

Napirend:

ELŐTERJESZTÉS

Vác Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2022. év július hónap 20. napi ülésére

Szám: VVF/1178-2/2022
Tárgy: Az önkormányzati tulajdonú, üresen álló nem lakás célú helyiségek
hasznosítása kapcsán érkezett kérelmek

Melléklet: 8 oldal

Előterjesztő: Váci Városfejlesztő Kft. dr. Varga Borbála ügyvezető
Készítette: dr. Kiss-Bozó Szilvia vagyongazdálkodási részlegvezető
Előadó: dr. Kiss-Bozó Szilvia vagyongazdálkodási részlegvezető

Előzmény/korábbi
döntés:
Terjedelem: 14 oldal

Bizottsági tárgyalások:

Döntéshozatal módja: nyilvános ülés (Mötv. 46. § (1))
egyszerű többség (Mötv. 47. § (2))

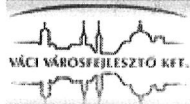
Törvényességi
véleményezésre bemutatva Nagyné dr. Spiegelhalter Renáta
Jogi osztály ov.

Törvényességi észrevétel: dr. Zsidel Szilvia Jegyző

Nincs / az alábbi:

Véleményezésre
megkapta: Kökény Szabolcs Pénzügyi és Adó Osztály
osztályvezető

Véleményezésre
megkapta: Matkovich Ilona Zsuzsanna Polgármester



*Tisztelt Polgármester Asszony!
Tisztelt Képviselő- testület!*

1. Tárgy: Vác Város Önkormányzat tulajdonában álló 431/1 hrsz-ú, természetben Vác, Deákvári fasor 2. B épület tetőtér 11. szám alatti helyiség hasznosítása kapcsán érkezett kérelem
2. Tárgy: Vác Város Önkormányzat tulajdonában álló 431/1 hrsz-ú, természetben Vác, Deákvári fasor 2. E épület 24. szám alatti helyiség hasznosítása kapcsán érkezett kérelem

Vác, 2022. július 11.

dr. Kiss-Bozó Szilvia s.k.
vagyonhasznosítási részlegvezető

1.Tárgy: Vác Város Önkormányzat tulajdonában álló 431/1 hrsz-ú, természetben Vác, Deákvári fasor 2. B épület tetőtér 11. szám alatti helyiség hasznosítása kapcsán érkezett kérelem

Vác Város Önkormányzat 1/1 tulajdonában áll a Vác, Deákvári fasor 2. B épület tetőtér 11. szám alatti, nem lakás célú helyiség. A helyiséget 2022. június 27. napján vette birtokba Társaságunk, miután a korábbi bérlő, a Bálványfa Generál Kft. bérleti szerződése a bérlő részéről történt rendes felmondást követően 2022. június 26. napján megszűnt.

A helyiség 16,43 m² alapterületű, melyhez a szomszédos helyiséggel közös előtér fele is hozzátartozik (6,5 m²). A helyiség jól állapotban van, padlószőnyeggel fedett.

A Váci Család- és Gyermejjóléti Központ igazgatója, Járja Andrea kérelmet nyújtott be, melyben kéri a helyiség ingyenes használatát, a szervezet dolgozóinak munkatér növelése okán.

Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérletéről, valamint elidegenítésükről szóló 21/2014.(VI.20.) számú önkormányzati rendelet (a továbbiakban: *Rendelet*), valamint a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: *Nvtv.*) lehetőséget ad az önkormányzati vagyon ingyenes használatba adására közfeladat ellátása céljából.

A Rendelet 9. § (1) bekezdésének a.) pontja szerint:

„9.§ (1)

a.) *Önkormányzati vagyon ingyenesen kizárólag közfeladat ellátása céljából adható használatba, a közfeladat ellátásához szükséges mértékben.*”

Az Nvtv. 11. § (13) bekezdése szerint:

„11. § (13)

Nemzeti vagyon ingyenesen kizárólag közfeladat ellátása, a lakosság közszolgáltatásokkal való ellátása, valamint e feladatok ellátásához szükséges infrastruktúra biztosítása céljából az ahhoz szükséges mértékben hasznosítható, valamint adható vagyonkezelésbe.”

