



Vác Város Polgármestere

Napirend:

ELŐTERJESZTÉS SÜRGŐSSÉGI

Vác Város Önkormányzat Képviselő-testülete
2025. év július hónap 16. ülésére

Szám: 5/492-6/2025
Tárgy: Megállapodás ingyenes, a védőnői feladatellátásban érintett ingó és ingatlan használat tárgyában módosítása

Melléklet: 9 oldal

Előterjesztő: Matkovich Ilona Zsuzsanna polgármester
Készítette: Székelyné Angi Emőke Imola osztályvezető
Előadó: Székelyné Angi Emőke Imola osztályvezető

Előzmény/korábbi döntés: 234/2023. (XI.15.); 295/2024. (XI.20.); 296/2024. (XI.20.);
222/2025. (VI.20.); 223/2025. (VI.20.)
Terjedelem: 11 oldal

Bizottsági tárgyalások:

Döntéshozatal módja: nyilvános ülés (Mötv. 46. § (1))
egyszerű többség (Mötv. 47. § (2))

Törvényességi

véleményezésre bemutatva: dr. Bartók-Palotai Hajnalka
Jogi Osztály osztályvezető h.

B

Törvényességi észrevétel: dr. Zsidel Szilvia jegyző

Nincs / az alábbi:

h

Véleményezésre megkapta: Kökény Szabolcs Pénzügyi és Adó Osztály
osztályvezető

Véleményezésre megkapta: Matkovich Ilona Zsuzsanna polgármester



V á c a D u n a k a n y a r s z í n e

Tisztelt Képviselő-testület!

Sürgősség indoka: az ÉPC-HK részéről a védőnői ingó-ingatlan megállapodással kapcsolatban jelzés érkezett elírás miatt

Az egyes egészségügyi tárgyú törvények módosításáról szól 2022. évi LXXIII. törvénnyel módosított, az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény (a továbbiakban: Ebtv.) 6/B. § (1) bekezdése szerint „*Az állam az egészségügyi alapellátás körében – a települési önkormányzattal együttműködésben – gondoskodik a védőnői ellátásról.*”

Fenti tárgyban a tisztelt Képviselő-testület több alkalommal megtárgyalta a beérkezett megállapodás tervezeteket, és döntött azokkal kapcsolatban. Legutóbb 2025. június 20. napján tartott ülésén elfogadta a 223/2025. (VI.20.) számú döntéssel a megállapodásokat.

Azonban az Észak-Pesti Centrumkórház Honvédkórház jogi képviselője jelezte, hogy az ingó és ingatlan használat tárgyában elfogadott szerződés 4.1. pontjába egy olyan kiegészítés került (a mellékletben sárgával jelölve), amely az általuk legutóbb megküldött tervezetben nem szerepelt, így a megállapodást csak akkor áll módjukban elfogadni, amennyiben ez a kiegészítés törlésre kerül.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a mellékletben megtalálható Megállapodás tervezetet a 4.1-es pontban sárgával jelölt rész törlésével fogadja el.

Vác, 2025. július 11.

Matkovich Ilona Zsuzsanna s.k.
polgármester

Határozati javaslat

Vác Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 223/2025. (VI.20.) számú döntéssel elfogadott, az ingó és ingatlan használat tárgyú szerződés 4.1. pontjának kért változtatását a mellékelt tervezet szerint elfogadja, és felhatalmazza a polgármestert a megállapodás, valamint annak esetleges technikai módosításának aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester



MEGÁLLAPODÁS

(ingyenes, a védőnői feladatellátásban érintett ingó és ingatlan használat tárgyában)

amely létrejött egyrészről a(z)

Vác Város Önkormányzat

székhely: 2600 Vác, Március 15. tér 11.

adószám: 15731302-2-13

ÁHTI azonosító: 740890

képviselő: Matkovics Ilona Zsuzsanna polgármester

mint átadó (a továbbiakban: **Fenntartó**),

Váci Humán Szolgáltató Központ

székhely: 2600 Vác Deákvári fasor 2.

