.

Folyamatosan vizsgáljuk és készítjük elő költségvetési intézményeink, épületeink vonatkozásában az energiafelhasználás csökkentésének elérését segítő beruházásokat, többek között napelemek beszerzését, kiépítését, hőszigetelést; fűtési rendszereink korszerűsítését; felújítását, szakaszolását.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy a rendelet-tervezetet és a határozati javaslatokat elfogadni szíveskedjen!

Vác, 2022. október 10.

Matkovich Ilona s.k.
Polgármester

1.HATÁROZATI JAVASLAT

Vác Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Vác Város Önkormányzat Gazdasági Hivatala, valamint a Bölcsődék és Fogyatékosok intézménye által üzemeltett alábbi 4 konyhán a váci állandó- vagy tartózkodási hellyel rendelkező rászorulók számára kedvezményes áron – 700 Ft-ért – kínál 2022. november 1-től kétfogásos étkezést összesen 180 adag/nap kapacitásig:

- Váci Árpád Fejedelem Általános Iskola konyhája,
- Váci Juhász Gyula Általános Iskola konyhája,
- Simon Antal Általános Iskola konyhája,
- Vám utcai óvoda konyhája.

Határidő: folyamatos **Felelős:** Intézményvezetők

2.HATÁROZATI JAVASLAT

Vác Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Vác Város Önkormányzat fenntartásában működő óvodákban a téli szünet 2022. december 22-től 2023. január 6.-ig tart. A zárvatartás alatt az ügyeletet biztosítani szükséges.

Határidő: folyamatos **Felelős:** Intézményvezetők

3.HATÁROZATI JAVASLAT

Vác Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Tragor Ignác Múzeum Memento Mori c. kiállítása 2022. november 1-től 2022. március 12-ig csökkentett nyitvatartással, csütörtöktől- vasárnapig, 10-17 óráig látogatható.

Határidő: folyamatos **Felelős:** Intézményvezető

4.HATÁROZATI JAVASLAT

Vác Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a 311/2021. (VIII.27.) számú határozatot visszavonja.

Határidő: folyamatos **Felelős:** Intézményvezető

5. HATÁROZATI JAVASLAT

Vác Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Vác belterület 3101 hrsz-ú, 2600 Vác, Március 15. tér 23. szám alatti, 501 m2 alapterületű üres, „kivett bank és iroda és üzlet, udvar" megjelölésű ingatlant a Madách Imre Művelődési, Kulturális és Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (Cg.13-09-214518, 2600 Vác, dr. Csányi László körút 63.) vagyonkezelésébe adja közfeladat ellátása céljából, 2022. december 18. napjától 2023. március 31. napjáig szóló határozott időre. A Kft. az ingatlan használatával járó közüzemi díjakat és a közös költséget köteles megfizetni. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az előterjesztés mellékletét képező vagyonkezelési szerződés aláírására és annak esetleges technikai módosítására.

Határidő: 2022. december 18. **Felelős:** Ügyvezető igazgató, Polgármester

6. HATÁROZATI JAVASLAT

Vác Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Vác belterület 3189/2/A/2 hrsz-ú, 2600 Vác, Március 15. tér 20. szám alatti, 685 m2 alapterületű üres, „vendéglátó egység" megjelölésű ingatlant a Madách Imre Művelődési, Kulturális és Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (Cg.13-09-214518, 2600 Vác, dr. Csányi László körút 63.) vagyonkezelésébe adja közfeladat ellátása céljából, 2022. december 18. napjától 2023. március 31. napjáig szóló határozott időre. A Kft. az ingatlan használatával járó közüzemi díjakat és a közös költséget köteles megfizetni. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az előterjesztés mellékletét képező vagyonkezelési szerződés aláírására és annak esetleges technikai módosítására.

Határidő: 2022. december 18. **Felelős:** Ügyvezető igazgató, Polgármester

7. HATÁROZATI JAVASLAT

Vác Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy Madách Imre Művelődési, Kulturális és Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (Cg.13-09-214518, 2600 Vác, dr. Csányi László körút 63.) által megállapított teremdíjakat a melléklet szerint elfogadja. A díjak 2022. december 18.-2023. március 31. közötti időszakra érvényesek.

Határidő: azonnal **Felelős:** Ügyvezető igazgató

8. HATÁROZATI JAVASLAT

Vác Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt, hogy a Váci Polgármesteri Hivatalban 2022. december 22-23., valamint 2023. január 2-6. közötti időszakban a személyes ügyfélfogadás szünetel. Az ügyfélfogadást elektronikus úton kell biztosítani.

Határidő: folyamatos **Felelős:** Jegyző

9. HATÁROZATI JAVASLAT

Vác Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt a Vác Város Sportcsarnoka, a Vác Városi Sportstadion, valamint a Vác Városi Uszoda és Strand székhely és telephely ingatlanai 2022. november 1. – 2023. március 12. közötti zárvatartásáról.
A Képviselő-testület felkéri az Ügyvezetőt, hogy a feladatellátáshoz és munkaszervezéshez szükséges intézkedési tervet 2022. november 1-ig dolgozza ki, továbbá, hogy a zárvatartás érdekében szükséges döntéseket és intézkedéseket hozzák meg.

Határidő: azonnal **Felelős:** Ügyvezető igazgató

10. HATÁROZATI JAVASLAT

Vác Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt, hogy Vác Város Sportcsarnokában biztosítja, hogy az NBI női kézilabda csapat az Európa Liga harmadik fordulójában a sorsolás szerint Vácon lejátszandó mérkőzését a sportcsarnokban játszhassa, továbbá, hogy a Váci Madách Imre Gimnázium a szalagavatót megtarthassa az épületben. Az eseményekkel kapcsolatos rezsiköltségek és használati díjak megfizetése a kérelmezőket terheli.

Határidő: azonnal **Felelős:** Ügyvezető igazgató

Vác Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati rendelete

az energiatámogatási programról

Vác Város Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 132. § (4) bekezdés g) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk a) pontjában, a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 32. § (3) bekezdésében és a 45. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § ***[Értelmező rendelkezések]***

E rendelet alkalmazásában

a) *Család:* az egy lakásban, vagy személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális, gyermekvédelmi intézményben együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége

b) *Jövedelem*: a Szt. 4. § (1) bekezdés a) pontjában meghatározott bevétel.

c) *Vagyon:* az Sztv. 4. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott vagyon.

d) *Lakóhely vagy tartózkodási hely:* a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény 5. § (2) és (3) bekezdése szerinti meghatározott lakóhelye vagy tartózkodási helye.

2. § ***[A rendelet célja]***

A rendelet célja, hogy támogassa a település családjait a megemelkedett földgáz- és villamosenergia költségek enyhítésére.

3. § ***[A rendelet hatálya]***

A rendelet hatálya a Vác város közigazgatási területén – a személyi adat- és lakcímnyilvántartás alapján – lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyekre terjed ki.

4. § ***[Rendkívüli rezsitámogatás]***

A rendkívüli energiatámogatás a szociálisan rászoruló háztartások részére a háztartás tagjai által lakott lakóingatlan (lakás, lakóház) fenntartásával kapcsolatos rendszeres földgáz-, és/vagy villamosenergia kiadásaik viseléséhez nyújtott hozzájárulás. Az önkormányzat a villamosenergia-, és a gázfogyasztás szolgáltatás díjához támogatást nyújt az emelt kvóta feletti költségek enyhítésére.

5. § ***[A jogosultság feltételrendszere]***

(1) A támogatásra való jogosultság megállapításának célja annak igazolása, hogy a (2) bekezdésben meghatározott személy a szociális helyzete alapján jogosult

a) villamosenergia szolgáltatáshoz nyújtott energiatámogatásra,

b) földgázszolgáltatáshoz nyújtott energiatámogatásra.

(2) Rendkívüli energiatámogatásra jogosultak azok a Vác város közigazgatási területén bejelentett lakóhellyel, vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek

a) akiknek a háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a nettó 100.000,- forintot (levonások nélkül) és a háztartás egyik tagja sem rendelkezik a lakott ingatlanon kívül egyéb 1/1 tulajdoni hányadú lakóingatlannal, továbbá

b) akiknek a családjában élő nagykorú hozzátartozók hivatalosan igazolt jövedelemmel rendelkeznek.

(3) Amennyiben a családban 3 vagy több gyermek él, és a család rendelkezik a Kormányhivatal által kiállított határozattal, mely szerint a földgáz átlagfogyasztás mértéke a rájuk vonatkozó emelt kvóta szerinti, úgy ezen esetekben részükre a támogatás csak a villamosenergia költségek enyhítésére állapítható meg.

