



Vác Város Alpolgármestere

Napirend:

ELŐTERJESZTÉS

Vác Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2019. év december hónap 11. napi ülésére

Szám: 1/.....⁸⁹...../2019.
Tárgy: VEKOP-4.1.1-15-2016-00004 „Vízitúra megállóhely építése Vác-
con” TSZ módosítás
Melléklet: 2 db megállapodás
Előterjesztő: Matkovich Ilona polgármester
Készítette: dr. Grmela Judit
Előadó: -
Előzmény/korábbi döntés: 70/2017. (II.23.) Kt. határozat, 255/2018. (X.18.) Kt. határozat
142/2019. (VI.16.) Kt. határozat, 198/2019. (VI.20.) Kt határozat
Terjedelem:¹⁵.....oldal
Bizottsági tárgyalások: -
Döntéshozatal módja: nyílt ülés /Mötv. 46. § (1) bek,
egyszerű többség (Mötv. 47. § (2) bek./

Törvényességi véleménye-
zésre bemutatva:

Jogi Osztály

.....

Törvényességi észrevétel:

dr. Zsided Szilvia jegyző

Nincs / az alábbi:

.....

Véleményezésre megkapta:

Kökény Szabolcs Pénzügyi és Adó Osztály
osztályvezető

.....

Véleményezésre megkapta:

Matkovich Ilona polgármester

.....

Tisztelt Képviselő-testület!

Vác Város Önkormányzata 2017. május 3-án konzorciumi tagként belépett a VEKOP-4.1.1-15-2016-00004 azonosító számú projektbe, melynek így része lett a „Vízitúra megállóhely építése Vácon” tárgyú fejlesztés. A konzorcium vezetője – mint projektgazda – a Magyar Kajak-Kenu Szövetség.

A csónakház építésének előkészítése során nyilvánvalóvá vált, hogy az eredetileg előirányzott forrás nem elegendő, és a többletfedezetet részben a Szövetség, részben az Önkormányzat, részben a Karakán Kajak Kenu Sportegyesület biztosítja.

A Magyar Kajak-Kenu Szövetség 110.582.467 Ft támogatást biztosított, az ezzel kapcsolatos támogatási szerződés aláírása 2019. június 25-én megtörtént. A feladat szakmai megvalósításának határideje kitolódott, így szükségessé válik a támogatási szerződés teljesítési határidőre vonatkozó pontjainak módosítása a mellékletben foglaltak szerint.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a határozati javaslatokat támogatni szíveskedjen.

Vác, 2019. december 5.

Matkovich Ilona s.k.
polgármester

Határozati javaslat

Vác Város Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert, hogy a VEKOP-4.1.1-15-2016-00004 azonosító számú „Vízitúra megállóhely építése Vácon” tárgyú projekttel kapcsolatos - az 1. sz. mellékletben foglalt - támogatói szerződés módosítását a Magyar Kajak-Kenu Szövetséggel aláírja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester



V á c a D u n a k a n y a r s z í v e

MEGÁLLAPODÁS TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSÁRÓL

amely létrejött egyrészről

a **Magyar Kajak-Kenu Szövetség**

székhely: 1138 Budapest, Latorca u. 2.

bírósági nyilvántartási száma: 01-07-0000016.

képviselő: Schmidt Gábor elnök

a továbbiakban: **Szövetség**

másrészről

a **Vác Város Önkormányzata**

székhelye: 2600 Vác, Március 15. tér 11.

törzskönyvi azonosító szám (PIR): 731300

nyilvántartást vezető szerv neve: Magyar Államkincstár

adószám: 15731302-2-13

számlavezető pénzügyintézet neve: OTP Bank Nyrt.

bankszámlaszám: 11742094-15395429-00000000

képviselője: Matkovich Ilona Zsuzsanna polgármester

a továbbiakban: **Önkormányzat**

(a továbbiakban együtt: Felek) között az alábbi feltételekkel:

1. Felek 2019. június 25. napján, INF18-T-13 iktatási számon támogatási szerződést kötöttek a „20/24/18 A 16 kiemelt sportág sportlétesítmény-fejlesztésének támogatása” előirányzat terhére, a Szövetség és az Emberi Erőforrások Minisztériuma (a továbbiakban EMMI) és a BMSK Beruházási, Műszaki Fejlesztési, Sportüzemeltetési és Közbeszerzési Zrt. (a továbbiakban BMSK) között 48580-3-2018. számon létrejött támogatási szerződés alapján, az Önkormányzat 2018. évi sportlétesítmény-fejlesztési elképzeléseinek támogatására (a továbbiakban: Alapszerződés). Felek az Alapszerződést jelen módosítással első alkalommal a következők szerint módosítják.
2. Az Alapszerződés 2.10. pontja az alábbiak szerint módosul:
„2.10. A Feladat szakmai megvalósításának végső határideje: 2020. október 31.”
3. Az Alapszerződés 4.3. pontja az alábbiak szerint módosul:
„4.3. Önkormányzat a 2.1. pontban megjelölt Feladat megvalósulását követően, de legkésőbb 2020. november 15. napjáig pénzügyi elszámolást és szakmai beszámolót tartalmazó záró beszámolót (a továbbiakban: záró beszámoló) köteles küldeni a Szövetség részére. A záró beszámoló ezen határidő előtt is benyújtható.”
4. Az Alapszerződés 4.13. pontja az alábbiak szerint módosul:
„4.13. Önkormányzat tudomásul veszi, hogy a Támogatás terhére kizárólag azon kiadások számolhatók el és egyenlíthetők ki, amelyeknek a teljesítése 2018. január 1. napjával megegyező, vagy azt követő időpont, illetve 2020. október 31. közötti időszakban merültek fel és a fenti időtartamon belül kifizetésre kerültek. A kiadások felmerülési idejének megállapítása szempontjából a bizonylat alapjául szolgáló gazdasági esemény bekövetkezésének időpontja az irányadó.”
5. Az Alapszerződés jelen szerződésmódosítással nem érintett pontjai változatlanul, a jelen szerződésmódosítással együtt hatályosak.

6. A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben az Alapszerződés rendelkezéseit kell alkalmazni.

Jelen megállapodást, mely három példányban készült, két oldalon hat számozott pontot tartalmaz, Felek, mint akaratukkal mindenben egyezőt írták alá.

Budapest, 2019. november 14.


.....
SZÖVETSÉG
képviselője



.....
ÖNKORMÁNYZAT
képviselője

Mellékletek:

1. Adatlap

Támogatási szerződés 2. számú melléklet

ADATLAP¹
 költségvetési támogatás igényléséhez

1. A támogatás tárgya(program)

Projekt neve: Vác Város Önkormányzata - Csónakház építése Vácon

Amennyiben több támogatandó programhoz nyújtja be az Adatlapot, úgy minden további programhoz önálló pótlapot kell csatolnia. A jelen Adatlapon megtett, a pótlapokon nem szerepelő nyilatkozatai, a pótlapokon megnevezett programokra nézve is megtett nyilatkozatnak minősülnek.

Ide írja be a csatolt pótlapok számát: 0 db.

