



AJÁNLATKÉRÉS

**GÉPJÁRMŰ BESZERZÉSE A VÁCI MADÁCH IMRE MŰVELŐDÉSI, KULTURÁLIS ÉS
SZOLGÁLTATÓ NONPROFIT KFT. RÉSZÉRE**

**TÁRGYÚ KÖZBESZERZÉSNEK NEM MINŐSÜLŐ VERSENYEZTETÉSI ELJÁRÁS
LEFOLYTATÁSÁHOZ**

VÁC, 2023. JÚNIUS 22.

1./ Ajánlatkérő adatai:

Név: Madách Imre Művelődési, Kulturális és Szolgáltató
Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
Székhely: 2600 Vác, Dr. Csányi L. krt. 63.
Telefon: 06-27/316-411
Cégjegyzékszám: cg: 13-09-214518
Adószám: 27198717-2-13
E-mail: titkarsag@mimk.vac.hu

2./ A versenyeztetési eljárás fajtája:

Hirdetménnyel induló, tárgyalás nélküli versenyeztetési eljárás. Jelen eljárás a 2015. évi CXLI. közbeszerzésről szóló törvény (továbbiakban: Kbt.) hatálya alá nem tartozik, tekintettel arra, hogy az eljárás becsült értéke nem éri el a nemzeti értékhatárt.

3./ Az Ajánlatkérő Dokumentumok rendelkezésre bocsátásának módja, határideje, annak beszerzési helye és pénzügyi feltételei:

Ajánlatkérő az Ajánlatkérő Dokumentumokat (a továbbiakban: Dokumentáció) térítésmentesen, egyidejűleg, elektronikus úton bocsátja Ajánlattevők rendelkezésére. A Dokumentáció közzétételre kerül a www.vac.hu és a www.mimk.hu honlapokon.

4./ A beszerzés tárgya és részletes leírása:

a.) Beszerzendő gépjármű darabszáma: 1 db

b.) A gépjármű típusnak a közúti járművek műszaki megvizsgálásáról szóló 5/1990. (IV. 12.) KöHÉM rendelet szerint „N1 járműkategória” követelményeinek kell, hogy megfeleljen, amit az Ajánlattevő az ajánlat mellékleteként hivatalos helyről származó igazolással köteles igazolni.

c.) Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét, hogy ha a Dokumentáció meghatározott gyártmányú, eredetű, típusú dologra való hivatkozásokat tartalmaznak, a megnevezés csak a tárgy jellegének egyértelmű meghatározása érdekében történt, és akár szerepel a megnevezés mellett, akár nem, Ajánlatkérő azokkal egyenértékű megajánlásokat is elfogad.

d.) A gépjárműnek meg kell felelnie a közúti járművek forgalomba helyezésének és forgalomban tartásának műszaki feltételeiről szóló, többször módosított 6/1990. (IV. 12.) KöHÉM rendeletben meghatározott követelményeknek, amit az Ajánlattevő az ajánlat mellékleteként hivatalos helyről származó igazolással köteles igazolni.

e.) Az Ajánlattevő köteles a gépjármű motortéréről, utasteréről, csomagteréről külső állapotáról és a gumikról színes fényképeket készíteni, köteles nyilatkozat formájában leírni a gépjármű baleseti előéletét és mindezeket mellékletként az ajánlattal együtt az Ajánlatkérő részére megküldeni.

5./ A beszerzés tárgya és részletes leírása: további részletek a műszaki leírásban.

6./ A szerződés meghatározása: egyösszegű megvétel.

7./ A szerződés időtartama, teljesítés helye:

A szerződés időtartama a hatálybalépés napjától számítottan 15 nap.
Eladó telephelye.

8. / Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei:

Teljes vételár megfizetése átutalással történik az Ajánlattevő bankszámlájára. Ajánlatkérő a fedezetet saját forrásból biztosítja.

Számlázás: nyertes Ajánlattevő jogosult számla benyújtására.