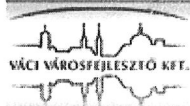
Határozati javaslat

Vác Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Vác Város Önkormányzatának 1/1 tulajdonát képező, Vác Deákvári fasor 2. B épület, tetőtér 11. szám alatti, 431/1 hrsz-ú, 16,43 m² nagyságú, nem lakás célú helyiséget, a hozzá tartozó előtérből 6,5 m²-rel a Váci Család- és Gyermejjóléti Központ használatába adja, mely használatot ingyenesen biztosítja. A közművekkel kapcsolatos költségeket a használó köteles viselni, használatba adó továbbszámolása alapján.

A használat időtartama:

Határidő: 2022. július 31.

Felelős: Váci Városfejlesztő Kft.
Vagyonhasznosítási részleg



Mellékletek:

1. számú melléklet: kérelem
2. számú melléklet: helyszínrajz
3. számú melléklet: használati szerződés tervezet

Vác, 2022. július 11.

dr. Kiss-Bozó Szilvia s.k.
vagyonhasznosítási részlegvezető

2.Tárgy: Vác Város Önkormányzat tulajdonában álló 431/1 hrsz-ú, természetben Vác, Deákvári fasor 2. E épület 24. szám alatti helyiség hasznosítása kapcsán érkezett kérelem

Vác Város Önkormányzat 1/1 tulajdonában áll a Vác, Deákvári fasor 2. E épület 24. szám alatti, nem lakás célú helyiség. A helyiséget 2021. november 17. napján vette birtokba Társaságunk, miután a korábbi bérlő, a Golden-Network Bt. bérleti szerződése megszűnt.

A 36,96 m² alapterületű, garázs megnevezésű helyiség jó állapotban van, villany, gáz közművekkel ellátott.

A Váci Család- és Gyermekjóléti Központ igazgatója, Járja Andrea kérelmet nyújtott be, melyben kéri a helyiség ingyenes használatát. Kérését azzal indokolja, hogy a helyiség az új hajléktalanszálló közvetlen szomszédságában található és raktárként funkcionálna.

Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérletéről, valamint elidegenítésükről szóló 21/2014.(VI.20.) számú önkormányzati rendelet (a továbbiakban: *Rendelet*), valamint a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: *Nvtv.*) lehetőséget ad az önkormányzati vagyon ingyenes használatba adására közfeladat ellátása céljából.

A Rendelet 9. § (1) bekezdésének a.) pontja szerint:

„9.§ (1)

b.) *Önkormányzati vagyon ingyenesen kizárólag közfeladat ellátása céljából adható használatba, a közfeladat ellátásához szükséges mértékben.”*

Az Nvtv. 11. § (13) bekezdése szerint:

„11. § (13)

Nemzeti vagyon ingyenesen kizárólag közfeladat ellátása, a lakosság közszolgáltatásokkal való ellátása, valamint e feladatok ellátásához szükséges infrastruktúra biztosítása céljából az ahhoz szükséges mértékben hasznosítható, valamint adható vagyonkezelésbe.”

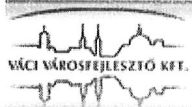
Határozati javaslat

Vác Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Vác Város Önkormányzatának 1/1 tulajdonát képező, Vác Deákvári fasor 2. E épület 24. szám alatti, 431/1 hrsz-ú, 36,96 m² nagyságú, nem lakás célú helyiséget a Váci Család- és Gyermekjóléti Központ használatába adja, mely használatot ingyenesen biztosítja. A közművekkel kapcsolatos költségeket a használó köteles viselni, használatba adó továbbszámlázása alapján.

A használat időtartama:

Határidő: 2022. július 31.