2. Kedvezményezett adatai

2.1.Név:	Vác Város Önkormányzata
2.2. Székhely / lakóhely:	2600 Vác, Március 15. tér 11.
2.3. Levelezési cím: ¹	2600 Vác, Március 15. tér 11.
2.4. Képviselőre jogosult személy adatai Név: Beosztás: Telefonszám: Mobilszám: E-mail cím:	Matkovich Ilona Zsuzsanna polgármester - - -
2.5. Az igénylő elérhetőségei Telefonszám: Mobilszám: Fax: E-mail cím:	- +36 30 934 8346 - aljegyzo@varoshaza.vac.hu
2.6. Adószám:	15731302-2-13
2.7. Nyilvántartási szám: ²	731300
2.8. Nyilvántartást vezető szerv neve:	Magyar Államkincstár
2.9. KSH statisztikai számjel:	15731302-8411-321-13
2.10. Szervezeti-működési forma: ³	Helyi önkormányzat
2.11. Kincstári körbe tartozik:	<u>igen</u> / nem ⁴
2.12. Számlavezető pénzügyi intézmény(ek):	OTP Bank Nyrt.
2.13. Számlaszám(ok): ⁵	Az általam képviselt szervezet – jogszabály alapján

¹ Számítógéppel töltendő ki, kék színű tollal írandó alá. Az Adatlapban foglalt követelmények minimumfeltételek, amelyektől az eltérés csak pozitív irányban, a bővebb adattartalom érdekében lehetséges.

² Az igénylő formájától függően: cégjegyzékszám, egyéb bírósági nyilvántartásba vételi szám, törzskönyvi nyilvántartási szám, OM azonosító, egyéni vállalkozói igazolvány szám, stb.

³ Értelmszerűen: gazdasági társaság, alapítvány, közalapítvány, társadalmi szervezet, központi költségvetési szerv, helyi önkormányzati költségvetési szerv, stb.

⁴ Megfelelőt aláhúzni

	<p>BESZEDÉSI MEGBÍZÁSSAL MEGTERHELHETŐ – valamennyi pénzforgalmi bankszámlája, az alábbi beszédési sorrendben:</p> <p>11742094-15395429-00000000</p> <p>Az általam képviselt szervezet az alábbi– jogszabály szerint– NEM INKASSZÁLHATÓ számlákkal rendelkezik:</p> <p>-</p>
<p>2.14. Kapcsolattartó adatai Név: Székhely/ Lakcím:</p> <p>Telefonszám: Mobilszám: Fax: E-mail cím:</p>	<p>dr. Grmela Judit irányítószám: 2600 megye: Pest Megye helység: Vác utca: Március 15. tér házszám: 11. +36 27 513 410 +36 30 934 8346 - aljegyzo@varoshaza.vac.hu</p>
<p>2.15. A befogadó szervezet adatai⁶ Név: Székhely:</p> <p>Adószám: Nyilvántartási szám: Nyilvántartást vezető szerv neve: Szervezeti-működési forma: Számlavezető pénzügyi intézmény: Számlaszámamelyre a támogatás folyósítása történik:</p>	<p>Nem releváns</p>
<p>2.16. A program megvalósításába a Kedvezményezett által bevonni kívánt közreműködő(k) adatai:⁷ Név: Székhely / lakóhely: Adószám: Nyilvántartási szám: Nyilvántartást vezető szerv neve: Szervezeti-működési forma:</p> <p>A közreműködés jellege:</p>	<p>Nem releváns</p>

⁵ Az igénylő valamennyi számlaszámát köteles megadni.

⁶ Abban az esetben kell kitölteni, ha a – támogatás nyújtása esetén - a kedvezményezett és a támogatást befogadó számlatulajdonos nem azonos.

⁷ Nem közreműködő, akitől az igénylő árut vagy szolgáltatást vásárol

3. A program megvalósításának adatai

3.1.A programkezdő időpontja:	2018. év január hónap 1. nap
3.2. A program befejező időpontja:	2020. év október hónap 31. nap
3.3. Tervezett helyszíne(i):	irányítószám: 2600 megye: Pest megye helység: Vác utca: József Attila sétány házszám: - helyrajzi szám: 3149/7

4. Az igényelt támogatás adatai:

4.1. A támogatás összege (Ft):	110.582.467,- Ft
4.2. A folyósítás pénzneme:	Forint
4.3. Előleg igénylése:	igen / nem ⁸
4.4. Az állami támogatás utalásának tervezett időbeli ütemezése (számlák tervezett benyújtása, több részben történő elszámolás esetén kérjük a felsorolás kiegészítését):	Előfinanszírozás.

5. A program forrásai:

5.1. Forrás megnevezése	Összeg(Ft)
5.2. Saját forrás:	51.704.521,- Ft
5.3. Más támogatás:⁸	121.691.245,- Ft
5.3. Igényelt támogatás:	110.582.467,- Ft
5.4. A program költsége összesen (saját forrás+támogatás(ok)):	283.978.234,- Ft

6. A program terv:

6.1. A projekt műszaki tartalma:

Az építkezés helyszíne 2600 Vác, József Attila sétány, helyrajzi szám: 3149/7 alatti üres terület. Az épület könnyen, gyorsan építhető pillér vázas szerkezetű. A pillérek 30/50 cm keresztmetszeti mérettel, 5 m-es raszterrel valósulnak meg. Az épület földszinti részén csak csónakok tárolására kialakított terek találhatóak. Az épület több irányból megközelíthető. A főbejárat egy hosszú lépcsősoron közelíthető meg. A lépcsősor elnyújtott, oldalán mellvédfal fut végig. Ezen mellvédfal a lépcsősor végén található teraszt is körbeveszi. Az épületbe az alsó szinten kialakításra kerülő bejáraton keresztül is be lehet jutni. Itt a bejutás akadálymentes. A bejárat ajtó kellően széles, hogy kerekesszékekkel is megközelíthető legyen az épület. Ezzel a bejárat mellett található az épület lépcsőháza, amelyen keresztül az emeletre lehet jutni. A lépcső kialakítása akadálymentes lépcsőlift kialakításával. A földszinten kialakításra kerülő terek rugalmasan alakíthatók. A földszinten kialakítunk még egy műhelyt is, ahol a hajókat alkalmanként javítani, karbantartani lehet. A főbejáraton vagy a lépcsőházon keresztül egyaránt az épület előterébe, fogadó terébe jutunk. Innen az épület összes többi helyisége elérhető. A főbejáratától jobbra portásfülke készül egy kis külön helyiséggel. Kis közlekedőn keresztül a Duna felé kilátással egy demonstrációs helyiség is helyet kap. A helyiség közvetlenül csatlakozik a teraszhoz is. Az előtérből ballra, a város felé elindulva egy központi folyosó található, jobbra

⁸ Megfelelőt aláhúzni

⁸ Más támogatók megnevezésével, lásd 4. számú melléklet 39. pont.

pedig egy eszköztároló. Mögötte kétnemű öltöző csoport, zuhanyzóval, wc-vel. A folyosó végén egy pihenőszoba nyílik, melyhez a város felé terasz csatlakozik. A folyosó bal oldali végén kis előtérből egy teakonyha és egy adminisztrációs helyiség nyílik. A folyosó jobb oldalán inentől WC csoportok találhatóak. Az épület akadálymentes használatát az előtérből nyíló akadálymentes WC is segíti. A épületen a nagy fesztáv miatt a tetőszerkezet egyedileg kialakított fa anyagú rácsostartó szaruzattal készül. A tetőszerkezet statikai merevségét a lemezfedés aljzatát adó deszka borítás adja.

