

Költségvetési szavazás sorrendje

1. Bevételi főösszeg
2. Működési kiadások finanszírozási művelettel együtt
3. Felújítási kiadások
4. Beruházási kiadások
5. Felhalmozási célú kölcsön
6. Felhalmozási célú pénzeszköz átadás
7. Tartalékok
8. Végrehajtás szabályai
9. Együtt a további csatolt mellékletek és függelékek
10. Együtt a 2014. évi költségvetési rendeletről

Előzetes hatásvizsgálat

Vác Város Önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló/2014. (.....) számú önkormányzati rendeletének megalkotásához (a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (1) bekezdése alapján)

1. Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatások:

Vác Város Önkormányzat 2014. évi költségvetési rendelete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. § (1) bekezdése alapján, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet III. fejezetében szabályozottak szerint, az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I.11.) Korm. rendeletben, a Magyarország 2014. évi központi költségvetéséről szóló 2013. évi CCXXX. törvényben és az önkormányzat 2014. évi költségvetési koncepciójában megfogalmazott pénzügyi-gazdasági feltételek figyelembevételével határozza meg a bevételi és kiadási előirányzatokat és a gazdálkodás főbb irányvonalait. A költségvetés végrehajtása során elsőbbséget élvez az önkormányzat működő képességének biztosítása, az önkormányzat kötelező feladatainak ellátásához szükséges forrás biztosítása, valamint a korábbi képviselő-testületi döntésekből származó kötelezettségvállalások biztosítása.

2. Környezeti és egészségi követelmények:

Nem határozhatóak meg.

3. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások:

Nincsenek.

4. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 24. § (3) bekezdése alapján a jegyző által előkészített költségvetési rendelettervezetet a polgármester a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a képviselő-testületnek. Ennek elmaradása mulasztásban megnyilvánuló jogszabálysértést von maga után, mely esetben Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 132. § (1) bekezdés a) pontja alapján a Kormányhivatal törvényességi felhívással élhet. Fentiekén túl, ha a képviselő-testület a költségvetési rendeletet a jogszabályban meghatározott határidőig nem alkotta meg és az átmeneti gazdálkodásról sem alkotott rendeletet, a polgármester jogosult a helyi önkormányzatot megillető bevételek beszedésére és az előző év költségvetési rendeletében meghatározott kiadási előirányzatok keretei között a kiadások időarányos teljesítésére.

5. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Vác, 2014. február 05.

Vác Város Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2014. (II.20.) számú határozata
a Gazdasági Hivatal egységes szerkezetű alapító okiratáról

ALAPÍTÓ OKIRAT

Vác Város Önkormányzat Képviselő-testülete – mint fenntartó – a rendelkezésre álló dokumentumok alapján az 1987-ben Vác Város Önkormányzata által alapított Gazdasági Ellátó Szervezet számára a helyi önkormányzatokról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben foglalt alapfeladatának ellátására. A 2011. évi CXCV törvényben, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 368/2011. (XII.31.) sz. Korm. rendeletben kapott felhatalmazás alapján az alábbi

egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratot adja ki

- 1.) **A költségvetési szerv**
Neve: Vác Város Önkormányzat Gazdasági Hivatala
Székhelye: 2600 Vác, Sziréna köz 7.
- 2.) **Létrehozásáról rendelkező határozat:** 23/1987 (X.06.) Tű határozat
- 3.) **Jogszabályban meghatározott közfeladata:**

Vác Város Képviselő-testületének és a Polgármesteri Hivatalnak tevékenységével kapcsolatos működési, technikai feladatok ellátása.

Alaptevékenysége:

A működést, fenntartást szolgáló közös tevékenység és azok igazgatása. Vác Város Önkormányzat tulajdonában, illetve a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ használatában lévő épületek kezelése. Központi beszerzés, az alapellátáshoz tartozó orvosi rendelők műszerparkjának pótlása, a jogszabályokban meghatározottak szerint. A működést segítő, speciális funkciókhoz nem kötött egyéb közszolgáltatás. Az önkormányzati tulajdonú, a költségvetési szerv kezelésében lévő ingatlanok bérbeadása, hasznosítása. Orvosi rendelők használatba adása, az orvos és az önkormányzat között létrejött szerződésben meghatározott feladatok, önkormányzatot terelő részének végrehajtása (TEÁOR 6820)

Ellátó, szolgáltató és üzemeltető tevékenysége az alábbi Vác Város Önkormányzat fenntartásában működő intézményekre és ingatlanokra terjed ki:

Intézmények:

- Alsóvárosi Óvoda
- Deákvári Óvoda
- Kisvác-Középvárosi Óvoda

Ingatlanok:

- Városháza
2600 Vác, Március 15. tér 11.
- Pannónia Háza (Anyakönyvi Hivatal, Házasságkötő terem)
2600 Vác, Köztársaság út 19.
- Irodaház (hivatali feladatot érintően)
2600 Vác, Dr. Csányi L. krt. 45.
- Egészségügyi Alapellátás épülete (hivatali feladatot érintően)
2600 Vác, Dr. Csányi L. krt. 47.
- Vám utcai orvosi rendelő
2600 Vác, Vám út 3.
- Földvály téri rendelő
2600 Vác, Földvály tér 15.
- Flórián utcai rendelő
2600 Vác, Flórián u. 26.
- Deákvári főúti rendelő
2600 Vác, Deákvári főút 7.
- Deákvári főtéri rendelő
2600 Vác, Deákvári főtér 29.
- Kakukk utcai rendelő
2600 Vác, Kakukk utca 2.

Ellátó, szolgáltató és üzemeltető tevékenysége az alábbi Klebelsberg Intézményfenntartó Központ által fenntartott oktatási feladatokat ellátó intézményekre terjed ki:

- Váci Árpád Fejedelem Általános Iskola
- Váci Földvály Károly Általános Iskola
- Váci Juhász Gyula Általános Iskola
- Váci Petőfi Sándor Általános Iskola
- Váci Radnóti Miklós Általános Iskola
- Váci Bartók Béla Zeneiskola
- Váci Madách Imre Gimnázium

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 151. § (2) bekezdése alapján gyermekétkeztetési feladatokat lát el az alábbi oktatási nevelési intézményekben:

- Alsóvárosi Óvoda
- Deákvári Óvoda
- Kisvác-Középvárosi Óvoda
- Váci Árpád Fejedelem Általános Iskola
- Váci Földvály Károly Általános Iskola
- Váci Juhász Gyula Általános Iskola
- Váci Petőfi Sándor Általános Iskola
- Váci Radnóti Miklós Általános Iskola
- Váci Madách Imre Gimnázium
- Boronkay György Műszaki Középiskola, Gimnázium és Kollégium
- I. Géza Király Közgazdasági Szakközépiskola
- Cházár András Többcélú Közoktatási Intézmény
- Cházár András Többcélú Közoktatási Intézmény Simon Antal Tagintézménye
- Cházár András Többcélú Közoktatási Intézmény Pivár Ignác Tagintézménye

- Selye János Humán és Zeneművészeti Szakközépiskola
- Selye János Humán és Zeneművészeti Szakközépiskola, Pikéthy Tibor Tagintézmény
- Király Endre Ipari Szakközépiskola, Szakiskola és Kollégium

Tevékenységei továbbá:

Általános közigazgatás (TEÁOR 8411)

Gazdálkodási feladatok közös lebonyolítása. Az intézmények közötti gazdasági együttműködés elősegítése. Az anyagi eszközök gazdaságos felhasználása, illetve annak elősegítése.

Számviteli, könyvvizsgálói, adószakértői tevékenység (TEÁOR 6920)

Számviteli törvényhez kapcsolódó belső ellenőrzési tevékenység

Máshová nem sorolható egyéb kiegészítő szolgáltatás (TEÁOR 8299)

Egyéb vendéglátás (TEÁOR 5629)

Egyéb humán egészségügyi ellátás (TEÁOR 8690)

Tűzvédelem (TEÁOR 8425)

Főzőkapacitása terhére – az alapfeladat sérelme nélkül) – étkeztetési szolgáltatást vállalhat külső intézmények igénye esetén.

Az alaptevékenységéhez kialakított szervezeti nagysága miatt egyéb anyagi haszonszerzésre irányuló tevékenységet vállalhat, az alaptevékenység sérelme nélkül.

A költségvetési szerv a rendelkezésre bocsátott vagyont köteles alapfeladata jó színvonalú ellátása érdekében működtetni, köteles azt megővni.

A költségvetési szerv a rendelkezésére álló ingatlan vagyont nem jogosult elidegeníteni, biztosítékkul felhasználni. Jogosult a kezelésében lévő épületeket, építményeket az alapfeladat sérelme nélkül 5 évnél nem hosszabb időtartamra bérbe adni.

A költségvetési szerv rendelkezésére álló eszközeivel – szabad kapacitása mértékéig – anyagi, haszonszerzésre irányuló tevékenységet végezhet:

- intézményi, lakossági szolgáltatást, értékesítést
- központi anyagbeszerzést, ügyviteli szolgáltatás tekintetében,
- rendezvények, továbbképzések szervezését, technikai lebonyolítását.

Az ezekből származó bevételt a költségvetési szerv alapfeladatának ellátására és az e tevékenységben résztvevők díjazására lehet felhasználni.

- 4.) A költségvetési szerv irányító szerve: Vác Város Önkormányzat Képviselő-testülete

Az irányító szerv székhelye:

2600 Vác, Március 15. tér 11.

Az irányító szerv vezetője:

Vác Város Önkormányzat Polgármestere

- 5.) A költségvetési szerv jogállása, gazdálkodási besorolása:

Önálló jogi személy. Önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv, az előirányzatok feletti rendelkezési jogosultság tekintetében teljes jogkörrel rendelkező költségvetési szerv.

- 6.) Működési köre: Vác Város közigazgatási területe

- 7.) A költségvetési szerv szakágazati besorolása:

841117 Közműnyezeti és önkormányzati intézmények, ellátó, kiegészítő szolgálatai.

- 8.) Tevékenységének megfelelő kormányzati funkciók (funkciószám és megnevezés):

Tevékenységekre megfelelő kormányzati funkciók (funkciószám és megnevezés):

096010 Óvodai intézményi étkeztetés

096020 Iskolai intézményi étkeztetés

096030 Köznevelési intézményben tanulók lakhatásának biztosítása

081030 Sportlétesítmények, önkéntesek működtetése és fejlesztése

081071 Üdülők szálláshely-szolgáltatás és étkeztetés

013350 Az önkormányzati ügymunkával való gazdálkodással kapcsolatos feladatok

013360 Más szerv részére ügyszert pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások

072111 Háziorvosi alapellátás

072311 Fogorvosi alapellátás

074011 Foglalkozás-egészségügyi alapellátás

041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás

091220 Köznevelési intézmény 1-4. évfolyamán tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő működtetési feladatok

091250 Alapfokú művészetoktatással összefüggő működtetési feladatok

092120 Köznevelési intézmény 5-8. évfolyamán tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő működtetési feladatok

092260 Gimnázium és szakképző iskola tanulóinak közismereti és szakmai elméleti oktatásával összefüggő működtetési feladatok

049010 Mások nem sorolt gazdasági ügyei

011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége

091140 Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai

- 9.) **Vezetőjének (vezető szerve, testülete tagjainak) kinevezési, megbízási, választási rendje:**

Az intézmény egyszemélyi felelős vezetője magasabb vezetői megbízási közalkalmazott, akit pályázat útján a Képviselőtestület az ágazatra vonatkozó végrehajtási jogszabály alapján, határozott időre nevez ki. Az igazgató felett a munkáltató jogkört, vezetői megbízási, felmentés, vezetői megbízási visszavonása, az összeférhetetlenség megállapítása, fegyelmi eljárás megindítása, a fegyelmi büntetés kiszabása tekintetében a Képviselőtestület, egyéb munkáltatói jogokat a polgármester gyakorolja.

- 10.) **Foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszony(ok) megjelölése:**

Foglalkoztatottjainak jogviszonya alapesetben a közalkalmazott, melyekre a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény az irányadó. Egyes foglalkoztatottjainak a jogviszonya munkavállaló, melyekre nézve a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény az irányadó. Egyéb foglalkoztatásra irányuló jogviszonyra a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. IV. törvény (pl. megbízási jogviszony) az irányadó.

- 11.) **Vállalkozási tevékenysége arányának felső határa a szerv kiadásaiiban: 0 %.**
- 12.) **A költségvetési szerv saját döntésével az alapító által meghatározott feladatkörét, annak volumenét nem változtathatja meg.**

Záró rendelkezések:

Az Alapító Okiratot Vác Város Önkormányzat Képviselő-testülete a .../2014.. (II.20.) számú határozatával módosította, a módosításoknak megfelelően a .../2014. (II.20.) számú határozatával egységes szerkezetbe foglalta.

Jelen alapító okirat 2014. február 21.-jén lép hatályba.

Vác, 2014. február 20.

Fördős Attila
polgármester

Deákné dr. Szarka Anita
jegyző

Vác Város Önkormányzat Képviselő-testületének
... /2014. (II.20.) számú határozata
a Gazdasági Hivatal alapító okiratának módosításáról

MÓDOSÍTÓ OKIRAT

Vác Város Önkormányzat Képviselő-testülete Vác Város Önkormányzat Gazdasági Hivatalának (Székhely: 2600 Vác, Sziréna köz 7.) 2012. december 13-án kiadott Alapító Okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény felhatalmazása alapján az alábbiak szerint módosítja:

7.) A költségvetési szerv szakágazati besorolása:

841117 Kormányzati és önkormányzati intézmények, ellátó, kisegítő szolgálatai.

8.) Tevékenységének megfelelő kormányzati funkciók (funkciósám és megnevezés):

Tevékenységének megfelelő kormányzati funkciók (funkciósám és megnevezés):

096010 Óvodai intézményi étkeztetés

096020 Iskolai intézményi étkeztetés

096030 Köznevelési intézményben tanulók lakhatásának biztosítása

081030 Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése

081071 Üdülői szálláshely-szolgáltatás és étkeztetés

013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok

013360 Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások

072111 Háziorvosi alapellátás

072311 Fogorvosi alapellátás

074011 Foglalkozás-egészségügyi alapellátás

041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás

091220 Köznevelési intézmény 1-4. évfolyamán tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő működtetési feladatok

091250 Alapfokú művészetoktatással összefüggő működtetési feladatok

092120 Köznevelési intézmény 5-8. évfolyamán tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő működtetési feladatok

092260 Gimnázium és szakképző iskola tanulóinak közismereti és szakmai elméleti oktatásával összefüggő működtetési feladatok

049010 Máshova nem sorolt gazdasági ügyek

011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége

091140 Óvodai nevelés, ellátás működési feladatai

Záró rendelkezések:

A Módosító Okiratot Vác Város Önkormányzat Képviselő-testülete a .../2014. (II.20.) számú határozatával elfogadta.

Jelen Módosító Okirat 2014. február 21.-én lép hatályba.

Vác, 2014. február 20.

Fördös Attila
polgármester

Deákné dr. Szarka Anita
jegyző

dr. Kádár Petra

Feladó: Pálincás Józsefné
Küldve: 2014. február 17. 10:50
Címzett: dr. Kádár Petra
Tárgy: RE:
Mellékletek: Névtelen

 Kattintson ide jobb gombbal a képek letöltéséhez. Személyes adatainak védelme érdekében az Outlook automatikusan megakadályozta a kép letöltését az internetről.

VÁCI POLGÁRMESTERI HIVATAL - PÉNZÜGYI ÉS ADÓOSZTÁLY - KÖLTSÉGVETÉSI CSOPORT

A Gazdasági Hivatal és mi is átnéztük az alapító okiratot, az alábbi kiegészítést tennénk:

- 1.) A Gazdasági Hivatal szakágazata: 841117 Kormányzati és önkormányzati intézmények, ellátó, kisegítő szolgálatai.
- 2.) a Kormányzati funciószámokat ki kell egészíteni az alábbiakkal:
 - 011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége,
 - 091140 Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai

Üdvözléssel,
Pálincás Józsefné

a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján
pályázatot hirdet

**Vác Város Önkormányzat Bölcsődék és Fogyatékosok Intézménye
igazgató (magasabb vezető)**

munkakör betöltésére.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A vezetői megbízás időtartama:

A vezetői megbízás határozott időre 2014. 07.01.- 2019. 06.30-ig szól.

