VÁCI HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI NONPROFIT KFT.
2600 Vác, Zrínyi utca 9. • Telefon: 27/501-032 • 27/501-033, • 30/433-8593 • www.vacholding.hu • hulladekinfo@vacholding.hu •

Napirend:

ELŐTERJESZTÉS

Vác Város Önkormányzat
Képviselő-testület
2021. év szeptember 22. napi ülésre

Szám:
Tárgy: **A Váci Hulladékgazdálkodási Kft. tőkerendezése**

Melléklet: 38 oldal
Előterjesztő: **Pintér Zoltán ügyvezető**
Készítette: dr. Varga Borbála ügyvezető
Előadó: Pintér Zoltán ügyvezető

Előzmény / korábbi döntés:
Terjedelem: 6 oldal

Bizottsági tárgyalások:

Döntéshozatal módja: ***nyilvános ülés (Mötv.46.§ (1)***
egyszerű többség (Mötv.47§ (2)

Törvényességi véleményezésre bemutatja: Nagyné dr. Spiegelhalter Renáta Jogi osztály ov. .....

Törvényességi észrevétel: dr. Zsidel Szilvia Jegyző Nincs / az alábbi: .....

Véleményezésre megkapta: Kökény Szabolcs Pénzügyi és Adó Osztály osztályvezető .....

Véleményezésre megkapta: Matkovich Ilona Zsuzsanna polgármester .....

Tisztelt Polgármester Asszony!

Tisztelt Képviselő-testület!

Tárgy: A Váci Hulladékgazdálkodási Kft. tőkerendezése

1. Előzmények

Vác Város Önkormányzatának (a továbbiakban: Önkormányzat) közigazgatási területén 2018. év végétől kezdődően 2 éven át a Zöld Híd B.I.G.G. Nonprofit Kft. (a továbbiakban: Zöld Híd) csődhelyzete és megfelelőségi véleményének visszavonása okán szükségellátás keretében történt a közszolgáltatás ellátása. A helyi hulladékgazdálkodási feladatok ellátásában az Önkormányzat kizárólagos tulajdonában álló Váci Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. (a továbbiakban: Társaság) közszolgáltatói alvállalkozóként vállalt szerepet.

Annak érdekében, hogy a Zöld Híd ismét képes legyen a közszolgáltatás biztos és megfelelő műszaki színvonalú ellátására, a működés helyreállítását a tulajdonos (Észak-Kelet Pest és Nógrád Megyei Regionális Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Önkormányzati Társulás, a továbbiakban: Társulás) anyagi és szakmai erőforrások hiányában befektető bevonásával látta biztosítottnak. A működés és tőkeellátottság jogszabályoknak is megfelelő helyreállítása érdekében a 2020. év szeptemberében a Zöld Hídba társtulajdonosként belépett a DTKH Nonprofit Kft. (a továbbiakban DTKH), Bács-Kiskun és Pest megye 600 000 lakosának közszolgáltatását biztosító közszolgáltató, aki vállalta a Zöld Híd méretgazdaságos és pénzügyileg fenntartható működés megvalósítását, szolgáltatás színvonalának fenntartása mellett.

2020. november 1-jével a térségben megtörtént a közszolgáltatás visszaállítása 113 települési önkormányzat, valamint a DTKH és a Zöld Híd, mint közös közszolgáltatók közötti új közszolgáltatási szerződések megkötésével. A visszaállított ellátási rendszerben a szolgáltatás folyamatosságának érdekében a DTKH a közszolgáltatási feladatainak teljesítéséhez igénybe vette a Zöld Híddal szerződéses kapcsolatban álló alvállalkozókat, így a Váci Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.-vel is folytatta a korábbi, Zöld Híd által kialakított együttműködést.

Mindemelett a Váci Hulladékgazdálkodási Kft. az elmúlt 5 év gazdasági adatai szerint veszteségesen működött, melyhez minden évben az Önkormányzat biztosított anyagi támogatást. Az eddig felhalmozott veszteség rendezésére a tulajdonos tőketartalék címen 74.575 e Ft, a lekötött tartalékba 124.903 e Ft forrást biztosított.

2. Jelenlegi helyzet

A Zöld Híd átfogó szakmai és gazdasági racionalizációjának és a szervezet és működés átalakításának keretében felülvizsgálatra kerültek többek között az alvállalkozói szerződések a fenti elvek mentén a mindenkori ágazati jogszabályi környezetre, pénzügyi, gazdasági keretekre tekintettel. Ennek eredményeként a DTKH jelezte a Váci Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. felé, hogy a jelenlegi formában az alvállalkozói konstrukciót nem áll módjában fenntartani, kezdeményezte annak megszüntetését, ugyanakkor a továbbiakban is nyitott az együttműködés más módon történő folytatására.

Az önkormányzati közfeladat ellátás maradéktalan teljesítése érdekében az Önkormányzat célja, hogy Vác város közszolgáltatása zavartalanul, továbbá a helyi igényekhez illeszkedve kerüljön ellátásra. Ennek érdekében keressük a lehetőségeket arra vonatkozóan, hogy a DTKH-val a jövőbeli együttműködés olyan módon kerüljön kialakításra, hogy a Társaság dolgozói állományának foglalkoztatása garantálva legyen, az önkormányzati vagyon ne sérüljön, továbbá a fennálló kötelezettségek teljesítése biztosított legyen.

A gazdasági racionalitás és az ágazati tényezők, tendenciák figyelembevétele mellett a DTKH álláspontja, hogy a Váci Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. által folytatott alvállalkozói tevékenység megszüntetése indokolt, mellyel kapcsolatos levelét a DTKH megküldte az ügyvezetés részére.

A szerződés szerinti felmondási idő 90 nap, mely időtartam alatt dönteni szükséges a vállalat további sorsáról, melynek alapjául szolgáló körülmények az alvállalkozói szerződés megszűnésének következtében alapvetően megváltoztak. Ezen időszak áll rendelkezésre Váci Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. által lízingelt hulladékgyűjtő gépjárművek és edényzetek bérleti viszonyának rendezésére, mely a DTKH általi felmondás esetén jelentős, és bevétellel nem fedezett költségterhet eredményezne a társaság részére.

Az Önkormányzat és DTKH között több körben lezajlott, konstruktív egyeztetések eredményeként az alábbiak rögzíthetők:

- Az önkormányzat, mint tulajdonos érdeke, hogy a Váci Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. által vállalt kötelezettségek teljesítése a jövőben is biztosított legyen. Ennek érdekében szükséges a megfelelő garanciák kiépítése. Ilyen garancia, hogy a DTKH a bérleti szerződések módosításával vállalná, hogy a lízingszerződések futamideje alatt a bérleti jogviszonyt rendes felmondás útján nem szüntetni meg. Másrészről mindkét fél oldalálról garanciát jelenthet a DTKH tulajdonosként való szerepvállalása, mögöttes felelőssége és érdekeltség szerzése a vállalatban. A DTKH ennek érdekében tőkeemelést hajtana végre, melynek eredményeként nagyságrendileg 20%-os részesedést szerezne a társaságban.

- A DTKH vállalta továbbá az alvállalkozói szerződés megszűnésével egyidejűleg a teljes dolgozói állomány átvételét jogfolytonosan és a munkavállalók érdekeinek sérelme nélkül.

Fontos kiemelni, hogy az egyeztetések eredményeként létrejött előzetes egyezség csak és kizárólag együttesen, egymásra tekintettel értelmezhető, bármelyik feltétel vagy ügylet elmaradása esetén a feleknek nem áll érdekében azok végrehajtása.

A Váci Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. jelenlegi piaci helyzetében kötött pályán mozog, fő tevékenysége a közszolgáltató általi igénybevételen alapul, a társaság tevékenysége profiltiszta, a nonprofit és közhasznú jelleg az osztalékfizetésre nem ad lehetőséget. Mindezek alapján a vázolt lépések végrehajtása álláspontunk szerint az önkormányzati vagyon megóvása, a kötelezettségek maradéktalan teljesítése érdekében a jelen helyzetben indokolt.

Annak érdekében azonban, hogy a jegyzett tőke növelésével ne kerüljön veszélybe a Ptk. által kötelezően előírt saját tőke/jegyzett tőke arány, továbbá, hogy az önkormányzat részesedése a társaság értékéhez mérten ne csökkenjen a DTKH ún. ázsiós tőkeemelést hajtana végre. A DTKH által pénzbeli hozzájárulásként teljesített befizetés egy része kerülne a jegyzett tőkébe, a fennmaradó (nagyobb) összeg pedig tőketartalékba, mely összeg ezáltal nem növelné a DTKH törzsbetétét, ezáltal részesedését.

A társaság jelenlegi jegyzett tőkéje 4.500.000,- Ft., mely 4.000.000, -Ft pénzbeli és 500.000,-Ft nem pénzeli vagyoni hozzájárulásból tevődik össze.

A DTKH ajánlata alapján a Váci Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. ázsiós tőkeemelését 4.400.000,- Ft, azaz négymillió-négyszázezer forint pénzbeli hozzájárulás befizetésével vállalja teljesíteni oly módon, hogy a jegyzett tőkébe 1.000.000,- Ft, azaz egymillió forint, a tőketartalékba 3.400.000,- Ft, azaz hárommillió-négyszázezer forint kerülne. A tőkeemeléssel így a Társaság törzstőkéje 5.500.000 Ft-ra emelkedne, továbbá a DTKH 18,18 %-os tulajdonrészt szerezne a társaságban. A törzstőke emeléssel létrejövő új üzletrész forgalmi értéke tehát a névértéknél jelentősen magasabb piaci értékkel bírna összhangban a cég jelenlegi forgalmi értékével.

A DTKH ajánlatával összhangban a tőkeemelésen túl az alábbi szerződések jóváhagyása szükséges a képviselő-testület részéről:

- *megállapodás a 2020. november 30-án kelt alvállalkozói szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetéséről*
- *Vác Város Önkormányzata, valamint a Zöld Híd B.I.G.G. Nonprofit Kft. és a DTKH Nonprofit Kft. közötti közszolgáltatási szerződés módosítása az alvállalkozói igénybevétel megszűnésére tekintettel*
- *megállapodás munkavállalók jogfolytonos átvételéről*

Az itt felsorolt szerződések jelen előterjesztés mellékleteit képezik.

3. Határozati javaslatok

Az előterjesztésben foglaltak alapján az alábbi határozatok meghozatalára kérem a tisztelt Képviselő-testületet.

I. Határozati javaslat

Vác Város Önkormányzat Képviselő-testülete tudomásul veszi az előterjesztésben foglaltakat. Elfogadja, hogy a Társaság és a DTKH Nonprofit Kft. között 2020. november 30-án létrejött alvállalkozói szerződés 2021. október 31. napjával közös megegyezéssel megszüntetésre kerüljön, továbbá egyetért azzal, hogy a Társaság munkavállalói a jogfolytonosság biztosításával 2021. november 1. napjával átadásra kerüljenek a DTKH Nonprofit Kft. részére., és felhatalmazza az ügyvezetőt ezen szerződés aláírására.

Határidő: 2021.10.31. **Felelős:** Váci Hulladékgazdálkodási Kft.
Pintér Zoltán András ügyvezető

II. Határozati javaslat

Vác Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy elfogadja a Váci Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. (székhely: 2600 Vác, Zrínyi utca 9.; cégjegyzékszám: 13-09-160257; adószám: 24173203-2-13, képviseli: Pintér Zoltán András ügyvezető; a továbbiakban: Társaság) tőkeemelését, melyet ázsióval kívánnak végrehajtani az alábbiak szerint:

A tőkeemelés mértéke 4.400.000,- Ft, azaz négymillió-négyszázezer forint, mely pénzbeli hozzájárulás teljesítésével történik:

A törzstőke (jegyzett tőke) 1.000.000,- Ft-tal, azaz egymillió forinttal megemelésre kerül.

Tőketartalékba kerül 3.400.000,- azaz hárommillió-négyszázezer forint.

A tőkeemelés következtében a társaság törzstőkéje 5.500.000,- Ft, azaz ötmillió-ötszázezer forint lesz.

Határidő: 2021.10.22. **Felelős:** Vác Város Önkormányzata
Váci Hulladékgazdálkodási Kft.
Pintér Zoltán András ügyvezető

III. Határozati javaslat

Vác Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a tőkeemelés kapcsán elsőbbségi jogával a tulajdonos nem él, a vagyoni hozzájárulás szolgáltatása jogosultjaként kijelöli a DTKH Nonprofit Kft.-t (székhely: 6000 Kecskemét, Kisfái 248. 0737/12 hrsz; cégjegyzékszám: 03-09-131340; adószám: 12564392-2-03, képviseli: Agatics Roland ügyvezető; a továbbiakban: DTKH Nonprofit Kft.) azzal, hogy a tőkeemelést elfogadó határozatot követő 15 napon belül pénzbeli hozzájárulását a Társaság OTP Bank Nyrt-nél vezetett 11784009-20602745-00000000 számú bankszámlájára történő banki átutalással teljesítse.

Határidő: 2021.10.07. **Felelős:** Vác Város Önkormányzata
Váci Hulladékgazdálkodási Kft.
Pintér Zoltán András ügyvezető

IV. Határozati javaslat

Vác Város Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a fentiek szerinti alapítói döntések meghozatalára, az alapítói okiratot módosító okirat, valamint a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társasági szerződés aláírására.

Határidő: 2021.09.22. **Felelős:** Vác Város Önkormányzata
Váci Hulladékgazdálkodási Kft.
Pintér Zoltán András ügyvezető

V. Határozati javaslat

Vác Város Önkormányzat Képviselő-testülete egyetért azzal, hogy az Önkormányzat, a DTKH Nonprofit Kft., valamint a Zöld Híd B.I.G.G. Nonprofit Kft. (székhely: 2100 Gödöllő, Dózsa György út 69.; cégjegyzékszám: 03-09-131340; adószám: 12564392-2-03; képviseli: Agatics Roland ügyvezető) között létrejött hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés a 2020. november 30-án létrejött alvállalkozói szerződés 2021. október 31. napjával történő megszűnése okán módosításra kerüljön.

Határidő: 2021.10.31 **Felelős:** Vác Város Önkormányzata

VI. Határozati javaslat

Vác Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy **kötelezi a Váci Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft-t arra** (2600 Vác, Zrínyi utca 9, adószám: 24173203-2-13, cégjegyzékszám: 13-09-1602579, képviseli: Pintér Zoltán), **hogy a Pest Megyei Kormányhivatal PE-06/KTF/09887-13/2021. ügyiratszámú határozatában engedélyezett tevékenységét, és a hozzá kapcsolódó gazdasági egységet** (anyagi nem anyagi erőforrásokat) **2021. november 1.-i nappal a DTKH Duna-Tisza közi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.-nek** (székhely: 6000 Kecskemét, Kisfái 248. 0737/12 hrsz; cégjegyzékszám: 03-09-131340; adószám: 12564392-2-03, képviseli: Agatics Roland ügyvezető) **adja át.**

Az átadás időpontjában, azaz 2021. október 31. napja végével a Váci Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.-nek a Pest Megyei Kormányhivatal által PE-06/KTF/09887-13/2021. ügyiratszámú határozatában nevezett engedélyes tevékenysége megszűnik. Jelen tevékenységet jogfolytonosan 2021. november 1. napjától a DTKH Duna-Tisza közi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. folytatja.

A Váci Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. munkáltatónak az átadás időpontjában munkaviszonyban álló munkavállalókat a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. tv. (a továbbiakban: Mt.) VI. fejezetében 36. § - 41. § szakaszaiban szabályozott módon, jogügyleten alapuló jogutódlással kell átadni a DTKH Duna-Tisza közi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. munkáltatónak.

A munkavállalók munkaviszonya az átadó Váci Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. munkáltatónál 2021. október 31. napjának végével megszűnik, 2021. november 1. napjával pedig az átvevő DTKH Duna-Tisza közi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. munkáltatónál tovább folytatódik (jogfolytonosság).

Határidő: 2021.10.31. **Felelős:** Váci Hulladékgazdálkodási Kft.
Pintér Zoltán András ügyvezető

Mellékletek:

- 1. számú: DTKH-nak a Váci Hulladékgazdálkodási Kft. részére küldött levele az alvállalkozói tevékenység felmondása tárgyában
- 2. számú: Megállapodás vállalkozói szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetésére
- 3. számú: A Váci Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. társasági szerződése – módosításokkal egységes szerkezetben
- 4. számú: Közszolgáltatási szerződés
- 5. számú: Megállapodás a munkáltató személyében bekövetkező változásról, munkavállalók átadásáról-átvételéről
- 6. számú: Engedélyes tevékenységre vonatkozó PE-06/KTF/09887-13/2021
- 7. számú: GVB határozata
- 8. számú: PÜB határozata

1. mell.