(4) Egy fogyasztási helyre egy kérelem vehető figyelembe és erre állapítható meg a támogatás.

(5) Rendkívüli energiatámogatásra való jogosultság nem állapítható meg, amennyiben a kérelmező háztartásában épített medence vagy szauna működik, vagy a háztartásban a villamos energiát napenergiával termelik.

(6) A rendkívüli energiatámogatás összege földgáz esetében havi 6.000,-Ft, villamosenergia esetében 4.000,- Ft.

6. § ***[Általános eljárási rendelkezések]***

(1) A támogatásra való jogosultság megállapítása iránti kérelmet az 1. melléklet szerinti formanyomtatványon kell előterjeszteni.

(2) A kérelemhez csatolni kell

a) a rendelet 1. számú mellékletében szereplő jövedelemigazolást, továbbá, amennyiben valamely családtag a Kormányhivataltól folyósított foglalkoztatás helyettesítő támogatást kap vagy regisztrált álláskereső, akkor az erről kiállított igazolást,

b) 3 vagy több gyermek esetében szükséges csatolni a Kormányhivatal által kiállított földgáz felhasználásra vonatkozó nagycsaládos kedvezményt megállapító határozatot,

c) a fogyasztási helyre szóló utolsó 2 havi a szolgáltató által kiállított részletes energia számlát, igazolva a kvóta emelkedését,

d) amennyiben a kérelmező nem saját tulajdonú ingatlanban lakik, teljes bizonyító erejű magánokiratba vagy közokiratba foglalt bérleti szerződést.

(3) A kérelem e rendelet hatálybalépését követő naptól terjeszthető elő, legkésőbb 2023. március 31-ig. A támogatásra való jogosultság négy hónapra, havi rendszerességgel állapítható meg, de legkésőbb 2023. március 31-ig terjedő időszakra.

(4) A támogatásra való jogosultságról a jegyző határozattal dönt.

(5) A támogatást természetbeni szociális ellátás formájában, a lakásfenntartással összefüggő földgáz-, és/vagy villamosenergia kiadásokhoz kell nyújtani.

7. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és 2023. március 31-én hatályát veszti.

1. melléklet

(A melléklet szövegét a(z) kérelem.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

Végső előterjesztői indokolás

A 2022. szeptemberi képviselő-testületi ülésen a testület a 2022. évi költségvetésében 10 millió forint támogatási alap elkülönítéséről döntött, amelynek célja, hogy támogassa a település családjait a megemelkedett rezsi költségek enyhítésére, mind földgáz, mind villamosenergia esetében. A Polgármesteri Hivatal kidolgozta a támogatás odaítélésével kapcsolatos rendeletet.
A rendkívüli energiatámogatás természetbeni szociális ellátás formájában, a lakásfenntartással összefüggő földgáz-, vagy villamosenergia kiadásokhoz kell nyújtani, amelyek megfizetésének elmaradása a kérelmező lakhatását a legnagyobb mértékben veszélyezteti.

KÉRELEM

Energiatámogatás

I. Személyi adatok

1.1 A kérelmező személyre vonatkozó adatok:

1.1.1.Neve:.....

1.1.2.Születési neve: .....

1.1.3.Anyja neve: .....

1.1.4.Születés helye, ideje:.....

1.1.5.Lakóhely: .....irányítószám.....település

.....utca/út/tér ..... házszám ..... épület/lépcsőház ..... emelet, ajtó.

1.1.6.Tartózkodási hely: ..... irányítószám ..... település

..... utca/út/tér ..... házszám ..... épület/lépcsőház ..... emelet, ajtó.

1.1.7.Társadalombiztosítási Azonosító Jele: .....

1.1.8. Állampolgársága: .....

1.1.9.Telefonszám: .....

1.1.10.E-mail cím: .....

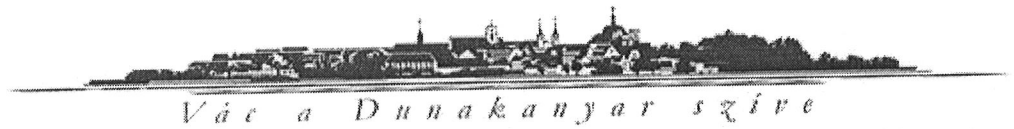
1.2. Kérelmezővel közös háztartásában (azonos lakcímen) élők száma: ..... fő

1.3. Kérelmező háztartásában élők személyi adatai:

Név, leánykori név	Anyja neve	Rokonsági fok	Születési hely,idő	TAJ száma	Jövedelem

2. Lakásviszonyok

A lakásban tartózkodás jogcíme: .....



3. Jövedelmi adatok

A kérelmező, valamint a vele közös háztartásban élő személyeknek a havi jövedelme forintban:

	A	B	C				
	A jövedelem típusa	**Kérelmező**	**A kérelmezővel közös háztartásban élő további személyek**				
1.	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási Jogviszonyból származó ebből: közfoglalkoztatásból származó						
2.	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó						
3.	Táppénz, gyermekgondozási Támogatások						
4.	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások						
5.	Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások						
6.	Egyéb jövedelem						
7.	Összes jövedelem						

4. Nyilatkozatok

4.1. A lakhatást a legnagyobb mértékben veszélyeztető lakásfenntartási kiadás(ok):

.....

4.2. Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy

a) életvitelszerűen a lakóhelyemen vagy a tartózkodási helyemen élek* (a megfelelő rész aláhúzandó), az 1.3 táblázatban felsorolt személyeken kívül más nem lakik életvitelszerűen a fenti lakcímen

b) a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 24. § (3) bekezdése alapján ellenőrizheti: „A szociális igazgatási eljárás során a szociális hatáskört gyakorló szerv a szociális ellátásra való jogosultság megállapítása, illetve ellenőrzése céljából adatot kérhet a polgárok személyi adatait és lakcímét nyilvántartó szervtől, a közúti közlekedési nyilvántartást vezető, valamint az ingatlanügyi hatóságtól."

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

5. A mai napon benyújtott kérelemre vonatkozó eljárás megindításáról értesítést nem kérek, tudomásul veszem, hogy az ügyintézési határidő a kérelem benyújtását követő naptól számított 8 nap.

Ügyintéző által megállapított adatok:

Kérelmező

Havi jövedelme			
munkaviszonyból:		ápolási díjból:	
nyugdíjból:		Gyet, gyes, gyed:	
gyermektartásdíjból:		Családi pótlékból	
munkanélküli ellátásból		Egyéb jövedelemből (pl. alkalmi munka)	
szociális ellátásból		Járadékok (öregségi, özvegyi):	

A kérelmezővel egy háztartásban együtt élő közeli hozzátartozók:

Név, leánykori név	Anyja neve	Rokonsági fok	Születési hely, idő	TAJ száma	Jövedelem

A kérelemhez csatolni kell:

1.) A háztartásban együtt élők jövedelmét igazoló iratokat. A jövedelem igazolható:

a) munkabérről munkáltató által kiállított jövedelemigazolással,

b) családtámogatási ellátások esetén a kifizető szerv által kiállított igazolás, folyósítást igazoló szelvény vagy bankszámlakivonat benyújtásával,

c) vállalkozó vagy őstermelő esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett jövedelemről a Nemzeti Adó- és Vámhivatal igazolásával és a tárgyévben elért jövedelemről tett nyilatkozattal,

d) álláskeresési támogatás esetén a Pest Megyei Kormányhivatal Váci Járási Hivatala Foglalkoztatási Osztály megállapító határozatával, és az utolsó havi ellátás összegét igazoló szelvény vagy bankszámlakivonat benyújtásával,

e) nyugdíj, illetve nyugdíjszerű ellátás esetén, a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság által a tárgyév elején megküldött elszámolási lappal és a megelőző hónapban kifizetett ellátást igazoló szelvényével,

f) ápolási díj, időskorúak járadéka, aktívkorúak ellátása esetén a havi igazolószelvény, vagy bankszámlakivonat benyújtásával, vagy a megállapító határozat bemutatásával,

g) gyermektartásdíj esetén a ténylegesen felvett tartásdíjról szóló elismervény, vagy az utolsó havi postai feladóvevény vagy bankszámlakivonat, ennek hiányában a szülők között létrejött teljes bizonyító erejű okirat benyújtásával,

h) állam által megelőlegezett gyermektartásdíj esetén a gyámhivatal határozatával,

i) az ösztöndíj és egyéb juttatások esetén az oktatási intézmény által kiállított igazolásával,

j) Munkaügyi Központ igazolásával arról, hogy regisztrált álláskereső és ellátásban nem részesül,

k) alkalmi munka esetén az átlagos nettó jövedelemre vonatkozó nyilatkozat és az alkami munkavállalói kiskönyv fénymásolatával,

l) a tizenhatodik életévet betöltött gyermek, nagykorúvá vált gyermek tanulói, illetve hallgatói

jogviszonya az Oktatási Intézmény által kiállított igazolással,

2.) A lakás utolsó 2 havi közüzemi számláinak és számlarészletezőinek 1-1 példányát fénymásolatban (gáz, villany).
3.) Albérlet esetén, albérleti szerződést fénymásolatban.
4.) A háztartás egészére vonatkozó vagyonnyilatkozatot.