Az új épületben 142,35 m³ vasbeton lemezalap készül. Az új helyiségek kialakításánál 6 cm vastagságban aljzatbeton készül 380 m²-en és 560 m² falazási munka tartozik a kivitelezéshez. Az oldalfal vakolás mennyisége 1100 m². A padlón és az oldalfalakon 750 m² hidegburkolat kerül elhelyezésre továbbá 1400 m² falfestés készül. Az így kialakított helyiségekbe 45 db ajtó kerül. A padló hőszigetelés mennyisége: 431 m². A tervezett munkálatok részét képezik a gépészeti munkák is, mely a belső vízellátás és csatornavezeték kiépítése mellett tartalmazza a helyiségek fűtésének kiépítését és a helyiségek szellőzésének kiépítését is. Az elektromos munkák tartalmazzák teljesskörűen a kábelezéseket és szerelvényezéseket. A külső térburkolat 280 m²-en készül.

Akadálymentesített környezet és WC blokk is épül.

Az épület hasznos alapterülete: 619,12 m²

6.2. A tárgyi támogatási szerződésre vonatkozó költségterv (az 5. pontban meghatározott összeg - tételesen, saját forrás+igényelt támogatás szerinti bontásban - részletes költségterve. Nagy mennyiségű tétel esetén elegendő a költségvetés főösszesítője szerinti bontás az előkészítési munkák megnevezésével és a részletes költségvetés csatolásával):

1. Igényelt támogatásból végzett tevékenység megnevezése	Egysége /mennyisége	Értéke (Ft)
Vác Város Önkormányzata - Csónakház építése Vácon	1,-	110.582.467,- Ft
Összesen (Igényelt támogatási összeg értéke)		110.582.467,- Ft

2. Más támogatásból végzett tevékenység megnevezése	Egysége/ mennyisége	Értéke (Ft)
VEKOP-4.1.1-15-2016-00004 - Vác Város Önkormányzata - Váci kajak-kenu központ továbbfejlesztése	1,-	101.398.745,- Ft
Váci Karakán Kajak-Kenu Sportegyesület – Csónakház építése	1,-	20.292.500,- Ft
Összesen (Más támogatás összeg értéke)		121.691.245,- Ft

3. Saját forrásból végzett tevékenység megnevezése	Egysége/ mennyisége	Értéke (Ft)
Vác Város Önkormányzata (142/2019. (V.16.))	1,-	20.292.500,- Ft
Vác Város Önkormányzata (36/2018. (XI.8.) sz. Közbeszerzési Munkacsoporti határozat)	1,-	31.412.021,- Ft
Összesen (saját forrás értéke)		51.704.521,- Ft

Támogatási összeg (1 +2) + saját forrás (3) összesen	283.978.234,- Ft
---	-------------------------

6.3. Több éven áthúzódó (több ütemben megvalósuló) beruházás esetén a várható költségek részletezése, éves bontásban:

Év	Tervezett tevékenység	Tervezett költség
-	-	-

7. Az igény benyújtását megelőző 5 évben vagy egyidejűleg az igény tárgyában elnyert támogatások

Támogató szervezet	Dátum	Igényelt összeg (Ft)	Elnyert támogatási összeg (Ft)	Az elnyert támogatásból elszámolt összeg (Ft)
-	-	-	-	-

8. Az igény benyújtását megelőzően vagy egyidejűleg az igény tárgyában benyújtott, még FOLYAMATBAN LÉVŐ (el nem bírált) igények:

Támogató szervezet	Dátum	Igényelt összeg (Ft)
-	-	-

Amennyiben az igénylő a jelen pontban meghatározott valamely igény alapján támogatásban részesül, köteles azt a Támogatónak a tudomásszerzésétől számított 8 napon belül bejelenteni.

Vác, 2019. év november hónap 13. nap

.....
igénylő képviselőjének aláírása

(ph.)

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

- amelyet egyrészt a **Magyar Kajak-Kenu Szövetség**
székhelye: 1138 Budapest, Latorca utca 2.
bíróági nyilvántartási száma: 01-07-0000016
adószáma: 18160037-2-41
képviselője: Schmidt Gábor elnök
a továbbiakban: Szövetség
- másrészt a(z) **Vác Város Önkormányzata**
székhelye: 2600 Vác, Március 15. tér 11.
törzskönyvi azonosító szám (PIR): 731300
nyilvántartást vezető szerv neve: Magyar Államkincstár
adószám: 15731302-2-13
számlavezető pénzügyintézet neve: OTP Bank Nyrt.
bankszámlaszám: 11742094-15395429-00000000
képviselője: Fördös József Attila polgármester
a továbbiakban: Önkormányzat

a továbbiakban a Szövetség és az Önkormányzat együttesen: **Felek** kötöttek, az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételek szerint:

1. A Támogatás nyújtásának előzményei, jogcíme

1.1.A Kormány a MOB által kiemelt sportágak 2013. évi sportfejlesztési elképzelésének a támogatásáról, továbbá a 2014-2020. évre vonatkozó sportágfejlesztési igények bemutatásáról szóló 1526/2013 (VIII. 12.) Korm. határozatban döntött a MOB által kiemelt 16 sportág szakszövetségei 2013-2020 közötti sportágfejlesztési koncepciói megvalósításának a támogatásáról.

A Szövetség a „20/48/1 A 16 kiemelt sportág sportlétesítmény-fejlesztésének támogatása” előirányzat terhére 48580-3/2018 iktatási számon támogatási szerződést kötött az Emberi Erőforrások Minisztériuma Támogatóval és a BMSK Beruházási, Műszaki Fejlesztési, Sportüzemeltetési és Közbeszerzési Zártkörűen Működő Részvénytársaság Közreműködő Szervezettel (a továbbiakban: Alapszerződés).

2. A szerződés tárgya

2.1. Az 1.1. pontban hivatkozott Alapszerződés alapján a Szövetség tovább adja a pénzügyi támogatást az Önkormányzat részére, az Önkormányzat **2018. évi sportlétesítmény-fejlesztésével**, ezen belül a

Vác Város Önkormányzata – Csónakház építése Vácon
(cím: 2600 Vác, József Attila sétány, helyrajzi szám: 3149/7)

feladattal (a továbbiakban Feladat) közvetlenül összefüggő költségek finanszírozására. Az Önkormányzat kijelenti, hogy a Feladat tárgyában támogatási igényt a kérelemmel egyidejűleg, illetőleg korábban nem nyújtott be.

- 2.2.A 2.1. pontban meghatározott Feladat támogatásának összege: **110.582.467,- Ft**, azaz **száztízmillió-ötszáznyolcvankettőezer-négyszázhatvanhét forint** (a továbbiakban Támogatás).
- 2.3. Önkormányzat a Támogatást kizárólag a Feladat megvalósításához – a jelen szerződésben rögzített feltételeknek és a vonatkozó jogszabályok rendelkezéseinek megfelelően – használhatja fel.
- 2.4.A Támogatás intenzitása: 100%, azzal, hogy a támogatás-intenzitás mértéke nem haladhatja meg az elszámolható költségek 100%-át.