adószám: 15833349-2-13

ÁHTI azonosító: 833349

képviselő: Járja Andrea Igazgató

mint átadó (a továbbiakban: **Átadó**),

másrészről a

Észak-Pesti Centrumkórház-Honvédkórház

székhely: 1134. Budapest, Róbert Károly krt. 44.

adószám: 15848288-2-41

törzskönyvi azonosító: 848282

képviselő: Prof. Dr. Wikonkál Norbert Miklós főigazgató

mint átvevő (a továbbiakban: **Átvevő**), (Átadó és Átvevő, külön-külön Fél, együttesen: Felek) között az alulírott helyen és időben, az alábbi tárgyban.

PREAMBULUM

Felek rögzítik, hogy az egyes egészségügyi tárgyú törvények módosításáról szól 2022. évi LXXIII. törvénnyel módosított, az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény (a továbbiakban: Eatv.) vonatkozó rendelkezései alapján az addig Átadó által végzett védőnői ellátás biztosítására vonatkozó feladat ellátására 2023. július 1. napjától Átvevő, mint az érintett védőnői körzet tekintetében illetékes irányító vármegyei intézmény köteles.

Az Eatv. 2023. július 1. napjától hatályos 6/B. §-a alapján - az egészségügyi alapellátás körében - Átvevő Átadóval együttműködésben gondoskodik a védőnői ellátásról.

Az Eatv. 23. § (4)-(5) bekezdései alapján Átadó 2023. július 1. napjával biztosítja Átvevő részére a 2023. június 30. napján a védőnői ellátásra szolgáló ingó és ingatlan vagyonnak az ingyenes használatát, mely ingó és ingatlan vagyonát 2022. december 31-ei hatállyal e feladattól nem vonhatja el.

A fentiek alapján Átadó és Átvevő szerződést kötnek az alábbiak szerint:

1. A szerződés tárgya

- 1.1 Az Átadó a védőnői ellátásra szolgáló, jelen szerződés 1. számú mellékletében megjelölt ingatlan vagyont (ingatlan(ok), ingatlanrész(ek)), a továbbiakban: Ingatlanok), valamint a jelen szerződés 2. számú mellékletében megjelölt ingó vagyont (ingó eszközök, a

továbbiakban: Eszközök) Átvevő részére ingyenesen használatba adja, (a továbbiakban Ingatlanok és Eszközök együttesen: Vagyontárgyak) Átvevő pedig a Vagyontárgyakat ingyenesen használatba veszi.

- 1.2 Az Átadó tájékoztatja Átvevőt, hogy a Vagyontárgyak jelen szerződés szerinti használatba átadását Átadó Képviselő-testülete a _____ számú határozatában jóváhagyta.
- 1.3 Az Átadó a jelen szerződés aláírásával nyilatkozik arról, hogy a területi védőnői ellátásról szóló 49/2004. (V. 21.) ESZCSM rendelet, illetve az iskolaegészségügy ellátásáról szóló 26/1997. (IX. 30.) NM rendelet szerinti tárgyi minimum feltételekkel önállóan rendelkezik a jelen szerződés aláírásának időpontjában.