Vác a Dunakanyar szíve

Vagyonnyilatkozat

I. A kérelmező személyes adatai
Neve: .....
Születési neve: .....
Anyja neve: .....
Születési hely, év, hó, nap: .....
Lakóhely: .....
Tartózkodási hely: .....
Társadalombiztosítási Azonosító Jele: .....

II. A kérelmező és a vele együtt élő közeli hozzátartozójának, lakásfenntartási támogatás esetén a háztartás valamennyi tagjának vagyona

A. Ingatlanok
1. Lakástulajdon és lakótelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat):
- címe: ..... város/község ..... út/utca ..... hsz.,
- alapterülete: m2,
- tulajdoni hányad: .....,
- a szerzés ideje: ..... év.
Becsült forgalmi érték:* ..... Ft
Az ingatlan-nyilvántartásba az ingatlanra vonatkozóan bejegyzett terhek, korlátolt dologi jogok, vagyoni értékű jogok vagy feljegyzett tények:
..... (pl. haszonélvezet, jelzálogjog, elidegenítési és terhelési tilalom, használati jogok, szolgalom).

2. Üdülőtulajdon és üdülőtelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat):
- címe: ..... város/község ..... út/utca ..... hsz.,
- alapterülete: m2,
- tulajdoni hányad: .....,
- a szerzés ideje: ..... év.
Becsült forgalmi érték:* ..... Ft
Az ingatlan-nyilvántartásba az ingatlanra vonatkozóan bejegyzett terhek, korlátolt dologi jogok, vagyoni értékű jogok vagy feljegyzett tények:
..... (pl. haszonélvezet, jelzálogjog, elidegenítési és terhelési tilalom, használati jogok, szolgalom).

3. Egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület- vagy épületrész-tulajdon (vagy állandó használat):
- megnevezése ..... (pl. zártkerti építmény, műhely, üzlet, műterem, rendelő, garázs),
- címe: ..... város/község ..... út/utca ..... hsz.,
- alapterülete: m2,
- tulajdoni hányad: .....,
- a szerzés ideje: ..... év.
Becsült forgalmi érték:* ..... Ft
Az ingatlan-nyilvántartásba az ingatlanra vonatkozóan bejegyzett terhek, korlátolt dologi jogok, vagyoni értékű jogok vagy feljegyzett tények:

2600 Vác, Március 15. tér 11. Tel.: 27/513-451 Fax: 27/513-414 igazgatas12@varoshaza.vac.hu www.vac.hu

..... (pl. haszonélvezet, jelzálogjog, elidegenítési és terhelési tilalom, használati jogok, szolgalom).

4. Termőföldtulajdon (vagy állandó használat):
- megnevezése: .....
- címe: ..... város/község ..... út/utca ..... hsz., (pontos cím hiányában: ..... helyrajzi szám),
- alapterülete: m2,
- tulajdoni hányad: .....,
- a szerzés ideje: ..... év.

Becsült forgalmi érték:* ..... Ft

Az ingatlan-nyilvántartásba az ingatlanra vonatkozóan bejegyzett terhek, korlátolt dologi jogok, vagyoni értékű jogok vagy feljegyzett tények:
..... (pl. haszonélvezet, jelzálogjog, elidegenítési és terhelési tilalom, használati jogok, szolgalom).

B. Egyéb vagyontárgyak

Gépjármű adatai:
a) személygépkocsi: ..... típus ..... rendszám
a szerzés ideje, valamint a gyártás éve: .....
Becsült forgalmi érték:** ..... Ft
Gépjárműre bejegyzett terhek, gépjárművet terhelő vagyoni értékű jogok:
..... (pl. elidegenítési és terhelési tilalom, bejegyzett üzemben tartói jog). A gépjárművet mozgáskorlátozottságra tekintettel tartják fenn:
igen nem
(a megfelelő aláhúzandó).
b) tehergépjármű, autóbusz, motorkerékpár, vízi- vagy egyéb jármű:
..... típus ..... rendszám
a szerzés ideje, valamint a gyártás éve: .....
Becsült forgalmi érték:** ..... Ft
Gépjárműre bejegyzett terhek, gépjárművet terhelő vagyoni értékű jogok:
..... (pl. elidegenítési és terhelési tilalom, bejegyzett üzemben tartói jog).

III. Nyilatkozatok

1. Felelősségem tudatában kijelentem [a megfelelő aláhúzandó, és a *b)* pont szerinti esetben kitöltendő], hogy

a) fizetési számlával nem rendelkezem vagy

b) az alábbi fizetési számlával rendelkezem (valamennyi megjelölendő):

- Pénzforgalmi szolgáltató neve:.....
fizetési számla száma: .....
fizetési számlán kezelt összeg .....
- Pénzforgalmi szolgáltató neve:.....
fizetési számla száma: .....
fizetési számlán kezelt összeg .....
- Pénzforgalmi szolgáltató neve:.....
fizetési számla száma: .....
fizetési számlán kezelt összeg .....
- Pénzforgalmi szolgáltató neve:.....
fizetési számla száma: .....
fizetési számlán kezelt összeg .....

2. Felelősségem tudatában kijelentem [a megfelelő aláhúzandó, és a *b)* pont szerinti esetben kitöltendő], hogy a velem együttélő közeli hozzátartozóm

a) fizetési számlával nem rendelkezik vagy

b) az alábbi fizetési számlával rendelkezik (valamennyi megjelölendő):

- Pénzforgalmi szolgáltató neve:.....
fizetési számla száma: .....
fizetési számlán kezelt összeg .....
- Pénzforgalmi szolgáltató neve:.....
fizetési számla száma: .....
fizetési számlán kezelt összeg .....
- Pénzforgalmi szolgáltató neve:.....
fizetési számla száma: .....
fizetési számlán kezelt összeg .....
- Pénzforgalmi szolgáltató neve:.....
fizetési számla száma: .....
fizetési számlán kezelt összeg .....

3. Tudomásul veszem, hogy az ellátásra való jogosultság feltételeinek megállapítása érdekében a hatóság a fentiekben megjelölt pénzforgalmi szolgáltató felé megkereséssel élhet a fizetési számlán kezelt összeg tekintetében.

4. Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez.

Megjegyzés:

A vagyoni helyzet vizsgálatakor nem kell figyelembe venni az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékeként a fizetési számlára befizetett összeget.

Ha a kérelmező vagy vele együttélő közeli hozzátartozója bármely vagyontárgyból egynél többel rendelkezik, a vagyonnyilatkozat megfelelő pontját a vagyontárgyak számával egyezően kell kitölteni. Ha a vagyonnyilatkozatban feltüntetett vagyon nem Magyarország területén van, a forgalmi értéket a vagyon helye szerinti állam hivatalos pénznemében is fel kell tüntetni.

* Becsült forgalmi értékként az ingatlannak a településen szokásos forgalmi értékét kell feltüntetni.

** Becsült forgalmi értékként a gépjármű kora és állapota szerinti értéket kell feltüntetni.

Tudomásul veszem:

- A megállapított támogatás összege természetben, a szolgáltató részére kerül utalásra
- A jogosultságot érintő lényeges körülmények megváltozása esetén 15 napon belül be kell jelenteni az Igazgatási és Szociális osztályra.
- Kijelentem, hogy a rezsitámogatás megállapítása iránti kérelemnek teljes egészében helyt adó döntés elleni fellebbezési jogomról lemondok.
- Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a háztartásomban épített medence vagy szauna nem működik, illetve a villamosenergiát nem napenergiával termeli.

Dátum: .....

.....	.....
kérelmező aláírása	a háztartás nagykorú tagjainak aláírása

* Ezt a nyilatkozatot csak abban az esetben kell megtenni, ha bejelentett lakó- és tartózkodási hellyel is rendelkezik.

Általános szociális helyzet, javaslat:

1.) Támogatás ideje:

202.....-tól – 20.....-ig

2.) Támogatás összege:

.....Ft/hó

3.) Folyósítás helye (a megfelelő aláhúzandó):

- MVM Next Energiakereskedelmi Zrt.,
- MVM Gáz

4.) Elutasítás

.....

