Vác Város Polgármestere

Napirend:

ELŐTERJESZTÉS
Vác Város Polgármestere
2020. év december
Rendkívüli

Szám:	19/382-6/2020
Tárgy:	**Hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés**
Melléklet:	szerződés tervezet
Előterjesztő:	**Matkovich Ilona polgármester**
Készítette:	dr. Kiss Dóra jogi referens
Előadó:	-
Előzmény/korábbi döntés:	-
Terjedelem:	2 oldal + melléklet
Bizottsági tárgyalások:	
Döntéshozatal módja:	nyilvános ülés (Mötv. 46. § (1))

Törvényességi véleményezésre bemutatva:	Jegyzői kabinet Jogi referense	.....
Törvényességi észrevétel:	dr. Zsidel Szilvia jegyző	Nincs / az alábbi: .....
Véleményezésre megkapta:	Kökény Szabolcs Pénzügyi és Adó Osztály osztályvezető	.....
Véleményezésre megkapta:	Matkovich Ilona polgármester	.....

Tárgy: Hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés

Rendkívüliség indoka: a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás folyamatos ellátásának biztosítása.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 19. pontja szerint a helyi önkormányzat kötelezően ellátandó közfeladata a közügyek körébe tartozó hulladékgazdálkodás. A települési önkormányzatok hulladékgazdálkodási feladataik ellátása érdekében a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (a továbbiakban: Ht.) 33. § (1) bekezdése szerint a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátását a közszolgáltatóval kötött hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés útján biztosítják.
Vác Város Önkormányzata tekintetében az egyes közszolgáltatások ellátásáról és az ezzel összefüggő törvénymódosításokról szóló 2013. évi CXXXIV. törvény szerinti szükségellátásról szóló, a Pest Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság által kiadott 36300/3274/2018.ált. számú határozat 2020. november 1. napjával visszavonásra került. A szükségellátás megszűnésével a hulladékgazdálkodás biztosítása az Önkormányzat feladata és kötelezettsége lett. Az Önkormányzat a "Zöld Híd B.I.G.G." Környezetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társasággal és a DTKH Duna-Tisza közi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társasággal kívánja biztosítani a kötelező önkormányzati feladat körébe tartozó hulladékgazdálkodás megszervezését és ellátását.

A szerződéstervezet tartalmazza, hogy a Közszolgáltató a Ht. 41. § (3) bekezdése alapján - a Ht. 41. § (2) bekezdésben foglalt célokra, illetve elvárásokra figyelemmel - a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási feladat ellátására közszolgáltatói alvállalkozót vehet igénybe.

A közszolgáltatási szerződés, valamint a DTKH Duna-Tisza közi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság és a Váci Hulladékgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság között kötendő vállalkozási szerződés tervezete jelen előterjesztés mellékletét képezi.

Vác, 2020. december 16.

Matkovich Ilona
polgármester

1. Határozati javaslat

Vác város polgármestere a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 478/2020. (XI. 3.) Korm. rendelet 1. §-ban kihirdetett veszélyhelyzetre tekintettel a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a Vác Város Önkormányzat Képviselő-testület feladat- és hatáskörében eljárva úgy dönt, hogy a Vác Város Önkormányzata, a "Zöld Híd B.I.G.G." Környezetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság valamint a DTKH Duna-Tisza közi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság által kötendő Hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződést az előterjesztés mellékletét képező tartalommal elfogadja és aláírja.

Határidő: azonnal **Felelős:** polgármester

2. Határozati javaslat

Vác város polgármestere a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 478/2020. (XI. 3.) Korm. rendelet 1. §-ban kihirdetett veszélyhelyzetre tekintettel a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a Vác Város Önkormányzat Képviselő-testület feladat- és hatáskörében eljárva úgy dönt, hogy a jelen előterjesztés mellékletét képező, a DTKH Duna-Tisza közi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság és a Váci Hulladékgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság között kötendő vállalkozási szerződést tudomásul veszi.

Határidő: azonnal **Felelős:** polgármester

Szerződés azonosító száma: 19/382-.../2020

HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről:

Vác Város Önkormányzata
Képviselőjének neve: Matkovich Ilona Zsuzsanna polgármester
Címe: 2600 Vác, Március 15. tér 11.
Telefonszáma: 27/315-534
Email címe: polgarmester@varoshaza.vac.hu
Bankszámla száma: 11742094-15395429
Adószáma: 15731302-2-13

mint (továbbiakban: Önkormányzat), másrészről a

"Zöld Híd B.I.G.G." Környezetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
Képviselőjének neve: Hajnal Zsolt ügyvezető
Címe: 2100 Gödöllő, Dózsa György út 69.
Bankszámla száma: 12001008-01592579-00100003
Adószáma: 25894259-2-13
KSH szám: 25894259-3821-572-13.
KTJ szám: 100 529 327
KÜJ száma: 103 522 511
Hulladékgazdálkodási közszolgáltatási engedély száma: PE/KTFO/06866-5/2019
Hulladékgazdálkodási minősítési besorolás: C/1
továbbiakban, mint Zöld Híd

DTKH Duna-Tisza közi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
Képviselőjének neve: Agatics Roland ügyvezető
Címe: 6000 Kecskemét, Kisfái 248 0737/12 hrsz
Bankszámla száma: 12001008-00383030-00100004
Adószáma: 12564392-2-03
KSH szám: 12564392-3811-572-03.
KTJ száma: 100 511 517
KÜJ száma: 100 279 742
Minősítési engedély száma: PE/KTFO/06237-8/2019
Minősítési osztály: C/I.
továbbiakban, mint DTKH

továbbiakban DTKH és Zöld Híd együttesen, mint **Közszolgáltató** (továbbiakban: Közszolgáltató)

I. PREAMBULUM

1. Szerződő felek megállapítják, hogy Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. (Mötv.) 13.§ (1) bek. 19. pontja szerint a helyi önkormányzat kötelezően ellátandó közfeladata a közügyek körébe tartozó „hulladékgazdálkodás". A helyi önkormányzatok hulladékgazdálkodási feladataik ellátása érdekében a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. tv. (Ht.) 33.§ (1) bek-e szerint hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátását a Közszolgáltatóval kötött hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés útján biztosítják.
2. A szerződő felek előtt ismert, hogy az önkormányzat tekintetében az egyes közszolgáltatások ellátásáról és az ezzel összefüggő törvénymódosításokról szóló

2013. évi CXXXIV. törvény szerinti szükségellátásról szóló határozat 2020. november 1. napjával visszavonásra került, továbbá, hogy az Észak-Kelet Pest és Nógrád Megyei Regionális Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Önkormányzati Társulás (továbbiakban: Társulás) részére jelen szerződés aláírásakor még nem került átadásra a közszolgáltató kiválasztásának a joga, mely következtében a szükségellátás megszűnésekor az Önkormányzat feladata és kötelezettsége hulladékgazdálkodás biztosítása a szükségellátás megszűnésével. A fentiekre való tekintettel a Társulási Tanács 2020. szeptember 8. napján meghozott határozatokkal összhangban a Szerződő Felek a hatáskör átadásának és ezáltal a Társulás által a társult önkormányzatok teljes területére vonatkozóan kötendő új közszolgáltatási szerződés megkötéséig az Önkormányzat a Zöld Híddal és a DTKH-val kívánja biztosítani a kötelező önkormányzati feladat körébe tartozó hulladékgazdálkodás megszervezését és ellátását.

3. Felek rögzítik, hogy az NHKV Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zrt. (NHKV Zrt., illetve akként is, mint Koordináló szerv) az állami hulladékgazdálkodási közfeladat ellátására létrehozott szervezet kijelöléséről, feladatköréről, adatkezelés módjáról, valamint az adatszolgáltatási kötelezettségek részletes szabályairól szóló 69/2016. (III.31.) Korm. rendelet 7.§ (3) bekezdést alkalmazva 2020.09.24. napján a DTKH részére KP/27872-4/2020 iktatószám alatt megfelelőségi véleményt adott, továbbá a Zöld Híd részére 2020.10.09. napján KP/32748-1/2020 iktatószám alatt adta ki a megfelelőségi véleményt.

4. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés szerinti feladatok ellátását a DTKH és a Zöld Híd egyetemleges felelősséggel vállalja.

5. DTKH és Zöld Híd kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen szerződésben (felek adatai) meghatározott minősítési osztály szerinti követelményeket a jelen közszolgáltatási szerződés teljes hatálya alatt biztosítja. Biztosítja továbbá a minősítő okirat hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés hatályosságának ideje alatti folyamatos meglétét. DTKH és Zöld Híd vállalja, hogy a Koordináló Szerv által a Ht. 32/A. § (1) bek. f) pontja alapján kiadott megfelelőségi véleménnyel a szerződés hatálya alatt folyamatosan rendelkezni fog.

6. A Közszolgáltató nyilatkozik, hogy a közszolgáltatási jogviszony fennállása alatt valamennyi a tevékenységének ellátásához a fentieken túl szükséges hatósági engedéllyel rendelkezik és rendelkezni fog, valamint a szolgáltatás ellátásához nélkülözhetetlen tárgyi eszközöket, szerződéses kapcsolatrendszerét, illetve humán erőforrását folyamatosan biztosítja.

7. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatást non-profit gazdálkodás mellett úgy kell megszervezni és irányítani, hogy biztosítsa:
   a) a közszolgáltatás folyamatos, munkajogi, munkabiztonsági előírásoknak történő megfelelését,
   b) a hulladékgazdálkodási infrastruktúra folyamatos megújítását a változó társadalmi és technológiai környezetnek, és az elérhető legjobb technológiának megfelelően,
   c) ne hagyjon hátra települési szilárd hulladékgazdálkodásból származó környezeti, gazdasági terheket a jövő generációk számára, ezért fedezze a hulladékkezelő létesítmények bezárásának, biztonságba helyezésének, majd felügyeletének és ellenőrzésének (rekultiváció és környezeti monitoring) teljes költségét.

II. A HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI KÖZSZOLGÁLTATÁS FINANSZÍROZÁSA

1. A közszolgáltatási díjat 2016. április 1-től a Koordináló szerv szedi be az ingatlanhasználóktól. A Koordináló szerv a közszolgáltatási díjakra vonatkozó számlákat a 69/2016. (III. 31.) Korm. rendelet 20. § (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatás alapján állítja ki. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés hatálya alá tartozó közszolgáltatási terület ingatlanhasználói vonatkozásában a

hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj megállapításához szükséges adatokat a Koordináló szerv részére a DTKH a Zöld Híd által rendelkezésre bocsátott adatok alapján szolgáltatja.

2. Felek rögzítik, hogy a Közszolgáltató mindent megtesz annak érdekében, hogy a közszolgáltatást igénybe vevők köre bővüljön és valamennyi ingatlanhasználó teljesítse a közszolgáltatás igénybevételére vonatkozó jogszabályi kötelezettségét.

3. Ha az önkormányzat díjkedvezményt, mentességet, vagy ingyenességet állapít meg az ingatlanhasználó részére, a felmerülő díjkülönbözetet a Koordináló szerv számára a beszedési időszakot követően 15 banki napon belül fizeti meg.

4. A Közszolgáltató hiányos vagy késedelmes adatszolgáltatása esetén a Koordináló szerv a nem megfelelő adatszolgáltatással érintett ingatlanhasználó tekintetében a Koordináló szerv által legutóbb kiszámlázott közszolgáltatási díjról állít ki számlát. Az ezzel összefüggésben keletkező díjkorrekció esetén minden helytállási kötelezettség a Közszolgáltatót terheli. Az így keletkező közszolgáltatási díjkülönbözet pozitív mérlegét a Koordináló szerv a Közszolgáltatónak fizetendő esedékes szolgáltatási díjba beszámítja.

5. A Közszolgáltató hiányos vagy helytelen adatszolgáltatásából eredő, a Koordináló szerv által nem megfelelő adattartalommal kiállított számlákkal kapcsolatos valamennyi következményért a Közszolgáltatót terheli felelősség.

6. A Koordináló szerv a 69/2016 (III. 31.) Korm. rendelet 20. § (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatásból kiindulva megállapítja azon ingatlanok körét, amelyre nincs közszolgáltatási díjfizetés meghatározva az adatszolgáltatásban, ugyanakkor vélelmezhető, hogy az ingatlannal összefüggésben teljesítés történt. A Koordináló szerv e körben jogosult ingyenesen adatot kérni az illetékes hatóságtól a 69/2016 (III. 31.) Korm. rendelet 20. § (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatásból hiányzó ingatlanok és szükséges adataik megállapítása érdekében.

7. Az előző bekezdés alapján rögzített ingatlanok adatait a Koordináló szerv megküldi a Közszolgáltatónak és felhívja a Közszolgáltatót, hogy a megküldött ingatlanokon végzett szolgáltatásának megfelelően korrigálja 69/2016 (III. 31.) Korm. rendelet 20. § (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatást legkésőbb az értesítés kézhezvételét követő 8 napon belül.

