

Napirend:

ELŐTERJESZTÉS
Vác Város Önkormányzat Képviselő-testület
2025. év május hónap 21. napi ülésére

Szám: 18135 - 1... / 2025.

Tárgy: Ukrán menekültek támogatásának anyagai

Melléklet: 3 oldal

Előterjesztő: Szabó Csaba önkormányzati képviselő
Készítette: Szabó Csaba önkormányzati képviselő
Előadó:

Előzmény/korábbi döntés: 46/2025.(IV.08) sz.

Terjedelem: 5 oldal
Bizottsági tárgyalások: PÜB

Döntéshozatal módja: nyilvános ülés (Mötv. 46. § (1))
egyszerű többség (Mötv. 47. § (2))

Törvényességi
véleményezésre bemutatva: Dr. Bartók-Palotai Hajnalka
Jogi Osztály osztályvezető

Törvényességi észrevétel: dr. Zsidel Szilvia jegyző Nincs / az alábbi:

Véleményezésre megkapta: Kökény Szabolcs Pénzügyi és Adó Osztály
osztályvezető

Véleményezésre megkapta: Matkovich Ilona Zsuzsanna polgármester
.....



Tisztelt Képviselő-testület!

Vác Város Önkormányzata a 104/2022. (III.12.) Korm. rendelet alapján támogatást kapott az ukrán menekültek elhelyezésének és ellátásának biztosítására.

Meggyőződésem, hogy a jelen határozati javaslat 1. mellékletében felsorolt információk bekérése elengedhetetlenül szükséges ahhoz, hogy a Képviselő-testület átfogó és részletes képet kapjon a Váci Humán Szolgáltató Központ által az ukrán menekültek támogatására fordított közpénzek felhasználásáról és a kapcsolódó folyamatokról.

Ezért kérem Vác Város Önkormányzat Képviselő-testületét, hogy támogassa a határozati javaslatot.

Vác, 2025. május 05.

Szabó Csaba sk.

képviselő

Határozati javaslat

Vác Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy felkéri a Váci Humán Szolgáltató Központ intézményvezetőjét, a polgármestert és a jegyzőt, hogy bocsássa a képviselő-testület tagjainak a rendelkezésére az intézményben, a hivatalban és az önkormányzatban keletkezett összes olyan anyagot, amely az ukrán menekültek támogatásával kapcsolatos és az 1. mellékletében részletezett.

Határidő: 2025.05.28.

Felelős: Polgármester, jegyző, Váci Humán Szolgáltató Központ intézményvezető



1. melléklet

A kért anyagoknak különösen, de nem kizárólagosan az alábbiakat kell tartalmazniuk:

1. Általános dokumentumok:

- A támogatási folyamatra vonatkozó belső szabályzatok, vezetői utasítások, kialakított rend.
- A Váci Humán Szolgáltató Központ hatályos Alapító Okirata és SZMSZ-e.
- A Belügyminisztérium által kiadott Támogatói okiratok (BMÖGF/606-3/2022, BMÖGF/606-6/2022, BMÖGF/606-9/2022, BMÖGF/606-12/2022, BMÖGF/606-15/2022, BMÖGF/606-18/2022, BMÖGF/606-21/2022, BMÖGF/606-24/2022, BMÖGF/606-26/2022, BMÖGF/91-1/2023, BMÖGF/91-4/2023, BMÖGF/91-10/2023, BMÖGF/91-14/2023, BMÖGF/91-17/2023, BMÖGF/91-20/2023 azonosítójúak).
- A Képviselő-testület 113/2022. (III.03.), 114/2022. (III.03.), 115/2022. (III.03.) és 116/2022. (III.03.) számú határozatai.

2. Pénzügyi dokumentumok:

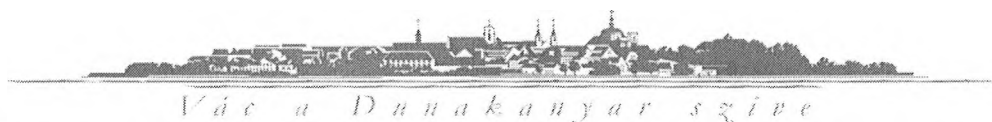
- A támogatások felhasználásáról szóló elszámolások.
- A 2022. és 2023. évi számviteli nyilvántartásokban rögzített alapbizonylatok.
- A beszerzéseket alátámasztó ajánlatkérések, árajánlatok.
- A beszerzésekkel kapcsolatos számlák, blokkok, bizonylatok.
- A 2023. évben a támogatáson felüli kiadások finanszírozásának forrásai.

