

PÁLYÁZATI KIÍRÁS

Vác Város Önkormányzat Képviselő-testülete pályázatot ír ki, Vác város közigazgatási területén belül folytatott környezet-és természetvédelmi tevékenységek támogatására. A pályázható keretösszeg: 2.000.000.-Ft., ezen belül pályázatonként maximum 500.000 Ft.

Pályázhatnak:

- civil szervezetek,
- önszerveződő közösségek.

Megfelelően dokumentálni kell, hogy a pályázónak milyen gyakorlata, szakmai kompetenciája van a megjelölt tevékenység végzésére (korábbi szakmai tevékenységek, eredmények).

Pályázni lehet:

- Környezet -és természetvédelmi helyzetek feltárására, programok kidolgozására, lebonyolítására, dokumentálására. Minden feladatrészt külön és együttesen is.
- Eszközvásárlásra, amely a pályázati összeg 20 %-nál több nem lehet.

A pályázat benyújtásának, a támogatás felhasználásának és elszámolásának feltételei tekintetében Vác Város Önkormányzat Képviselő-testületének, az önkormányzati támogatások rendjéről szóló 12/2012. (III.22.) önkormányzati rendeletében meghatározottak az irányadók:

https://www.vac.hu/docs/12onkormanyzati_tamogatasok_2012_03.pdf

Szakmai program

- Meg kell jelölni azt a környezetvédelmi, vagy természetvédelmi helyzetet amire a program vonatkozik.
- Pontosan le kell írni, hogy milyen módszerekkel (pl.: tevékenységek, készségfejlesztés, ismeretterjesztés stb.) kívánja a pályázó a célt elérni.
- Meg kell jelölni, hogy kik azok a szakmailag felkészült, a célzott területén képzett, megfelelő gyakorlattal rendelkező személyek, akik a tevékenységet végezni fogják.

A programúrlapon szereplő költségvetést érintő részben (8 pont) legalább 20 % -os önrészt kell megjelölni.

A program befejezését követő egy hónapon belül – legkésőbb 2024. július 31-ig – a pályázatot kiíró felé szakmai és pénzügyi beszámolót kell készíteni, melynek elválaszthatatlan részét kell képezze a valamennyi ráfordítást alátámasztó, tételes pénzügyi elszámolás.

A beszámolót a kiíró akkor tekinti elfogadhatónak, ha az tételes áttekintést ad a kiinduló helyzetről és a program zárásakor fennálló állapotról, a felhasznált pénzeszközökről és ily módon alátámasztja a támogatás felhasználásának szakmaiságát, illetve eseményenként követhető a végrehajtásban résztvevők száma.

Felhívjuk a támogatott figyelmét, hogy a beszámoló készítésekor látszólag nem szakmai felhasználás esetén fejtsek ki annak jogosságát alátámasztó érveiket.

Nem lehet pályázni:

Vác Város Önkormányzat Képviselő-testületének, az önkormányzati támogatások rendjéről szóló 12/2012. (III.22.) önkormányzati rendeletében meghatározottak az irányadók e tekintetben, kiemelten a 3 § (9) és (10) bekezdése.

Mit tartalmazzon a pályázat?

1. A pályázó bemutatkozása
 - 1/a. Civil szervezet esetén a bírósági bejegyzés dokumentumának másolatát, valamint alapító okirat/alapszabály másolatát is, amely alátámasztja, hogy a pályázó szervezet céljai között a környezet-és a természet védelme szerepel.
 - 1/b. Önszerveződő közösség esetén, annak bemutatását.
2. A pályázató által internetről letölthető, megfelelően kitöltött adatlapot.
3. Ugyancsak az internetről letölthető, megfelelően kitöltött programúrlapot.

Megjegyzés: A kitöltendő adatlapot és programúrlapot (a pályázati kiírás 1. és 2. melléklete) Vác Város Önkormányzat honlapjáról www.vac.hu (pályázatok) lehet letölteni (elektronikus hiteles aláírással)

A pályázat beérkezési határideje: 2023. október 31.

A pályázatok leadása:

Postai úton: a Váci Polgármesteri Hivatal 2600 Vác, Március 15. tér 11. Kondacs Krisztián Környezetvédelmi Referens részére.