8. Az előző bekezdés szerinti korrekciót követően – a Közszolgáltató eltérő adatszolgáltatása hiányában – a Koordináló szerv a közszolgáltatási díjat az ingatlanhasználónak számlázza ki.

9. A Koordináló szerv a kiszámlázott és az ingatlanhasználó által határidőn belül ki nem fizetett közszolgáltatási díj behajtása érdekében intézkedik és kezeli a közszolgáltatás keretében 2016. április 1-től keletkező kintlévőségeket.

10. 2016. július 1. napjától a haszonanyag értékesítéséről a Koordináló szerv gondoskodik úgy, hogy a Közszolgáltató valamennyi haszonanyagot köteles a Koordináló szerv által kijelölt szervezetnek átadni. A haszonanyag-értékesítésből eredő bevétel a Koordináló szervet illeti.

11. A Koordináló szerv a közszolgáltatási szerződésben rögzített feladataiért a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj megállapításáért felelős miniszter rendeletében foglaltaknak megfelelő szolgáltatási díjat fizet. Felek rögzítik, hogy jelen szerződés tekintetében a Koordináló szerv részére a szolgáltatási díjjal kapcsolatos adatszolgáltatás benyújtása és erre tekintettel a 13/2016. (V. 24.) NFM rendelet szerint az adatszolgáltatást benyújtóra vonatkozó jogok gyakorlása és kötelezettségek teljesítése a DTKH feladata és kötelezettsége a 13/2016. (V. 24.) NFM rendelet 6. § (9) bekezdés (b) pontjában foglaltakra tekintettel, figyelemmel arra, hogy a jelen szerződés alapján a közszolgáltatás keretébe tartozó valamennyi hulladék gyűjtésének és szállításának folyamatos biztosítása, ellátásbiztonságának felelőssége a DTKH-t terheli. ezen feladatokat elsődlegesen a DTKH végzi. Mindezek irányadók a 13/2016. (V. 24.) NFM rendelet 6/A. § szerinti felülvizsgálatra is. Felek rögzítik, hogy a DTKH köteles elszámolni a Zöld Híddal és a Zöld Híd által teljesített közszolgáltatási feladatok Koordináló szerv által az 13/2016. (V. 24.)

NFM rendelet 5. § (2) bekezdésével összhangban elismert teljes közvetlen költségét megtéríteni, ennek keretében biztostani a Zöld Híd folyamatos likviditását.

III. A KÖZSZOLGÁLTATÓ KÖTELEZETTSÉGEI

1. A Közszolgáltató általános kötelezettségei a közszolgáltatással kapcsolatban:
   a) a jelen szerződésben meghatározott közszolgáltatási tevékenység folyamatos és teljes körű ellátása,
   b) a teljesítéshez szükséges mennyiségű és minőségű jármű, gép, eszköz, berendezés biztosítása, valamint a szükséges létszámú és képzettségű szakember biztosítása,
   c) folyamatos, biztonságos és bővíthető teljesítéséhez szükséges fejlesztések és karbantartások elvégzése,
   d) A Közszolgáltató kötelezettsége a tagönkormányzattal, intézményekkel, vállalkozásokkal, történő folyamatos egyeztetés hulladékgazdálkodási rendszerének folyamatos fejlesztése céljából.
   e) Kötelezettséget vállal a teljesítésével összefüggő adatszolgáltatás rendszeres teljesítésére és a jogszabályoknak megfelelő jelen szerződésben meghatározott nyilvántartási rendszer működtetésére,
   f) A jogszabályoknak megfelelő, jelen szerződésben foglaltak szerinti, a fogyasztók számára könnyen hozzáférhető ügyfélszolgálat működtetése
   g) A Közszolgáltató a jelen szerződés alapján, és a közszolgáltatás ellátásával kapcsolatban tudomására jutott személyes adatokat kizárólag a személyes adatokra vonatkozó jogszabályi rendelkezésekkel összhangban kezelheti, illetőleg rendelkezhet velük.
   h) A Közszolgáltató köteles az önkormányzati igényeket folyamatosan felülvizsgálni a magas színvonalú, komplex szolgáltatás nyújtása érdekében, továbbá az ügyfelek észrevételeit és a saját tapasztalatait a munkafolyamatokba visszacsatolni, az ügyfeleket megfelelően tájékoztatni.
   i) A Közszolgáltató köteles az Internet hálózaton a fogyasztók tájékoztatása céljából honlapot üzemeltetni. A honlapnak tartalmaznia kell a hulladékgazdálkodási közszolgáltatásra vonatkozó önkormányzati rendeletet, amennyiben rendelkezésre áll, a járatterveket és a járatnapokat, az önkormányzati rendeletben megállapított aktuális hatósági árakat, illetve közszolgáltatási díjakat, és mindazt az adatot és információt, amelynek ismerete a közszolgáltatás teljesítése során a fogyasztó számára kívánatos. A Közszolgáltató köteles a honlap tartalmáról, annak frissítéséről folyamatosan gondoskodni. A Közszolgáltató a hozzá elektronikus úton küldött üzenetek fogadása érdekében köteles a fogyasztók számára e-mail címet létesíteni. Az e-mail-en beazonosítható címről érkezett észrevételek, illetve panaszok elintézési módjára az ügyfélszolgálatnál előterjesztett észrevételekre és panaszokra vonatkozó rendelkezések értelemszerűen irányadók.
   j) A Közszolgáltató gondoskodik arról, hogy a feladatkörébe tartozó hulladékgazdálkodási tevékenységeket a hulladékhierarchiára figyelemmel úgy válassza meg, hogy a Ht-ban, illetve a hulladékgazdálkodási tervekben foglalt megelőzési, hasznosítási és ártalmatlanítási célkitűzések teljesülni tudjanak.
   k) Amennyiben a tevékenységére vonatkozó jogszabály előírja, a Közszolgáltató köteles a jogszabályi előírásoknak megfelelő céltartalékot képezni, a szükséges becslések, dokumentációk hatóság részére történő benyújtásáról gondoskodni.

2. Felek rögzítik, hogy a közszolgáltatás körébe tartozó hulladék gyűjtésével és szállításával kapcsolatos részletszabályokat a jelen szerződés I. számú mellékletét képező Hulladék gyűjtés szállítás műszaki tartalma részben határozzák meg. Felek rögzítik, hogy a hulladék gyűjtés és szállítás tekintetében irányadó speciális szabályokat jelen szerződés, a vonatkozó jogszabályi előírások – így különösen a helyi önkormányzatok rendeletei – és az OHKT előírásai határozzák meg. Felek megállapodnak továbbá abban, hogy az I. számú mellékletben foglalt műszaki tartalomtól eltérni külön megállapodásnak megfelelően lehet, vagy jelen szerződés módosítása keretében.

3. A Közszolgáltató kijelenti, hogy a jelen szerződésben foglalt előírások betartásával a jelen szerződésben meghatározott hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenység ellátására

kifejezetten vállalkozik.

4. Közszolgáltató kötelezettséget vállal, hogy rendelkezik és rendelkezni fog minden, az ezen szerződésben foglaltak szerinti közszolgáltatás ellátásához szükséges szakmai, személyi és dologi feltételekkel, azokat a jelen szerződés hatályának teljes idejére az ezek igénybe vételére vonatkozó jogszabályi és szerződéses feltételek maradéktalan betartásával biztosítja.

5. A Közszolgáltató által a jelen szerződés keretében végzett hulladékgazdálkodási tevékenysége a. a Ht. 42. § (1) bekezdésének a)-d) pontjaiban foglalt, közszolgáltatás körébe tartozó hulladéktípusokra terjed ki.

6. A Közszolgáltató kizárólagos jelleggel köteles és jogosult az ezen szerződésben meghatározott közszolgáltatási területen a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási feladatok teljes körű és kizárólagos ellátására.

7. Felek kijelentik, hogy a Közszolgáltató tevékenysége hulladékgazdálkodási közszolgáltatásnak minősül, melynek igénybevétele a helyi közszolgáltatással ellátott területen az önkormányzatok által a közszolgáltatásba bevont ingatlan használójára nézve kötelező.

8. A közszolgáltatás ellátása során a Közszolgáltató teljesítését a hulladékgazdálkodásra vonatkozó jogszabályok - ideértve a társult tagönkormányzatok hulladékgazdálkodási rendeleteit is -, az Országos Hulladékgazdálkodási Közszolgáltatási Terv (továbbiakban OHKT), illetőleg a jelen szerződésben rögzített előírások szabályozzák.

9. A közszolgáltatás ellátása keretében a Közszolgáltató kötelezettségét képezi a jogszabályokban, az Országos Hulladékgazdálkodási Közszolgáltatási Tervben (továbbiakban OHKT), illetőleg a jelen szerződésben rögzített feltételek szerint:
   a) az ingatlanhasználók által a Közszolgáltató szállítóeszközéhez rendszeresített gyűjtőedényben gyűjtött települési hulladék ingatlanhasználóktól történő összegyűjtése és elszállítása - ideértve a háztartásban képződő zöldhulladék, vegyes hulladék, valamint az elkülönítetten gyűjtött hulladék összegyűjtése és elszállítása,
   b) a lomtalanítás körébe tartozó lomhulladék az ingatlanhasználóktól történő összegyűjtése, illetve átvétele és elszállítása,
   c) az általa üzemeltetett hulladékgyűjtő ponton vagy átvételi helyen átvett hulladék összegyűjtése és elszállítása,
   d) gondoskodik az előző pontokban meghatározott hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe tartozó hulladék kezeléséről és ártalmatlanításáról,

10. Felek megállapodnak, hogy az elhagyott, illetve ellenőrizetlen körülmények között elhelyezett hulladék összegyűjtése, elszállítása és kezelése jelen szerződés tárgyát nem képezi, erre vonatkozóan a Felek külön eseti megállapodást köthetnek.

11. A Közszolgáltató a honlapján a hulladék gyűjtésére, szállítására vonatkozó járattervét köteles közzétenni, változás esetén aktualizálni. A járatterv egyértelműen behatárolható településrészre (utca, szükség esetén házszám) vonatkozóan tartalmazza a rendszeresített edényzet ürítési napját.

12. A Közszolgáltató az ingatlanhasználónál képződött települési hulladékot a jelen közszolgáltatási szerződésben meghatározott szabványú (engedélyes szállítóeszközeihez illeszkedő) eltérő űrmértékű edényzet ürítésével, pormentesen begyűjti és a hulladékkezelő létesítményekbe szállítja, kezeli.

13. A Közszolgáltató az ürítési eljárás során köteles az edényzet épségének, állagának megőrzéséről gondoskodni az alkalmazott technológiai eljárásnak megfelelően.

14. A Közszolgáltató alkalmazottai az edényzetet nem kötelesek kiüríteni, amennyiben azokat az ingatlanhasználó a járati napon a közterületre az előírásoknak megfelelő módon nem rakta ki,

illetve a gyűjtőedényzet bármilyen egyéb okból megközelíthetetlen.

15. A Közszolgáltatónak jogában áll a gyűjtőedényzet kiürítését, illetve a hulladékszállítást megtagadni, ha
    a) az ingatlanhasználó által kihelyezett edényzet nem felel meg a közszolgáltatási szerződés előírásainak (nem szabványos, nem rendszeresített, azonosító jellel nem ellátott), vagy olyan mértékben sérült, törött, hogy a gyűjtési technológia betartását nyilvánvalóan veszélyezteti;
    b) megállapítható, hogy a gyűjtőedényben kihelyezett hulladék az ürítés, vagy a szállítás során a szállítást végző személyek életében, testi épségében, egészségében, továbbá a gyűjtő járműben vagy berendezésében kárt okozhat, vagy a hasznosítás, ártalmatlanítás során veszélyeztetheti a környezetet;
    c) érzékszervi észleléssel megállapítható, hogy a kihelyezett gyűjtőedény mérgező, robbanó, folyékony, veszélyes, vagy olyan anyagot tartalmaz, amely a települési hulladékkal együtt nem gyűjthető, nem szállítható, nem ártalmatlanítható, vagy nem minősül települési hulladéknak;
    d) a kihelyezett gyűjtőedény túltöltött, és a gyűjtőedény ürítése a környezet szennyezése, a hulladék szóródása nélkül nem lehetséges,
    e) a gyűjtőedényben települési hulladéknak nem minősülő hulladékot helyeztek el, különösen építési és bontási hulladékot, állati tetemet, valamint elektromos, elektronikai és veszélyes hulladékot.

