



Vác Város Polgármestere

Napirend:

ELŐTERJESZTÉS Vác Város Polgármestere 2021. január havi ülésére

Szám: 19/~~31~~-1/2021
Tárgy: Nemzetiségi önkormányzatok együttműködési megállapodásainak felülvizsgálata
Melléklet: 6 oldal
Előterjesztő: Matkovich Ilona Zsuzsanna polgármester
Készítette: dr. Neuhauser Ágnes jogi referens
Előadó:
Előzmény/korábbi döntés: 9/2020.(I.21.) sz. Kt. határozat
Terjedelem: 7 oldal
Bizottsági tárgyalások: -
Döntéshozatal módja: nyilvános ülés (Mötv. 46. § (1))

Törvényességi véleményezésre bemutatva Jegyzői Kabinet jogi referense

Törvényességi észrevétel: Dr. Zsidel Szilvia
Jegyző

Nincs / az alábbi:

Véleményezésre megkapta: Kökény Szabolcs
Pénzügyi és Adó Osztály osztályvezetője

Véleményezésre megkapta: Matkovich Ilona Zsuzsanna
polgármester



Tárgy: Nemzetiségi önkormányzatok együttműködési megállapodásainak felülvizsgálata

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban: Njtv.) 80. § (2) bekezdése értelmében a települési önkormányzatnak a települési nemzetiségi önkormányzattal kötött, a helyiséghasználatra, a további feltételek biztosítására és a feladatok ellátására vonatkozó együttműködési megállapodásait (közigazgatási szerződés) szükség szerint, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felül kell vizsgálni.

A helyi önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzat szervezeti és működési szabályzatában rögzíti a megállapodás szerinti működési feltételeket, a megállapodás megkötését, módosítását követő harminc napon belül.

Tekintettel arra, hogy a munkatervben szerepel az együttműködési megállapodások felülvizsgálata, továbbá az Njtv. néhány vonatkozó pontja is módosult az elmúlt évben, így a felülvizsgálatra sor kerül.

Vác, 2021. 01. 11.

Matkovich Ilona Zsuzsanna
polgármester

Határozati javaslat

Vác Város Polgármestere a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 478/2020. (XI.3.) Korm.rend. 1.§-ban kihirdetett veszélyhelyzetre tekintettel a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXXVIII. törvény 46.§ (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján Vác Város Önkormányzat Képviselő-testület feladat- és hatáskörében eljárva úgy dönt, hogy a következő nemzetiségi önkormányzatokkal kötött együttműködési megállapodások melléklet szerinti szövegét jóváhagyja és azokat aláírja:

- Váci Roma Nemzetiségi Önkormányzat
- Váci Görög Nemzetiségi Önkormányzat
- Váci Ruszin Nemzetiségi Önkormányzat
- Váci Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat
- Váci Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat
- Váci Román Nemzetiségi Önkormányzat

Határidő: 2021. január 29.

Felelős: polgármester



EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött egyrészről **Vác Város Önkormányzat** (továbbiakban: Helyi Önkormányzat) (képviseli Matkovich Ilona Zsuzsanna polgármester, székhely: 2600 Vác, Március 15. tér 11., adószám: 15731302-2-13),

másrészről a **Váci Nemzetiségi Önkormányzat** (továbbiakban: Nemzetiségi Önkormányzat) (képviseli: elnök; székhely: 2600 Vác, Március 15. tér 11., adószám:) között alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel.

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. §-a alapján (továbbiakban: Njtv.) Vác Város Önkormányzat Képviselő-testülete és a Váci.... Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete együttműködésük szabályait az alábbi megállapodásban rögzítik.

A megállapodás szabályainak kialakítása:

- a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény,
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXIX. törvény,
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet [a továbbiakban: 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet],
- az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet [a továbbiakban: 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet],
- a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet [a továbbiakban: 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet].

A megállapodás részletesen tartalmazza a Helyi Önkormányzat és a Nemzetiségi Önkormányzat együttműködését meghatározó szabályokat:

- a költségvetés elkészítésének, jóváhagyásának eljárási rendjére,
- a költségvetési gazdálkodás bonyolításának rendjére,
- az államháztartás rendszerén belüli információszolgáltatás rendjére,
- az önkormányzati működés feltételei és az ezzel kapcsolatos végrehajtási feladatok rendjére vonatkozóan.