Ajánlatkérő az ellenszolgáltatás összegét, a teljesítésigazolással igazolt szerződésszerű teljesítést követően átutalással fizeti meg a Ptk. 6:130. § (1)-(2) rendelkezései alapján 30 napon belül.

9./ Szerződést biztosító mellékkötelezettségek:

A szerződést biztosító mellékkötelezettségek részletes szabályait a szerződéstervezet tartalmazza.

10./ Az ajánlatok bírálati szempontja:

a.) A legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás, figyelembe véve a gépjármű műszaki adatait, küllemét és baleseti előéletét.

b.) Ajánlattevő az ajánlattételi határidő lejártától kezdve kötve van ajánlatához.

c.) Ajánlatkérő felhívja a figyelmet arra, hogy az ellenértéknek (ajánlati árak) tartalmaznia kell az összes, a teljesítés során a nyertes Ajánlattevő részéről felmerülő költséget, továbbá minden járulékos költséget, amely Dokumentációban meghatározott feltételekkel a szerződés szerinti teljesítéséhez szükséges – függetlenül azok formájától és forrásától, pl. vám, különböző díjak és illetékek, utazási, nyomtatási, kommunikációs és szállásköltség, átirással kapcsolatos költségek stb.

d.) Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy az ajánlati ár a szerződés megkötésétől kötött, az csak a szerződésben meghatározott esetek fennállása esetén változhat. Az ajánlatok kidolgozásakor vegyék figyelembe, hogy az ajánlati árak teljes körűnek kell lennie, vagyis magába kell foglalni minden Ajánlattevői kifizetési igényt.

e.) Az ajánlatban szereplő árak fix árak kell lennie, vagyis az Ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen hivatkozással nem tehetnek változó árat tartalmazó ajánlatot.

f.) Az Ajánlattevő csak Forintban (HUF) tehet ajánlatot és a szerződéskötés valutaneve is csak ez lehet. Az ajánlatok csak banki átutalásos fizetési módot tartalmazhatnak.

g.) Az ajánlati ár kialakítása során a kiadott műszaki leírás ismerete mellett az alábbi pontokat is figyelembe kell venni.

h.) felolvasó lapon a szereplő megajánlást pozitív egész számban kell megadni. Amennyiben Ajánlattevő a felolvasó lapon szereplő megajánlást nem pozitív egész számban adja meg, úgy Ajánlatkérő az ajánlatot érvénytelennek minősíti.

11./ Annak meghatározása, hogy Ajánlatkérő hiánypótlási lehetőséget biztosít-e:

a.) Ajánlatkérő jogosult biztosítani a hiánypótlás lehetőségét az általa kiválasztott Ajánlattevő(k) számára. A hiánypótlásra vagy a felvilágosítás nyújtására vonatkozó felszólítást Ajánlatkérő közvetlenül küldi meg az általa kiválasztott Ajánlattevő(k) részére, megjelölve a határidőt, továbbá a hiánypótlási felhívásban a pótlendő hiányokat.

b.) A hiányok pótlása csak arra irányulhat, hogy az ajánlat megfeleljen az Ajánlatkérő Dokumentumok és a jogszabályok előírásainak. A hiánypótlás során az ajánlatban szereplő iratokat módosítani és kiegészíteni is lehet.

c.) Hiánypótlás során az Ajánlattevő az értékelési szempontokra tett megajánlásait nem módosíthatja. Amíg Ajánlattevő számára hiánypótlásra vagy felvilágosítás nyújtására határidő van folyamatban, az Ajánlattevő pótolhat olyan hiányokat, amelyekre nézve Ajánlatkérő nem hívta fel hiánypótlásra.

d.) Ajánlatkérő jogosult újabb hiánypótlást elrendelni, ha a korábbi hiánypótlási felhívás(ok)ban nem szereplő hiányt észlelt. Ajánlatkérő kizárólag csak olyan felvilágosítást kérhet, amely az ajánlat elbírálása érdekében szükséges.

e.) Ajánlatkérő köteles meggyőződni arról, hogy a hiánypótlás vagy a felvilágosítás megadása az ebben a pontban foglaltaknak megfelel. Ha a hiánypótlás, felvilágosítás megadását nem, vagy nem az előírt határidőben teljesítették, kizárólag az eredeti ajánlati példányt lehet figyelembe venni az elbírálás során.