- 2.5. Önkormányzat tudomásul veszi, hogy a Támogatás terhére kizárólag a 2.1. pontban meghatározott Feladat kapcsán benyújtott, az Adatlapon (2. számú melléklet) és a Költségtervben (3. számú melléklet) részletezett kiadások számolhatók el.
- 2.6. Önkormányzat kizárólag a Támogatás felhasználásának időtartama alatt felmerült és a Feladat megvalósításához szorosan és közvetlenül kapcsolódó, a Költségtervben szereplő, a beruházás megvalósításához szükséges költségeket számolhatja el a Támogatás terhére.
- 2.7. A Támogatás felhasználása során az Önkormányzat a Költségterv egyes költségvetési sorain rögzített összegtől lefelé korlátlan mértékben eltérhet. Az Önkormányzat a jelen szerződésben a Támogatás felhasználására meghatározott véghatáridőig a Szövetséghez benyújtott, indokolt írásbeli nyilatkozata alapján, a Költségterv rovataiban (költségvetési rovatnak tekintendő: a beruházás és a felújítás rovatok) rögzített összegeket legfeljebb azok 10%-ával lépheti túl (a Költségterv más rovatainak megtakarítása terhére, a Támogatás főösszegén belül). Az eltéréseket a Szövetség az Önkormányzat részletes indoklása alapján elfogadja vagy elutasítja. Az Önkormányzat tudomásul veszi, hogy a Költségterv rovatai szintjén pozitív irányban külön-külön a jelen pontban meghatározott mértéket meghaladó eltérésre csak a jelen szerződés mindkét fél általi módosítása útján van lehetőség a jelen szerződés rendelkezéseinek a figyelembevételével.
- 2.8. Amennyiben a megvalósítás során az eredetileg meghatározottnál magasabb minőségű és/vagy szélesebb körű műszaki tartalom valósul meg, az a Támogatás összegét nem befolyásolja, az ennek megvalósításából eredő többletköltséget az Önkormányzat egyéb támogatásból, illetve saját forrásból finanszírozza. Önkormányzat az egyéb támogatás, illetve saját forrás felhasználásáról előzetesen a módosított 2., 3. és 4. számú melléklet benyújtásával tájékoztatja a Szövetséget. Ebben az esetben az egyéb támogatás, vagy a saját forrás felhasználása a jelen szerződés módosítása után történhet meg.
- 2.9. A Feladat megvalósításának kezdési időpontja: **2018. január 1.**
- 2.10. A Feladat szakmai megvalósításának végső határideje: **2019. november 30.**

3. A Támogatás folyósítása és felhasználásának szabályai

- 3.1. A 2.2. pontban meghatározott támogatási összeg folyósításának feltétele, hogy az Önkormányzat valamennyi jogszabály alapján beszédési megbízással terhelhető bankszámlájára a támogatási összeg és járulékai erejéig beszédési megbízásra irányuló írásbeli felhatalmazást adjon a Szövetség részére, arra az esetre, ha a fizetési felszólítás megküldését követően, az abban foglalt határidőn belül az Önkormányzat fizetési kötelezettségét nem teljesíti. Az Önkormányzat kijelenti, hogy a bejelentetteken kívül további pénzforgalmi bankszámlája nincs, ezzel összefüggésben kötelezettséget vállal arra, hogy pénzforgalmi bankszámlája megváltozását, valamint további jogszabály alapján beszédési megbízással terhelhető pénzforgalmi bankszámlák nyitását 5 (öt) munkanapon belül írásban bejelenti a Szövetségnek, egyidejűleg átadja a Szövetség részére a számlavezető bankja által érkeztetett felhatalmazást. Felek rögzítik, hogy a kikötött biztosítéknak a támogatási jogviszony alapján fennálló kötelezettségek megszűnéséig rendelkezésre kell állnia.
- 3.2. Önkormányzat büntetőjogi felelőssége tudatában kijelenti, hogy a jelen szerződés 2., 3. és 4. számú mellékleteiben, a Támogatási szerződés megkötésnek és a Támogatás folyósításának az előfeltételeként megtett nyilatkozatai szerinti tényekben, a jelen szerződés megkötéséig nem következett be változás, továbbá a hivatkozott nyilatkozataiban tett kötelezettségvállalásait a jelen szerződés megkötésével megerősíti. Amennyiben a fenti tények vonatkozásában bármely változás bekövetkezik, azt az Önkormányzat a tudomására jutásától számított 8 napon belül – az Önkormányzat átláthatóságát érintő változás esetében haladéktalanul – köteles írásban a Szövetségnek bejelenteni. Ennek elmulasztása súlyos szerződésszegésnek minősül.
- 3.3. Önkormányzat gondoskodik a 2.1. pont szerint megvalósítandó Feladat eredményének sportcélú fenntartásáról, üzemeltetéséről a létesítmény műszaki átadásának a lezárásától számított **15 (tizenöt) évig**. A támogatott Feladattal megvalósuló létesítményhez a felhasználók számára átlátható és megkülönböztetés-mentes módon kell hozzáférést biztosítani.