I. FEJEZET

A költségvetés elkészítésének és elfogadásának rendje

1. A költségvetés előkészítésével és megalkotásával kapcsolatos feladatokban a Váci Polgármesteri Hivatal Pénzügyi és Adó Osztálya működik közre.
A Polgármesteri Hivatal Pénzügyi és Adó Osztály vezetője felelős az Njtv. 80. § (3) bek. a) pontjában meghatározott feladatok jogszerű teljesítéséért.
2. A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozat-tervezetét az elnök az államháztartásról szóló törvényben előírt határidőig nyújtja be a képviselő-testületnek.
3. A Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete megtárgyalja és határozatban fogadja el a feladatainak ellátásához szükséges költségvetési előirányzatait.



V á c a D u n a k a n y a r s z í v e

4. A Helyi Önkormányzat költségvetési rendeletébe a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetése nem épül be.
5. A Helyi Önkormányzat képviselő-testülete a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetésére vonatkozóan nem rendelkezik döntési jogosultsággal, és nem tartozik felelősséggel a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatainak törvényességéért, bevételi és kiadási előirányzatainak megállapításaiért, teljességéért, kötelezettségvállalásaiért és tartozásaiért.
6. A Helyi Önkormányzat költségvetési rendeletében foglalt, a Helyi Önkormányzat által nyújtott támogatásról a polgármester tájékoztatja a nemzetiségi önkormányzatot.
7. A Nemzetiségi Önkormányzat ezek alapján határoz a végleges költségvetéséről. A költségvetési határozatnak tartalmaznia kell a működési és felhalmozási célú bevételeket és kiadásokat egymástól elkülönítetten.

II. FEJEZET

A költségvetési előirányzatok módosításának rendje

8. Ha a Nemzetiségi Önkormányzat az eredeti előirányzatán felül többletbevételt ér el, vagy bevételkiesése van, illetve kiadási előirányzatain belül átcsoportosítást hajt végre a Nemzetiségi Önkormányzat módosítja a költségvetésről szóló határozatát.

III. FEJEZET

A költségvetési információ-szolgáltatás rendje

III/A. Információszerzés a költségvetésről

9. A Helyi Önkormányzat az elfogadott költségvetésről a költségvetési törvény kihirdetését követően, a jogszabályi határidő szerint az államháztartás információs és mérlegrendszerének megfelelően tájékoztatja a Magyar Államkincstárt.
10. A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatát úgy fogadja el, és erről információt a Polgármesteri Hivatal részére úgy szolgáltat, hogy a költségvetésével kapcsolatos tájékoztatási kötelezettségének határidőben eleget tudjon tenni.

III/B. A beszámolási kötelezettség teljesítésének rendje

11. A Nemzetiségi Önkormányzat – a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi és Adó Osztályának közreműködésével - a 368/2011. (XII.31.) Korm. rendeletben meghatározott módon és határidőre önálló időközi költségvetési jelentést, önálló időközi mérlegjelentést és önálló beszámolót készít.
12. A Nemzetiségi Önkormányzat – a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi és Adó Osztályának közreműködésével - a 4/2013. (I. 11.) Korm. rendeletben meghatározott módon és határidőre a naptári évről december 31-i fordulónappal éves költségvetési beszámolót készít a központosított előírt nyomtatványon és tartalommal.



V á c a D u n a k a n y a r s z í v e

13. Az éves költségvetési beszámolót legkésőbb a tárgyévet követő év március 20-ig kell megküldeni a Magyar Államkincstár részére.
14. A Nemzetiségi Önkormányzat elnöke fentiekre kiterjedően az önkormányzati megbízott útján a Helyi Önkormányzatnak a beszámolási kötelezettség teljesítéséhez információt szolgáltat és beszámol a Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületének a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának időarányos teljesítéséről.
15. A Nemzetiségi Önkormányzat zárszámadási határozatát úgy fogadja el és erről a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi és Adó Osztályának információt úgy szolgáltat, hogy az a beszámolási kötelezettségének határidőben eleget tudjon tenni.