2. A Vagyontárgyak birtokának átruházásra és használata

- 2.1 Felek rögzítik, hogy a Vagyontárgyak használata a jelen szerződés hatálybalépésével, de legkésőbb 2023. július hó 01. napjával kerül Átvevő birtokába.
- 2.2 Felek a Vagyontárgyak használatba átadási/átvételi jegyzőkönyvet vesznek fel, amely tartalmazza különösen: a használatba adás tényét, helyét, időpontját, a Vagyontárgyak állagára vonatkozó leírást, a jelen szerződés 1. és 2. számú mellékleteiben foglaltak alapján és szerint. Átadó és Fenntartó a jegyzőkönyv aláírásával nyilatkozik, hogy a használatra átengedett Vagyontárgyak rendeltetésszerű használata Átvevő részére nem akadályozott.
- 2.3 Az Átvevő a használatba átadási/átvételi aláírásával az abban rögzített állapot és mennyiség szerinti birtokátruházás tényét elismeri.
- 2.4 A használatba adott Vagyontárgyakat és azok értékét és változásait az Átvevő tekintettel az ingyenes használatra nem köteles a könyveiben nyilvántartani.
- 2.5 Átvevő a Vagyontárgyak használatával összefüggő jogait és kötelezettségeit a védőnői ellátás biztosítására irányuló közfeladatának ellátása céljából köteles kizárólagosan gyakorolni.
- 2.6 Átvevő köteles a Vagyontárgyakat rendeltetésszerűen használni.
- 2.7 Átadó a jelen szerződés hatályának fennállása alatt köteles biztosítani Átvevő részére, hogy Átvevő a Vagyontárgyakat zavartalanul ingyenesen használni tudja.
- 2.8 Átvevő a használatába kerülő Vagyontárgyakat érintő lényeges változásokat, a változás bekövetkezésétől számított 15 (tizenöt) napon belül köteles jelenteni az Átadónak.
- 2.9 Felek rögzítik, hogy az Átvevő az Ingatlan Átadóval / közös használatára jogosult az alábbiak szerint:
 - Vác, Szent Flórián utca 26. számú telephelyen gyermekorvossal közös a használat
 - Vác, Zrínyi Miklós utca 9 számú telephelyen gyermekorvossal közös a használat
 - Vác, Vám utca 5 számú telephelyen gyermekorvossal közös a használat

- Vác, Deákvári főút 34/A számú telephelyen a Deákvári óvoda épületében közös a használat
- 2.10 Átvevő az Átadó előzetes írásbeli engedélye alapján jogosult saját költségére a használatában levő Ingatlanokat átalakítani, illetőleg a falak, a mennyezet, vagy a padlózat megbontásával, tárgyaknak azokhoz történő rögzítésével járó műveletet elvégezni azzal, hogy az átalakítás kizárólag a védőnői feladat ellátásával összefüggésben történhet. Kizárólag az Átadó/Fenntartó előzetes értesítése és hozzájárulását követően, tekintettel a közös használatra.
- 2.11 Átvevő jogosult az Ingatlanokban, kizárólag a védőnői tevékenységet szolgáló saját tulajdonú eszközöket, berendezéseket saját költségén elhelyezni, mely eszközök, berendezések felett szabadon rendelkezhet és a jelen szerződés megszűnése esetén ezeket saját tulajdonaként, saját költségére elszállítani jogosult, köteles azonban az Ingatlanok eredeti állapotát saját költségén helyreállítani.
- 2.12 Az Átadó felelősségét az Ingatlanokba kerülő, Átvevő tulajdonát képező vagyontárgyakért a Felek a jövőre nézve kizárják.
- 2.13 Átvevő a jelen szerződés szerint használatba vett, a védőnői feladat ellátásához véglegesen feleslegessé váló Vagyontárgyakat – beleértve a rendeltetésszerű használat mellett elhasználandó vagy elavuló Vagyontárgyakat is – 30 (harminc) napon belül köteles az Átadó részére visszaadni, aki köteles azt visszavenni.
- 2.14 Átadó, vagy az Átadó által kijelölt harmadik fél, valamint ezek képviselőiben eljáró személyek jogosultak munkaidőben és – rendkívüli esemény kivételével – előzetes értesítést követően belépni az Ingatlanok területére annak érdekében, hogy ellenőrizték, hogy a Vagyontárgyakat Átvevő a jelen szerződés rendelkezéseivel összhangban használja.