Felelős: Váci Városfejlesztő Kft.
Vagyonhasznosítási részleg



Melléletek:

1. számú melléklet: kérelem
2. számú melléklet: helyszínrajz
3. számú melléklet: használati szerződés tervezet

Vác, 2022. július 11.

dr. Kiss-Bozó Szilvia s.k.
vagyonhasznosítási részlegvezető



**Váci Család - és Gyermejkölési Központ
„CSALÁDBARÁT MUNKAHELY” 2017-2019.**

IGAZGATÓSÁG

2600 Vác, Deákvári fasor 2.

Tel: 27/501-400

Mobil:

Járja Andrea igazgató: +3630-5750730

Fischer Kornél általános és szakmai igazgatóhelyettes: +3630-1538075

Zacharné Vincze Tünde szakmai igazgatóhelyettes: +3630-951-5091

E-mail: szociigazgato@gmail.com

Ikt.sz: 3-1/179-1/2022

Tárgy: Kérelem

Tisztelt Zellei Ágota!

Szeretném kérelmezni a 2600 Vác, Deákvári fasor 2. B épület tetőterében (jelenleg a Bálványfa General Kft. bérli) lévő 1. számú helyiséget használatra annak okán, hogy a jelenleg rendelkezésre álló dolgozói irodahelyiségek kevésnek bizonyulnak. Az irodahelyiségek funkcióinak átszervezésével lehetőség nyílna a különböző szakmai egységek megfelelő elhelyezésére. Továbbá indokoltá teszi több irodahelyiség igényünket, hogy jelenleg egy dolgozói irodában több kolléga van jelen egy időben, mely okán munkaterük szűkössé vált.

Előre is köszönöm segítő támogatásukat!

Vác, 2022. június 14.

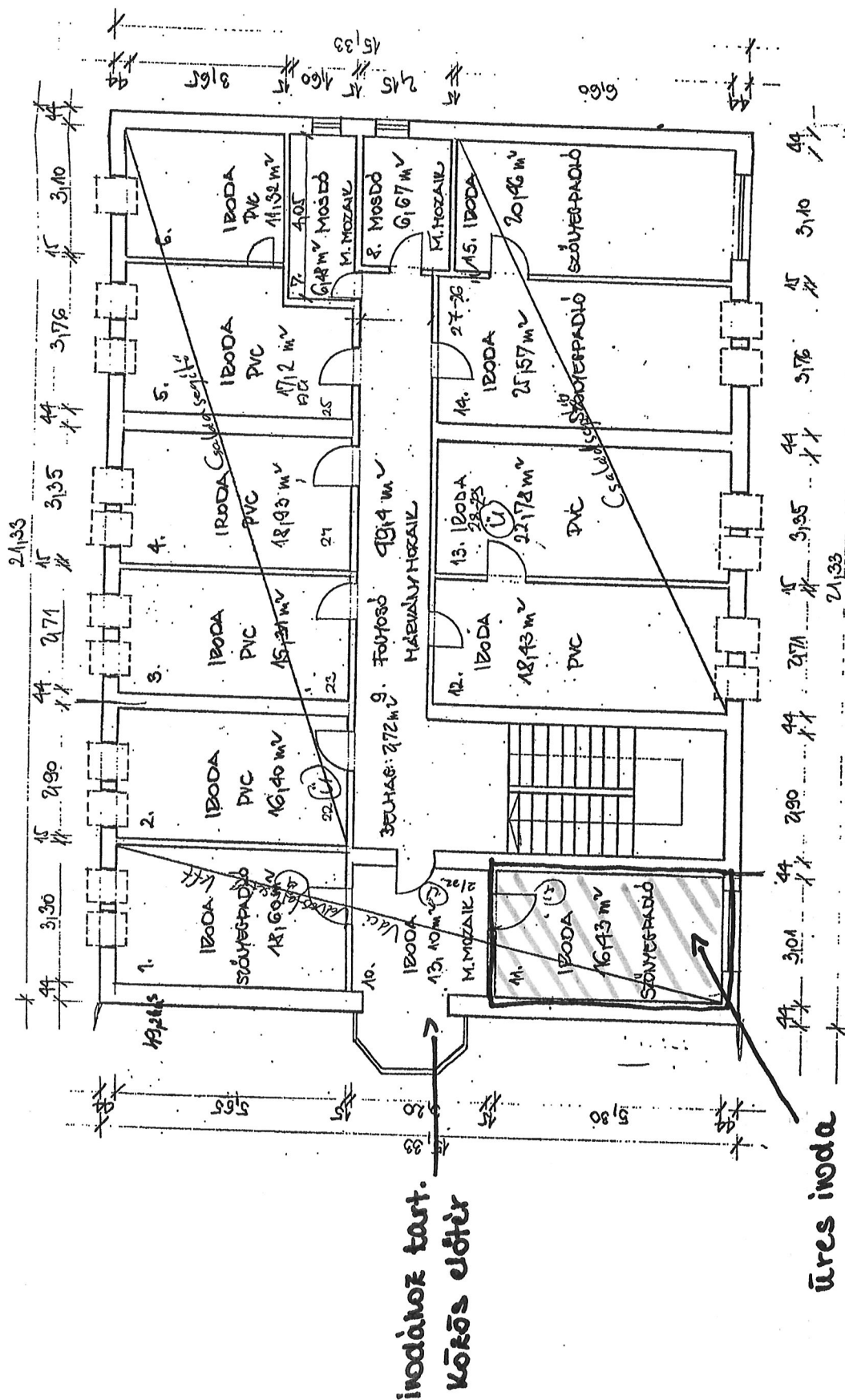
Tisztelettel:



Járja Andrea

FELMÉRÉSI VÁZRAJZ

I. SZ. TELEP "B" ÉPÜLET TETŐTÉR



Használati szerződés tervezet

amely létrejött egyrészről

a Váci Városfejlesztő Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (2600 Vác, Köztársaság út 34. Cg.:13-09-130719., képviselője: dr. Varga Borbála ügyvezető), mint használatba adó (a továbbiakban: *Használatba adó*)
másrészről

a Váci Család és Gyermejköltségi Központ (székhely: 2600 Vác, Deákvári fasor 2., adószám: 15833349-1-13, törzskönyvi azonosító szám: 833349, képviseli: Járja Andrea igazgató), mint használó (a továbbiakban: *Használó*)

között – továbbiakban közösen: *Felek* - alulírott helyen és időben az alábbi feltételek mellett:

1. A Használatba adó használatba adja, Használó használatba veszi, a Vác belterület 431/1 hrsz-ú, Vác, Deákvári fasor 2. B ép. tetőtér 11. szám alatti, a Vác Város Önkormányzatának 1/1 tulajdonát képező, 16,43 m² alapterületű irodát, valamint a hozzá tartozó 13 m² alapterületű előtérből 6,5 m²-t, Vác Város Önkormányzat Képviselő-testületének .../2022.(VII.20.) számú határozata alapján, közcélú feladat ellátásához.
2. A helyiség átadására a használati szerződés aláírásától számított 5 napon belül kerül sor, átadás-átvételi jegyzőkönyv felvétele mellett.
3. A használati jogviszony **a szerződés aláírásától számított** időre jön létre.
4. A Használatba adó a 3. pontban meghatározott használat idejére a Használónak a használatot ingyenesen biztosítja.
6. Használó köteles az Ingatlant rendeltetésszerűen használni, annak tisztántartásáról és állagfenntartásáról gondoskodni, saját hibájából keletkezett károkat helyreállítani. A munkavédelmi, tűz- és környezetvédelmi szabályok betartása a Használó kötelezettsége.
7. A Használatba adó a rendeltetésszerű használatot a Használó tevékenységének zavarása nélkül, szükség szerint, bármikor ellenőriztetheti a Használóval egyeztetve.
8. A Használó az Ingatlan használatát másnak nem engedheti át a Használatba adó előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül. A 1. pontban meghatározottól bármilyen eltérő célra történő hasznosítást csak Használatba adó külön engedélyével folytathat.
9. A Használó köteles az Ingatlan használatával járó kiadásokat (áram, víz- és csatornahasználat, gáz) Használatba adó tovább számlázása alapján havonta megfizetni, illetve a hulladék szolgáltatóval külön szerződést kötni és a díjakat közvetlenül a szolgáltatónak megfizetni.
Használatba vevő köteles a helyiség előtti közös használatra szolgáló terület tisztántartásáról saját költségére gondoskodni.
10. A tevékenysége gyakorlásához szükséges mértékben Használó a helyiség fenntartásáról, karbantartásáról, a szükséges felújításáról saját költségére köteles gondoskodni (a helyiség felújításának körébe tartozó munkáknak elvégzéséhez Használatba adó hozzájárulásának megadása szükséges). Ezen költségeit Használatba adó felé semmilyen jogcímen nem érvényesíti.
11. A Használatba adó jogában áll, hogy az Ingatlan fenntartásához, állagának megőrzéséhez szükséges munkálatokat elvégezze. Használatba adó köteles a tervezett munkálatok időtartamáról és terjedelméről a Használót előzetesen értesíteni, kivéve az élet-és vagyonbiztonság okán halaszthatatlan sürgős eseteket. Használatba adó által végzett átalakítási munkálatok a Használó üzletmenetét nem zavarhatják, az Ingatlan rendeltetésszerű használatát nem akadályozhatják.