IV. FEJEZET

A költségvetési gazdálkodás bonyolításának rendje

IV/A. A költségvetés végrehajtása

16. A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának végrehajtásával kapcsolatos feladatokat a Polgármesteri Hivatal látja el.
17. A gazdálkodással kapcsolatos részletes szabályokat, eljárási rendet és a felelősök konkrét kijelölését – az Njtv. 80. § (3) bek. b) pontjában foglaltak érvényesítésére - a mindenkor hatályos Gazdálkodási jogkörök szabályzata és annak mellékletei tartalmazzák és rögzítik.

IV/B. A kötelezettségvállalás rendje

18. A Nemzetiségi Önkormányzat nevében a Nemzetiségi Önkormányzat feladatainak ellátása (végrehajtása) során fizetési vagy más teljesítési kötelezettséget vállalni (továbbiakban: kötelezettségvállalás) kizárólag az elnök vagy az általa felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult.
19. Kötelezettségvállalás csak írásban, ellenjegyzés után történhet.

IV/C. Pénzügyi ellenjegyzés

20. A pénzügyi ellenjegyzőnek meg kell győződnie arról, hogy a tervezett kifizetési időpontokban a pénzügyi fedezet biztosított, a kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat. A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi és Adóosztályának vezetője, vagy az általa felhatalmazott személy jogosult.
21. A kötelezettségvállalást és az ellenjegyzést ugyanazon személy nem végezheti.

IV/D. Érvényesítés



22. Az érvényesítést a Polgármesteri Hivatal ezzel megbízott pénzügyi-számviteli szakképesítésű dolgozója végzi a teljesítésigazolást követően.
23. Az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra, teljesítés igazolásra jogosulttal.

IV/E. Teljesítésigazolás

24. A teljesítésigazolást a nemzetiségi önkormányzat elnöke vagy az általa ezzel megbízott személy végzi.

IV/F. Az utalványozás

25. A Nemzetiségi Önkormányzatnál a kiadás teljesítésének, a bevétel beszédésének vagy elszámolásának elrendelésére (továbbiakban: utalványozás) kizárólag az elnök vagy az általa felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult.
26. Utalványozni csak az érvényesítést követően lehet.
27. Pénzügyi teljesítésre az utalványozás után kerülhet sor.
28. A Nemzetiségi Önkormányzat készpénzforgalmát csekkfüzet használatával végzi.
29. Kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési utalványozási és teljesítésigazolásra irányuló feladatot nem végezheti az a személy, aki ezt a tevékenységet a Ptk. szerinti közeli hozzátartozója, vagy a maga javára látná el.

IV/G. A Váci..... Nemzetiségi Önkormányzat számlái

30. A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásával és pénzellátásával kapcsolatos minden pénzforgalmát az általa választott banknál megnyitott önálló fizetési bankszámlán köteles bonyolítani.
A Nemzetiségi Önkormányzat önálló bankszámlával, adószámmal rendelkezik. Ezek a változások a MÁK által vezetett „Törzskönyvi nyilvántartáson” átvezetésre kerültek.
31. A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési elszámolási számlán kívül a nemzetiségi önkormányzatok részére juttatott adományok kezelésére szolgáló számlát vezethet.
32. A Nemzetiségi Önkormányzat működésének általános támogatását a Nemzetiségi Önkormányzat a költségvetési törvényben meghatározottak szerint veszi igénybe.

IV/H. A vagyoni és számviteli nyilvántartás, adatszolgáltatás rendje

33. A Polgármesteri Hivatal a Nemzetiségi Önkormányzat vagyoni, számviteli nyilvántartásait elkülönítetten vezeti.
34. A 368/2011. (XII. 31) Korm. rendeletben meghatározott adatszolgáltatás során szolgáltatott adatok valódiságáért a számviteli szabályokkal és a statisztikai rendszerrel való tartalmi egyezőségéért a Nemzetiségi Önkormányzat tekintetében a Nemzetiségi Önkormányzat képviselőtestületének elnöke, valamint a Helyi Önkormányzat jegyzője együttesen felelős.