3. A Vagyontárgyak fenntartása és üzemeltetése

- 3.1 Átadó köteles gondoskodni
- a) az Eszközök fenntartásáról, karbantartásáról, javításáról, helyreállításáról;
 - b) az Ingatlanok, valamint az ingatlanok gépészeti egységét képező berendezéseinek szükséges és esedékes felújításáról, korszerűsítéséről, átalakításáról, bővítéséről;
 - c) az Ingatlanok fenntartásáról, karbantartásáról, javításáról, továbbá az Ingatlanok üzemeltetésével összefüggő alábbi szolgáltatások biztosításáról
 - ca) az Ingatlanok közös használatú részeinek rendeltetésszerű használatát biztosító berendezések, felszerelések folyamatos karbantartása, ellenőrzése;
 - cb) közüzemi szolgáltatások (elektromos energia, gáz, víz, szennyvízcsatorna, hűtés, fűtés, hulladék-elszállítás);
 - d) a Vagyontárgyak rendeltetésszerű használatához kapcsolódó egyes fogyóeszközök beszerzéséről és rendelkezésre bocsátásáról;
 - e) a Vagyontárgyak káresemény bekövetkezésére szóló vagyonbiztosításáról.
- 3.2 Amennyiben a 3.1 pont szerinti feladatok elvégzése esetén az Ingatlanok Átvevő általi rendeltetésszerű birtoklása illetőleg használata nem biztosítható, úgy a munkálatok időtartamára Átadó csereingatlant köteles felajánlani Átvevő részére (a védőnői munka működtetéséhez szükséges ingóságokkal együtt).

- 3.3 Átvevő a Vagyontárgyak fenntartásával, üzemeltetésével összefüggésben felmerülő egyes költségek Átadó részére történő megtérítésére az alábbiak szerint köteles:
- a) Az Átvevő az 3.1 cb) pont szerinti feladatok ellátásával összefüggésben Átadónál felmerült költségeket a jelen szerződés 3.6.1. pontja alapján, az Ingatlanok tényleges használatára is figyelemmel köteles megtéríteni.
 - b) Az Átvevő az 3.1 a), b) és ca) pont szerinti feladatok ellátásával összefüggésben Átadónál felmerült költségek megtérítésére nem köteles és nem kötelezhető.
- 3.4 Felek megállapodnak, hogy jelen szerződés hatálya alatt Átvevőnek a Vagyontárgyak fenntartásával, üzemeltetésével összefüggésben fennálló megtérítési kötelezettsége kizárólag olyan költségek vonatkozásában áll fent, amely a 3.6.1. pont szerinti költségfelosztási megállapodásban a Felek kölcsönös egyetértésben tételesen és kifejezetten elfogadnak.
- 3.5 A Vagyontárgyak fenntartásával, üzemeltetésével összefüggésben felmerült, Átadó által a 3.4 pontban foglaltak figyelmen kívül hagyásával megkötött szerződésből eredő költségek megtérítésére Átvevő nem köteles, továbbá Átadó az Átvevő által esetlegesen megfizetett költségtérítés visszafizetésére köteles.
- 3.6 A Vagyontárgyak fenntartásával, üzemeltetésével kapcsolatos költségek megtérítése kapcsán Felek az alábbiak szerint számolnak el egymással.
- 3.6.1 Rendszeresen felmerülő (tervezhető) feladatok elszámolása
- Felek rögzítik, hogy a védőnői tevékenység ellátása okán felmerülő, az Átadó által nem fedezett kiadásokat Átvevő viseli.
- Felek az átadott Ingatlanok 2023. július 01. napjától kezdődő használatából eredő közüzemi díjak, illetve egyéb az Ingatlanok üzemeltetésével kapcsolatos költségek, munkavégzéshez kapcsolódó költségek, valamint a védőnői feladatellátás során szükséges szakmai és üzemeltetési anyagok biztosításával összefüggésben jelentkező költségek elszámolása tekintetében jelen szerződés aláírásával egyidejűleg külön szerződést (költségfelosztási megállapodás) kötnek egymással.
- Felek rögzítik, hogy a 2023. július 1-a jelen szerződés aláírása közötti időszakra nézve egymással jelen megállapodás aláírásakor elszámolnak. Az Átadó által benyújtott elszámolások áttekintése alapján az Átvevő az Átadó részére ezen időszakra összesen 6.776.786 Ft-ot fizet meg a szerződés aláírásakor, amelynek megfizetésével az Átadó a fenti időszakra vonatkozó, Átvevővel szembeni követelését elszámoltnak tekinti.
- Átvevő rögzíti, hogy fenti időszakban takarítás jogcímén a védőnői ellátás megfelelő higiénés körülményeinek biztosítása érdekében Átvevő összesen 1.159.878 Ft költséget fizetett meg. A 2025. július 1-jét követően történő átalánydíj-elszámolás során a védőnői körzetenként fizetendő havi 15.000 Ft, összesen havi 150.000 Ft átalánydíj összegét Felek erre és a jelen szerződés 3.1. pontjában írt költségekre is figyelemmel határozták meg.
- 3.6.2 Esetileg felmerülő feladatok elszámolása
- A Vagyontárgyak fenntartásával, üzemeltetésével összefüggésben esetileg felmerülő, a 3.6.1 pont alá nem eső egyedi feladatok elvégzésének szükségességéről, indokáról, a felmerülő költségek becsült értékéről a Felek előzetesen, a szolgáltatás, beruházás elvégzése előtt legalább 15 (tizenöt) nappal írásban értesítik egymást. Kölcsönös, írásbeli jóváhagyás nélkül feladatot, kötelezettségvállalást egyik fél sem indíthat. Ezen költségekkel a Felek egyedi megállapodás alapján számolnak el egymással. Ezen egyedi