.....

.....

Vác, 202.....

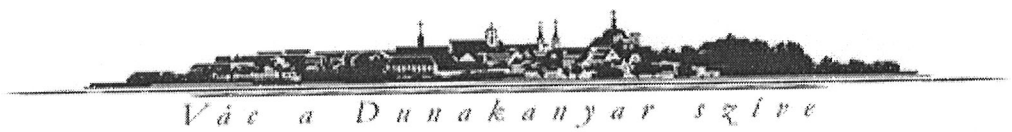
.....
aláírás

Igazgatási és Szociális Osztály vezető javaslata:

A fentiek alapján: javaslom elutasítom.

Vác, 202.....

.....
aláírás



Vác a Dunakanyar szíve

JÖVEDELEMIGAZOLÁS

Munkáltató neve: .....

Munkáltató címe: .....

Fent nevezet munkáltató igazolom, hogy:

Neve, leánykori neve: .....

Anyja neve: .....

Születési hely, idő (év, hónap, nap): .....

Lakóhelye: .....

..... óta áll alkalmazásunkban, ... heti órában,

..... jogviszonyban, jelenleg ..... munkakörben.

A munkavállaló <u>havi</u> jövedelme a kiállítást megelőző hónap alapján (családi pótlék és egyéb juttatás nélkül):

Bruttó: ..... Ft, Nettó: ..... Ft.

Családi pótlék összege: ..... Ft/hó.

Egyéb juttatások:

megnevezése: ....., összege: ..... Ft/hó.

Nettó keresetet terhelő levonások:

jogcíme: ....., összege: .....Ft/hó.

Családi adókedvezményben részesül-e a munkavállaló: igen vagy nem.

Kijelentem, hogy a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

..... év ..... hó ..... nap

P.H.

.....
aláírás/aláírások

Vác a Dunakanyar szíve

Vagyonkezelési szerződés

amely létrejött egyrészről **Vác Város Önkormányzata** (székhelye: 2600 Vác, Március 15. tér 11., statisztikai számjelrendszer szerinti törzsszáma: 15731302-8411-321-13., adószáma: 15731302-2-13, nyilvántartó hatóság neve: Magyar Államkincstár, nyilvántartási száma: 731300., képviseli: Matkovich Ilona Zsuzsanna polgármester), mint önkormányzat – a továbbiakban: **önkormányzat** –

másrészről a **Madách Imre Művelődési, Kulturális és Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság** (székhelye: 2600 Vác, dr. Csányi László körút 63., cg. 13 09 214518. – Budapest Környéki Törvényszék Cégbírósága, adószáma: 27198717-2-13., statisztikai számjele: 27198717-9004-572-13., képviseli: Laczi Sarolta (an: .....) ügyvezető .....), mint vagyonkezelő – a továbbiakban: **vagyonkezelő** – az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételek szerint:

1. Vagyonkezelési jog létesítésének alapja

1.1. A felek megállapítják, hogy az ingatlan-nyilvántartásba a **VÁC belterület 3101** hrsz. alatt felvett, kivett bank és üzlet és iroda megjelölésű, 501 m2 alapterületű, természetben 2600 VÁC Március 15. tér 23. szám és a **VÁC belterület 3189/2/A/2** hrsz. alatt felvett, kivett vendéglátó egység megjelölésű, 685 m2 alapterületű, természetben 2600 VÁC Március 15. tér 20. szám alatti ingatlanok (a továbbiakban: ingatlan) az önkormányzat 1/1 arányú kizárólagos tulajdonát képezi.

1.2. A felek rögzítik, hogy az 1. 1. pontban meghatározott ingatlanok forgalomképes besorolásúként meghatározott ingatlanok.

1.3. A felek a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. (a továbbiakban: **Mötv.**) és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. tv. (a továbbiakban: **Nvtv.**) rendelkezései alapján a jelen szerződés szerint vagyonkezelési szerződést kötnek.

1.4. A felek rögzítik, hogy a vagyonkezelői jog létesítése az Nvtv. 3.§ (19) bekezdés bc) pontján alapul.

2. A vagyonkezelési szerződés tárgya, a vagyonkezelői jog létesítése

2.1. Az Önkormányzat ingyenesen vagyonkezelésbe adja, a vagyonkezelő pedig vagyonkezelésbe veszi az 1.1. pontban felsorolt ingatlanokat a 2. 3. és a 2. 4. pontban körülírt és az önkormányzatot terhelő közfeladat ellátásához kapcsolódóan. A felek rögzítik, hogy a 3101. hrsz-ú ingatlan nyilvántartási értéke 52.695.574,- Ft, a 3189/2/A/2. hrsz-ú ingatlan nyilvántartási értéke 47.120.926,- Ft.

2.2. Az önkormányzat a jelen szerződés aláírásával feltétlen és visszavonhatatlan beleegyezését adja ahhoz, hogy a jelen szerződés tárgyát képező ingatlanok 1/1 arányú tulajdoni hányadára a vagyonkezelői jog vagyonkezelői jog alapítása jogcímén az ingatlan-nyilvántartásba bejegyezésre kerüljön.

2.3. A felek megállapodnak abban, hogy a vagyonkezelői jog ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyezéséről, valamint annak esetleges módosításáról, törléséről a vagyonkezelő a saját költségén köteles gondoskodni.

2.4. Az önkormányzat által vagyonkezelésbe adott ingatlan és az ingatlanban lévő ingóságok nyilvántartási adatokkal megegyező tételes jegyzékét – azok értékével együtt – a jelen szerződés 1. sz. melléklete tartalmazza.

3. A vagyonkezelői feladat meghatározása

3.1. A felek rögzíti, hogy az Mötv. 13. § (1) bekezdése értelmében helyi önkormányzati feladat a helyi közművelődési tevékenység támogatása, amely feladat elősegítése érdekében történt az ingatlanok üzemeltetése.

3.2. A vagyonkezelő feladata ezen funkciók átvétele, így a vagyonkezelői jog folytán köteles a létesítményeket változatlan funkciójában üzemeltetni a lakosság szolgálata érdekében. Az üzemeltetése a szerződés időszaka alatt folyamatos jelleggel történik. A vagyonkezelő az alapfeladat ellátásán túlmenően vállalkozási tevékenységet is folytathat.

4. A felek jogai és kötelezettségei

4.1. A vagyonkezelői jog fennállása alatt a közművelődési feladatainak ellátását szolgáló ingatlan és ingó vagyont az önkormányzat nem idegenítheti el, nem terhelheti meg, bérbe nem adhatja.

4.2. A vagyonkezelő a jelen szerződés tárgyát képező ingatlanok használatát nyitvatartási időn kívül és a vagyonkezelő szervezeti és működési szabályzatában, házirendjében, valamint a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott feladatok ellátásának zavarása nélkül önkormányzati, helyi közösségi és kulturális rendezvények lebonyolítása céljából polgármesteri hatáskörben kötendő külön megállapodás alapján ingyenesen biztosítja az önkormányzat számára.

4.3. A vagyonkezelő biztosítja, hogy az önkormányzat az önkormányzati, helyi közösségi, kulturális célú hirdetményeit az ingatlanban a közösen meghatározott helyen és módon, a vagyonkezelő által meghatározott időtartamban kifüggesztheti.

4.4. A vagyonkezelőt a vagyonkezelésében lévő vagyonnal kapcsolatban megilletik a tulajdonos jogai, és terhelik a tulajdonos kötelezettségei – ideértve a számvitelről szóló törvény szerinti könyvvezetési és beszámoló-készítési kötelezettséget is – azzal, hogy

- a vagyont nem idegenítheti el, valamint - jogszabályon alapuló, továbbá az ingatlanra közérdekből külön jogszabályban feljogosított szervek javára alapított használati jog, vezetékjog vagy ugyanezen okokból alapított szolgalom, továbbá a helyi önkormányzat javára alapított vezetékjog kivételével - nem terhelheti meg,

- a vagyont biztosítékul nem adhatja,

- a vagyonon osztott tulajdont nem létesíthet,

- a vagyonkezelői jogot harmadik személyre nem ruházhatja át és nem terhelheti meg, valamint

- polgári jogi igényt megalapító, polgári jogi igényt eldöntő tulajdonosi hozzájárulást a vagyonkezelésében lévő vagyonra vonatkozóan hatósági és bírósági eljárásban sem adhat, kivéve a jogszabályon alapuló, továbbá az ingatlanra közérdekből külön jogszabályban feljogosított szervek javára alapított használati joghoz, vezetékjoghoz vagy ugyanezen

okokból alapított szolgalomhoz, továbbá a helyi önkormányzat javára alapított vezetékjoghoz történő hozzájárulást.