Duna-Tisza közi Hulladékgazdálkodási NONPROFIT KFT.
6000 Kecskemét, Kisfái 248. 0737/12 hrsz.
www.dtkh.hu E-mail: dtkh@dtkh.hu
Cg. 03-09-131340

Váci Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.
Pintér Zoltán András ügyvezető úr részére

ikt. szám: H 3923h - 2021
tárgy: alvállalkozói szerződés

Vác
Zrínyi utca 9.
2600

Tisztelt Ügyvezető Úr!

Tájékoztatom, hogy a DTKH Nonprofit Kft. és a „Zöld Híd B.I.G.G." Nonprofit Kft. átfogó szakmai és gazdasági racionalizációjának és a szervezeti működés átalakítása keretében felülvizsgálatra kerültek többek között az alvállalkozói szerződések.

A mindenkori ágazati jogszabályi környezetre, pénzügyi és gazdasági keretekre tekintettel úgy látjuk, hogy a jelenlegi formában folytatott alvállalkozói együttműködés a jövőben nem fenntartható. Társaságunk célja, hogy közszolgáltatás színvonalának és zavartalan biztosításának fenntartása mellett lássa el a feladatait a térségben, így az együttműködés egyéb módon történő folytatásától nem zárkózik el.

Kérjük a T. Ügyvezető urat, hogy fentiekre tekintettel a szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetése érdekében szíveskedjenek mielőbbi személyes egyeztetést biztosítani.

Szíves közreműködésüket előre is köszönjük.

Cegléd, 2021. szeptember 10.

Tisztelettel:

Agatics Roland
ügyvezető

DTKH (1.)
Duna-Tisza közi Hulladékgazdálkodási
Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
Székhely: 6000 Kecskemét, Kisfái 248 0737/12.hrsz.
Levelezési cím: 2700 Cegléd, Kút u. 5.
Adószám: 12564392-2-03
Bank: 12001008-00383030-00100004

2. mell.

MEGÁLLAPODÁS
vállalkozói szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetésére

amely létrejött egyrészről
DTKH Duna-Tisza közi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. (székhely: 6000 Kecskemét, Kisfái 248. 0737/12 hrsz; cégjegyzékszám: 03-09-131340; adószám: 12564392-2-03; nyilvántartja: Kecskeméti Törvényszék Cégbírósága, képviseli: Agatics Roland ügyvezető) a továbbiakban: **Megrendelő,**

másrészről a **Váci Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.** (székhely: 2600 Vác, Zrínyi utca 9.; cégjegyzékszám: 13-09-160257; adószám: 24173203-2-13; nyilvántartja: Budapest Környéki Törvényszék Cégbírósága, képviseli: Pintér Zoltán András ügyvezető) a továbbiakban: **Alvállalkozó,**

(a Megrendelő és az Alvállalkozó a továbbiakban együttesen: **Felek**) között az alábbi helyen és időpontban, az alábbi tartalommal:

1. Felek megállapítják, hogy közöttük 2020. november 30. napján vállalkozói szerződés jött létre hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe tartozó települési hulladék gyűjtésére, szállítására (a továbbiakban: szerződés).

2. A Megrendelő tájékoztatta az Alvállalkozót, hogy a továbbiakban a szerződésben foglalt vállalkozói díj mellett a közszolgáltatás jelenlegi jogszabályi keretei között nem áll módjában az alvállalkozói jogviszonyt fenntartani, mellyel összhangban kezdeményezte a szerződés megszüntetését.

3. Felek egyezően megállapítják - a térségben végzett szolgáltatás folyamatosságát szem előtt tartva - hogy a jelen megállapodás aláírásával a szerződést annak 4.4. pontjára tekintettel 2021. október 31. napjának végével közös megegyezés útján megszüntetik (azaz az Alvállalkozó 2021. október 31. nap végéig köteles a szerződésben rögzített feladatok ellátására) az alábbi kötelezettségek egyidejű vállalása mellett:

   a) Megrendelő vállalja, hogy a jelen szerződés megszűnésének napjától az Alvállalkozó állományában lévő valamennyi munkavállalót külön megállapodásban foglaltak szerint jogfolytonosan a saját munkavállalói állományába átveszi és tovább foglalkoztatja a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 36. § - 41. § szakaszai alapján.

   b) Megrendelő kötbérrel biztosítottan kötelezettséget vállal arra, hogy az Alvállalkozó által külön bérleti szerződések keretében a részére bérbe adott gépjárművekre, illetve hulladékgyűjtő eszközökre kötött bérleti szerződéseket az Alvállalkozó által a gépjárművek és eszközök tulajdonosával szemben vállalt futamidő végéig rendes felmondás útján nem szünteti meg, a bérleti szerződések ennek megfelelő módosítását vállalja.

4. Az Alvállalkozó vállalja, hogy a szerződés megszűnésének napjáig a szerződés szerinti tevékenységét változatlan formában ellátja.

5. A Megrendelő az alvállalkozói szerződés megszüntetésére tekintettel a Vác Város Önkormányzatával megkötött hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés alvállalkozó bevonására vonatkozó rendelkezésének törléséhez hozzájárul, a közszolgáltatási szerződést ennek megfelelő módosítására kötelezettséget vállal.

6. Jelen megállapodás aláírásával az Alvállalkozó vállalja, hogy a szerződésből eredő, a szerződés megszűnéséig tartó időszakra vonatkozó alávállalkozói díjon felül további követelést nem támaszt a Megrendelő felé.

7. Az Alvállalkozó vállalja, hogy legkésőbb a szerződés megszűnésének napját megelőző 15 napon belül a Megrendelő rendelkezésére bocsátja az általa végzett szolgáltatás végzéséhez szükséges információkat, járatterveket, valamint tájékoztatja a Megrendelőt a szolgáltatás ellátását érintő valamennyi lényeges körülményről.

8. Jelen szerződést megszüntető megállapodásban nem szabályozott egyéb kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadóak.

9. Közszolgáltató és Alvállalkozó jelen okiratot elolvasták, azt közösen értelmezték és mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

Vác, 2021. szeptember 22.

.....	.....
Váci Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.	**DTKH Duna-Tisza közi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.**
Alvállalkozó	Megrendelő
képviseli: Pintér Zoltán András ügyvezető	képviseli: Agatics Roland ügyvezető

3. mell.

VÁCI HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI NONPROFIT KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG TÁRSASÁGI SZERZŐDÉSE

(***módosításokkal*** egységes szerkezetbe foglalt szöveg)

Az egységes szerkezetű társasági szerződés elkészítésére az új tag tőkeemelésére tekintettel az alapító okirat társasági szerződéssé történő módosítása adott okot a 2021. .....hó.....-án kelt társasági szerződést módosító okirattal is egyezően. Alulírott tagok a következők szerint állapítják meg az alábbi korlátolt felelősségű társaság társasági szerződését. ***A változások vastag, dőlt betűvel jelzettek.***

I. A TÁRSASÁG TAGJAI

1.1. Jelen nonprofit gazdasági társaság ***tagja***:	Vác Város Önkormányzata
Nyilvántartási szám:	731300
székhelye:	2600 Vác, Március 15. tér 11.
képviselő:	Matkovich Ilona Zsuzsanna polgármester a.n.: Cserhalmi Ilona, lakcím: 2600 Vác, Múzeum utca 6.
1.2. Jelen nonprofit gazdasági társaság tagja:	***DTKH Duna–Tisza közi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság***
Cégjegyzékszám:	***Cg. 03-09-131340***
Adószám:	***12564392-2-03***
Statisztikai számjel:	***12564392-3811-572-03***
székhelye:	***6000 Kecskemét, Kisfái 248 0737/12 hrsz.***
képviselő:	***Agatics Roland ügyvezető*** ***a.n.: Benecz Éva, lakcím: 1112 Budapest, Bakfű utca 11. fszt. 1.***

II. A TÁRSASÁG CÉGNEVE, SZÉKHELYE

1.	A társaság cégneve:	Váci Hulladékgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
2.	A társaság rövidített elnevezése:	Váci Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.
3.	A társaság székhelye:	2600 Vác, Zrínyi u. 9. Egyben a központi ügyintézés helye is.
4.	A társaság telephelye(i):	2600 Vác, Deákvári fasor 2. A társaság további telephelyeket, fióktelepeket, illetőleg képviseletet a társaság taggyűlésének határozata szerint hoz létre.

III. A TÁRSASÁG TEVÉKENYSÉGE

1. A társaság cél szerinti közhasznú tevékenysége

A társaság az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (a továbbiakban: Civil tv.)2. § 20. pontjába foglalt minden olyan tevékenységet végez, amely a létesítő okiratban megjelölt közfeladat teljesítését közvetlenül vagy közvetve szolgálja, ezzel hozzájárulva a társadalom és az egyén közös kielégítéséhez.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: **Ötv.**) 13. § (1) bekezdése alapján a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok különösen a hulladékgazdálkodás.

A hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (a továbbiakban: **Ht.**) 33. § (1) bekezdése szerint a települési önkormányzat a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátását a közszolgáltatóval kötött hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés útján biztosítja.

A **Ht.** 2. § (1) 26. pontja alapján a hulladékgazdálkodás a hulladék gyűjtése, szállítása, kezelése, az ilyen műveletek felügyelete, a kereskedőként, közvetítőként vagy közvetítő szervezetként végzett tevékenység, a hulladékgazdálkodási létesítmények és berendezések üzemeltetése, valamint a hulladékkezelő létesítmények utógondozása.
A Társaság hulladékgazdálkodási ***közszolgáltatói alvállalkozói*** feladatokat lát el.
1/B. A társaság cél szerinti közhasznú tevékenységi körei TEÁOR megjelöléssel:
A társaság fő tevékenysége:

3811 Nem veszélyes hulladék gyűjtése

A társaság egyéb tevékenységei:

3812' veszélyes hulladék gyűjtése
3821' nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
3822' veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása

Üzletszerű gazdasági tevékenysége a társaság a közhasznú tevékenysége elősegítése és megvalósítása érdekében kiegészítő jelleggel csak a közhasznú vagy a jelen ***társasági szerződésben*** megjelölt egyéb céljai megvalósítása érdekében folytat, e tevékenység a közhasznú célokat nem veszélyezteti.
A társaság gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratban meghatározott tevékenységére fordítja.
A társaság közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

IV. A TÁRSASÁG MŰKÖDÉSÉNEK IDŐTARTAMA

A társaság határozatlan időre jön létre.
A Társaság üzleti éve a naptári évvel azonos.

V. A TÁRSASÁG TÖRZSTŐKÉJE, *A TAGOK* TÖRZSBETÉTJÉNEK MÉRTÉKE ÉS RENDELKEZÉSRE BOCSÁTÁSÁNAK MÓDJA

5.1. A társaság törzstőkéje 5.500.000.- Ft, azaz ötmillió-ötszázezer forint, amely
a) 5.000.000.- Ft, azaz ötmillió forint készpénzből,
b) 500.000.- Ft, azaz Ötszázezer forint nem pénzbeli vagyoni hozzájárulásból áll.

VI. AZ EGYES TAGOK TÖRZSBETÉTJE

6.1. Név: Vác Város Önkormányzata
A törzsbetét összege: 4.500.000.- Ft
A törzsbetét összetétele:
a) Készpénz: 4.000.000.- Ft.
Cégbejegyzésig szolgáltatandó összeg 4.500.000.- Ft, mértéke a tag pénzbetétjének 100 %-a , a szolgáltatás módja: befizetés a társaság pénzforgalmi számlájára.
b) Nem pénzbeli vagyoni hozzájárulás:
megnevezése: adós által elismert követelés, értéke: 500.000.- Ft.
A bejegyzési kérelem cégbírósághoz történő benyújtásáig a nem pénzbeli vagyoni hozzájárulást teljes egészében a társaság rendelkezésére kell bocsátani.

A Tag kijelenti, hogy a fentiekben megjelölt pénzbeli és nem pénzbeli hozzájárulást teljes egészében a társaság rendelkezésére bocsátotta.

6.2. Név: DTKH Nonprofit Kft.

Törzsbetét összege: 1.000.000, -Ft azaz egymillió forint pénzbeli vagyoni hozzájárulás.
A törzsbetét összetétele: 1.000.000.- Ft pénzbeli vagyoni hozzájárulás

VII. TŐKETARTALÉKKAL KAPCSOLATOS RENDELKEZÉSEK

A DTKH Nonprofit Kft. további vagyoni hozzájárulása: 3.440.000, -Ft azaz hárommillió-négyszáznegyvenezer forint mely a társaság tőketartalékát képezi és amely pénzbeli vagyoni hozzájárulást a tag a változásbejegyzési kérelem benyújtásig 100%-ban a társaság rendelkezésére bocsátja.

VIII. ÜZLETRÉSZ

7.1. A törzsbetéthez kapcsolódó tagsági jogok és kötelezettségek összessége az üzletrész, amely a társaság bejegyzésével keletkezik. Egy üzletrésznek több jogosultja is lehet, ezek a személyek a társasággal szemben egy tagnak számítanak; jogaikat – ideértve a társasági szerződés megkötését is – csak közös képviselőjük útján gyakorolhatják, és a tagot terhelő kötelezettségekért egyetemlegesen kötelesek helytállni. A közös képviselőt a jogosultak maguk közül választják meg a tulajdoni hányaduk szerinti szavazati jog gyakorlásával.

7.2. Az üzletrész a tagok törzsbetétjéhez igazodik.
Ennek megfelelően az üzletrészek megoszlása:

1. üzletrész: 81.8181 %

Név (Cégnév): Vác Város Önkormányzata

2.[1] üzletrész: 18.1919 %

Név (Cégnév): DTKH Nonprofit Kft.

VIII. AZ ÜZLETRÉSZEK ÁTRUHÁZÁSA, FELOSZTÁSA

8.1. Az üzletrész a társaság tagjaira szabadon átruházható.

8.2. Az üzletrészt kívülálló személyre csak akkor lehet átruházni, ha a tag a törzsbetétét teljes mértékben befizette, kivéve, ha az átruházásra azért kerül sor, mert a vagyoni hozzájárulás, illetve a pótbefizetés teljesítésének elmulasztása vagy kizárás miatt a tag tagsági viszonya megszűnt. Az elővásárlási jogra vonatkozó rendelkezéseknek megfelelően a tagot, a társaságot vagy a taggyűlés által kijelölt személyt a pénzszolgáltatás ellenében átruházni kívánt üzletrész megszerzésére a jogosultság a fenti sorrendben illeti meg.

8.3. Az üzletrész kívülálló személyre történő átruházásához a taggyűlés (a társaság) beleegyezése szükséges.

8.4. Pénzszolgáltatás ellenében történő átruházáson kívüli jogcímen az üzletrész átruházható.

8.5. Az üzletrész felosztásához a taggyűlés hozzájárulása szükséges.

IX.A TÁRSASÁG KÉPVISELETE ÉS A CÉGJEGYZÉS MÓDJA

Az ügyvezető látja el társaság ügyeinek intézését, valamint képviseli a társaságot harmadik személyekkel szemben, valamint bíróságok és más hatóságok előtt.

Az ügyvezető – a tagok tájékoztatása mellett – képviseleti jogkörét az ügyek meghatározott csoportjára nézve a társaság dolgozóira átruházhatja.

A cégjegyzés módja önálló.

Az ügyvezető legfeljebb ötévi időtartamra – ismételten is – újraválasztható. Az ügyvezető feletti munkáltatói jogokat a taggyűlés gyakorolja.

Vác Város Önkormányzata tag képv: Matkovich Ilona Zsuzsanna polgármester	DTKH Nonprofit Kft. tag képv: Agatics Roland ügyvezető	..... ügyvéd

A társaság cégjegyzése akként történik, hogy a géppel vagy kézzel előírt, előnyomott vagy előnyomtatott cégszöveg alá az ügyvezető a teljes nevét aláírja a mellékelt aláírási nyilatkozatának (címpéldányának) megfelelően.

Az önálló cégjegyzésre jogosultak:

Név: Váci Városfejlesztő Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság által a vezető tisztségviselői feladatokat ellátására kijelölt természetes személy: Pintér Zoltán András

X. A TÁRSASÁG SZERVEZETE

1. A taggyűlés

A társaság legfőbb szerve a taggyűlés, melynek hatáskörét ***a tagok gyakorolják (a tagok érdekeire figyelemmel).***

A döntéshozatalt megelőzően ***a tagok*** – a személyi kérdésekkel kapcsolatos döntések kivételével - ***kötelesek*** a felügyelő bizottságot, valamint az ügyvezetőt a döntés tárgyának közlésével írásban (e-mail útján) megkeresni, és megfelelő határidő kitűzésével – különös tekintettel a felügyelő bizottság működési rendjére – írásbeli véleményüket beszerezni. Az írásos vélemények nyilvánosak.