Személyesen: a Váci Polgármesteri Hivatal 5/2. szobájában lehet leadni.

E-mail: Kondacs Krisztián részére a termeszett@varoshaza.vac.hu címre (elektronikus hiteles aláírással).

A pályázat elbírálása után a pályázató az eredményről minden pályázót emailben értesít.

Jess Kinga s.k.
képviselő

Pályázati adatlap

(1.sz.melléklet)

1. PÁLYÁZÓ ADATAI

Pályázó megnevezése:		
Ország:	Megye:	Irányítószám:
Település:		Utca, házszám:
Bírósági nyilvántartási szám (ha van):		Adószám (ha van):
Szervezet hivatalos képviselője (neve, beosztása):		Telefonszám/ok/:
Fax	Honlap:	E-mail:

2. PÁLYÁZÓ ÉRTESÍTÉSI CÍME:

Ha az értesítési cím a fentiektől eltérő, kérjük az alábbi táblázat kitöltését.

Címzett megnevezése:		
Címzett postacímének adatai	Ország:	Település:
	Irányítószám:	Utca, házszám:
Telefon:	Fax:	E-mail:

3. PÁLYÁZÓ JOGI STÁTUSZA:

4. Jelen pályázati program szakmai felelősenek megnevezése, elérhetőségei (név, cím, telefon, e-mail)

5. ÁTUTALÁSHOZ SZÜKSÉGES BANKI ADATOK

Számlatulajdonos szervezet megnevezése:		
Számlatulajdonos székhelyének adatai	Ország:	Irányítószám:

	Település:	Utca, házszám:
	Adószám (ha van):	Telefon és E-mail:
Számlavezető bank megnevezése:		A bank SWIFT kódja (külföldi székhelyű bank esetén):
Számlaszám:		

NYILATKOZAT

Kijelentem, hogy a pályázati adatlapon foglalt adatok teljes körűek, valódiak és hitelesek.

Kelt:

p. h.

.....

pályázó aláírása

Programúrlap

(2.sz. melléklet)

1. A pályázat címe

2. A pályázat kezdési és befejezési dátuma

3. A pályázó bemutatása, korábbi szakmai tevékenysége

4. A program célja, rövid ismertetése

5.

6. A jelen program részletes szakmai bemutatása

7. Nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy az elmúlt évben a pályázó a Váci Önkormányzattól kapott- e pályázati támogatást. Ha igen, a szakmai és pénzügyi beszámolót leadta-e.

8. Nyilatkozat arról, hogy jelen programja megvalósításához egyéb pályázatot adott-e be.
8. Költségvetés

A PÁLYÁZATI PROGRAM KÖLTSÉGVETÉSE FŐBB TÉTELEKBEN

A teljes költség és a tervezett források összetétele

	<i>Források</i>	<i>E Ft</i>	<i>%</i>
1.	Önrész		
2.	Egyéb, külső forrás/ok/ (egyéb pályázatból)		
3.	<i>A pályázatban igényelt támogatási összeg</i>		
4.	A megvalósítás teljes költsége		

A MEGVALÓSÍTÁS KÖLTSÉGEI

A megvalósítás során kifizetésre kerülő költségek és forrásaik teljes körűen (E Ft)

Költségfajta (Pl.: képzések, munkabér, szolgáltatások, dologi kiadások)	<i>Egyéb forrás</i>	<i>Saját forrás</i>	<i>Igényelt támogatás</i>	<i>összesen</i>
Szolgáltatások				
Munkabér és járulékok				
Dologi, működési kiadások				
Eszköz				
Összesen:				

A költségvetés rövid indoklása (költségtételek alátámasztása, önrész bemutatása stb.):

A pályázó tudomásul veszi, hogy a jelen pályázatának támogatása esetén a pályázati program befejezését követően részletes szakmai és pénzügyi beszámolót készít a pályázató felé, s azt leadja.

Amennyiben a támogatott szakmai programjában probléma merülne fel, és annak elvégzésében akadályoztatva van, azt a támogató felé kapcsolattartó útján azonnal jelzi.

Kelt:

p. h.

.....