A munkavégzés helye:

Pest megye, 2600 Vác, Kölcsey Ferenc utca 4.

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

Biztosítja az intézmény rendeltetésszerű működését. Ellátja az intézmény tevékenységi körébe tartozó feladatok vezetői irányítását, különös tekintettel a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet, a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000.(I.07.) SzCsM rendeletben foglaltakra. Gyakorolja az intézményben foglalkoztatottakkal kapcsolatos munkáltatói jogokat. Képviseli az intézményt a fenntartó Önkormányzat, valamint az egyéb szakmai irányító szervezetek előtt.

Az intézmény felelős vezetőjeként az intézmény szakmai és gazdasági feladatainak irányítása. Az alapító okiratban és az SZMSZ-ben foglalt feladatok ellátása.

Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Főiskola, A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV.30.) NM rendelet 2. melléklet I. rész 2/A pont szerinti képesítés, vagy a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000.(I.07.) SzCsM rendelet 3. sz. melléklet 6. pontjában meghatározott szakképesítés

- Legalább 5 év felsőfokú végzettséget, vagy felsőfokú szakképesítést igénylő, a gyermekvédelem, a szociális ellátás, egészségügyi ellátás, illetve a közoktatás területén betöltött munkakörben szerzett szakmai gyakorlat
- Vagyonynyilatkozat tételi eljárás lefolytatása,
- Magyar állampolgárság, vagy külön jogszabály szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkezés, illetve bevándorolt vagy letelepedett státus, cselekvőképesség
- Büntetlen előélet
- Felhasználó szintű számítógépes ismeretek

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Részletes szakmai önéletrajz
- Az intézmény vezetésére vonatkozó program a szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzeléssel
- Végzettséget, képzettséget igazoló okiratok másolata
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány
- Hozzájáruló nyilatkozat a pályázati anyagban szereplő személyes adatoknak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez
- Nyilatkozat arról, hogy hozzájárul a 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendeletben meghatározott véleményezők részére pályázata tartalmának megismeréséhez
- Nyilatkozat arról, hogy a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. 15.§ (8) bekezdés szerinti kizáró ok nem áll fenn.
- Nyilatkozat a vagyonynyilatkozat tételi kötelezettség elfogadásáról (Kjt. 41. §)
- Amennyiben pályázatának zárt ülés keretében történő tárgyalását kéri, erre irányuló írásbeli nyilatkozat.
- Nyilatkozat arról, hogy nem áll cselekvőképességet kizáró vagy korlátozó gondnokság alatt.

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör legkorábban 2014. július 1. napjától tölthető be.

A pályázat benyújtásának határideje: 2014. április 15.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Mohácsiné Dim Rita az Intézményfelügyeleti és Humán Osztályvezetője nyújt, a 06-27/513-444 -es telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Postai úton, a pályázatnak a Vác Város Önkormányzat Képviselő-testülete címére történő megküldésével (2600 Vác, Március 15. tér. 11.) Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: továbbá „Bölcsődék és Fogyatékosok Intézménye igazgatói pályázat,” vagy
- Elektronikus úton Deákné dr. Szarka Anita Vác Város Jegyzője részére a jegyzo@varoshaza.vac.hu e-mail címen keresztül.
- Személyesen: Deákné dr. Szarka Anita Vác Város Jegyzője Pest megye, 2600 Vác, Március 15. tér. 11. földszint 33-as szoba.

A pályázat elbírálásának módja, rendje:

A pályázatokat egy e célra létrehozott a 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendeletben meghatározott személyekből álló bizottság (3 tagú), majd az Egészségügyi és Szociális Bizottság véleményezi. A bizottsági véleményezések után Vác Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt.

A pályázat elbírálásának határideje: 2014. május 15.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- Szociális Közlöny
- Váci Polgármesteri Hivatal honlapja
- Közigállás



Ikt. szám: 5/2-20/2014.

Előadó: Mohácsiné Dim Rita

Tel.: 06-27/513-444

Tárgy: Egészségügyi Alapellátók
kötségvetési eszköz biztosítása

Vác Város Önkormányzat
Képviselő-testület

Tisztelt Képviselő-testület !

Az Egészségügyi Alapellátók feladatellátási szerződéseinek módosítása során az önkormányzat kötelezettséget vállalt a minimál standard eszközök mindenkori biztosítására. A költségvetés előzetes tárgyalása során szakmai, pénzügyi és ésszerűségi szempontokat egyaránt figyelembe véve az Egészségügyi és Szociális Bizottság külön tervezte a

a.) fogorvosi,

b.) házi-házigyermekeorvosi ellátók igényeinek anyagi hátterét.

Mindhárom szakmacsoportból beérkeztek az igények, melyeket a szakma fontosságuk alapján rangsorolt.

Polgármester Úr és a Pénzügyi Osztály vezetőjének kérésére külön szerepeltetjük a beszerzési, illetve működtetési jellegű költségeket. Az Egészségügyi és Szociális Bizottság az alább felsoroltakat javasolja a Tisztelt Képviselő-testületnek elfogadásra.

Az egyeztetések szerint a tavalyi évben is rendelkezésre álló 3,4 millió forint a 2014. I. negyedévi igényeket elégíti ki. A költségvetés elfogadásakor szükséges a 2014. december 31-ig várhatóan felmerülő igények hátterének tervezése is.

Vác, 2014. február 18.


Dr. Bánhidi Péter
bizottság elnöke

Határozati javaslat

A Képviselő-testület úgy dönt, hogy az egészségügyi alapellátók eszközigenyének fedezeteként a 2014. évi költségvetésbe külön tételestörön 3,4 millió forintot állít be 2014. március 31-ig.

A Képviselő-testület úgy dönt, hogy az egészségügyi alapellátók eszközigenyeinek fedezeteként 13,6 m Ft kerül a 2014. évi költségvetésbe a 2014. április 01-től 2014. december 31-ig terjedő időszakra.

Vác Város Önkormányzat Képviselő-testület az alább felsoroltak szerint engedélyezi az egészségügyi alapellátók minimal standard eszközeinek beszerzését 2014. év I. negyedévére.



Háziorvosok – házi gyermekorvosok

<i>Név</i>	<i>Eszköz</i>	<i>Összeg</i>
<i>Dr. Manninger Péter</i>	<i>RR mérő+ vc mérő</i>	<i>20+15 eFt</i>
<i>Dr. Béres Gábor</i>	<i>EKG</i>	<i>250 eFt</i>
<i>Dr. Hajmer Viktória</i>	<i>nyomtató</i>	<i>30 eFt</i>
<i>Dr. Huszágh Hedvig</i>	<i>RR mérő+vc mérő</i>	<i>20+15 eFt</i>
<i>Dr. Kővári Zita</i>	<i>fonend., RR mérő</i>	<i>8+20 eFt</i>
<i>Dr. Mehringer László</i>	<i>RR mérő+ vc mérő</i>	<i>20+15 eFt</i>
<i>Dr. Kiss Lajos</i>	<i>RR mérő + látásvizsg.</i>	<i>20+35 eFt</i>
<i>Dr. Monostori Klára</i>	<i>otoscop</i>	<i>25 eFt</i>
<i>Dr. Szőnyi Mihály</i>	<i>nyomtató</i>	<i>30 eFt</i>
<i>Dr. Újhelyi László</i>	<i>otoscop + vc. mérő</i>	<i>25+15 eFt</i>
<i>Dr. Hirling András</i>	<i>sürg. táska + nyomtató</i>	<i>200+30 eFt</i>
<i>Dr. Hetényi Katalin</i>	<i>otoscop + vc. mérő</i>	<i>25+15 eFt</i>
<i>Dr. Bánhidi Péter</i>	<i>vc. mérő + EKG papír</i>	<i>15+15 eFt</i>
<i>Dr. Áfra Tamás</i>	<i>hűtő (vesz. hull.)</i>	<i>40 eFt</i>
Összesen:		903 eFt

Fogorvosok:

<i>Név</i>	<i>Eszköz</i>	<i>Összeg</i>	
		<i>beszerzés</i>	<i>javítás</i>
<i>Dr. Tókos – Dr. Daradics</i>	<i>mikromotor jav.</i>		<i>460 eFt</i>
<i>Dr. Ullmann Klára</i>	<i>RTG előhívó</i>	<i>400 eFt</i>	
<i>Dr. Kékesi A. – Dr. Simon</i>	<i>operációs lámpa jav.</i>		<i>750 eFt</i>
<i>Dr. Bea – Dr. Matiny</i>	<i>mikromotor jav.</i>		<i>460 eFt</i>
Összesen:		400 eFt	1.670 eFt

Fogorvosok mindösszesen: **2.070 eFt**

Háziorvosok – házi gyermekorvosok – fogorvosok mindösszesen 2014. I. negyedévre: 2.973 eFt

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester



Napirend:

ELŐTERJESZTÉS sürgősségi indítvány

Vác Város Önkormányzat Képviselő-testület
2014. év február hónap 20. napi ülésére

Szám: 5/2-22/2014

Tárgy: „I. Új értékek gyűjtése és azok helyi és országos értéktárba
kerülésének elősegítése” pályázatban való részvétel lehetősége

Melléklet: 1 oldal

Előterjesztő: Fördős Attila polgármester
Készítette: Mohácsiné Dim Rita osztályvezető
Előadó:

Előzmény/korábbi
döntés:
Terjedelem: 4 oldal

Bizottsági tárgyalások: -
Döntéshozatal módja: nyílt ülés (Mötv. 46. §. /1/)
egyszerű többség (Mötv. 47.§. /2/)

Törvényességi
véleményezésre bemutatva Dr. Csereklýe Károly Zoltán
Jogi Osztályvezető

Törvényességi észrevétel: Deákné dr. Szarka Anita
Jegyző

Nincs / az alábbi:

Véleményezésre
megkapta: Fördős Attila
Polgármester





Ikt.szám: 5/2-22/2014.

Előadó: Mohácsiné Dim Rita

Tel.: 513-444

Tárgy: „I. Új értékek gyűjtése és azok helyi és országos értéktárba kerülésének elősegítése” pályázatban való részvétel lehetősége

**Vác Város Önkormányzat
Képviselő-testülete**

Tisztelt Képviselő-testület !

A Szervezeti és Működési Szabályzat 26. §-a alapján az előterjesztést sürgősséggel nyújtom be.

A sürgősség oka: A Vidékfejlesztési Minisztérium 2014. február 10-től nyílt pályázatot hirdetett meg a nemzeti értékek és hungarikumok gyűjtésének, népszerűsítésének, megismertetésének, megőrzésének és gondozásának támogatására. A pályázat benyújtási határideje 2014. március 10.

Vác Város Önkormányzata 2013. évben a Katona Lajos Városi Könyvtárnak delegálta a Hungarikum törvény értelmében előírt Váci Települési Értéktár létrehozásának, működtetésének feladatát.

A Vidékfejlesztési Minisztérium a nemzeti értékek és hungarikumok gyűjtésének, népszerűsítésének, megismertetésének, megőrzésének és gondozásának támogatására pályázatot írt ki, melynek benyújtási határideje 2014. március 10. napja.

Pályázat célja: A magyar nemzeti értékekről és a hungarikumokról szóló 2012. évi XXX. törvény szerinti települési, tájegységi, megyei és országos nemzeti értékek és hungarikumok gyűjtése, rendszerezése, a Magyar Értéktárban és a Hungarikumok Gyűjteményében nyilvántartott egyes nemzeti értékek és hungarikumok kollektív megismertetése, azok hazai, külhoni és nemzetközi rendezvényeken, írott és elektronikus kiadványokban történő megjelentetése és népszerűsítése.

Pályázat benyújtására jogosultak köre: az egyesületi jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásokról szóló 2011. évi CLXXV. törvény alapján civil szervezetnek minősülő civil társaságok, egyesületek és alapítványok, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező szervezeti egysége, **helyi önkormányzatok**, valamint egyházak által fenntartott non-profit gazdasági társaságok.

A pályázónak pályázati díjat nem kell fizetnie, támogatás formája vissza nem térítendő támogatás.

A fentiek értelmében Vác Város Önkormányzata az „I. Új értékek gyűjtése és azok helyi és országos értéktárba kerülésének elősegítése” feladatra pályázhat, a pályázat szakmai részét a Városi Könyvtár készíti el, de a kiírásnak megfelelően az önkormányzat nyújthatja be.

Vác, 2014. február 18.

**Fördös Attila sk.
polgármester**





Határozati javaslat

Vác Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Vidékfejlesztési Minisztérium által kiírt „I. Új értékek gyűjtése és azok helyi és országos értéktárba kerülésének elősegítése” elnevezésű pályázatban való részvételhez hozzájárul, és egyben felhatalmazza Vác Város Polgármesterét a pályázat aláírására és benyújtására.

Határidő: azonnal

Felélő: polgármester



Feladó: Ignéczi Lilla [igneczi.lilla@konyvtar.vac.hu]
Küldve: 2014. február 18. 14:13
Címzett: Sztopa Zsolt
Másolatot kap: Mándli Gyula
Tárgy: Váci Települési Értéktár pályázat



Tisztelt Polgármester Úr!

A vidékfejlesztési miniszter a Hungarikum Bizottság elnökeként 2014. február 10-től nyílt pályázatot hirdet a nemzeti értékek és hungarikumok gyűjtésének, népszerűsítésének, megismertetésének, megőrzésének és gondozásának támogatására.

Mivel Vác városa 2013-ban a Katona Lajos Városi Könyvtárnak delegálta a Hungarikum törvény értelmében előírt Váci Települési Értéktár létrehozásának, működtetésének feladatát, ezért a fenti pályázaton való részvételünket rendkívül fontosnak tartjuk. A Vidékfejlesztési Minisztérium fent megnevezett HUNG- 2014 B kódú pályázata (beadási határidő: 2014. március 10.) azonban a pályázók körében könyvtárat, közgyűjteményt nem nevezett meg, hanem „helyi önkormányzat” szerepel pályázóként.

Könyvtárunk az „I. Új értékek gyűjtése és azok helyi és országos értéktárba kerülésének elősegítése” feladatra pályázhatna (terveink szerint a maximális 3 millió forintos összegre) úgy, hogy a Katona Lajos Városi Könyvtár elkészíti a pályázat szakmai részét (szöveges, ütemterves, pénzügyi terv, stb.), de magát a pályázat beadását az Önkormányzat vállalja magára.

Kérjük ebben szíves támogatását, valamint pályázati referens, kapcsolattartó kijelölését az Önkormányzatnál. Kérjük továbbá, hogy amennyiben kérelmünket Képviselőtestület elé vinni szükséges, annak napirendre vételében működjön közre – különös tekintettel a beadási határidőre: 2014. március 10.

Köszönettel: Mándli Gyula



Napirend:

ELŐTERJESZTÉS

SÜRGŐSSÉGI INDÍTVÁNY

Vác Város Önkormányzat Képviselő-testülete
2014. év február hónap 20. napi ülésére

Szám:	9/36-1/2014.
Tárgy:	Városrendezés – Norvég alap pályázat – pályázati lehetőség
Melléklet:	VKB határozat – 1. számú melléklet MOISB határozat – 2. számú melléklet Pályázati kiírás – 3. számú melléklet
Előterjesztő:	Lévai Dávid főépítész
Készítette:	Szabó Andrea, főépítési munkatárs
Előadó:	Szabó Andrea, főépítési munkatárs
Előzmény/korábbi döntés:	-
Terjedelem:	37 oldal
Bizottsági tárgyalások:	GVVB, PÜB, MOISB, VKB együttes ülése
Döntéshozatal módja:	nyílt ülés (Mötv. 46. § /1/) egyszerű többség (Mötv. 47.§ /2/)

Törvényességi
véleményezésre bemutatva Dr. Cserekllye Károly Zoltán
jogi osztályvezető

Törvényességi észrevétel: Deákné dr. Szarka Anita
jegyző

Véleményezésre
megkapta: Kökény Szabolcs
pénzügyi és adó osztályvezető

Véleményezésre
megkapta: Fördös Attila
polgármester

Nincs / az alábbi:



Vác a Dunakanyar szíve

Tisztelt Képviselő-testület!

A Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság, valamint a Művelődési-Oktatási és Ifjúsági-Sport Bizottság októberi, illetve novemberi ülésén már tárgyalta az EGT-Norvég Finanszírozási Mechanizmusának (HuNor) "Kulturális és természeti örökség megőrzése, bemutatása és hozzáférhetőségének javítása" programterületet érintő pályázaton való részvétel lehetőségét és meghatározta a kiírás előtt álló pályázat célját a társadalmi véleményeztetés alatt álló információs anyag ismeretében. A bizottságok az 1. és 2. számú mellékletben szereplő határozatokat hozták, melyben pályázati célként a Liget és a Hétkápolna kegyhely kulturális és természeti örökségének helyreállítását, felújítását, fejlesztését jelölték meg figyelembe véve a Váci Egyházmegye megyéspüspökével történt előzetes egyeztetéseket is.

A **sürgősség indoka**: A pályázati kiírás megjelent, pályázati szándék esetén a terveztetést, a pályázati anyag összeállítását mielőbb meg kell kezdeni.

A pályázati kiírást közzétették, mely olyan előírásokat, követelményeket is tartalmaz, melyek alapján a pályázat korábban meghatározott témájának újragondolása szükséges.

A pályázati kiírásban előírt fejlesztési célok a következők:

1. Az ingatlannak **országos védelem** alatt álló **műemléknek** kell lennie, amelynek állapota **leromlott**, és napjainkban kifejezetten **alulhasznosított**.
2. A felújítási munkák során **szem előtt kell tartani azt a célt**, hogy a fejlesztendő ingatlan **kulturális és/vagy közösségi funkciója** megerősítésre kerül, vagy új kulturális és/vagy közösségi funkció kerül kialakításra.
3. A felújítási munkák során **szem előtt kell tartani azt a célt**, hogy a fejlesztendő ingatlan **széles körben tegye elérhetővé a kulturális javakat, különös tekintettel a társadalmilag hátrányos helyzetű csoportokra**.
4. Fontos értékelési szempont még a **társadalmi és kulturális sokféleség** elősegítése (különös tekintettel a roma, zsidó és multikulturális örökségre), a minél szélesebb körű hozzáférés biztosítása, különösen a **hátrányos helyzetűek** kulturális javakhoz való hozzáférhetőségének javítása.. (A szempont a helyi adottságok, a meglévő helyi célcsoportok alapján kerül értékelésre, a településtől idegen célcsoport beemelése nem indokolt.)
5. Amennyiben a védelem alatt álló objektumhoz szervesen kapcsolódik **zöldfelület**, annak **helyreállítását/rekonstrukcióját**, a környezet rendezését és bemutatását is biztosítani szükséges.
6. Az ingatlanoknak könnyen megközelíthetőnek kell lennie személygépjárművel és közösségi közlekedési eszközökkel is, szükséges, hogy az épület városképileg meghatározó legyen.
7. A projekt eredményeként létrehozott fejlesztés esetében fontos szempont a fenntarthatóság.

A pályázatban többek között az alábbi technikai feltételek, előírások biztosítása szükséges:

1. A pályázat benyújtásakor rendelkeznie kell **hatályos építési engedéllyel és jogszabályban előírt egyéb véleménnyel** (tervtanácsai állásfoglalás, örökségvédelmi hatósági engedély, stb.).
2. A felújítás során a kulturális funkcióval rendelkező, nagyközönség számára **elérhetővé tett beltéri helyiségek alapterületének min 250 m²-nek kell lennie**. (A minimálisan elvárt célérték vállalása kötelező a pályázatban.)



Váci a Dunakanyar szíve

Fentiek alapján a kiválasztott cél, a Liget és Hétkápolna kegyhely felújítása és fejlesztése a legtöbb mutatónak megfelelne, azonban a 250 m² belteri alapterület **nem biztosítható**, hiszen a program alapvetően a természeti/táji környezet felújítását célozná meg. A projektbe bevonható lenne a templomhoz kapcsolódó épület, ám annak közösségi funkciókra átadható része nem éri el a kívánt területnagyságot.

Mérlegelve azonban több, korábban is szóba került fejlesztési elképzelést (püspöki palota pincéjének hasznosítása, Pannónia-ház bővítése, Lovarda épületének hasznosítása, Főteri műemlék épületek felújítása, stb.) a **Március 15. tér 10. számú műemlék épület felújítása és közösségi térként/helyszíneként való hasznosítása** alkalmas lenne új pályázati célként való megjelölésre.

A pályázati kiírásban előírt fejlesztési célokat megfelelő funkciók telepítése mellett teljesíteni lehet:

1. Az ingatlan országosan védett **műemlék épület, melynek állapota leromlott** – Egy 2013. évi csőtörés alkalmával erősen megrongálódott az eddig bérlakásként hasznosított épület. A tisztán önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanban 3 lakás található, az épületet az elszenvedett kár miatt ki kellett üríteni, jelenleg **üresen** áll. Az élet- és balesetveszély elhárítására azonnali beavatkozást rendelt el a Pest Megyei Kormányhivatal Örökségvédelmi Osztálya, ez meg is történt, az épület jelenleg aládúcolva áll. A további helyreállítási munkák elvégzésére 2014. június 30-ig kapott határidőt az önkormányzat. **A helyreállítást tehát a pályázat nélkül is el kell végezni.** Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az önkormányzat felvette a kapcsolatot az ingatlan bérlőivel, a csereingatlanok kijelöléséről a megállapodások folyamatban vannak, rendeződni látszanak.
2. Az épületen belül kialakítható legalább **250 m²** közösségi tér és az udvar is bevonható a fejlesztésbe, és ha az észszerű, a Kalmárok udvarával is összenyitható.
3. Az ingatlan alulhasznosítottsága igazolható.
4. Jelenleg nem áll nyitva a nagyközönség számára, de megfelelő funkciók elhelyezésével a **helyi közösség hasznára átadható**, mely szintén pályázati kritérium. Mindemellett **turisztikai** célokat is szolgálhat.
5. Településközponti elhelyezkedésű, tömegközlekedéssel megközelíthető.

Az épületben, illetve a telkén elhelyezhető, javasolt funkciók:

1. *Információs helyiség és bolt* a testvérvárosok portékái, helyi termékek, a fogyatékkal élő váciak termékeinek árusítására, illetve várossal kapcsolatos ajándéktárgyak forgalmazására.
2. *Bérelhető többfunkciós termék* (kisebb, nagyobb), illetve ezek kiszolgálóhelyiségei (teakonyha, mosdó, raktárak, ruhatár):
 - rendezvények tartására: az épület a városi rendezvények – tárgyalások, vendéglátás -, illetve a helyi szervezetek, közösségek, civilek rendezvényei számára is helyszínnül szolgálna,
 - foglalkozások tartására: akár oktatási (nyelvtanítás, gyógypedagógia, stb.), akár egyéb foglalkozások (akár városi rendezvényekhez kapcsolódó kézműves foglalkozások, stb.) számára biztosítana helyet,
 - egy reprezentatív terem is kialakításra kerülhetne, mely akár alternatív házasságkötő teremként is szolgálhatna.



3. *Irodahelyiségek*; (pl. iroda a nemzetiségi önkormányzatok, civil szervezetek számára, akik szintén használhatnák a kapcsolódó bérelhető termeket).
4. *Nyilvános illembhelyek*
5. *Baba-mama szoba* (pelenkázásra, szoptatásra alkalmas helyiség), mely a városi rendezvényekhez kapcsolódóan, illetve a napi használatban is hiánypótló.
6. *Zárható kerékpártárolók*, esetleg kerékpárkölszönző, *értékmegőrző*, ahol az egy napra érkező, illetve átutazó (elsősorban kerékpáros) turisták az itt-tartózkodás idejére csomagjaikat biztonságban elhelyezhetik.
7. Az udvar alkalmas lenne a jelenleg a püspöki palota előtt heti egy alkalommal zajló *termelői piac*, illetve a hétfői *kézműves vásárok* befogadására. Az erre kialakított és berendezett helyszín (padok, ivókút, asztalok) alkalmas lehetne családok, turisták számára *pihenőként* is. Az udvarban és a kapualjban a város történetével, nevezetességeivel kapcsolatos információs felületek alakíthatók ki, melyek mind a városlakók, mind az ide látogató turisták ismeretszerzését szolgálhatnák.
8. Az épület 9,6-10,3 × 6 m alapterületű dongaboltozatos pincéje is hasznosítható rendezvényteremként, vendéglátóhelyként.
9. Mindenképpen szükséges az épület akadálymentesítése, *lift* elhelyezése.

A fenti program továbbgondolható, bővíthető, de már ebben a formában is megoldást jelentene a belváros néhány akut problémájára: a nyilvános illembhely elhelyezésére, a hiányzó kerékpáros infrastruktúra fejlesztésére, a helyi termelők bemutatkozási, forgalmazási lehetőségére. Elképzelhető az épület későbbi bővítése is a telken, ami lehetővé tenné a szolgáltatások bővítését, esetleg szálláshely kialakításával a városba látogató küldötségek elhelyezését is szolgálná. A beruházás a **főtéri funkciók bővülése mellett a turisztikai infrastruktúrát** is fejlesztené.

Üzemeltetés, fenntartás:

A pályázatban igazolni kell az ingatlan fenntarthatóságát is. A fenti funkciók elhelyezése mellett a ház teljes üzemeltetését, működtetését két fő (1 fő szervező és 1 fő üzemeltető/karbantartó) el tudná látni, amely a jelenlegi intézményhálózat keretein belül biztosítható. Bevételeit a bérleti díjak, illetve a városnak az ingatlan hasznosítása által máshol jelentkező megtakarítások összege jelenthetné. A közösségi ház/hely tehát **önfenntartó** módon működtethető.

Pályázati anyag, dokumentáció összeállítása:

1. **Tervezés:** Az épület tetőszerkezetének és homlokzatának felújítása több éve tervben van, e munkák engedélyezési tervei 2009-ben készültek el (készítője: Zsoldos és Csató Kft.). A tervek megújítása jól körülhatárolható feladat, néhány hét alatt elvégezhető. (Az idő rövidségére való tekintettel, illetve annak tudatában, hogy a tervezők rendelkeznek pontos M 1:50 szintű felmérési tervvel, a tetőszerkezet faanyagvédelmi tervfejezetét többször felülvizsgálták és aktualizálták, az épületet behatóan ismerik, indokolt lenne a megbízásuk.) Az engedélyezési terv készítésének díja cca. 5 millió forintot, az elkészítésének ideje kb. 8 hetet tesz ki. A megbízás beszerzési szabályzat alá tartozik, mely szerint 3 árajánlat bekérése szükséges. Más tervező megbízása esetén a szerzői jogok tisztázandók. A tervezés költsége a projektben nem számolható el.
2. **Pályázatírás:** Fontos feladat a pályázatírók minél előbbi kiválasztása és megbízása, annak érdekében, hogy már a tervezés alatt együttműködhesse a tervezőkkel, így a tervezési fázisban is szem előtt tartva a pályázatnak való megfeleltetést.

Dár a Duna-kanyar szíve

3. **Kapcsolatfelvétel:** A pályázatban kiemelt szempont, hogy a projekt tervezésében és megvalósításában aktívan vegyen részt **donor országbeli és hazai partner**. A donor országbeli partner keresését mielőbb meg kell kezdeni. Javasolt a testvérvárosi kapcsolatok útján donor országbeli (Norvégia, Liechtenstein, Izland) partner keresése, akik például civil házak létesítésével, fenntartásával kapcsolatban szolgálhatnak tapasztalatokkal, segíthetik a tervezést.

A helyi szervezetekkel való kapcsolatfelvétel, a későbbi hasznosításra született együttműködési megállapodások, támogatói nyilatkozatok megkötése az ingatlanban létesített funkciók pontos meghatározását, a fenntarthatóság igazolását, a pályázat pozitív elbírálását segítik. Javasolt első körben a Helyi Esélyegyenlőségi Fórum munkacsoport vezetőinek bevonása, valamint a váci egyesületek, civil szervezetek felkeresése.

Az előzetes becslések szerint az ingatlan fenti program szerinti kialakításának és felújításának bekerülési költsége: min. bruttó 190 millió a tervezett funkciók, illetve eszközbeszerzéssel ez tovább bővíthető. A pályázaton **elnyerhető támogatás** összege: 500.000 (141.700.000,- Ft)–1.000.000 euró (283.400.000,-Ft). A pályázathoz **5 % önerőt** kell biztosítani. A pályázatot 2014. február 21. és május 21. között lehet benyújtani.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fent vázolt pályázati célt támogatni szíveskedjen.



Vác, 2014. február 19.

Lévai Dávid s.k.
főépítész



Vác a Dunakanyar szíve

17 &

Határozati javaslat

1. Vác Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy az EGT-Norvég Finanszírozási Mechanizmus” Kulturális és természeti örökség megőrzése, bemutatása és hozzáférhetőségének javítás” programterületére kidolgozásra kerüljön a Március 15. tér 10. számú ingatlan felújítása, fejlesztése kapcsán közösségi tér/helyszín kialakítása célú pályázat, mely az előterjesztésben részletezett funkciókat veszi alapul.

Határidő: azonnal és folyamatos

Felelős: főépítész

2. Vác Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy az 1. pontban meghatározott cél elérése érdekében tervezési szerződést köt, melyre a költségvetésben 5 millió forintot biztosít. Forrás:

Határidő: azonnal és folyamatos

Felelős: főépítész

3. Vác Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy az 1. pontban meghatározott cél elérése érdekében a város felveszi a kapcsolatot a helyi hátrányos helyzetű csoportokat segítő szervezetekkel, egyesületekkel (pl. Helyi Esélyegyenlőségi Fórum munkacsoport vezetői, stb.) a pontos tervezési program kidolgozása és a támogatói nyilatkozatok beszerzése érdekében.

Határidő: azonnal és folyamatos

Felelős: főépítész

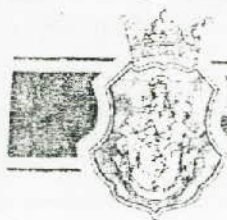
4. Vác Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy az 1. pontban meghatározott cél elérése, illetve donor országbeli partnerrel való kapcsolat felvétele érdekében a város megkeresi a finn testvérváros, Järvenpää képviselőit.

Határidő: azonnal és folyamatos

Felelős: főépítész, szervezési és tájékoztatási osztály vezetője



Vác a Duna közepén



1. számú melléklet

KIVONAT

a Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság
2013. október 08-án megtartott üléséről készült jegyzőkönyvből

Tárgy: Norvég Alap pályázat előkészítése

106/2013. (X. 08.) sz. Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság határozata

Vác Város Önkormányzat Képviselőtestületének Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottsága egyetért azzal, hogy az EGT-Norvég Finanszírozási Mechanizmus „Kulturális és természeti örökség megőrzése, bemutatása és hozzáférhetőségének javítása” programterületére pályázati előkészületek történjenek, a pályázati anyag kidolgozása kezdődjék meg.

Határidő: folyamatos

Felelős: polgármester

K.m.f.

Kriksz István s.k.
a bizottság elnöke

A kivonat hitelélül:

Pne!

Párizs Istvánné

Kriksz István



KIVONAT

a Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság
2013. november 12-én megtartott üléséről készült jegyzőkönyvből

Tárgy: Norvég Alap pályázat előkészítése

115/2013. (XI. 12.) sz. Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság határozata

1. Vác Város Önkormányzat Képviselőtestület Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottsága egyetért azzal, hogy az EGT-Norvég Finanszírozási Mechanizmus „Kulturális és természeti örökség megőrzése, bemutatása és hozzáférhetőségének javítása” programterületére kidolgozásra kerüljön a Váci Egyházmegyével közös pályázat.
2. A Bizottság egyetért azzal, hogy a pályázat az előterjesztés mellékletében felsorolt elemeket tartalmazza, és ezek továbbtervezéséhez történjék meg az árajánlatok bekérése.
3. A Bizottság támogatja a pályázati anyag elkészítéséhez szükséges együttműködési megállapodások előkészítését, a pályázatban elvárt partnerkeresést.
4. A Bizottság javasolja, hogy a Műszaki Osztály vizsgálja meg a parkolóhelyek és közlekedési kapcsolatok kialakításának lehetőségeit, és ennek költségeit.

Határidő: folyamatos

Felelős: polgármester

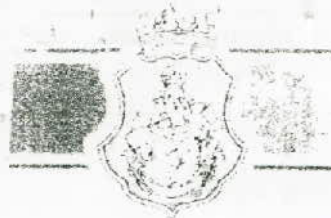
K.m.f.