Az egyes tagokat megillető szavazatok száma:
Név (Cégnév): Vác Város Önkormányzata
szavazatszám: 450, arány: 81.8181%

Név (Cégnév): DTKH Nonprofit Kft.
szavazatszám: 100, arány: 18.1919 %

A taggyűlés akkor határozatképes, ha azon valamennyi tag részt vesz. Ha a taggyűlés nem volt határozatképes, a megismételt taggyűlés az eredeti napirenden szereplő ügyekben a jelenlévők által képviselt szavazati jog mértékétől függetlenül határozatképes. A taggyűlés és a megismételt taggyűlés között legalább három napnak kell eltelnie, de ez az időtartam nem lehet hosszabb tizenöt napnál.

A taggyűlés határozatait, amennyiben a törvény másként nem rendelkezik, a szavazati joggal rendelkező jelenlévők egyszerű többségével hozza meg.

A taggyűlést az ügyvezető hívja össze.

1.1. Taggyűlési határozat

A ***taggyűlés*** hatáskörébe tartozó kérdésekben ***a tagok taggyűlésen határozattal döntenek, és döntéseikről*** az ügyvezetőt írásban ***kötelesek*** értesíteni. A ***taggyűlés*** kizárólagos hatáskörébe tartoznak mindazok a kérdések, amelyeket a törvény a taggyűlés kizárólagos hatáskörébe utal. A társaság ügyvezetője évente legalább egy alkalommal a ***taggyűlésen*** számol be a tevékenységéről. ***A taggyűlést évente egyszer össze kell hívni a társaság székhelyére.***

A tagokat a törzsbetéteik arányában illeti meg szavazati jog.A döntéshozatalt megelőzően ***a tagok kötelesek*** – a személyi kérdésekkel kapcsolatos döntéseket kivéve – a felügyelő szerv, valamint a felelős személyek véleményének megismerése érdekében ***taggyűlést*** összehívni, vagy írásos véleményüket beszerezni. Az írásos vélemények, illetve ***a taggyűlésről*** készült jegyzőkönyvek nyilvánosak. A véleményezési jog az ügyvezetőt is megilleti.

A könyvvizsgáló köteles a társaság legfőbb szervének működésével és gazdálkodásával foglalkozó ülésein részt venni.

Az ügyvezető ***a taggyűlés*** döntéseiről folyamatos nyilvántartást vezet (határozatok könyve). A döntéseket meghozatalukat követően haladéktalanul be kell vezetni a határozatok könyvébe. A nyilvántartásból a döntés tartalmának, időpontjának és hatályának világosan ki kell derülnie.

A ***taggyűlés*** döntései nyilvánosak. Amennyiben ***a taggyűlés*** más személyeket is érintő döntést hoz – az érintettek számától függően – a döntést az ügyvezető vagy írásban, postai illetve elektronikus (e-mail) úton közli az érintettekkel vagy haladéktalanul gondoskodik annak ***nyilvános*** közzétételéről.

A taggyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a számviteli törvény szerinti beszámoló elfogadása, melyről ***a tagok*** a felügyelő bizottság írásbeli jelentésének és a könyvvizsgáló véleményének meghallgatása nélkül nem ***határozhatnak***;
- a közhasznúsági melléklet elfogadása,
- befektetési szabályzat elfogadása;
- mindaz, amit a Ptk, továbbá a jelen okirat a ***taggyűlés*** kizárólagos hatáskörébe utal.

1.2. Véleményezési jog gyakorlása a ***taggyűlésen:***

A véleményezési jog gyakorlásának helye a társaság székhelye, ettől csak a véleményezési jog jogosultjainak előzetes hozzájárulásával lehet eltérni.

A ***taggyűlést*** legalább évente egyszer össze kell hívni a számviteli törvény szerinti beszámoló elfogadására.

Nem kell figyelembe venni, illetve nem kell a véleményezési jog jogosultjának a véleményét beszerezni akkor, ha a ***taggyűlés*** döntésének tervezete kötelezettség vagy felelősség alól mentesíti a véleményezési jog jogosultját, vagy bármely más előnyben részesíti, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt, vagy valamely véleményezési jog jogosultjával a tervezet szerint szerződést kell kötni, vagy aki ellen pert kell indítani.

A ***taggyűlési*** döntés tervezetét a ***tagok*** az ügyvezetőnek ***küldik*** meg azzal, hogy ***a taggyűlésre*** a meghívottakat az ügyvezető köteles összehívni. *A tagok* a döntéstervezetet haladéktalanul ***kötelesek*** az ügyvezetőnek átadni. A meghívónak az ülés napirendi pontjait tartalmaznia kell. A meghívók elküldése és a ***taggyűlés*** napja között legalább nyolc napnak el kell telnie.. A megismételt ülés az eredeti ülést követő nyolc napon belül meg kell tartani. A ***taggyűlést*** az ügyvezető, azonos napirendi pontokkal a társaság székhelyére köteles összehívni.

A taggyűlésekről az ügyvezető jegyzőkönyvet készít. Az ülésen készített jegyzőkönyvet **a tagok** és az ügyvezető **írják** alá.

1.3. Véleményezési jog gyakorlása:
Amennyiben a ***tagok*** által hozott döntések tervezetének véleményezését a felügyelő bizottság elnöke, tagjai és az ügyvezető nem ülésen gyakorolják, akkor ***a tagok kötelesek döntésüknek*** tervezetét haladéktalanul az ügyvezetővel ismertetni. Az ügyvezető köteles ***a taggyűlési*** döntést haladéktalanul a felügyelő bizottságnak megküldeni. ***Jogosultak a tagok*** a döntéstervezetek közvetlen megküldésére az ügyvezetőnek és a felügyelő bizottságnak. Az ügyvezető és a felügyelő bizottság véleményüket kötelesek nyolc napon belül írásban ***az tagoknak*** megküldeni. A felügyelő bizottság a társaság székhelyére címezve az ügyvezetőn keresztül is jogosult véleményének továbbítására a nyolc napos határidő betartásnak figyelembe vételével. Az ügyvezető az utóbbi esetben haladéktalanul köteles ***a tagoknak*** a felügyelő bizottság véleményét továbbítani.

A ***taggyűlési*** döntés csak abban az esetben érvényes, ha azt az ügyvezető és a felügyelő bizottság véleményezte, ***vagy - amennyiben arra előzetesen nem volt lehetőség – utólagosan jóváhagyja.*** Amennyiben a felügyelő bizottság valamely tagja külön véleménnyel rendelkezik, akkor a tagnak a külön véleményét is meg kell küldeni a felügyelő bizottság véleményével együtt.
Az ügyvezető köteles olyan nyilvántartást vezetni, amely tartalmazza ***a taggyűlési*** döntések tervezetét, az arra leadott írásos véleményeket és a vélemények meghozatalát követő ***taggyűlési*** döntést.

2. A társaság ügyvezetője

A társaság ügyvezetésére és képviseletére jogosult ügyvezetője:

Cégnév: Váci Városfejlesztő Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság
Cégjegyzékszám: 13-09-130719
Székhely: 2600 Vác, Köztársaság út 34.

Képviseletre jogosult neve: Pintér Zoltán András
Lakcím: 2600 Vác, Bácska dűlő 3.

Az ügyvezetői megbízatás 2017. szeptember hó 21. napjától 2022. szeptember hó 21. napjáig terjedő határozott időre szól.

2.1. Az ügyvezetőre vonatkozó kizáró és összeférhetetlenségi szabályok

Az ügyvezetőre elsődlegesen a Ptk. 3:22, és 3:115 §-a, valamint a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: Mt.) 211. §-a szerinti követelményeket, kizáró és összeférhetetlenségi szabályokat kell alkalmazni, azzal, hogy amennyiben jogszabály további követelményeket, kizáró és összeférhetetlenségi szabályokat határoz meg, azt értelemszerűen alkalmazni kell.

Ugyanazon személy nem lehet egyidejűleg a társaság és ***tagok*** ügyvezetője, illetve képviseletre jogosultja, felügyelő bizottságának tagja.

A megválasztott személy az új tisztsége elfogadásától számított tizenöt napon belül azokat a társaságokat, amelyeknél már ügyvezető, írásban tájékoztatni köteles.

Az ügyvezető és közeli hozzátartozója, valamint élettársa nem köthet a saját nevében vagy javára a társaság főtevékenységi körébe tartozó ügyleteket.

Az ügyvezető és közeli hozzátartozója, valamint élettársa a felügyelő bizottság tagjává nem választható meg.

A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -,

a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

2.2. Az ügyvezető jogosítványai és kötelezettségei

Az ügyvezető

- jogosult a társaság képviseletére és ügyeinek intézésére;
- köteles a könyvvizsgálóval a polgári jog általános szabályai szerint szerződést kötni;
- köteles elkészíteni vagy elkészíttetni a társaság mérlegét, vagyonkimutatását;
- gondoskodik a jogszabályok által előírt szabályzatok nyilvántartásáról, elkészítéséről és ismertetéséről, a bejelentési kötelezettségek megtételéről;
- köteles a cégbíróságnak bejelenteni a társaság társasági szerződésének módosítását, a cégjegyzékbe bejegyzett jogokat, tényeket, adatokat és ezek változását, valamint törvényben előírt más adatokat;
- köteles a társaság tagjairól nyilvántartást, tagjegyzéket vezetni;

- köteles a tagjegyzéket, illetve a tagjegyzékben feltüntetett adatok megváltozása esetén a hatályos tagjegyzéket a cégbíróságnak benyújtani;
- köteles a Ptk., a Civil tv. és ***a társasági szerződés*** által előírt egyéb feladatokat ellátni;
- köteles a társaság ügyeiről szerzett értesüléseit üzleti titokként megőrizni.
- a közhasznú szervezet a vezető tisztségviselőt, valamint közeli hozzátartozóját – a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások, illetve az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő juttatások kivételével – cél szerinti juttatásban nem részesítheti.
- az ügyvezető köteles ***a tagok kérésére*** a társaság ügyeiről felvilágosítást adni, a társaság üzleti könyveibe és irataiba betekintést lehetővé tenni.

Az ügyvezető irányítja a társaság munkaszervezetét és gyakorolja a társaság munkavállalóival szemben a munkáltatói jogokat.

2.3. Az ügyvezető felelőssége

Az ügyvezető az ügyvezetési tevékenysége során a Társaságnak okozott károkért a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felel a társasággal szemben.

Az ügyvezető a társaság ügyvezetését az ilyen tisztséget betöltő személyektől általában elvárható gondossággal, a társaság érdekeinek elsődlegessége alapján köteles ellátni. A jogszabályok, a társasági szerződés, illetve a taggyűlés által hozott határozatok, illetve ügyvezetési kötelezettségek felróható megszegésével a társaságnak okozott károkért a polgári jog általános szabályai szerint felel a társasággal szemben.

3. A felügyelő bizottság

3.1. A társaságnál három tagból álló felügyelő bizottság működik. ***A taggyűlés*** a felügyelő bizottság tagjait határozott időre választja meg.

A Társaság felügyelő bizottságának tagjai:

Rozmaring Sándor Márton (an.: Paulik Mária) 2600 Vác, Munkácsy M. u. 43. 1/1. szám alatti lakos 2019. november hó 6. napjától 2024. november 5. napjáig tartó időtartamra.

Jess Kinga (an.: Kiss Ilona) 2600 Vác, Köztársaság út 45. 2019. november hó 6. napjától 2024. november 5. napjáig tartó időtartamra.

Fehér Zsolt (an.: Papp Mária) 2600 Vác, Kölcsey F. u. 17. 8/2. szám alatti lakos 2019. november hó 6. napjától 2024. november 5. napjáig tartó időtartamra.

3.2. A felügyelő bizottsági taggá megválasztott személy az új tisztsége elfogadásától számított tizenöt napon belül azokat a gazdasági társaságokat, amelyeknél már felügyelő bizottsági tag, írásban tájékoztatni köteles.

3.3. A társaság ***társasági szerződése*** az ügyvezetőnek megválasztását, visszahívását és díjazása megállapítását, valamint ***a társasági szerződésben*** meghatározott jogügyletek jóváhagyását a felügyelő bizottságra ruházhatja át.

A felügyelő bizottság létrehozására, működésére és hatáskörére vonatkozó szabályok

3.4. A felügyelő bizottság testületként jár el. A felügyelő bizottság tagjai sorából elnököt (szükség esetén elnökhelyettest vagy elnökhelyetteseket) választ. A felügyelő bizottság határozatképes, ha a tagjainak kétharmada, de legalább három tag jelen van; határozatát egyszerű szótöbbséggel hozza.

3.5. A felügyelő bizottság tagjai személyesen kötelesek eljárni, képviseletnek nincs helye. A felügyelő bizottság tagját e minőségében a társaság tagjai, illetve munkáltatója nem utasíthatja.

3.6. A felügyelő bizottság üléseit az elnök hívja össze és vezeti. Az ülés összehívását – az ok és a cél megjelölésével – a felügyelő bizottság bármely tagja írásban kérheti az elnöktől, aki a kérelem kézhezvételétől számított nyolc napon belül köteles intézkedni a felügyelő bizottság ülésének harminc napon belüli időpontra történő összehívásáról. Ha az elnök a kérelemnek nem tesz eleget, a tag maga jogosult az ülés összehívására.

3.7. A felügyelő bizottság egyebekben az ügyrendjét maga állapítja meg, amelyet a gazdasági társaság legfőbb szerve hagy jóvá.

3.8. Ha a felügyelő bizottság tagjainak száma ***a társasági szerződésben*** meghatározott létszám alá csökken, vagy nincs aki az ülését összehívja, a társaság ügyvezetője a felügyelő bizottság rendeltetésszerű működésének helyreállítása érdekében köteles értesíteni ***a tagokat.***

3.9. A felügyelő bizottság egyes ellenőrzési feladatok elvégzésével bármely tagját megbízhatja, illetve az ellenőrzést állandó jelleggel is megoszthatja tagjai között.

3.10. A felügyelőbizottsági tagok az ellenőrzési kötelezettségük elmulasztásával vagy nem megfelelő teljesítésével a társaságnak okozott károkért a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felelnek a társasággal szemben.

3.11. A felügyelő bizottság ellenőrzi a társaság működését és gazdálkodását. Ennek során a felügyelőbizottság a társaság irataiba, számviteli nyilvántartásaiba, könyveibe betekinthet, a vezető tisztségviselőktől és a társaság munkavállalóitól felvilágosítást kérhet, a társaság fizetési számláját, pénztárát, értékpapír- és áruállományát, valamint szerződéseit megvizsgálhatja és szakértővel megvizsgáltathatja.

3.12. A felügyelő bizottság köteles az intézkedésre való jogosultságának megfelelően a legfőbb szervet vagy az ügyvezető szervet tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy
a) a szervezet működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé;
b) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

3.13. A legfőbb bizottságot vagy az ügyintéző és képviseleti szervet a felügyelő bizottság indítványára - annak megtételétől számított harminc napon belül - intézkedés céljából össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a legfőbb szerv és az ügyintéző és képviseleti szerv összehívására a felügyelő bizottság is jogosult.

3.14. Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a felügyelő bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi ellenőrzést ellátó szervet.

3.15. Ha a felügyelőbizottság ellenőrző tevékenységéhez szakértőket kíván igénybe venni, a felügyelőbizottság erre irányuló kérelmét az ügyvezetés köteles teljesíteni.

3.16. A ***taggyűlés*** a beszámolóról a felügyelőbizottság írásbeli jelentésének birtokában dönthet.

A felügyelő bizottság összeférhetetlenségére vonatkozó szabályok

3.17. A felügyelő bizottság tagjainak tevékenységére, összeférhetetlenségére a Ptk. 3:22 §, 3:26. § rendelkezéseit megfelelően alkalmazni kell.

3.18. Nem lehet a felügyelő bizottság elnöke vagy tagja az a személy:

a.) akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá aki, vagy akinek a hozzátartozója a jogi személy vezető tisztségviselője,

b) aki a közhasznú szervezettel e megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,

c) aki a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján a létesítő okiratban foglaltaknak megfelelően nyújtott cél szerinti juttatást -, illetve

d) aki az a)-c) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

4. Könyvvizsgáló

Cégnév: EAST-AUDIT Igazságügyi Adó-, Járulék-, és Könyvszakértő, Tanácsadó Zártkörűen Működő Részvénytársaság

Cégjegyzékszám: 09-10-000331

Székhely: 4025 Debrecen, Széchenyi utca 15.