- 3.4. Az Önkormányzat vállalja, hogy legkésőbb a támogatás terhére megvalósítandó Feladat kivitelezési munkálatainak megkezdéséig a Szövetség részére benyújtja az Önkormányzat által megkötött, a 2.1. pontban meghatározott ingatlan tulajdonosának jogutódaira is kiterjedő arra vonatkozó megállapodását, hogy a támogatás összegéből megvalósult tárgyi eszköz beruházást az Önkormányzat tartja nyilván számviteli nyilvántartásaiban és az ingatlan tulajdonosa legalább 15 évig biztosítja a beruházás sportcélú funkcióra történő használatát, sportcélú fenntartását, valamint vállalja, hogy ingatlan elidegenítése, megterhelése esetén, az ingatlant a fenti kötelezettségek az ingatlan megszerzője, a teher jogosultja általi, az esetleges jogutódokra is kiterjedő hatályú vállalásának a kötelezettségével idegeníti el, terheli meg.
- 3.5. Önkormányzat tudomásul veszi, hogy a vissza nem térítendő támogatásból megszerzett tárgyi eszközök, immateriális javak – azok értécsökkenési leírásáig, illetve legalább a 15 éves határidőig – csak a Szövetség előzetes írásbeli jóváhagyásával (engedélyével) idegeníthetők el, illetve terhelhetők meg, továbbá a 3.4. pontban írt kivételekkel, adhatók bérbe vagy más használatába. Önkormányzat az értécsökkenési leírásig, illetve legalább a 15 éves határidőig köteles az eszközök meglétét a Szövetség felé dokumentumokkal (leltár, tárgyi eszköz karton másolata stb.) igazolni, illetőleg az eszközök idő előtti megsemmisülése esetén annak okairól a Szövetséget írásban tájékoztatni. Az eszközök Szövetség engedélye nélkül történő (értécsökkenési leírás, vagy legalább a 15 éves határidő lejáratá előtti) elidegenítése, megterhelése, a fenntartási, üzemeltetési kötelezettség nem teljesítése esetén Önkormányzatnak vissza kell fizetni az eszközbeszerzésre/beruházásra nyújtott támogatást az Áht. 53/A. § (2)-(3) bekezdéseiben és az Ávr. 98. §-ában meghatározott kamattal növelt mértékben.
- 3.6. Önkormányzat tudomásul veszi, hogy a Támogatás lejárt köztartozások kifizetésére nem használható fel.
- 3.7. A Támogatás visszaigényelhető általános forgalmi adó megfizetésére nem használható fel. A Támogatás a felhasználása során felmerülő általános forgalmi adótételeket (továbbiakban áfa) tartalmazza. Az Önkormányzat kijelenti, hogy áfa visszaigénylésére nem jogosult, így a támogatási összeg az általa benyújtott számlákon szereplő bruttó (áfa-t tartalmazó) összeg kifizetésére használható fel.
- 3.8. Az Önkormányzat az adólevonási jogosultságban bekövetkezett változást a tudomására jutástól számított 8 napon belül köteles a Szövetségnek írásban bejelenteni. A változás bejelentése előtt igénybe vett Támogatás visszaigényelt általános forgalmi adójára jutó összegével az Önkormányzat – az Ávr. 99. § (2) bekezdése szerint – köteles elszámolni, illetve azt egy összegben visszafizetni.
- 3.9. Az Önkormányzat a Feladat léptékének megfelelő tervdokumentációt és tételes árazott költségvetést köteles készíteni, és műszaki-sportszakmai jóváhagyásra a Szövetségnek benyújtani. A Szövetség által műszaki-sportszakmai szempontból jóváhagyott dokumentáció alapján az Önkormányzat - a mindenkor hatályos közbeszerzésekről szóló törvény (a továbbiakban: Kbt.) előírásainak betartásával - köteles közbeszerzési eljárást lefolytatni, illetőleg amennyiben a Feladat megvalósítása nem tartozik a Kbt. hatálya alá, köteles minden beszerzés esetében legalább három ajánlat alapján meghozni döntését. Az Önkormányzat közbeszerzési kötelezettsége fennáll, amennyiben az Alapszerződés alapján a Szövetség közbeszerzési eljárás lefolytatására lenne kötelezett. A közbeszerzési eljárás megfelelő dokumentációjában és az ajánlatkéresekben hivatkozni kell jelen támogatási szerződésre, a jelen szerződésben meghatározott feltételekre, különös tekintettel a fizetés ütemezésére és módjára.
- 3.10. Az Önkormányzat a közbeszerzési eljárások előkészítése és lebonyolítása során köteles igénybe venni a BMSK Beruházási, Műszaki Fejlesztési, Sportüzemeltetési és Közbeszerzési Zártkörűen Működő Részvénytársaság (BMSK Zrt.) közbeszerzési szolgáltatási tevékenységét. Az Önkormányzat köteles a Szövetséget haladéktalanul írásban értesíteni, amennyiben az általa lefolytatott közbeszerzési eljárás ellen jogorvoslati eljárás indult.
- 3.11. Amennyiben az Önkormányzat a tervező által készített, Szövetség által jóváhagyott árazott költségvetés, és a Kbt. alapján nem köteles közbeszerzési eljárást lefolytatni, akkor az árazatlan költségvetés és műszaki dokumentáció alapján bekért árajánlatokat, valamint a nyertes ajánlattevő kiválasztásáról szóló jegyzőkönyvet köteles benyújtani a Szövetségnek a vállalkozói szerződés megkötése előtt. A Szövetség a benyújtott árajánlatokat és a nyertes kiválasztásáról jegyzőkönyvet formai szempontból jóváhagyja.

- 3.12. A közbeszerzési eljárás, illetőleg az ajánlatkérés alapján kiválasztott vállalkozóval az Önkormányzat, a Szövetség formai jóváhagyását követően köteles írásban szerződést kötni. A szerződésnek hivatkoznia kell jelen támogatási szerződésre, továbbá a szerződéses feltételeknek, különös tekintettel a fizetés ütemezésére és módjára mindenben igazodnia kell a jelen szerződésben foglaltakhoz. Önerő felhasználása esetén az önerő vállalkozó részére történő kifizetésének módját és feltételeit a szerződésben szabályozni kell. Amennyiben az Önkormányzat által kötött szerződés nem felel meg a jelen szerződésben foglaltaknak, a Szövetség a támogatás folyósítását megtagadhatja.
- 3.13. A Szövetség a Támogatás összegét az Önkormányzat részére fizeti meg átutalással, a személyi részben megjelölt bankszámlára.
- 3.14. A Szövetség a Támogatás összegének 100%-át előlegként biztosítja. Az Önkormányzat írásban kérvényezheti a Támogatás kifizetését a jelen szerződés aláírását követően.
- 3.15. Az elszámolási dokumentáció részét képezik: teljesítési igazolás, vállalkozó végszámlája, aktiválás igazolása (tárgyi eszköz karton hiteles másolata), összesített elszámolási táblázat (1. melléklet), legalább 20 db színes fénykép az elkészült munkáról, írásos beszámoló a beruházásról.

4. Beszámolási és elszámolási kötelezettség

- 4.1. Önkormányzat a Támogatás felhasználásáról köteles beszámolni. Önkormányzatnak a beszámolás során szakmai beszámolót és az 1. számú melléklet szerint pénzügyi elszámolást kell készítenie.
- 4.2. Önkormányzat a jelen szerződés aláírásával nyilatkozik arról, hogy a jelen szerződésben meghatározott elszámolás alapjául szolgáló dokumentumok a 2600 Vác, Március 15. tér 11. címen találhatóak meg.
- 4.3. Önkormányzat a 2.1. pontban megjelölt Feladat megvalósulását követően, de legkésőbb **2019. december 15.** napjáig pénzügyi elszámolást és szakmai beszámolót tartalmazó záró beszámolót (a továbbiakban: záró beszámoló) köteles küldeni a Szövetség részére. A záró beszámoló ezen határidő előtt is benyújtható.
- 4.4. Önkormányzat köteles a Feladat megvalósításának szakmai előrehaladásáról első ízben a jelen szerződés megkötését követő hónap 15. napjáig, majd minden naptári negyedév utolsó hónap 15. napjáig a Szövetség által megadott formában szakmai beszámolót tartalmazó részbeszámolót (a továbbiakban: részbeszámoló) nyújtani a Szövetség részére. Az Önkormányzat a részbeszámoló részeként a Támogatás felhasználásáról pénzügyi részelszámolást nyújthat be. Önkormányzat a 3.3.-3.4.-3.5. pontok szerinti kötelezettségek teljesítéséről, azok határidejének lejártáig évente, a tárgyév december 31-ei állapotról, a tárgyévét követő év január 15-éig köteles a Szövetség által megadott formában, tartalommal és példányszámban a Szövetség számára jelentést készíteni.
- 4.5. A rész-, záró beszámolási kötelezettség elmulasztása, vagy nem megfelelő teljesítése esetén a Szövetség a Támogatás folyósítását felfüggesztheti, amíg az Önkormányzat ezen kötelezettségének nem tesz eleget.
- 4.6. Önkormányzat a 4.3. pont szerinti záró beszámolót, a 4.4. pont szerinti részbeszámolót, valamint az évenkénti jelentést úgy köteles elkészíteni, hogy az alkalmas legyen a Támogatás felhasználásának, a kötelezettségek teljesítésének a részletes ellenőrzésére. Amennyiben akár a rész-, illetve záró beszámoló, akár a jelentés nem kerül benyújtásra az Önkormányzat által, vagy azok bármelyike hiányos, illetve egyéb okból nem alkalmas a Támogatás szerződés szerű felhasználásának ellenőrzésére, úgy a Szövetség (a Támogató rendelkezéseinek megfelelően) az Önkormányzatot hiánypótlásra szólítja fel. Hiánypótlásra az Önkormányzat a felszólítás kézhezvételétől számított, a felszólításban közölt, legalább 8 napon belül van lehetősége. A hiánypótlás benyújtását követően a Támogató és döntése alapján a Szövetség a rész-, illetve záró beszámoló, valamint a jelentés elfogadásáról a megküldött adatok és a dokumentumok alapján hozza meg döntését, amennyiben szükségesnek és lehetségesnek ítéli, további hiánypótlásra biztosít lehetőséget.
- 4.7. Önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy
- 4.7.1. a Támogatás felhasználásáról számvitelileg elkülönített, naprakész nyilvántartást vezet, valamint a támogatás felhasználásáról kizárólag a 2.1., 2.5., 2.6., 4.3. és 4.4. pontnak megfelelő elszámolást nyújt be;