12./ Kizáró okok:

A jelen beszerzési eljárásban nem lehet Ajánlattevő és alvállalkozó az a személy vagy szervezet, aki:

a.) jogerős végzéssel elrendelt végelszámolás alatt áll, vagy ellene csőd-, felszámolási eljárás, vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás van folyamatban;

b.) tevékenységét felfüggesztette, vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;

c.) egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének - a letelepedése szerinti ország vagy az Ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján - nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott;

d.) gazdasági, illetve szakmai tevékenységével kapcsolatban jogerős bírósági ítéletben megállapított bűncselekményt követett el, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült; vagy akinek tevékenységét a jogi személlyel szemben alkalmazható büntetőjogi intézkedésekről szóló 2001. évi CIV. törvény 5. §-a (2) bekezdés b), vagy g) pontja alapján a bíróság jogerős ítéletében korlátozta, az eltiltás ideje alatt, vagy ha az Ajánlattevő tevékenységét más bíróság hasonló okból és módon jogerősen korlátozta;

4. oldal

e.) korábbi - három évnél nem régebben lezárult - beszerzési eljárásban hamis adatot szolgáltatott és ezért az eljárásból kizárták, vagy a hamis adat szolgáltatását jogerősen megállapították, a jogerősen megállapított időtartam végéig.

f.) nem minősül a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek.

- Ajánlatkérő az elektronikusan elérhető közhiteles adatbázisokat ellenőrzi, hogy Ajánlattevő nem áll az előírt kizáró okok hatálya alatt.

- Amennyiben Ajánlattevő nem szerepel a NAV köztartozásmentes adatbázisában, abban az esetben köteles benyújtani a Nemzeti Adó és Vámhatóság által kiállított nullásigazolást, vagy KOMA igazolást.

13./ Az ajánlattételi határidő:

2023. június 30. péntek 12 óra

Az ajánlatoknak e határidőig az Ajánlatkérő rendelkezésre kell állnia. A kézbesítésből származó bármilyen késedelem és ebből adódó hátrány az Ajánlattevő felelőssége.

14./ Az ajánlat benyújtásának módja:

Az ajánlatot és mellékleteit 1 (egy) pld. szkennelt formában kell benyújtani az ajánlattételi határidő lejártáig a titkarsag@mimk.vac.hu és a gazdasagi@mimk.vac.hu e-mail címekre.

15./ A beszerzési eljárás, valamint az ajánlattétel nyelve:

a.) A beszerzési eljárás nyelve magyar, ennek megfelelően az ajánlatot magyar nyelven kell beadni. Az eljárás során mindennemű levelezés és szóbeli kapcsolattartás magyar nyelven történik.

b.) Amennyiben bármely, az ajánlathoz csatolt okirat, igazolás, nyilatkozat stb. nem magyar nyelvű, úgy azt az Ajánlattevő magyar nyelvű fordításban is köteles egyidejűleg becsatolni. A fordítás tartalmának helyességéért az Ajánlattevő felel.

16./ Az ajánlatok visszavonása, ajánlati kötöttség

a.) Az Ajánlattevő ajánlatát az ajánlattételi határidő lejártáig írásban vonhatja vissza, valamint hosszabbíthatja meg indokolás nélkül.

b.) Az ajánlati kötöttség időtartama: az ajánlattételi határidő lejártától számított 30 nap, melyet Ajánlatkérő az ajánlati kötöttség lejártát megelőzően az Ajánlattevőnek megküldött írásos értesítés útján meghosszabbíthat.

c.) Az ajánlattételi határidő lejártával az Ajánlattevő ajánlati kötöttsége beáll, melynek értelmében Ajánlattevőnek – nyertesnek történő minősítése esetén – sincs lehetősége ajánlatának illetve mellékleteinek részbeni vagy egészbeni megváltoztatására hiánypótlás keretében sem. Az ajánlatadó az ajánlati kötöttség idején belül nem vonhatja vissza az ajánlatát.