A könyvvizsgálat elvégzéséért személyében felelős természetes személy neve: Tóth Kálmán Tibor

Kamarai nyilvántartási száma: 002742

Anyja neve: Nagy Veronika

Lakcím: 4024 Debrecen, Teleki utca 22. 1. em. 3.

A megbízatás kezdő időpontja: 2021. június 1.

A megbízatás lejárta: 2024. május 31.

4.1. A könyvvizsgáló feladatköre

A könyvvizsgáló feladata, hogy a könyvvizsgálatot szabályszerűen elvégezze, és ennek alapján független könyvvizsgálói jelentésben foglaljon állást arról, hogy a gazdasági társaság beszámolója megfelel-e a jogszabályoknak és megbízható, valós képet ad-e a társaság vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről, működésének gazdasági eredményeiről.

- a vezető tisztségviselőktől, a felügyelőbizottság tagjaitól és a társaság munkavállalóitól felvilágosítást kérhet,
- megvizsgálja a társaság mérlegét és vagyonkimutatását és a vizsgálat eredményét ***a tagokkal*** ismerteti
- bármikor megvizsgálhatja a társaság könyveit, iratait, pénztárát, értékpapír és áruállományát,
- a társaság üzleti jelentéseit – különösen a mérleget és a vagyonkimutatást – megvizsgálja abból a szempontból, hogy azok valós adatokat tartalmaznak-e, illetve megfelelnek-e a jogszabályoknak, és ezt aláírásával igazolja. E nélkül a jelentésről érvényes határozatot hozni nem lehet,
- ha a könyvvizsgáló a társaság vagyonának olyan változását észleli, amely veszélyezteti a társasággal szembeni követelések kielégítését, vagy ha olyan körülményt észlel, amely a vezető tisztségviselők vagy a felügyelőbizottsági tagok e minőségükben kifejtett tevékenységükért való felelősségét vonja maga után, késedelem nélkül köteles az ügyvezetésnél kezdeményezni ***a tagok*** döntéshozatalához szükséges intézkedések megtételét.
- Ha a kezdeményezés nem vezet eredményre, a könyvvizsgáló köteles a feltárt körülményekről a jogi személy törvényességi felügyeletét ellátó nyilvántartó bíróságot értesíteni.
- a társaság üzleti ügyeiről szerzett értesüléseit üzleti titokként köteles megőrizni,

A könyvvizsgálót a társaság legfőbb szervének a számviteli beszámolót tárgyaló ülésére meg kell hívni. A könyvvizsgáló az ülésen köteles részt venni.

A könyvvizsgáló összeférhetetlenségére a Ptk. 3:129. § rendelkezéseit alkalmazni kell.

A könyvvizsgáló a könyvvizsgálóra vonatkozó jogszabályokban, illetve Ptk-ban meghatározott felelősségi szabályok szerint felel.

Nem lehet könyvvizsgáló az a személy,

a.) akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá aki, vagy akinek a hozzátartozója a jogi személy vezető tisztségviselője,

b) aki a közhasznú szervezettel e megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,

c) aki a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján a létesítő okiratban foglaltaknak megfelelően nyújtott cél szerinti juttatást -, illetve

d) aki az a)-c) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

XI. Cégvezető

A társaságnál cégvezető kinevezésére nem kerülhet sor.

XII. A TÁRSASÁG GAZDÁLKODÁSÁNAK SZABÁLYAI

A társaság gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt ***a társasági szerződés*** III. pontjában meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja, illetve az a társaság vagyonát gyarapítja.

Az eredmény nem fordítható olyan tevékenység finanszírozására, amely a létesítő okiratban megjelölt célkitűzés elérését csak közvetetten szolgálja, így sem a vállalkozási tevékenység bővítésére, sem a cél szerinti tevékenységek keretén kívül eső pénzbeli vagy nem pénzbeli szolgáltatások teljesítésére.

Pótbefizetés

A taggyűlés a veszteségek fedezésére a tagok számára pótbefizetést írhat elő.

A pótbefizetés legmagasabb összege: 100.000.000.- Ft.

A pótbefizetési kötelezettség a tagokat törzsbetéteik arányában terheli.
A pótbefizetés legfeljebb üzleti évenként 2 alkalommal írható elő (pótbefizetés gyakorisága).
A pótfizetés elrendeléséhez valamennyi tag egyhangú szavazata szükséges.

XIII. KÖZHASZNÚ SZERZŐDÉS

A társaság közhasznú nonprofit tevékenysége során olyan közfeladatot lát el, amelyről az Ötv. 13. § (1) bekezdése alapján a helyi önkormányzatnak kell gondoskodni és amely feladatok az alábbi:

a) hulladékgazdálkodás

A társaság vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak a megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez.

A társaság gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, hanem azt a közhasznú tevékenység magasabb színvonalon történő ellátására fordítja.

A társaság a közhasznú tevékenységének ellátása során köteles figyelembe venni ***a tagokkal*** a közhasznú tevékenység folytatására kötött szerződésben foglaltakat.

XIV. BESZÁMOLÁSI SZABÁLYOK, KÖZHASZNÚSÁGI MELLÉKLET

A társaság köteles az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet készíteni. A közhasznúsági melléklet elfogadása ***a taggyűlés*** kizárólagos hatáskörébe tartozik.

A közhasznúsági mellékletét a mindenkori jogszabályoknak megfelelően, jelenleg a civil szervezetek gazdálkodása, az adománygyűjtés és a közhasznúság egyes kérdéseiről szóló 350/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet 1. számú melléklete szerint kell elkészíteni.

A beszámoló elfogadásának módja az írásbeli „a beszámolót elfogadom" kijelentés. A beszámoló elfogadására elegendő időt kell biztosítani, figyelemmel arra is, miszerint az ügyvezető által előterjesztett tervezethez ***a tagok*** részletezést, kiegészítést, pontosítást is ***kérhetnek,*** melyek kifejezett célja a beszámoló valósághűsége és teljes körűség és a Civil tv.-nek való megfelelése.

A társaság köteles a jóváhagyásra jogosult testület által elfogadott beszámolóját, valamint közhasznúsági mellékletét letétbe helyezni és közzétenni.

A társaság éves beszámolóját és annak közhasznúsági mellékletét a tárgyévet követő évben, legkésőbb május 31. napjáig a saját www.vacholding.hu honlapján közzéteszi, abba bárki betekinthet, illetőleg abból saját költségére másolatot készíthet.

A közhasznúsági beszámolót és mellékletét letétbe kell helyezni.

XV. A MŰKÖDÉSSEL KAPCSOLATBAN KELETKEZETT IRATOKBA VALÓ BETEKINTÉS RENDJE

A jelen ***társasági szerződésben*** megjelölt – a működéssel kapcsolatban keletkezett – azon iratokat, melyek nyilvánosak, az érintettek a társaság székhelyén tekinthetik meg. A társaság éves mérlegét az érintettek a cégbíróságon is megtekinthetik.

Az érintett kérésére a társaság ügyvezetője az iratot köteles megmutatni, abba betekintést engedni, valamint azokról a kérelmező költségére másolatot készíteni.

XVI. A TÁRSASÁG MEGSZŰNÉSE

1. Jogutód nélküli megszűnés

A társaság jogutód nélküli megszűnése esetén a társaság tagjai részére a tartozások kiegyenlítését követően csak a megszűnéskori saját tőke összege adható ki, legfeljebb a tag vagyoni hányadának teljesítéskori értéke erejéig.

Az ezt meghaladó vagyont a Vác városában működő, a jelen társaságéval azonos, vagy hasonló közhasznú tevékenységet folytató Nonprofit Gazdasági Társaság (közhasznú társaság) részére kell fordítani.

2. Jogutódlással történő megszűnés

A társaság más társasági formába csak nonprofit jellegének megtartásával alakulhat át, kizárólag nonprofit gazdasági társaságokkal egyesülhet, illetve nonprofit gazdasági társaságokká válhat szét.

XIII. Az egységes szabályozásra vonatkozó rendelkezések

Vác Város Önkormányzata tag kiemelt jelentőséget tulajdonít annak, hogy a tulajdonában álló valamennyi gazdasági társaság működőképes, átlátható, egységes szabályrendszeren alapuljon és ezen egységes szabályrendszer alapján működjön.
Ezen egységes szabályrendszerhez igazodó működés biztosítja azt, hogy a társaságok egységes elvek mentén kialakított rendszer alapján áttekinthető információval tudjanak szolgálni a ***Vác Város Önkormányzata tag*** részére a működéséről, a társaságok vagyoni, pénzügyi, jövedelmi helyzetéről azok alakulásáról és ennek alapján ***a tagok*** megalapozott döntést ***tudjanak*** hozni a társaságok alapvető üzleti kérdéseiben.

Ezen cél megvalósulása érdekében ***Vác Város Önkormányzata tag úgy rendelkezik,*** hogy a tulajdonában álló valamennyi gazdasági társaságnál egységes és összehangolt számviteli-, pénzügyi-, kontrolling rendszer, közös beszerzési rendszer, összehangolt informatikai rendszer kerüljön kialakításra és működtetésre, egységes elvek mentén működő összehangolt gazdasági, pénzügyi, műszaki, jogi és humán erőforrás menedzsment működjön és egységes legyen a marketing és kommunikációs tevékenység is.

Ezért ***Vác Város Önkormányzata tag*** úgy határoz, hogy az egységes szabályozási rendszer kialakítása a Váci Városfejlesztő Kft – mint ügyvezető - feladata.
A ***tagok*** a Ptk. 3:112.§ (2) bekezdése alapján ***utasítják*** az ügyvezetőt, hogy belső szabályzatait, ehhez az egységes szabályrendszerhez igazítva alakítsa ki és a társaság irányításával kapcsolatos feladatait a szabályzatok betartásával végezze.

a) összehangolt számviteli rendszer:

Az ügyvezető a fentiekben rögzítettek figyelembe vételével jogosult meghatározni a társaság számviteli rendszerét, számviteli politikáját, az éves és egyéb beszámolók formáját, adattartalmát, a mindenkor hatályos jogszabályok figyelembe vételével.

b) összehangolt pénzügyi rendszer:

Az ügyvezető jogosult dönteni a társaság pénzpiaci részvételéről. Az ügyvezető jogosult likviditási menedzselési rendszer működtetésére és ennek keretében kölcsön felvételére a jogszabályok figyelembe vétele mellett.

c) összehangolt kontrolling-rendszer működtetése:
Az ügyvezető jogosult a társaság tervezési rendszerének, teljesítmény mérési eljárásának, beszámoltatási rendszerének a meghatározására, a menedzsment általános jellegű vagy esetenként beszámoltatására.

d) közös beszerzési rendszer:

Az ügyvezető jogosult a beszerzési rendszer meghatározására.

e) összehangolt informatikai rendszer kialakítása:

Az ügyvezető jogosult az irányítási rendszer kialakítására, működtetése érdekében nélkülözhetetlen informatikai rendszer kialakítására, ezen belül a táraság hardver rendszerének, informatikai humán erőforrásainak a fejlesztésére, szoftver rendszer használatára.

f) irányítás alá vont vagyongazdálkodási, fejlesztési és beruházási döntések:

Az ügyvezető jogosult ún. stratégiai befektetői döntések előkészítésére, új vállalkozási lehetőségek felkutatására.

g) humán erőforrás menedzsment összehangolása:

Az ügyvezető jogosult társaság alkalmazottainak kiválasztására, meghatározza a társaság alkalmazotti felvételi rendjét, a felvételi interjúkészítésének módszerét, tartalmát, a társaságnál dolgozó alkalmazottak bérrendszerét, béren kívüli juttatásrendszerét, egységes iratminta rendszert alakít ki.

Az ügyvezető jogosult a társaság vezetőállású alkalmazottaival kötendő munkaszerződés megkötésére, módosítására, felmondására.

h) marketing tevékenység összehangolása:

Az ügyvezető rendelkezik az egységes arculat kialakításáról, fenntartásáról a társaság üzleti tervében meghatározott marketingforrás felhasználásáról. Az ügyvezető jogosult az ún. szponzorációs döntéseket meghozni. Az ügyvezető jogosult kommunikációs stratégiát meghatározni.

XIV. VEGYES RENDELKEZÉSEK

Azokban az esetekben, amikor a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) a társaságot kötelezi arra, hogy közleményt tegyen közzé, a társaság e kötelezettségének a Cégközlönyben tesz eleget.

A jelen társasági szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezéseit kell alkalmazni.

Vác, 2021. .....hó....nap

DTKH Nonprofit Kft.	**Vác Város Önkormányzata**
tag	**tag**
Képviseletében eljár:	**Képviseletében eljár:**
Agatics Roland ügyvezető	**Matkovich Ilona Zsuzsanna polgármester**

Készítettem és ellenjegyzem: Vácon, 2021....hó.... napján
..... ügyvéd Kamarai Azonosító Száma: .....
Székhely: .....

ügyvéd

4. mell.

Közszolgáltatási szerződés
1. sz. módosítása

amely létrejött egyrészről
Vác Város Önkormányzata (címe: 2600 Vác, Március 15. tér 11., adószám: 15731302-2-13, képviseletében: Matkovich Ilona Zsuzsanna polgármester), mint Önkormányzat

másrészről a **"Zöld Híd B.I.G.G." Környezetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.** (székhely: 2100 Gödöllő, Dózsa György út 69. ; cégjegyzékszám: 03-09-131340; adószám: 12564392-2-03; képviseli: Agatics Roland) a továbbiakban: Zöld Híd,

harmadrészről a **DTKH Duna-Tisza közi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.** (székhely: 6000 Kecskemét, Kisfái 248. 0737/12; cégjegyzékszám: 03-09-131340; adószám: 12564392-2-03; képviseli: Agatics Roland ügyvezető), a továbbiakban: DTKH,

(a Zöld Híd és a DTKH a továbbiakban együttesen: **Közszolgáltatók,** az Önkormányzat és a Közszolgáltatók a továbbiakban együttesen: **Felek**) között az alábbi helyen és időpontban, az alábbi tartalommal:

1. Felek megállapodnak abban, hogy a közöttük 2021. december 21. napján kötött hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződést, (a továbbiakban: szerződés) a DTKH, valamint az Önkormányzat 100%-os tulajdonában álló Váci Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. közötti alvállalkozói szerződés 2021. október 31. nappal, közös megegyezés útján történő megszüntetésére tekintettel **az alábbiak szerint módosítják 2021. október 31. napi hatállyal:**

   1.1. A VII. fejezet 1. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:
   „1. Jelen szerződés a Felek általi aláírás napján lép hatályba és legkésőbb a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (továbbiakban: Ht.) mindenkori vonatkozó rendelkezése szerinti napon szűnik meg. Amennyiben a Ht. a megszűnés tekintetében más határidőt nem ír elő a megszűnés tekintetében, úgy a szerződés a hatálybalépésétől számított tíz év határozott idő elteltével szűnik meg. A Felek egyidejűleg rögzítik, hogy 2020. november 1. napjától a Zöld Híd és a DTKH a jelen megállapodás szerinti tartalommal látta el és biztosította az önkormányzat részére a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási feladatokat."

   1.2. A VII. fejezet 11. pontját a Felek hatályon kívül helyezik.

2. Felek rögzítik, hogy jelen megállapodás a szerződés bármely egyéb pontját nem érinti.

3. A jelen szerződésben nem szabályozottak tekintetében a Ptk. rendelkezései az irányadók.

A Felek a jelen okiratot elolvasták, azt közösen értelmezték és mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

Vác, 2021. szeptember 22.

.....	.....	.....
Vác Város Önkormányzata képviseli: Matkovich Ilona Zsuzsanna polgármester	**"Zöld Híd B.I.G.G." Környezetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.** Közszolgáltató képviseli: Agatics Roland ügyvezető	**DTKH Duna-Tisza közi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.** Közszolgáltató képviseli: Agatics Roland ügyvezető

5. mell.