Kriksz István s.k.
a bizottság elnöke

A kivonat hitelélül:

Pne
Párizs Istvánné





MELLÉKLET

Témakörök	Részfeladatok	Becsült költség
Vízrendszer helyreállítása és fejlesztése	Tó és mocsár vízáramlásának javítása, mederrendezés Eutrofizáció csökkentése Parti sávek egységesítése Vízparti növényzettelépítés zölddugványozással Tó vízfelületeinek összenyitása, töltésátvágás	60 000 000 Ft
Élőhelyek helyreállítása és fejlesztése	Inváziós növények irtása Élőhelyek általános fenntartási munkálatai	3 000 000 Ft
Hétkápolna és környezetének rendezése	Felszíni csapadék elvezető rendszer kialakítása: tereprendezés, rézsúmgkötés, növénytelepítés Stabilizált burkolatú úthálózat kialakítása a Hétkápolna területén A szabadtéri oltár rendezése, padok kihelyezése Források környezetrendezése, növénytelepítés a Szemviz- és a Mária-forrásnál Japánakácok helyreállítása és fenntartási költségei (5 évre) Honvéd emléknű rendezése (lépcsők kialakítása, környezetrendezés)	92 000 000 Ft
Berendezési tárgyak és burkolatok egységesítése és fejlesztése	Megfelelő padok, hulladékgyűjtők elhelyezése (ártér, mentett tér) Gyalogútvonalak bővítése, jó karba helyezése Stadion környezetrendezése (kerítés, jegyárúító pavilon, pengéfal bontása) Egyedi játszótér kialakítása Világítótestek kihelyezése Kerékpártárolók kihelyezése Irányjelző táblák kihelyezése Térképtáblák kihelyezése A Gombás-patak hídjának fejlesztése	80 000 000 Ft
Sportolási lehetőségek fejlesztése	Kerékpárút helyreállítása: burkolathibáinak kijavítása; útburkolati jeleinek megújítása; a kerékpárút nyomvonalának megváltoztatása Kerékpáros pihenő kialakítása Futópálya kialakítása a Ligetben Sportolási lehetőségek bővítése: disk golf pálya; ill. erdei tornapálya kialakítása	11 000 000 Ft
A bemutatás és az oktatás fejlesztése a Liget területén	Örökségvédelmi információs táblák elhelyezése: angol, magyar nyelven Új tanösvény állomásainak kialakítása: 2 nagyobb témakör: Tó és mocsár (3 állomás), Műemléki terület (2 állomás); Vác a váci remete alakjához kötődő bemutatás Erdei szabadtéri tanterem; alsó mocsár élővilága „bemutató stég” kialakítása „Sátirozó és beszélő táblák” Kiadványok, szórólapok, telefonos applikáció tervezése	14 000 000 Ft
Összesen		260 000 000 Ft

+ egyéb

kiszolgáló létesítmény elhelyezése (építész terv)
közlekedés: parkolás, gyalogos átkelőhely; gépkocsi forgalom kitiltása
ártéri tanösvény összekapcsolása a területtel (állami terület)
„Csatorna kaland” kalandpark (DMRV-vel egyeztetés)



2. számú melléklet

KIVONAT

a Művelődési-Oktatási és Ifjúsági-Sport Bizottság
2013. október 08-án megtartott üléséről készült jegyzőkönyvéből

Tárgy: Norvég Alap pályázat előkészítése

111/2013. (X. 08.) sz. Művelődési-Oktatási és Ifjúsági-Sport Bizottság határozata

Vác Város Önkormányzat Képviselőtestület Művelődési-Oktatási és Ifjúsági-Sport Bizottsága egyetért azzal, hogy az EGT-Norvég Finanszírozási Mechanizmus „Kulturális és természeti örökség megőrzése, bemutatása és hozzáférhetőségének javítása” programterületére pályázati előkészületek történjenek, a pályázati anyag kidolgozása kezdődjék meg.

Határidő: folyamatos

Felelős: polgármester

K.m.f.

Dr. Schmuczer Istvánné s.k.
a bizottság elnöke

A kivonat hitelül:


Brinyiczkiné Hugyecz Éva



KIVONAT

a Művelődési-Oktatási és Ifjúsági-Sport Bizottság
2013. november 12-én megtartott üléséről készült jegyzőkönyvéből

Tárgy: Norvég Alap Pályázat előkészítése

126/2013. (XI. 12.) sz. Művelődési-Oktatási és Ifjúsági-Sport Bizottság határozata

1. Vác Város Önkormányzat Képviselő-testület Művelődési-Oktatási és Ifjúsági-Sport Bizottsága egyetért azzal, hogy az EGT-Norvég Finanszírozási Mechanizmus „Kulturális és természeti örökség megőrzése, bemutatása és hozzáférhetőségének javítása” programterületére kidolgozásra kerüljön a Váci Egyházmegyével közös pályázat.
2. A bizottság egyetért azzal, hogy a pályázat az előterjesztés mellékletében felsorolt elemeket tartalmazza, és ezek továbbtervezéséhez történjék meg az árajánlatok bekérése.
3. A bizottság támogatja a pályázati anyag elkészítéséhez szükséges együttműködési megállapodások előkészítését, a pályázatban elvárt partnerkeresést.
4. A bizottság javasolja, hogy a Műszaki Osztály vizsgálja meg a parkolóhelyek és közlekedési kapcsolatok kialakításának lehetőségeit, és ennek költségeit.

Határidő: folyamatos

Felelős: polgármester

K.m.f.

Dr. Schmuczer Istvánné s.k.
a bizottság elnöke

A kivonat hitelélül:

Brinyiczkiné Hugyeczk Éva

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

az EGT Finanszírozási Mechanizmus 2009-2014 PA16

**Kulturális és természeti örökség megőrzése és megújítása
Városi épített örökség megőrzése**

c. intézkedéséhez

Kódszám: HU07PA16-A1-2013

Tartalomjegyzék

A. TÁMOGATÁS CÉLJA ÉS ALAPVETŐ FELTÉTELEI.....	3
A1. A fejlesztési program háttere.....	3
A2. Alapvető cél	4
A3. Pályázók köre.....	5
A4. Partnerek köre	5
A5. Rendelkezésre álló forrás és a támogatás mértéke	6
A6. Az önerő mértéke.....	6
A7. Előleg mértéke	7
B. A PÁLYÁZAT TARTALMÁRA VONATKOZÓ ELŐÍRÁSOK.....	7
B1. Támogatható tevékenységek köre	7
B2. A projekt tartalmára vonatkozó előírások	7
B2.1. A projekt tartalmára vonatkozó technikai előírások.....	7
B2.2. A projekt tartalmára vonatkozó minőségi előírások	8
B3. Elszámolható költségekre vonatkozó előírások.....	9
B3.1. Elszámolható költségek köre	9
B3.2. Költségvetés belső korlátai	10
B3.3. A költségekre vonatkozó speciális szabályok	11
B4. Nem elszámolható költségek	13
B5. Projektmegvalósítás és projektfenntartás	13
C. KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK	14
C.1 A pályázat befogadási kritériumai	14
C.2 Formai kritériumok	15
C.3 Szakmai értékelési kritériumok.....	15
C.4 Indikátorok	19
D. ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK.....	20
D.1 A pályázatok benyújtásának helye, határideje és módja	20
D.2 Benyújtandó mellékletek.....	21
D.3 További információk.....	22
D.4 Vonatkozó speciális jogszabályok listája.....	23
E. FOGALOMJEGYZÉK	24
F. A PÁLYÁZATI FELHÍVÁS MELLÉKLETEI ÉS SEGÉDLETEK	26

Jelen pályázati felhívás az „Általános pályázati útmutató az EGT és Norvég Finanszírozási Mechanizmusok 2009-2014-es időszakára vonatkozóan” c. dokumentummal (továbbiakban: Útmutató) együtt nyújt tájékoztatást a konstrukció keretében kiírt pályázati feltételekről. Jelen konstrukcióra vonatkozó feltételeket jelen pályázati felhívás tartalmazza, mely egyes esetekben hivatkozik az Általános pályázati útmutatóra tekintettel arra, hogy az abban meghatározott feltételek – amennyiben attól való eltérés nem megengedett – jelen konstrukcióra is vonatkoznak. A pályázati felhívás és az Általános pályázati útmutatóban foglaltak általános információkat és szabályokat tartalmaznak, az egyes támogatott projektekre vonatkozó konkrét előírásokat a támogatási szerződés tartalmazza.

Felhívjuk a tisztelt pályázók figyelmét, hogy a Pályázati Felhívás, valamint mellékletei illetve ezek dokumentumai esetén a Program Operátor (PO) a változtatás jogát fenntartja, ezért kérjük, hogy kövessék figyelemmel a www.egtalap.hu honlapon megjelenő közleményeket! A beadás előtt ellenőrizték, hogy a pályázati dokumentumokat a honlapon megadott sablonoknak megfelelően állították össze, mert az ettől való (akár formai, akár tartalmi) eltérés esetén a pályázat elutasításra kerülhet.

A. TÁMOGATÁS CÉLJA ÉS ALAPVETŐ FELTÉTELEI

A1. A fejlesztési program háttere

Magyarország épített kulturális öröksége nemzetközi összehasonlításban is rendkívül gazdag, elemei nemzeti és helyi identitásunk meghatározó részét képezik, alapvető fontosságúak a jólét és a gazdasági kilátások szempontjából, valamint jelentős hozzáadott értéket képviselnek a gazdasági növekedés és munkahelyteremtés terén. Ugyanakkor az állam és a helyi közösségek korlátozott teherviselő képessége miatt elmaradó állagmegóvási és helyreállítási munkák következtében az épített örökség állapota rendkívül leromlott. Sok esetben az épületállomány alul- vagy egyáltalán nem hasznosított, így nem tud méltó funkciót betölteni a helyi közösség életében. Ez pedig áttételesen visszahat a közösségek összetartó erejére, településeink népességmegtartó erejére és a társadalmi folyamatokra.

A kulturális és természeti örökség védelme, megőrzése és hozzáférhetőségének javítása, a fenntartható helyi közösségek támogatása és a társadalmi kohézió erősítése az EGT Finanszírozási Mechanizmus fontos célkitűzése Magyarországon és 14 támogatott országban. Az EGT Alap Norvégia, Izland és Liechtenstein, mint donor országok által létrehozott finanszírozási mechanizmus. A három ország népességi és gazdasági súlya arányában járul hozzá a támogatási alaphoz. A 2009-14-es időszakban rendelkezésre álló 993.5 millió eurós költségvetés 94 százalékát Norvégia adja, Izland részesedése közel 5 százalék, Liechtenstein hozzájárulása 1 százalék. Magyarország az EGT Finanszírozási Mechanizmus keretéből 70,10 millió euró támogatásban részesül.

A programterület célja a városi épített és kulturális örökség, valamint a kapcsolódó táji örökség megőrzése és bemutathatóvá tétele, valamint a kulturális örökséghez való hozzáférés javítása. Emellett fontos szempont az is, hogy a különböző területek gazdasági-társadalmi fejlettsége közötti különbségek a kulturális javakhoz történő egyenlő esélyű hozzáférés javítása által csökkenjenek.

Fontos szempont a közösségek szemléletformálása, az örökség, mint lehetőség integrálása a köztudatba, az örökségi elemek „élhető” hasznosítását hirdető pozitív üzenetek terjesztése,

az ezekhez szükséges oktatások, képzések (tanműhelyek, szakvezetések) integrálása a projektekbe, és ezeken keresztül az örökségi helyszíneknek közösségformáló erőként való hasznosítása, a tehetséggondozás és a társadalmi felzárkózás elősegítése.

A program lehetőséget teremt a gazdasági fenntarthatóság szempontjának szem előtt tartásával az objektumok teljes körű hasznosításának megtervezésére és a kulturális örökség elemek olyan tartalmakkal való bővítésére, melyek nem csak megengedik, de ösztönzik is a műemlékek hasznosítását, beépítését a mindennapi életbe, azt hirdetve, hogy az örökség és annak megőrzése egyfajta erőforrás és hasznosítási lehetőség is.

A „Kulturális és természeti örökség megőrzése és megújítása” programterület további célja, hogy az egyes kulturális örökségi elemek megőrzésén, helyreállításán túl működő kapcsolatok épülhessenek ki a Magyarországon kulturális örökségvédelem területén tevékenykedő szervezetek és a donor országokban – Norvégia, Izland, Liechtenstein – található hasonló szervezetek között. Ennek megfelelően a projektek keretében a donor partnerség preferált.

A kétoldalú kapcsolatok kialakítása és erősítése érdekében jelen Pályázati Felhívás mellett a Kétoldalú Kapcsolatok Programszintű Alapja biztosít további forrásokat.

A2. Alapvető cél

A felhívás alapvető célja a városi életforma színtereiként szolgáló leromlott állapotú országos műemléki védelem alatt álló épített kulturális örökségi értékek és kapcsolódó táji környezetük hiteles és fenntartható megújítása, kulturális funkcióiknak megerősítésével és nagyközönség számára elérhetővé tételével, ezáltal enyhítve a társadalmi egyenlőtlenségeket.

A fentiek elérése érdekében az épített kulturális örökség megőrzése és fenntartható használata városi térségekben olyan megalapozott módon kell, hogy megvalósuljon, amely segíti a valódi szükségleteken alapuló társadalmi befogadást a kulturális és közösségi javakhoz való hozzáféréseken keresztül.

Ezért a felhívás keretében támogatandó projekteknek szükséges megfelelniük az alábbiaknak:

- 1) A felújítási munkák során szem előtt kell tartani azt a célt, hogy a fejlesztendő ingatlan kulturális és/vagy közösségi funkciója megerősítésre kerül, vagy új kulturális és/vagy közösségi funkció kerüljön kialakításra.
- 2) A felújítási munkák során szem előtt kell tartani azt a célt, hogy a fejlesztendő ingatlan széles körben elérhetővé tegye a kulturális javakat, különös tekintettel a társadalmilag hátrányos helyzetű csoportokra.

A felhívás keretében támogatandó projektek a felhívás céljaihoz való hozzájárulás alapján kerülnek rangsorolásra. Az értékelés során az alábbi szempontokhoz való hozzájárulás különösen fontosak:

- A fejlesztés a 311/2007 (XI. 17.) Korm. rendelet alapján leghátrányosabb helyzetű vagy hátrányos helyzetű kistérségben vagy a 240/2006 (XI.30.) Korm. rendelet alapján hátrányos helyzetű településen valósul meg
- A fejlesztéssel érintett kulturális örökségi érték állapota leromlott és alulhasznosított
- A fejlesztéssel érintett településen a kulturális szolgáltatások korlátozottak
- A fejlesztési terv kidolgozottságának koherenciája
- A kialakítandó funkciók sokfélesége

- A társadalmi befogadásért tett erőfeszítések
- **A társadalmi és kulturális sokféleség elősegítése** (különös tekintettel a roma, zsidó és multikulturális örökségre), különösen a hátrányos helyzetűek kulturális javakhoz való hozzáférhetőségének javítása
- Környezeti fenntarthatósági szempontok
- A projekt tervezésében és megvalósításában aktívan részt vesz donor országbeli és/vagy hazai partner

A3. Pályázók köre

Jelen felhívás keretében az alábbi szervezetek pályázhatnak:

- Központi költségvetési szervek (GFO 31);
- Önkormányzatok (GFO 32,34,35,362,37,38);
- Non-profit szervezetek (GFO 522,525,529,54,599,699);
- Alapítványok (GFO 56);
- Egyházak és egyházi intézmények (GFO 551,552,559);
- Non-profit gazdasági társaságok (GFO 572);
- Jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulások esetén maga a társulás (GFO 327);
- Többcélú kistérségi társulás (GFO 326);
- Az 1997. évi CXXXV. tv. 8. §-a alapján létrejött, nem jogi személyiségű társulás esetén a társulási megállapodásban rögzített székhely szerinti önkormányzat (gesztor), az 1997. évi CXXXV. tv. 9. §-a alapján létrejött, nem jogi személyiségű társulás esetén a tanácsi határozatban a társulás nevében, a társulás tagjai közül a pályázat benyújtására kijelölt önkormányzat (GFO 951).

Amennyiben a pályázó központi költségvetési szerv, akkor a projekt keretében kizárólag meglévő és működő kulturális funkcióval rendelkező intézmények fejlesztése lehetséges.