feladatok elvégzésével összefüggésben felmerült költségek elszámolása az alábbiak szerint történik:

- Átadó köteles megküldeni Átvevő részére az elszámolás tárgyát képező költségek felmerülését igazoló okiratok – így különösen számla, munkalap, teljesítés igazolás – másolatát;
- Átadó által fentiek szerint megküldött okiratok alapján, Átvevő a teljes dokumentáció beérkezése után, 15 (tizenöt) napon belül köteles Átadó teljesítését igazolni;
- Átvevő teljesítésigazolását követően jogosult Átadó számlát kiállítani 30 napos fizetési határidővel;
- a számla szerinti összeg megfizetésére Átvevő a számla kézhezvételétől számított 30 (harminc) napon belül köteles.

- 3.7 Az Átvevő részéről a Vagyontárgyak fenntartásával, üzemeltetésével kapcsolatos költségek megtérítésével összefüggő teljesítés igazolására az Átvevő részéről a beszerzés tárgya szerint illetékes keretgazda jogosult a főigazgató által delegált hatáskör alapján.

4. Rendkívüli események kezelése

A jelen szerződés értelmében rendkívüli eseménynek minősülnek: váratlanul fellépő, azonnali beavatkozást igénylő, működést befolyásoló meghibásodás és egyéb rendellenesség, az élet-, és balesetveszélyes, valamint a vagyonbiztonságot fenyegető helyzetek.