V. FEJEZET

Az önkormányzati működés feltételei és az ezzel kapcsolatos végrehajtási feladatok

35. A Helyi Önkormányzat biztosítja a Nemzetiségi Önkormányzat részére az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, szakmai segítséget nyújt, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos gazdálkodási és adminisztratív végrehajtási feladatok ellátásáról. A végrehajtásról a Polgármesteri Hivatal gondoskodik. Az önkormányzati működés feltételei és az ezzel kapcsolatos végrehajtási feladatok:
- 1) a Helyi Önkormányzat a Nemzetiségi Önkormányzat részére havonta igény szerint, de legalább harminckét órában, az önkormányzati feladat ellátásához szükséges tárgyi, technikai eszközökkel felszerelt helyiség ingyenes használatát biztosítja annak saját székhelyén, a 2600 Vác, Zrínyi Miklós u. 9. szám alatti 10 m²-es irodahelyiségben. A Nemzetiségi Önkormányzat használatába adott eszközökről, vagyontárgyakról a Gazdasági Hivatal nyilvántartást vezet,
 - 2) a helyiséghez továbbá a helyiség infrastruktúrájához kapcsolódó rezsiköltségek és fenn tartási költségek viselése,
 - 3) a Nemzetiségi Önkormányzat működéséhez (a testületi, tisztségviselői, képviselői feladatok ellátásához) szükséges tárgyi és személyi feltételek biztosítása,
 - 4) a testületi ülések előkészítése, különösen a meghívók, az előterjesztések, a testületi ülések jegyzőkönyveinek és valamennyi hivatalos levelezés előkészítése, postázása; a jegyzőkönyvek benyújtásában való közreműködés,
 - 5) a testületi döntések és a tisztségviselők döntéseinek előkészítése, a testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatok ellátása,
 - 6) a Nemzetiségi Önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, adatszolgáltatási, iratkezelési feladatok ellátása,
 - 7) az 1)–6) pontokban meghatározott feladatellátáshoz kapcsolódó költségeknek a viselése a testületi tagok és tisztségviselők telefonhasználatára költségei kivételével,
 - 8) az önkormányzat hivatalos honlapján lehetőség biztosítása a nemzetiségi önkormányzat rendezvényeinek, aktuális információinak megjelentetésére.
36. A Helyi Önkormányzat jegyzője a Polgármesteri Hivatal dolgozói közül munkatársakat jelöl ki a Nemzetiségi Önkormányzattal történő kapcsolattartásra, illetve a munkájuk segítésére.
37. A Helyi Önkormányzat jegyzője vagy annak – a jegyzővel azonos képesítési előírásoknak megfelelő – megbízottja a helyi önkormányzat megbízásából és képviselétében részt vesz a Nemzetiségi Önkormányzat testületi ülésein és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel.

VI. FEJEZET

Belső ellenőrzés

38. A Nemzetiségi Önkormányzat belső ellenőrzését a Polgármesteri Hivatal Ellenőrzési Osztálya látja el a 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet előírásai alapján, az Njtv. 80. § (3) bek. d) pontjában foglaltak érvényesítése érdekében.
39. A belső ellenőrzési feladatok Belső Ellenőrzési Kézikönyvben foglaltak szerinti megvalósításáért az Ellenőrzési Osztály vezetője felelős.



VII. FEJEZET

Záró rendelkezések

40. A Szerződő Felek a jelen megállapodást határozatlan időre kötik. Az együttműködési megállapodást szükség szerint, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felül kell vizsgálni.
41. Az együttműködő felek ezen megállapodást az alábbi határozataikkal hagyták jóvá: sz. Kt. határozat, sz. V... NÖ határozat
A jelen együttműködési megállapodás aláírásával hatályát veszti Vác Város Önkormányzat Képviselő-testületének számú határozata szerint a Váci Nemzetiségi Önkormányzattal kötött együttműködési megállapodás.

Vác, 2021.

Matkovich Ilona Zsuzsanna

Vác város polgármestere

.....

Váci ...Nemzetiségi Önkormányzat elnöke