3. Egyéb dokumentumok:

- A támogatottak igényfelmérésének dokumentációja.
- A támogatottak részére történő átadások-átvételek dokumentumai.
- A támogatottak részére juttatott szükségesi cikkek havi bontásban, családonkénti kimutatása (2022. és 2023. év).
- A jegyző által a helyi védelmi bizottság részére megküldött, a támogatási igényt igazoló dokumentumok.
- A 2022. és 2023. évben napi bontásban, szálláshelyek cím szerint megbontva az elszállásoltak létszámát tartalmazó kimutatás.
- **A támogatásokkal kapcsolatos levelezés:** Minden olyan belső és külső levelezés, amely a támogatások igénylésével, folyósításával, felhasználásával és elszámolásával kapcsolatos.
- **A támogatásokkal kapcsolatos szerződések:** Minden olyan szerződés, amelyet a Váci Humán Szolgáltató Központ kötött a támogatások felhasználásával kapcsolatban.
- **A beszerzésekkel kapcsolatos dokumentáció:** A beszerzések teljes dokumentációja, beleértve a beszerzési igényeket, a jóváhagyásokat, a megrendeléseket, a szállítóleveleket és a teljesítésigazolásokat.
- **A készletkezeléssel kapcsolatos dokumentáció:** Amennyiben volt készletkezelés, az ezzel kapcsolatos dokumentumok, beleértve a raktárra vételi bizonylatokat, a raktári nyilvántartásokat és a raktárból történő kivezetési bizonylatokat.



- **A panaszkezeléssel kapcsolatos dokumentáció:** Ha érkezett panasz a támogatásokkal vagy a támogatottak ellátásával kapcsolatban, a panaszok és azok kezelésének dokumentációja.
- **A bútorok és eszközök sorsa:** Információk a menekültek elhelyezésére szolgáló lakások berendezésére használt bútorok és eszközök jelenlegi helyzetéről, illetve a felhasználásukról.
- **A lakások berendezésének részletei:** Milyen bútorokkal (típus, darabszám) kerültek berendezésre a lakások. A lakások berendezésének időpontja.



Nagycsaládok Országos Egyesülete Díj 2019
Az Év Felelős Foglalkoztatója 2018
Tehetségbarát Önkormányzat 2018
Befogadó magyar település 2016
A Holnap Városáért Díj 2015
Családbarát Munkahely 2015-2016-2017-2018-2019

Raoul Wallenberg-díj 2015
Kerekpárosbarát Település 2014-2015-2016
Hild János-díj 2014
Idősbarát Önkormányzat 2013
Kultúra Magyar Városa 2010
A Nemzet Sportvárosa 2003



Vác Város Önkormányzat
Pénzügyi-Ügyrendi Bizottság

K I V O N A T
a Pénzügyi-Ügyrendi Bizottság 2025. április 08.-án megtartott
üléséről készült jegyzőkönyvből

Tárgy: Ukrán menekültek támogatásának anyagai

46/2025.(IV.08.) sz. Pénzügyi-Ügyrendi Bizottság
határozata

Vác Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi-Ügyrendi Bizottsága úgy dönt, hogy felkéri a Váci Humán Szolgáltató Központ intézményvezetőjét, a polgármestert és a jegyzőt, hogy bocsássa a Pénzügyi-Ügyrendi Bizottság tagjainak a rendelkezésére az intézményben, a hivatalban és az Önkormányzatban keletkezett összes olyan anyagot, amely az ukrán menekültek támogatásával kapcsolatos és az 1. mellékletében részletezett.

Határidő: 2025. április 15.

Felelős: polgármester; jegyző; Váci Humán Szolgáltató Központ intézményvezető

K.m.f.

Ferjancsics László s.k.
a bizottság elnöke

A kivonat hitelül:


Palócz Angelika