- 4.1 Átadó köteles biztosítani, hogy a Vagyontárgyakat érintő esetleges rendkívüli események által megkövetelt azonnali intézkedések végrehajtására megfelelő számú és szakképzettségű, kellő tapasztalattal bíró szakember a bejelentést követően a hiba kijavítását vagy az esemény elhárítását lehetőleg azonnal, érdemben megkezdje és a hiba jellege által indokolt legrövidebb határidőben elvégezze, az intézkedésekkel kapcsolatban felmerült költségek az Átvevőt terhelik, a teljesítést a munkavállaló/kárbejelentő általi igazolását követően Átvevő részére kiállított számla alapján.
- 4.2 Átadó a rendkívüli eseményről, az azzal összefüggésben megtett intézkedésekről, köteles haladéktalanul tájékoztatni Átvevőt.
- 4.3 Amennyiben Átvevő dolgozói, vagy közreműködői a Vagyontárgyak használatával összefüggésben rendkívüli eseményt észlelnek, kötelesek e körülményeket Átadó részére haladéktalanul bejelenteni.
- 4.4 Átadónak a hibaelhárítás során lehetőség szerint végleges (a hibát véglegesen kiküszöbölő) javítást kell végeznie, amennyiben azonban a hibát csak ideiglenesen tudja elhárítani, arról Átvevőt tájékoztatni, és a végleges javításról a lehető legrövidebb időn belül gondoskodni köteles.

5. Kártérítési és helytállási kötelezettség, biztosítás

- 5.1 Bármelyik Fél felelősséggel tartozik és köteles megtéríteni a másik Félnek minden

olyan kárt, amely azzal kapcsolatban merül fel, hogy az egyik Fél megszegte a jelen szerződésből fakadó bármely kötelezettségét vagy a jelen szerződésben adott szavatossági és egyéb nyilatkozatai valótlanak bizonyultak.

- 5.2 Átvevő felelősséggel tartozik és köteles megtéríteni Átadónak a Vagyontárgyak használatával összefüggésben felmerült azon kárt, amely a Vagyontárgyak nem rendeltetésszerű használatából ered, Átvevő felel minden olyan kárért, amelyet a Vagyontárgyak rendeltetésellenes használatával Átadónak, illetve harmadik személynek okoz, ideértve a hatósági és jogszabályi előírások be nem tartásával okozott károkat is.
- 5.3 Átadó köteles a Vagyontárgyak vonatkozásában a jelen szerződés hatályának fennállta alatt megkötni, vagy a már meglévő teljes körű vagyonbiztosítást folyamatosan fenntartani.
- 5.4 Átvevő vállalja, hogy jelen szerződés hatályának fennállta alatt folyamatosan érvényes, az általa végzett védőnői tevékenységre kiterjedő szakmai felelősségbiztosítást tart fenn.

6. A szerződés hatálybalépése és időtartama, a szerződés megszűnése

Felek rögzítik, hogy jelen szerződés 2025 július 1. napján lép hatályba és határozatlan időtartamra szól. Felek rögzítik, hogy a 2023. július 1-a jelen szerződés aláírása közötti időszakra nézve egymással jelen megállapodás aláírásakor elszámolnak. Az Átadó által benyújtott elszámolások áttekintése alapján az Átvevő az Átadó részére ezen időszakra összesen 6.776.786 Ft-ot fizet meg a szerződés aláírásakor, amelynek megfizetésével az Átadó a fenti időszakra vonatkozó, Átvevővel szembeni követelését elszámoltnak tekinti.

- 6.1 A jelen szerződést a Felek közös megegyezés alapján, írásbeli megállapodással módosíthatják vagy szüntethetik meg.
- 6.2 A jelen ingyenes használati szerződés alapjául szolgáló jogszabályi kötelezettség megszűnését követően bármelyik Fél jogosult jelen szerződést 60 (hatvan) napos felmondási idővel, indokolás nélkül felmondani.
- 6.3 Átvevő a jelen szerződés tárgyát képező bármely Eszköz visszaadását bármikor jogosult felajánlani, Átadó pedig köteles a visszaadásra felajánlott Eszköz 15 (tizenöt) napon belül történő átvételére. Az Átvevő által visszaadásra felajánlott Eszköz birtokának Átadóra történő visszaruházásával az érintett Eszköz tekintetében jelen szerződés megszűnik, és az érintett Eszköz visszaadására vonatkozó birtokátruházási jegyzőkönyv jelen szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezi.
- 6.4 A jelen szerződés bármely okból történő megszűnése esetén Átvevő köteles a Vagyontárgyakat Átadó birtokába visszaadni.