- 4.7.2. a Támogatás felhasználását dokumentáló számlákat, bizonylatokat, szerződéseket, egyéb okiratokat a Szövetség vagy egyéb ellenőrzésre jogosult szervek által ellenőrizhető módon kezeli és nyilvántartja, valamint a záró beszámoló elfogadásától számított 15 évig megfelelően megőrzi;
- 4.8. Önkormányzat a jelen szerződés aláírásával nyilatkozik arról, hogy e Támogatás vonatkozásában elszámolt támogatási összegeket más támogató felé nem számolja el.
- 4.9. Önkormányzat a 4.3. pont és a 4.4. pont szerinti (rész- vagy záró-) elszámolás keretében köteles a Szövetség részére tételes pénzügyi elszámolást – az 1. számú melléklet szerinti elszámoló lapot és annak mellékleteként
- 4.9.1. a felhasznált támogatás tekintetében a 4.10. pont szerinti záradékkal ellátott számviteli bizonylatok hitelesített másolatait,
- 4.9.2. az elszámolás alátámasztását szolgáló egyéb dokumentumok (szerződések, megrendelések, teljesítésigazolások, banki kivonatok stb.) hitelesített másolatait,
- 4.9.3. a támogatás felhasználásáról szóló részletes beszámolót, - amelyben tájékoztatást kell nyújtani Szövetségnek a támogatott Feladat cél szerinti megvalósulásáról, a jelen szerződésben vállalt kötelezettségek teljesüléséről -,
- 4.9.4. a 30 napnál nem régebbi köztartozásmentességről szóló nyilatkozatot, vagy a NAV által kiállított nullás adóigazolást benyújtani.
- 4.10. Az elszámolás alá eső valamennyi, a számviteli előírásoknak megfelelő számla, illetve egyéb bizonylat eredeti példányára az alábbi záradékot szükséges felvezetni: „*A bizonylat összegéből az EMMI 48580-3/2018 számú támogatási szerződés alapján elszámolva ... Ft.*”.
- 4.11. A pénzügyi elszámolás során azon gazdasági események esetén, amelyeknél az ellenérték külföldi pénznemben került meghatározásra és így a gazdasági eseményt alátámasztó bizonylat (számla) is külföldi pénznemre szól, a számlaösszesítőn a számla tárgyát magyar nyelven is fel kell tüntetni. A magyar forinttól eltérő pénznemben kiállított számla, számviteli bizonylat esetében annak végösszegét és az arra tekintettel elszámolható költség összegét a számlán, számviteli bizonylaton megjelölt teljesítés időpontjában érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett középárfolyamon kell forintra átszámítani, a Magyar Nemzeti Bank által nem jegyzett pénznemben kiállított számla, számviteli bizonylat esetén az Európai Központi Bank által közzétett középárfolyamon kell euróra átváltani. A nem magyarországi fizetőeszköz tervezetthez képesti árfolyamváltozásából eredő többletköltség a támogatási szerződés keretében elszámolható, a teljes 2.2. pontban foglalt támogatási összeg megnövelése nélkül.
- 4.12. Az Önkormányzatnak különös kiemelt figyelmet kell fordítania a Számv. tv. 167. §-a (1) bekezdésének h) és i) pontjaira, amelynek értelmében köteles a számlán jól láthatóan feltüntetni a számla kontírozási tételeit, illetve a könyvelés tényét igazoló adatot, valamint a könyvelés dátumát és a könyvelést végző személy aláírását. Kettős könyvvitel esetén amennyiben a tételek sokasága miatt nem lehetséges a kontírozási tételek rávezetése a számlára, úgy külön kontírozó lapot kell a számla mellé csatolni. Egyszeres könyvvitel esetén a naplófőkönyv vonatkozó oldalainak másolatát kell a számla mellé csatolni. Önkormányzat köteles elszámolásainál figyelembe venni a hatályos adó- és járulék fizetési kötelezettségek jogszabályi előírásait és annak megfelelően eljárni. E pont szerinti alaki és tartalmi követelmények be nem tartása az elszámolás el nem fogadását vonja maga után.
- 4.13. Önkormányzat tudomásul veszi, hogy a Támogatás terhére kizárólag azon kiadások számolhatók el és egyenlíthetők ki, amelyeknek a teljesítése **2018. január 1.** napjával megegyező, vagy azt követő időpont, illetve **2019. november 30.** közötti időszakban merültek fel és a fenti időtartamon belül – kifizetésre kerültek. A kiadások felmerülési idejének megállapítása szempontjából a bizonylat alapjául szolgáló gazdasági esemény bekövetkezésének időpontja az irányadó.
- 4.14. A Feladat kivitelezése abban az esetben tekinthető befejezettnek, ha az Önkormányzat a Feladatot a jelen szerződés szerint megvalósította, és jelen szerződés alapján benyújtotta záró beszámolóját, amit a Szövetség jóváhagyott.

- 4.15. A Feladat megvalósítása abban az esetben tekinthető lezártnak, ha a jelen szerződésben vállalt valamennyi kötelezettség – hatósági engedélyhez kötött tevékenység esetén a hatósági engedélyekben foglaltaknak megfelelően – teljesült, a szükséges jogerős hatósági engedély(ek) is rendelkezésre állnak, a Támogatás az Önkormányzatot megillető összege kifizetésre került, az Önkormányzat a Szövetség által megadott formában és példányban a fenntartási és üzemeltetési kötelezettségek teljesüléséről szóló valamennyi beszámolóját benyújtotta, és azt a Szövetség jóváhagyta.
- 4.16. Önkormányzat vállalja, hogy amennyiben a Feladat megvalósítása az 1267/2016 (VI. 7.) Korm. határozat szerinti állami beruházásnak minősül, úgy a Korm. határozat szerinti adatszolgáltatási kötelezettséget az un. KÁBER rendszer részére határidőben teljesíti és ennek megtörténtéről a Szövetséget és a BMSK Zrt-t egyidejűleg tájékoztatja.