Megállapodás
munkáltató személyében bekövetkező változásról, munkavállalók átadásáról - átvételéről

Amely létrejött:

egyrészről
Váci Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. (székhely: 2600 Vác, Zrínyi utca 9.; cégjegyzékszám: 13-09-160257; adószám: 24173203-2-13; nyilvántartja: Budapest Környéki Törvényszék Cégbírósága, képviseli: Pintér Zoltán András ügyvezető), mint **átadó munkáltató,**

másrészről
DTKH Duna-Tisza közi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. (székhely: 6000 Kecskemét, Kisfái 248. 0737/12 hrsz; cégjegyzékszám: 03-09-131340; adószám: 12564392-2-03; nyilvántartja: Kecskeméti Törvényszék Cégbírósága, képviseli: Agatics Roland ügyvezető), mint **átvevő munkáltató**

(a továbbiakban együttesen: felek)

között a mai napon az alábbi feltételek szerint:

1./

A felek megállapítják, hogy Vác Város Önkormányzata, valamint a "Zöld Híd B.I.G.G." Környezetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. és a DTKH Nonprofit Kft, mint átvevő munkáltató 2020. december 21. napján hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződést kötöttek.

2./

A felek megállapítják továbbá, hogy a Váci Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft., mint átadó munkáltató és átvevő munkáltató az 1./ pontban rögzített közszolgáltatási szerződését részét képező hulladék gyűjtés, szállítási feladatok alvállalkozó útján történő ellátása tárgyában egymással 2020. november 30. napján alvállalkozói szerződést kötöttek, melyet 2021. október 31. napi hatállyal a jövőre nézve megszüntetnek.

3./

Az alvállalkozói szerződés megszüntetésének eredményeként szerint 2021. november 01. napjával kezdődően közvetlenül átvevő munkáltató végzi Vác Város Önkormányzata közigazgatási területén és az átadó által az alvállalkozói együttműködés keretében szolgáltatással ellátott térségben az 1./ pontban jelölt közszolgáltatási szerződés alapján a hulladékgyűjtési, szállítási feladatokat alvállalkozó bevonása nélkül.

A jelen szerződést a felek a hulladékgyűjtési, szállítási feladatok folyamatos és zavartalan ellátása érdekében kötik, melynek célja, hogy az alvállalkozói szerződés megszüntetésére tekintettel az átadó munkáltatónál munkaviszonnyal rendelkező, 1. sz. melléklet szerinti munkavállalókat az átvevő munkáltató Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. tv. (a továbbiakban: Mt.) VI. fejezetében 36. § - 41. § szakaszaiban szabályozott módon átvegye. Az átvevő munkáltató a munkavállalókat munkajogi jogutódlással veszi át. A munkavállalók

munkajogi jogviszonya az átadónál megszűnik ***2021. október 31.*** napjának végével, ***2021. november 1.*** napjával pedig az átvevőnél tovább folytatódik (jogfolytonosság). Az átvett munkavállalók foglalkoztatására, munkakörülményeire az átvevőknél érvényben lévő munkáltatói szabályzatok az irányadóak. Az átvett dolgozók vonatkozásában nem lehet hátrányos megkülönböztetés tenni, a többi dolgozóval szemben.

4./

A felek egyezően az átszállás (munkavállalói átadás-átvétel) időpontját ***2021. november 1.*** napjában jelölik meg. Az átadó munkáltató a munkavállalók átvételét követően nem kötelezhető annak visszavételére. Az átvevő vállalja, hogy az átvett munkavállalók munkaviszonyát ***2022. november 01. napjáig rendes felmondás útján nem szünteti meg.***

Az átvett munkavállalók munkavégzésének helye az átvevő munkáltató közszolgáltatási területe, de az átvevő munkáltató vállalja, hogy az átvett munkavállalókat elsősorban Pest és Nógrád megye területén foglalkoztatja.

5./

Jelen megállapodás 1. számú mellékletét képezi a jelen átadás - átvétellel érintett munkavállalók felsorolása, mely mellékletben feltüntetésre került az átadó munkáltatónál meglévő munkaviszony létesítésének dátuma, a munkavállaló személyes adatai, munkaköre, illetve az átszállással érintett munkaviszonnyal összefüggő és azt érintő esetleges versenytilalmi megállapodásokból, tanulmányi szerződésekből eredő jogok és kötelezettségek.

Az átadó munkáltató az átszállást megelőzően köteles tájékoztatni az átvevő munkáltatót az átszállással érintett munkaviszonyokból, valamint a versenytilalmi megállapodásokból és a tanulmányi szerződésekből származó jogokról és kötelezettségekről. A tájékoztatás elmaradása az átvevő munkáltatóval szemben e jogviszonyokból származó igények érvényesítését nem érinti.

Az 1. számú melléklet adatait az ott meghatározott bontásban az átadó munkáltató digitális formában is rendelkezésére bocsájtja az átvevő munkáltatónak. Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Avtv.) 8. §-ának rendelkezései értelmében *„személyes adatok akkor továbbíthatók, valamint a különböző adatkezelések akkor kapcsolhatók össze, ha az érintett ahhoz hozzájárult, vagy törvény azt megengedi"*. A hozzájáruló nyilatkozatot az átvevő munkáltatónak kell beszerezni. Az adatok átvételét az átvevőnek kell kérelemmel kezdeményezni az átadó munkáltató felé, az Avtv.-ben meghatározottak alapján. Az adatkezelést végző személy bármely adattovábbításra irányuló megkeresésről haladéktalanul, írásban tájékoztatja az adatkezelést végző szervezeti egység vezetőjét.

6./

Az átadó munkáltató kötelezettséget vállal arra, hogy az 1. számú mellékletben meghatározott munkavállalók teljes személyi anyagát az átvevő munkáltatónak legkésőbb **2021. október 15. -ig** átadja (annak érdekében, hogy az átevő munkáltató az illetékes szervek részére a szükséges bejelentéseket meg tudja tenni határidőben), mellyel köteles eleget tenni az átadó munkáltató az Mt. 37. §-ában meghatározott maradéktalan tájékoztatási kötelezettségének. Az

átadó munkáltató az átvevő munkáltatóval szemben a felróhatóságra tekintet nélkül, korlátozás nélkül felel minden olyan kárért, ami az átvevő munkáltatót éri a tájékoztatási kötelezettség elmaradása vagy hiánya miatt.

7./

Az átadó munkáltató kijelenti, hogy szervezetében üzemi tanács **nem működik**. Az átadó munkáltató kötelezettséget vállal arra, hogy legkésőbb az átszállást megelőző 15 nappal az érintett munkavállalókat írásban tájékoztatja

- az átszállás (átadás-átvétel) időpontjáról,
- az átszállás okáról,
- a munkavállalót érintő jogi, gazdasági, és szociális következményekről, valamint
- a munkavállalót érintő tervezett intézkedéséről.

8./

Az átvevő munkáltató kötelezettséget vállal arra, hogy az átszállást (átadás - átvételt) követő 15 napon belül a munkáltató azonosító adatainak közlésével írásban tájékoztatja a munkavállalót a munkáltató személyében bekövetkező változásáról, valamit az Mt. 46 § (1) bekezdésében meghatározott munkafeltételek változásáról.

9./

A felek kijelentik, hogy egyetemlegesen felelnek az átszállást megelőzően esedékessé vált munkavállalói követelésére, ha munkavállaló az igényét az átszállást követő egy éven belül érvényesíti.

10./

A szerződő felek kötelezik magukat arra, hogy a jelen szerződés teljesítése során tudomásukra jutott valamennyi információt, adatot, a szerződéssel összefüggésben keletkezett dokumentumok tartalmát üzleti titokként kezelik, azokat kizárólag a jelen szerződés céljaira használják fel, és csak azon munkatársaik számára teszik azokat megismerhetővé, akiknek a feladatai ellátásához azok megismerése szükséges, és írásban kötelezettséget vállaltak az üzleti titok megtartására. Az üzleti titok fogalma értelemszerűen nem foglalja magában azokat az információkat, adatokat stb., amelyek jogszabály alapján közérdekű vagy közérdekből nyilvános adat, felek bármelyike vagy a közvélemény előtt már ismertek voltak vagy később, a titoktartási kötelezettség megsértése nélkül váltak széles körben ismertté vagy megismerhetővé.

11./

Az átszállás (átadás-átvétel) időpontjáig felmerülő és az átszállással érintett munkaviszonyból eredő valamennyi kiadást és közterhet az átadó munkáltató köteles az átvevő munkáltatóval szemben viselni.

12./

A felek a jogvitáikat békésen rendezik. Amennyiben ez nem vezetne eredményre, úgy a felek kikötik a jogvita eldöntésére a Váci Járásbíróság illetékességet.

13./

Jelen szerződés megkötésével egyidejűleg átvevő munkáltató megvásárolja a 2. számú mellékletben felsorolt eszközöket átadó munkáltatótól – mint az Mt. szerinti anyagi erőforrást - mindösszesen 500.000,- Ft, azaz ötszázezer forint vételárért. A vételárat átvevő munkáltatónak az OTP Bank Nyrt-nél vezetett 11784009-20602745 számú bankszámlájára történő utalással kell megfizetnie az átadó munkáltató által az eszközökről kiállított számla kézhezvételét követő 15 napon belül. A jelen pontban foglalt ingóságok adásvételére a szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezései az irányadók.

14./

Az itt nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, illetve az Mt. általános és a VI. fejezetében foglalt előírásai értelemszerűen irányadóak.

Jelen megállapodás mindkét fél általi aláírás napján lép hatályba.

Fentiek a felek egyező akaratán alapulnak, melyet elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírják. Jelen megállapodás 4 eredeti példányban készült.

Vác, 2021. szeptember 22.

.....	.....
Váci Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.	**DTKH Duna-Tisza közi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.**
átadó munkáltató	átvevő munkáltató
képviseli: Pintér Zoltán András ügyvezető	képviseli: Agatics Roland ügyvezető

Melléklet:

1. számú melléklet: Munkavállalók felsorolása

2. számú melléklet: átruházásra kerülő eszközök felsorolása

1. <u>számú melléklet Váci Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. Mt. 36 § - 41 § alapján jogutódlással átadásra kerülő munkavállalói:</u>

Sor-szám	Dolgozó neve
1	Bangó József
2	Csipkés László
3	D. Tóth Márta Beáta
4	Fekete István József
5	Görcsi Lajos
6	Hangrád Gábor
7	Hegedűs Péter
8	Horváth Sándor
9	Juhász Nándor
10	Király Zoltán
11	Kiss Marianna Hedvig
12	Kucseráné Koncz Erzsébet
13	Lakatos András
14	Lakatos Antal
15	Lakatos Csaba
16	Lakatos Lajos
17	Lakatos Lóránt
18	Lakatos Zoltán
19	Lakatos Zoltán
20	Majoros Tibor
21	Majoros Zsanett
22	Nagy Péter
23	Oravecz József
24	Prétor Gábor
25	Rafa Zoltán
26	Rezák Tibor Pál

27	Rezák Zoltán Zsolt
28	Ruzsik Attila
29	Szalóki Andrea
30	Székely Richárd
31	Szűcs Ferenc
32	Tóth Mihály
33	Tóth Tamás

2. <u>számú melléklet Eszközök felsorolása</u>

191	H/163	10 m3 acél konténer	H/163	1
192	H/164	10 m3 acél konténer	H/164	1
126	H/125	4 m3-es acél konténer	H/125	1
127	H/126	4 m3-es acél konténer	H/126	1
128	H/127	4 m3-es acél konténer	H/127	1
131	H/130	4 m3-es acél konténer	H/130	1
132	H/131	4 m3-es acél konténer	H/131	1
133	H/132	4 m3-es acél konténer	H/132	1
134	H/133	4 m3-es acél konténer	H/133	1
135	H/134	4 m3-es acél konténer	H/134	1
153	H/141	4 m3-es acél konténer	H/141	1
47	H/46	5 m3-es acél konténer	H/46	1
87	H/86	700 l-es műanyag konténer Nagymező u.19.	H/86	1
91	H/90	700 l-es műanyag konténer Zöldfa u.11	H/90	1
90	H/89	700 l-es műanyag konténer Zöldfa u.15	H/89	1
89	H/88	700 l-es műanyag konténer Zöldfa u.17	H/88	1
88	H/87	700 l-es műanyag konténer Zöldfa u.21	H/87	1
82	H/81	700 l-es műanyag konténer Zöldfa u.38	H/81	1
83	H/82	700 l-es műanyag konténer Zöldfa u.38	H/82	1
84	H/83	700 l-es műanyag konténer Zöldfa u.38	H/83	1
85	H/84	700 l-es műanyag konténer Zöldfa u.38	H/84	1
86	H/85	700 l-es műanyag konténer Zöldfa u.38	H/85	1
77	H/76	700 l-es műanyag konténer Zöldfa u.40	H/76	1
78	H/77	700 l-es műanyag konténer Zöldfa u.40	H/77	1
79	H/78	700 l-es műanyag konténer Zöldfa u.40	H/78	1
80	H/79	700 l-es műanyag konténer Zöldfa u.40	H/79	1
81	H/80	700 l-es műanyag konténer Zöldfa u.40	H/80	1
59	H/58	700 l-es műanyag konténer Damjanich u.3	H/58	1
51	H/50	700 l-es műanyag konténer Deákvári Főtér 18.	H/50	1
53	H/52	700 l-es műanyag konténer Garam u.2-4-6	H/52	1
93	H/92	700 l-es műanyag konténer Kandó K.u.40	H/92	1
58	H/57	700 l-es műanyag konténer Kötő u.9	H/57	1
56	H/55	700 l-es műanyag konténer Mélygarázs (Zichy H 24)	H/55	1
54	H/53	700 l-es műanyag konténer Nagy S.u.12	H/53	1
55	H/54	700 l-es műanyag konténer Nagy S.u.12	H/54	1
64	H/63	700 l-es műanyag konténer Nagymező u.47	H/63	1
66	H/65	700 l-es műanyag konténer Nagymező u.47	H/65	1
65	H/64	700 l-es műanyag konténer Nagymező u.49	H/64	1
67	H/66	700 l-es műanyag konténer Nagymező u.49	H/66	1
60	H/59	700 l-es műanyag konténer Nagymező u.63	H/59	1
61	H/60	700 l-es műanyag konténer Nagymező u.63	H/60	1
62	H/61	700 l-es műanyag konténer Nagymező u.65	H/61	1
63	H/62	700 l-es műanyag konténer Nagymező u.65	H/62	1
94	H/93	700 l-es műanyag konténer Szt István tér 3 (Toronyház)	H/93	1
95	H/94	700 l-es műanyag konténer Szt István tér 3 (Toronyház)	H/94	1
96	H/95	700 l-es műanyag konténer Szt István tér 3 (Toronyház)	H/95	1
57	H/56	700 l-es műanyag konténer Törökhegyi u.14/C	H/56	1
52	H/51	700 l-es műanyag konténer Újhegyi út 35.	H/51	1
71	H/70	700 l-es műanyag konténer Zöldfa u.24	H/70	1
72	H/71	700 l-es műanyag konténer Zöldfa u.24	H/71	1
73	H/72	700 l-es műanyag konténer Zöldfa u.24	H/72	1
74	H/73	700 l-es műanyag konténer Zöldfa u.3	H/73	1
75	H/74	700 l-es műanyag konténer Zöldfa u.3	H/74	1
76	H/75	700 l-es műanyag konténer Zöldfa u.3	H/75	1
144	H/34	fém öltözőszekrény	H/34	11
239	H/206	Öltöző szekrény	H/206	1

6. mell.