7. Egyéb rendelkezések

- 7.1 Átadó szavatosságot vállal azért, hogy a Vagyontárgyakra vonatkozóan harmadik személynek nincs olyan joga, amely Átvevőt használati jogának gyakorlásában

korlátozná, vagy akadályozná.

- 7.2 Felek kötelezik magukat, hogy jelen szerződés hatálya alatt egymással együttműködnek, egymás feladatainak teljesítését kölcsönösen segítik és minden, a feladatok maradéktalan ellátásához szükséges információt egymás számára biztosítanak. Felek vállalják, hogy jelen szerződés teljesítése során folyamatosan tájékoztatják egymást a szerződés teljesítéséről és az ahhoz kapcsolódó körülményekről, illetve egyeztetnek minden olyan esemény tekintetében, amely a jelen szerződésben foglaltak teljesítésére hatással lehet.
- 7.3 Felek a jelen szerződés teljesítésével kapcsolatos közleményeiket (értesítés, nyilatkozat) személyesen, ajánlott levélben, e-mailen vagy telefonon juttatják el egymáshoz. A telefonon közölt közleményt e-mailben vagy ajánlott levélben meg kell erősíteni. Az értesítésben foglaltak akkor lépnek érvénybe, amennyiben azt – igazoltan – kézbesítették. Az e-mailben közölt közleményeket az átvétel igazolásának érdekében – továbbítás előtt – a Feleknek olvasási igazolás kérésével kell ellátniuk. Felek megállapodnak, hogy a jelen szerződés teljesítési körén kívüli, a jelen szerződéssel összefüggő lényeges nyilatkozataikat tértivevényes ajánlott levélben közlik egymással azzal, hogy a közlés időpontja a tértivevényen igazolt átvétel napja. Amennyiben a levél „nem kereste”, „az átvételt megtagadta” vagy „ismeretlen helyre költözött” postai értesítéssel érkezik vissza, ez esetben a levél a postai kézbesítés második megkísérlésének napját követő 5. (ötödik) munkanapon kézbesítettnek tekintendő.

- 7.4 Felek rögzítik, hogy a Felek kapcsolattartói az alábbi személyek:

Az Átadó kapcsolattartója:

Név: Járja Andrea igazgató

Telefon: 0630/5750730

E-mail: szocigazgato@gmail.com

A Fenntartó kapcsolattartója:

Név: Székelyné Angi Emőke – Igazgatási és Szociális Osztály osztályvezető

Telefon: 0627/513-451

E-mail: igazgatas12@varoshaza.vac.hu

Az Átvevő kapcsolattartója:

Név: Dr. Klemencsics Zoltánné Budánovics Noémi gazdasági igazgató

Telefon: +36-1-465-1800

E-mail: gazdasagi.igazgatosag@epc-honvedkorhaz.hu

A kapcsolattartó személy adataiban bekövetkező változás esetén a jelen szerződés módosítása nem szükséges, azonban a Felek kötelesek a kapcsolattartó személyek adataiban bekövetkező változásról a másik felet haladéktalanul írásban értesíteni.

- 7.5 Felek kölcsönös kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen megállapodással és annak teljesítésével összefüggésben tudomásukra jutott valamennyi üzleti és egyéb adatot vagy információt titokként kezelnek. Ezen adatokat és információkat a másik Fél előzetes, kifejezett hozzájárulása hiányában semmilyen formában sem közvetve, sem közvetlenül nem tárják fel harmadik személyek részére. A titoktartási kötelezettség a jelen megállapodás megszűnését követően is korlátlan ideig terheli a feleket. A titoktartási kötelezettség és korlátozás nem vonatkozik a Feleket jogszabály alapján

terhelő adatközlési kötelezettség teljesítésére, valamint Felek irányító illetőleg döntéshozó szervei, valamint működésüket vagy gazdálkodásukat ellenőrző szervek képviselői, továbbá a Felek jogi, számviteli vagy más szakmai tanácsadói részére történő szükséges és megengedett mértékű adatközlésre.