A4. Partnerek köre

A projektek megvalósítása során lehetőség van partnerek bevonására. Partnerrel közös projektmegvalósítás esetén a pályázathoz csatolni szükséges legalább a partner szándéknyilatkozatát és a pályázatban be kell mutatni a partner közreműködését, valamint a partnerre eső költségeket és támogatási igényt.

A projektben partnerként Magyarországon vagy a donor országokban (Izland, Liechtenstein, Norvégia) székhellyel rendelkező szervezetek vehetnek részt.

Magyarországi partnerek esetében a lehetséges szervezeti formák megegyeznek az A3 pontban megadott lehetséges szervezeti formákkal (GFO kódok).

Donor országban székhellyel rendelkező partnerek esetében a jogállásra vonatkozó kategóriák a következők:

- Központi költségvetési szervek
- Önkormányzatok és önkormányzati tulajdonú non-profit szervezetek
- Független non-profit szervezetek, egyházak és egyházi intézmények

A5. Rendelkezésre álló forrás és a támogatás mértéke

A felhívás meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló keretösszeg 4 000 000 EUR, azaz 1 133 600 000 Ft. A tervezési árfolyam 283,4 Ft /EUR.

Jelen felhívás támogatási forrását az EGT Finanszírozási Mechanizmus és Magyarország költségvetése társfinanszírozásban biztosítja a Kulturális és természeti örökség megőrzése, bemutatása és hozzáférhetőségének javítása c. program keretében.

A pályázat keretében működési támogatásnak nem minősülő visszafizetési kötelezettség nélküli támogatás az Európai Bizottság SA.35368 (2012/N) számú döntésének megfelelően kulturális célú támogatás jogcímén folyósítható.

A jelen pályázat keretében **igényelhető támogatás összege:**

minimum	maximum
500 000 EUR (141 700 000 Ft)	1 000 000 EUR (283 400 000 Ft)

Pályázó szervezet	Támogatás mértéke az összes elszámolható költség százalékában
Központi költségvetési szervek GFO 31	100%
Önkormányzatok és önkormányzati tulajdonú non-profit szervezetek GFO 32,34,35, 362,37,38,522,525,529,54,599,699,951	95%
Független non-profit szervezetek, egyházak és egyházi intézmények GFO 522,525,529,54,551,552,559,56,572,599,699	90%

A projekt összes elszámolható költségére vetített maximális intenzitás nem haladhatja meg a pályázó (projektgazda) szervezeti formája alapján megítélhető maximumot.

A6. Az önerő mértéke

Jelen felhívás keretében megvalósítandó projektekhez az A5. pont értelmében a pályázó szervezet jogosultsága alapján minimálisan az elszámolható költség 0%/5%/10 %-ának megfelelő, minden más támogatástól mentes önerőt szükséges biztosítani.

Önerő részeként természetbeni hozzájárulás nem vehető figyelembe.

Az önerő nyújtásával kapcsolatos követelményekre vonatkozó előírásokat az „Általános pályázati útmutató az EGT és Norvég Finanszírozási Mechanizmusok 2009-2014-es időszakára vonatkozóan” c. dokumentum 4. pontjában találja.

A7. Előleg mértéke

Jelen felhívás keretében támogatott projektek esetében az utófinanszírozású projektelemekre igénybe vehető maximális előleg mértéke a megítélt támogatás 30 %-a.

B. A PÁLYÁZAT TARTALMÁRA VONATKOZÓ ELŐÍRÁSOK

B1. Támogatható tevékenységek köre

A pályázat keretében kizárólag a jelen pontban meghatározott kötelezően megvalósítandó tevékenységekre lehet támogatást igényelni. Ezekon túlmenően semmilyen egyéb tevékenység nem támogatható.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a projekt keretében az alábbi tevékenységek mindegyike kötelezően megvalósítandó.

Projekt partnerek kizárólag a 2-5) pontokban meghatározott támogatható tevékenységeket valósíthatják meg.

- 1) Az alapvető céloknak megfelelő ingatlan kulturális funkcióinak megerősítéséhez és a nagyközönség számára elérhetővé tételét szolgáló megújításához és amennyiben releváns kapcsolódó táji környezetük hiteles megújításához szükséges átalakítás, bővítés, felújítás és/vagy helyreállítás valamint kapcsolódó infrastrukturális fejlesztések.
- 2) Az ingatlan megújításához, kulturális és közösségi funkciójának fenntartásához, kialakításához és széles körben hozzáférhetővé tételéhez kapcsolódó saját kidolgozású és/vagy külső tanácsadással kialakított tartalomfejlesztés.
- 3) Projektmenedzsment: A projekt megvalósításához kapcsolódó adminisztratív (folyamatkövetési, pénzügyi-könyvelési, jogi, műszaki, közbeszerzési eljárásokkal kapcsolatos) és projekthez kapcsolódó egyéb tevékenységek, beleértve a donor partnerekkel közös Magyarországon vagy donor országban megvalósuló bilaterális tevékenységeket.
- 4) Nyilvánosság biztosítása az Útmutató 3.1.2. pontjában foglaltak szerint.
- 5) Projektszintű könyvvizsgálat.

Az egyes nagyobb kötelező tevékenységek kisebb szakmai tevékenységekre tagolódnak, amelyek összetétele projektenként változhat, de minden esetben szükségesnek és indokoltnak kell lenniük a projekt megvalósításához.

B2. A projekt tartalmára vonatkozó előírások

B2.1. A projekt tartalmára vonatkozó technikai előírások

1. Az intézkedés keretében kizárólag Magyarországon található 10 000 fő feletti lakosság számú városi rangú településen megvalósuló fejlesztések támogathatóak. A lakosságszám megállapítása a KSH által kiadott 2013-as közigazgatási helynévkönyv

(http://www.ksh.hu/apps/shop.kiadvany?p_kiadvany_id=15906&p_temakor_kod=KSH&p_lang=HU) alapján történik.

2. Kizárólag országos műemléki védettség alatt álló épület helyreállítása/felújítása támogatható. Amennyiben a védelem alatt álló objektumhoz szervesen kapcsolódik zöldfelület, annak helyreállítását/rekonstrukcióját és a környezet rendezését és bemutatását is biztosítani szükséges.
3. Amennyiben releváns, a pályázónak a pályázat beadásakor rendelkeznie kell hatályos építési engedéllyel és ennek másolatát a pályázathoz csatolnia szükséges.
4. A projekt által érintett ingatlanoknak minden esetben per- és igénymentesnek kell lennie, ez alól kivételt képez a projekt megvalósításához és fenntartásához megfelelő szolgalmi jog.
5. A fejlesztéssel érintett ingatlan a következő tulajdonviszonyokkal rendelkezhet, amelyet a pályázat beadásakor kell igazolnia:
 - a) A pályázó kizárólagos tulajdonában van.
 - b) A fejlesztéssel érintett ingatlan nincs a pályázó tulajdonában vagy nem a pályázó kizárólagos tulajdona, és az ingatlan a projekt megvalósulásáig a pályázó kizárólagos tulajdonába kerül (ingatlan vásárlás, átadás).
 - c) A fejlesztéssel érintett ingatlan nincs a pályázó tulajdonában vagy nem a pályázó kizárólagos tulajdona, és az ingatlan vagy ingatlanhányad nem kerül a pályázó tulajdonába, de a projekt megvalósításához és a megvalósítást követő fenntartási kötelezettségek teljesítéséhez a pályázó megfelelő jogosultsággal rendelkezik (bérlet, használat, vagyonkezelési vagy haszonbérleti megbízás).
6. A pályázónak igazoltan legalább egy teljes lezárt működési évvel kell rendelkeznie.
7. A projektmenedzsmentet ellátó személyeknek meg kell felelnie minimálisan az alábbi feltételek egyikének:
 - a. legalább 3 év tapasztalat építési projektek pénzügyi lebonyolítása terén
 - b. legalább 3 év tapasztalat kulturális örökségvédelem területén.Egy személy több feltételt is teljesíthet.

B2.2. A projekt tartalmára vonatkozó minőségi előírások

1. Építési vagy örökségvédelmi hatósági engedélyköteles tevékenység esetében, amennyiben a jogszabályok szerint az adott esetben szükséges az építéstörténeti kutatási dokumentáció, a tervtanácsi vélemény és a Lechner Lajos Tudásközpont által kiadott vélemény, a pályázatban be kell mutatni az ezekben megfogalmazott szempontok figyelembevételét valamint mellékelteként a kiadott véleményt csatolni szükséges.
2. Az elektronikus pályázati úriapon megfelelően be kell mutatni, hogy az esélyegyenlőségi (fogytékkal élők, ellátáshiányos térségben élők, kirekesztéssel érintett társadalmi csoportok), a környezettudatossági és a jó kormányzási szempontok hogyan érvényesülnek a pályázó szervezetben és a projektben.

3. A projekt kidolgozása során figyelembe kell venni a **társadalmi-kulturális sokszínűség megőrzésének lehetőségeit**, különös tekintettel a roma, zsidó és multikulturális örökségre.
4. A projekt eredményeként létrehozott fejlesztés esetében fontos szempont a hozzáférhetőség minél szélesebb társadalmi rétegek számára történő biztosítása/bővítése figyelembe véve az egyes társadalmi csoportok élethelyzetét, igényeit és lehetőségeit. A projekt eredményeként fejlesztett szolgáltatásoknak ezt is biztosítani szükséges.
5. A projekt eredményeként létrehozott fejlesztés esetében fontos szempont a fenntarthatóság, ezért a pályázatban szükséges bemutatni a bevételeket (beleértve a fenntartói hozzájárulásokat) és a tervezett üzemeltetési költségeket. A projekt eredményeként keletkező minden bevételt a létrejött fejlesztés működtetésére, fenntartására kell fordítani.
6. Az ingatlanoknak könnyen megközelíthetőnek kell lennie személygépjárművel és közösség közlekedési eszközökkel is, az épületnek városképileg meghatározónak kell lennie.
7. A projekt megvalósítása során eleget kell tenni a vonatkozó környezetvédelmi előírásoknak.

B3. Elszámolható költségekre vonatkozó előírások

B3.1. Elszámolható költségek köre

A pályázatok tervezése során az egyes tevékenységekhez kizárólag a jelen dokumentumban meghatározott költségtípusok tervezhetők elszámolható költségként. Az egyes költségtípusokra vonatkozó részletes szabályozást az Útmutató tartalmazza.

Kizárólag a támogatói döntés után felmerülő költségek számolhatóak el!

Elszámolható költségek	Infrastrukturális fejlesztés	Tartalomfejlesztés	Projektmenedzsment	Nyilvánosság	Könyvvizsgálat
11. Immateriális javak		x	x		
12. Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	x				
13. Műszaki berendezések, gépek, járművek	x	x			
14. Egyéb berendezések, felszerelések, járművek	x	x			
51. Anyagköltség	x	x	x		
52. Igénybe vett szolgáltatások	x	x	x	x	x

53. Egyéb szolgáltatások költségei	x	x	x	x	x
54. Bérköltség	x	x	x	x	
55. Személyi jellegű egyéb kifizetés	x	x	x	x	
56. Járulékok	x	x	x	x	
57. Értékcsökkenés	x	x	x		
Le nem vonható ÁFA	x	x	x	x	x
Tartalék	x	x			

B3.2. Költségvetés belső korlátai

A projekt költségvetésének összeállítása során figyelembe kell venni az alábbi, a projekt összes elszámolható költségének arányában meghatározott százalékos korlátokat.

- A korlátok egyes esetekben a nagyobb kötelező tevékenységeken belüli résztevékenységekre vonatkoznak, azonban a százalékos értékek minden esetben a teljes költségvetésre értendőek.
- A százalékok felső korlátot jelölnek, kimerítésük nem kötelező és összegük nem 100%, a pályázó a költségvetés összeállításakor a korlátok figyelembe vételével maga döntheti el a költségvetés végső összetételét
- Amennyiben egy költségelem nem szerepel az alábbi listában, úgy arra nincs felső korlát.

Támogatható tevékenység	A projekt elszámolható költségei arányában számított maximális %-os korlát
Projektmenedzsment: ezen belül	12 %
Kiviteli tervek és egyéb kötelező tanulmányok elkészítésének költségei (bérköltség vagy megbízás)	6 %
Közbeszerzési szakértői szolgáltatás	2 %
Jogi szolgáltatások igénybevételének költsége	0,5 %
Infrastrukturális fejlesztés kapcsán:	
Építési műszaki ellenőri szolgáltatás költsége	2 %
Az infrastruktúra kialakításához szükséges eszközbeszerzés költségei	10 %
Ingatlan és vagyoni értékű jogok beszerzésének költsége	5 %
Kármentesítés, az ingatlanhoz tartozó alpinfrastruktúra és a zöldfelület helyreállításának és fejlesztésének költségei (ld. fogalomtár)	20%
Tartalomfejlesztés kapcsán:	
Immateriális javak beszerzésének költségei	10 %

A megfelelő kulturális és közösségi funkciók kialakításához szükséges eszközbeszerzés költségei	20 %
Nyilvánosság biztosításának költsége	2 %
Könyvvizsgálat költsége	0,5 %
Tartalék	5 %

Felhívjuk a pályázók figyelmét, hogy a belső arányok vizsgálata során az előírt korlátok megtartásának ellenőrzése két tizedes jegy pontosságig történik.

B3.3. A költségekre vonatkozó speciális szabályok

Jelen fejezet csak néhány speciális esetre hívja fel a figyelmet. Az elszámolható költségekre vonatkozó részletes szabályozást az Útmutató 1. sz. mellékletét képező Elszámolhatósági útmutató tartalmazza. Azokban az esetekben, amelyekben a Felhívás az Útmutatótól eltérő feltételeket fogalmaz, ott a Felhívás előírásait szükséges követni.

A projekt keretében történő beruházások eredményét (épületek, eszközök, immateriális javak) kizárólag a projektgazda aktiválhatja.

Jelen felhívás keretében közvetett költségek elszámolására nincs lehetőség.

Projektpartnerek esetében kizárólag a következő típusú költségek számolhatóak el:

- Egyéb berendezések, felszerelések projekt megvalósítási idejével és a projekthez szükséges használat mértékével arányos értékcsökkenése
- Anyagköltség
- Igénybevett szolgáltatások
- Egyéb szolgáltatások
- Bérköltség
- Személyi jellegű egyéb kifizetés
- Járulékok
- Le nem vonható ÁFA

1. Projektmenedzsment keretében elszámolható költségekre vonatkozó speciális szabályok:

A támogatói döntés meghozatalát követően a projekthez kapcsolódó még szükséges háttér tanulmányok, kutatási dokumentációk, szakvélemények, kiviteli tervek, közbeszerzési eljárások előkészítése és lefolytatása a projektmenedzsment tevékenység keretében számolható el.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a közbeszerzés lebonyolításához közbeszerzési szakértő igénybevétele a projektmenedzsmenten belül bérköltségként nem számolható el.

2. Eszközbeszerzésre és immateriális javak beszerzésére vonatkozó előírások:

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy eszközök és immateriális javak beszerzési költsége az alábbiak szerint számolható el:

Új vagy használt, egyenként minimum 100 000 Ft értékű eszköz és immateriális jószág esetén az eszköz teljes beszerzési értéke az alábbi esetekben számolható el:

- ha az eszköz üzembe állítása a projekt fizikai befejezésekor történik meg és az eszköz használata a projekt zárása után kezdődik meg.
- az eszközt a projekt során szerzik be és a projekt fizikai megvalósítása után kizárólag és igazolhatóan a projekt céljaihoz kapcsolódó tevékenységekre használják.

Egyéb esetekben a jogszabályok alapján megállapított és a számviteli politikában rögzített a projekt időtartamával arányos és a projekt projektmegvalósítás arányában való igénybevétel alapján számított **értékcsökkenés** számolható el.

A támogatható immateriális javaknak meg kell felelniük a következő feltételeknek:

- kizárólag a támogatott feladat ellátásában használhatóak fel,
- leírható eszközöknek kell tekinteni,
- piaci feltételek mellett harmadik – nem projekt partner vagy a számviteli törvény szerint kapcsolt vállalkozásnak tekinthető – féltől kell megvásárolni,

3. A projektben közreműködő személyekhez kapcsolódó költségekre vonatkozó előírások:

A projekt keretében foglalkoztatott munkatársaknak a projekt megvalósításában való közreműködésre fordított munkaidejével arányos része számolható el. A bérek a nemzeti jogszabályok (adó, társadalombiztosítás stb.) szerint fizetendő adókkal és járulékokkal együtt számolhatóak el.