17./ Az eredményhirdetés időpontja:

a.) Az Ajánlatkérő az Ajánlattevőket a döntése meghozatala napját követő 5 munkanapon belül írásban értesíti az eljárás eredményéről.

b.) Az eljárás eredményéről szóló értesítés: Ajánlatkérő eredményhirdetést nem tart.

18. A szerződéskötés tervezett időpontja:

a.) Ajánlatkérő eredményes beszerzési eljárás alapján a szerződést a nyertes Ajánlattevővel köti meg a beszerzési eljárásban közzétett végleges feltételek, a szerződéstervezet és az ajánlat tartalmának megfelelően az eljárás eredményéről szóló tájékoztató megküldésének napját követő 30 napon belül.

b.) Ajánlatkérő rögzíti, hogy a szerződést az ajánlati kötöttség időtartama alatt fogja megkötni, azzal, hogy amennyiben arra az eljárás eredményessége mellett nem lenne lehetőség, jogosult a kötöttség idejét az Ajánlattevő írásos értesítése mellett meghosszabbítani.

c.) Ajánlatkérő csak az eljárás nyertesével kötheti meg a szerződést az értesítéstől számított 30 napon belül, vagy – a nyertes visszalépése esetén – az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített Ajánlattevővel, ha őt az eljárásról szóló döntésben megjelölte. A nyertes Ajánlattevő és – az előző bekezdés szerinti esetben – a második legkedvezőbb ajánlatot tett Ajánlattevő ajánlati kötöttsége az eljárás eredményéről szóló tájékoztatónak az Ajánlattevők részére történt megküldése napjától számított 30 nappal meghosszabbodik.

19./ Egyéb információk:

a.) A beérkező ajánlat semmiféle kötelezettséget nem ró, illetve nem róhat az Ajánlatkérőre. Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy a beérkező ajánlatot visszautasítsa az ok/okok megjelölése nélkül abban az esetben is, ha az ajánlat mindenben megfelel az Ajánlatkérő által kibocsátott Dokumentációnak. Jelen Dokumentációra az Ajánlattevő semmifajta igényt nem jogosult alapítani.

b.) Ajánlatkérő nem kötelezi el magát az ajánlat készítése során felmerülő bármiféle költség megfizetésére, a jelen ajánlatkérés szerződéskötési kötelezettséget nem keletkeztet az Ajánlatkérő részére.

c.) Az Ajánlatkérő köteles másolatban az ajánlat mellékleteként megküldeni a gépjármű törzskönyvét és forgalmi engedélyét, valamint köteles biztosítani a gépjármű megtekintését és műszaki megvizsgálását

20./ Az ajánlatnak tartalmaznia kell az Ajánlatkérő Dokumentumokban előírt minden nyilatkozatot, igazolást és más dokumentumokat.

a.) Ajánlatkérő az eljárásban tárgyalást nem tart.

b.) Az ajánlatnak felolvasólapot kell tartalmaznia, amely feltünteti az alábbi adatokat:

- az Ajánlattevő nevét, címét (székhelyét, lakóhelyét), adószámát,
- cégjegyzékszámát, bankszámlaszámát, a kapcsolattartó személy nevét,
- postacímét, telefonszámát, e-mail címét;
- azt a számszerűsíthető adatot, amely az értékelési szempont alapján értékelésre kerül.