5. Szerződésszegés és következményei

- 5.1. Amennyiben az 5.2. pontban meghatározott bármely körülmény bekövetkezik, a támogatott tevékenység összköltsége a tervezetthez képest változik a támogatási igényben ismertetett, vagy a jelen szerződésben rögzített feltételeiben változás következik be, Önkormányzat köteles e tényről tudomására jutástól számított 8 napon belül írásban a Szövetségnek bejelenteni. A bejelentést követően a Szövetség 15 napon belül gondoskodik a szükséges intézkedések megtételéről.
- 5.2. A Szövetség a szerződéstől való elállásra, illetve annak azonnali hatállyal történő felmondására jogosult – kártérítési kötelezettség nélkül –, különösen, de nem kizárólagosan, ha az alábbi esetek bármelyike bekövetkezik:
- a jelen szerződés megkötését követő **hat hónapon belül** a Feladat megvalósítása nem kezdődik meg, vagy Önkormányzat a Támogatás igénybevételét neki felróható okból nem kezdeményezi, és késedelmét ezen idő alatt írásban sem menti ki;
 - az Önkormányzat jogosulatlanul vette igénybe a támogatást, vagy
 - az Önkormányzat támogatást nem a szerződésben megjelölt célra használta fel;
 - az Önkormányzat a jelen szerződés megkötéséhez benyújtott, továbbá a szerződésben tett nyilatkozataiban valótlan adatot szolgáltatott, illetőleg ezen adatokban a szerződés megkötését akadályozó változás állt be;
 - az Önkormányzat jelen szerződés bármely rendelkezését megszegi.

6. A Támogatás felhasználásával, ellenőrzésével kapcsolatos szabályok

- 6.1. Szövetség, valamint az általa meghatalmazott személy vagy szerv, a Támogató, a Közreműködő, az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, a Magyar Államkincstár továbbá a jogszabályban erre feljogosított egyéb szerv jogosult – az Önkormányzat szükségtelen zavarása nélkül – a jelen szerződés alapján a szerződés szerinti teljesítést, a támogatási cél megvalósítását, és a Támogatás rendeltetésszerű felhasználását ellenőrizni. Ennek keretében az ellenőrzést végző személy vagy szervezet jogosult helyszíni ellenőrzést tartani, minden vonatkozó dokumentumot, számlát, számviteli bizonylatot megvizsgálni és a teljesítés során eljáró személyeket nyilatkoztatni. Jogosult a pénzügyi-számviteli dokumentumok és a teljesítéssel kapcsolatos számlák és bizonylatok ellenőrzésére, továbbá a számlákat kibocsátó személyektől a számlák és bizonylatok tartalmára nézve tájékoztatás beszerzésére. Ennek keretében az Önkormányzat köteles a helyszíni ellenőrzés gyakorlásának feltételeit biztosítani, az ellenőrző szerv képviselőjének munkáját segíteni, továbbá részükre megadni a jelen jogviszonnyal összefüggő és az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) 27. § (3) bekezdése szerint közérdekből nyilvánosnak minősülő adatokra vonatkozóan az általuk kért tartalmú tájékoztatást, beleértve a Feladat megvalósításában közreműködőkkel megkötött szerződéseit és megállapodásait is.
- 6.2. Önkormányzat biztosítani köteles az előzetesen részére bejelentett helyszíni ellenőrzések alkalmával képviselőjének jelenlétét.

- 6.3. Önkormányzat kijelenti, hogy a Támogatás felhasználásának ellenőrzéséhez hozzájárul, és tudomásul veszi, hogy köteles az ellenőrzést tűrni és annak gyakorlása feltételeit biztosítani. Ennek keretében biztosítja az ellenőrzést végzők részére – jelen szerződés tartalmáról, annak teljesítéséről, továbbá a Támogatás átadásával/folyósításával és felhasználásával kapcsolatos körülményekről – az általuk megkívánt és szükséges tájékoztatást, beleértve a Feladat megvalósításába bevont közreműködőkkel kötött szerződéseit és megállapodásait is. Az Önkormányzat harmadik személyek irányába nem vállalhat olyan kötelezettséget, mely megakadályozná a fentiek szerint feljogosított szervezetek vagy személyek részére a Támogatás felhasználásával kapcsolatos vizsgálatokat és a támogatási összeg felhasználásával kapcsolatos iratok, dokumentumok, számlák, egyéb bizonylatok megtekintését, ellenőrzését.
- 6.4. Önkormányzat köteles ellenőrzés céljából a Támogatást elkülönítetten kezelni, pénzügyi nyilvántartásaiban elkülönítetten vezetni, az átadott összeggel kapcsolatos pénzügyi és egyéb dokumentumokat külön, a Szövetség vagy egyéb ellenőrzésre jogosult szervek által ellenőrizhető módon kezelni és naprakészen nyilvántartani úgy, hogy a Támogatással kapcsolatos minden tranzakció, és minden kiadási tételt alátámasztó, a Támogatáshoz kapcsolódó kísérő dokumentum teljes körűen azonosítható legyen.
- 6.5. Önkormányzat köteles a Támogatással kapcsolatos iratokat és a Támogatás felhasználását alátámasztó bizonylatokat teljes körűen az Önkormányzat záró beszámolójának a Szövetség általi jóváhagyásától számított 15 évig hiánytalanul megőrizni és biztosítja, hogy a Támogató, a Szövetség, a 6.1. pontban nevezett szervezetek és ezek képviselői azokba a 6. fejezet rendelkezései szerint betekinthesse.

7. Adatkezelés

- 7.1. Jelen szerződés aláírásával Önkormányzat tudomásul veszi, hogy neve, a Támogatás tárgya, az elnyert Támogatás összege, felhasználásának helye és módja nyilvánosságra hozható. Önkormányzat kifejezett hozzájárulását adja ahhoz, hogy a támogatási szerződés teljesítése során közölt, a személyes, valamint a különleges adat fogalma alá nem eső adatokat a Szövetség, a Támogató, a Közreműködő közérdekű adatként tartsa nyilván és kezelje.

8. Egyéb rendelkezések

- 8.1. Önkormányzat tudomásul veszi, hogy a Támogatás felhasználása során – szükség szerint – megfelelően alkalmazni köteles a közbeszerzésekre vonatkozó jogszabályokat. Az Önkormányzat saját felelőssége annak megállapítása, hogy köteles-e alkalmazni a közbeszerzésekre vonatkozó jogszabályokat.
- 8.2. Önkormányzat a Feladat megvalósítása során a költségvetési támogatás terhére a százezer forint értékhatárt meghaladó értékű beszerzésére vagy szolgáltatás megrendelésére irányuló szerződést kizárólag írásban köthet. E bekezdés alkalmazásában írásban kötött szerződésnek minősül az elküldött és visszaigazolt megrendelés is. Az írásbeli alak megsértésével kötött szerződés teljesítése érdekében történt kifizetés összege a támogatott tevékenység költségei között nem vehető figyelembe.
- 8.3. Önkormányzat a Feladat megvalósítása során köteles igénybe venni, s mindvégig biztosítani, hogy a BMSK Zrt. műszaki ellenőre(i) a Feladat megvalósítását, a Támogatás felhasználását a helyszínen bármikor ellenőrizhessék. Önkormányzat tudomásul veszi, hogy az elszámolás során a Feladat megvalósulását kizárólag a BMSK Zrt. műszaki ellenőre(i) által kiállított teljesítési igazolással igazolhatja.
- 8.4. A Önkormányzat vállalja, hogy a 2.1. pont szerinti Feladat megvalósulásáról a kivitelezés megkezdését megelőzően legalább 5 (öt) munkanappal, azok lezárását követően 5 (öt) napon belül a Szövetséget a 8.6. pontban foglaltak szerint, a kapcsolattartó személyen keresztül írásban tájékoztatja.
- 8.5. Önkormányzat köteles a Támogatással kapcsolatos iratokat és a Támogatás felhasználását alátámasztó bizonylatokat teljes körűen az Önkormányzat záró beszámolójának Szövetség általi jóváhagyásától számított 15 évig hiánytalanul megőrizni, és biztosítja, hogy a Szövetség, a jelen szerződésben megnevezett további szervezetek, illetve ezek képviselői azokba betekinthesse.