4.5. A vagyonkezelő a vagyonkezelésében lévő vagyont a központi berendezésekkel és felszerelésekkel együtt rendeltetésszerűen, a vagyonkezelési szerződésnek, a meghatározott hasznosítási célnak, a rendes gazdálkodás szabályainak megfelelően, a vagyonra vonatkozó biztonsági előírások betartásával, a közvagyont használó személytől elvárható gondossággal, mások jogainak és törvényes érdekeinek sérelme nélkül jogosult birtokolni, használni, szedni hasznait.

4.6. Amennyiben a vagyonkezelő a vagyonkezelésében lévő vagyon használatát másnak átengedi, a használó magatartásáért, mint sajátjáért felel.

4.7. A vagyonkezelő viseli a vagyonkezelésében lévő vagyonnal összefüggő költségeket, közterheket, díjakat, gondoskodik a vagyonvédelemről. Az önkormányzat kijelenti, hogy az önkormányzat tulajdonát képező, de az átvevő vagyonkezelésébe adott ingatlanokra és az abban található ingó vagyonra rendelkezik vagyonbiztosítással.

4.8. A vagyonkezelő felelős az ingatlannal kapcsolatban a tűzvédelmi, munkavédelmi és környezetvédelmi törvényekben és egyéb kapcsolódó jogszabályokban foglaltak betartásáért és betartatásáért.

4.9. A vagyonkezelő köteles teljesíteni a vagyonkezelésében lévő vagyonnal kapcsolatban a jogszabályokban, valamint a vagyonkezelési szerződésben előírt nyilvántartási, adatszolgáltatási, beszámolási és elszámolási kötelezettségeket.

4.10. A vagyonkezelésbe átadott eszközöket a vagyonkezelő az önkormányzat tulajdonaként, elkülönítetten köteles nyilvántartásba venni, azokról feladatellátási helyenként főkönyvi és analitikus nyilvántartást vezetni. Az amortizációt a vagyonkezelő Számviteli Politikájában rögzített leírási kulcsok alapján kell elszámolni.

4.11. A vagyonkezelő köteles az önkormányzat részére negyedévente a negyedévet követő hónap 10. napjáig – a negyedik negyedévet követően január 31-ig – írásban adatot szolgáltatni az eszközök bruttó értékében történt változásról, a tárgynegyedévben elszámolt értékcsökkenésről, valamint főkönyvi számonként a negyedév végén meglévő állomány bruttó értékéről, és halmozott értékcsökkenéséről. A leltározást a vonatkozó jogszabályi előírások szerint a vagyonkezelő végzi.

4.12. A selejtezést 500.000 Ft egyedi érték alatti eszközök esetén a vagyonkezelő a saját hatáskörben elvégezheti, mely megtörténtéről 30 napon belül értesítést küld az önkormányzat részére. Az 500.000 Ft egyedi érték feletti eszközök esetén a selejtezést – a vagyonkezelő javaslata alapján – az önkormányzat végzi. A vagyonkezelő gondoskodik a selejtezésre javasolt vagyontárgyak elkülönítéséről, a szükséges szakértői vélemények beszerzéséről.

4.13. A vagyonkezelésbe adott vagyont, annak értékét és változásait a vagyonkezelő nyilvántartja. Az érték nyilvántartásától el lehet tekinteni, ha az adott vagyontárgy értéke természeténél, jellegénél fogva nem állapítható meg. A nyilvántartásnak tartalmaznia kell a vagyon elsődleges rendeltetése szerinti közfeladat megjelölését is. A nyilvántartási adatok – a minősített adat védelméről rendelkező jogszabályok szerinti minősített adat kivételével – nyilvánosak.

4.14. A vagyonkezelő a vagyonkezelésében lévő vagyont érintő lényeges változásokat, a változás bekövetkezésétől számított 5 napon belül köteles jelenteni az önkormányzatnak.

4.15. A vagyonkezelő köteles az önkormányzatot haladéktalanul értesíteni az ingatlan egészét fenyegető veszélyről és a beállott kárról, a tudomására jutott minden olyan tényről, adatról, körülményről, amely a vagyon rendeltetésszerű, zavarmentes használatát akadályozza, kár bekövetkezésével fenyeget, a vagyon nagyobb mérvű romlásához vezethet, valamint arról, ha őt jogai gyakorlásában harmadik személy akadályozza.

4.16. A vagyonkezelő saját költségén köteles a veszély elhárítása, a kárenyhítés, valamint a vagyon romlásának megakadályozása érdekében haladéktalanul intézkedni, és viselni annak terheit.

4.17. A vagyonkezelő számára meghatározott intézkedések elmaradása vagy késedelme miatt bekövetkezett kárt, illetve költségnövekedést a vagyonkezelő köteles viselni.

4.18. A vagyonkezelő felel minden olyan kárért, amely a rendeltetésellenes vagy szerződésellenes használat következménye. A nem rendeltetésszerű használat folytán keletkezett hibák kijavítása, károk megtérítése a vagyonkezelő kötelezettsége függetlenül attól, hogy a bekövetkezett hiba, illetve kár alkalmazottjai, ügyfelei, a vagyonkezelő érdekkörében eljáró személyek magatartására vezethető vissza. Nem terheli a kártérítési kötelezettség, ha bizonyítja, hogy az adott helyzetben olyan magatartást tanúsított, ami a közvagyon használójától elvárható volt.

4.19. Az önkormányzat a vagyonkezelőtől követelheti a vagyonkezelésbe adott vagyon rendeltetés-, illetve szerződésellenes használatának megszüntetését. Ha a vagyonkezelő a rendeltetés-, illetve szerződésellenes használatot – az önkormányzat felhívása ellenére – tovább folytatja, az önkormányzat kártérítést követelhet.

4.20. A vagyonkezelő gondoskodik a vagyonkezelésében lévő vagyon értékének, állagának megóvásáról, karbantartásáról, a szükséges felújítások, pótlások, cserék kivitelezési munkálatainak elvégzéséről, elvégeztetéséről, így az ingatlanban lévő központi berendezések, az ezekhez csatlakozó vezetékrendszerek működőképes állapotának biztosításáról, az átvételkori állapotnak megfelelő szinten tartásáról.

4.21. Tekintettel arra, hogy a vagyonkezelő olyan közfeladatot lát el, amely után bevételeinek több mint fele államháztartási körből származik, a felek a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 109.§ (6) bekezdésére tekintettel megállapodnak abban, hogy az önkormányzat a bevételekben meg nem térülő elszámolt értékcsökkenésnek megfelelő összeg erejéig elengedi a vagyonkezelőnek az önkormányzattal szemben fennálló, a kezelt vagyonnal összefüggő hosszú lejáratú kötelezettségét. A vagyonkezelő az értékcsökkenés elszámolását követően legkésőbb 2023. április 20.-ig adatot szolgáltat az önkormányzat részére a bevételekben meg nem térülő általa elszámolt értékcsökkenés összegéről.

4.22. A vagyonkezelő a saját költségén az önkormányzat előzetes írásbeli engedélye alapján jogosult

- a vagyonkezelésében lévő ingatlant átalakítani, illetőleg a falak, a mennyezet, vagy a padlózat megbontásával, tárgyaknak azokhoz történő rögzítésével járó műveletet,

- az elszámolt értékcsökkentést meghaladó, annak értékét növelő beruházást, felújítást elvégezni.

4.23. A beruházás, felújítás értékét a vagyonkezelőnek bizonylatokkal kell igazolnia és azokról a 18. pont szerint adatot szolgáltatni, illetve évente minden év 2023. április 20. napjáig írásban be kell számolnia az önkormányzatnak. A vagyonkezelő az elvégzett felújítás, átalakítás, beruházás költségeinek megtérítésére sem a szerződés hatálya alatt, sem pedig annak megszűnését követően az önkormányzattal szemben igényt nem támaszthat.

4.24. Az állagmegóváson túl jelentkező rekonstrukciós, fejlesztési költségek finanszírozására a felek megállapodnak, hogy a vagyonkezelő jogosult az ingatlan felújítására, fejlesztésére saját vagy pályázati forrásból az önkormányzat előzetes értesítése mellett.

4.25. A vagyonkezelő az ingatlanban riasztórendszert, telefonos és számítógépes hálózatot építhet ki emeletek összekötésével együtt. Erről előzetesen köteles az önkormányzatot írásban tájékoztatni. A vagyonkezelő az ebből fakadó költségeinek megtérítésére sem a szerződés hatálya alatt, sem pedig annak megszűnését követően az önkormányzattal szemben igényt nem támaszthat.