A közigazgatási dolgozók bére csak akkor elszámolható, ha tevékenységük a projekt végrehajtásához kapcsolódik és a munkaköri leírásukban foglalt feladatkörük részét képezi. **Közigazgatási dolgozók esetén nem elszámolható a megbízási díj,** továbbá a projekttel összefüggésben, a kedvezményezett hatáskörébe tartozó kötelező hatósági feladatok ellátásához kapcsolódóan felmerülő költség.

Önkormányzat, önkormányzati társulás, költségvetési szerv kedvezményezettek esetén a polgármester, alpolgármester, vezetői megbízású kormány- és köztisztviselő, közalkalmazott vagy munkavállaló, továbbá főjegyző, jegyző, aljegyző bér- és bérjárulék költsége, megbízási díja nem elszámolható.

A fentiek figyelembe vételével amennyiben a pályázó helyi önkormányzat, projektmenedzsment költségen belül elszámolhatónak minősül a polgármesteri hivatal vagy a körjegyzőség alkalmazásában álló, nem az előző bekezdésben megadott munkakört betöltő munkatársak bruttó munkabér- és bérjárulék költsége is a jelen pontban meghatározott egyéb feltételekkel.

4. Közös használatú, vagy nem támogatható tevékenységeknek helyt adó helyiségek, épületrészek költségeinek arányosítása:

Amennyiben a beruházással érintett ingatlan helyet ad jelen felhívás keretében fejleszteni kívánt ellátáson túl egyéb szolgáltatásoknak vagy funkciónak, az alábbi módon szükséges az építési, felújítási és kapcsolódó szolgáltatási költségeket arányosítani:

A közös használatú, mindkét funkcióhoz kapcsolódó ingatlanrészekre (pl. külső homlokzat, tető, külső tér, fűtésrendszer) jutó kivitelezési költségek elszámolhatóak a felhívás szerint

támogatott szolgáltatás- / ellátás-nyújtás helyiségének/helyiségeinek alapterülete szerint, tehát az elszámolható, támogatható épületrész, és a nem elszámolható épületrész nettó alapterületének (m²) arányában.

Közös használatú helyiségre, épületrészre jutó elszámolható költség számítása: támogatható tevékenységhez kapcsolódó helyiség m²/ támogatható+nem támogatható tevékenységhez kapcsolódó helyiség m² (közös helyiségek nélkül). Pl. támogatható helyiség: 30 m², nem támogatható helyiség: 50 m², közös helyiség: 20 m². Közös helyiségre jutó elszámolható költség: $30/30+50=0,375$, a közös használatú helyiségre jutó költség 37,5%-a számolható el.

A m² alapú arányosítás nem vonatkozik a fejlesztési kívánt tevékenység végzéséhez szükséges, jogszabály vagy hatóság által előírt, adott tevékenységhez kötelezően kapcsolódó fejlesztésekre.

Az arányosítás minden kivitelezési költség tekintetében kötelezően alkalmazandó, beleértve a szolgáltatások igénybevételének (pl. műszaki ellenőrzés) és az építés költségeit is: ezek a költségek jelen felhívás keretében a fenti százalékos aránynak megfelelően számolhatók el.

5. Projektmenedzsmenthez kapcsolódó költségek elszámolására vonatkozó szabályok:

Az útiköltségek az igénybevett szolgáltatások között számolandóak el a következők szerint:

- a projekthez való hozzájárulás mértékéig 2. osztályú tömegközlekedési eszközök igénybevétele
- hivatali gépkocsi használata a megtett kilométerek alapján a tényleges benzinköltség/ vagy az NAV által közzétett elszámolható üzemanyag költség és a kilométerenkénti adómentes térítés figyelembe vételével számolhatók el.
- Külföldre repülőgéppel történő utazás esetén turista osztályú repülőjegy igénybevétele, valamint a reptéri illeték számolható el. Külföldre utazás esetén az utasbiztosítás költsége elszámolható.

A szállás költségek az igénybevett szolgáltatások között számolandóak el, az ésszerű ár-érték arány szem előtt tartásával.

A konferenciákon, workshopokon, tanulmányutakon, találkozókra való részvétel esetén arányos napidíj és járulékok számolhatók el.

B4. Nem elszámolható költségek

Jelen felhívás keretében nem számolható el semmilyen, az Általános Pályázati Útmutató mellékletét képező Elszámolhatósági útmutató „3. Nem elszámolható költségek köre” című fejezetben felsorolt költség típus.

A pályázati felhívás keretében nem elszámolható költség továbbá:

- gépjármű beszerzése

B5. Projektmegvalósítás és projektfenntartás

A projektmegvalósítás időtartama jelen felhívás keretében a projekt fizikai megvalósítására a projektgazdának a projekt megkezdésétől - amennyiben a projekt a Támogatási Szerződés

hatályba lépéséig nem kezdődött meg, akkor a Támogatási Szerződés hatályba lépésétől - számítva legfeljebb 18 hónap áll rendelkezésére.

A pályázó a projekt befejezésétől számított 5 évig, a támogatással létrehozott eredményeket, - különösen a projekt keretében vásárolt, létrejött, felújított ingatlant és beszerzett eszközöket a pályázatban vállalt szakmai tartalommal, a projekt céljaival összhangban változatlanul fenntartja és üzemeltetését biztosítja.

C. KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK

Ha a projekt adatlapot a felhívásban foglaltaknak megfelelően kizárólag online nyújtották be és a kötelezően papír alapon csatolandó cégszerűen aláírt nyilatkozat hiányzik, a küldemény nem minősül pályázatnak.

Jelen felhívásban egyfordulós, egyszakaszos bírálati folyamat keretében történik a pályázatok elbírálása.

A kiválasztási folyamattal kapcsolatos további információk az Útmutató 5.2. pontjában találhatóak.

C.1 A pályázat befogadási kritériumai

Befogadási kritérium	Igen	Nem
A projektgazda a támogatásra jogosultak közé tartozik.		
A projekt partner a támogatásra jogosultak közé tartozik.		
A pályázatot, illetve az elektronikus pályázati űrlap benyújtását követően nyomtatható nyilatkozatot postai úton a pályázati felhívásban megjelölt módon és határidőig nyújtották be.		
A postai úton benyújtott nyilatkozat a képviselőre jogosult személy által került aláírásra.		
A projekt megvalósítás időtartama, illetve a megvalósítás záró dátuma összhangban van a pályázati felhívás szerinti határidővel.		
A pályázati űrlapot a pályázati felhívásban meghatározott nyelven (angol és/vagy magyar) töltötték ki.		
Az igényelt támogatás összege eléri a minimálisan igényelhető támogatást és nem haladja meg a maximálisan igényelhető támogatást.		
A projekt helyszíne megfelel a B2.1 A projekt tartalmára vonatkozó technikai előírások c. fejezet 1. pontjának.		

Amennyiben a benyújtott pályázat nem felel meg a fenti feltételeknek, a pályázat hiánypótlás nélkül elutasításra kerül. Amennyiben a benyújtott pályázat megfelel a fenti feltételeknek, a Végrehajtói Ügynökség (továbbiakban VÜ) azt befogadja, és formailag értékeli.

C.2 Formai kritériumok

Formai szempontok	Igen	Nem
A benyújtott pályázati űrlap teljes körűen és formailag megfelelően kitöltött		
Az elektronikusan csatolt mellékletek köre teljes, illetve formailag megfelelően kitöltött		

C.3 Szakmai értékelési kritériumok

A szakmai értékelés a tartalmi szakmai alkalmassági szempontok esetében igen/nem/részben, vagy nem releváns válasszal történik, amelyet „nem”, vagy „részben” válasz esetén a szakmai értékelőnek részletes indoklással kell alátámasztania.

Amennyiben az adott szempontra vonatkozó információk alapján nem dönthető el egyértelműen, hogy a projekt megfelel-e, vagy sem a kritériumban elvártaknak, akkor legalább 3 napos határidő kitűzésével tisztázó kérdés kerül megküldésre a projektgazdának. A tisztázó kérdés megválaszolása során a pályázat tartalmi elemeinek módosítására nincs lehetőség.

Amennyiben a projektgazda a tisztázó kérdésben foglaltakat nem teljesíti, vagy válasza alapján továbbra sem egyértelmű a kritériumnak való megfelelés, akkor az adott szempont a rendelkezésre álló információk alapján kerül értékelésre.

Amennyiben az 1-5 pontok bármelyikében az értékelés „nem”, a szakmai értékelő további tartalmi/szakmai értékelés nélkül, 0 ponttal terjeszti elutasításra a pályázatot.

Amennyiben a pályázat elszámolható költségekre vonatkozó költségvetése nem támogatható tevékenységekhez kapcsolódó, vagy nem elszámolható költségeket tartalmaz, és/vagy az igényelt támogatási intenzitás meghaladja a pályázó által igényelhető maximumot, úgy a projekt elszámolható költsége illetve a támogatás összege a szakmai értékelés során csökkentésre kerül.

	Szempont	Értékelési szempont
I.	Tartalmi - szakmai alkalmassági kritériumok	
1.	A projekt illeszkedik a pályázati felhívás céljához, A1 pont szerint.	Igen/nem
2.	A projekt tartalmazza a kötelezően megvalósítandó tevékenységeket a B1 pont alapján.	Igen/nem
3.	A projekt csak a jelen Felhívás B1 pontjában meghatározott kötelezően megvalósítandó tevékenységekhez igényel támogatást, valamint a projektjavaslat tartalma megfelel az ott foglalt kritériumoknak.	Igen/nem

4.	A pályázó és a projekt megfelel az Útmutató 2.2, 2.3 és 2.4. pontjában meghatározott feltételeknek.	Igen/nem
5.	A pályázó megfelel a Felhívás B.2.1 pontjában meghatározott technikai feltételeknek.	Igen/nem
6.	A projekt javaslat minden elszámolni kívánt költsége besorolható a jelen felhívásban meghatározott elszámolható költségek körébe.	Igen/nem/részben
7.	A pályázati felhívásban előírt, a költségvetésre vonatkozó belső arányokat betartották.	Igen/nem
8.	A projekt költségvetés számszakilag hibátlan.	Igen/nem
9.	A költségvetés a hiánypótlást követően összhangban van a költségvetést alátámasztó dokumentumokkal. A költségvetés alátámasztása teljes körű. Adott költségvetést alátámasztó dokumentumokban feltüntetett összeg megegyezik a tervezett költségvetés összegével, vagy annál magasabb. (Amennyiben a hiánypótlást követően a pályázó/pályázat ezen kritériumnak nem felel meg, úgy a költségcsökkentés történik.)	Igen/nem/Részben
10.	A költségvetés terve a projekt adatlapban nyilatkozott ÁFA státuszának megfelelően készült.	Igen/nem
11.	A projektben és a pályázónál a környezeti fenntarthatósági, esélyegyenlőségi és a jó kormányzás elvei megfelelően érvényesülnek.	Igen/Nem/Részben
12.	A projektmenedzsment erőforrások és referenciák megfelelnek az előírásoknak.	Igen/Nem/Részben

A fentiek mellett a projektek az alábbi pontozásos értékelési szempontok alapján kerülnek értékelésre.

Amennyiben a pontozás során a projektjavaslat nem éri el a 60 pontot és ezen belül az I. szempontcsoport esetében nem éri el 13 pontot, II. szempontcsoport esetében nem éri el a 20 pontot, és a IV. szempontcsoport esetében nem éri el a 8 pontot, a projektjavaslat nem támogatható.

Pontegyezőség esetén a II. szempontcsoport (megalapozottság/koherencia/komplexitás) alapján magasabb pontszámot elért projekt kerül előnyösebb elbírálásra!

Ssz.	Tartalmi értékelés szempontjai	Pontszám/ értékelési szempont
I.	Indokoltság	25
1.	A projekt elmaradott térségben valósul meg. A 311/2007 (XI. 17.) Korm. rendelet alapján leghátrányosabb helyzetű vagy hátrányos helyzetű kistérségben vagy a 240/2006 (XI.30.) Korm. rendelet alapján hátrányos helyzetű településen valósul meg.	0/3
2.	A projekt megvalósulási helye a város lakosságszáma alapján.	5/3/0

	10 000-15 000 fő	5
	15 001-35 000 fő	3
	35 001 fő és afelett	0
3.	Az ingatlan rossz állapotú, veszélyeztetett. A helyreállítandó/felújítandó épület és terület jelenleg nem teljes mértékben áll nyitva a nagyközönség számára állaga, kialakítása miatt. (igazgatási funkciók nem számítanak).	0-3
4.	Az ingatlan esetében igazolható az alulhasznosítottság (ld. fogalomtár) és/vagy az épület jellegéhez és a már létező illetve kialakítandó kulturális/közösségi funkcióhoz nem illeszkedő, infrastrukturális hiányból fakadó használat.	0-2
5.	Az ingatlan elhelyezkedése, elérhetősége - Az ingatlan szilárd burkolatú úton megközelíthető, tömegközlekedési megállóhely maximum 400 méteres körzetben található.	0-2
6.	A fejlesztendő épület településközponti elhelyezkedésű. és/vagy az eddigi funkciói alapján társadalmilag jelentős értéket képvisel.	0-2
7.	A település kulturális és közösségi szolgáltatásokkal való ellátottsága megfelelően bemutatott, és alátámasztja projekt indokoltságát	0-4
8.	A célcsoport elemzés megfelelő módszertannal készült, alapos és alátámasztja a projekt indokoltságát. A célcsoport meghatározása megfelelő.	0-4
II.	Megalapozottság/koherencia/komplexitás	45
1.	A projekt keretében fejlesztendő/kialakítandó funkciók és műszaki megoldások megfelelnek az épület adottságainak	0-5
2.	A fejlesztés során a műemlékvédelmi és örökségvédelmi szempontokat megfelelően figyelembe vették. Az alkalmazott alapanyagok, technikák és eljárások megfelelnek az örökségvédelmi elem jellegének, és a szükségesnél nagyobb módosítást nem hajtanak végre az örökségvédelmi elemen (figyelembe véve az engedélyezési eljárás keretében kiadott véleményt a felhívás B2.2. fejezet 1. pontja szerint).	0-10
3.	A fejlesztés célcsoportjának meghatározása során jelentős szerepet kap a kulturális sokszínűség , a roma és zsidó kulturális örökség védelme, a hátrányos helyzetű csoportok kulturális javakhoz történő hozzáférhetőségének javítása. (A szempont a helyi adottságok, a meglévő helyi célcsoportok alapján kerül értékelésre, a településtől idegen célcsoport beemelése nem indokolt.)	0-4

4.	A projekt keretében fejlesztendő/kialakítandó funkciók több célcsoport számára nyújtanak megalapozott és kidolgozott kínálatot az alábbi szempontokat tekintve: • Közösségi és kulturális funkciók változatossága • Társadalmi kohézió szempontjai • Elérni kívánt korosztályok • Célcsoport-elemzéssel való összhang	0-10
5.	A projekt keretében fejlesztendő/kialakítandó helyiségek/terek/környezetek/szolgáltatások/infrastruktúra illeszkednek a tervezett funkciókhoz.	0-5
6.	Az érintett helyi és hazai szereplők is bevonásra kerültek, és részvételük valódi szakmai és egyéb társadalmi hozzáadott értékkel bír. • Szándéknyilatkozat és/vagy partnerségi megállapodás megléte: max. 2 pont • Részvétel minősége alapján: max. 3 pont	0-5
7.	Donor országbeli partnerek is bevonásra kerülnek, és partnerségük a projektben valódi szakmai hozzáadott értékkel bír. • Szándéknyilatkozat és/vagy partnerségi megállapodás megléte: max. 3 pont • Részvétel minősége: max. 3 pont	0-6
III.	Megvalósíthatóság	15
1.	A projekt költségvetés megfelelően, logikusan, költséghatékonyan tervezett, összhangban van a műszaki dokumentációval és a megvalósíthatósági tanulmánnyal.	0-5
2.	A projekt keretében tervezett tevékenységek a projekt megvalósításához szükségesek, logikusan ütemezettek és biztosítják a projekt megvalósíthatóságát.	0-5
3.	A projekt kapcsán felmerülő kockázatok elemzése és a tervezett kockázatkezelési intézkedések megfelelőek.	0-5
IV.	Fenntarthatóság	15
1.	A projekt pénzügyi fenntarthatósága megalapozott.	0-5
2.	A projekt fenntarthatósága társadalmilag megalapozott, a helyi szereplők bevonása megfelelő mértékű. A projekt megfelel az esélyegyenlőség, az környezettudatosságnak és az jó kormányzás elveinek (az Általános Pályázati Útmutató 3.4 pontja szerint). Amennyiben releváns, a projekt kiterjed a természeti környezet megfelelő rehabilitációjára, a környezeti sajátosságok és az értékek megóvására	0-5