Bélyegző PMKH

Digitálisan aláírta: Bélyegző PMKH
Dátum: 2021.04.13 15:30:13 +02'00'

PEST MEGYEI KORMÁNYHIVATAL

Ügyiratszám:	PE-06/KTF/09887-13/2021	Tárgy:	Vác, Deákvári fasor 2. (431/1 hrsz.), Váci Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. nem veszélyes hulladékok gyűjtésére és szállítására, valamint hulladékgyűjtő szigeteken való gyűjtésére vonatkozó hulladékgazdálkodási engedélye
Ügyintéző:	Laczkóné Szabó Bernadett Torma Tímea Kapronczay Orsolya Pálinkás Tamás		
Telefon:	(06-1) 478-44-00	Hiv. szám: - Melléklet: -	

HATÁROZAT

A **Váci Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.** (székhely: 2600 Vác, Zrínyi utca 9.; telephely: 2600 Vác, Deákvári fasor 2. (431/1 hrsz.); KÜJ szám: 103 070 791; KTJ szám: 102 341 699; KSH azonosító kód: 24173203-3811-572-13; a továbbiakban: Engedélyes) részére a határozat 1.1./ pontjában megnevezett **nem veszélyes hulladékok** Budapest és Pest megye területén belül történő **gyűjtését** és közúton történő **szállítását** az átvétel helyei és a hulladékkezelők telephelyei között, valamint a határozat 1.2./ pontjában megnevezett **nem veszélyes hulladékok hulladékgyűjtő szigeteken történő gyűjtését**

engedélyezem

az alábbi feltételekkel:

1.1./ Gyűjthető és szállítható nem veszélyes hulladékok:

Azonosító kód	Megnevezés	Mennyiség (tonna/év)
15 01 01	papír és karton csomagolási hulladék	200
15 01 02	műanyag csomagolási hulladék	200
15 01 03	fa csomagolási hulladék	200
15 01 04	fém csomagolási hulladék	150
15 01 05	vegyes összetételű kompozit csomagolási hulladék	200
15 01 06	egyéb, kevert csomagolási hulladék	500
15 01 07	üveg csomagolási hulladék	100
15 01 09	textil csomagolási hulladék	200
17 01 01	beton	250
17 01 02	tégla	250
17 01 03	cserép és kerámia	250
17 01 07	beton, tégla, cserép és kerámia frakció vagy azok keveréke, amely különbözik a 17 01 06-tól	150
17 02 01	fa	100
17 02 02	üveg	100
17 02 03	műanyag	200
17 09 04	kevert építési-bontási hulladék. amely különbözik a 17 09 01-től, a 17 09 02-től és a 17 09 03-tól	500
20 01 01	papír és karton	1 000

Azonosító kód	Megnevezés	Mennyiség (tonna/év)
20 01 02	üveg	200
20 01 08	biológiailag lebomló konyhai és étkezdei hulladék	300
20 01 38	fa, amely különbözik a 20 01 37-től	100
20 01 39	műanyagok	1 000
20 01 40	fémek	100
20 02 01	biológiailag lebomló hulladék	2 000
20 03 01	egyéb települési hulladék, ideértve a vegyes települési hulladékot is	20 000
20 03 02	piacokon képződő hulladék	200
20 03 07	lomhulladék	1 500
20 03 99	közelebbről meg nem határozott lakossági hulladék	500
	Összesen:	**30 450**

1.2./ Az 1.1./ pontban meghatározott mennyiségek erejéig gyűjthető hulladékok közül hulladékgyűjtő szigeteken gyűjthető nem veszélyes hulladékok:

Azonosító kód	Megnevezés	Mennyiség (tonna/év)
15 01 01	papír és karton csomagolási hulladék	200
15 01 02	műanyag csomagolási hulladék	200
15 01 05	vegyes összetételű kompozit csomagolási hulladék	200
15 01 07	üveg csomagolási hulladék	100
	Összesen:	**700**

2./ Engedélyezett hulladékgazdálkodási tevékenység:

A határozat 1.1./ pontjában megnevezett nem veszélyes hulladékok Budapest és Pest megye területén belül történő gyűjtése és közúton történő szállítása az átvétel helyei és a hulladékkezelők telephelyei között, valamint az 1.2./ pontjában megnevezett nem veszélyes hulladékok hulladékgyűjtő szigeteken történő gyűjtése.
Engedélyes a tevékenységet közszolgáltatás keretében, a közszolgáltató (jelenleg: DTKH Duna-Tisza közi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.) alvállalkozójaként végzi, közszolgáltatói alvállalkozói szerződésben foglaltak szerint.

Engedélyes tevékenysége során a házhoz menő zsákos lakossági szelektív hulladékgyűjtésen kívül szelektív hulladékgyűjtő szigeteket is üzemeltet Vác Város területén. Engedélyes jelenleg 26 db hulladékgyűjtő szigetet üzemeltet (az üzemelő gyűjtőszigetek aktuális listája Engedélyes honlapján, valamint az ügyfélszolgálati irodában kifüggesztve is megtalálható).

Engedélyes a szállítási tevékenységet saját tulajdonú és bérelt tehergépjárművekkel végzi, melyek karbantartását, mosását szakszervizben, illetve autómosóban végzi. Engedélyes a tehergépjárműveket tárgyi telephelyen tárolja.

Engedélyes a tevékenysége során a telephelyre hulladékokat nem szállít be, azokat közvetlenül a további kezelőhöz szállítja.

2.1./ Személyi feltételek:

Engedélyes a tárgyi tevékenységhez környezetvédelmi megbízottat alkalmaz, valamint biztosítja a tevékenység ellátásához szükséges személyi feltételeket.

Környezetvédelmi, Természetvédelmi, Hulladékgazdálkodási és Bányafelügyeleti Főosztály
1072 Budapest, Nagy Diófa utca 10-12.
Telefon: (06-1) 478-4400 Fax: (06-1) 478-4520
E-mail: zoldhatosag@pest.gov.hu
Web: http://www.kormanyhivatal.hu/hu/pest

2.2./ Tárgyi eszközök:

- szállító gépjárművek;
- gyűjtőedényzetek.

2.3./ Pénzügyi eszközök:

Engedélyes tárgyi tevékenységére vonatkozóan a Allianz Biztosító Zrt. biztosítónál kötött, környezetszennyezési káreseményre is kiterjedő felelősségbiztosítással rendelkezik (kötvényszám: 321510618).

3./ Az engedélyezett tevékenység végzésére vonatkozó előírások:

1. A tevékenységet a környezet veszélyeztetését kizáró módon, a vonatkozó jogszabályokban előírtaknak megfelelően kell végezni. A tevékenység végzése során bekövetkező havária esetén a **Pest Megyei Kormányhivatal Környezetvédelmi, Természetvédelmi, Hulladékgazdálkodási és Bányafelügyeleti Főosztályát** (a továbbiakban: Hulladékgazdálkodási Hatóság) haladéktalanul (távközlő hálózat útján 24 órán belül, írásban 48 órán belül) értesíteni kell, a kárelhárítási tevékenység azonnali megkezdése mellett.
2. **A 20 03 01 azonosító kódú (*egyéb települési hulladék, ideértve a vegyes települési hulladékot is*) hulladéktípus gyűjtését és szállítását Engedélyes kizárólag hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenységre vonatkozó minősítési engedély birtokában, illetve minősítési engedéllyel rendelkező szervezettel kötött szerződés alapján, annak alvállalkozójaként végezheti.**
3. Engedélyesnek valamennyi üzemelő gyűjtősziget esetében rendelkeznie kell érvényes közterület-használati engedéllyel.
4. Az egyes gyűjtőszigeteken egyidejűleg gyűjtött hulladékok mennyisége nem haladhatja meg a telepített gyűjtőkonténerek összes tárolókapacitását.
5. A hulladékgyűjtő szigetre telepített gyűjtőedényben elhelyezett települési hulladék elszállításáról Engedélyesnek rendszeres időközönként kell gondoskodnia. A konténerek telítődését követően azok ürítését a lehető legrövidebb időn belül el kell végezni.
6. A hulladékgyűjtő szigeten, vagy közvetlenül a hulladékgyűjtő sziget mellett elhelyezett hulladék elszállításáról vagy elszállíttatásáról Engedélyesnek a gyűjtőedény ürítését követő 5 munkanapon belül gondoskodnia kell.
7. A hulladékgyűjtő szigeteket *az egyes hulladékgazdálkodási létesítmények kialakításának és üzemeltetésének szabályairól* szóló 246/2014. (IX. 29.) Korm. rendeletben [a továbbiakban: 246/2014. (IX. 29.) Korm. rendelet] foglaltaknak megfelelően kell kialakítani és üzemeltetni.
8. A tevékenység során a környezet a hulladékokkal nem szennyeződhet. A tevékenység végzése során bekövetkező esetleges káresemény, szennyeződés esetén annak felszámolásáról, a terület eredeti állapotába való visszaállításáról Engedélyes köteles gondoskodni.
9. Veszélyes hulladék vagy veszélyes hulladékkal szennyezett egyéb hulladék gyűjtése és szállítása tilos.
10. A nem veszélyes hulladékok olyan kezelőnek adhatók át, amely rendelkezik az adott azonosító kódú hulladékokra érvényes hulladékgazdálkodási vagy egységes környezethasználati engedéllyel, Engedélyes köteles megbizonyosodni a kezelő engedélyének meglétéről.
11. **Jelen engedély birtokában a nem veszélyes hulladékokat közvetlenül további kezelőhöz, átvevőhöz kell szállítani, a szállítójárműveket a telephelyen még átmeneti jelleggel sem lehet úgy leállítani, hogy azokon szállításra váró nem veszélyes hulladékok találhatók. A telephelyre a gyűjtési, szállítási tevékenységből származó hulladékokat bevinni, ott hulladékot gyűjteni tilos.**

Környezetvédelmi, Természetvédelmi, Hulladékgazdálkodási és Bányafelügyeleti Főosztály
1072 Budapest, Nagy Diófa utca 10-12.
Telefon: (06-1) 478-4400 Fax: (06-1) 478-4520
E-mail: zoldhatosag@pest.gov.hu
Web: http://www.kormanyhivatal.hu/hu/pest

12. A szállítás során a környezet a szállított nem veszélyes hulladékokkal nem szennyeződhet, a szállítás során keletkező esetleges szennyeződés esetén a hulladékok eltakarításáról, a terület eredeti állapotába való visszaállításáról Engedélyes köteles gondoskodni.
13. A különböző típusú nem veszélyes hulladékok elkülönített szállítását meg kell valósítani, tekintettel a hulladékok fizikai, kémiai tulajdonságaira.
14. A szállításhoz használt eszközök csak megfelelő műszaki állapotú és felszereltségű gépjárművek lehetnek, amelyek alkalmasak a hulladékok környezetveszélyeztetést és környezetszennyezést kizáró módon történő szállítására.
15. Az alkalmazott gyűjtő-, csomagoló- és takaróeszközök épségéről rendszeres ellenőrzéssel kell meggyőződni. A sérült eszközt haladéktalanul épre kell cserélni.
16. Az elérhető legjobb technika alkalmazásával biztosítani kell a kommunális hulladékgyűjtési tevékenység során, hogy a lehető legkevesebb légszennyezőanyag (por, bűz, stb.) kerüljön a környezetbe.
17. A hulladék szállítását zárt konténerben, vagy a kiporzást megakadályozó ideiglenes takarású konténerben, vagy e feltételeket biztosító célgéppel - környezetszennyezést kizáró módon - kell végezni.
18. A munkagépeknek és szállító járműveknek meg kell felelnie a környezetvédelmi előírásoknak, csak megfelelő műszaki állapotban levő járművek alkalmazhatók. Az ürítő berendezések és - járművek műszaki állapotát fokozottan és folyamatosan ellenőrizni kell. Mellőzni kell a járművek indokolatlan üresjárati üzemeltetését.
19. A levegő terhelésének minimalizálása érdekében *a levegő védelméről* szóló 306/2010. (XII. 23.) Korm. rendeletben [a továbbiakban: 306/2010. (XII. 23.) Korm. rendelet] előírt levegővédelmi követelményeket az elérhető legjobb technika alkalmazásával kell teljesíteni.
20. Törekedni kell a közfeladat ellátás során az indokolatlan légszennyezés, illetve a levegő lakosságot zavaró bűzzel való terhelés elkerülésére, az elérhető legjobb technika (BAT) alkalmazásával.
21. Lakossági panasz (bűz, szúrós szag, és egyéb levegőszennyezés, stb.) esetén a panaszt és annak konkrét megoldását a panasz beérkezését követő 14 naptári napon belül a kormányhivatal részére meg kell küldeni.
22. A hulladékgazdálkodási tevékenység nem veszélyeztetheti, vagy károsíthatja az európai közösségi jelentőségű természetvédelmi rendeltetésű területeket (a továbbiakban: Natura 2000 terület), az ott található közösségi jelentőségű és kiemelt közösségi jelentőségű fajokat, illetve élőhelytípusokat.
23. A hulladékgazdálkodási tevékenység nem veszélyeztethet vagy károsíthat országos jelentőségű védett természeti területet valamint a védett természeti értékeket.
24. A hulladékgazdálkodási tevékenység nem veszélyeztetheti, illetve károsíthatja védett és fokozottan védett fajok egyedeit.
25. A szállítójárművet az erre engedéllyel (vízjogi üzemeltetési engedély, kibocsátási engedély) rendelkező mosóban kell tisztíttatni, gépkocsi mosást az átrakóállomáson – megfelelő berendezés és szennyvízkezelés, valamint üzemeltetésre jogosító engedély (vízjogi üzemeltetési engedély, kibocsátási engedély) hiányában – végezni nem szabad.
26. **Engedélyesnek be kell tartania az engedélykérelmi dokumentációban szereplő havária tervben foglaltakat.**
27. A tevékenység végzése során Engedélyesnek folyamatosan rendelkeznie kell környezeti káreseményre kiterjedő felelősségbiztosítással.
28. Engedélyesnek az engedélyben meghatározott feltételekben bekövetkező változást, illetve a hulladékgazdálkodási tevékenység megszüntetését annak bekövetkezésétől számított **15 napon belül** a Hulladékgazdálkodási Hatóságnak be kell jelenteni.

Környezetvédelmi, Természetvédelmi, Hulladékgazdálkodási és Bányafelügyeleti Főosztály
1072 Budapest, Nagy Diófa utca 10-12.
Telefon: (06-1) 478-4400 Fax: (06-1) 478-4520
E-mail: zoldhatosag@pest.gov.hu
Web: http://www.kormanyhivatal.hu/hu/pest

29. Engedélyesnek a nem veszélyes hulladékok kezeléséről a külön jogszabályban foglalt előírásoknak megfelelő nyilvántartást kell vezetnie és adatszolgáltatást kell benyújtania a Hulladékgazdálkodási Hatósághoz.

3.1./ Pest Megyei Kormányhivatal Váci Járási Hivatala Népegészségügyi Osztály PE-17/NEO/3318-2/2021. számú közegészségügyi állásfoglalásában a tevékenység végzéséhez az alábbi előírásokkal hozzájárult és felhívta a figyelmet az alábbiakra:

- A telephelyen tárolt hulladékok szóródásmentes gyűjtéséről, a hasznosításra alkalmatlan anyagok elszállításáról és a terület takarításáról gondoskodni kell.
- Biztosítani kell a szállító járművek megfelelő tisztítását.
- A gépi és egyéb eszközök tárolóterületének rágcsáló- és rovarmentesítését évente szükséges elvégezni.

A Népegészségügyi Osztály felhívja a figyelmet az alábbiakra is:

-A hulladékok átvételét, gyűjtését és szállítását úgy szükséges végezni, hogy környezet – talaj, talajvíz, levegő – szennyezést ne okozzon, illetve a területen a lakosság nyugalmát ne zavarja.

3.2./ Fővárosi Katasztrófavédelmi Igazgatóság Katasztrófavédelmi Hatósági Osztály (a továbbiakban: FKI-KHO) **a 35100/4640/2021.ált. számú szakhatósági állásfoglalásában a tevékenység végzéséhez az alábbi kikötésekkel hozzájárult:**

1. A tevékenységet a környezet szennyezését és károsítását kizáró módon úgy kell végezni, hogy a talaj, valamint a felszín alatti víz ne szennyeződjön, a felszín alatti víz, földtani közeg állapotában a tevékenység ne okozzon *a földtani közeg és a felszín alatti víz szennyezéssel szembeni védelméhez szükséges határértékekről és a szennyezések méréséről* szóló 6/2009. (IV. 14.) KvVM-EüM-FVM együttes rendelet mellékleteiben megállapított (B) szennyezettségi határértékeket meghaladó minőségromlást.
2. A tevékenység során a felszíni és felszín alatti vizek minősége nem veszélyeztethető, be kell tartani *a felszín alatti vizek védelméről* szóló 219/2004. (VII. 21.) Korm. rendelet [a továbbiakban: 219/2004. (VII. 21.) Korm. rendelet], valamint a felszíni vizek minősége védelmének szabályairól szóló 220/2004. (VII. 21.) Korm. rendelet [a továbbiakban: 220/2004. (VII. 21.) Korm. rendelet] előírásait, és fokozott figyelmet kell fordítani arra, hogy a felszíni és a felszín alatti víz ne szennyeződjön.
3. A telephely területén a földtani közegre, felszín alatti vízre potenciális veszélyforrást jelentő létesítmények műszaki védelmének rendszeres ellenőrzéséről, karbantartásáról gondoskodni kell.
4. A tevékenység során csak kifogástalan műszaki állapotú, karbantartott munkagépek használhatóak. A munkagépek rendszeres karbantartásáról arra alkalmas telephelyen kell gondoskodni. A tervezett tevékenységgel érintett területen a munkagépek javítása, karbantartása, tankolása, valamint tisztítása tilos.
5. A telephelyen esetlegesen elfolyó szennyezőanyagot haladéktalanul fel kell itatni, összegyűjteni és veszélyes hulladékként, arra alkalmas gyűjtőedényben gyűjteni az elszállításig.
6. A tevékenység során bekövetkező esetleges káreseményt a vízügyi hatóságnak haladéktalanul be kell jelenteni, annak felszámolásáról, a terület eredeti állapotának visszaállításáról Engedélyes köteles gondoskodni.
7. A tárolóedények, konténerek ellenőrzését, karbantartását rendszeresen el kell végezni.