- 8.6. Felek a jelen szerződés teljesítésének elősegítése érdekében kapcsolattartó személyeket jelölnek meg az alábbiak szerint:
- Szövetség részéről
Sütő András
cím: 1138 Budapest, Latorca utca 2.
mobil: +36 30 989 3918
e-mail: andras.suto@mkksz.hu
 - Önkormányzat részéről
dr. Grmela Judit aljegyző
cím: 2600 Vác, Március 15. tér 11.
mobil: +36 30 934 8346
e-mail: aljegyzo@varoshaza.vac.hu
- 8.7. Felek rögzítik, hogy egymás között minden nyilatkozatot vagy egyéb értesítést írásban, szükség szerint tértivevényes levélben, e-mailben kell megküldeni, amely akkor tekinthető szabályszerűnek, ha azt a kapcsolattartó személyek részére kézbesítették. Az értesítés akkor válik joghatályossá, amikor azt a címzett igazoltan átvette. Az e-mail útján történő kézbesítés esetén a nyilatkozat vagy értesítés akkor válik joghatályossá, amikor a címzett azt igazoltan kézhez vette; arról automatikus vagy kifejezett visszaigazolás érkezett. A tértivevényes ajánlott postai küldeményt a kézbesítés megkísérlésének napján kézbesítettnek kell tekinteni, ha a címzett az átvételt megtagadta. Amennyiben a küldemény a postai kézbesítés második megkísérlését követően is „nem kereste” jelzéssel érkezik vissza, a posta által visszaküldött küldemény visszafordításának napját kell a kézbesítés napjának tekinteni. Felek megállapodnak, hogy a fent megjelölt kapcsolattartók, illetve teljesítésigazoló személyében vagy adataiban történt változásról a másik felet haladéktalanul értesítik. A kapcsolattartók, teljesítésigazoló személyében vagy adataiban bekövetkezett változás a másik Félhez szerződés szerűen megküldött értesítéssel lép hatályba. A kapcsolattartók, a teljesítésigazoló személyében vagy adataiban bekövetkezett változás nem minősül a szerződés módosításának.
- 8.8. Az Önkormányzat kiadványain köteles feltüntetni a Feladat megvalósítása során – a média megjelenéseknél, rendezvényeken, kiadványokon, könyvekben, az ezekkel kapcsolatos reklám és PR anyagokon – a Emberi Erőforrások Minisztériuma és a Magyar Kajak-Kenu Szövetség teljes nevét, valamint a támogatás tényét kifogástalan nyomdatechnikai kivitelezésben, melynek további részleteiről – a Szövetség igénye esetén, amelyet a Szövetség írásban közöl az Önkormányzattal – a Felek a jelen szerződés aláírását követően külön szerződésben állapodnak meg.
- 8.9. Az Önkormányzat köteles a Feladat megvalósulását követően – amennyiben arra sor kerül – a hivatalos, nyilvános átadás helyszínéről és időpontjáról, a tervezett időpontot legalább 8 (nyolc) munkanappal megelőzően a Szövetséget a kapcsolattartó személyen keresztül írásban tájékoztatni.
- 8.10. Az Önkormányzat tudomásul veszi továbbá, hogy a Szövetség által előírt kommunikációs követelmények betartásához szükséges eszközök (reklámanyagok, molinók stb.) költségei az Önkormányzatot terhelik. Az Önkormányzat köteles az Emberi Erőforrások Minisztériuma és a Szövetség által előírt kommunikációs követelményeknek, az általuk meghatározott időszakban eleget tenni.
- 8.11. Jelen szerződés módosítása – a 2.7. pontban meghatározott kivétellel – a Felek közös akaratából kizárólag írásban történhet, figyelemmel az Ávr. 95. § rendelkezéseire is. Önkormányzatnak a módosításra irányuló kérelmét írásban, részletes indoklással ellátva kell a Szövetség részére előterjesztenie. Önkormányzat kizárólag olyan indokkal kezdeményezhet szerződésmódosítást, amely a Támogatás megítélésének körülményeit utólag nem változtatja meg. Szerződésmódosításra sor kerülhet különösen a támogatási cél megvalósulását nem veszélyeztető, 30 napot meghaladó határidő-módosítás, a feladat költségvetésének módosulása, valamint az Önkormányzat adólevonási jogosultságában bekövetkezett változás miatt, amely módosítást az Önkormányzat a szerződésben a támogatás felhasználására meghatározott véghatáridő leteltét megelőzően írásban kezdeményezheti. A Támogatás felhasználásáról történő záró beszámoló határidejének módosítása szintén írásban kezdeményezhető a 2.10. pontban meghatározott határidő leteltéig.

- 8.12. Önkormányzat tudomásul veszi és vállalja, hogy a jelen szerződés teljesítése során köteles együttműködni a Szövetséggel, a Támogatóval és a Közreműködő.
- 8.13. A szerződés a feladat tartalmát érintő módosításához a Támogató előzetes határozata szükséges, a szerződés a határozatnak megfelelően módosítható.
- 8.14. Önkormányzat tudomásul veszi, hogy az Alapszerződés az Áht. 48/A. § (3) bekezdése alapján történő módosítása esetén, a Szövetség jogosult a jelen szerződést egyoldalúan, az Önkormányzat javára módosítani, amely a jelen szerződésnek a Szövetség általi egyoldalú módosítását eredményezi.
- 8.15. Jelen szerződés bármely pontjának érvénytelensége nem jelenti a szerződés egészének érvénytelenségét kivéve, ha az érvénytelen pont vagy rendelkezés hiányában az egész szerződés érvénytelenné vagy értelmezhetetlenné válna, illetve e pont hiányában a Felek a szerződést nem kötötték volna meg.
- 8.16. Felek megállapodnak, hogy a jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik a mellékletek között felsorolt dokumentumok, abban az esetben is, ha azok nem kerülnek a szerződéses példányokhoz fizikailag csatolásra. Értelmezési vita esetén a Felek a Szövetség birtokában lévő eredeti szerződés és melléklet példányt tekintik irányadónak.
- 8.17. Jelen szerződésben nem vagy nem kellő részletességgel szabályozott kérdésekben az állami támogatásokra vonatkozó jogszabályokat, különös tekintettel az államháztartásról szóló CXCV. törvény (Áht.) és az annak végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet (Ávr.) rendelkezéseit, továbbá a Felek tevékenységére irányadó további jogszabályokat kell alkalmazni.

Felek a jelen szerződést – annak elolvasása és értelmezése után –, mint akaratukkal mindenben megegyezőt – három eredeti, egymással szó szerint megegyező magyar nyelvű példányban – aláírják, amelyből egy példány az Önkormányzatot, kettő példány a Szövetséget illeti.

Mellékletek:

1. számú melléklet: Összesített elszámolási táblázat minta
2. számú melléklet: Adatlap költségvetési támogatás igényléshez (program, ütemterv)
3. számú melléklet: Költségterv
4. számú melléklet: Egyedi Támogatás igénylőjének nyilatkozata

Vác, 2019. június 17.



Budapest, 2019. június 17.



SZÖVETSÉG

Handwritten signature and initials over the Szövetség stamp, including the letters 'BL', 'we', and 'TJ'.