16. Amennyiben az esedékes közszolgáltatást a Közszolgáltató vagy alvállalkozói akadályoztatása miatt nem tudja elvégezni, úgy a Közszolgáltató az esedékes szolgáltatási kötelezettségét a mulasztást követő 2 munkanapon belül köteles pótolni, vagy annak pótlásáról harmadik személy igénybevételével gondoskodni. Amennyiben a közszolgáltatás teljesítése akadályoztatva van, arról a Közszolgáltató haladéktalanul köteles a Megrendelőt értesíteni, de ez nem mentesíti a nem szerződésszerű teljesítés jogkövetkezményei alól. Amennyiben a Közszolgáltató a mulasztott esedékes közszolgáltatást 48 órán belül nem pótolja vagy pótlásáról nem gondoskodik, a Megrendelő és/vagy a mulasztással érintett társult tagönkormányzat jogosult a Közszolgáltató költségére a közszolgáltatás elvégzéséről gondoskodni és az ezzel felmerülő költségeket és kárát a Közszolgáltató felé érvényesíteni.

17. A Közszolgáltató tevékenységét a közszolgáltatási területen kizárólagos jelleggel látja el.

18. A Közszolgáltató jogosult a Ht. 41.§ (3) bekezdés alapján - a Ht. 41.§ (2) bekezdésben foglalt célokra, illetve elvárásokra figyelemmel - a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási feladat ellátására alvállalkozóként nonprofit formában működő gazdasági társasággal szerződni.

19. Közszolgáltató a törvényben előírt országos hulladékgazdálkodási, szelektív visszagyűjtési, zöldhulladék kezelési, inert hulladék újrahasznosítási célok elérése, az ezekhez igazodó közszolgáltatási gyakorlat megalapozása céljából, helyi közvélemény kutatást végezhet. A Közszolgáltató, az általa szakmai szempontok alapján az önkormányzattal, annak egyetértése esetén külön megállapodás alapján, hulladékgazdálkodási kísérleti programokat indíthat.

20. Hulladékgazdálkodási, környezetvédelmi képzés, oktatás és szemléletformálás
    a) Közszolgáltató, működése során, valamint az Országos Hulladékgazdálkodási Közszolgáltatói Tervben rögzítésre kerülő módon támogatja az Önkormányzat területén folyó oktatást és szemléletformálást, az alábbi intézkedésekkel:
        a. az önkormányzat kérésére megállapodás alapján hulladékgazdálkodási programokat készít és tart az óvodai, általános és középiskolák, valamint felsőoktatási intézmények számára,
        b. hulladékkezelő központjaiban oktatási referenseket alkalmaz,
        c. kapacitásának mértékéig Zöld Híd buszt biztosít a települési közösségek számára, a hulladékkezelő központok és oktatások látogatása céljából,
        d. külön szelektív hulladékgyűjtőket biztosít az iskolák és óvodák szelektív hulladékgyűjtési gyakorlatának támogatására,

e. környezetvédelmi, hulladékkezelési, természeti erőforrás védelmi témákban pályázatokat ír ki és támogat.

b) Felek megállapodnak, hogy az e pontban foglalt célkitűzések megvalósítása érdekében általában, és akcióprogramok mentén is szorosan együttműködnek. Az Önkormányzat minden tőle telhetőt megtesz, hogy a közszolgáltatást népszerűsítse, hitelességét támogassa, elfogadottságát növelje.

21. Közszolgáltató köteles az önkormányzat kérésére, az általa jelen szerződés szerint végzett közszolgáltatással kapcsolatos információkat, adatokat írásban megadni.

22. A Közszolgáltató környezetvédelemmel és hulladékgazdálkodással összefüggő egyéb vállalkozási tevékenységet is folytathat. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe nem tartozó tevékenységet is végző Közszolgáltató az egyes tevékenységeire olyan elkülönült nyilvántartást vezet, amely biztosítja az egyes tevékenységek átláthatóságát, valamint kizárja a keresztfinanszírozást. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe nem tartozó tevékenységet is végző Közszolgáltató a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás nyújtása érdekében végzett tevékenységét éves beszámolója kiegészítő mellékletében oly módon mutatja be, mintha azt önálló vállalkozás keretében végezte volna. A tevékenység elkülönült bemutatása legalább önálló mérleget és eredmény-kimutatást jelent.

23. Közszolgáltató a tudomásszerzést követően haladéktalanul köteles az önkormányzatot tájékoztatni:
   a) bármely olyan eseményről, amely veszélyezteti a jelen szerződés szerinti közszolgáltatás teljesítését,
   b) a Közszolgáltató tevékenységével összefüggő környezetvédelmi jogszabályi előírások lényeges változásairól,
   c) a tudomására jutó olyan jogszabályi változásokról, amelyek a jelen szerződés módosítását teszik szükségessé.

24. A Zöld Híd és a DTKH közszolgáltatás teljesítésében való együttműködésének teljesítésének további szabályai:
   a) Jelen megállapodás aláírásával közöttük közös közszolgáltatói feladatellátás jön létre, mely a szerződés teljes hatálya alatt fennáll és működik.
   b) A II.1. és II.11. pontban foglalt adatszolgáltatási kötelezettségeknek a Ht. a 69/2016. (III. 31.) Korm. rendelet és a 13/2016. (V. 24.) NFM rendelet előírásinak megfelelő teljesítéséhez az adatszolgáltatásra kötelezett fél részére a másik fél valamennyi információt, adatot, nyilvántartást haladéktalanul, de legkésőbb az adatszolgáltatási kötelezettség esedékességét megelőző 3. napig megad.
   c) A II.11. pontban foglaltakkal összhangban felek megállapodnak, hogy a DTKH és a Zöld Híd az elszámolás egyéb feltételeit (időszak (negyedév), féléves felülvizsgálat, előleg, ütemezés, fizetési határidő) külön megállapodásban rendezhetik.
   d) A Zöld Híd és a DTKH vállalja, hogy az általa elkövetett szerződésszegés, vagy nem megfelelő szolgáltatás teljesítés következtében felmerülő igényeket, bírságokat stb. teljesítéséért helytáll.
   e) A településen végzett közszolgáltatás ellátásával kapcsolatban az Önkormányzat irányába a Felek közösen jogosultak nyilatkozattételre, kötelezettségvállalásra.
   f) A 13/2016.(V.24.) NFM rendelet 6.§ (9) bekezdés b) pontja szerint a Zöld Híd és a DTKH a jelen közszolgáltatási szerződés keretében egyetemleges felelősség mellett együttesen teljesíti a közszolgáltatási tevékenységet, olyan módon, hogy a közszolgáltatási tevékenységet feladatellátási alapon osztják fel maguk között, azaz egy önkormányzat tekintetében a közszolgáltatási tevékenység valamennyi részfeladatát több közszolgáltató látja el.

25. A Zöld Híd és a DTKH a Ht. 37/B. §-ának megfelelően az általa végzett közszolgáltatói feladatoknak megfelelő arányban üzemelteti a települési önkormányzati és társulási tulajdonban álló hulladékgazdálkodási létesítményeket, eszközöket, vagyonelemeket, melyre a közszolgáltatási szerződés hatálya alatt kifejezett kötelezettségek vállalnak. Amennyiben a Társulással a vagyonelemek üzemeltetésére kötött mindenkori megállapodás bármely okból megszűnik, anélkül, hogy új érvényes szerződést a DTKH, vagy a Zöld Híd, vagy ők közösen kötnének, arról a lehető legrövidebb időn

belül tájékoztatni kell az önkormányzatot. Ebben az esetben az értesítést kézhezvételétől kezdődően az önkormányzat jogosult a közszolgáltatási szerződést 30 napos felmondási idő figyelembevételével egyoldalúan felmondani.

IV. Az ÖNKORMÁNYZAT KÖTELEZETTSÉGEI

1. Az önkormányzat általános kötelezettségei:
   a) A közszolgáltatás hatékony és folyamatos ellátásához a Közszolgáltató és a Koordináló szerv számára szükséges információk és adatok szolgáltatása.
   b) Együttműködik a Közszolgáltatóval a településre optimalizált járatterv és közszolgáltatási terv összeállításában.
   c) Tájékoztatást ad a Közszolgáltatónak amennyiben tudomására jut, hogy valamely ingatlanhasználók nem, vagy nem szabályosan veszik igénybe a hulladékkezelési közszolgáltatást.
   d) A közszolgáltatás körébe tartozó és az önkormányzat területén folyó egyéb hulladékgazdálkodási tevékenységek összehangolásának elősegítése.
   e) Az önkormányzat által lehatárolt közigazgatási területen működtetett különböző közszolgáltatások, közszolgáltatást érintő egyéb más helyi önkormányzati tevékenységek összehangolásának elősegítése.
   f) Az önkormányzat vállalja, hogy a Képviselő-testülete elé terjeszti a jelen szerződésben foglaltakkal összhangban álló helyi rendelt tervezetet, vállalja, hogy a jelen szerződésre tekintettel szükséges feltételeket ezen előterjesztésébe beépíti
   g) Köteles a Közszolgáltató közszolgáltatási tevékenységére vonatkozó önkormányzati rendeletet, előírásokat (szabályozókat), azok hatálybalépe előtt 3 munkanappal a Közszolgáltató részére - részben a Koordináló szerv felé történő adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése érdekében - hiteles kiadmány formájában megküldeni.
   h) Személyes helyszíni ügyfélszolgálat esetén biztosítja a Közszolgáltató részére az ügyfélfogadáshoz szükséges helyiséget és az ügyfélfogadás módját a helyben szokásos módon közzéteszi.
   i) Térítésmentesen biztosítja, hogy a Közszolgáltató a helyben megjelenő önkormányzati kiadványokban közfeladatának ellátása érdekében megjelenhessen, amennyiben az nem ró plusz terhet az önkormányzatra.
   j) Biztosítja, hogy a Közszolgáltató a hulladékok gyűjtését, szállítását a helyi közutakon elvégezhesse, ennek érdekében a Közszolgáltató előzetes értesítése alapján gondoskodik a szállítási útvonalakra benyúló, szabványos hulladékszállító járművek mozgását akadályozó, azokban károkat okozó ágak levágásáról. Biztosítja a vonatkozó ütemtervekben meghatározottak szerinti hó eltakarítást és síkosság mentesítést.

2. Az ellátásért felelős (önkormányzat) naptári negyedévenként a Koordináló szerv által meghatározott módon és formában elektronikus úton igazolja az adott időszak tekintetében a közszolgáltatónak a közszolgáltatási szerződés előírásai szerinti teljesítést. Az ellátásért felelős által kiadott teljesítésigazolás igazolja a vonatkozó önkormányzati rendelet és a közszolgáltatási szerződés szerinti kötelezettségek teljes körű ellátását.
   A közszolgáltató az ellátásért felelős teljesítésigazolásával a Koordináló szervnek igazolja, hogy az ellátásért felelősnek a közszolgáltató teljesítésével kapcsolatban kifogása nem merült fel. A Koordináló szerv a honlapján a teljesítésigazolás tartalmi követelményeit közzéteszi.

   Ha az ellátásért felelősnek a közszolgáltató által ellátott közszolgáltatási tevékenységgel kapcsolatban kifogása merült fel, úgy a kifogással nem érintett feladatrészek tekintetében kerül sor az ellátásért felelős általi teljesítésigazolás kiadására. Ebben az esetben a teljesítésigazolás során rögzíteni kell az ellátásért felelős kifogásait, és az általa alkalmazott, illetve alkalmazni tervezett jogkövetkezményeket. A kifogásokról a közszolgáltatót az ellátásért felelős értesíti.

V. A KÖZSZOLGÁLTATÓ HULLADÉKKEZELÉSI KÖTELEZETTSÉGÉNEK ÉRDEKÉBEN IGÉNYBE VEENDŐ HULLADÉKKEZELŐ KÖZPONTOK ÉS HULLADÉKÁRTALMATLANÍTÓ, ELHELYEZŐ LÉTESÍTMÉNYEK

1. A Közszolgáltató, a jelen szerződés keretében gyűjtött és elszállított települési szilárd hulladékot, elkülönítetten (szelektíven) gyűjtött hulladékot és a zöldhulladékot, az alábbi hulladékkezelő központokba szállítja és az üzemeltető részére hulladékkezelés céljából átadja, melynek költségeit a közszolgáltató viseli:

   a) Nógrádmarcal Hulladékkezelő központ: 095/8 hrsz.; 0111/6 hrsz.

   b) Kerepes, Ökörtelek-völgyi Hulladékkezelő központ: 0115/2 hrsz.

2. Indokolt esetben a Közszolgáltató más, engedéllyel rendelkező hulladékkezelő létesítményt is igénybe vehet.

VI. INGATLANHASZNÁLÓKRA VONATKOZÓ, AZ ÖNKORMÁNYZAT RENDELETÉBE KIFEJEZETTEN BEÉPÍTENDŐ JOGOK ÉS KÖTELEZETTSÉGEK

1. Az ingatlanhasználó igénybe veszi a közszolgáltatást, betartja a hulladékgazdálkodási közszolgáltatással kapcsolatos előírásokat és eleget tesz közszolgáltatási díjfizetési kötelezettségének.