Környezetvédelmi, Természetvédelmi, Hulladékgazdálkodási és Bányafelügyeleti Főosztály
1072 Budapest, Nagy Diófa utca 10-12.
Telefon: (06-1) 478-4400 Fax: (06-1) 478-4520
E-mail: zoldhatosag@pest.gov.hu
Web: http://www.kormanyhivatal.hu/hu/pest

8. A tevékenység végzése során fellépő rendkívüli események (havária) bekövetkezése esetén biztosítani kell a földtani közeg és a felszín alatti vizek maximális védelmét.
9. A tevékenység csak
   - környezetvédelmi megelőző intézkedésekkel végezhető a külön jogszabály szerinti legjobb elérhető technika, illetve a leghatékonyabb megoldás alkalmazásával;
   - ellenőrzött körülmények között történhet;
   - úgy végezhető, hogy hosszú távon se veszélyeztesse a felszín alatti vizek jó állapotát, a környezeti célkitűzések teljesülését.
10. A külső helyszíneken végzett tevékenység csak úgy folytatható, hogy ne következzen be *a felszíni víz vízszennyezettségi határértékeiről és azok alkalmazásának szabályairól* szóló 10/2010. (VIII. 18.) VM rendeletben előírt határértékeket meghaladó szennyezés.
11. A tevékenység során a munkaterületen lévő csapadékvíz elvezető árkokba/csatornába szennyezőanyag nem kerülhet.
12. Amennyiben a tevékenység vízbázis védőterületén történik, be kell tartani a *vízbázisok, a távlati vízbázisok, valamint az ivóvízellátást szolgáló vízilétesítmények védelméről* szóló 123/1997. (VII.18.) Korm. rendeletben [a továbbiakban: 123/1997. (VII.18.) Korm. rendeletben] foglaltakat.
13. Amennyiben a munkaterületek a *vízgazdákodásról* szóló 1995. évi LVII. törvény (a továbbiakban: Vgtv.) 1. számú melléklet 12.a) pontja alapján meghatározott *nagyvízi medret, valamint a nagyvízi meder, a parti sáv, a vízjárta és a fakadó vizek által veszélyeztetett területek használatáról, hasznosításáról, valamint a folyók esetében a nagyvízi mederkezelési terv készítésérnek rendjére és tartalmára vonatkozó szabályokról* szóló 83/2014. (III.14.) Korm. rendelet [a továbbiakban: 83/2014. (III.14.) Korm. rendelet] 1 §. 11. pontja alapján meghatározott **parti sávot érint,** a tevékenységet a rendelet 2 §. (3) bekezdés b) pontjának figyelembevételével kell végezni.

A fenti előírások – határidőre történő vagy megfelelő – önkéntes teljesítésének elmaradása esetén *az általános közigazgatási rendtartásról* szóló 2016. évi CL. törvény [a továbbiakban: Ákr.] 133. §-ában és 77. §-ában foglaltak alkalmazásának van helye.

Amennyiben a Hulladékgazdálkodási Hatóság megállapítja, hogy az engedélyt kérő a kérelemben valótlan adatokat szerepeltetett, az engedély megadásához előírt feltételek már nem állnak fenn, Engedélyes az engedélyezett tevékenységet megszünteti, vagy Engedélyes a tevékenységet az engedélyben foglaltaktól eltérő módon gyakorolja, a Ht. 84. § (1) bekezdésében foglalt jogkövetkezményeket alkalmazza.

Amennyiben Engedélyes a hulladékgazdálkodással kapcsolatos jogszabály, közvetlenül alkalmazandó uniós jogi aktus vagy hatósági határozat előírásait megsérti, a hatósági engedélyhez, hozzájáruláshoz, nyilvántartásba vételhez vagy bejelentéshez kötött hulladékgazdálkodási tevékenységet engedély, hozzájárulás, nyilvántartásba vétel vagy bejelentés nélkül, illetve attól eltérően végez, vagy a melléktermék előállításáról vagy képződéséről a hulladékgazdálkodási hatóságot nem vagy nem megfelelően tájékoztatja, hulladékot termékként, illetve melléktermékként használ fel, forgalmaz vagy tárol, akkor Engedélyest a Hulladékgazdálkodási Hatóság a Ht. 86. § (1) bekezdése alapján **hulladékgazdálkodási bírság megfizetésére kötelezi.**

4./ Az engedély 2026. április 14. napjáig hatályos.

Egyidejűleg megállapítom, hogy az eljárás igazgatási szolgáltatási díja 160 000 Ft, melynek viselésére Engedélyes köteles. Megállapítom, hogy az igazgatási szolgáltatási díj megfizetésre került.

Környezetvédelmi, Természetvédelmi, Hulladékgazdálkodási és Bányafelügyeleti Főosztály
1072 Budapest, Nagy Diófa utca 10-12.
Telefon: (06-1) 478-4400 Fax: (06-1) 478-4520
E-mail: zoldhatosag@pest.gov.hu
Web: http://www.kormanyhivatal.hu/hu/pest

Határozatommal szemben fellebbezésnek helye nincs, az a közléssel véglegessé válik, ellene közigazgatási per indítható – az okozott jogsérelemre hivatkozással – a közléstől számított 30 napon belül a Budapest Környéki Törvényszéknek címzett, de a Pest Megyei Kormányhivatalhoz 3 példányban írásban (cím: Pest Megyei Kormányhivatal Környezetvédelmi, Természetvédelmi, Hulladékgazdálkodási és Bányafelügyeleti Főosztály; 1072 Budapest, Nagy Diófa utca 10-12.), illetve elektronikus kapcsolattartásra kötelezett esetén elektronikus úton benyújtott keresettel. A bíróság a pert tárgyaláson kívül bírálja el, a felek bármelyikének kérelmére, vagy ha szükségesnek tartja, tárgyalást tart.
Az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény [a továbbiakban: E-ügyintézési tv.] 9. §-a szerint a gazdálkodó szervezet és az ügyfél jogi képviselője elektronikus ügyintézésre köteles, így keresetlevelét elektronikus úton köteles előterjeszteni űrlapbenyújtás-támogatási szolgáltatás igénybevételével a *https://e-kormanyablak.kh.gov.hu/* oldalon keresztül.

INDOKOLÁS

Engedélyes 2021. február 17. napján kérelemmel fordult a területileg illetékes környezetvédelmi és természetvédelmi hatósághoz, hogy engedélyezze a határozat 1.1./ pontjában megnevezett nem veszélyes hulladékok Budapest és Pest megye területén belül történő gyűjtését és közúton történő szállítását az átvétel helyei és a hulladékkezelők telephelyei között, valamint az 1.2./ pontjában megnevezett nem veszélyes hulladékok hulladékgyűjtő szigeteken történő gyűjtését.

A gyűjtési és szállítási tevékenységgel érintett nem veszélyes hulladékok típusának meghatározása a 72/2013. (VIII. 27.) VM rendelet 2. melléklete szerint történt.

A kérelemből és annak mellékleteiből a Hulladékgazdálkodási Hatóság megállapította, hogy a fenti előírások betartása mellett Engedélyes tevékenységével a környezetet nem veszélyezteti, az a Ht. 4. §-ával és 6. §-ával összhangban van.

A Ht. 39. § (1)-(3) bekezdése értelmében:
*„(1) Az ingatlanhasználó az általa használt ingatlan területén képződő települési hulladékot elkülönítetten gyűjti, és azt - e törvényben meghatározott kivételekkel - **a közszolgáltatónak átadja**.*
(2) Az ingatlanhasználó a települési hulladék részét képező elkülönítetten gyűjtött hulladékot - kormányrendeletben, miniszteri rendeletben vagy a települési önkormányzat (Budapesten a fővárosi önkormányzat) rendeletében meghatározott feltételek szerint - hulladékgyűjtő pontra, hulladékgyűjtő udvarba, átvételi helyre vagy a közszolgáltatás körébe tartozó hulladékot kezelő hulladékkezelő létesítménybe szállíthatja, és ott a jogosultnak átadhatja vagy gyűjtőedényben elhelyezheti. E jogot az ingatlanhasználó csak úgy gyakorolhatja, ha a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjat a Koordináló szerv részére megfizette.
(3) A gazdálkodó szervezet ingatlanhasználó a háztartási hulladékhoz hasonló hulladék részét képező elkülönítetten gyűjtött hulladék kezeléséről a 31. § (2) bekezdésében meghatározottak szerint gondoskodik."

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás végzésének feltételeiről szóló 385/2014. (XII. 31.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdés 2. pontja szerint:
„2. a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe tartozó hulladék: a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (a továbbiakban: Ht.) 42. § (1) bekezdés a)-e) pontjában meghatározottak szerint összegyűjtött, átvett, illetve elszállított hulladék, ideértve az ilyen hulladék kezeléséből származó másodlagos hulladékot is".

A Ht. 42. § (1) bekezdés alapján:
„(1) A közszolgáltató a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás keretében:

Környezetvédelmi, Természetvédelmi, Hulladékgazdálkodási és Bányafelügyeleti Főosztály
1072 Budapest, Nagy Diófa utca 10-12.
Telefon: (06-1) 478-4400 Fax: (06-1) 478-4520
E-mail: zoldhatosag@pest.gov.hu
Web: http://www.kormanyhivatal.hu/hu/pest

a) az ingatlanhasználók által a közszolgáltató szállítóeszközéhez rendszeresített gyűjtőedényben gyűjtött települési hulladékot az ingatlanhasználóktól összegyűjti és elszállítja (ideértve a háztartásban képződő zöldhulladék, vegyes hulladék, valamint az elkülönítetten gyűjtött hulladék összegyűjtését és elszállítását is),
b) - ha e törvény felhatalmazása alapján jogszabály eltérően nem rendelkezik - a vegyes hulladék összegyűjtéséről és elszállításáról hetente legalább egy alkalommal gondoskodik,
c) a lomtalanítás körébe tartozó lomhulladékot az ingatlanhasználóktól összegyűjti, átveszi és elszállítja,
d) az általa üzemeltetett hulladékgyűjtő ponton, hulladékgyűjtő udvaron gyűjtött vagy átvételi helyen átvett hulladékot összegyűjti és elszállítja,
e)
f) z a)-e) pontban meghatározott hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe tartozó hulladékot kezeli, vagy annak kezeléséről a (2) bekezdésben foglaltak szerint a hulladékkezelőnek történő átadás útján gondoskodik,
g) a 37/B. § szerinti, valamint a Koordináló szerv mint vagyonkezelő által a részére üzemeltetésre átadott létesítményeket, eszközöket, vagyonelemeket, valamint a hulladékgazdálkodási közszolgáltatással érintett egyéb hulladékgazdálkodási létesítményt üzemelteti, és
h) köteles az e törvényben foglalt előírásoknak megfelelő ügyfélszolgálatot működtetni."

A Ht. 41. § (3) bekezdése szerint:
*„(3) A **közszolgáltató** a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződésben meghatározott, továbbá a (2) bekezdés szerinti célok elérése érdekében **a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátására** - közbeszerzési eljárás lefolytatása esetén a közbeszerzésekről szóló törvény alvállalkozóra vonatkozó előírásainak megfelelően - megfelelőségi véleménnyel rendelkező **közszolgáltatói alvállalkozót vehet igénybe.** A közszolgáltatói alvállalkozókról a közszolgáltató a Koordináló szerven keresztül köteles a Hivatalt minden év január 31-ig tájékoztatni az alvállalkozó nevének, székhelyének, cégjegyzék számának, vezető tisztviselői megnevezésének, az alvállalkozói igénybevétel mértékének megjelölésével, a konkrét alvállalkozói feladatok tételes kimutatásával.".*

A *hulladékgazdálkodási hatóság kijelöléséről* szóló 124/2021. (III. 12.) Korm. rendelet [a továbbiakban: 124/2021. (III. 12.) Korm. rendelet] 3. § (1) bekezdés d) pontja alapján az országos környezetvédelmi hatóság jár el elsőfokon országos illetékességgel a Ht. 20., 29., 68-69/C., valamint 81. §-ában foglalt hulladékgazdálkodási hatóságként.

Fenti jogszabályhelyek alapján a 20 03 01 azonosító kódú *(egyéb települési hulladék, ideértve a vegyes települési hulladékot is)* hulladéktípus gyűjtését és szállítását a rendelkező részben foglaltak szerint engedélyezte a Hulladékgazdálkodási Hatóság.

Vác Város Önkormányzatának képviseletében Vác Város Polgármestere 2021. március 25. napján kelt *„Tulajdonosi hozzájárulás gépjármű-tároláshoz"* című levelében hozzájárult Engedélyes 13 db gépjárművének tárgyi telephelyen történő tárolásához.

Az FKI-KHO a 35100/4640/2021.ált. számú szakhatósági állásfoglalásában a tevékenység végzéséhez a rendelkező részben foglalt kikötésekkel hozzájárult. Szakhatósági állásfoglalását az alábbiakkal indokolta:

„Kérelmező hatóság az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (a továbbiakban: Ákr.) 55. § (1) bekezdése és a környezetvédelmi és természetvédelmi hatósági és igazgatási szervek kijelöléséről szóló 71/2015 (III. 30.) Korm. rendelet alapján kereste meg FKI-KHO-t.
A megkereséshez csatolt dokumentáció és a rendelkezésre álló dokumentumok érdemi vizsgálatát követően az alábbiak figyelembevételével a rendelkező részben foglaltak szerint döntöttem.

Környezetvédelmi, Természetvédelmi, Hulladékgazdálkodási és Bányafelügyeleti Főosztály
1072 Budapest, Nagy Diófa utca 10-12.
Telefon: (06-1) 478-4400 Fax: (06-1) 478-4520
E-mail: zoldhatosag@pest.gov.hu
Web: http://www.kormanyhivatal.hu/hu/pest

A tevékenységet külső helyszíneken végzik, a telephelyre hulladékot nem szállítanak be, ott csak a járművek és munkagépek tárolása történik. A telephely vízellátása és szennyvízelvezetése közüzemi hálózattal megoldott, a csapadékvíz a telken belül elszikkad.

A telephely a 123/1997. (VII. 18.) Korm. rendelet szerint érvényes és végleges határozattal kijelölt vízbázist nem érint.

A telephely a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 1. számú melléklet 12. a) pontja alapján meghatározott nagyvízi medret, valamint a nagyvízi meder, a parti sáv, a vízjárta és a fakadó vizek által veszélyeztetett területek használatáról, hasznosításáról, valamint a folyók esetében a nagyvízi mederkezelési terv készítésének rendjére és tartalmára vonatkozó szabályokról szóló 83/2014. (III. 14.) Korm. rendelet 1. § 11. pontja alapján meghatározott parti sávot nem érint.

Tárgyi területen 219/2004. (VII. 21.) Korm. rendelet szerinti előírások érvényesíthetők.

A hatósági döntéshozatal a vizek hasznosítását, védelmét és kártételeinek elhárítását szolgáló tevékenységekre és létesítményekre vonatkozó általános szabályokról szóló 147/2010. (IV. 29.) Korm. rendelet, a 219/2004. (VII.21.) Kormány rendelet, a 123/1997. (VII. 18.) Korm. rendeletet és a vízgazdálkodási hatósági jogkör gyakorlásáról szóló 72/1996. (V. 22.) Korm. rendelet [a továbbiakban: 72/1996. (V. 22.) Korm. rendelet], a 220/2004. (VII. 21.) Korm. rendelet, a Vgtv., valamint a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény figyelembe vételével történt.

Jelen szakhatósági állásfoglalást az Ákr. 55. § figyelembevételével adtam ki.

Az Ákr. 55. §. (4) bekezdése alapján a szakhatóság döntése az eljárást befejező döntés elleni jogorvoslat keretében támadható meg.

Az FKI-KHO feladat- és hatáskörét a 72/1996. (V. 22.) Korm. rendelet 1. § (1) bekezdése, a vízügyi igazgatási és a vízügyi, valamint a vízvédelmi hatósági feladatokat ellátó szervek kijelöléséről szóló 223/2014. (IX. 4.) Korm. rendelet [a továbbiakban: 223/2014. (IX: 4.) Korm. rendelet] 10. § (1) bekezdés 2 pontja, valamint illetékességét a 223/2014. (IX. 4.) Korm. rendelet 2. számú mellékletének 2. pontja szabályozza."