12. A Használatba adó kijelenti, hogy az Ingatlanra vonatkozóan más természetes, vagy jogi személynek nincs olyan joga, mely Használót jelen szerződésben rögzített jogaiban akadályozza.
13. A Használatba adó a szerződést írásban azonnali hatállyal felmondhatja, ha:
 - a.) az Ingatlant a 1. pontban meghatározottaktól eltérő célra használja,
 - b.) a Használó – az érdekkörében eljáró személyek – az Ingatlant, illetőleg annak környezetét rongálják, vagy a rendeltetésükkel ellentétesen használják,
 - c.) Használó az Ingatlant engedély nélkül harmadik személy használatába adja,
 - d.) a szerződéskötéskor nem ismert oknál fogva a Használatba adónak szüksége van az Ingatlanra
 - e.) Használatba adó által számlázott közművek díját Használó felszólítás után sem fizeti be 30 napon belül.
14. A Használó a jelen szerződést azonnali hatállyal felmondhatja, amennyiben Használatba adó az Ingatlan rendeltetésszerű használatra alkalmasságát Használó részére bármilyen okból nem képes biztosítani.
15. A szerződő felek a szerződést közös megegyezéssel bármikor megszüntethetik. Ebben az esetben a felek írásban, közösen aláírt okiratban rendelkeznek a szerződés megszűnéséről.
16. A használati szerződés bármilyen okból történő megszűnése esetén Használó köteles a helyiséget, legkésőbb 8 napon belül, ingóságaitól kiürítve, tisztán, rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban Használatba adó részére visszaadni.
17. Amennyiben a Használó a Használati szerződés megszűnését követő 8 napon belül az Ingatlant kiürítve nem adja vissza, az önkormányzati rendeletben foglaltak szerint Használó használati díj fizetésére kötelezett arra az időre, amíg azt jogcím nélkül használja.
18. Felek megállapodnak abban, hogy minkét fél részéről postai úton másik fél részére megküldött iratokat a kézbesítés megkísérlésének napján kézbesítettnek kell tekinteni, ha a címzett az átvételt megtagadta. Ha a kézbesítés azért volt eredménytelen, mert címzett az iratot nem vette át (feladóhoz „nem kereste” jelzéssel érkezett vissza) az iratot - az ellenkező bizonyításig – a postai kézbesítés második megkísérlésének napját követő ötödik munkanapon kézbesítettnek kell tekinteni.
19. A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.), a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény, és az Önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérletéről, valamint elidegenítésükről szóló 21/2014.(VI.20.) rendeletében foglaltak az irányadóak.
20. Szerződő felek a szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, és Vác Város Önkormányzat 22/2014. (VI.20.) önkormányzati rendeletében foglaltakat veszik irányadónak.

Felek kijelentik, hogy jelen szerződést elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben egyezőt, az aláírásra jogosult képviselőik útján 4 db magyar nyelvű eredeti példányban jóváhagyólag írták alá.