- 7.6 Felek kötelezik magukat arra, hogy védik és megőrzik a jelen szerződés teljesítése során tudomásukra jutott személyes adatokat, és minden erőfeszítést megtesznek annak érdekében, hogy azok megfelelő védelmét biztosítsák. A felek a szerződéssel összefüggésben kezelt személyes adatokat kizárólag a cél eléréséhez szükséges mértékben és ideig, a megfelelő jogalap rendelkezésre állása esetén kezelik. A felek képviselői, a szerződés teljesítésében közreműködő személyek és a kapcsolattartók adatait az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (2016. április 27.) rendelkezései szerint kezelik és biztosítják az érintettek megfelelő tájékoztatását.
- 7.7 Felek a jelen szerződés teljesítésével kapcsolatos nyilatkozataikat a jelen szerződésben foglaltak szerint közlik egymással. A kapcsolattartásra kijelölt személyek változásáról a Felek kötelesek egymást haladéktalanul írásban tájékoztatni, ami a jelen szerződés külön módosítását nem igényli.
- 7.8 A jelen szerződés bármely pontjának érvénytelensége nem hat ki a szerződés egészére, az nem érinti a szerződés egyéb rendelkezéseinek érvényességét, kivéve, ha Felek az érintett rendelkezések nélkül jelen szerződést nem kötötték volna meg. Felek jóhiszeműen együttműködnek annak érdekében, hogy az ilyen rendelkezést mindkét Fél számára elfogadható, érvényes rendelkezéssel helyettesítsék.
- 7.9 Amennyiben a szerződés teljesítése során a Felek között vita merülne fel, azt elsődlegesen megkísérlik peren kívül, közös megegyezéssel rendezni.
- 7.10 Felek nyilatkoznak, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény szerinti átlátható szervezetnek minősülnek.
- 7.11 Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a hatályos magyar jogszabályok az irányadók.
- 7.12 Az Országos Kórházi Főigazgatóságról szóló 516/2020. (XI. 25.) Kormányrendelet alapján az Országos Kórház Főigazgatóság - mint az Észak-Pesti Centrumkórház-Honvédkórház fenntartója - a fenntartásába tartozó intézmény adatfeldolgozójaként kezeli az Intézmény által a központi integrált gazdálkodási rendszer szerződéstárba feltöltött szerződéseket, ezért nem számít harmadik félnek.
- 7.13 A jelen szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezik:
1. Ingatlanok listája
 2. Eszközök listája
- 7.14 A jelen szerződés 6 egymással mindenben megegyező példányban készült, melyből 4 példány Átadót/Fenntartót, 2 (kettő) példány Átvevőt illeti.

7.15 Felek jelen szerződést elolvasás és értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben egyezőt helybenhagyólag aláírják.

Vác, 2025.

Budapest, 2025.

Matkovics Ilona Zsuzsanna
polgármester
Vác Város Önkormányzat
Fenntartó

Prof. Dr. Wikonkál Norbert Miklós
MTA doktora, főigazgató

Észak-Pesti Centrumkórház-Honvédkórház
Átvevő

Járja Andrea
Váci Humán Szolgáltató Központ
igazgató
Átadó

Pénzügyileg ellenjegyzem:

Pénzügyileg ellenjegyzem:
Vác, 2025.

Budapest, 2025.

Kökény Szabolcs
Pénzügyi és Adó Osztály vezető

Dr. Klemencsics Zoltánné Budánovics Noémi
gazdasági igazgató

Jogilag áttekintette:

Jogilag áttekintette:

Vác, 2025.

Budapest, 2025.