3.	Az ingatlan jellemzőinek figyelembe vételével a felújítás / helyreállítás során energiahatékonysági szempontokat érvényesítettek, a lehetséges energiahatékonyságot növelő tevékenységeket a projekt során megvalósítják.	0-5
ÖSSZESEN		100

C.4 Indikátorok

Mutató neve	Típus (output/eredmény)	Mértékegység	Minimálisan elvárt céltérték	Céltérteke elérésének időpontja	Mutató forrása
Városi örökséghez tartozó megóvott, felújított épületek száma	output	db	1	projekt megvalósítás vége	Pályázó
A kulturális funkcióval rendelkező nagyközönség számára elérhetővé tett beltéri helyiségek alapterülete	output	m ²	250	projekt megvalósítás vége	Pályázó
A projekt során helyreállított, illetve restaurált épületek, értékelemek területe	output	m2	nr	projekt megvalósítás vége	Pályázó
Megújult vagy új kulturális/közösségi funkciók száma	output	db	1	projekt megvalósítás vége	Pályázó
A projektek megvalósítása során az enteriőr hiteles bemutatáshoz megvásárolt (ezáltal a nagyközönség számára megmentett) műtárgyak, korabeli berendezési	output	db	nr	projekt megvalósítás vége	Pályázó

tárgyak, használati eszközök stb. száma					
Létrejött donor partnerségek száma	output	db	nr	projekt megvalósítás vége	Pályázó

- A fenti indikátorok szerepeltetése kötelező a pályázatban, amennyiben egy indikátor egy projekt során nem értelmezhető, úgy ott 0 értéket kell szerepeltetni.
- Valamennyi a benyújtott pályázatban szereplő indikátor vonatkozásában az indikátor tényértékének alakulásáról az adatszolgáltatás kötelező.
- A félkövérrel szedett indikátorok esetében a célértékek nem teljesítése a támogatás csökkentését vonhatja maga után.
- A minimálisan elvárt célértékek vállalása kötelező a pályázatban.

D. ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK

D.1 A pályázatok benyújtásának helye, határideje és módja

A projektjavaslat **magyar nyelven**, egy rövid angol nyelvű ismertetővel, kizárólag az online rendszerből készült pályázati űrlapon nyújtható be. Donor partner bevonása esetén a projekt adatlap magyar és angol nyelven is benyújtandó. A projektadatlap sem tartalmában, sem alakjában nem változtatható. A projektadatlapot elektronikusan kell benyújtani, a pályázói felület a nora.norvegalap.hu címen érhető el. A mellékletek mindegyike elektronikusan valamint a 12. Pályázati felhívás feltételeinek vállalását tanúsító **eredeti nyilatkozat** a 6. **műszaki tervdokumentáció másolatban** 1-1 példányban papíralapon is benyújtandó.

A projektcsomagot zárt csomagolásban, postai küldeményként vagy gyorspostai szállítás igénybevételével a VÜ címére ajánlva kell beküldeni.

A pályázatok benyújtásával kapcsolatos további információk szerepelnek az Útmutató 5.1. pontjában.

Benyújtás helye:

Kulturális és természeti örökség megőrzése és megújítása program

Városi épített örökség megőrzése

NFFKÜ - Nemzetközi Fejlesztési és Forráskoordinációs Ügynökség Zrt.

1037 Budapest Montevideo u. 16/A

Felhívjuk a figyelmet, hogy a pályázat benyújtását követően a VÜ megkezdheti a befogadási szempontok ellenőrzését, de kizárólag a pályázati határidő lejártát követően köteles arra!

Felhívjuk a figyelmet, hogy a pályázatok személyes benyújtására nincs lehetőség!

Benyújtás ideje:

A pályázatok benyújtása az alábbi időpontok között lehetséges: **2014. február 21-től 2014. május 21. 24 óráig.**

Határidőn belüli benyújtásnak számít, ha az elektronikus benyújtás a pályázati felhívásban meghatározott határidőig megtörténik, illetve a postai úton benyújtandó dokumentumok tekintetében a postai bélyegző dátuma legkésőbb az erre meghatározott határidő napja.

D.2 Benyújtandó mellékletek

Ebben a pontban ellenőrzési lista formájában kerül felsorolásra a pályázathoz és/vagy támogatási szerződés megkötéséhez benyújtandó mellékletek köre és az ezekre vonatkozó kötelező formai-tartalmi előírások.

A táblázatban felsoroltakon túlmenően a támogatási szerződés megkötéséhez további feltételek is megfogalmazásra kerülhetnek. A táblázat kizárólag azokat a feltételeket rögzíti, amelyek kapcsán a pályázat benyújtásához kötődően is megfogalmazásra kerül valamilyen előírás.

A mellékletek benyújtása minden partner esetében kötelező, amennyiben releváns, illetve amennyiben az alábbi táblázat nem jelöli kifejezetten a projektgazdát.

Valamely melléklet ismételt csatolása a támogatási szerződés megkötéséhez akkor szükséges, ha a benyújtását követően annak tartalmát érintő változás következik be. Ekkor a megfelelően módosított dokumentum ismételt becsatolása szükséges.

A pályázati űrlaphoz - a pályázati felhívásban meghatározottak szerint - csatolandó (elektronikusan feltöltendő) **alátámasztó dokumentumok köre:**

Ssz.	Melléklet típusa
1.	Projektgazda aláírási címpéldánya vagy aláírás mintája
2.	Projektgazda elmúlt lezárt üzleti évének beszámolója
3.	Tulajdoni lap, illetve az ingatlan rendezett tulajdon viszonyait alátámasztó egyéb dokumentum (pl. tulajdonosi hozzájárulás, bérleti szerződés, ingatlan adásvételre vonatkozó előszerződés, stb.)
4.	A projekt során beszerzendő műtárgyak, kortárs tárgyak esetében hivatalos értékbecslés
5.	Tervezői költségbecslés
6.	Műszaki tervdokumentáció (postai úton is benyújtandó)
7.	Jogerős hatósági engedély (amennyiben releváns)
8.	Építési vagy örökségvédelmi hatósági engedélyköteles tevékenység esetében, amennyiben a jogszabályok szerint az adott esetben szükséges: az építéstörténeti kutatási dokumentáció, a tervtanácsi vélemény és a Lechner Lajos Tudásközpont által kiadott vélemény
9.	Partnerségi együttműködésre vonatkozó szándéknyilatkozat a pályázatban megnevezett projekt partnerektől, amennyiben releváns
10.	Projekt megvalósításban közreműködő szakemberek önéletrajza, külön kitérve benne a szakterületileg releváns tapasztalat bemutatására
11.	Átláthatósági nyilatkozat mind a Projektgazda és minden Magyarországon bejegyzett Projekt Partner részére (az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdésében, illetve a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi

Ssz.	Melléklet típusa
	CXCVI. törvény 3. § (1) 1. pontjában foglaltaknak való megfelelés vonatkozásában)
12.	Pályázati felhívás feltételeinek vállalását tanúsító nyilatkozat a projektgazda képviselőjére jogosult személy által aláírva (pályázati űrlap benyújtásakor automatikusan generált, postai úton is benyújtandó)

A pályázat benyújtását követően a pályázat tartalmi elemeinek változtatására nincs lehetőség. Az ilyen jellegű módosítási igények nem vehetők figyelembe.

D.3 További információk

Az EGT és Norvég Alapok hivatalos **honlapja** a www.egtalap.hu, illetve www.norvegalap.hu weboldalon elérhető. Itt találhatóak az egyes pályázatokra vonatkozó információk, az elektronikus pályázói felület, az Alapokra vonatkozó alapvető jogszabályok, szabályozások, útmutatók és egyéb információk.

A VÜ által működtetett **ügyfélszolgálat** elérhetőségei:

NFFKÜ - Nemzetközi Fejlesztési és Forráskoordinációs Ügynökség Zrt.
1037 Budapest Montevideó u. 16/A
e-mail cím: culture@egtalap.hu
telefonszám: +36-1-999-4400

Donor partnerekkel történő együttműködés esetén a Donor Program Partner és a donor országok közreműködő szervezetei nyújtanak tájékoztatást a potenciális donor partnerekről.

A Donor Program Partner elérhetőségei:

Riksantikvaren - The Directorate for Cultural Heritage in Norway
Dronningensgate 13
Pb. 8196 Dep.
0034 Oslo
telefonszám: + 00 47 22 94 04 00
e-mail cím: postmottak@ra.no

További donor országok kapcsolattartó pontjai:

Minjastofnun Íslands / The Cultural Heritage Agency of Iceland / Islands kulturarvsstyrelse
Agnes Stefánsdóttir
Suðurgata 39
101 Reykjavík
telefonszám: 5701300
e-mail cím: agnes@minjastofnun.is

Senior Advisor to the Minister of Cultural Affairs
Government – Principality of Liechtenstein
Kerstin Appel-Huston

Regierungsgebäude
Peter-Kaiser-Platz 1,
P.O. Box 684 9490 Vaduz, LIECHTENSTEIN
telefonszám: +423 236 60 24
e-mail cím: Kerstin.Appel@regierung.li

D.4 Vonatkozó speciális jogszabályok listája

1. Törvények

1990. évi LXV. törvény a helyi önkormányzatokról
2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól
1995. évi LIII. törvény a környezet védelmének általános szabályairól
1996. évi XXI. törvény a területfejlesztésről és a területrendezésről
1997. évi LXXVIII. törvény az épített környezet alakításáról és védelméről (Étv.)
1997. évi CXLI. törvény az ingatlan-nyilvántartásról (Inyvtv.)
1998. évi XXVI. törvény a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról
2000. évi C. törvény a számvitelről
2001. évi LXIV. törvény a kulturális örökség védelméről
2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról (Áht.)

2. Kormányrendeletek

326/2012 (XI.16) Korm. rendelete az EGT Finanszírozási Mechanizmus és a Norvég Finanszírozási Mechanizmus 2009–2014-es időszakának végrehajtási rendjéről
235/2011. (XI. 15.) Korm. rendelet egyrészről Izland, a Liechtensteini Hercegség, a Norvég Királyság, és másrészről a Magyar Köztársaság között az EGT Finanszírozási Mechanizmus 2009-2014-es időszakának végrehajtásáról szóló együttműködési megállapodás kihirdetéséről
236/2011. (XI. 15.) Korm. rendelet a Norvég Királyság és a Magyar Köztársaság között a Norvég Finanszírozási Mechanizmus 2009-2014-es időszakának végrehajtásáról szóló együttműködési megállapodás kihirdetéséről
37/2011. (III. 22.) Kormányrendelet az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről
368/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról (Ávr.)
253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet az országos településrendezési és építési követelményekről
312/2012. (XI.8.) Korm. rendelet az építésügyi és építésfelügyeleti hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről, valamint az építésügyi hatósági szolgáltatásról
393/2012. (XII. 20.) Korm. rendelet régészeti örökség és a műemléki érték védelmével kapcsolatos szabályokról

3. Finanszírozási Mechanizmus jogszabályai

Regulation on the implementation of the European Economic Area (EEA) Financial Mechanism 2009-2014
--

E. FOGALOMJEGYZÉK

Alapinfrastruktúra fejlesztése: építésen belül alapinfrastruktúra fejlesztésnek minősülnek az épületen kívül, de a telekhatáron belül következő tevékenységek:

1. ivó-, ipari- és tűzi-víz hálózat és tárolók, korszerű tűzvédelmi hálózat;
2. őrző-védelmi hálózat;
3. gázhálózat, gázfogadó állomás;
4. távhővezeték, egyéb fűtési, hűtési rendszerek;
5. elektromos energiaellátás hálózata, transzformátor-állomás, közvilágítás;
6. eső- és szennyvízelvezetés, szennyvíztisztító;
7. hulladékkezelő létesítmények;
8. átereszek, vízi létesítmények;
9. informatikai és telekommunikációs alaphálózat, a hálózat csatlakozási pontjai, valamint az aktív hálózati eszközök;
10. a projekt által érintett terület szükség szerinti leválasztása, bekerítése, egyéb célú térburkolat;
11. a terület használatához szükséges járdák, utak, parkolók;
12. vasúti vágány;
13. vonalas közmű kiépítése esetén, a közüzemi szolgáltatónak jogszabály vagy megállapodás alapján fizetendő közműfejlesztési hozzájárulás, illetve azzal analóg díjak (pl. csatlakozási díj);
14. a fejlesztés tárgyára aktiválható műszaki ellenőrzés.

Alulhasznosítottság: az építmény, építményegyüttes, építményrész legalább 50%-os arányban kihasználatlan.

Átalakítás: meglévő örökségi elem alaprajzi elrendezésének vagy külső megjelenésének, illetőleg használati módjának megváltoztatása érdekében végzett, az örökségi elem térfogatát nem növelő építési munka.

Felújítás: meglévő örökségi elemrendeltetésszerű és biztonságos használhatóságának, valamint üzembiztonságának megtartása érdekében végzett (jókarbantartási) építési tevékenység.

Helyreállítás: az örökségi elem integritása, természeti és/vagy kulturális funkciója maradéktalan ellátása újjáépítése és biztonságos használatra alkalmassá tétele érdekében végzett tevékenység az örökségi elem természetes és/ vagy eredeti állapotának lehetséges megtartása/visszaállítása mellett.

Helyi védettségű építészeti érték:

A 1997. évi LXXVIII. törvény az épített környezet alakításáról és védelméről 57 §-a alapján Az építészeti örökségnek azok az elemei, amelyek értékük alapján a 56. § szerint nem részesülnek országos egyedi műemléki védelemben, de a sajátos megjelenésüknél, jellegzetességüknél, településképi vagy településszerkezeti értéküknél fogva a térség, illetőleg a település szempontjából kiemelkedőek, hagyományt őriznek, az ott élt emberek és közösségek munkáját és kultúráját híven tükrözik, a helyi építészeti örökség részét képezik.

Kiemelt természeti oltalom alatt lévő örökségi elem: a természet védelméről szóló 1996. évi LIII. törvény által, vagy az e törvényben biztosított felhatalmazással védetté vagy fokozottan védetté nyilvánított természeti érték vagy terület.

Közösségi szórakoztató rendeltetés: rendezvény, előadás, kiállítás, táncmulatság, művelődés, szórakoztatás.

Közösségi funkció: a projekt keretében megvalósuló infrastrukturális fejlesztéshez kapcsolódó „soft” típusú fejlesztés, amelynek célja a közösség számára fontos témák felkarolása, fórum biztosítása és a hiányzó egyéni vagy közösségi kompetenciák fejlesztése.

Kulturális örökség elemei: a régészeti örökség, műemléki értékek, valamint a kulturális javak.

Kulturális javak: az élettelen és élő természet keletkezésének, fejlődésének, az emberiség, a magyar nemzet, Magyarország történelmének kiemelkedő és jellemző tárgyi, képi, hangrögzített, írásos emlékei és egyéb bizonyítékai - az ingatlanok kivételével -, valamint a művészeti alkotások.

Kulturális rendeltetés: a kulturális örökség elemeinek feltárását, megismertetését, bemutatását, létrehozását, megőrzését, fenntartását, valamint az ezekhez kapcsolódó rendezvények megtartását szolgáló rendeltetés.

Kulturális funkció: a projekt keretében megvalósuló infrastrukturális fejlesztéshez kapcsolódó „soft” típusú fejlesztés, amelynek célja kulturális rendeltetéshez és közösségi szórakoztató rendeltetéshez kapcsolódó események és egyéb kulturális események létrehozása, kulturális tevékenységek (élőművészeti, képzőművészeti stb) számára helyszín biztosítása.