Az eljárás során közreműködő szakhatóság állásfoglalását és azok indokolását az Ákr. 81. § (1) bekezdése alapján foglaltam a határozatba. A szakhatóság állásfoglalása ellen az Ákr. 55. § (4) bekezdése alapján önálló jogorvoslatnak nincs helye, az a határozat elleni jogorvoslat keretében támadhatók meg.

A Pest Megyei Kormányhivatal Váci Járási Hivatal Népegészségügyi Osztály PE-17/NEO/3318-2/2021. számú közegészségügyi állásfoglalásában a tevékenység végzéséhez a rendelkező részben foglaltak szerint hozzájárult, amelyet az alábbiakkal indokolt:

„Pest Megyei Kormányhivatal Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Bányafelügyeleti Főosztálya megkereste a Pest Megyei Kormányhivatal Váci Járási Hivatal Népegészségügyi Osztályát Váci Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. (2600 Vác, Zrínyi utca 9.) a 2600 Vác, Deákvári fasor 2. (431/1 hrsz. alatti telephelyen nem veszélyes hulladékok gyűjtésére és szállítására vonatkozó hulladékgazdálkodási engedély kérelme ügyében. A benyújtott dokumentáció alapján a Népegészségügyi Osztály megállapította, hogy a tevékenység a fentiek betartásával megfelel az alábbi jogszabályokban foglalt követelményeknek.

- *Az egészségügyi hatósági és igazgatási tevékenységről szóló 1991. évi XI. törvény,*
- *Az ivóvíz minőségi követelményeiről és az ellenőrzés rendjéről szóló 201/2001. (X. 25.) Korm. rendelet,*
- *A kémiai biztonságról szóló 2000. évi XXV. törvény,*
- *A munkahelyek kémiai biztonságáról szóló 25/2000. (IX.30.) EüM-SzCsM együttes rendelet,*
- *A környezetvédelmi és természetvédelmi hatósági és igazgatási feladatokat ellátó szervek kijelöléséről szóló 71/2015. (III.30) Korm. rendelet 29. § (1) bekezdés és a 6. számú melléklet I. táblázat 2. pontja,*

Környezetvédelmi, Természetvédelmi, Hulladékgazdálkodási és Bányafelügyeleti Főosztály
1072 Budapest, Nagy Diófa utca 10-12.
Telefon: (06-1) 478-4400 Fax: (06-1) 478-4520
E-mail: zoldhatosag@pest.gov.hu
Web: http://www.kormanyhivatal.hu/hu/pest

- *A fertőző betegségek és a járványok megelőzése érdekében szükséges járványügyi intézkedésekről szóló 18/1998. (VI. 3.) NM rendelet."*

A Hulladékgazdálkodási Hatóság levegőtisztaság-védelmi szempontból a tevékenység végzése ellen a rendelkező részben foglalt előírások megtétele mellett, valamint *a levegőterheltségi szint határértékeiről és a helyhez kötött légszennyező pontforrások kibocsátási határértékeiről* szóló 4/2011. (I. 14.) VM rendelet, *a levegőterheltségi szint és a helyhez kötött légszennyező források kibocsátásának vizsgálatával, ellenőrzésével, értékelésével kapcsolatos szabályokról* szóló 6/2011. (I. 14.) VM rendelet, valamint a 306/2010. (XII. 23.) Korm. rendeletben foglaltak alapján kizáró tényezőt nem tárt fel, figyelembe véve, hogy a feladatellátás nem kapcsolódik egyéb légszennyező diffúz- és vagy pontforrás kibocsátáshoz a gyűjtési, szállítási tevékenységen túlmenően.

A telephelyre Engedélyes hulladékot nem szállít be, ott kizárólag a tehergépjárművek tárolása történik, így a tevékenységből származóan a védendő környezetben határértéket meghaladó zajterhelés nem várható.
Fentieka alapján a Hulladékgazdálkodási Hatóság zaj- és rezgésvédelmi szempontból a tevékenység végzése ellen kizáró tényezőt nem tárt fel.

A tárgyi a telephelyi ingatlan egyedi jogszabály által kijelölt országos jelentőségű védett természeti területet és *a természet védelméről* szóló 1996. évi LIII. törvény [a továbbiakban: Tvt.] 23. § (2) bekezdés alapján ex lege védett területet nem érint. Továbbá *az európai közösségi jelentőségű természetvédelmi rendeltetésű területekről* szóló 275/2004. (X. 8.) Korm. rendelet [a továbbiakban: 275/2004. (X. 8.) Korm. rendelet] és *az európai közösségi jelentőségű természetvédelmi rendeltetésű területekkel érintett földrészletekről* szóló 14/2010. (V. 11.) KvVM rendelet által meghatározott Natura 2000 hálózat területének nem része, valamint *a barlangok felszíni védőövezetének kijelöléséről* szóló 16/2009. (X. 8.) KvVM rendelet által megállapított barlang felszíni védőövezetet sem érint. A területek nem érintik *Magyarország és egyes kiemelt térségeinek területrendezési tervéről* szóló 2018. évi CXXXIX. törvényben lehatárolt ökológiai hálózat magterületének övezetét, az ökológiai hálózat ökológiai folyosójának övezetét és az ökológiai hálózat pufferterületének övezetét.
Az engedély kérelemben (jellegéből adódóan) nem került meghatározásra állandó pontos helyszín, ahol az adott tevékenység végzése történik, csak Vác és térsége került meghatározásra. A helyszín illetve a szállítási útvonalak kialakítása ha csak ideiglenesen is, eseti jelleggel természetvédelmi szempontból komoly körültekintést igényel.
A tárgyi tevékenység végzésének helye (pl: a szállítási útvonalak) előre nem meghatározható, azonban a Tvt. 5. § (1) bekezdése értelmében *„Minden természetes és jogi személy, valamint más szervezet kötelessége a természeti értékek és területek védelme. Ennek érdekében a tőlük elvárható mértékben kötelesek közreműködni a veszélyhelyzetek és károsodások megelőzésében, a károk enyhítésében, következményeik megszüntetésében, a károsodás előtti állapot helyreállításában."*
Felhívom a figyelmet az alábbiakra: A Tvt. 38. § (1) bekezdése alapján *védett természeti területen a természetvédelmi hatóság engedélye szükséges különösen az a) – j) pontokban felsorolt esetekben.* A 275/2004. (X. 8.) Korm. rendelet 9. § (2) bekezdése alapján *a védett természeti területnek nem minősülő Natura 2000 területen a természetvédelmi hatóság engedélye szükséges az a) – d) pontokban felsorolt esetekben. A fentiek alapján a rendelkező részben tett előírások betartása mellett a tervezett hulladékgyűjtési- és előkezelési tevékenység természetvédelmi szempontból elfogadható.*
A táj- és természetvédelmi szempontú előírások megtételét a fentieken túlmenően az alábbi jogszabályhelyek támasztják alá:
A Tvt. 5. § (2) bekezdése kimondja *a természeti értékek és területek csak olyan mértékben igénybe vehetők, hasznosíthatók, hogy a működésük szempontjából alapvető természeti rendszerek és azok folyamatainak működőképessége fennmaradjon, továbbá a biológiai sokféleség fenntartható legyen,* ugyanezen törvény 6. § (2) bekezdése kimondja, hogy *a tájhasznosítás és a természeti értékek felhasználása során meg kell őrizni a tájak természetes és természetközeli állapotát, továbbá*

Környezetvédelmi, Természetvédelmi, Hulladékgazdálkodási és Bányafelügyeleti Főosztály
1072 Budapest, Nagy Diófa utca 10-12.
Telefon: (06-1) 478-4400 Fax: (06-1) 478-4520
E-mail: zoldhatosag@pest.gov.hu
Web: http://www.kormanyhivatal.hu/hu/pest

gondoskodni kell a tájak esztétikai adottságait és jellegét meghatározó természeti értékek, természeti rendszerek és az egyedi tájértékek fennmaradásáról.
A Tvt. 8. § (2) bekezdése értelmében *„a természeti értékek és területek csak olyan mértékben igénybe vehetők, hasznosíthatók, hogy a működésük szempontjából alapvető természeti rendszerek és azok folyamatainak működőképessége fennmaradjon, továbbá a biológiai sokféleség fenntartható legyen."*
A Tvt. 31. § szerint: *„Tilos a védett természeti terület állapotát (állagát) és jellegét a természetvédelmi célokkal ellentétesen megváltoztatni."*
A Tvt. 35. § (1) bekezdésének a) pontja alapján: *„Védett természeti területen a 7. § (2) bekezdésében foglaltakon túl tilos olyan épületet, építményt, nyomvonalas létesítményt, berendezést létesíteni vagy üzembe helyezni, amely annak jellegét és állapotát veszélyezteti, károsítja, vagy ott a tájképi egységet megbontja".*
A Tvt. 42. § (1) bekezdése kimondja: *„Tilos a védett növényfajok egyedeinek veszélyeztetése, engedély nélküli elpusztítása, károsítása, élőhelyeinek veszélyeztetése, károsítása."*
A Tvt. 43. § (1) bek. alapján: *„tilos a védett állatfajok egyedének zavarása, károsítása, kínzása, elpusztítása, szaporodásának és más élettevékenységének veszélyeztetése, lakó-, élő-, táplálkozó-, költő-, pihenő- vagy búvóhelyeinek lerombolása, károsítása"*
A 275/2004. (X. 8.) Korm. rendelet 4. § (1) bekezdésének értelmében *„a Natura 2000 területek lehatárolásának és fenntartásának célja az azokon található, az 1-3. számú mellékletben meghatározott fajok és a 4. számú mellékletben meghatározott élőhelytípusok kedvező természetvédelmi helyzetének megőrzése, fenntartása, helyreállítása, valamint a Natura 2000 területek lehatárolásának alapjául szolgáló természeti állapot, illetve a fenntartó gazdálkodás feltételeinek biztosítása"*
A 275/2004. (X. 8.) Korm. rendelet 8. § (2) bekezdése kimondja: *„A védett természeti területnek nem minősülő Natura 2000 területen tilos engedély nélkül vagy az engedélytől eltérő módon olyan tevékenységet folytatni, illetve olyan beruházást végezni, amely - a 4. § (1) bekezdésére figyelemmel - a terület védelmi céljainak a megvalósítását akadályozza."*
A fentiek alapján és a rendelkező részben foglalt előírások megtétele mellett a Hulladékgazdálkodási Hatóság táj- és természetvédelmi szempontból a tevékenység végzése ellen kizáró tényezőt nem tárt fel.

Fentieket figyelembe véve a Hulladékgazdálkodási Hatóság megállapította, hogy a kérelem teljesítésének környezetvédelmi szempontból nincs akadálya, ezért a Ht. 12. § (2) bekezdése, 14. § (1) bekezdése és a 62. § (1) bekezdése, valamint *a hulladékgazdálkodási tevékenységek nyilvántartásba vételéről, valamint hatósági engedélyezéséről* szóló 439/2012. (XII. 29.) Korm. rendelet 7. § (2) bekezdése alapján a rendelkező részben foglaltak szerint a kérelmezett nem veszélyes hulladékok gyűjtését és szállítását engedélyezi.

Jelen engedély a fenti jogszabályhelyeken túl az Ákr. 80-81. §-án alapul.

Az eljárás igazgatási szolgáltatási díjának mértékét a Hulladékgazdálkodási Hatóság *a környezetvédelmi és természetvédelmi hatósági eljárások igazgatási szolgáltatási díjairól* szóló 14/2015. (III. 31.) FM rendelet [a továbbiakban: 14/2015. (III. 31.) FM rendelet] 1. melléklet 4.1. és 4.6. sorszámai alapján állapította meg.

Az igazgatási szolgáltatási díj viselésére a 14/2015. (III. 31.) FM rendelet 5. § (3) bekezdése alapján Engedélyes köteles. Az igazgatási szolgáltatási díjat Engedélyes megfizette.

A határozatom elleni fellebbezés az Ákr. 116. § (1) bekezdése alapján kizárt.

A határozat bírósági felülvizsgálatának lehetőségét az Ákr. 114. § (1) bekezdése és 112. § (1) bekezdése biztosítja.

Környezetvédelmi, Természetvédelmi, Hulladékgazdálkodási és Bányafelügyeleti Főosztály
1072 Budapest, Nagy Diófa utca 10-12.
Telefon: (06-1) 478-4400 Fax: (06-1) 478-4520
E-mail: zoldhatosag@pest.gov.hu
Web: http://www.kormanyhivatal.hu/hu/pest

A bíróság illetékességét *a közigazgatási perrendtartásról* szóló 2017. évi I. törvény (a továbbiakban: Kp.) 4. § (1) bekezdése és 13. § (1)-(3) bekezdései alapján állapítottam meg. A keresetlevél benyújtásának helye és ideje a Kp. 39. § (1) bekezdése alapján került meghatározásra.
A tárgyalás tartása iránti kérelem lehetőségéről való tájékoztatás a Kp. 77. §-án alapul, amely szerint, ha egyik fél sem kéri tárgyalás tartását, és azt a bíróság sem tartja szükségesnek, a bíróság tárgyaláson kívül határoz. Tárgyalás tartását a felperes a keresetlevélben, az alperes a védiratban kérheti. Ennek elmulasztása miatt igazolási kérelemnek nincs helye.

Aki a hulladékgazdálkodással kapcsolatos jogszabály, közvetlenül alkalmazandó uniós jogi aktus vagy hatósági határozat előírásait megsérti, a hatósági engedélyhez, hozzájáruláshoz, nyilvántartásba vételhez vagy bejelentéshez kötött hulladékgazdálkodási tevékenységet engedély, hozzájárulás, nyilvántartásba vétel vagy bejelentés nélkül, illetve attól eltérően végez, vagy a melléktermék előállításáról vagy képződéséről a hulladékgazdálkodási hatóságot nem vagy nem megfelelően tájékoztatja, hulladékot termékként, illetve melléktermékként használ fel, forgalmaz vagy tárol, azt a Hulladékgazdálkodási Hatóság **hulladékgazdálkodási bírság megfizetésére kötelezi.**

Tájékoztatom továbbá, hogy az előírásokban foglaltak teljesítésének elmulasztása, illetve a határozatban előírtak nem megfelelő teljesítése esetén az Ákr. 133. § (1) bekezdése alapján a **végrehajtást végzéssel elrendelem**, továbbá az Ákr. 77. §-ában meghatározott mértékű eljárási bírság kiszabásának van helye, melynek legkisebb összege **tízezer forint**, legmagasabb összege természetes személy esetén ötszázezer forint, jogi személy vagy egyéb szervezet esetén **egymillió forint**. Az eljárási bírság egy eljárásban, ugyanazon kötelezettség ismételt megszegése esetén ismételten is kiszabható.

Tájékoztatásul közlöm, hogy az E-ügyintézési tv. 9. § (1) bekezdése, valamint a 108. § (5) bekezdése alapján a 9. § (1) bekezdésében felsorolt ügyfél, szervezet, szerv, képviselő stb. elektronikus ügyintézésre köteles.

Jelen határozat egy példányát tájékoztatásul megküldöm a területileg illetékes katasztrófavédelmi igazgatóság részére a 124/2021. (III. 12.) Korm. rendelet 7. § (3) bekezdésének figyelembevételével.

A Hulladékgazdálkodási Hatóság feladat- és hatáskörét, valamint illetékességét a 124/2021. (III. 12.) Korm. rendelet szabályozza.

Jelen döntés a közléssel külön értesítés nélkül, a törvény erejénél fogva **véglegessé válik** az Ákr. 82. § (1) bekezdése alapján. A döntés közlésének napja az a nap, amelyen azt kézbesítették.

Budapest, 2021. április 13.

dr. Tarnai Richárd kormánymegbízott
nevében és megbízásából:

dr. Cserkúti Szabolcs s. k.
főosztályvezető

A kiadmány hiteléül:

Pest Megyei Kormányhivatal * 299. *

Kapják: ügyintézői utasítás szerint.

Környezetvédelmi, Természetvédelmi, Hulladékgazdálkodási és Bányafelügyeleti Főosztály
1072 Budapest, Nagy Diófa utca 10-12.
Telefon: (06-1) 478-4400 Fax: (06-1) 478-4520
E-mail: zoldhatosag@pest.gov.hu
Web: http://www.kormanyhivatal.hu/hu/pest