6. oldal

- Az Ajánlattevő kifejezett nyilatkozatát a Dokumentáció feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan (ajánlattételi nyilatkozat).

c.) Tárgyi eljárásban valamennyi dokumentum egyszerű másolatban is benyújtható. Ajánlattevő részéről tilos a Dokumentáció harmadik félnek történő továbbadása, kivéve a szerződés teljesítésébe bevonni kívánt gazdasági szereplő részére szükséges információk biztosítása. Tilos továbbá az ajánlatkérési dokumentáció közzététele és a jelen beszerzési eljáráson kívüli egyéb felhasználása. A beszerzési eljárásban kizárólag az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplő tehet ajánlatot.

d.) Az Ajánlatkérő a Dokumentációt az ajánlattételi határidő lejártáig visszavonhatja (ideértve a Ptk. 6:74. § (2) bekezdését is), annak feltételeit írásban módosíthatja, valamint a szerződéskötésig indokolási kötelezettség nélkül egyebekben is elállhat a beszerzési igényétől. Az Ajánlattevő ajánlatát az ajánlati kötöttség beálltáig vonhatja vissza.

21./ Az ajánlat érvénytelen, ha:

- a.) azt az ajánlattételi határidő lejártá után nyújtották be;
- b.) az ajánlat lényeges ajánlati elemeket nem tartalmazza;
- c.) az előírt mellékleteket nem tartalmazza
- d.) az Ajánlattevőt az eljárásból kizárták;
- e.) adott esetben hiánypótlást, valamint a felvilágosítást, követően sem felel meg jelen a Dokumentációban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek, ide nem értve az ajánlat Ajánlatkérő által előírt formai követelményeit;

22./ Az Ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy az eljárást eredménytelenné nyilvánítsa. Eredménytelen az eljárás, ha nem érkezett ajánlat, kizárólag érvénytelen ajánlat érkezett, valamelyik Ajánlattevő az eljárás tisztaságát-, vagy a többi Ajánlattevő érdekeit súlyosan sértő cselekménye miatt az Ajánlatkérő az eljárás érvénytelenítéséről dönt.

23./ Irányadó jog: jelen beszerzési eljárás során a Dokumentáció megküldésekor hatályos jogszabályok rendelkezései az irányadók.

24./ Az Ajánlatkérő konzultációt nem tart. Kiegészítő tájékoztatást az érdekelt gazdasági szereplő kérhet, melynek legkésőbb az ajánlattételi határidőt megelőző 3. munkanapig kell beérkeznie az Ajánlatkérőhöz. Ajánlatkérő a határidőben beérkezett kiegészítő tájékoztatást legkésőbb az ajánlattételi határidő lejártá előtt 2 munkanappal válaszolja meg. Az esetleges kiegészítő tájékoztatáskéréseket és az ajánlatot elektronikus formában kell benyújtani az alábbi e-mail címek mindegyikére: titkarsag@mimk.vac.hu és gazdasagi@mimk.vac.hu,

25./ Az Ajánlattevő kötelessége, hogy meggyőződjön a Dokumentációban és az Ajánlatkérő által az ellátandó feladatokkal kapcsolatban szolgáltatott valamennyi információ pontosságáról. Az Ajánlattevőnek teljeskörű ajánlatot kell adnia a feladatok megvalósítására. Az Ajánlatkérő nem fogad el semmiféle kifogást azon az alapon, hogy az Ajánlattevő elmulasztotta a Dokumentáció valamely része tartalmának vizsgálatát. Az Ajánlattevő ajánlata benyújtásával elismeri, hogy tisztában van a hatályos, valamint az ajánlat megtételekor ismert, a teljesítésre kihatóan hatályossá váló jogszabályokkal, és ajánlatát mind ezek figyelembevételével állítja össze.

26./ Ajánlatkérő jelen eljárásban előírja a közreműködő(k) ajánlatban történő feltüntetését, melynek alapján az ajánlatban meg kell jelölni (5. sz. melléklet) a beszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez az Ajánlattevő közreműködőt kíván igénybe venni, az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat benyújtásakor már ismert közreműködőket.