4.26. A vagyonkezelő jogosult az ingatlant saját berendezéseivel ellátni, e berendezések felett szabadon rendelkezhet, és a szerződés megszűnése esetén ezeket saját tulajdonaként elszállíthatja, köteles azonban az eredeti állapotot a szerződés megszűnésekor saját költségén helyreállítani.

4.27. Az önkormányzat az ingatlanban lévő, a vagyonkezelő tulajdonát képező vagyontárgyakért felelősséget nem vállal.

4.28. Az önkormányzat tulajdonában maradó, a vagyonkezelő vagyonkezelésébe adott, a közművelődési feladat ellátásához véglegesen feleslegessé vált vagyont – beleértve a rendeltetésszerű használat mellett elhasználódott vagy elavult eszközöket is – 30 napon belül köteles az önkormányzat részére visszaadni, aki köteles azt visszavenni. A vagyonkezelő a rendeltetésszerű használat mellett elhasználódott vagy elavult eszközök kivételével az egyéb vagyont rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban köteles visszaadni a szerződés megszűnésekor az önkormányzatnak.

4.29. Az önkormányzat, mint tulajdonos évente legalább egy alkalommal a vagyonkezelő működésének zavarása nélkül, előzetes értesítés alapján ellenőrizheti a vagyonkezelésbe adott önkormányzati vagyonnal való gazdálkodást, a vagyon rendeltetésszerű használatát.

Az ellenőrzés során az Önkormányzat képviselője jogosult

a) a vagyonkezelő a vagyonkezelésében lévő ingatlan területére, illetve a vagyonkezelő által használt irodai és egyéb célú helyiségekbe belépni és ott tartózkodni a vagyonkezelő képviselőjének jelenlétében,

b) az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó iratokba és más dokumentumokba, elektronikus adathordozón tárolt adatokba – a külön jogszabályokban meghatározott adat- és titokvédelmi előírások betartásával – betekinteni,

c) a vagyonkezelő arra felhatalmazott alkalmazottjától írásban vagy szóban felvilágosítást, információt kérni,

d) az átadott ingó vagyontárgyak meglétét és állagát ellenőrizni.

Az önkormányzat az ellenőrzés megállapításairól értesíti a vagyonkezelőt, továbbá, amennyiben megállapításai annak hatáskörét érintik, az Állami Számvevőszéket is.

5. A kapcsolattartás módja, kapcsolattartásra kijelölt személyek

5.1. Az önkormányzat képviseletében eljárni jogosult személyek:

név: Matkovich Ilona Zsuzsanna polgármester

telefon: 27/315-534

email: polgarmester@varoshaza.vac.hu

5.2. A vagyonkezelő képviseletében eljárni jogosult személyek:

név: Laczi Sarolta

telefon: 27/316-411

email: titkarsag@mimk.vac.hu

5.3. A felek a fentebb jelölt személyes képviselők vonatkozásában a szerződést bármikor jogosultak egyoldalúan módosítani, személyes képviselőként más személyt jelölni. A személyes képviselő változásáról az adott fél köteles a másik felet írásban értesíteni.

5.4. A felek írásba foglalt nyilatkozataikat a jelen szerződésben feltüntetett postacímre, ajánlott levél útján vagy e-mail útján kötelesek megtenni.

6. A vagyonkezelési szerződés időtartama

6.1. A felek a jelen szerződést 2023. március 31. napjáig tartó határozott időtartamra kötik.

7. A vagyonkezelési jogviszony megszűnése

7.1. A szerződés megszűnik, ha:

a) a vagyonkezelő megszűnik,

b) a vagyonkezelő feladatellátási kötelezettsége megszűnik,

c) azt a felek közös megegyezéssel megszüntetik.

7.2. A vagyonkezelő a vagyonkezelői joga megszűnése esetén, a megszűnése napjától számított 30 napon belül köteles az ingatlant kiüríteni és azt, valamint a vagyonkezelésébe adott, a vagyonkezelés megszűnése időpontjában meglévő ingóságokat rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban az önkormányzat részére visszaadni.

7.3. Amennyiben a vagyonkezelő az ingatlant az előírt határidőig nem hagyja el, az önkormányzat jogosult a helyiségeket birtokba venni, a vagyonkezelőnek a helyiségekben található ingóságairól két tanúval hitelesített leltárt készíteni, és a vagyonkezelőt az ingóságok 8 napon belüli elszállítására írásban felszólítani.

7.4. Amennyiben a vagyonkezelő az írásbeli felszólítását követő 8 napon belül nem szállítja el ingóságait, az önkormányzat jogosult a vagyonkezelőnek az ingatlanban lévő vagyontárgyait a vagyonkezelő költségén elszállíttatni és megfelelő helyen történő raktározásáról a vagyonkezelő költségén gondoskodni.

7.5. A vagyonkezelési szerződés megszűnése esetén a vagyonkezelő cserehelyiségre igényt nem tarthat.

7.6. A vagyonkezelő kötelezettséget vállal, hogy a szerződés megszűnését követően az ügylet tárgyát képező ingatlanokra az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzett vagyonkezelői jog törléséhez feltétel nélkül hozzájárul. A vagyonkezelési szerződés megszűnése esetén a vagyonkezelői jognak az ingatlan-nyilvántartásból való törléséről a vagyonkezelő köteles gondoskodni.

8. Záró rendelkezések

8.1. Az ingatlan-nyilvántartási eljárásra utalva szerződő felek rögzítik, hogy mindketten magyarországi székhelyű jogi személyek.

8.2. A felek megállapítják, hogy az Önkormányzat tulajdonában lévő vagyon vagyonkezelésbe adása Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 109. § (11) bekezdése értelmében illetékmentes.

8.3. A jelen szerződés a vagyonkezelő fenntartója által meghozott képviselőtestületi jóváhagyás napján lép hatályba és csak mellékleteivel együtt érvényes.

8.4. A felek kötelezettséget vállalnak, hogy a szerződés hatálybalépésétől számított három napon belül birtokátruházási jegyzőkönyvvel dokumentált birtokátruházási eljárást folytatnak le.

8.5. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben az 1. 4. pontban meghatározott jogszabályokon túl a Polgári Törvénykönyv és az önkormányzat vagyonáról és a vagyonnal való gazdálkodás egyes szabályairól, valamint az önkormányzat vagyonának értékesítése, illetve hasznosítása során alkalmazandó pályáztatási szabályokról szóló 2/2014. (VI.20.) sz. rendelete az irányadó.

8.6. A felek a jelen szerződésből eredő esetleges jogviták elbírálására a járásbírósági hatáskörbe tartozó perekre a Váci Járásbíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

8.7. A felek rögzítik, hogy a jelen szerződés, mint helyi önkormányzat tevékenységére vonatkozó adat az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 3. § 5. pontja alapján közérdekű adatnak minősül. A tv. 26. § (1) bekezdése szerint: az állami vagy helyi önkormányzati feladatot, valamint jogszabályban meghatározott egyéb közfeladatot ellátó szervnek vagy személynek (a továbbiakban együtt: közfeladatot ellátó szerv) lehetővé kell tennie, hogy a kezelésében lévő közérdekű adatot és közérdekből nyilvános adatot - az e törvényben meghatározott kivételekkel - erre irányuló igény alapján bárki megismerhesse.

8.8. A felek a jelen szerződés elkészítésére, ellenjegyzésére és az ingatlanügyi hatóság előtti eljárásra, az ingatlanügyi hatósághoz történő benyújtására, valamint a jelen szerződésben esetlegesen szereplő névcsere, hibás névírás, szám- vagy számítási hiba vagy más hasonló elírás esetén a jelen szerződés kijavítására meghatalmazást adnak **dr. Kondorosi Mátyás** (székhelye: 2600 Vác, Galcsek utca 8-10., kamarai azonosító száma: 36063496. – Pest Megyei Ügyvédi Kamara) egyéni ügyvéd részére azzal, hogy az ingatlanügyi hatóság előtti eljárásban a felek kérik, hogy a hatóság az iratokat közvetlenül a felek számára kézbesítse.

8.9. A felek kijelentik, hogy a jelen okiratba foglaltak az általuk előadottakat teljes terjedelemben és helyesen tartalmazza, és úgy nyilatkoznak, hogy a szerződés megkötésével kapcsolatos tényeket és körülményeket az ellenjegyző ügyvéd akaratuknak megfelelően a jelen szerződésbe foglalta és őket megfelelően tájékoztatta, így külön ügyvédi tényvázlat készítését nem igénylik.