2. Adataiban bekövetkező változásokat a Közszolgáltatónak a jogszabályi előírásoknak megfelelően de legfeljebb 15 napon belül bejelenti.

3. Esetleges panaszaival kapcsolatban valós és jóhiszemű tényeket közöl.

4. Ha az Önkormányzat rendelete másként nem rendelkezik, az ingatlanhasználó a közszolgáltatás szüneteltetését előre, írásban kérheti a Közszolgáltatótól abban az esetben, ha az ingatlanát 30 napot meghaladó ideig, de legfeljebb 1 évig nem kívánja használni. A szüneteltetési kérelem a Közszolgáltató által e célra rendszeresített Adatbejelentő lapon nyújtható be a Közszolgáltatónak 2 darab közüzemi – víz és villany – számla másolatával együtt, amely a lakatlanságot hivatott igazolni. A szüneteltetés időtartamára az ingatlanhasználó mentesül a díjfizetési kötelezettség alól.

5. Joga van arra, hogy a Zöld Híd Programhoz tartozó hulladékgazdálkodási létesítményeket a munkabiztonsági, közegészségügyi szabályok betartása mellett, előzetesen egyeztetett időpontban díjmentesen meglátogassa.

6. Egyéb hulladékgazdálkodási szolgáltatások igénybevételére csak az az ingatlanhasználó jogosult, aki a közszolgáltatási díját megfizette és ezt igazolni tudja.

7. Az ingatlanhasználónak joga, hogy családi, egészségügyi okok miatt kialakult esetleges díjhátralékának rendezése ügyében részletfizetési kérelmet nyújtson be a Koordináló szerv részére.

8. Az ingatlanhasználónak joga van arra, hogy a hulladékgazdálkodási közszolgáltatással kapcsolatos javaslatait megfogalmazza, észrevételt tegyen, és arra érdemi tájékoztatást kapjon.

9. Ügyfelekkel való kapcsolattartás, és ügyfélszolgálati feladatok

a) A Közszolgáltató az ingatlanhasználó önkormányzati hulladékgazdálkodási közfeladattal kapcsolatos bejelentéseinek intézése, panaszainak kivizsgálása, orvoslása és az önkormányzati hulladékgazdálkodási közfeladattal kapcsolatos általános tájékoztatásnyújtás biztosítása érdekében a székhelyén ügyfélszolgálatot működtet az alábbi módokon:
   - telefonos ügyfélszolgálat,
   - elektronikus ügyfélszolgálat (email),
   - postai úton történő elérés.
   - személyes ügyintézés

b) A Közszolgáltató által az ellátási terület megfelelő tájékoztatása postai úton, internetes honlap üzemeltetésével, valamint az önkormányzati sajtóban közölt információkkal történik.

c) A közszolgáltató az ügyfélszolgálat keretében az Fgytv.-ben meghatározottakon túlmenően az ügyfélszolgálatán és a honlapján mindenki számára ingyenesen hozzáférhetővé teszi az alábbi dokumentumokat, információkat:
   a) közszolgáltató bemutatása, elérhetőségei,
   b) a közszolgáltatási területre vonatkozó adatok,
   c) az általa megkötött hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés és annak módosításai,
   d) a minősítés engedély
   e) az alkalmazott hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjakat,
   f) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatással érintett területre vonatkozó adatokat,
   g) a közszolgáltatói hulladékgazdálkodási tervet,
   h) a lomtalanítással kapcsolatos információkat,
   i) alvállalkozóira vonatkozó közérdekű adatokat (amennyiben alvállalkozót alkalmaz),
   j) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatással kapcsolatos egyéb közérdekű adatokat, illetőleg jogszabályban az ügyfélszolgálaton kötelezően közzé teendő adatokat.

d) Az ügyfélszolgálat működési rendjét, félfogadási idejét a Közszolgáltató úgy köteles megállapítani, illetve működésének feltételeiről oly módon köteles gondoskodni, hogy az ügyfélszolgálat megközelítése, az ahhoz való hozzáférés - az ellátott fogyasztók számára és földrajzi eloszlására figyelemmel - ne járjon aránytalan nehézségekkel a fogyasztókra nézve

e) Az ügyfélszolgálathoz beérkező valamennyi telefonon tett szóbeli panaszt, valamint az ügyfélszolgálat és a fogyasztó közötti telefonos kommunikációt hangfelvétellel rögzíteni kell. A telefonos ügyfélszolgálat emelt díjas szolgáltatással nem működtethető.

f) A Közszolgáltató, a beérkező hívások hangrögzítését csak előzetes tájékoztató után alkalmazza, az adatkezelési szabályok szigorú betartása mellett. A Közszolgáltató közszolgáltatás során birtokába kerülő adatokat kizárólag az adatvédelmi jogszabályoknak és az adatvédelmi biztos ajánlásainak figyelembe vétele mellett kezeli.

g) Telefonos eléréssel működtetett ügyfélszolgálat, illetve az ügyintézés időpontjának előzetes lefoglalására biztosított telefonos elérés esetében biztosítani kell az ésszerű várakozási időn belüli hívásfogadást és ügyintézést.

h) Közszolgáltató, az ügyfélszolgálathoz érkező, tevékenységével kapcsolatos panaszokat jegyzőkönyvezi, nyilvántartásba veszi, érdemben kivizsgálja, a panasszal kapcsolatos álláspontját és intézkedéseit indokolással ellátva írásba foglaltan a panasz beérkezését követő tizenöt napon belül megküldi a fogyasztónak, ingatlanhasználónak. A kivizsgálás eredményéről a panaszost telefonon vagy elektronikus levélben 15 napon belül tájékoztatja kivéve, ha a fogyasztó panaszát szóban közli és a vállalkozás az abban foglaltaknak nyomban eleget tesz.

i) A válaszadási határidő helyszíni vizsgálat vagy valamely hatóság megkeresésének szükségessége esetén egy alkalommal legfeljebb tizenöt nappal meghosszabbítható. A válaszadási határidő meghosszabbításáról és annak indokáról a fogyasztót írásban, a válaszadási határidő letelte előtt tájékoztatni kell.

j) Az ügyfélszolgálat a fogyasztói panaszok intézése és a fogyasztók tájékoztatása során köteles együttműködni a fogyasztói érdekek képviseletét ellátó egyesületekkel.

k) Az ügyfélszolgálat kommunikációja során, postai küldemény, telefax, email továbbá bármely egyéb olyan eszköz írásos kommunikációnak minősül, amely a címzett számára lehetővé

teszi a neki címzett adatoknak az adat céljának megfelelő ideig történő tartós tárolását, és a tárolt adatok változatlan formában és tartalommal történő megjelenítését.

VII. A SZERZŐDÉS IDŐBELI HATÁLYA, MEGSZŰNÉSE, FELMONDÁSA

1. Jelen szerződés a Felek általi aláírás napján lép hatályba és legkésőbb a hatályba lépés napjától a Ht. 34. § (7) bekezdésében foglalt időtartam lejártával szűnik meg.. A Felek egyidejűleg rögzítik, hogy 2020. november 1. napjától a Zöld Híd és a DTKH a jelen megállapodás szerinti tartalommal látta el és biztosította az önkormányzat részére hulladélgazdálkodási közszolgáltatási feladatokat. A jelen szerződés hatálybalépésével egyidejűleg a hulladék gyűjtésért-szállításért felelős közszolgáltató a Váci Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft-vel Vác Város közigazgatási területére vonatkozó alvállalkozási szerződést megköti, illetőleg hatályba lépteti. Amennyiben ezen alvállalkozói szerződés bármely okból megszűnik, úgy az önkormányzat jogosult a közszolgáltatási szerződés 30 napos felmondási idővel egyoldalúan felmondani A hulladékkezelő létesítmények üzemeltetéséért felelős közszolgáltató vállalja, hogy a közszolgáltatói alvállalkozás keretében begyűjtött hulladékot külön térítés nélkül átveszi az alvállalkozótól.

2. Felek rögzítik, hogy az Észak-Kelet Pest és Nógrád Megyei Regionális Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Önkormányzati Társulás társulási megállapodásának módosítása folyamatban van, melynek keretében az önkormányzat a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés megkötésével kapcsolatos hatáskörét a társulásra ruházhatja. Jelen szerződés aláírásával az Önkormányzat vállalja, hogy mindent megtesz annak érdekében, hogy a közszolgáltatási szerződés megkötésének joga a fentiek szerint átruházásra kerüljön, ezáltal a Társulás által a közszolgáltató kiválasztása érdekében lefolytatni tervezett eljárás a lehető leghamarabb megindítható legyen. Felek rögzítik, hogy abban az esetben, ha a jelen pontban foglaltak szerinti társulási megállapodás módosítás érvényesen létrejön és hatályba lép és a Társulás a Ht. 33. §-ban foglalt előírásaival összhangban saját hatáskörben gondoskodik a közszolgáltató kiválasztásáról, mely esetben a Társulás által megkötésre kerülő, a közszolgáltatási feladatok teljes körére kiterjedő hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés hatályba lépésével jelen szerződés megszűnik. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződést a Ht. 33. § (2) bekezdésére tekintettel közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. tv. (Kbt.) 9.§ (1) bek. j) pontja alapján kötötték meg.

3. Jelen szerződés területi hatálya az önkormányzat teljes közigazgatási területére kiterjed.

4. A jelen szerződés megszűnik, ha a Zöld Híd és a DTKH is jogutód nélkül megszűnik, továbbá a szerződés írásbeli felmondásával.

5. Az önkormányzat a közszolgáltatási szerződést felmondhatja:
   a) legfeljebb hat hónapos felmondási idővel, ha a közszolgáltató nem rendelkezik minősítési engedéllyel vagy a DTKH és a Zöld Híd egyike sem megfelelőségi véleménnyel.
   b) ha Közszolgáltató – a közszolgáltatás ellátása során – a tevékenységére vonatkozó jogszabályokat vagy hatósági előírásokat súlyosan megsértette és a jogsértés tényét bíróság vagy hatóság jogerősen megállapította.
   c) ha a Közszolgáltató a jelen közszolgáltatási szerződésben meghatározott kötelezettségét neki felróhatóan és súlyosan megsértette, így különösen, ha:
      ca) folyamatos, és a közszolgáltatás megfelelő ellátását biztosító működését nem tudja nyújtani, mert jogerősen elrendelt csőd, vagy felszámolási eljárás alá került.
      cb) jelen szerződésben meghatározott adatszolgáltatási kötelezettségének írásbeli felszólítás ellenére 30 napon belül nem tesz eleget.

6. Az önkormányzat köteles a Közszolgáltatót a felmondás közlését megelőzően, a felmondásra okot adó körülmény megszűntetésére legfeljebb 60 napos határidővel felhívni.

7. Közszolgáltató a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződést felmondhatja:

a) ha a közszolgáltatási szerződés megkötését követően hatályba lépő jogszabály a szerződés tartalmi elemeit úgy változtatja meg, hogy a Közszolgáltatónak a közszolgáltatás szerződésszerű teljesítése körébe tartozó lényeges és jogos érdekeit jelentős mértékben sérti.
b) ha az önkormányzat jelen szerződésben meghatározott kötelezettségét - a Közszolgáltató írásbeli felszólítása ellenére - súlyosan megsérti, és ezzel a Közszolgáltatónak kárt okoz, vagy akadályozza a közszolgáltatás teljesítését.

8. A Közszolgáltató, köteles az önkormányzatot a felmondás közlését megelőzően a felmondásra okot adó körülmény megszüntetésére legalább 60 napos határidővel felhívni.

9. A közszolgáltatási szerződés felmondási ideje 6 (hat) hónap. A felmondási idő alatt a Közszolgáltató a közszolgáltatást változatlan feltételekkel köteles teljesíteni.

10. Közszolgáltató a hulladékkezelési közszolgáltatás tervezett felmondásáról és okáról értesíti az Észak-Kelet Pest és Nógrád Megyei Regionális Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Önkormányzati Társulást.

11. A Felek megállapodnak továbbá, hogy amennyiben
- a Váci Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. és a Restone Kft. között 2013. augusztus 23-án kelt gépjárműbérleti szerződés, valamint
- a Váci Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. és a Jumbo Log Kft. között 2013. június 24-én kelt hulladékgyűjtő edény bérleti szerződés DTKH Nonprofit Kft-re történő átruházása - a DTKH Nonprofit Kft. és a Váci Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. között létrejövő alvállalkozói szerződés rendelkezéseinek megfelelően - 2021. január 31. napig bármely okból nem történik meg, úgy az önkormányzat jogosult a közszolgáltatási szerződést 30 napos felmondási idővel írásban felmondani.