Vác, 2022. év hó napján

Vác, 2022. év hó napján

.....
Váci Városfejlesztő Kft.
képviselőjében eljár dr. Varga Borbála
ügyvezető

.....
Váci Család és Gyermekjóléti Központ
képviselőjében eljár Járja Andrea
igazgató

Használatba adó

Használó



Váci Család - és Gyermekjóléti Központ
„CSALÁDBARÁT MUNKAHELY” 2017-2019.
IGAZGATÓSÁG

2600 Vác, Deákvári fasor 2.

Tel: 27/501-400

Mobil:

Járja Andrea igazgató: +3630-5750730

Fischer Kornél általános és szakmai igazgatóhelyettes: +3630-1538075

Zacharné Vincze Tünde szakmai igazgatóhelyettes: +3630-951-5091

E-mail: szociigazgato@gmail.com

Ikt.sz: J-1 / 179 / 2022

Tárgy: Kérelem

Tisztelt Zellei Ágota!

Szeretném kérelmezni a 2600 Vác, Deákvári fasor 2. E épület 24. számú, garázs megnevezésű helyiséget használatra annak okán, hogy az új hajléktalanszálló közvetlen szomszédságában van és raktárépületként funkcionálna.

Előre is köszönöm segítő támogatásukat!

Vác, 2022. június 14.



**I. SZ. TELEP
"E" ÉPÜLET**



M = 1:100

Használati szerződés tervezet

amely létrejött egyrészről

a Váci Városfejlesztő Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (2600 Vác, Köztársaság út 34. Cg.:13-09-130719., képviselében eljár: dr. Varga Borbála ügyvezető), mint használatba adó (a továbbiakban: *Használatba adó*)
másrészről

a Váci Család és Gyermeekjóléti Központ (székhely: 2600 Vác, Deákvári fasor 2., adószám: 15833349-1-13, törzskönyvi azonosító szám: 833349, képviseli: Járja Andrea igazgató), mint használó (a továbbiakban: *Használó*)

között – továbbiakban közösen: *Felek* - alulírott helyen és időben az alábbi feltételek mellett:

1. A Használatba adó használatba adja, Használó használatba veszi, a Vác belterület 431/1 hrsz-ú, Vác, Deákvári fasor 2. E ép. 24. szám alatti, a Vác Város Önkormányzatának 1/1 tulajdonát képező, 36,96 m² alapterületű garázst, Vác Város Önkormányzat Képviselő-testületének .../2022.(VII.20.) számú határozata alapján, közcélú feladat ellátásához.
2. A helyiség átadására a használati szerződés aláírásától számított 5 napon belül kerül sor, átadás-átvételi jegyzőkönyv felvétele mellett.
3. A használati jogviszony **a szerződés aláírásától számított** időre jön létre.
4. A Használatba adó a 3. pontban meghatározott használat idejére a Használónak a használatot ingyenesen biztosítja.
6. Használó köteles az Ingatlant rendeltetésszerűen használni, annak tisztántartásáról és állagfenntartásáról gondoskodni, saját hibájából keletkezett károkat helyreállítani. A munkavédelmi, tűz- és környezetvédelmi szabályok betartása a Használó kötelezettsége.
7. A Használatba adó a rendeltetésszerű használatot a Használó tevékenységének zavarása nélkül, szükség szerint, bármikor ellenőriztetheti a Használóval egyeztetve.
8. A Használó az Ingatlan használatát másnak nem engedheti át a Használatba adó előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül. A 1. pontban meghatározottól bármilyen eltérő célra történő hasznosítást csak Használatba adó külön engedélyével folytathat.
9. A Használó köteles az Ingatlan használatával járó kiadásokat (áram, víz- és csatornahasználat, gáz) Használatba adó tovább számlázása alapján havonta megfizetni, illetve a hulladék szolgáltatóval külön szerződést kötni és a díjakat közvetlenül a szolgáltatónak megfizetni.
 Használatba vevő köteles a helyiség előtti közös használatra szolgáló terület tisztántartásáról saját költségére gondoskodni.
10. A tevékenysége gyakorlásához szükséges mértékben Használó a helyiség fenntartásáról, karbantartásáról, a szükséges felújításáról saját költségére köteles gondoskodni (a helyiség felújításának körébe tartozó munkáknak elvégzéséhez Használatba adó hozzájárulásának megadása szükséges). Ezen költségeit Használatba adó felé semmilyen jogcímen nem érvényesíti.
11. A Használatba adó jogában áll, hogy az Ingatlan fenntartásához, állagának megőrzéséhez szükséges munkálatokat elvégezze. Használatba adó köteles a tervezett munkálatok időtartamáról és terjedelméről a Használót előzetesen értesíteni, kivéve az élet-és vagyonbiztonság okán halaszthatatlan sürgős eseteket. Használatba adó által végzett átalakítási munkálatok a Használó üzletmenetét nem zavarhatják, az Ingatlan rendeltetésszerű használatát nem akadályozhatják.
12. A Használatba adó kijelenti, hogy az Ingatlanra vonatkozóan más természetes, vagy jogi személynek nincs olyan joga, mely Használót jelen szerződésben rögzített jogaiban akadályozza.