8.10. Az eljáró ügyvéd tájékoztatja a feleket, hogy a Pmt. alapján a felek adatai tekintetében azonosítási kötelezettség terheli. A felek adatai a Pmt. rendelkezései alapján jelen szerződésben kerülnek rögzítésre, mégpedig a felek adatszolgáltatása és az általuk bemutatott, a Pmt. szabályai szerint a személyazonosság igazolására alkalmas és érvényes okiratok alapján. A felek adatait az eljáró ügyvéd az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezései alapján, kizárólag a jelen szerződéshez kapcsolódó megbízás és a Pmt-ben foglalt kötelezettségeinek teljesítése érdekében kezelheti.

A felek a jelen szerződést elolvasás, és tartalmának megértése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, az okiratot szerkesztő és ellenjegyző ügyvéd jelenlétében jóváhagyólag írták alá, egyúttal a jelen szerződés aláírásával elismerik, hogy a szerződés egy-egy eredeti példánya a részükre átadásra került.

Vác, 2022. ...

.....	.....
Vác Város Önkormányzata képviseletében **Matkovich Ilona Zsuzsanna polgármester**	**Madách Imre Művelődési, Kulturális és Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság** képviseletében **Laczi Sarolta ügyvezető**

Ellenjegyezték:

Vác Város Jegyzője: .....

Vác Város Polgármesteri Hivatal Pénzügyi és Adó Osztály: .....

Alulírott, dr. Kondorosi Mátyás ügyvéd (székhely: 2600 Vác, Galcsek utca 8-10., kamarai azonosító száma: 36063496. – Pest Megyei Ügyvédi Kamara) a jelen szerződés 8. 8. pontjába foglalt meghatalmazást elfogadom, a jelen szerződést szerkesztettem és ellenjegyzem Vácott, 2022. ....-én:

dr. Kondorosi Mátyás ügyvéd

Nem hiteles tulajdoni lap
Nem hiteles tulajdoni lap
Nem hiteles tulajdoni lap
Nem hiteles tulajdoni lap
Nem hiteles tulajdoni lap
Nem hiteles tulajdoni lap
Nem hiteles tulajdoni lap
Nem hiteles tulajdoni lap

PEST MEGYEI KORMÁNYHIVATAL
VÁC 2600 Káptalan u. 1-3.

Nem hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám: 30005/62825/2022

2022.10.14

VÁC
Belterület 3189/2/A/2 helyrajzi szám

társasház különlap

2600 VÁC Március 15. tér 20.

I.RÉSZ

1. Az egyéb önálló ingatlan adatai:

megnevezés	terület m2	szobák száma egész/fél	eszmei hányad	tulajdoni forma
vendéglátó egység	685		345/1000	önkormányzati

Bejegyző határozat: 31726/2009.02.06

2. bejegyző határozat: 31726/2009.02.06
Társasház
Az önálló ingatlanhoz tartoznak az alapító okiratban meghatározott helyiségek.

3. bejegyző határozat: 31726/2009.02.06
Műemlék

II.RÉSZ

1. tulajdoni hányad: 1/1
bejegyző határozat, érkezési idő: 31726/2009.02.06
eredeti határozat: 31437/2007.01.25
jogcím: tulajdonba adás tulajdoni hányad: 0/1 35949/1992.07.02
jogcím: telekalakítás tulajdoni hányad: 1/1
jogállás: tulajdonos
név: VÁC VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
cím: 2600 VÁC Március 15. tér 11.
törzsszám: 15731302

III.RÉSZ

NEM TARTALMAZ BEJEGYZÉST

Ez a tulajdoni lap közigazgatási hatósági eljárás céljából került kiadásra. Másra nem használható.

TULAJDONI LAP VÉGE

Bizonyító erővel nem rendelkezik

Nem hiteles tulajdoni lap
Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap
Nem hiteles tulajdoni lap

PEST MEGYEI KORMÁNYHIVATAL
VÁC 2600 Káptalan u. 1-3.

Oldal: 1/1

Nem hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám: 30005/62823/2022

2022.10.14

VÁC Szektor : 53

Belterület 3101 helyrajzi szám

2600 VÁC Március 15. tér 23.

I.RÉSZ

1. Az ingatlan adatai:
   alrészlet adatok
   művelési ág/kivett megnevezés/

	min.o	terület ha m2	kat.t.jöv. k.fill	alosztály adatok ter. ha m2	kat.jöv k.fill
- Kivett bank és iroda és üzlet, udvar	0	501	0,00		

3. bejegyző határozat: 30046/6/1997.08.25
   Műemlék

4. bejegyző határozat: 37434/2006.05.12
   Ingatlan-nyilvántartás átalakítása a DAT forgalombahelyezésével.

II.RÉSZ

4. tulajdoni hányad: 1/1
   bejegyző határozat, érkezési idő: 44817/2007.09.07
   eredeti határozat: 35949/1992.07.02
   jogcím: tulajdonba adás 35949/1992.07.02
   jogállás: tulajdonos
   név: VÁC VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
   cím: 2600 VÁC Március 15. tér 11.
   törzsszám: 15731302

III.RÉSZ

4. bejegyző határozat, érkezési idő: 44565/2011.08.29
   Vezetékjog
   VMB-126/2011 engedély számú (20254) VÁC 0,4 kV-os 7.sz. fennálló vezeték javára a vázrajz szerinti 10 m2 területnagyságra.
   jogosult:
   név: ELMŰ HÁLÓZATI ELOSZTÓ KFT. törzsszám: 13804983
   cím : 1132 BUDAPEST Váci út 72-74.

Ez a tulajdoni lap közigazgatási hatósági eljárás céljából került kiadásra. Másra nem használható.

TULAJDONI LAP VÉGE

Bizonyító erővel nem rendelkezik

Nem hiteles tulajdoni lap
Nem hiteles tulajdoni lap

2022. Csoportok bérleti díja - Curia épülete és Pannónia Ház

Csoport neve	Vezetője	Egyéb
Agyagos kezek	**Tábori Katalin**	megbízási szerződés szerint, a bevétel a nonprofit kft-t illeti **Jegyár: 800 Ft**
Bélyeggyűjtők	**Kovács András**	együttműködési megállapodás alapján, díjtalan
Dunakanyar Fotóklub	**Zahora Mária**	együttműködési megállapodás alapján, **5000 Ft/ hó**, havi 1 alkalom
Dunakanyari Látássérültek Egyesülete / DULATE	**Okos Levente**	együttműködési megállapodás alapján, eseti igénybevétel díjtalanul
Egészségmegőrző klub	**Máthé Márta**	együttműködési megállapodás alapján, **4000 Ft/alkalom**, havi 1 alkalom
Építész Kamara Váci csoport	**Letfusz Katalin**	terembérleti szerződés alapján, **5500 Ft/ alkalom**
Éremgyűjtők Egyesülete	**Székely Sándor**	együttműködési megállapodás alapján, díjtalan
Esze Tamás Honvéd Egyesület Kártyaklub	**Szegedi János**	együttműködési megállapodás alapján, **10 000 Ft/hó**, hetente 1 alkalom
Familia Gladiatoria	**Weixelbaum János**	együttműködési megállapodás alapján, **5000 Ft/hó**
Foltvarró Kör	**Kmettyné Balogh Zsuzsanna**	együttműködési megállapodás alapján, **3500 Ft/alkalom**
Forte Fotóklub	**Cservenák Péter** **Für Tibor**	együttműködési megállapodás alapján, tagdíj: **1500 Ft/év**, a bevétel a nonprofit kft-t illeti
FOTO STUDIO	**Gelencsér Zoltán**	terembérleti szerződés alapján, **20 000 Ft/hó**
Gombfoci	**SzathmáryKároly**	együttműködési megállapodás alapján, **5000 Ft/hó**, havonta 1-2 alkalom
Görög Nyelvtanfolyam	**Sarantis Mantzourakis**	együttműködési megállapodás alapján, **5000 Ft/alkalom**
Görög táncház	**Sarantis Mantzourakis**	együttműködési megállapodás alapján, **5000 Ft/alkalom**