27./ Adott esetben a nyilatkozatot nemleges tartalommal kell csatolni. Ajánlatkérő közreműködő alatt az alvállalkozót is érti. Közreműködőnek minősül az a gazdasági szereplő,

- aki (amely) a beszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés teljesítésében az Ajánlattevő által bevontan közvetlenül vesz részt, (kivéve azt a gazdasági szereplőt, aki/amely tevékenységét kizárólagos jog alapján végzi),
- a szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt gyártót, forgalmazót, alkatrész vagy alapanyag eladóját,

28./ Ajánlattevő az ajánlata részeként köteles benyújtani az alábbi nyilatkozatokat:

- Átláthatósági nyilatkozat;
- Összeférhetetlenségi és titoktartási nyilatkozat;
- Nemzeti Adó és Vámhatóság által kiállított nullásigazolás, vagy KOMA igazolás (amennyiben az Ajánlattevő nem szerepel a NAV köztartozásmentes adatbázisában);
- Alírási címpéldány vagy Alírási-minta;
- nyilvántartásba vételre vonatkozó végzés másolata;

29./ **Közreműködő bejelentése.** A nyertes Ajánlattevő legkésőbb a szerződés megkötésének időpontjában köteles Ajánlatkérőnek a szerződéskötés időpontjában már ismert valamennyi a szerződés teljesítésébe bevonni kívánt közreműködőt bejelenteni, – ha a beszerzési eljárásban az adott közreműködőt még nem nevezte meg. A nyertes Ajánlattevő a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles Ajánlatkérőnek minden további, a teljesítésbe bevonni kívánt közreműködőt előzetesen bejelenteni.

30./ **Az eljárás nyertese:** az eljárás nyertese az az Ajánlattevő, aki az Ajánlatkérő által a Dokumentációban meghatározott feltételek alapján, valamint a meghatározott értékelési szempont szerint a legkedvezőbb érvényes ajánlatot tette. Az Ajánlatkérő az eljárás nyertesével köti meg a szerződést, figyelembe véve a 17.) pontjában foglaltakat.

31./ Az ajánlat formai előírásai:

a.) Az ajánlatot Ajánlattevőnek elektronikus úton kell – a Dokumentációban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően – elkészítenie és benyújtania.

b.) Az ajánlat oldalszámozása eggyel kezdődjön és oldalanként növekedjen. Elegendő a szöveget, vagy számokat, vagy képe(ke)t tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni. Az Ajánlatkérő az ettől kismértékben eltérő számozást (pl. egyes oldalaknál a /A, /B oldalszám) is elfogadja, ha a tartalomjegyzékben az egyes iratok helye egyértelműen azonosítható és az iratok helyére egyértelműen lehet hivatkozni.

c.) Az ajánlatnak az elején tartalomjegyzéket kell tartalmaznia, amely alapján az ajánlatban szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak; az ajánlatban lévő, minden dokumentum minden oldalát (nyilatkozatot) alá kell írnia az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek, aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak.

d.) Az ajánlatbeadás előtti esetleges módosításokat is alá kell írnia az adott dokumentumot aláíró személy(ek)nek a módosítás dátumának feltüntetésével

22. Adatkezelési tájékoztató

Az ajánlatban vagy annak mellékletében szerepeltetett kapcsolattartók, szakemberek nevét, címét, e-mail címét, telefonszámát a Madách Imre Nonprofit Kft. kizárólag az ajánlattal (nyertes ajánlat esetén a szerződés előkészítésével) kapcsolatosan kapcsolattartás céljából a szükséges lépések megtétele érdekében kezeli. Az adatok a Madách Imre Nonprofit Kft. részére való megadásának megfelelő jogalapját az Ajánlattevő és szakembere közötti jogviszonyban az Ajánlattevő köteles biztosítani. Az ajánlat beadása egyben azt is jelenti, hogy az abban szereplő adatok átadására az Ajánlattevő megfelelő joggalappal rendelkezik.

23. Az Ajánlatkérő Dokumentumok publikálásának napja:

2023. június 22.

Laczi Sarolta s. k.
Madách Imre Nonprofit Kft

Vác, 2023. 06. 22.