13. A Használatba adó a szerződést írásban azonnali hatállyal felmondhatja, ha:
 - a.) az Ingatlant a 1. pontban meghatározottaktól eltérő célra használja,
 - b.) a Használó – az érdekkörében eljáró személyek – az Ingatlant, illetőleg annak környezetét rongálják, vagy a rendeltetésükkel ellentétesen használják,
 - c.) Használó az Ingatlant engedély nélkül harmadik személy használatába adja,
 - d.) a szerződéskötéskor nem ismert oknál fogva a Használatba adónak szüksége van az Ingatlanra
 - e.) Használatba adó által számlázott közművek díját Használó felszólítás után sem fizeti be 30 napon belül.
14. A Használó a jelen szerződést azonnali hatállyal felmondhatja, amennyiben Használatba adó az Ingatlan rendeltetésszerű használatra alkalmasságát Használó részére bármilyen okból nem képes biztosítani.
15. A szerződő felek a szerződést közös megegyezéssel bármikor megszüntethetik. Ebben az esetben a felek írásban, közösen aláírt okiratban rendelkeznek a szerződés megszűnéséről.
16. A használati szerződés bármilyen okból történő megszűnése esetén Használó köteles a helyiséget, legkésőbb 8 napon belül, ingóságaitól kiürítve, tisztán, rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban Használatba adó részére visszaadni.
17. Amennyiben a Használó a Használati szerződés megszűnését követő 8 napon belül az Ingatlant kiürítve nem adja vissza, az önkormányzati rendeletben foglaltak szerint Használó használati díj fizetésére kötelezett arra az időre, amíg azt jogcím nélkül használja.
18. Felek megállapodnak abban, hogy minkét fél részéről postai úton másik fél részére megküldött iratokat a kézbesítés megkísérlésének napján kézbesítettnek kell tekinteni, ha a címzett az átvételt megtagadta. Ha a kézbesítés azért volt eredménytelen, mert címzett az iratot nem vette át (feladóhoz „nem kereste” jelzéssel érkezett vissza) az iratot - az ellenkező bizonyításig – a postai kézbesítés második megkísérlésének napját követő ötödik munkanapon kézbesítettnek kell tekinteni.
19. A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.), a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény, és az Önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérletéről, valamint elidegenítésükről szóló 21/2014.(VI.20.) rendeletében foglaltak az irányadóak.
20. Szerződő felek a szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, és Vác Város Önkormányzat 22/2014. (VI.20.) önkormányzati rendeletében foglaltakat veszik irányadónak.

Felek kijelentik, hogy jelen szerződést elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben egyezőt, az aláírásra jogosult képviselőik útján 4 db magyar nyelvű eredeti példányban jóváhagyólag írták alá.

Vác, 2022. év hó napján

Vác, 2022. év hó napján

.....
Váci Városfejlesztő Kft.
képviselőtében eljár dr. Varga Borbála
ügyvezető

Használatba adó

.....
Váci Család és Gyermekjóléti Központ
képviselőtében eljár Járja Andrea
igazgató

Használó