Gyémánt Musical Stúdió	**Brenner Judit**	együttműködési megállapodás alapján, heti 1 foglalkozás, **6000 Ft/alkalom**
Gyermek Zumba	**Szamosvölgyiné Heininger Noémi**	együttműködési megállapodás alapján, heti 1 foglalkozás, **3000Ft/alkalom**
Gyógytorna	**Kunné Krecsik Margit**	együttműködési megállapodás alapján, heti 4 alkalom, **5000 Ft/óra**
Kerekítő gyermekfoglalkozások	**Hertel Szilvia**	együttműködési megállapodás alapján, heti 1 foglalkozás, **3000Ft/alkalom**
Kismama torna, Baba – mama torna	**Bénik-Váraljai Csenge**	együttműködési megállapodás alapján, **3000Ft/alkalom - 3000 Ft/alkalom**
László Imre Nótakör	**Csallóközi József**	Együttműködési megállapodás alapján, heti 1 foglalkozás, **3500 Ft/alkalom**
Latin táncoktatás	**Kis Ádám**	Együttműködési megállapodás alapján, **8000 Ft/alkalom**
Légtornász edzés	**Fehér Andrea**	Együttműködési megállapodás alapján heti rendszerességgel **Kedd 8000/alkalom** **Csütörtök 16.000 Ft/alkalom**
Nagy B. István Képzőművész Kör : Ifjúsági- Felnőtt-Gyermek	**Debreczeni Zsófia** **Koltai D. Gábor**	Megbízási szerződés alapján, a bevétel a nonprofit kft-t illeti, **jegyár: 1500 Ft**
Parlando Színjátszó Egyesület	**Dónusz Kati**	együttműködési megállapodás alapján, heti 2 alkalom, **10.000 Ft/alkalom/terem**
Reiki csoport	**Reichenberger János**	együttműködési megállapodás alapján, **2000 Ft/alkalom**
Sakk klub	**Slezák Róbert**	együttműködési megállapodás alapján, **3000 Ft/hó** + vasárnapi verseny **10 000 Ft/alkalom**
Serenus Kórus	**Hornyák Tamás**	Megbízási szerződés, éves együttműködés
Szlovák nyelvtanfolyam	**Alt Gyula** **Martina Pillingova**	együttműködési megállapodás alapján, díjtalan, de eseti támogatást kap a kft.
Társasjáték Klub	**Jakus Roland**	együttműködési megállapodás alapján, **10.000 Ft/hó**
TAZE Tse táncóra	**Bordás Péterné**	együttműködési megállapodás alapján kisebb terem **3000 Ft/alkalom** nagyterem **15.000 Ft/alkalom**

Váci Harmónia Kórus		Megbízási szerződés, éves együttműködés
Váci Jeszenszky Balett **Dance Fitness**	**Csermely György** **Marx Tamás**	együttműködési megállapodás alapján, **5000 Ft/ alkalom**, heti 3 foglalkozás Dance Fitness **3500 Ft/alkalom**
Váci Közös Képviselők Klubja	**Hajdu Sándor**	együttműködési megállapodás alapján, díjtalan
Váci Makettezők Klubja	**Völgyesi Viktor**	együttműködési megállapodás alapján, **5000 Ft/hó**
Váci Mazsorettek	**Szentgyörgyiné K. Irina**	Megbízási szerződés alapján, éves együttműködés
Váczi Néptánc Egyesület	**Karánsebessy Balázs –**	együttműködési megállapodás alapján, **20.000 Ft/hó**
Városvédők és Városszépítők Egyesülete	**Cservenák Péter**	együttműködési megállapodás alapján, díjtalan
Vitéz-Virág Néptánccsoport	**Szalóki Margit**	együttműködési megállapodás alapján, **7000 Ft/alkalom**
Vox Humana Énekkar	**Sándor Bence** **Vincze Imre**	Megbízási szerződés alapján, éves együttműködés
Ne hagyd el magad klub	**Szakszik Éva**	együttműködési megállapodás alapján, heti 1 alkalom, **3000 Ft/ óra**
Obsitos Dalárda	**Varga Ferenc** **Hevesiné**	együttműködési megállapodás alapján, heti 1 alkalom, **10.000 Ft/hó**
Angol nyelvi ovi	**Hunyadi Emese**	együttműködési megállapodás alapján, heti 1 alkalom, **3000 Ft/ óra**
Seishokan Aikido Egyesület	**Bajusz Péter**	terembérleti szerződés alapján, **3000Ft/ óra**
Nemezelő szakkör	**Dr Záchné Ádám Izabell**	NMI-vel kötött szerződés alapján
Jóga	**Erdei Péter**	terembérleti szerződés alapján, heti 1 alkalom, **10.000 Ft/alkalom**

Piaci alapú bérlés esetén

Curia épület földszinti terme	15 000 Ft / óra
Pannónia Ház rendezvényterme	25 000 Ft / óra

A Madách Imre Művelődési, Kulturális és Szolgáltató Nonprofit Kft. a helyiségek kiadásakor indokolt esetben esetileg eltérhet a megállapított teremdíjaktól írásos indoklás alapján.

Vác, 2022. 10. 13.

Laczi Sarolta s. k.
ügyvezető

K I V O N A T
Vác Város Önkormányzat Képviselő-testület 2021. augusztus 27.-én megtartott rendkívüli ülésének jegyzőkönyvéből

***Tárgy**: Vác, Március 15. tér 23. (3101 hrsz-ú) szám alatti „kivett bank és iroda és üzlet, udvar" megjelölésű ingatlan mihamarabbi használata*

311/2021.(VIII.27.) sz. Képviselő-testületi határozat

Vác Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Vác belterület 3101 hrsz-ú, 2600 Vác, Március 15. tér 23. szám alatti, 501 m2 alapterületű üres, „kivett bank és iroda és üzlet, udvar" megjelölésű ingatlan ingyenes használatát biztosítja a Madách Imre Művelődési Központ részére közfeladat ellátása céljából, 2021. szeptember 1. napjától – amennyiben a jelenlegi bérlő a bérleti szerződésében foglaltaknak megfelelően 2021. augusztus 31. napján az ingatlant átadja - kezdődően, határozatlan időre. A bérlő az ingatlan használatával járó közüzemi díjakat és a közös költséget a bérbeadó továbbszámlázása alapján köteles megfizetni.

***Határidő**: 2021. augusztus 31.*
***Felelős:** VV Kft. Vagyonhasznosítási részleg*

K.m.f.

Matkovich Ilona Zsuzsanna s.k.
polgármester

dr. Zsidel Szilvia s.k.
jegyző

Váci Polgármesteri Hivatal Jegyzői Kabinet 2.

A kivonat hiteléül:

Kovács Tímea

Vác Város Polgármestere

KIVONAT

Vác Város Önkormányzat Képviselő-testület 2022. szeptember 14.-én megtartott rendkívüli ülésének jegyzőkönyvéből

***Tárgy**: Földgáz energia közbeszerzési eljárás eredménye*

253/2022.(IX.14.) sz. Képviselő-testületi határozat

A. Vác Város Önkormányzat Képviselő-testülete nem fogadja el a „Földgáz beszerzése" (20 m^3/h kapacitást meghaladó fogyasztási helyek)" tárgyú közbeszerzésben kapott 1.610,58 Ft/m^3 nettó összegű ajánlatot.

B. Vác Város Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza Matkovich Ilona polgármestert, hogy a Közbeszerzési és Ellátási Főigazgatóság - KEF - rendszeren keresztül történő új eljárást megindítsa és a szükséges nyilatkozatokat megtegye, a Kormány által javasolt, az előző évekhez képest 25 %-kal csökkentett mennyiségekkel.

C. Vác Város Önkormányzat Képviselő-testülete nem indít új, gyorsított nyílt eljárást.

***Határidő:** azonnal*
***Felelős:** polgármester*

K.m.f.

Matkovich Ilona Zsuzsanna s.k.
polgármester

dr. Zsidel Szilvia s.k.
jegyző

A kivonat hiteléül:

Palócz Angelika

Váci Polgármesteri Hivatal Jegyzői Kabinet 2.

Vác a Dunakanyar szíve

Vác Város Polgármestere

K I V O N A T
Vác Város Önkormányzat Képviselő-testület 2022. szeptember 21.-én megtartott ülésének jegyzőkönyvéből

Tárgy: *Földgáz energia beszerzés*

261/2022.(IX.21.) sz. Képviselő-testületi határozat

Vác Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a 253/2022.(IX.14.) sz. képviselő-testületi döntés alapján a *„Földgáz beszerzése (20 m³/h kapacitást meghaladó fogyasztási helyek)"* tárgyú új közbeszerzési eljárás során az indexált képletes árajánlat kerüljön megjelölésre.

Határidő: *azonnal*
Felelős: *polgármester*

K.m.f.

Matkovich Ilona Zsuzsanna s.k.
polgármester

dr. Zsidel Szilvia s.k.
jegyző

A kivonat hiteléül:

Palócz Angelika

Váci Polgármesteri Hivatal Jegyzői Kabinet

V á c a D u n a k a n y a r s z í v e