Műemlék: olyan műemléki érték, amelyet a kulturális örökség védelméről szóló 2001. évi LXIV. törvény alapján jogszabállyal védetté nyilvánítottak, vagy a 2001. évi LXIV. törvény hatálybalépése előtt a mindenkor hatályos jogszabályok szerint (jogszabállyal, határozattal vagy más döntéssel) védetté nyilvánítottak. A műemlékeket a 2001. évi LXIV. törvény alapján vezetett közhiteles nyilvántartás tartalmazza.

Műemléki érték: minden olyan építmény, kert, temető vagy temetkezési hely, terület (illetve ezek maradványa), valamint azok rendeltetésszerűen összetartozó együttese, rendszere, amely hazánk múltja és a közösségi hovatartozás-tudat szempontjából kiemelkedő jelentőségű történeti, művészeti, tudományos és műszaki emlék, alkotórészeivel, tartozékaival és berendezési tárgyaival együtt.

Műemlékfenntartás: a műemlék rendeltetésszerű és biztonságos használatához, illetve értékei megőrzéséhez szükséges jókarbantartási tevékenység, a műemléket érintő szakszerű állagmegóvás, felújítás, építészeti, képző- és iparművészeti beavatkozás.

Műemléki helyreállítás: a jó karbantartási, fenntartási feladatokon túlmenő, a műemlék egészét vagy részét érintő felújítás, vagy meghatározott állapotba való visszaállítást célzó építészeti, képző- és iparművészeti beavatkozás.

Örökségi elem: a kulturális és/vagy természeti örökség (vagyis a táji örökség) részét képező képződmény, jelenség, építmény vagy annak része, alkotóeleme, tárgy.

Régészeti örökség: az emberi létnek a föld felszínén, a föld vagy a vizek felszíne alatt és a természetes vagy mesterséges üregekben 1711 előtt keletkezett érzékelhető jelentős nyoma (szerkezet, építmény, telep, maradvány, lelet, amelyek a régészeti örökség elemei),

amelynek megőrzése, tanulmányozása segít megismerni az egyetemes kultúrát és rekonstruálni az ország és a nemzet történelmét, népünk eredetét és fejlődését igazolja, bemutatja, alátámasztja, és segít feltárni kapcsolatát természeti környezetével, továbbá amellyel kapcsolatos információszerzés fő forrásai a feltárás és egyéb kutatási módszerek.

Táji környezet: az adott örökségi elemhez/elemekhez jellegében, funkcionálisan vagy esztétikai szempontból kapcsolódó terület, amely a földfelszín térben lehatárolható, jellegzetes felépítésű, sajátos arculatú része, a rá jellemző természeti adottságokkal, valamint az emberi kultúra jellegzetességeivel együtt. Működésére, formálódására jellemző a tájalkotó tényezők – a természeti erők és a mesterséges környezeti elemek – sokrétű kölcsönhatása, illetve funkcionális egysége.

A természeti örökség elemei: a természet védelméről szóló 1996. évi LIII. törvényben meghatározott természeti érték és természeti terület.

Tartalomfejlesztés: a projekt keretében megvalósuló infrastrukturális fejlesztéshez kapcsolódó „soft” típusú fejlesztés. Célja a kialakított infrastruktúrának az adottságokhoz és a társadalmi és kulturális környezethez illeszkedő funkciók kialakítása és fenntarthatóságának biztosítása.

Védett kulturális örökségi elem: a 2001. évi LXIV. törvény a kulturális örökség védelméről erejénél fogva védelem alatt álló, illetve miniszteri rendelettel vagy hatósági eljárás során védetté nyilvánított kulturális örökségi elem.

F. A PÁLYÁZATI FELHÍVÁS MELLÉKLETEI ÉS SEGÉDLETEK

1. Pályázati Útmutató
2. Projekt adatlap
3. Szándéknyilatkozat minta
4. Partnerségi Megállapodás minta
5. A jogosult települések listája
6. Támogatási Szerződés minta
7. Átláthatósági nyilatkozatminta



Napirend:

ELŐTERJESZTÉS

Vác Város Önkormányzat Képviselő-testülete
2014. év február hónap 20. napi ülésére

Szám: 9/42-2/2014.
Tárgy: Utca elnevezése Jancsó Miklósról

Melléklet: Átnézeti helyszínrajz – 1. számú melléklet
VKB határozat – 2. számú melléklet

Előterjesztő: Kiss Zsolt képviselő
Készítette: Kiss Zsolt képviselő
Előadó: Kiss Zsolt képviselő

Előzmény/korábbi döntés: -
Terjedelem: 5 oldal

Bizottsági tárgyalások: VKB februári ülése

Döntéshozatal módja: nyílt ülés (Mötv. 46. § /1/)
egyszerű többség (Mötv. 47.§ /2/)

Törvényességi
véleményezésre bemutatva Dr. Csereklye Károly Zoltán
jogi osztályvezető

Törvényességi észrevétel: Deákné dr. Szarka Anita
jegyző

Véleményezésre
megkapta: Kökény Szabolcs
pénzügyi és adó osztályvezető

Véleményezésre
megkapta: Fördős Attila
polgármester


Nincs / az alábbi:





Önálló képviselői indítvány

Tárgy: Utca elnevezése nemrégiben elhunyt városunk szülöttjéről, Jancsó Miklósról

Tisztelt Képviselő- Testület! Tisztelt Polgármester Úr!

Városunk a közelmúltban elhunyt, neves szülöttéről szeretnék megemlékezni.

Jancsó Miklós (Vác, 1921. szeptember 27. – 2014. január 31.) kétszeres Kossuth-díjas és Balázs Béla-díjas magyar filmrendező, forgatókönyvíró, érdemes és kiváló művész.

Életútja:

Kezdetben rövidfilmeket készített, majd 1958-ban, 37 évesen elkészítette első nagyjátékfilmjét A harangok Rómába mentek címen. A filmet Somló Tamás fényképezte, akivel 1969-ig dolgozott együtt, legutolsó közös munkájuk a Fényes szelek című film volt. 1959-ben Nemeskürty István közreműködésével megismerkedett Hernádi Gyula íróval, aki attól az évtől állandó alkotótársa lett egészen az író 2005-ben bekövetkezett haláláig. 1968-ban Rómába költözött közel 10 évre, kisebb nagyobb budapesti megszakításokkal. Ebben az időben készítette A pacifista, a Technika és rítus és a Róma visszaköveteli Cézárt című alkotásait. 1970-ben színházi rendezőként is debütált a Huszonötödik Színház falain belül a Fényes szelek című darabjával.

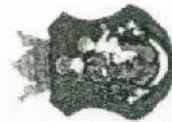
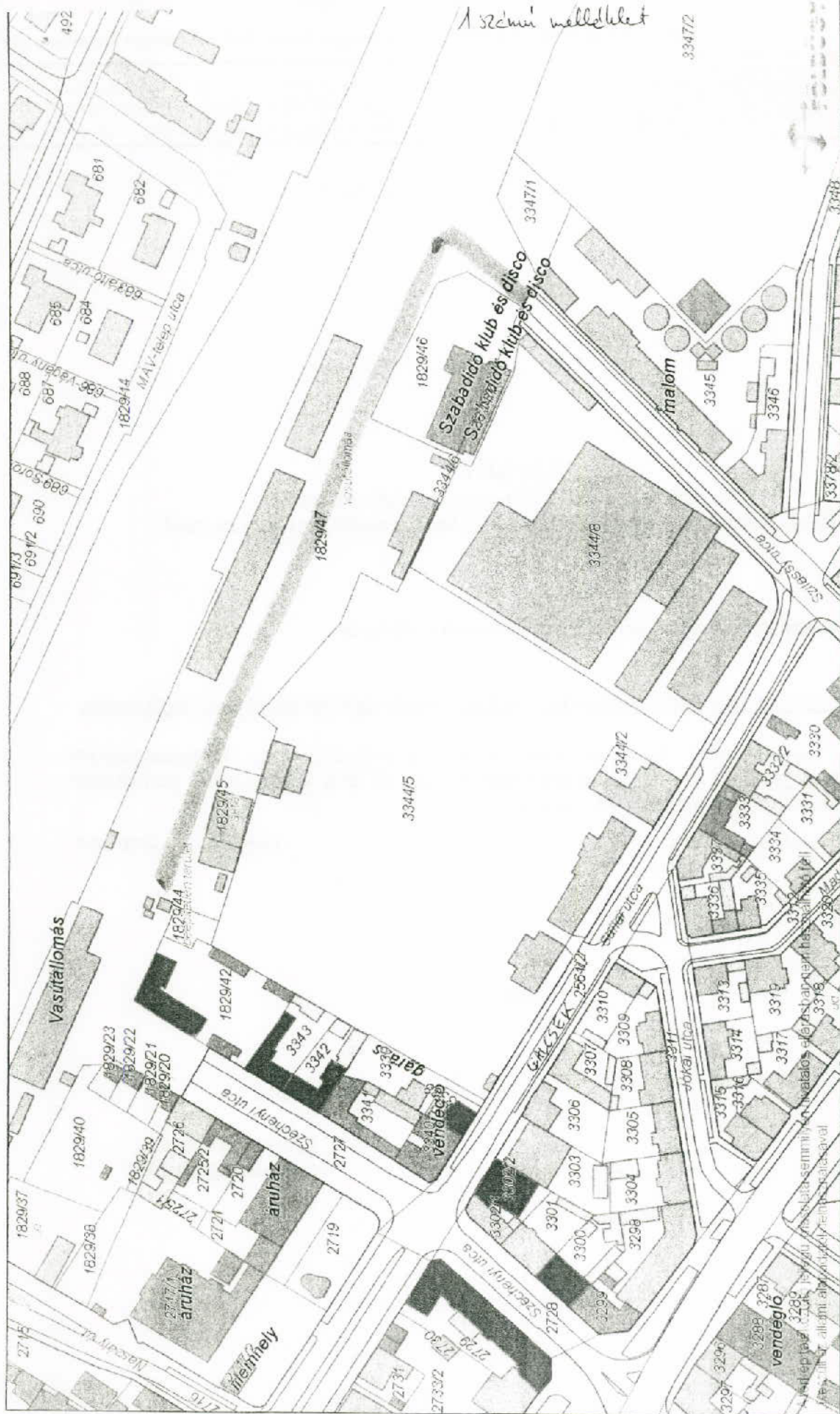
1988 óta címzetes egyetemi tanár a Színház- és Filmművészeti Egyetemen. 1990 és 1992 között a Harvardon tanított.

Utolsó filmje a Magyarország 2011 (2012) szkeccsfilm volt, melyben társrendezőként működött közre.

Javaslatom az, hogy – figyelembe véve azt, hogy az utca-átnevezések mennyire terhelik meg az ott lakókat – olyan utcaszakaszt nevezzünk el róla, ami elég reprezentatív e kiemelkedő személyiséghez, viszont nincsenek lakók, akiket az utcanév-változás érintene.

Indítványozom, hogy a jelenlegi Szilassy Vince utcának a vasútvonallal párhuzamos szakaszát nevezzük el Jancsó Miklósról, így a Szilassy utca is megmaradna városunkban, és városunk e híres szülöttének is méltó emléket állíthatunk.

Tisztelettel kérem javaslatom támogatását.



Dátum: 2014.02.18 09:19

Készítette: Posta Botond

Méretarány: 1:2000

Koordináta: 656233.12, 270672.71 - 656786.98, 270992.33

Megjegyzés:



2. számú melléklet

KIVONAT
a Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság
2014. február 11-én megtartott üléséről készült jegyzőkönyvből

Tárgy: Utca elnevezése városunk szülöttjéről, Jancsó Miklósról

19/2014. (II. 11.) sz. Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság határozata

Vác Város Önkormányzat Képviselő-testületének Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottsága nem javasolja a Képviselőtestületnek a Szilassy utca vasútvonallal párhuzamos szakaszának átnevezését Jancsó Miklós utcává.

Határidő: 2014. febr. KT ülés

Felelős: polgármester

K.m.f.

Kriksz István s.k.
a bizottság elnöke

A kivonat hitelül:

Pne
Párizs Istvánné



Vác a Dunakanyar szíve



Napirend:

ELŐTERJESZTÉS SÜRGŐSSÉGI INDÍTVÁNY

Vác Város Önkormányzat Képviselőtestületének
2014. február 20. napi ülésére

Szám: 1-2-22/2014.

Tárgy: Dunakanyar-Vác Labdarúgó Kft. székhely használatának visszavonása

Melléklet: 1 db

Előterjesztő: Pető Tibor alpolgármester
Készítette: Pető Tibor alpolgármester
Előzmény/korábbi döntés:

Terjedelem: 1

Bizottsági tárgyalások:

Döntéshozatal módja: nyílt ülés (Mötv. 46.§/1/)
egyszerű többség (Mötv. 47.§/2/)

Törvényességi véleményezésre bemutatva dr. Cserekllye Károly Jogi Osztály vezető

Pénzügyi véleményezés: Kökény Szabolcs Pénzügyi és Adó Oszt.vez.

Törvényességi észrevétel: Deákné dr. Szarka Anita jegyző

Véleményezésre megkapta: Fördös Attila polgármester

Nincs / az alábbi:

**Vác Város Önkormányzatának
Képviselőtestülete**

Tárgy: Dunakanyar-Vác Labdarúgó Kft. székhely használatának visszavonása

Tisztelt Képviselőtestület!

Az SZMSZ 21. pontjában a 26.§-ban foglalt lehetőséggel élve sürgősséggel terjesztem elő a Dunakanyar-Vác Labdarúgó Kft. székhely használatának visszavonását. A sürgősség indoka a határidő szükségessége indokolja.

2014. február 18-án megkeresett a NAV illetékes ügyintézője. Tájékoztatása szerint vélhetően a NAV kezdeményezi a Dunakanyar Vác Labdarúgó Kft. cégjegyzékből való törlését. Nyilatkoznunk kell, hogy Vác Város Önkormányzata, mint a 2600 Vác, Stadion u. 2. szám alatt elhelyezkedő ingatlan tulajdonosa fenntartja-e a székhelyhasználatra vonatkozó engedélyt.

Kérem T. Képviselőtestületet, hogy döntsön az előterjesztésben szereplő határozati javaslatról.

Határozati javaslat:

Vác Város Önkormányzatának Képviselőtestülete úgy dönt, hogy a 2600 Vác, Stadion u. 2. sz. alatt elhelyezkedő ingatlan székhelyhasználatára vonatkozó hozzájáruló nyilatkozatát visszavonja a Dunakanyar-Vác Labdarúgó Kft-től.

Határidő: azonnal

Felelős: Fördös Attila polgármester

Vác, 2014. február 19.

Pető Tibor s.k.
alpolgármester



Vác a Dunakanyar szíve

**Közigazgatási és Igazságügyi Minisztérium**Céginformációs és az Elektronikus Cégeljárásban Közreműködő Szolgálat
1055 Budapest, Kossuth tér 4.

Cégbetekintés - kivonat

Rovat(ok): 2,5,902,21,26,27,28,57.

A Cg.13-09-095488 cégjegyzékszámú DUNAKANYAR-VÁC Labdarúgó Korlátolt Felelősségű Társaság (2600 Vác, Stadion u 2.) cég 2014. február 19. napján hatályos adatai a következők:

I. Cégformától független adatok

2. **A cég elnevezése**
2/1. DUNAKANYAR-VÁC Labdarúgó Korlátolt Felelősségű Társaság
Hatályos: 2003/09/15 ...
5. **A cég székhelye**
5/1. 2600 Vác, Stadion u 2.
Hatályos: 2003/09/15 ...
902. **A cég tevékenysége**
9/43. 9319 '08 Egyéb sporttevékenység
Főtevékenység.
Bejegyzés kelte: 2013/02/12 Közzétéve: 2013/04/11
Hatályos: 2013/02/12 ...
21. **A cég adószáma**
21/3. Adószám: 13082839-2-13.
Közösségi adószám: HU13082839.
Adószám státusza: érvényes adószám
Státusz kezdete: 2003/07/23
A változás időpontja: 2007/02/19
Bejegyzés kelte: 2011/07/15 Közzétéve: 2011/07/28
Hatályos: 2007/02/19 ...

Készült: 2014/02/19 13:24:22. A szolgáltatott adatok a kibocsátás időpontjában megegyeznek a cégnyilvántartó rendszer adataival.
Microsec Céginformációs szolgáltató