VIII. HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI KÖZSZOLGÁLTATÁSSAL KAPCSOLATOS KÜLÖNLEGES RENDELKEZÉSEK

1. A Felek mentesülnek a nem szerződésszerű magatartás következményei alól, ha bizonyítják, hogy a szerződésszegés a másik Fél nem szerződésszerű teljesítésére vezethető vissza vagy, hogy a kötelezettség teljesítését Vis maior körülmény akadályozta. Az ilyen körülmény felmerülésekor a körülményekre hivatkozni kívánó Fél a másik felet haladéktalanul értesíteni köteles. Az értesítés elmaradásából eredő következményekért felelősséggel tartozik.

2. Vis maior alatt jelen szerződés vonatkozásában az olyan, mindkét fél érdekkörén kívül felmerülő események értendők, amelyek előre nem láthatók, és amelyekkel a leggondosabb előrelátás esetén sem kell számolni. Így pl. a szerződésszerű teljesítést alapvetően befolyásoló elemi csapás, földcsuszamlás, villámcsapás, földrengés, robbanás, robbantás, áradás, járvány, sztrájk, háború, stb.

3. Ha a Közszolgáltató, szolgáltatását a megjelölt időponttól számítva, 48 órán belül sem tudja elvégezni, úgy - eseti jelleggel - a közszolgáltatás elvégzése érdekében saját maga költségére köteles helyettesítéséről gondoskodni, arra engedéllyel és kapacitással rendelkező helyettes útján.

4. Ha a helyettesítés nem megoldható, és ilyen módon a közszolgáltatás továbbra is elmarad, arról a Közszolgáltató haladéktalanul értesíteni köteles az Önkormányzatot. Ez esetben az Önkormányzat jogosult a Közszolgáltató költségére helyettesről gondoskodni, és az ezzel kapcsolatban felmerült kárát és költségeit Közszolgáltatóval szemben érvényesíteni.

5. Amennyiben a helyettesítés az Önkormányzat által sem volt megoldható, úgy a Közszolgáltató az akadály elhárulását követő legközelebbi szolgáltatási napon a közszolgáltatás szünetelése idején felgyűlt hulladékot is köteles teljes mennyiségben elszállítani.

6. Ha a közszolgáltatási szerződés megkötését követően alkotott jogszabály a közszolgáltatási szerződés tartalmi elemeit úgy változtatja meg, hogy az valamelyik szerződő fél lényeges és jogos érdekeit sérti, a Felek egybehangzó akarattal a szerződést módosíthatják.

7. Felek megállapodnak, hogy abban az esetben, ha a hulladékgazdálkodással kapcsolatos bármilyen jogszabály változása következtében jelen közszolgáltatási szerződés módosítása válik indokolttá a szerződés ideje alatt, akkor a jogszabályi változás hatályba lépésétől számított 60 napon belül Felek a közszolgáltatási szerződést – a jogszabályi változással érintett részben - módosítják.

8. Közszolgáltató, a háztartási veszélyes hulladékok hulladékudvari, vagy mobil hulladékgyűjtő járatokon keresztül történő átvételét a jogszabályok, engedélyezési eljárások és a likviditási helyzet függvényében folyamatosan vezeti be az Önkormányzat területén.

IX. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. Felek a jelen szerződés kapcsán felmerült - a szerződésben külön nem szabályozott - költségeket saját maguk viselik.

2. Az önkormányzat, mint ellátásért felelős, és mint a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés megkötésére, módosítására, megszüntetésére jogosult, valamint a Zöld Híd, mint a településen a szükségellátás elrendelését megelőzően közszolgáltatás biztosító közszolgáltató megállapítják a szükségellátás elrendelésekor fennállt közszolgáltatási szerződés lehetetlenülését és megszűnését a Zöld Híd megfelelőségi véleményének visszavonása, továbbá a szükségellátás elrendelésére tekintettel, rögzítik, továbbá hogy e korábbi megszűnt jogviszonyokból eredő a jelen szerződés megkötése napján elismert követeléseken túl egymással szemben további követelést nem támasztanak.

   A Zöld Híd és a DTKH kijelenti, hogy a településre vonatkozó szolgáltatási díj Koordináló szervvel történő elszámolása tekintetében a szükségellátás megszűnésétől a jelen szerződés aláírásának napja közötti időszakra semminemű követeléssel nem élnek az önkormányzat felé, ezen időszak vonatkozásában a közszolgáltatók által esetlegesen nem érvényesíthető finanszírozás esetére az önkormányzat felelősségét, kártérítési kötelezettségét a Felek kifejezetten kizárják.
3. A jelen szerződéshez kapcsolódó mindennemű nyilatkozatot írásban igazolható módon (fax, tértivevényes levél, email) kell megtenni. Amennyiben valamelyik fél elérhetősége megváltozik, úgy a változástól számított 48 órán belül köteles erről a másik felet írásban és szóban egyaránt értesíteni.

4. Jelen szerződés valamely rendelkezésének hatálytalansága, érvénytelensége vagy végrehajthatatlansága nem érinti az összes többi rendelkezés hatályát, érvényességét és végrehajthatóságát.

5. Felek kötelezettséget vállalnak, hogy a jelen szerződés kapcsán tudomásukra jutott olyan információkat, adatokat, melyek az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII törvény rendelkezései szerint nem minősülnek nyilvános adatnak, illetve a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 2:47. § (1) és (2) bekezdéseiben foglaltaknak megfelelően üzleti titoknak minősülnek, bizalmasan kezelik.

6. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, a hulladékról szóló törvény, a hatályos végrehajtási rendeletek vonatkozó rendelkezései, és valamennyi vonatkozó jogszabály az irányadó.

7. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésből eredő esetleges vitáikat elsősorban békés úton kísérlik meg rendezni. Amennyiben az egyeztetés nem vezet eredményre, a Felek a a Váci Járásbíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

8. Felek képviselői a jelen megállapodást, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

9. Jelen szerződés 6 db eredeti példányban készült.

A jelen szerződést aláíró képviselők kijelentik, hogy a jelen szerződésben foglalt megállapodás megkötésére teljes felhatalmazással rendelkeznek.

Vác, 2020. december „...".

DTKH Duna-Tisza közi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
Agatics Roland ügyvezető

"Zöld Híd B.I.G.G." Környezetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
Hajnal Zsolt ügyvezető

Vác Város Önkormányzat
Matkovich Ilona Zsuzsanna polgármester

Ellenjegyezték:

Vác Város Jegyzője	.....
PMH Jegyzői Kabinet jogi referense	.....
PMH Pénzügyi és Adó Osztály	.....

I. MELLÉKLET A ..... számú szerződéshez
A közszolgálatás körébe tartozó hulladék gyűjtésével és elszállításával kapcsolatos feladatok

1. A közszolgáltatás módja

a) Közszolgáltató az Országos Hulladékgazdálkodási Közszolgáltatási Tervben rögzített feltételeket teljesítő rendszerességgel gyűjti és a kijelölt hulladékkezelő létesítménybe szállítja az Önkormányzat közigazgatási területén, a lakó, az üdülő, a zártkerti és egyéb ingatlanoknál *(továbbiakban: ingatlanoknál)* keletkezett, elsősorban szabványos hulladék gyűjtőedényben, vagy egyedi esetekben, köztisztasági zsákokban a közterületre kihelyezett települési szilárd hulladékokat.

b) Közszolgáltató, az Önkormányzat közigazgatási területén háztartásonkénti elkülönített *(továbbiakban: szelektív)* hulladékgyűjtést, gyűjtőszigetes szelektív hulladékgyűjtést, vagy lakótelepi, lakóparki környezetben ezek kombinációját üzemelteti.

A szelektív hulladékgyűjtés a lakosság számára díjmentesen biztosított szelektív hulladékgyűjtő zsák vagy edény alkalmazása mellett történik.

A közszolgáltató, a regionális hulladékgazdálkodási rendszer keretében üzemeltetett szelektív hulladékgyűjtő szigetek gyűjtőedényeit, a regionális hulladékgazdálkodási rendszerben, regionális szinten kialakított járatterv szerint üríti ki.

A háztartásonkénti szelektív hulladékgyűjtés keretében gyűjthető hulladékok fajtáját az I.1. számú melléklet tartalmazza.

c) Közszolgáltató, az Önkormányzat közigazgatási területén háztartásonkénti zöldhulladék gyűjtést végez. A zöldhulladék gyűjtés, a Közszolgáltató által rendszeresített, egyedileg jelölt, biológiailag lebomló, legalább 110 liter űrtartalmú zöldhulladék gyűjtő zsák alkalmazásával vagy edényben történik. Egy ingatlan esetében, a kijelölt gyűjtési héten, legfeljebb 10 db zöldhulladék gyűjtő zsák helyezhető a közterületre.
A biológiailag lebomló zöldhulladék gyűjtő zsák alkalmazásán felül kötegelt elszállítás is biztosított. A kötegelés azt jelenti, hogy az ingatlanhasználó által kihelyezett zöldhulladék nem ömlesztve, hanem legalább egy ponton összekötve kerül kihelyezésre. Az összekötegelt gallyak, ágak átmérője maximum 6 cm, hossza maximum 150 cm, térfogata maximum 1 m^3 lehet.

Közszolgáltató biztosítja kettő alkalommal, az Önkormányzattal egyeztetett időpontban történő karácsonyi fenyőfagyűjtést és elszállítást.

A zöld hulladék gyűjtés az OHKT-ban foglalt valamennyi egyéb feltételnek megfelelő módon is biztosítható ideértve a gyűjtőpontos, kezelőlétesítményben történő átvétel biztosítását is.

A zöldhulladékok körébe tartozó hulladékok a I.2. számú mellékletben találhatók.

A zöldhulladék gyűjtésre szolgáló zsákot a közszolgáltató önköltségi áron hozza forgalomba és zsák díját és értékesítési helyszíneit a Közszolgáltató honlapján teszi közzé.

d) Közszolgáltató, az Önkormányzattal előzetesen egyeztetett időpontban, évi egy alkalommal, felügyelt gyűjtőpontos, vagy házhoz menő lomtalanítást végez, melynek keretében kizárólag a nagydarabos lomhulladékok kerülnek átvételre.

A lomhulladékok körébe tartozó hulladékok a I.3. számú melléklet találhatóak.

e) Házhoz menő lomtalanítás esetén a lomtalanítás az ingatlanhasználók - társasházak és lakásszövetkezetek esetében a törvényes képviseltre jogosult - igénybejelentése alapján történik. Az igénybejelentés történhet személyesen az ügyfélszolgálati irodákban, vagy e-mailben az ún. igénybejelentő lap kitöltésével, aláírásával. Lomtalanítási szolgáltatásra csak az az ingatlanhasználó tarthat igényt, aki az esedékes közszolgáltatási díjfizetési kötelezettségének igazolható módon eleget tett. A Közszolgáltató legkésőbb a lomhulladék szállítását megelőző munkanapon köteles az igénybejelentővel az igénybejelentő lapon megadott bármely elérhetőség alkalmazásával a szállítás időpontját közölni. Az igénybejelentő köteles a Közszolgáltató által megjelölt szállítási időpont, illetve időtartamban a lomhulladék átadására készen állni, átvételére lehetőséget biztosítani azzal, hogy a lomhulladék közterületen nem helyezhető el.

f) Közszolgáltató, legalább évi egy alkalommal gondoskodik a településen keletkező elektronikai hulladékok díjmentes átvételének megszervezéséről.

g) Közszolgáltató jogosult a szolgáltatási területre irányadó önkormányzati rendeletben előírt ürítési gyakoriság alapján a gyűjtés napját (a hét valamely munkanapját jelölve) meghatározni. (ürítési nap) Ha az ürítési nap változik, arról a Közszolgáltatónak kell a szolgáltatást igénybe vevőket értesítenie. Amennyiben az ürítési napok munkaszüneti napra esnének, a Közszolgáltató jogosult a járatokat átszervezni a szolgáltatás pótlása érdekében.

h) Az átszervezés tényéről a Közszolgáltató az átszervezéssel érintett közszolgáltatási területen lévő társult tagönkormányzatot legalább 8 nappal az első módosult szállítási napot megelőzően tájékoztatja, vele egyeztet, majd az ingatlanhasználókat értesíti.

i) A hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról szóló önkormányzati rendeletek - az üdülőövezetekre, illetve az egyes üdülőingatlanok használóira - a közszolgáltatás általános tartalmától eltérő rendelkezéseket tartalmazhatnak az ingatlanhasználat speciális jellegével összefüggésben.

2. Közszolgáltatás körében alkalmazásra kerülő gyűjtőedények és zsákok

a) A rendszeresített (szabványos, a Közszolgáltató által azonosító jellel ellátott) edényzet beszerzése, használatba állítása az ingatlanhasználó kötelezettsége, mely kötelezettség teljesülhet az Észak-Kelet Pest és Nógrád Megyei Regionális Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Önkormányzati Társulás vagy a társult tagönkormányzat által szolgáltatott edény biztosításával, mely esetben az ingatlanhasználó köteles a rendelkezésére bocsátott edényzetet használni.

b) A Közszolgáltató bérleti jogviszony keretében a fentiekkel összhangban fennálló szükségletnek megfelelő darabszámú, méretű és minőségű szabványos gyűjtőedényt biztosít az ingatlanhasználóknak. A gyűjtőedény a Közszolgáltatótól – előzetes megrendelés alapján – megvásárolható, vagy külön díj ellenében bérbe vehető. A bérelhető gyűjtőedények bérleti díját Közszolgáltató a honlapján teszi közzé. Az egyedi, különleges esetekben *(pl.: ritkán lakott üdülőterületen)* alkalmazható *(egyedi jelölésű)* hulladék elhelyezésre szolgáló zsákok átvételére a Közszolgáltató, az Önkormányzattal egyeztetett helyszínen nyújt lehetőséget. A kijelölt helyszínt a Közszolgáltató honlapján, az önkormányzat helyben szokásos módon kihirdeti.

c) A bérelt, rendeltetésszerű használat során elhasználódott gyűjtőedényt a Közszolgáltató díjmentesen pótolja. Díjmentesen kerül pótlásra az ingatlanhasználó tulajdonában lévő gyűjtőedény akkor is, ha azt bizonyítható módon a Közszolgáltató rongálja meg.

A bérelt gyűjtőedényt a Közszolgáltató díjmentesen pótolja, amennyiben a gyűjtőedényt ellopják és az ingatlanhasználó a rendőrségi feljelenés jegyzőkönyvét a Közszolgáltatónak 15 napon belül bemutatja.

d) **Szabványos gyűjtőedények típusai:**

- **60** literes, 15 kg maximális teherbírású hulladéktároló,
- **80** literes, 20 kg maximális teherbírású hulladéktároló,
- **110-120** literes, 30 kg maximális teherbírású hulladéktároló,

- **240** literes, 60 kg maximális teherbírású hulladéktároló,
- **1100** literes 275 kg maximális teherbírású hulladéktároló.

e) **Közszolgáltatás körében alkalmazott köztisztasági zsákok:**
- egyedi jelölésű, többlethulladék elhelyezésére szolgáló zsák,
- egyedi jelölésű, szelektív hulladékgyűjtő zsák,
- egyedi jelölésű, biológiai úton lebomló zöldhulladék gyűjtő zsák.

f) Amennyiben az ingatlanhasználó saját maga által megvásárolt, az itt rögzítettektől eltérő méretű, formájú hulladéktárolót alkalmaz, de a hulladéktároló a gépi ürítésre alkalmas, a közszolgáltató a szolgáltatást elvégzi, díjszámlázás azonban az ingatlan használó által alkalmazott hulladéktárolóhoz legközelebb álló, az önkormányzati rendeletben szereplő tárolóedény méret alapján történik.

g) A rendszeresített edényzet méretének választhatóságára, annak kezelésére, karbantartására, illetve használatára vonatkozó szabályokat a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás végzésének feltételeiről szóló 385/2014. (XII.31.) Korm. rendelet szabályozza, illetve azzal összhangban az önkormányzati rendelet szabályozhatja.

h) Ha a gyűjtőedényben olyan nedves hulladékot helyeztek el, amely az edényben összetömörödött vagy befagyott, illetve az edényben lévő hulladékot úgy összepréselték, hogy emiatt az edényt üríteni nem lehet, az ingatlanhasználó a Közszolgáltató felhívására köteles az edényt üríthetővé, illetve használhatóvá tenni. Köteles továbbá az így okozott esetleges kárt megtéríteni.

i) A hulladék gyűjtése során az ingatlanhasználók együttműködésre kötelezettek. Az együttműködési kötelezettségük kiterjed arra is, hogy az ingatlanhasználó a rendszeresített és hirdetményben közölt járat szerinti gyűjtőnapon reggel 6 óráig, egyébként a járatszervezéstől függően a Közszolgáltató által közölt időpontig a gyűjtőedényzetet vagy zsákot köteles a gyűjtőjárművel biztonságosan megközelíthető útpadkára, illetve az úttest mellett közvetlenül elhelyezkedő járdára kitenni és ezzel a szolgáltatás igénybevételét kezdeményezni. Az ürítést követően az edényzetnek a közterületről történő eltávolítása az ingatlanhasználó kötelezettsége.

j) Amennyiben az ingatlanhasználó saját maga által megvásárolt, a szerződésben rögzítettől eltérő méretű, formájú hulladékgyűjtő edényt alkalmaz, de az edényzet a gépi ürítésre alkalmas, a Közszolgáltató a szolgáltatást elvégzi, a közszolgáltatási díjszámlázásra vonatkozó adatszolgáltatás azonban az ingatlanhasználó által alkalmazott hulladékgyűjtő edényzethez legközelebb álló, a jelen szerződésben nevesített rendszeresített edényzet méret alapján történik. Amennyiben az ingatlan tulajdonos, vagy használó által használt hulladékgyűjtő edényzet a Közszolgáltató által közszolgáltatásban rendszeresített edényzetek közül két mérethez is kapcsolható, úgy az ingatlanhasználó által alkalmazott edényzetet meghaladó méretű rendszeresített edényzet ürítési díja az irányadó.

3. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás keretében ellátott hulladék gyűjtési szállítási feladatok további műszaki, eljárási és logisztikai elemei:

a) A hulladék begyűjtő szakszemélyzet az ürítés művelete során kiszóródott hulladékot a begyűjtési folyamat megszakításával feltakarítja.

b) Közszolgáltató, a vegyes települési szilárd hulladék gyűjtése során csak akkor vállal feltakarítási kötelezettséget, ha a hulladékok kihelyezése szabványos hulladék gyűjtőedények alkalmazásával történt.

c) Közszolgáltató, a hulladék begyűjtő szakszemélyzete részére az évszaknak, időjárási viszonyoknak megfelelő, a társaságánál rendszeresített arculatú, munkabiztonsági, láthatósági feltételeknek is megfelelő, tiszta és egységes ruházatot biztosít.

d) Közszolgáltató gondoskodik arról, hogy a hulladék begyűjtést végző szakszemélyzete a feladat ellátása során szakszerűen, udvariasan, és segítőkészen viselkedjen.

e) A települési szilárd hulladék gyűjtési tevékenység során a hulladékgyűjtést végző szakszemélyzet hulladék kigyűjtést (guberálást) nem végez.

f) A hulladékgyűjtést végző szakszemélyzet a közszolgáltatás kereteit minőségi, vagy mennyiségi értelemben meghaladó szolgáltatást nem végezhet, díjazást nem fogadhat el.

g) Műszaki, logisztikai hiba esetén a Közszolgáltató köteles tartalék gépet rendelkezésre bocsátani, az esetlegesen elmaradt feladatot 48 órán belül elvégezni.

I.1. számú melléklet

A háztartásonkénti szelektív hulladékgyűjtés keretében gyűjthető hulladékok fajtája, előválogatási, előkezelési műveletei

Műanyaghulladék:

- ásványvizes, üdítőitalos PET palack, kupakkal, címkével, összelapítva
- kozmetikai és tisztítószeres flakon, kiöblítve
- tiszta fólia (szatyor, zacskó, zsugorfólia)

Fémhulladék:

- alumínium italdoboz, összelapítva
- fém konzervdoboz és egyéb fém élelmiszercsomagoló anyag, kiöblítve, összelapítva

Papírhulladék:

- újságpapír, kisebb papírdoboz összehajtva (a nagyobb kartondobozokat a gyűjtőnapokon a zsák mellé helyezve)
- tiszta csomagolópapír, reklámkiadvány, könyv, füzet, nyomtatvány

Italoskarton-doboz:

- tejes, gyümölcsleves, többrétegű italoskarton-doboz üresen, tisztán és összelapítva (tisztítás egyszerű kicsorgatást, vagy gyors öblítést jelent)

Az üveghulladékok gyűjtése továbbra is a gyűjtőszigetes szelektív hulladékgyűjtő szigeten vagy az Önkormányzat által kijelölt gyűjtőpontokon történik

NEM GYŰJTHETŐ HÁZTARTÁSONKÉNTI SZELEKTÍV HULLADÉKGYŰJTÉS KERETÉBEN!

- pelenkák
- hungarocell és PUR hab származékok, ezekkel egyező alapanyagú műanyagok
- tűz és robbanásveszélyes, nyomás alatti flakonok, hulladékok
- veszélyes anyagot tartalmazó hulladékok
- élelmiszer-maradványt tartalmazó hulladékok

I.2. számú melléklet

Zöldhulladékok: Biológiailag lebomló hulladékok – EWC 200201 kódszámú - körébe tartozó hulladékok:

- fűfélék
- fás és lágyszárú kerti növények és azok részei
- cserjék, bokrok és fák levelei, gallyak, ágak maximum 60 mm átmérő nagyságig

Kifejezetten nem a begyűjthető zöldhulladékok körébe tartozó hulladékok:

- másodlagos kötőanyaggal (műgyanták) kevert faforgácslapok (OSB, bútorlap)
- a nem fa, vagy egyéb, nem fa adalékok hozzáadásával gyártott bútorlapok
- már megmunkált fa termékek
- a műanyag származékot tartalmazó fapótló anyagok
- gyorsan romló élelmiszer maradékok

I.3. számú melléklet

Lomhulladékok - EWC 200307 kódszámú -körébe tartozó hulladékok:

- bútorok (asztalok, székek, szekrények, matracok)
- fából készült használati tárgyak, amelyek méretüknél fogva nem helyezhetőek el a szabványos gyűjtőedényben
- szőnyegek, textilek, ruhaneműk
- műanyag padlók, kerti bútorok, elhasznált kerti medencék
- nagydarabos műanyag játékok

Kifejezetten nem a lomtalanítás körébe tartozó hulladékok:

- vegyes települési szilárd hulladék
- tehergépjármű, és munkagép gumiabroncsok
- zöldhulladék
- háztartási elektronikai hulladék
- háztartási veszélyes hulladékok (festékek, hígítók, vegyszerek, fénycsövek, akkumulátorok, elemek)
- építési törmelékek, bontásból származó anyagok
- szelektíven gyűjthető papír, műanyag és üveg hulladékok

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről az
DTKH Duna-Tisza közi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
Székhely: 6000 Kecskemét, Kisfái 248. 0737/12 hrsz.
Levelezési cím: 2700 Cegléd, Pesti út 65.
KÜJ szám: 100279742
KTJ szám: 100389570
Számlavezető bank: Raiffeisen Bank Zrt.
Bankszámlaszám: 12001008-00383030-00100004
Adószám: 12564392-2-03
Cégjegyzékszám: 03-09-131340
Cégképviselő: Agatics Roland ügyvezető
mint Megrendelő, továbbiakban, mint Megrendelő

másrészről a **Váci Hulladékgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság**
Székhely: 2600 Vác, Zrínyi utca 9.
KÜJ szám: 103070791
KTJ szám: 102341699
Hulladékszállítási engedély száma: PE/KTF/553-6/2016. érvényessége: 2021. április 10.
Számlavezető bank: OTP Kereskedelmi Banki Centrum
Bankszámlaszám: 11784009-20602745-00000000
Adószám: 24173203-2-13
Cégjegyzékszám: 13-09-160257
Cégképviselő: Pintér Zoltán ügyvezető
alvállalkozó, a továbbiakban, mint **Alvállalkozó** között, együttesen szerződő felek között az alábbi napon, helyen és feltételek mellett:

Előzmények

Felek előtt ismert, hogy Megrendelő látja el az 1. sz. melléklet szerinti települése(ke)n a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe tartozó hulladék gyűjtési-szállítási feladatokat. Megrendelő tudomással bír arról, hogy a Vállalkozó hulladék gyűjtési engedéllyel rendelkező, a térségben tevékenységet folytató nonprofit gazdasági társaság. A Felek egymást támogatva, saját erőforrásai optimális kihasználása mellett és érdekében együttműködnek az 1. sz. mellékletben rögzített települése(ke)n a Megrendelő feladatkörébe tartozó hulladék gyűjtési-szállítási feladatok ellátása terén.

1. **A szerződés tárgya:**

1.1. A Felek megállapodnak abban, hogy az 1. számú mellékletben meghatározott települése(ke)n közigazgatási területén az Alvállalkozó elvégzi a települési önkormányzat helyi rendeletében szabályozott módon a nem veszélyes kevert települési szilárd hulladék, házhoz menő lom-, zöld- (biológiailag lebomló hulladék), elkülönítetten gyűjtött hulladék (papír, üveg, műanyag, fém csomagolási hulladék) begyűjtését, szelektív hulladékgyűjtő szigetek ürítését, mindezek szállítását, az adott településsel kötött közszolgáltatási szerződésben, illetve a település hulladékgazdálkodási közszolgáltatásáról szóló rendeletében hulladéktípusonként meghatározott gyakorisággal. Az Alvállalkozó nyilatkozik, hogy megismerte a Megrendelő által kötött közszolgáltatási szerződéseket.

1.2. Fentiek figyelembevételével 2020. november 1. napi kezdő hatállyal Megrendelő megrendeli, az Alvállalkozó pedig elvállalja az 1. számú mellékletben felsorolt települése(ke)n közigazgatási területéről, a nem veszélyes kevert települési szilárd hulladék, lomhulladék és zöldhulladék, szelektív hulladék és egyéb hulladék előző pont szerinti rendszeres és eseti összegyűjtését, elszállítását a Kerepes, Ökörtelek-völgyi Regionális Hulladékkezelő Központba (cím: 2144 Kerepes, hrsz. 0115/2), vagy a Vácrátóti hulladékátrakó állomásra (Vácrátót külterület 040/47 hrsz.). A Felek megállapodnak, hogy a fentiektől eltérő szállítási hely esetén külön a Felek közötti elszámolás egyedi megállapodás alapján történik.

1.3. Az Alvállalkozó az 1.1. pontban rögzített tevékenység ellátása során köteles maradéktalanul betartani a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenység körében részére kiadott hatályos engedélyekben, továbbá Felek közötti, illetve a Megrendelő által megkötött közszolgáltatási szerződésekben, továbbá a vonatkozó hatályos jogszabályokban foglaltakat. A Megrendelő a közszolgáltatási szerződéseket az Alvállalkozó részére átadja, azok módosításairól az Alvállalkozót a hatályba lépés előtt a lehető legrövidebb időn belül értesíti.

1.4. Felek rögzítik, hogy jelen alvállalkozói szerződés megkötésére a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény 9 § (1) bekezdés j) pontjában foglaltak alapján kivételi körben, közszolgáltatás nyújtása érdekében kerül sor.

2. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásához kapcsolódó feladatok elvégzése Megrendelő és az Alvállalkozó együttes feladata, a következő megosztásban:

2.1. Megrendelő feladata

a) A rá vonatkozó hatóságokkal való kapcsolattartás, hatósági engedélyek beszerzése, nyilvántartása és figyelemmel kísérése;
b) A közszolgáltatást megrendelő önkormányzattal(okkal) való kapcsolattartás, szerződéskötés és módosítás,
c) Az Alvállalkozó részére a tevékenység végzéséhez szükséges valamennyi információ megadása
d) Az 1.1. pont szerinti feladatok ellátásáért vállalkozói díj fizetése az Alvállalkozó részére

2.2. Az Alvállalkozó feladata:

a) Az Alvállalkozó számára kötelezően előírt, illetve eseti adatszolgáltatások, statisztikák és jelentések összeállítása, melyekről a Megrendelő előzetesen, kellő időben tájékoztatja az Alvállalkozót. A Megrendelő részére előírt, illetve eseti adatszolgáltatásokhoz, statisztikákhoz, jelentésekhez a szükséges adatok megadása Megrendelővel egyeztetett olyan időben, hogy a Megrendelő azokat határidőben teljesíteni tudja
b) Az 1.1. pontban meghatározott hulladék gyűjtésével, szállításával kapcsolatos valamennyi költség saját eszközök vonatkozásában történő (pl. üzemeltetési, karbantartási, javítási, munkabér és egyéb járulék, engedélyeztetési, munka- és tűzvédelmi oktatás stb.) viselése;

c) Az 1.1. pontban meghatározott feladatok ellátása során felmerülő valamennyi munka-, tűz-, és környezetvédelmi előírások betartása és a;
d) A szerződés teljesítéséhez kapcsolódó és a szolgáltatással összefüggő, az Alvállalkozót terhelő ügykezelés és levelezés;
e) A szerződésben foglalt feladatok ellátásához a rá vonatkozó hatóságokkal való kapcsolattartás, hatósági engedélyek beszerzése, nyilvántartása, aktualizálása
f) A gyűjtés során a Megrendelő által alkalmazott és biztosított szelektív, zöld, és többlet hulladék zsákok kizárólagos használata
g) A vállalkozási szerződés teljesítéséhez szükséges mennyiségű és minőségű jármű, gép, eszköz, berendezés, illetve azok működtetéséhez a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvényben (a továbbiakban: Ht.) és más kapcsolódó jogszabályokban előírt mértékű szakmai és személyi feltételek biztosítása.
h) A hulladékgazdálkodási közszolgáltatáshoz kapcsolódó, a Ht. és végrehajtási rendelete szerinti környezetvédelmi felelősség biztosítás megkötése, beleértve az üzemeltetéshez szükséges gépjárművek felelősség biztosítását is a saját eszközök vonatkozásában.
i) Az alvállalkozói szerződésben az alvállalkozó szolgáltatásai körébe nem tartozik bele a hulladékgyűjtő edény biztosítása.

3. A vállalkozó díj mértéke:

3.1. A vállalkozói díj alapjául szolgáló feladatleírást a jelen szerződés szerves és elválaszthatatlan részét képző 2. sz. melléklet tartalmazza.

3.2. A Felek megállapodnak, hogy a vállalkozói díj számítása alapja az Alvállalkozó által tárgynegyedévben begyűjtött települési szilárd vegyes hulladék litermennyisége.

3.3. Gyűjtés, szállítás fajlagos nettó díja: 2,40 Ft/liter. Az elszámolás alapja a ténylegesen kiszámlázott űrmérték. A Felek által kalkulált negyedéves hulladékmennyiség: 22 000 000 liter/negyedév

3.4. A Felek megállapodnak, hogy közös érdekük a közszolgáltatás körébe tartozó litermennyiség növelése, mely érdekében az Alvállalkozó vállalja, hogy minden szükséges intézkedést megtesz. A liter mennyiség növekedést, illetve erre tekintettel a vállalkozói díjat a Felek minden hónap végén közösen felülvizsgálják.

3.5. Felek rögzítik, hogy céljuk a jelen szerződéssel érintett településen 2021. január 1. napjával történő kibővítése a fajlagos költségek optimalizálása érdekében. Erre tekintettel megállapodnak, hogy együttműködésüket, annak kereteit a 2020. december hónapban közösen értékelik, a vállalkozási szerződést szükség és egybehangzó akarat esetén megfelelően módosítják.

3.6. A felek megállapodnak abban is, hogy a Vállalkozó a hulladékgyűjtés, -szállítási tevékenység vonatkozásában tárgynegyedév minden hónapjára jogosult az előzetesen megállapított hulladékmennyiség alapulvételével részszámlát kiállítani és azt Megrendelőnek megküldeni, aki köteles a részszámlát 30 banki napon belül, banki utalással kiegyenlíteni. A részszámla értéke tárgyhavonként a tárgynegyedévi várható vállalkozói díj 30%, 30%, illetve 40%-a. A tárgynegyedévi tényleges elszámolás az NHKV Zrt. által elfogadott tényleges literadatok alapján történik, mely során a részszámlák beszámításra kerülnek.

3.7. A vállalkozói díj nem tartalmazza a begyűjtött hulladék kezelési, ártalmatlanítási díját, arról a Megrendelő saját költségen köteles gondoskodni.

4. A szerződés időtartama

4.1. A szerződés mindkét fél általi aláírás napján, a közötti hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés aláírásával egyidejűleg lép hatályba határozatlan időre, azzal, hogy a Felek rögzítik, hogy 2020. november 1. napjától a jelen megállapodásban foglaltak szerint láttak jártak el a hulladék gyűjtési-szállítási feladatok ellátása során.

4.2. Jelen szerződést a felek jogosultak a másik félhez intézett írásbeli nyilatkozattal 90 napos felmondási idővel felmondani.

4.3. A Felek a szerződést rendkívüli felmondással különösen az alábbi okokból mondhatják fel:

I. **A Megrendelő** jogosult jelen szerződést rendkívüli felmondással, írásban, 30 napos felmondási idő mellett megszüntetni, amennyiben

- az Alvállalkozó jelen megállapodásban vállalt kötelezettségeit nem teljesíti és írásbeli felszólítást követő 15 napon belül sem állítja helyre a szerződésszerű állapotot
- amennyiben ismételten, felróhatóan az Alvállalkozó nem biztosítja a szolgáltatás folyamatosságát, a szolgáltatás ellátáshoz szükséges feltételeket és a lakosság egésze vagy egy része emiatt nem tudja igénybe venni a közszolgáltatást;
- amennyiben jelen megállapodás teljesítése jogszabályváltozás miatt ellehetetlenül;
- amennyiben az Alvállalkozó a feladat ellátása során a környezet védelmére vonatkozó jogszabályok vagy a rá vonatkozó hatósági döntés előírásait súlyosan megsértette, és ennek tényét a bíróság jogerősen megállapította.

II. **Az Alvállalkozó** jogosult jelen szerződést rendkívüli felmondással, 30 napos felmondási idő mellett írásban megszüntetni, amennyiben

- A Megrendelő nem biztosítja a megállapodás teljesítéséhez, a feladatok ellátásához szükséges információkat,;
- amennyiben jogszabályváltozás miatt a Megrendelő nem láthatja el a jelen megállapodásban rögzített feladatokat;
- amennyiben a települése(ke)n kötött közszolgáltatási szerződések olyan módon kerülnek módosításra, hogy az Alvállalkozó jelen szerződésben vállalt feladatainak elvégzését megnehezíti, számottevően terhesebbé vagy költségesebbé teszi és ennek ellentételezése a vállalkozói díjban nem jelenik meg.

4.4. A szerződés megszűnik továbbá részben vagy egészben:

- a Megrendelő által kötött közszolgáltatási szerződés(ek) bármely okból történő megszűnésével
- bármely fél jogutód nélküli megszűnésével
- a felek közös megegyezésével,
- a Ptk-ban meghatározott egyéb megszűnési okokkal.

4.5. A Felek megállapodnak, hogy 2021. január 31. napjáig – az irányadó jogi kereteknek megfelelően -

- a Váci Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft., mint bérlő és a Restone Kft., mint bérbeadó között 2013. augusztus 23-án kelt gépjárműbérleti szerződést, valamint
- a Váci Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft., mint bérlő és a Jumbo Log Kft., mint bérbeadó között 2013. június 24-én kelt hulladékgyűjtő edény bérleti szerződést a Váci Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. a DTKH Nonprofit Kft-re átruházza olyan feltétellel, hogy a mindkét szerződésben foglalt 2021. január havi bérleti díjat a DTKH Nonprofit Kft. viseli és a szerződés átruházás Váci Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. részére fizetendő ellenértékét a felek közösen felkért szakértő útján állapítják meg.

- A Váci Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft., mint bérlő és a DTKH Nonprofit Kft., mint bérbeadó az alvállalkozói szerződés teljesítéséhez szükséges gépjárművekre vonatkozóan bérleti szerződést kötnek.

Amennyiben a jelen pontban foglalt szerződések DTKH Nonprofit Kft. történő átruházása és a gépjárműbérleti szerződés megkötése 2021. január 31. napig bármely okból nem történik meg, úgy a Váci Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. 30 napos felmondási idővel jogosult a szerződést írásban felmondani.

5. Egyéb jogok és kötelezettségek

5.1. Az Alvállalkozó a szerződés szerinti feladatainak teljesítése érdekében további alvállalkozót/közreműködőt vehet igénybe a Megrendelő előzetes hozzájárulása esetén. A teljesítésbe bevont alvállalkozók magtartásért, mint sajátjáért felel a Megrendelővel szemben.

5.2. A szerződésből eredő jogok és kötelezettségek teljes mértékű vagy részleges engedményezéséhez a másik fél előzetes, írásbeli hozzájárulása szükséges.

5.3. Felek kötelezik magukat arra, hogy a szerződés teljesítése során egymás üzleti és gazdasági érdekébe tartozó valamennyi információt, tényt és adatot bizalmasan kezelnek, a másik fél hozzájárulása nélkül harmadik személyek tudomására nem hoznak.

5.4. Szerződő felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy jogaikat és kötelezettségeiket a hatályos jogszabályok rendelkezései szerint gyakorolják, illetve teljesítik, figyelembe véve a hulladékgazdálkodás országos, területi és önkormányzati társulási célkitűzéseit, valamint egymás jogos érdekeit.

5.5. Felek kötelezik magukat arra is, hogy minden, a jelen szerződéssel kapcsolatos nyilatkozatot írásban (legalább ajánlott postai küldemény, e-mail) hoznak egymás tudomására.

5.6. Az Alvállalkozó, illetve a teljesítésbe bevont további alvállalkozók/közreműködők a szerződött tevékenységre irányadó, mindenkori jogszabályokban meghatározott jogosultságokkal kötelesek rendelkezni.

6. Vegyes rendelkezések:

6.1. A Megrendelő elérhetősége:
kapcsolattartó neve: Szabó Gábor
értesítési cím: 2700 Cegléd, Kút u. 5.
telefonszáma: +36 30 185 0894
e-mail címe: szabo.gabor@dtkh.hu, dtkh@dtkh.hu

Az Alvállalkozó elérhetősége:
kapcsolattartó neve: Pintér Zoltán
értesítési cím: 2600. Vác, Zrínyi utca 9.
telefonszáma: +36 30 448-8100
e-mail címe: pinter.zoltan@vacholding.hu

6.2. Amennyiben valamelyik fél a neki szabályszerűen megcímzett tértivevényes ajánlott levél átvételét megtagadja, vagy az „nem kereste" jelzéssel érkezik vissza a feladóhoz, és/vagy a címzett a személyes átvételt megtagadja, a küldemény postai úton történt megküldése esetén a feladástól számított 5. (ötödik) napon, egyéb esetben az átvétel megtagadásának napján a küldemény kézbesítettnek tekintendő.

6.3. Vis maior események

Az alábbiakban felsorolt események a Felek akaratán kívül álló körülményekként mentesítik a Feleket Szerződéses kötelmeik teljesítése alól, feltéve, hogy ezen körülmények a jelen Szerződés aláírását követően jönnek létre, illetőleg a jelen Szerződés aláírását megelőzően jöttek létre, ám következményeik - melyek meggátolják vagy késleltetik a Szerződés teljesítését - az említett időpontban még nem voltak előre láthatóak:

a) természeti katasztrófák (villámcsapás, földrengés, árvíz, hurrikán és hasonlók);
b) tűz, robbanás, járvány;
c) radioaktív sugárzás, sugárszennyeződés;
d) háború vagy más konfliktusok (hadüzenettel vagy a nélkül), megszállás, ellenséges cselekmények, mozgósítás, rekvirálás vagy embargó;
e) felkelés, forradalom, lázadás, katonai vagy egyéb államcsíny, polgárháború és terrorcselekmények;
f) zendülés, zavargások.

6.1.1. A vis maior események kihatásai

a.) A jelen Szerződés teljesítésében akadályozott félnek írásban tájékoztatnia kell a másik felet a fenti különleges körülmények bekövetkeztéről. Ezt a tájékoztatást a vis maior bekövetkezését vagy felismerését követően késedelem nélkül kell megtenni. Indokolt késedelem, ha a vis maior esemény gátolja az információ nyújtást. A fenti értesítésben meg kell jelölni a Szerződéses kötelmek teljesítésének várható meghiúsulási időszakát is, amennyiben ez felmérhető az adott pillanatban.
b.) Amennyiben a vis maior esemény megszűnik, úgy erről a másik felet haladéktalanul értesíteni kell.
c.) Amennyiben a szolgáltatások biztosítása valamely vis maior jellegű esemény következtében belátható időn túl sem lehetségesek, a Felek megvitatják a jelen Szerződés megfelelő módosítását. Amennyiben a szerződő Felek ezt követő 15 napon belül nem jutnak egyezségre, úgy a jelen Szerződést bármely fél jogosult - 1 (egy) hónapos felmondási határidővel - felmondani.

6.4. Ezen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, valamint a jelen szerződés 1.2. pontjában meghatározottak rendelkezései, illetve a vonatkozó engedélyekben rögzített előírások az irányadóak. Esetleges jogvita rendezésére Felek a Váci Járásbíróság kizárólagos illetékességét kötik ki a jogvita értékétől függően.

6.5. Jelen szerződés módosítása közös megegyezéssel írásban történik, szóbeli megállapodás érvénytelen.

6.6. Jelen okiratot Felek képviselői elolvasás és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták. Felek kijelentik, hogy nincs tudomásuk olyan tényről, körülményről, mely a jelen szerződés megkötését, teljesítését akadályozná.

6.7. A szerződő felek képviselői kijelentik, hogy a szerződés aláírására teljes körű felhatalmazással rendelkeznek.

Mellékletek:

1. számú melléklet: A szerződéssel érintett települések felsorolása
2. számú melléklet: Az alvállalkozó által a közszolgáltatás körében ellátandó gyűjtési és szállítási feladatok

3. számú melléklet: A gyűjtőszigetes szelektív csomagolási hulladék gyűjtőpontok, valamint az üveg csomagolási hulladék begyűjtő pontok
4. számú melléklet: Az Alvállalkozó gyűjtésre, szállításra vonatkozó engedélye felsorolása és annak fénymásolata
5. számú melléklet: Nyilatkozat az Alvállalkozó munka-, tűz- és környezetvédelmi engedélyeinek, szerződéseinek meglétéről.

Kecskemét, 2020. .....

Váci Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. **Alvállalkozó** **képv.: Pintér Zoltán ügyvezető**	**DTKH Nonprofit Kft.** **Megrendelő** **képv.: Agatics Roland ügyvezető**

1. számú melléklet

A szerződéssel érintett település(ek) listája

	Település neve
1.	Vác

Kecskemét, 2020. .....

Váci Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.
Alvállalkozó
képv.: Pintér Zoltán ügyvezető

DTKH Nonprofit Kft.
Megrendelő
képv.: Agatics Roland ügyvezető

2. számú melléklet
Az alvállalkozó által a közszolgáltatás körében ellátandó gyűjtési és szállítási feladatok:

Az alvállalkozó az érintett helyi önkormányzati rendeletben foglaltak és egyéb, magasabb rendű jogszabályi előírások mellett, az OHKT-ben megfogalmazott követelmények figyelembe vételével az alábbiak szerint tartozik ellátni a szolgáltatási területén a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe tartozó gyűjtési és szállítási feladatokat:

- A vegyes hulladék elszállítását valamennyi ingatlanhasználó részére az OHKT-ben előírt módon és gyakorisággal, azaz minimum heti egy, illetve – a helyi önkormányzati rendeletben előírt területeken – heti két alkalommal, amely alól az üdülő ingatlanok kivételt képeznek a helyi önkormányzati rendelet szerinti meghatározott naptári időszakra vonatkozóan.
- Az elkülönítetten gyűjtött csomagolási hulladékokat a hatályos jogszabályokban rögzítettek szerint, az erre a célra kialakított a lakossági használatú hulladékgyűjtő sziget (a továbbiakban: sziget) vagy a házhoz menő rendszeres járattal, az OHKT-ban előírt követelmények és gyakoriság szerint, illetve a kialakult gyakorlat szerinti módon és gyakorisággal.
- Az elkülönítetten gyűjtött csomagolási hulladékok gyűjtése az alábbi hulladékfajtákra terjed ki:
    - papír,
    - műanyag,
    - fém,
    - üveg
    - társított csomagolás
- A zöldhulladék elszállításánál az OHKT-ben előírtakat és gyakoriságot kell figyelembe venni, így házhoz menő rendszerben április 1. és december 1 között minimum havi egy alkalommal, de figyelembe véve az időjárási tényezőket is, illetve januárban fenyőfagyűjtést két alkalommal kell biztosítani.
- Lomtalanítás: A teljesítéshez igénybe vett közreműködőre a szolgáltatási területén évi egy alkalommal, a Közszolgáltatóval egyeztetett időpontban, a házhoz menő lomtalanítás alkalmazásával történő lomtalanítást végez. A lomtalanítás ellátásának ütemezhetősége és a megfelelő lakossági tájékoztatási érdekében a Közszolgáltató a teljesítéshez igénybe vett közreműködőkkel közösen éves lomtalanítási tervet készít.
- A lomtalanítási terv alapján a közszolgáltatás keretében összegyűjtött hulladékot a gyűjtés befejezése után haladéktalanul a következő helyeken adja át a Közszolgáltatónak kezelésre:

hulladék	átadás helye
vegyes hulladék	Vácrátóti Átrakó (FCC Magyarország Kft) vagy Kerepes, Ökörtelek-völgyi Regionális Hulladékkezelő Központ
elkülönítetten gyűjtött csomagolási hulladék	Kerepes, Ökörtelek-völgyi Regionális Hulladékkezelő Központ
zöldhulladék	Kerepes, Ökörtelek-völgyi Regionális Hulladékkezelő Központ vagy más, a Közszolgáltató által meghatározott hasznosító
lomhulladék	Kerepes, Ökörtelek-völgyi Regionális Hulladékkezelő Központ

Kecskemét, 2020. .....

Váci Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.
Alvállalkozó
képv.: Pintér Zoltán ügyvezető

DTKH Nonprofit Kft.
Megrendelő
képv.: Agatics Roland ügyvezető

3. számú melléklet
A lakossági használatú hulladékgyűjtő szigetek felsorolása

GYŰJTŐEDÉNYEK KIHELYEZÉSÉNEK CÍME	GPS KOORDINÁTÁK	EDÉNYEK DSZ ZÖLD	EDÉNYEK DSZ SÁRGA	EDÉNYEK DSZ KÉK
Béke Tér	P 4233 ÜVEG	1	-	-
Cserhát u.	47.79702 19.13146	1	4	-
Damjanich tér 8.	47.77619 19.13813	1	-	4
Damjanich u - Rácz Pál u sarok	47.77359 19.14143	1	4	-
Deákvári főtér 16 – CBA áruház	47.79079 19.13450	1	4-	-
Deákvári főút - Radnóti u. sarok	47.79275 19.12919	1	4	-
Domb utca	ÜVEG	1	-	-
Földváry tér 3	47.77115 19.13932	1	-	4
Fürj u.4.	47.79318 19.13170	2	4	-
Istenmalmi u - parkoló vége	47.77143 19.14080	1	4	-
Jázmin Tér	P 4231 ÜVEG	1	-	-
Kőhíd u.12.	47.80025 19.10502	1	4	-
Kötő u 11.	47.77480 19.13895	1	4	-
Külső Rádi u - Önkormányzati ltp.	47.77284 19.15263	1	4	-
Munkácsy út - Gombási út felé	47.79703 19.12899	1	4	-
Nagymező u 47.	47.77162 19.14443	1	4	-
Nagymező u - 73.sz.ABC	47.77161 19.14287	1	4	-
Nagymező u - Földváry K. tér.	47.77223 19.14059	1	4	-
Naszály út-Áruház parkoló	47.78172 19.13048	1	4	-
Párta u. - Újhegyi u sarok	47.79085 19.13128	1	4	-
Rádi u - Kertész u sarok (Belső udvar)	47.77564 19.14098	1	4	-
Sirály u - Harkály u sarok	47.79449 19.12877	1	-	4

GYŰJTŐEDÉNYEK KIHELYEZÉSÉNEK CÍME	GPS KOORDINÁTÁK	EDÉNYEK DSZ	EDÉNYEK DSZ	EDÉNYEK DSZ
		ZÖLD	SÁRGA	KÉK
Szederfa sor	47.79508 19.13300	1	4	-
Űrjhajós u - Arany János u	47.78998 19.13507	1	-	4
Zöldfa u.26. lakótelep	47.77144 19.14407	1	4	-
Bérczi K. u. - ABC	47.78283 19.12786	1	-	4

Kecskemét, 2020. .....

Váci Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.
Alvállalkozó
képv.: Pintér Zoltán ügyvezető

DTKH Nonprofit Kft.
Megrendelő
képv.: Agatics Roland ügyvezető

4. számú melléklet

Az Alvállalkozó gyűjtésre, szállításra vonatkozó engedélye felsorolása és annak fénymásolata

1. Az alvállalkozó rendelkezik az A/I minősítési engedéllyel. Az engedély száma: PE/KTFO/0132-5/2020.

2. Az alvállalkozó szállítási és begyűjtési engedély nyilvántartási száma: PE/KTF/553-6/2016. Érvényessége 2021. április 10.

Kecskemét, 2020. .....

Váci Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.
Alvállalkozó
képv.: Pintér Zoltán ügyvezető

DTKH Nonprofit Kft.
Megrendelő
képv.: Agatics Roland ügyvezető

5. számú melléklet
Nyilatkozat az Alvállalkozó munka-, tűz- és környezetvédelmi engedélyeinek, szerződéseinek meglétéről

Alulírott Pintér Zoltán András, mint a Váci Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. (2600 Vác Zrínyi utca 9., adószám: 24173203-2-13, cégjegyzékszám: 13-09-160257) – a továbbiakban: alvállalkozó – nyilatkozattételre jogosult képviselője a jelem szerződésben foglaltak alapján az alvállalkozó a munka-, tűzvédelemmel kapcsolatos feladatokat a Simon Tűz- és Munkavédelmi Korlátolt Felelősségű Társaság látja el külön szerződés alapján.

A Váci Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft a 4. számú mellékletben felsorolt környezetvédelmi engedéllyel rendelkezik és azok, érvényesek a szerződés aláírásának a napján.

Vác, 2020. november - n.

Pintér Zoltán András
ügyvezető igazgató

Kecskemét, 2020. .....

Váci Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.
Alvállalkozó
képv.: Pintér Zoltán ügyvezető

DTKH Nonprofit Kft.
Megrendelő
képv.: Agatics Roland ügyvezető